

383  
N83p

**POSTREGLEMENT**  
**1905.**

THE UNIVERSITY  
OF ILLINOIS

LIBRARY

383

N83p

## Fortegnelse

over de bestemmelser i postreglementet, som er af mindre interesse  
for postaabnere i almindelighed.

Kap. I §§ 3—10, 12—13.

Kap. II §§ 4, 7, 10, 13, 16—21, 23—28, 30—33.

Kap. VI §§ 26—27, 31, 39—42, 44—47.

Kap. VII §§ 20, 26, 28—46.

Kap. VIII §§ 16—17, 19, 21—41.

Kap. IX (hele kapitlet).

Kap. X §§ 19, 21—38.

Kap. XI §§ 45, 47—51.

Kap. XII §§ 19, 21.

Kap. XIV §§ 4, 13, 22, 25—27, 35—41, 44—62.

Kap. XV §§ 8, 10—11.

Kap. XVIII §§ 1—5, 7, 9—10, 14—15, 17—19, 22—23, 25—33, 35, 39.

Kap. XIX §§ 11, 18.

THE UNIVERSITY OF CHICAGO  
LIBRARY  
1100 EAST 58TH STREET  
CHICAGO, ILL. 60637



# Postreglement.

---

## Samling

af

de for postvæsenet gjældende lovbestemmelser og  
reglementariske bestemmelser m. v.

Norway Poststyrelsen

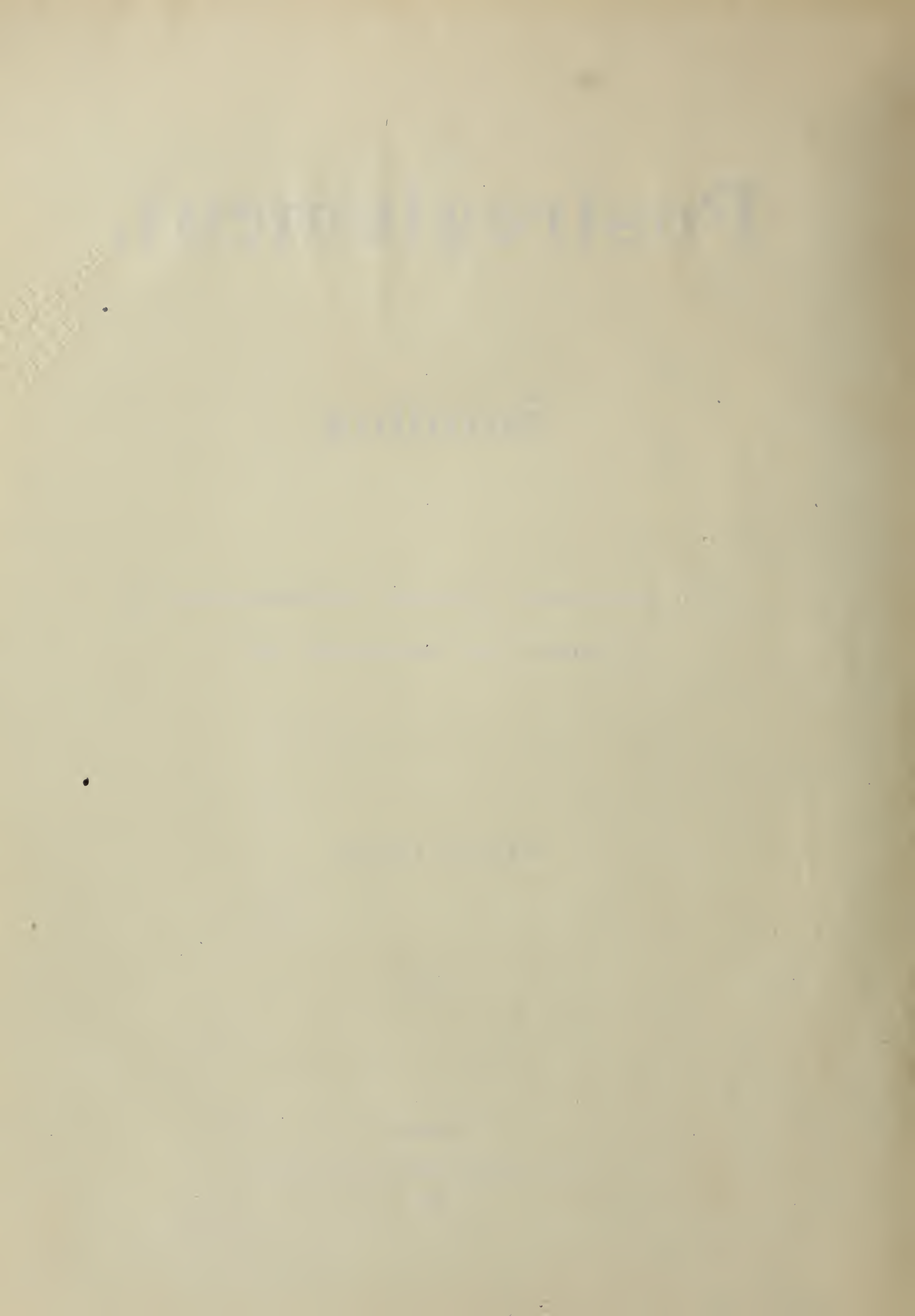
Mars 1905.

---

Kristiania

J. Chr. Gundersens bogtrykkeri

1905



MAR 18 APR 14

383  
N83p

## Indhold.

	Side
Kap. I. Om poststyrelsen . . . . .	1
— II. Om postanstalterne og postpersonalet . . . . .	3
— III. Om postforsendelser i almindelighed . . . . .	13
— IV. Særskilt om almindelige breve og brevkort . . . . .	22
— V. Særskilt om korsbaandsforsendelser . . . . .	25
— VI. Særskilt om tidender og tidsskrifter i postabonnement . . . . .	32
— VII. Særskilt om pakker . . . . .	46
— VIII. Særskilt om postanvisninger . . . . .	61
— IX. Særskilt om postinkassation . . . . .	77
— X. Særskilt om postopkrævning . . . . .	79
— XI. Særskilt om værdiforsendelser . . . . .	89
— XII. Særskilt om rekommanderede forsendelser . . . . .	105
— XIII. Særskilt om portofrie forsendelser . . . . .	107
— XIV. Om postsagers indlevering, befordring og udlevering . . . . .	113
— XV. Om ubesørgede og uindløste forsendelser . . . . .	133
— XVI. Om postsagers tilbagesendelse og omadressering . . . . .	136
— XVII. Om inventar og forbrugsgjenstande . . . . .	139
— XVIII. Om regnskabsaflæggelse . . . . .	143
— XIX. Forskjellige bestemmelser . . . . .	155

Bilag A. Instruks for ekspeditionschefen for poststyrelsen . . . . .	162
— B. Instruks for postinspektøren . . . . .	165
— C. Instruks for kommissionen for behandling af ubesørgede og uindløste postsager . . . . .	168
— D. Instruks for brevhusbestyrere . . . . .	172
— E. Særlige bestemmelser for feltpostanstalter . . . . .	175
— F. Bestemmelser om posttjenestemænds indskud i pensionskassen for statens tjenestemænd samt om postvæsenets hjælpekasse . . . . .	179
— G. Instruks for postførere . . . . .	185
— H. Instruks for landpostbud . . . . .	188

Direct 1905

## IV

---

	Side
Bilag K. Særlige bestemmelser for befordring af post ved mobilisering . . . . .	191
— L. Fortegnelse over de lande, til hvilke omekspedition af postanvisninger kan finde sted i henhold til postanvisningsoverenskomsten af 4de juli 1891 . . . . .	202
— M. Fortegnelse over de personer, som er berettiget til at udfærdige portofrihedsattester for offentlig eller kommunal korrespondance . . . . .	207
— N. Instruks for postbud . . . . .	216
— O. Regler for behandling af post paa dampskibe uden postekspeditør . . . . .	219
— P. Særskilte regler for konduktørposter . . . . .	221
— Q. Uniformsreglement . . . . .	222
— R. Adressering af begjæringer om tilbagesendelser og adresseforandring af postsager til lande, hvor begjæringen ikke skal sendes direkte til bestemmelsespostanstalten . . .	226

---

Lov om postvæsenet af 12te mai 1888 med tillægslove af 6te juli 1892 og 9de juni 1903 . . . .	228
---	-----



## Alfabetisk sagregister

udarbejdet af postmester Valeur og cand. jur. postbetjent K. A. Jansen,  
rettet efter udgaven af 1905.

### A.

		Side
<b>Aarsregnskabet</b> , se Regnskabsaflæggelse.		
<b>Adresse</b> , fordringer til tydelighed m. v. . . . . kap.	III §§ 2—4	13
maa ikke vende ud i bundter til mellemliggende postanstalt . . . . .	XIV § 8 <sup>5</sup>	115
paa aviser til udlandet . . . . .	VI § 42 <sup>4</sup>	42
— postanv. . . . .	VIII § 3 <sup>2</sup>	61
— postopkr. . . . .	X § 5	80
— rek. forsendelser . . . . .	XII § 4	105
— tidender og tidsskrifter . . . . .	VI § 14 <sup>2</sup>	35
— udenr. pakker . . . . .	VII § 23	51
— værdiforsendelser . . . . .	XI § 8	91
<b>Adressering</b> til anden person giver ikke denne ret at kvittere . . . . .	III § 3	13
— af begjæringer om tilbagesendelser og adresseforandring af post- sager til lande, hvor begjæringen ikke skal sendes direkte til bestemmelsespostanstalten . . . . . bilag R		226
<b>Afhentning</b> af post . . . . . kap.	XIV § 36 <sup>2, 3</sup>	122
indlevering til (afhentning) . . . . .	XIII § 7 <sup>2, 3</sup>	109
fra d/s., jernbane, fuldmagt til . . . . .	XIV § 18	117
<b>Afgaaende</b> post ekspederes i kollisionstilfælde før ankomsten . . . . .	— § 36 <sup>4</sup>	122
<b>Afregning</b> for postaabn. . . . .	XVIII § 34	153
for posteksp. . . . .	— § 35	154
over aviser mell. udvekslingskontorer . . . . .	VI §§ 45 <sup>1, 46</sup>	43
— transitafgifter for udenr. aviser . . . . .	— § 45 <sup>2</sup>	43
<b>Afsender</b> er, efter norsk lov, eier indtil aflevering sker . . . . .	XVI § 1	136
<b>Afsætning</b> . . . . .	XIV § 41 <sup>1</sup>	123
<b>Afveien</b> for posten skal viges efter signal )		
— — — , vægring straffes . . . }	— § 27	120
<b>Anbud</b> , regler for . . . . }		
udfærdigelse af . . . }	— § 21 a <sup>2-5</sup>	118
underbud, hvorvidt det foranlediger nyt . . . . .	— § 21 a <sup>7</sup>	119

		Side
Andragende om lønsforhøielse . }		
vedkmd. budgetforslaget . }	kap. XIX § 19	160
Ankomne poser tilbagesendes med 1ste post . . . . . "	XIV § 31	120
Ankomst- og afgangregistre . . . . . "	VII § 30 <sup>1</sup>	54
Anmeldelse af aviser, ikke portofrit . . . . . "	VI § 1 <sup>6</sup>	32
til skifteretten i postaabneres bo . . . . . "	II § 36	12
Ansvar for avisporto . . . . . "	VI § 19 <sup>5</sup>	37
for bortkomne værdiforsendelser . . . . . "	XI § 35	101
— forretningers udførelse . . . . . "	II § 9	4
— fortielse ell. urigtig angivelse af pakkeindhold . . . . . "	III § 27 <sup>10</sup>	19
— ikke at indberette gjentagne fejl . . . . . "	jfr. VII § 6 <sup>4</sup>	47
— pakkeembalage . . . . . "	XIX § 3	156
— ureglementsmaessige værdiforsendelser . . . . . "	VII § 5 <sup>6</sup>	46
ved udlevering af postopr. . . . . "	XI § 14	94
— — — værdiforsendelser . . . . . "	X § 12	80
Ansøgninger, hvad de skal indeholde m. v. . . . . "	XI § 34 <sup>7</sup>	100
Arkiv, ordning af m. v. . . . . "	II § 35	11
opbevaring af m. v. . . . . "	— §§ 13. 14	5
Attest for at kaudionist lever og er vederheftig . . . . . "	XIX § 17	160
Avertering, se Bekjendtgjørelse.	II § 36 <sup>2</sup>	12
Avis de réception, se Modtagelsesbevis.		

## B.

Befatning med postsager tilstedes ikke uvedk. . . . . "	XIX § 1 <sup>1</sup>	155
Befordring, afveien for posten viges efter signal . . . . . }		
— — — — — , vægring straffes . . . . . }	XIV § 27	120
befordringsmidler pligter enhver at afgive . . . . . }		
behandling af kassepost paa d/s. uden posteksp. . . . . "	— § 16	117
ekstrapost, betaling af . . . . . }		
— indberetning om . . . . . }	— § 20	118
— ved feilsending . . . . . }		
— timeseddel ved . . . . . "	— § 21 b <sup>3</sup>	119
— ved mobilisering . . . . . "	— § 19 <sup>6</sup>	118
fordringer til forsvarlighed . . . . . "	— § 22	119
— — hurtighed . . . . . "	— §§ 23 <sup>1</sup> . 24	119
forsendelsesveie, kjendskab til postgangen m. v. . . . . "	— § 19	117
fortegnelse over afgaaende post medsendes . . . . . "	— § 12	116
— — modtagen post ved posteksp. . . . . "	— § 13 <sup>1</sup>	116
kontrol med afsendt og modtagen post . . . . . "	— § 17 <sup>2</sup>	117
løs, særskilt postcolly . . . . . "	— § 11	116
mellem faste og reisende postanstalter . . . . . "	— § 18	117
postvæskerne fastsures i baad . . . . . }		
— laases forsvarlig . . . . . }	— § 28	120
— maa ikke benyttes til sæde . . . . . }	jfr. — § 14	116
— , laasning, nøglernes opbevaring . . . . . "	— § 14	116
protokol paa d/s. uden posteksp. . . . . "	— § 13 <sup>2</sup>	116
udførelse af private erinder under . . . . . "	— § 29	120
udlevering under . . . . . "	— § 32	120
uregelmæssigheder ved . . . . . "	— § 23 <sup>2</sup>	119
Befordringsmidler pligter enhver at afgive . . . . . "	— § 27	120



		Side
<b>Bemyndigelse</b> til at afhente post fra d/s., jernbane . . . . .	kap. XIV § 18 <sup>1</sup>	117
til at underskrive postanv. . . . .	" VIII § 6 <sup>2</sup>	63
<b>Bekjendtgjørelser</b> i aviser . . . . .	" XVIII §§ 22 post 26	149
<b>Beslaglæggelse</b> i straffesag . . . . .	" XIX § 2 <sup>3 5</sup>	155
retslig . . . . .	" XI § 34 <sup>12</sup>	101
<b>Bier</b> , som vareprøver . . . . .	" V § 19 <sup>5</sup>	29
<b>Boghandlerrekvisition</b> . . . . .	" — § 9	27
<b>Bogholderkontoret</b> , se Udgiftsrevision.		
<b>Breve</b> , almindelige, takster, vegtgrænser . . . . .	" IV § 1	22
<b>Brevhus</b> , arkiv . . . . .	" II § 14	5
bestyrer antages af . . . . .	" — § 2	3
— , instruks for . . . . .	bilag D	172
direkte henvendelse til poststyrelsen . . . . .	kap. II § 5	3
i hvad slags forsendelser de deltager . . . . .	" — § 3	3
kan erholde frmk. i afregning . . . . .	" XIX § 7 <sup>5</sup>	157
kontortid . . . . .	" II § 11 <sup>1</sup>	5
lukning visse dage . . . . .	" — § 12	5
sorterer under . . . . .	" — § 5	3
<b>Brevkort</b> , anbringelse af navn, reklame m. v. . . . .	" IV § 7	24
betegnelsen tilsteder ikke tryksagsporto . . . . .	" V § 10	27
dobbelte . . . . .	" IV §§ 2, 7 <sup>2</sup> , 9	22, 24
forbudt vedhefte gjenstande m. v. . . . .	" — § 8	24
forskjellige værdier, udklip af . . . . .	" III § 8	14
fraskilt svarbrevkort . . . . .	" IV § 9	24
i korsbaandforsendelser til indlandet . . . . .	" V § 4	26
ikke reglementsmaessige . . . . .	" IV § 6 <sup>3</sup>	23
indenr., takster for . . . . .	" — § 2	22
ombytning af makulerede . . . . .	" XIX § 12 <sup>1</sup>	158
private, fordringer til . . . . .	" IV § 6	23
ubetalte, dobbelt porto . . . . .	" — § 6 <sup>4</sup>	23
<b>Brevpostforsendelser</b> indeholdende flere end 5 lukkede forsendelser . . . . .	" III § 26	19
indeholdende toldbare varer . . . . .	" — § 25	18
<b>Bundtning</b> af postsager . . . . .	" XIV § 8 <sup>1</sup>	115
henvendelse om . . . . .	" — § 8 <sup>4</sup>	115
signatur ved . . . . .	" — § 8 <sup>1</sup>	115
<b>Bygdebreve</b> , forklaring af . . . . .	" IV § 3 <sup>1</sup>	23
kan sendes portofrie . . . . .	" — § 4 <sup>4</sup>	23
	jfr. " XIII § 7 <sup>3</sup>	109
maa forudbetales . . . . .	" IV § 4	23
takster . . . . .	" — § 1 b	22
telegrammer som . . . . .	" — § 5	23
<b>Bøder</b> for forsen regnskabsaflæggelse m. v. . . . .	" XVIII § 12	145
for ikke at afgive beforderingsmidler )	" XIV § 27	120
— — - vige afveien for posten )		
— mere end 5 lukkede forsendelser i et brev . . . . .	" III § 26	19
— overtrædelse af postmonopolet . . . . .	" XIX §§ 20, 21	161
— uangivne værdiforsendelser . . . . .	" III § 20	17
— ulovlige avisforsendelser . . . . .	" VI § 16 <sup>4</sup>	36
— — korsbaandsforsendelser . . . . .	" V § 31	30
— — pakker . . . . .	" VII § 6	47
— urigtige portofrihedsattester . . . . .	" XIII § 13	111
funktionærers ilæggelse af . . . . .	" II § 38	12

## D.

		Side
Dampskibspostekspeditør, meddelelse af modt. telegrammer . . . . .	kap. XIX § 6 <sup>4</sup>	157
Dampskib uden postekspeditør, regler for behandling af post paa . . . . .	bilag O	219
føreren ansvarlig for posten . . . . .	kap. XIV § 16 <sup>a</sup>	117
Datostempler, behandling af . . . . .	„ XVII § 6 <sup>6</sup>	140
Decisionsansvar, — godtgjørelse, se Regnskabsaflæggelse.		
Direkte pakning, se Pakning af postsager.		
Dirigeringsvei for post til de forenede stater i Nordamerika . . . . .	„ XIV § 57	130
Duplikatanvisning . . . . .	„ VIII § 13	65
Duplikatmeldeseddel . . . . .	„ XI § 33 <sup>3</sup>	100

## E.

Eftersendelse, se Tilbagesendelse.		
Efterspørgsel efter indenr. forsendelse . . . . .	„ III § 28 <sup>1</sup>	19
efter udenr. forsendelse . . . . .	„ — § 28 <sup>2</sup>	20
fra udlandet . . . . .	„ — § 28 <sup>3</sup>	20
efter indenr. postopkrævningsforsendelse . . . . .	„ X § 18 <sup>a</sup>	81
Eftertælling . . . . .	„ XI § 15	94
Eiendomsret til postsager efter norsk lov . . . . .	„ XVI § 1	136
Eksekution i værdiforsendelser . . . . .	„ XIX § 2 <sup>1</sup>	155
Ekspektion af brevpost til de forenede stater i Nordamerika (særregler for Bergen—Newcastle) . . . . .	„ XIV § 57	130
af brevpost til Frankrige . . . . .	„ — § 55	129
— — — Storbritannien, Irland . . . . .	„ — § 56	129
— postsager mellem Norge og udlandet . . . . .	„ — § 45	123
— — til Tyskland og lande derover:		
fra Bergen . . . . .	} . . . . . „ — § 54	129
- Bergen—Newcastle . . . . .		
- Kra. omk. . . . .		
- Kristiansand S. . . . .		
- Stavanger . . . . .		
- Sjøpostktr. no. 2 . . . . .		
Eksplorative stoffe tilintetgjøres . . . . .	„ III § 27 <sup>9</sup>	19
forbudt i udenr. postpakker . . . . .	„ VII § 34	56
forbudt i indenr. postpakker . . . . .	„ — § 22 <sup>2</sup>	51
Ekspresforsendelser . . . . .	kap. XIII § 21, XIV § 34 <sup>3</sup>	112. 121
Ekstraposter, afsendelse, indberetning . . . . .	kap. II § 8	4
betaling af . . . . .	} . . . . . „ XIV § 20	118
indberetning om . . . . .		
ved feilsendelse . . . . .		
kan forlanges ved tilbagesendelse af postsager . . . . .	„ XVI § 5 <sup>3</sup>	137
timeseddel ved . . . . .	„ XIV § 21 <sup>b 3</sup>	119
ved mobilisering . . . . .	„ — § 19 <sup>6</sup>	118
Embedsmænd, forhenværende, ikke attestationsret . . . . .	„ XIII § 5 <sup>4</sup>	108
hvilke postmestre er . . . . .	„ II § 2	3
videstgaaende attestationsret . . . . .	„ XIII § 5 <sup>2</sup>	108
Enkelttransit, over hvilke lande brevpost sendes i . . . . .	„ XIV § 48 <sup>2</sup>	126
skibsbreve kan sendes i, over England og Holland . . . . .	„ — § 61 <sup>2</sup>	131
Erstatning, bevismidler ved værdiforsendelser . . . . .	„ XI § 40	102
finder ikke sted ved . . . . .	„ — § 39	102
for beskadiget inventar . . . . .	„ XVII § 6 <sup>4</sup>	140
— bortkommet indenr. værdibrev . . . . .	„ XI § 38	102



		Side
Erstatning for indenr. pakker . . . . .	kap. VII §§ 13. 14	48. 49
— — postanv. . . . .	VIII § 18 d	70
— — postopkr. . . . .	X § 17	81
— — rek. forsendelse . . . . .	XII §§ 14-16	106
— — værdipakker . . . . .	XI § 42	103
— udenr. pakker (sedvanlige) . . . . .	VII § 42	58
i anledn. urigtig opgave af pakkeindhold . . . . .	— § 6 <sup>4</sup>	47
ophører naar . . . . .	XI § 41	103
	jfr. XII § 16	106
udbetales ikke for alm. postforsendelse . . . . .	III § 24	18

## F.

Feilsendte postsager, se Tilbagesendelse.

Feltpostanstalter . . . . .	II § 3	3
aviser til feltpostkontor paaskrives af udgiveren . . . . .	VI § 15 <sup>3</sup>	36
særlige bestemmelser for . . . . .	bilag E	175

Forbrugssager, se Inventar.

Forbud mod at benytte feilagtig afstemplede frimerker . . . . .	kap. XIX § 14	159
afstempling af frmk. til privat brug . . . . .	— § 15	159
at forlade sin station (skib) [reisende postmænd] . . . . .	II § 31 <sup>2-3</sup>	11
- give uvedk. oplysning om postens benyttelse . . . . .	XIX § 1 <sup>1</sup>	155
- meddele uvedk. oplysninger . . . . .	— § 1 <sup>2</sup>	155
- vedhefte brevkort gjenstande . . . . .	IV § 8	24
befordring af visse — . . . . .	III § 27	19
bekjendtgjørelser udenpaa portofrie forsendelser . . . . .	XIII § 3 <sup>2</sup>	108
breve i pakker til udlandet . . . . .	VII § 22 <sup>1</sup>	51
direkte avislevering til reisende posteksp. . . . .	VI § 14 <sup>1</sup>	35
forsendelse af eksplosive stoffe . . . . .	III § 27 <sup>9</sup>	19
forsendelse af uangivne penge og visse værdier . . . . .	— § 20	17
frimerker i korsbaand . . . . .	V § 4	25
handelsværdi ved vareprøver . . . . .	— § 17	28
indgreb i postvæsenets eneret . . . . .	XIX § 21	161
indlevering af rek. værdibreve ved jernbaneposteksp. . . . .	XIV § 3 <sup>2</sup>	113
korrespondance paa følgebrevet . . . . .	VII § 3	46
lukkede forsendelser i indenr. pakker . . . . .	— § 6	47
mere end 1 forsendelse i omslag til postanstalt . . . . .	III § 26 <sup>3</sup>	19
— - 5 lukkede forsendelser i et brev m. v. . . . .	— § 26 <sup>1. 2</sup>	19
mynt i pengebreve til udlandet . . . . .	XI § 10 <sup>2</sup>	93
oplysning til private om avisantal . . . . .	VI § 38	40
personlig korrespondance i tryksag . . . . .	V § 7	27
udenlandske lotterimeddelelser i korsbaand . . . . .	— § 30	30
udførelse af private erinder under postbefordring . . . . .	XIV § 29	120
underholdelse af post- ell. ekspresseindretning . . . . .	XIX § 20	161
Forbud, retsligt, mod udlevering . . . . .	— § 2 <sup>2</sup>	155
nedlæggelse af . . . . .	XI § 34 <sup>12</sup>	101
Forretningspapirer, forklaring af . . . . .	V § 24	29
indpakning, maal- og vegtgrænser . . . . .	— § 25	30
takster . . . . .	— § 23	29
Forsegling af værdiforsendelser i afsenderens paasyn . . . . .	XI § 15 <sup>5</sup>	94
Frankering af postsager, paa aabent hav nedlagte i postkasse . . . . .	XIV § 61 <sup>4</sup>	131
Frankoseddel . . . . .	VII § 19 <sup>1</sup>	50
Fremmed mynt og sedler, hvilke modtages, kurs . . . . .	XVIII § 25 <sup>1-3</sup>	151

# X

		Side
Frimerker, aabning af forsendelser med . . . . .	kap. XIX § 9	158
afstempling . . . . .	III § 9	14
— til privat brug, forbudt . . . . .	XIX § 15	159
anbringelse paa alm. forsendelser . . . . .	III §§ 4 <sup>2</sup> . 6 <sup>3</sup>	14
— - værdiforsendelser . . . . .	XI § 11	93
befordres ikke som tryksag . . . . .	V § 4	25
behandlingsmaade af postsager med brugte . . . . .	III § 21 <sup>2</sup> . 3.	17
benyttelse af brugte . . . . .	— §§ 20 <sup>3</sup> . 21 <sup>3</sup>	17
berøvelse af . . . . .	— § 6 <sup>5</sup>	14
	jfr. VII § 10	48
feilagtig afstemplet kan ikke benyttes . . . . .	XIX § 14	159
— afstempling . . . . .	III § 10	15
forskjellige værdier, deres anvendelse . . . . .	— § 6 <sup>2</sup> . 4	14
fremmede landes . . . . .	— § 23	18
hvilke skal have tilsalgs . . . . .	XIX § 7	157
kan paatrykkes konvolutter, leveret af private . . . . .	— § 11	158
makulerede, tilsmudsede . . . . .	III § 22	18
— — , ombytning hos forvalteren . . . . .	XIX §§ 12 <sup>1</sup> . 13	158. 159
perforeringsstempler . . . . .	III § 7	14
portoens afgjørelse med . . . . .	— § 6 <sup>1</sup>	14
rabat af . . . . .	XIX § 10	158
rekvisition af, regler for . . . . .	— § 8	157
salg af, paa d/s med posteksp. . . . .	XIV § 4 f	114
tilbagekjøbes ikke		
modtages ikke som betalingsmiddel } . . . . .	XIX § 12	158
ombytning af makulerede		
til værdi af 5 kr. kan sendes uangivet . . . . .	III § 20 <sup>1</sup>	17
Frimerkeforvalteren, hans hverv . . . . .	I § 9	2

# G.

Garantipolice som kaution . . . . .	II § 36 <sup>4</sup>	12
Gebyr for afsætning . . . . .	XIV § 41	123
for eftertælling . . . . .	XI § 15	94
— forsen indlevering . . . . .	XIV § 5	114
— lak og konvolut . . . . .	XI § 15	94
— ombytning af makulerede brevkort		
— — - — frmk. } . . . . .	XIX § 12 <sup>1</sup>	158
— — - — kortbreve }		
— postboks . . . . .	XIV § 41	123
— toldbehandling af pakker til postaabn. . . . .	VII § 33 b <sup>2</sup>	55
Grupperede forsendelser . . . . .	V § 26	30

# H.

Hjælpekassen, indskudspligtige . . . . .	II § 39	12
regler for . . . . .	bilag F	179
Hovedkassereren, hans hverv . . . . .	kap. I § 8	2

# I.

Ilpost . . . . .	III § 29	20
Indberetning om gjentagne feil . . . . .	XIX § 3	156



## XI

			Side
<b>Indlevering af alle slags postsager i aabningstiden . . . . .</b>	kap. XIV § 1 <sup>1</sup>		113
af aviser, tiden for . . . . .	VI § 14 <sup>4</sup>		36
- med penge betalte breve modtages kun betingelsesvis ved jern-			
baneposteksp. . . . .	XIV § 3 <sup>1</sup>		113
- telegrammer . . . . .	— § 1 <sup>3</sup>		113
betingelse for atter-modtagelse af udleverede postsager . . . . .	— § 43		123
efter indleveringstidens udløb . . . . .	— § 5 <sup>1, 3</sup>	114. 115	
— — — af portofrie . . . . .	— § 5 <sup>1, 2</sup>		114
	jfr. XIII § 15		111
naar den standser før posternes afgang . . . . .	XIV § 1 <sup>2</sup>		113
til posteksp. paa d/s, særregler for . . . . .	— § 4		114
ved jernbaneposteksp, . . . . .	— § 3		113
— mobilisering . . . . .	— § 1 <sup>4</sup>		113
<b>Indtægtsopgave . . . . .</b>	XIX § 18		160
<b>Indtægtsrevisionen, hvilke sager derunder henhører . . . . .</b>	I § 7		2
<b>Inventar og forbrugssager</b>			
aarlig indsendelse af fortegnelse over . . . . .	XVII § 7		141
anskaffelse af patroner . . . . .	— § 4 <sup>3</sup>		139
behandling af . . . . .	— §§ 6 <sup>2-5</sup> , 10	140. 141	
— - datostempler . . . . .	— § 6 <sup>6</sup>		140
— - revolvere . . . . .	— § 6 <sup>7</sup>		140
blanketter m. v., anskaffelse af . . . . .	— § 8 <sup>1</sup>		141
erstatning for beskadiget . . . . .	— § 6 <sup>4</sup>		140
gratis udlevering af blanketter m. v. . . . .	— § 13		142
hvad, der erholdes efter andragende . . . . .	— § 3		139
— - — tilkjøbs hos intendanten . . . . .	— § 12		141
— - skal findes ved enhver postanstalt . . . . .	— § 2		139
mindre reparationer af . . . . .	— § 6 <sup>2</sup>		140
omjustering af fjærvegte . . . . .	— § 6 <sup>8-11</sup>		140
overflyttes ikke til anden posteksp. . . . .	— § 11		141
pakkonvolutter m. v. erholdes hos intendanten . . . . .	— § 8 <sup>2</sup>		141
poser, ransler, sække, rekvisition af . . . . .	— § 5		140
posteksp. kontorrekvisita leveres af intendanten . . . . .	— § 8 <sup>3</sup>		141
posthorn og vaaben tilstaaes befordreere . . . . .	— § 4 <sup>2</sup>		139
rekvireres hos intendanten . . . . .	— § 1 <sup>1</sup>		139
— „ vedk. postkontor . . . . .	— § 1 <sup>2</sup>		139
rekvisitioner, forskrifter for . . . . .	— § 9		141
utjenlige indsendes til intendanten . . . . .	— § 6 <sup>1</sup>		140
vaskning af poser . . . . .	— § 6 <sup>3</sup>		140
økonomi maa udvises med . . . . .	— § 10		141

J.

<b>Jernbanepostekspedition, adgang til</b> . . . . .	„	II § 21	7
aflevering ved kupédør . . . . .	„	XIV § 24 <sup>2</sup>	119
indlevering ved . . . . .	„	— § 3	113
meldinger ved . . . . .	„	— § 26	120
spirituøse drikke forbudt i m. v. . . . .	„	II § 20 <sup>2</sup>	7
<b>Jernpengeskab, andragende om</b> . . . . .	„	XVII § 3	139

## K.

		Side
Kartering, af værdipost . . . . .	kap. XI §§ 24 og 25	95. 96
— af post . . . . .	„ XIV § 9 <sup>2-4</sup>	115. 116
Kassationsstempler, kassation med blæk . . . . .	„ — § 16 d	117
Kassekontrol, sorterer under indtægtsrevisionen . . . . .	„ I § 7	2
Kassepost . . . . .	„ XIV § 15 <sup>2</sup>	117
behandling af, paa d/s uden posteksp. . . . .	„ — § 16	117
Kassetømmere antages af . . . . .	„ II § 16	6
Kaution, personlig, ved depositum, garantipolice . . . . .	„ — § 36	12
	jfr. „ XVIII § 38	154
Kommissionen for ubesørgede postsager . . . . .	„ I § 12	2
instruks for . . . . .	„ bilag C	168
Konduktørpost, særskilte regler for . . . . .	„ P	221
Kontortid ved postkontorer . . . . .	kap. II §§ 10 og 12	5
— ved postaabnerier og brevhuse . . . . .	„ — §§ 11 og 12	5
Kontrakter, anbud, hvorvidt underbud giver anl. til opsigelse . . . . .	„ XIV § 21 a	119
anbud, regler for . . . . .	„ — § 21 a <sup>1-5</sup>	118
om postbefordring, afsluttes af . . . . .	„ — § 21 a <sup>1</sup>	118
om udfærdigelse af . . . . .	„ — § 21 a <sup>8</sup>	119
Korsbaandsforsendelser, helt ufrankererede . . . . .	„ V § 28 <sup>1, 2</sup>	30
hvilke disse er . . . . .	„ — § 1	25
omslag om . . . . .	„ — § 27	30
ubesørgede bekjendtgjøres ikke . . . . .	„ XV § 5	134
udenlandske lotterimeddelelser i, forbudt . . . . .	„ V § 30	30
ulovlige . . . . .	„ — § 31	30
ureglementerede . . . . .	„ III §§ 15. 19	16. 17
ureglementsmaessige tilbagesendes ell. takseres som breve . . . . .	„ — § 27 g	19
	jfr. „ V §§ 28 - 31	30
utilstrækkelig frankerede . . . . .	„ — § 28 <sup>1, 3</sup>	30
Kortbreve, forskellige værdier, udklip af . . . . .	„ III § 8 <sup>3, 4</sup>	14
ombytning af makulerede . . . . .	„ XIX §§ 12 <sup>1, 13</sup>	158. 159
opføres blandt frmk. . . . .	„ XVIII § 16	145
Kostgodtgjørelse . . . . .	„ II §§ 24. 25	8
Kristiania omkarteringskontor, bestyreren, hans stilling . . . . .	„ — §§ 17. 18	6
fortrinsvis behandling af post til Smaalensbyerne . . . . .	„ XIV § 47 <sup>2</sup>	126
henvendelser til . . . . .	„ II § 18	6
pakker, i kurve mellem København og . . . . .	„ XIV § 59 <sup>2</sup>	131
transitopgave over pakker . . . . .	„ VII § 30 <sup>2</sup>	54
underskrift paa udenr. postanv. m. v. . . . .	„ VIII § 40	76

## L.

Landpostbud antages af . . . . .	„ II § 33	11
avisbestilling hos . . . . .	„ VI §§ 4 <sup>1, 9</sup>	33. 34
hvilke frmk. skal have tilsalgs . . . . .	„ XIX § 7 <sup>6</sup>	157
instruks for . . . . .	„ bilag H	188
mellem hvilke steder udveksling besørges . . . . .	kap. XIV § 42	123
tjenestefrihed . . . . .	„ II § 34	11
Legetimation ved udlevering af værdi . . . . .	„ XI § 34 <sup>5-10</sup>	100
Lokalbreve, forklaring af . . . . .	„ IV § 1	22
takster . . . . .	„ — §§ 1. 3	22
Lokalforsendelser, ikke portofrie . . . . .	„ XIII § 7 <sup>2</sup>	109



# XIII

		Side
<b>Lokalværdibreve</b> , forklaring af		
ikke portofrie . . . . .		
kun under egen forseglings	kap. XI § 3	90
takster . . . . .		
<b>Love</b> om postvæsenet, de gjældende, af <sup>12</sup> / <sub>5</sub> 88, <sup>6</sup> / <sub>7</sub> 92 og <sup>9</sup> / <sub>6</sub> 1903 . . . . .		228
<b>Lukket transit</b> , med hvilke lande udveksles i . . . . .	XIV § 48 <sup>1</sup>	126
udveksling med flaaedeafdelinger . . . . .	— § 60	131
<b>Lægeattest</b> ved ansøgning . . . . .	II §§ 16 <sup>2</sup> . 35 <sup>1</sup>	6. 11
ved sygdom . . . . .	— § 25 <sup>2</sup>	8
<b>Løbeseddel</b> efter indenr. postoprævningsforsendelse . . . . .	X § 18 a	81
efter udenr. pakke . . . . .	VII § 36	56
udstedelse af . . . . .	III § 28	19
<b>Løn</b> under sygdom, vaabenøvelser . . . . .	II § 25	8
<b>Løse forsendelser</b> , hvilke bør sendes som . . . . .	XIV § 11	116

## M.

<b>Meldinger</b> ved jernbaneposteksp. . . . .	XIV § 26	120
<b>Merkelap</b> , omslag, vedlægges tilbagemeldelser . . . . .	— § 8 <sup>3</sup>	115
<b>Militære tjenestebrevkort</b> . . . . .	XIII § 9 <sup>3</sup>	110
<b>Misbrug</b> af portofrihed, indseende med . . . . .	— §§ 18. 19	111
<b>Mobilisering</b> , betingelser for fritagelse af fremmøde ved . . . . .	II § 27	9
ekstraposter ved . . . . .	XIV § 19 <sup>6</sup>	118
indlevering ved . . . . .	XIII § 15 <sup>2</sup>	111
ombæring ved . . . . .	XIV § 34 <sup>4</sup>	121
særlige bestemmelser ved . . . . .	bilag K. 1	191
<b>Modtagelsesbevis</b>		
for indenr. pakke . . . . .	kap. VII § 12	48
— „ postanv. . . . .	VIII § 11	64
— „ værdiforsendelse . . . . .	XI §§ 43. 44	103
— rek forsendelse . . . . .	XII § 18	106
— udenr. pakke . . . . .	VII § 35	56
— „ postanv. . . . .	VIII § 25	71
— „ værdiforsendelse . . . . .	XI § 43 <sup>2</sup>	103
<b>Mortifikation</b> af bortkomne værdipapirer . . . . .	VII § 13 <sup>4</sup>	48
	jfr. XI § 38 <sup>5</sup>	102
<b>Mønstre</b> som vareprøver, indenr. . . . .	V § 22	29

## O.

<b>Omadressering</b> , se Tilbagesendelse		
omekspedition, tilbagefordring af postpakke . . . . .	VII § 44	58
<b>Ombæring</b> af lokalforsendelser, hvor der ikke er bypost . . . . .	XIV § 38	122
af portofrie forsendelser . . . . .	XIII § 17	111
angaaende straffesager, betingelser for . . . . .	XIV § 34 <sup>3</sup>	121
fordringer til hurtighed . . . . .	— § 36 <sup>1</sup>	121
grænserne for, bestemmer poststyrelsen . . . . .	— § 34 <sup>2</sup>	121
hvad den omfatter i stedlig henseende . . . . .	— § 35	121
— der er gjenstand for . . . . .	— § 37	122
hvor den finder sted . . . . .	— § 34 <sup>1</sup>	121
— postsagerne skal afleveres . . . . .	— § 39	123
paa søn- og helligdage . . . . .	— § 36 <sup>2</sup>	122
ved mobilisering . . . . .	— § 34 <sup>4</sup>	121

## XIV

			Side
<b>Omslag</b> , bekendtgjørelser forbudt ved portofrie forsendelser . . . . .	kap. XIII § 3 <sup>2</sup>		108
beskadiget . . . . .	III § 5	"	14
merkelap, vedlægges tilbagemeldelser . . . . .	XIV § 8 <sup>3</sup>	"	115
<b>Opbevaring</b> af værdipost . . . . .	XIX § 4 <sup>1</sup>	"	156
<b>Oplysninger</b> til private om postfor­sendelser . . . . .	— § 1	"	155
<b>Oppebørsler</b> udenfor postens indberetning om . . . . .	XVIII § 39	"	154
<b>Opsigelse</b> af aviser . . . . .	VI § 37	"	40
frist for postbestillingsmænd . . . . .	II § 38	"	12
<b>Opslag</b> af plakater m. v. fra styrelsen			
om afgangs-, ankomsttider . . . . .	XIX § 5 <sup>1-2</sup>	"	156
— indleveringstidens slutning			
— modtagne telegrammer . . . . .	— § 6 <sup>4</sup>	"	157

P.

## Pakker, indenrigske

aabning til undersøgelse . . . . .	"	VII § 6 <sup>3</sup>	47
erstatning for . . . . .	"	— §§ 13. 14	48. 49
forbudt lukkede skriftlige forsendelser i . . . . .	"	— § 6 <sup>1</sup>	47
— visse gjenstandes forsendelse i . . . . .	"	— § 6 <sup>2</sup>	47
	jfr. "	III § 27	19
forsendelse af, posernes forsegling . . . . .	"	VII § 8 <sup>2</sup>	47
følgebrev, dets fremsendelse . . . . .	"	— §§ 3. 8 <sup>1</sup>	46. 47
indførsel i kontrolprotokol, kvittering for, stempeling af . . . . .	"	— § 7	47
— i kvitteringsbog, kvittering . . . . .	"	— § 10	48
indpakning, fordringer til m. v. . . . .	"	— § 5	46
kan ikke forlanges sendt med første post . . . . .	"	— § 9	48
manglende, tilbagemeldelse om . . . . .	"	— § 11	48
med postopkrav . . . . .	} med begge dele . . . . .	— § 2	46
— værdiangivelse . . . . .			
modtagelsesbevis . . . . .	"	— § 12	48
takster, vegt- og maalgrænser . . . . .	"	— §§ 1. 4	46
urigtig opgave af indhold . . . . .	"	— § 6 <sup>1</sup>	47
<b>Pakker, udenrigske, fællesbestemmelser for</b>			
adresse, fordringer til . . . . .	"	— § 23	51
breve forbudt i m. v. . . . .	"	— § 22	51
deles i post- og sedvanlige pakker . . . . .	"	— § 15	49
disposition af ubesørgede, forespørgsel om . . . . .	"	— § 33 b <sup>1</sup>	55
eftersendelse til fremmed land, tilbagesendelse . . . . .	"	— §§ 40. 41	58
forsendelse, kartering indenr. m. v. . . . .	"	— § 27	53
fra udlandet med forbudt indhold . . . . .	"	— § 34	56
	jfr. "	III § 27 <sup>9</sup>	19
følgebrev, fordringer til m. v. . . . .	"	VII § 24	52
følgedokumenter, meldesedler . . . . .	"	— § 32 <sup>1.2</sup>	54
hvilke lande udveksles med (portotaksten) . . . . .	"	— § 18	49
indførselsforbud i fremmede lande . . . . .	"	— § 22 <sup>3</sup>	51
indsendelse af karter og protokoller, postdaglige opgaver . . . . .	"	— § 31	54
— - toldprotokol . . . . .	"	— § 33 b <sup>7</sup>	56
løbeno., paaklæbning af . . . . .	"	— § 26	53
nødfølgesedler . . . . .	"	— § 24 <sup>6</sup>	52
ompakningsudgifter . . . . .	"	— § 33 b <sup>5</sup>	55
overleverelse til adressat eller toldvæsen . . . . .	"	— § 33 a	55
overtallige . . . . .	"	— § 32 <sup>3</sup>	55



		Side
<b>Pakker udenrigske, fællesbestemmelser for</b>		
refusion af told, tilintetgjørelse af . . . . .	kap. VII § 33 b <sup>5</sup>	55
rettelse af fejl erlagt porto . . . . .	— § 19 <sup>5 6</sup>	50
sperregods . . . . .	— §§ 21. 24 <sup>1</sup>	51. 52
til steder uden toldstation . . . . .	— § 33 b <sup>1 3, 6</sup>	55
toldangivelser . . . . .	— § 25 a	52
toldfrankoseddel . . . . .	— § 19 <sup>1</sup>	50
<i>Postpakker</i> , disposition af ubesørgelige . . . . .	— § 37 a	56
ekspederet til fejl land . . . . .	— § 41 <sup>2</sup>	58
état mensuel . . . . .	— § 30 <sup>1</sup>	54
forklaring af . . . . .	— § 16	49
indpakning i sække, forsegling, veining m. v. . . . .	— § 29	54
kartering af . . . . .	— § 29	54
kubikindhold . . . . .	— § 20	50
løbeseddel, udfærdigelse af . . . . .	— § 36	56
	jfr. III § 28	19
modtagelsesbevis . . . . .	VII § 35	56
omadressering, omekspedition, tilbagefordring . . . . .	— § 44	58
over hvilke udvekslingskontoror de skal sendes . . . . .	XIV § 51	128
tidsfrist for ubesørgede . . . . .	VII § 39	58
til Storbritannien og Irland, standsning af . . . . .	— § 25 a <sup>1</sup>	52
tændhætter og patroner, forbudt i . . . . .	— § 22 <sup>2</sup>	51
udveksling med Storbritannien og Irland . . . . .	— § 45	58
<i>Sedvanlige pakker</i> , ankomst- og afgangregistre . . . . .	— § 30 <sup>1</sup>	54
betalte, ubetalte, frankogrænsen . . . . .	— § 19 <sup>1, 2</sup>	49
disposition af ubesørgelige . . . . .	— § 38	57
erstatning for tabte og beskadigede . . . . .	— §§ 42. 43	58
forespørgsel om porto . . . . .	— § 19 <sup>3</sup>	50
forklaring af . . . . .	— § 17 <sup>1</sup>	49
frankoseddel . . . . .	— § 19 <sup>2</sup>	49
løbeseddel, udfærdigelse af . . . . .	— § 36	56
mellem Norge og Nordamerika . . . . .	— § 46	59
over hvilke udvekslingskontorer de sendes . . . . .	XIV § 52	128
sperregods . . . . .	VII § 21	51
tidsfrist for ubesørgede . . . . .	— § 39	58
til og fra Tyskland, regler og særregler . . . . .	— § 28	54
udveksles med Danmark, Sverige og Tyskland . . . . .	— § 17 <sup>2</sup>	49
vegt- og maalgrens . . . . .	— § 20 <sup>1</sup>	50
<b>Pakkere, stemplere</b> antages af . . . . .	II § 16	6
<b>Pakning af postsager</b> , direkte, vejledning ved . . . . .	XIV § 9 <sup>2, 3</sup>	115
fra og til postaabnerier . . . . .	— § 9 <sup>1</sup>	115
fremgangsmaade ved . . . . .	— § 10	116
mell. postktr. og postaabn. . . . .	— § 9 <sup>1</sup>	115
til d/s, jernbane uden posteksp. . . . .	— § 15	117
<b>Pensionskassen</b> , bestemmelser vedrørende . . . . .	bilag F	179
indskudspligtige . . . . .	kap. II § 39	12
<b>Politiet</b> , anmeldelse om forbrydelser . . . . .	XI § 29 <sup>2</sup>	98
anmeldelse om for sen regnskabsaflæggelse . . . . .	XVIII § 13	145
kan forlange tilbageholdelse af postsager . . . . .	XIX § 2 <sup>4</sup>	155
overleveres indenr. korsbaand, hvori lotterimeddelelser . . . . .	V § 30	30
<b>Portofrie forsendelser (portofrihed)</b>		
almanakkens, særregler for . . . . .	XIII § 2	113
almanaksag, avissag, korsbaand til universitetsbibl. . . . .	— § 9 <sup>2</sup>	110

# XVI

		Side
<b>Portofrie forsendelser (portofrihed)</b>		
attestationsret, bemyndigelse til . . . . .	kap. XIII § 5 <sup>5</sup>	108
— indskrænket, videstgaaende . . . . .	— § 5 <sup>1. 2</sup>	108
— personlig udøvelse af . . . . .	— § 5 <sup>6</sup>	108
— tilkommer ikke fhv. embedsmænd . . . . .	— § 5 <sup>4</sup>	108
attestens anbringelse paa breve, pakker, postanv. . . . .	— §§ 4. 10 <sup>2. 11</sup>	108. 110
attest in blanco, ugyldig . . . . .	— § 12	110
bygdebreve kan sendes portofrie . . . . .	— § 7 <sup>3</sup>	109
bøder for urigtig attest . . . . .	— § 13	111
eftertælling af . . . . .	— § 14 <sup>1</sup>	111
forklaring af . . . . .	— §§ 1. 3	107. 108
formelle fordringer til . . . . .	— §§ 4. 10 <sup>2. 11</sup>	108. 110
fortegnelse over attestberettigede . . . . .	bilag M	207
gjælder ikke lokalforsendelser . . . . .	kap. XIII § 7 <sup>2. 4</sup>	109
— - modtagelsesbevis, postopr. m. v. . . . .	— § 7 <sup>5</sup>	109
— kun indenr., undtagelsesbestemmelser . . . . .	— § 6	108
— pakker, postanv. . . . .	— §§ 7 <sup>1. 10</sup> <sup>1</sup>	109. 110
indlevering efter indleveringstidens udløb . . . . .	— § 15 <sup>1</sup>	111
— paa d/s med posteksp. . . . .	— § 16	111
— ved mobilisering . . . . .	— § 15 <sup>2</sup>	111
indpakning, fordringer til . . . . .	— § 20	112
kan indleveres til afhentning . . . . .	— § 7 <sup>2. 3</sup>	109
mellem udenrigsdept. og dets embedsmænd under kongens ophold i Norge . . . . .	— § 21	112
	jfr. „ XIV § 44	123
militære tjenestebrevkort . . . . .	XIII § 9 <sup>3</sup>	110
misbrug, indseende med . . . . .	— §§ 18. 19	111
ombæring af ankomne . . . . .	— § 17	111
omslag med trykte bekjendtgørelser m. v. forbudt . . . . .	— § 3 <sup>2</sup>	108
paaførelse, erlæggelse, tilbagebetaling af porto . . . . .	— § 11	110
	jfr. „ III § 16 <sup>2</sup>	16
uden attest fra berettiget behandles som ubetalt . . . . .	XIII § 9 <sup>1</sup>	110
udkast til kvittering medbringes . . . . .	— § 14 <sup>3</sup>	111
ureglementsmaessige, behandling af . . . . .	— § 4	108
vegtgrænser . . . . .	— §§ 8. 21	109. 112
	jfr. „ VII § 4	46
<b>Portokarter</b> , udstedelse og fremsendelse af . . . . .	III § 15 <sup>1</sup>	16
for ubetalt retur eller omekspederet forsendelse . . . . .	— § 17	16
<b>Portomerker</b> , anbringelse af . . . . .	— § 16 <sup>1</sup>	16
	jfr. „ XV § 9 <sup>3</sup>	135
forskjellige værdier . . . . .	III § 16 <sup>3</sup>	16
<b>Postaabnere</b> , andragende om lønsforhøielse . . . . .	XIX § 19	160
ansættelse af . . . . .	II § 2	3
ansvar for forretningerne . . . . .	— § 9	4
direkte henvendelse til poststyrelsen . . . . .	— § 5	3
frist for regnskabsaflæggelse . . . . .	XVIII § 8	144
indseende med avisforsendelser . . . . .	VI §§ 2 <sup>3. 17</sup> <sup>2</sup>	33. 37
konkurs . . . . .	II § 37	12
regler for regnskabsaflæggelse . . . . .	XVIII § 34	153
straf for forsen — . . . . .	— § 12	145
tjenestefrihed . . . . .	II § 30	10
<b>Postaabnerier</b> , anbringelse af postkasse, skilt . . . . .	XIX § 5 <sup>3. 4</sup>	156
arkiv . . . . .	II § 14	5



# XVII

Postaabnerier	Side
i hvilke slags forsendelser deltages . . . . . kap.	II § 3 3
kontortid . . . . . ”	— § 11 5
lukning visse dage . . . . . ”	— § 12 5
opslag om afgangs-, ankomsttider m. v. . . . . ”	XIX § 5 156
— - hvem kvitterer for indleveret værdipost . . . . . ”	XI § 17 <sup>4</sup> 94
postanv., indenr. fra og til . . . . . ”	VIII § 18 b 68
jfr. ”	X § 13 81
— , udenr. fra . . . . . ”	VIII § 20 <sup>2</sup> 70
<b>Postadministrationskontorer</b>	
1ste, 2det, 3die, hvilke sager henhører under disse . . . . . ”	I §§ 3—5 1
— — — , direkte ekspedition . . . . . ”	— § 13 2
<b>Postanstalter</b> , ansvar for avisporto . . . . . ”	VI § 19 <sup>5</sup> 37
behandling af ureglementsmaessige værdiforsendelser . . . . . ”	XI § 13 93
hvilket inventar skal forefindes ved . . . . . ”	XVII § 2 139
inddeling af . . . . . ”	II §§ 1. 7 3. 4
indseende med avisforsendelser . . . . . ”	VI §§ 2 <sup>3</sup> . 17 <sup>2</sup> 33. 37
inventarfortegnelse . . . . . ”	XVII § 7 141
kontortid . . . . . ”	II §§ 10—12 5
kontrol ved overbringelse af værdiposter . . . . . ”	XI § 27 d 97
kontrollerende virksomhed . . . . . ”	II §§ 6. 7 3. 4
kontrollering af ankomne postanv. . . . . ”	VIII § 9 63
meddelelse om abonnementsvilkaar fra styrelsen . . . . . ”	VI § 5 33
udveksling af lukket post med flaadeafdeling . . . . . ”	XIV § 60 131
<b>Postanvisninger, indenrigske</b>	
ankomne, stempling, udlevering, kvittering, udbetaling . . . . . ”	VIII § 10 64
blanket, dens udfyldning m. v. . . . . ”	— § 3 61
duplikatanvisning . . . . . ”	— § 13 65
eftersendelse af . . . . . ”	— § 15 65
forlangende om erstatning . . . . . ”	— § 18 d 70
forsendelsesmaade mellem postkontorer . . . . . ”	— § 7 63
fortegnelse over ind- og udbetalte . . . . . ”	— § 17 67
fraklipning af kupon . . . . . ”	— § 10 <sup>5</sup> 64
indførsel i protokol, ankomstno. m. v. . . . . ”	— § 8 63
kontrollering af ankomne . . . . . ”	— § 9 63
kvittering ved indleveringen . . . . . ”	— § 5 62
maksimumsbeløb med undtagelsesbestemmelser . . . . . ”	— §§ 1. 2 61
jfr. ”	X § 13 81
modtagelsesbevis . . . . . ”	VIII § 11 64
notering i kuponbogen . . . . . ”	— § 5 <sup>3</sup> 62
returnerede, ny adresse — ny porto . . . . . ”	— § 9 sidste passus 64
stempling, tjenesteangivelser, underskrift af . . . . . ”	— § 6 62
summariske opgaver over . . . . . ”	— § 18 68
takster . . . . . ”	— §§ 1 <sup>3</sup> . 4 61. 62
telegrafiske, eftersendelse af. . . . . ”	— § 16 <sup>10-11</sup> 67
— fra personer ved postaabn. . . . . ”	— § 18 c 69
— indførsel i protokol, udbetaling . . . . . ”	— § 16 <sup>7-8</sup> 66
— tjenesteanmeldelser om, tilbagebetaling af . . . . . ”	— § 16 <sup>9-10</sup> 67
— udfærdigelse af, gjenpart . . . . . ”	— § 16 <sup>1-6</sup> 66
tilbagebetaling af . . . . . ”	— § 12 65
tilbagebetalte føres til afdrag . . . . . ”	— § 17 <sup>5</sup> 68
til og fra postaabnerier . . . . . ”	— § 18 b 68
udbetaling ved manglende kassebeholdning . . . . . ”	— §§ 1 <sup>2</sup> . 10 <sup>7</sup> . 12 <sup>5</sup> 61. 64 65

# XVIII

		Side
<b>Postanvisninger, udenrigske</b>		
abonnementspostanv. . . . .	kap. VIII § 41	76
alle norske kontorer deltager i udvekslingen af . . . . .	" — § 20 <sup>1</sup>	70
blanket, dens udfyldning m. v. . . . .	" — § 22	70
forsendelsesmaade, kontrol ved udvekslingskontor . . . . .	" — § 26	71
forsendelsesveie til udlandet. . . . .	" XIV § 50	127
fortegnelse over ind- og udbetalte. . . . .	" VIII § 34	73
fra Kr.a omk., underskrifter paa . . . . .	" — § 40	76
— personer ved postaabn. . . . .	" — § 20 <sup>2</sup>	70
hvilke fremmede postanstalter deltager i udvekslingen af . . . . .	" — § 21	70
kvittering ved indleveringen. . . . .	" — § 24	70
omadressering, tilbagefordring af . . . . .	" — § 29	71
omekspedition til andet land . . . . .	" — § 30	72
— - hvilke lande kan foregaa . . . . .	bilag L	202
præskriptionsfrist . . . . .	kap. VIII § 31	72
recouvrementspostanv. . . . .	" IX §§ 7—9	77
reklamation af feilagtig udbetalt . . . . .	" VIII § 32 <sup>2</sup>	72
remboursementspostanv. . . . .	" X § 33	85
særregler for konvoluttering af, fra udvekslingskontorer . . . . .	" XIV § 50 <sup>2-3</sup>	127
telegrafiske, eftersendelsen af . . . . .	kap. VIII § 33 sidste passus	73
— form for, med hvilke lande udveksles . . . . .	kap. VIII § 33	72
tilbagebetaling til afsenderen . . . . .	" — § 32	72
tilbagesendelse af, særregler for anv. fra Frankrige } Ægypten }	" — § 27	71
til britiske besiddelser med flere lande, særbestemmelser . . . . .	" — § 37	75
- de forenede stater i Nordamerika . . . . .	" — § 38	75
- Hawaii . . . . .	" — § 38	75
- Portugal . . . . .	" — § 35 b	73
- Storbritannien med Irland . . . . .	" — § 36	74
- Ungarn . . . . .	" — § 35 a	73
tjenesteanv. paaskrives „Officiel“ . . . . .	" — § 22 <sup>2</sup>	70
udbetalingsbevis . . . . .	" — § 25	71
udlevering, kvittering, udbetaling . . . . .	" — § 28	71
udveksling af { internationale { efter listesystemet . . . . .	" — § 19	70
<b>Postbefordring, gjenstand for</b> . . . . .	" III § 1	13
undtaget fra . . . . .	" — § 27	19
<b>Postbestillingsmænd, beskikkelse af</b> . . . . .	" II § 2	3
fratrædelse af tjeneste . . . . .	" — § 38	12
indskudspligtige i hjælpekasse } — - pensionskasse }	" — § 39	12
<b>Postbud, antagelse af</b> . . . . .	" XIV § 40	123
instruks for offentl. ansatte . . . . .	bilag N	216
<b>Postbokser</b> . . . . .	kap. XIV § 41 <sup>2</sup>	123
<b>Postekspeditioner, arkiv</b> . . . . .	" II § 13	5
datostempling af værdipost . . . . .	" III § 14 <sup>2</sup>	16
forestaaelse af . . . . .	" II § 19	7
bestyrere . . . . .	" — § 18	6
fortegnelse over afgaaende post . . . . .	" XIV § 12	116
— — modtagen — . . . . .	" — § 13	116
henvendelser til . . . . .	" II § 18 <sup>3</sup>	7
indlevering af pakker paa d/s . . . . .	" XIV § 4 d	114
— - portofrie forsendelser paa d/s. . . . .	" XIII § 16	111



		Side
<b>Postekspeditioner</b>		
indlevering af rek.- forsendelser paa d/s. . . . .	kap. XII § 8 <sup>1</sup>	105
— - værdi- — til . . . . .	„ XI § 18	94
inventar overflyttes ikke til anden posteksp. . . . .	„ XVII § 11 <sup>1</sup>	141
kontorrekvisita leveres af intendanten . . . . .	„ — § 8 <sup>3</sup>	141
kontortid paa d/s . . . . .	„ XIV § 4 g	114
kontrollerende virksomhed . . . . .	„ II § 7	4
personale, dets løn . . . . .	„ — § 17	6
sorterer under . . . . .	„ — § 7	4
tilbagemeldelser sendes til bestyreren . . . . .	„ XI § 29 <sup>1</sup>	98
tjenesteordning . . . . .	„ II § 9	4
<b>Postekspeditører, assistenter (reisende)</b>		
ansvar for forretningerne . . . . .	„ — § 9	4
ferier . . . . .	„ — § 28	10
frist for regnskabsaflæggelse . . . . .	„ XVIII § 9	145
henvendelser til poststyrelsen . . . . .	„ II § 15	5
indseende med avisforsendelser . . . . .	„ VI §§ 2 <sup>3</sup> . 17 <sup>2</sup>	33. 37
maa ikke forlade station (skib) uden samtykke . . . . .	„ II § 31	11
regnskabsaflæggelse . . . . .	„ XVIII § 35	154
reise-, kostgodtgjørelse . . . . .	„ II §§ 23 - 24	7. 8
straf for forsen regnskabsaflæggelse . . . . .	„ XVIII § 12	145
sygdom, værnepligtstjeneste . . . . .	„ II §§ 25. 26	8. 9
tjenestefrihed . . . . .	„ — § 31	11
uniform . . . . .	„ — § 20	7
	jfr. bilag Q	222
<b>Poste restante-forsendelser, behandlingsmaade</b> . . . . .	kap. XV § 3	133
udlevering af . . . . .	„ XIV § 33 <sup>2</sup>	121
<b>Postforsendelser, adresse og udenpaaskrift</b> . . . . .	„ III §§ 2—4	13
almindelige, deres art . . . . .	„ — § 1	13
ikke tidligere postbehandlede . . . . .	„ — § 18	17
indpakning, ompakning . . . . .	„ — § 5	14
med tidligere brugte frmk. . . . .	„ — § 21 <sup>2</sup>	17
paaklæbning af frmk. . . . .	„ — §§ 4 <sup>2</sup> . 6	14
stempling af . . . . .	„ — § 9	14
uangivne penge i, forbudt . . . . .	„ — § 21	17
undersøgelse af indhold . . . . .	„ — § 27 <sup>8</sup>	19
<b>Postførere, antagelse af, løn m. v.</b> . . . . .	„ II § 32	11
bestemmer hesteantal . . . . .	„ XIV § 25	119
instruks for . . . . .	bilag G	185
løn under sygdom, vaabenøvelser . . . . .	kap. II §§ 25. 26	8
paaser forsvarlig befordring . . . . .	„ XIV § 22	119
tjenestefrihed . . . . .	„ II § 34	11
<b>Postinkassationer, alene postkontorer deltager i</b> . . . . .	„ IX § 2	77
blanketter til fortegnelser m. v. . . . .	„ — § 11	80
efter international overenskomst . . . . .	„ — § 1	76
forevisning af, forfaldsdag . . . . .	„ — § 5	77
godtgjørelse for . . . . .	„ — § 9	78
indførsel i protokol . . . . .	„ — § 4	77
i Østerrige—Ungarn, særregler for . . . . .	„ — § 10	78
maksimumsbeløb . . . . .	„ — § 9 b	78
postinkassationspostanvisning, ubesørgelig . . . . .	„ — § 8	78
— udfærdigelse af . . . . .	„ — § 7	77
protest af handelspapirer, retsforfølgning finder ikke sted . . . . .	„ — § 6	77



		Side
<b>Postinkassationer</b>		
til Portugal konvolutteres til Lissabon . . . . .	kap. XIV § 50 <sup>2</sup>	127
udelukkede er rentekupons m. v. . . . .	" IX § 3	77
<b>Postinspektøren, hans hverv . . . . .</b>	" I § 11	2
instruks for. . . . .	bilag B	165
<b>Postintendanten, hans hverv . . . . .</b>	kap. I § 10	2
<b>Postkontorer, anbringelse af lokalets postkasse . . . . .</b>	" XIX § 5 <sup>3</sup>	156
ansvar for avisporto . . . . .	" VI § 19 <sup>5</sup>	37
i hvilke slags forretninger de deltager . . . . .	" II § 3	3
indseende med avisforsendelser . . . . .	" VI §§ 2 <sup>3</sup> . 17 <sup>2</sup>	33. 37
inventarfortegnelse, aarlig, indsendelse af . . . . .	" XVII § 7	141
journal, kopibog, arkiv . . . . .	" II § 13	5
	jfr. " XIX § 17	160
kontortid . . . . .	" II § 10	5
kontrol med pakkeemballage . . . . .	" VII § 5 <sup>5</sup>	47
lukning visse dage . . . . .	" II § 12	5
offentlig ansatte personales ferier . . . . .	" — § 28	10
— inddeling, antagelse . . . . .	" — § 16	5
— løn under sygdom, vaabenøvelser . . . . .	" — §§ 25. 26	8
— tjenestefrihed . . . . .	" — § 31	10
sorterer direkte under poststyrelsen . . . . .	" — § 4	3
varetagelse af postinteresser . . . . .	" — § 6	3
<b>Postkupé, adgang til . . . . .</b>	" — § 21	7
maa ikke forlades under tjeneste . . . . .	" — § 20	7
spirituøse drikke forbudt i . . . . .	" — § 20	7
<b>Postledsagere, antagelse af . . . . .</b>	" — § 16	5
<b>Postlugar, adgang til . . . . .</b>	" XIV § 4 <sup>e</sup>	114
spirituøse drikke forbudt i . . . . .	" II § 20	7
<b>Postmestere, ansvar for forretningerne . . . . .</b>	" — § 9	4
antager brevhusbestyrere . . . . .	" — § 2	3
— postbud . . . . .	" XIV § 40	123
embeds- eller bestillingsmænd . . . . .	" II § 2	3
henvendelser til poststyrelsen . . . . .	" — § 15	5
indberetning om postaabn. eller anden underordnet postfunktionærs konkurs. . . . .	" — § 37	12
indseende med avisopgavens rigtighed. . . . .	" VI § 3 <sup>2</sup>	33
— misbrug af portofrihed. . . . .	" XIII §§ 18. 19	111
— postaabneriregnskabs indsendelse . . . . .	" XVIII § 13	145
opkræver indskud til hjælpe- og pensionskassen . . . . .	" II § 39	12
straf for forsen regnskabsaflæggelse. . . . .	" XVIII § 12	145
tjenestefrihed . . . . .	" II § 30	10
underretter straks afsender, naar forlangt omadressering, tilbage- sendelse, ikke kan ske . . . . .	" XVI § 5 <sup>2</sup>	137
<b>Postmonopolet . . . . .</b>	" XIX §§ 20. 21	161
<b>Postopkrævninger, indenrigske</b>		
adresse, omslag m. v., fordringer til . . . . .	" X §§ 5. 7.	80
ankomne, indførsel i protokol . . . . .	" — §§ 10. 13 <sup>2</sup> . 14 <sup>2</sup>	80. 81
annulering af, i rek. brev . . . . .	" — § 12	80
behandlingsmaade før afsendelsen . . . . .	" — §§ 7. 8. 38	80. 88
eftersendelse, tilbagesendelse af . . . . .	" — § 14	81
erstatning for beskadigede, bortkomne. . . . .	" — § 17	81
forklaring af . . . . .	" — § 1	79
hvor de kan indleveres . . . . .	" — § 3	79

			Side
<b>Postopkrævninger, indenrigske</b>			
ikke portofrie . . . . .	kap. X § 4 <sup>1</sup>		79
indbetaling før udlevering . . . . .	— § 12		80
kontrol ved ankomst . . . . .	— § 9		80
kvittering ved indlevering . . . . .	— § 6		80
maksimumsbeløb . . . . .	— § 2		79
meldeseddel, betingelsesvis udlevering . . . . .	— § 11		80
postopkrævningspostanvisning . . . . .	— § 13		81
— , ubesorgelig . . . . .	— § 16		81
takster . . . . .	— § 4		79
tidsfrist for indløsning af . . . . .	— § 14		81
til postaabnerier fra postkontorer . . . . .	— § 18 b		81
udlevering af tilbagesendte . . . . .	— § 15		81
undersøgelse efter . . . . .	— § 18 a		81
<b>Postopkrævninger, udenrigske</b>			
behandlingsmaade . . . . .	— §§ 23. 38		83. 88
beløbsangivelse i afsendende lands mynt . . . . .	— § 24 <sup>1. 3</sup>		83
— - bestemmelseslandets „ (Remboursement) . . . . .	— § 24 <sup>2. 3</sup>		83
brevpostforsendelser, særbestemmelser for . . . . .	kap. X §§ 24 <sup>2</sup> . 25 <sup>2. 3</sup> . 30 <sup>2</sup> . 33. 36		83. 83. 85. 87
eftersendelse, tilbagesendelse, ikke ny porto for breve — — — „ — „ pakker } . . . . .	kap. X § 30		85
erstatning for brevpostsendelse med . . . . .	— § 33 <sup>4</sup>		86
forklaring af . . . . .	— § 19		82
forsendelsesmaade indenr., til udlandet . . . . .	— § 25		83
forsendelsesveie . . . . .	XIV § 53		128
forudbetaling, undtagelse . . . . .	X § 22		83
fremgangsmaade ved uindløste . . . . .	— § 29		85
hvilke fremmede lande deltager i udvekslingen af . . . . .	— § 21		82
— norske postanstalter — . . . . .	— § 20 <sup>1</sup>		82
indførsel i protokol, maanedsfartegnelser m. v. . . . .	— § 34		86
indløsningsbevis, ombytning, udfærdigelse m. v. af . . . . .	— §§ 27. 34 <sup>2</sup>		84. 86
— , som har henligget over 3 mdr. . . . .	— § 27 <sup>7</sup>		85
indsendelse af indløsningsbevis, karter, protokoller . . . . .	— §§ 27 <sup>3</sup> . 32		84. 85
kurs for omsætning, belgisk (Østlandske Lloyd), tysk . . . . .	— §§ 26 <sup>2</sup> . 27 <sup>1</sup>		84. 84
maa betales før udlevering . . . . .	— § 35		87
merkelpap, rød, paaklæbes af udvekslingskontor . . . . .	— § 24 <sup>7</sup>		83
omekspedition af brevpostforsendelser . . . . .	— § 36		87
tidsfrister for indløsning . . . . .	— § 29		85
tilbagekartering af returpostopkrævningsbeløb . . . . .	— § 31		85
til postaabnerier . . . . .	— § 20 <sup>2. 5</sup>		82
<b>Poststyrelsen, afregning over transitafgifter for aviser . . . . .</b>	VI § 45 <sup>2</sup>		43
henvendelser til . . . . .	II § 15		5
kontorer og funktionærer . . . . .	I § 2		1
under arbejdsdep.tet, forestaaes af en ekspeditionschef . . . . .	— § 1		1
	(instruks for) bilag A		162
<b>Postvæsker fastsures i baad</b>			
laases forsvarlig . . . . .	} . . . . . kap. XIV § 28		120
maa ikke benyttes til sæde. }			
tømning . . . . .	— § 30		120



## R.

Side

## Regnskabsaflæggelse :

<i>aarsregnskabet</i> . . . . .	kap. XVIII § 2 b	143
aflægges ikke af postaabn., posteksp. . . . .	— § 6	144
alle konti maa stemme med tilsvarende i kvartalsregnskaberne . . . . .	— § 5	144
beskrivelse af . . . . .	— § 4	144
frist for aflæggelse af . . . . .	— § 10	145
— - besvarelse af antegnelser . . . . .	— § 11	145
remisser, udgiftsførelse af . . . . .	— § 27 <sup>1</sup>	151
specificeret kvartalsfortegnelse over visse indtægtsposter . . . . .	— § 17 b	146
• straf for forsen aflæggelse . . . . .	— § 12	145
særregler for de forskellige regnskabsposter . . . . .	— § 33	142
tilskud, indtægtsførelse af . . . . .	— § 29 <sup>1</sup>	152
udfærdiges i to eksemplarer . . . . .	— § 32	152
adskillelse af offentlige og private midler . . . . .	— § 37	154
decisionsansvar, — godtgjørelse . . . . .	— § 30	152
feltpostkontorernes . . . . .	— § 2 b	143
forføininger ved forsent indkommet regnskab fra postaabn., posteksp. . . . .	— § 13	145
fremmed mynt, sedler, hvilke modtages, kurs. . . . .	— § 25 <sup>1-3</sup>	151
frimerker modtages ikke som betalingsmiddel . . . . .	— § 25 <sup>4</sup>	151
	jfr. XIX § 12 <sup>2</sup>	158
frist for postaabneres regnskabsaflæggelse . . . . .	XVIII § 8	144
postekspeditørers regnskabsaflæggelse . . . . .	— § 9	145
indsættelse i bank, regler for . . . . .	— § 26	151
kassebøger . . . . .	— § 1 <sup>1-3</sup>	143
— kan erholdes hos intendanten . . . . .	— § 1 <sup>4</sup>	143
kaution . . . . .	— § 38	154
<i>kvartalsregnskabet</i> . . . . .	— § 2 a	143
beskrivelse af . . . . .	— §§ 3. 14	144. 145
budgetterede udgifter, hver konto særskilt udgiftsbilag . . . . .	— § 19	147
— — , særregler for de enkelte poster . . . . .	— § 22	147
dets frimerkeregnskab . . . . .	— § 16	145
fordringer til . . . . .	— § 15	145
frist for aflæggelse . . . . .	— § 7 <sup>1</sup>	144
— - besvarelse af antegnelser . . . . .	— § 11	145
legitimering af udgiftsførte beløb . . . . .	— § 21	147
opholdes ikke af manglende bilag . . . . .	— § 7 <sup>4</sup>	144
remisser, udgiftsførelse af . . . . .	— § 27	151
saldering af . . . . .	— § 31	152
specificerede indtægtsbilag . . . . .	— § 18	147
straf for forsen aflæggelse . . . . .	— § 12	145
summariske opgaver over visse regnskabsposter . . . . .	— § 17 <sup>2</sup> . b <sup>4</sup>	146
tilskud, indtægtsførelse af . . . . .	— § 29	151
• udbetalinger optages i det regnskab, de vedk. . . . .	— § 20	147
oppebørsler udenfor postens, indberetning om . . . . .	— § 39	154
postekspeditørers regnskabsaflæggelse . . . . .	— § 35	154
remisser fra postaabn. . . . .	— § 24	151
— , indberetning om . . . . .	— § 23 <sup>3</sup>	151
— til hovedkassen . . . . .	— § 23 <sup>1-2</sup>	150
renter, indtægtsførelse af . . . . .	— § 26 <sup>2</sup>	151
særregler for postaabneriafregninger . . . . .	— § 34	153
tilskud, fremgangsmaade ved rekvisition af . . . . .	— § 28	152



			Side
<b>Rekommanderede forsendelser</b> , adresse, fordringer til . . . . .	kap. XII	§ 4	105
erstatning for indenr. . . . .	—	§§ 14. 15	106
— ophører naar . . . . .	—	§ 16	106
forklaring af, takster. . . . .	—	§ 1	105
indførsel i kontrolprotokol . . . . .	—	§ 11	106
— - kvitteringsprotokol, udlevering . . . . .	—	§ 13	106
indlevering paa d/s uden posteksp. . . . .	—	§ 8 <sup>2</sup>	105
— til reisende postanstalter . . . . .	—	§ 8 <sup>1</sup>	105
— ved landpostbud. . . . .	—	§ 10	106
i postkasse forefundne. : . . . . .	—	§ 9 <sup>2</sup>	106
kan sendes i lokalposter . . . . .	—	§ 2	105
kartering af . . . . .	—	§ 12	106
konvolut, omslag, fordringer til . . . . .	—	§ 5	105
kvitteringsbog medbringes ved portofrie . . . . .	—	§ 7 <sup>2</sup>	105
kvittering ved indleveringen . . . . .	—	§ 7	105
maa forudbetales, undtagelser herfra . . . . .	—	§ 1 <sup>2</sup>	105
misbrug ved portofrie, indberetning om . . . . .	—	§ 17	106
modtagelsesbevis . . . . .	—	§ 18	106
omekspedition til fremmed land . . . . .	—	§ 20	106
overstrøgen rek. paategning, utilstr. betalte . . . . .	—	§ 9 <sup>1</sup>	105
rek. paategning, registerno., stempling . . . . .	—	§ 3	105
til Kra. omk., kartering af . . . . .	—	§ 19	106
udenrigske. . . . .	—	§ 21	106
ureglementsmaessige . . . . .	—	§ 6	105
<b>Renter</b> , indtægtsførelse af . . . . .	XVIII	§ 26 <sup>2</sup>	151
<b>Revolvere</b> , behandling af . . . . .	XVII	§ 6 <sup>7</sup>	140

## S.

<b>Segl</b> , forklaring af . . . . .	XI	§ 9 <sup>10</sup>	93
<b>Signatur</b> (ekspederendes navn) paa brevbundter . . . . .	XIV	§ 8 <sup>1</sup>	115
<b>Sjøpostkontoret no. 2</b> , kontrol og indsendelse af danske vegtopgaver . . . . .	XIV	§ 58	131
transitopgaver over pakker . . . . .	VII	§ 30 <sup>2</sup>	54
<b>Skibsbreve</b> . . . . .	—	§ 19 <sup>4</sup>	118
ekspedition og takster . . . . .	—	§ 61	131
<b>Skilt</b> , anbringelse af . . . . .	XIX	§ 5 <sup>4</sup>	156
<b>Skydsstationsholdere</b> , fortrin for andre anbydere . . . . .	XIV	§ 21 <sup>a 6</sup>	119
<b>Statistik</b> , schemaer til, disses udfyldning . . . . .	XIX	§ 16	159
<b>Stempling</b> af alm. postsager . . . . .	III	§ 9	14
	jfr.	XIV	§ 6
— - ankomne værdikarter . . . . .	XI	§ 30	98
— - brevbundter . . . . .	XIV	§ 8 <sup>1</sup>	115
— - breve fra udlandet . . . . .	III	§ 15 <sup>2</sup>	15
— - feilsendte aviser . . . . .	XVI	§ 7 <sup>3</sup>	137
— - forsinkede postsager . . . . .	XIV	§ 33 <sup>1</sup>	121
— - pakker . . . . .	VII	§ 7 <sup>2</sup>	47
— - postanvisninger . . . . .	VIII	§ 6	62
— - transitforsendelser . . . . .	III	§ 14	15
fordringer til tydelighed. . . . .	—	§ 9	14

## T.

		Side
<b>Takster, indenrigske, for breve, bygdebreve, lokalbreve . . . . . kap.</b>	IV § 1	22
for brevkort . . . . . "	— § 2	22
— forretningspapirer . . . . . "	V § 23	29
— grupperede forsendelser . . . . . "	— § 26	30
— lokalværdibreve . . . . . "	XI § 3	90
— pakker . . . . . "	VII § 1	46
— portofrie uattesterede forsendelser over 500 gr. . . . . "	XIII § 9	110
— postanvisninger . . . . . "	VIII §§ 1 <sup>3</sup> . 4	61. 62
— postoprævninger . . . . . "	X § 4	79
— rek. . . . . "	XII § 1 <sup>1</sup>	105
— skidsbreve . . . . . "	XIV § 61 <sup>5</sup>	132
— tidender og tidsskrifter . . . . . "	VI §§ 18. 19	37
— tryksager . . . . . "	V § 2	25
— ubetalte, utilstr. frankerede forsendelser . . . . . "	III § 13	15
— ureglementsmaessige avisforsendelser . . . . . "	VI § 16 <sup>3</sup>	36
— — korsaandsforsendelser . . . . . "	V § 28	30
— vareprøver . . . . . "	— § 15	28
— værdibreve . . . . . "	XI § 2	89
— værdipakker . . . . . "	— § 5	91
<b>Taushedspligt for postmænd . . . . . "</b>	XIX § 1 <sup>1</sup>	155
<b>Telefonering, samme regler som for telegrafering . . . . . "</b>	— § 6 <sup>7</sup>	157
<b>Telegram adresseres til . . . . . "</b>	— § 6 <sup>2</sup>	156
aflevering til telegrafstation . . . . . "	— § 6 <sup>8</sup>	157
blanketter til m. v. . . . . "	— § 6 <sup>3</sup>	156
indleveret som bygdebrev . . . . . "	IV § 5	23
meddelelse til andre postskibe . . . . . "	XIX § 6 <sup>6</sup>	157
— - dampskibsekspeditorer . . . . . "	— § 6 <sup>6</sup>	157
om uregelmæssigheder i postgangen . . . . . "	— § 6 <sup>1</sup>	156
opslag af . . . . . "	— § 6 <sup>5</sup>	157
til leilighedsvis besørgelse . . . . . "	IV § 5	23
<b>Tidender og tidsskrifter:</b>		
<i>i abonnement til indlandet</i>		
aabne regninger i . . . . . "	VI § 22 <sup>2</sup>	38
aabning af „portofri avissag“ . . . . . "	— § 35	40
abonnementsbeløb, forseglingsmaade, gebyr for . . . . . "	— § 13	35
— , sendes portofrit . . . . . "	— § 12	35
afsendelse med første post . . . . . "	— § 25	39
afstemples ikke . . . . . "	— § 24	39
ansvar for ikke erholdte . . . . . "	— § 30	40
bestilling af . . . . . "	— § 4	33
— - abonnenten selv . . . . . "	— § 10	34
— - indenbys aviser . . . . . "	— § 27 <sup>2</sup>	39
— hos landpostbud . . . . . "	— § 9	34
bestillingens ekspeditionsmaade . . . . . "	— § 8	34
— indførsel i protokol, kvittering . . . . . "	— § 6	33
— udførelse, tiden for . . . . . "	— § 7	33
betingelser for postforsendelse i abonnement . . . . . "	— §§ 1. 2	32
bilag til, betingelser, pris . . . . . "	— §§ 5. 14. 17	33. 35. 36
feilsendte datostemples m. v. . . . . "	— § 21	38
forbudt oplyse private om antallet . . . . . "	XVI § 7 <sup>3</sup>	137
fortegnelse over . . . . . "	VI § 38	40
	— § 3 <sup>1</sup>	33



## Tidender og tidsskrifter:

			Side
<i>i abonnement til indlandet</i>			
indleveringstiden for . . . . .	kap. VI § 14 <sup>4</sup>		36
konvolutter til „avissag“ . . . . .	— § 36		40
leilighedsvis fremsendelse . . . . .	— § 15 <sup>4</sup>		36
manglende eksemplarer . . . . .	— § 28		39
meddelelse om abonnementsvilkaar . . . . .	— § 5		33
midlertidig abonnementsforsendelse . . . . .	— § 17 <sup>1</sup>		36
ombæring af . . . . .	— § 26		39
— - indenbys . . . . .	— § 27		39
om fordeling kan skrives portofrit . . . . .	— § 34		40
omslag, regler for . . . . .	— § 16 <sup>1. 2</sup>		36
opsigelse af . . . . .	— § 37		40
overflytning til anden postanstalt . . . . .	— § 11		34
overholdelse af reglementariske bestemmelser (af udgiveren) . . . . .	— §§ 32. 33		40
paaskrivning af adresse ved postanstalt . . . . .	— § 15		36
tillæg, betingelser for . . . . .	— § 22		38
ubesørgelige . . . . .	— § 29		39
universitetet, justitsdeptet. et eksemplar . . . . .	— § 31		40
ureglementsmaessige bilag, tillæg . . . . .	— § 23		38
— og ulovlige . . . . .	— §§ 16 <sup>3. 4. 17 2</sup>	36. 37	
veining, portoberegning, pris . . . . .	— §§ 18—20		37
<i>indenrigske til udlandet, udenrigske til Norge:</i>			
afregninger mellem udvekslingskontorerne . . . . .	— §§ 45 <sup>1. 46</sup>		43
— over transitafgifter . . . . .	— § 45 <sup>2</sup>		43
bestilling af udenrigske . . . . .	— §§ 42 <sup>3. 43</sup>		42
direkte udveksling med Belgien, Finland, Nederlandene, }			
— — - Schweiz, Tyskland, Østerrige . . }	— § 40		41
— — mellem Norge og Frankrige . . . . .	— § 47		43
indenr. norsk porto, beregningsmaade . . . . .	kap. VI §§ 41 sidste passus. 42 <sup>3</sup>		42
internationale og særoverenskomster . . . . .	kap. VI § 39		41
omslag til udlandet . . . . .	— § 42 <sup>4</sup>		42
omsætning af norsk, fremmed mynt . . . . .	— § 41 in fine		42
opgave over udenrigske . . . . .	— § 42 <sup>5-7</sup>		42
postabonnerede til Bulgarien, Italien, Rumænien }			
Ungarn, Østerrige . . . }	pakkes til Wien	„ XIV § 53 b	129
særbestemmelser om abonnementspris fra og til Belgien . . . }			
— - - - - Nederlandene }		VI § 41 b	41
— - - - - Schweiz . . }			
— - - - - Østerrige . . }			
— - - - - Finland . . . . .	— § 41 c		41
— - - - - Tyskland . . . . .	— § 41 a		41
udvekslingskontorer i udlandet . . . . .	— § 44		43
— norske, deres hverv . . . . .	— § 42 <sup>1. 2</sup>		42
Tidsfrist for: aflæggelse af aarsregnskabet . . . . . }		XVIII § 10	145
aflæggelse af feltpostkontorers generalregnskab . . . }			
— - - - - postaabn. kvartalsafregninger . . . . .	— § 8		144
— - - - - postkontorers kvartalsregnskab . . . . .	— § 7		144
— - - - - reisende posteksp. . . . .	— § 9		145
anmeldelse af erstatningskrav for beskadiget, bortkommen værdis-			
post . . . . .	XI § 41 b		103
— til poststyrelsen om manglende opgjør af kontingent . . . . .	VI § 8 <sup>5</sup>		34
besvarelser til regnskabsantegnelser . . . . .	XVIII § 11		145
betalingspligt af porto for uindløst returforsendelse . . . . .	XV § 6		134



	Side
<b>Tidsfrist for</b>	
erstatning for eller tilbagebetaling af indenr. postanv. . . . .	kap. VIII § 18 d 70
indløsning af postopkravsforsendelser . . . . .	" X §§ 14. 29 81. 85
klage over ikke (feil) udbetalt amerikansk postanv. . . . .	" VIII § 38 <sup>s</sup> 75
opbevaring af kvitterede indløsningsbevis ved udvekslingskontor. . . . .	" X § 27 <sup>3</sup> 84
— - postanstaltnernes arkivsager ) . . . . .	" XIX § 17 160
— - udenlandske karter, kartkopier ) . . . . .	" XI § 37 101
— - kvitteringer, værdikarter m. v. . . . .	" XV § 3 133
poste restante . . . . .	" XIII § 11 110
tilbagebetaling af erlagt porto for portofrie forsendelser . . . . .	" XIX § 2 <sup>4</sup> 155
tilbageholdelse efter paatalemyndighedens paalæg . . . . .	" XV § 2 133
ubesørgede postsagers henliggen inden retur . . . . .	" VII § 38 jfr. 39 57. 58
— sedv. pakkers henliggen . . . . .	" VIII § 12 65
udbetaling af indenr. postanv. . . . .	" — § 31 jfr. 38 <sup>7</sup> 72. 75
udenr. postanv. gyldighed . . . . .	" XIX § 2 <sup>4, 5</sup> 155. 156
<b>Tilbageholdelse af postsager efter paatalemyndighedens paalæg . . . . .</b>	" — § 3 156
<b>Tilbagemeldelser, pligt at udstede . . . . .</b>	" XIV § 8 <sup>3</sup> 115
vedlægges merkelap, omslag . . . . .	kap. XI §§ 28 <sup>3</sup> , 29 <sup>3, 4</sup> , 31 97. 98
<b>Tilbagesendelse, omadressering af postsager, afsenderen (eieren) kan forlange</b>	" XVI § 1 136
afsenderen underrettes straks, naar omadressering, tilbagesendelse	
ikke kan ske . . . . .	" — § 5 <sup>2</sup> 137
betingelser for . . . . .	" — § 3 136
eftersendelse til ny adressat, begjæring om . . . . .	" — § 7 <sup>1</sup> 137
ekstrapost kan forlanges . . . . .	" — § 5 <sup>3</sup> 137
feilsendte omekspederes straks . . . . .	" — § 7 <sup>2</sup> 137
— tidender datostemples m. v. . . . .	" — § 7 <sup>3</sup> 137
foranlediger ikke ny porto . . . . .	" — § 8 <sup>1</sup> 137
fra og til udlandet, særregler for . . . . .	" — §§ 9. 10 137. 138
fremgangsmaade ved . . . . .	" — §§ 2. 4. 5 136. 137
omadresserede, forefundne i postkasse . . . . .	" — § 7 <sup>1</sup> 137
omekspedition af værdiforsendelser til andet land . . . . .	" XI § 46 103
tilbagelevering paa indleveringsstedet . . . . .	" XVI § 8 <sup>2</sup> 137
udlevering af . . . . .	" — § 6 137
<b>Timesedler, naar og hvorledes de skal bruges . . . . .</b>	" XIV § 21 b <sup>1, 2</sup> 119
paaføres anm., naar der ikke viges for posten . . . . .	" — § 27 120
— " - fornødne befordringsmidler ikke afgives ) . . . . .	" — § 21 b <sup>1</sup> 119
revision og indsendelse af . . . . .	" — § 23 <sup>2</sup> 119
uregelmæssigheder anmerkes paa . . . . .	" — § 21 b <sup>3</sup> 119
ved ekstraposter . . . . .	" III § 25 18
<b>Told, brevpostsager med toldbare varer . . . . .</b>	" VII § 33 b <sup>5</sup> 55
refusion af udlagt . . . . .	" V §§ 13. 14 27. 28
tryksager toldbare til Belgien, Frankrige, Nordamk., Rusl., Venezuela	" VII § 19 <sup>4</sup> 50
<b>Toldfrankoseddel . . . . .</b>	" — § 33 b <sup>7</sup> 56
<b>Toldprotokol, dens indsendelse . . . . .</b>	" XIV § 8 <sup>2</sup> 115
<b>Transitbreves plads i brevbundten . . . . .</b>	" V § 9 27
<b>Tryksager, adresse-, adviskort o. lign. . . . .</b>	" — § 12 27
hver forsendelse særskilt adresse . . . . .	" — § 3 25
hvilke henregnes til . . . . .	" — §§ 8. 9 27
indpakningsmaade m. v. . . . .	" — § 7 27
personlig korrespondance forbudt i . . . . .	" — § 2 25
takster . . . . .	



Tryksager		Side
til Belgien, Frankrige, Rusland, Venezuela toldbare . . . . .	kap. V § 14 <sup>1. 4</sup>	28
- de forenede stater i Nordamerika . . . . .	— § 13	27
tilladte undtagelser ved . . . . .	— § 6	26
undtagne fra portomoderation . . . . .	— §§ 4. 5	25. 26
vegt-, maalgrænser . . . . .	— § 11	27
<b>Tømning af postlokalernes kasser</b> }		
— - postkasser . . . . . }	„ XIV § 2	113

## U.

<b>Uangivne penge</b> og visse værdier, forbud mod forsendelse . . . . .	„ III § 20	17
behandlingsmaade af . . . . .	— § 21 <sup>1. 2</sup>	17
	jfr. „ XI § 7	91
<b>Ubesørgede, uindløste, forsendelser</b> , bekjendtgjørelse af . . . . .	„ XV § 1 b <sup>1</sup>	133
bekjendtgjørelse i fiskeridistrikter af . . . . .	— § 1 b <sup>2</sup>	133
kommissionen for behandling af, instruks for . . . . .	„ bilag C	168
korsbaandsforsendelser bekjendtgjøres ikke . . . . .	„ kap. XV § 5	134
negtet modtagelse, tilbagesendelse straks . . . . .	— § 4	134
oplæsning af adresser i fiskeridistrikter . . . . .	— § 1 b <sup>2</sup>	133
poste-restante, behandlingsmaade af . . . . .	— § 3	133
returnerede, — . . . . .	— §§ 6. 7. 9	134
tilbagesendelse af, paategnes „Retur“ m. v. . . . .	— § 2	133
— til udlandet . . . . .	— § 8	134
til poststyrelsen, behandlingsmaade af . . . . .	— §§ 10. 11	135
ubesørgelige tilbagesendes straks . . . . .	— §§ 1 a. 2 <sup>2</sup> . 4. 5	133. 134
<b>Ubetalte, utilstrækkelig frankerede forsendelser</b>		
anbringelse af portomerker paa . . . . .	„ III § 16	16
	jfr. „ XV § 9 <sup>3</sup>	135
behandling ved indlevering af . . . . .	„ III § 11	15
fra d/s uden posteksp. . . . .	„ XIV § 16 d	117
paategnelse af „Kassebrev“ . . . . .	„ III § 12 <sup>1</sup>	15
retur, omekspedition af . . . . .	— §§ 17 a. 17 b	16
taksering af . . . . .	— § 13	15
udstedelse af portokart . . . . .	— §§ 15. 17 b	16
udstrygning af rek. paategning . . . . .	— § 12 <sup>2. 3</sup>	15
<b>Udgiftsrevisionen</b> , hvilke sager derunder henhører . . . . .	„ I § 6	2
<b>Udlevering af poste restante</b> . . . . .	„ XIV § 33 <sup>2</sup>	121
af tilbagesendte postsager . . . . .	„ XVI § 6	137
- værdiforsendelser . . . . .	„ XI § 34	100
- værdi til person, hvis bo skiftebehandles . . . . .	— § 34 <sup>11</sup>	100
betingelse for atter-modtagelse af postvæsenet . . . . .	„ XIV § 43	123
fordringer til hurtighed m. v. . . . .	— § 33 <sup>1</sup>	121
forsinkede postsager stemples ved . . . . .	— § 33 <sup>4</sup>	121
legitimation ved . . . . .	„ XI § 34 <sup>5 10</sup>	100
publikum gives ikke adgang ved . . . . .	„ XIV § 33 <sup>3</sup>	121
under befordringen . . . . .	— § 32	120
<b>Udvekslingskontorer</b> , dirigeringsveie for post til de forenede stater i		
Nordamerika . . . . .	— § 57	130
ekspedition af brevpost til de forenede stater i Nordamerika }		
særregler ved Bergen - Newcastle }	— § 57	130
— - „ Frankrige . . . . .	— § 55	129
— - „ Storbritannien og Irland . . . . .	— § 56	129



# XXVIII

Udvekslingskontorer, ekspedition af postsager fra og til Tyskland og lande derover:		Side
- Bergen . . . . .	} . . . . . kap. XIV § 54	129
- Bergen—Newcastle		
- Kra. omk. . . . .		
- Kristiansand S. . . . .		
- Stavanger . . . . .		
- Sjøpostkontor no. 2		
— — — mellem Norge og udlandet . . . . .	” — § 45	123
for brevpostforsendelser i transit gennem Sverige . . . . .	” — § 46	124
- — — med d/s mellem Kristiansand—Fr.havn	} ” — § 46 b	125
- — — mell. Norge og Danmark gennem Sverige		
- — — — Sverige . . . . .	” — § 46	123
- pakker ang. offentl. tjeneste fra og til Sverige	} ” — § 46	125
- — i almindelighed — — —		
- — mellem Norge og Danmark . . . . .	” — § 46 b	125
- postpakker til udlandet . . . . .	” — § 51	127
- sedvanlige pakker til lande udenfor Danmark, Sverige . . . . .	” — § 52	128
forsendelsesveie for postanv. )		
særregler for konvoluttering) . . . . .	” — § 50	127
indsendelse af oversigt over værdibreve . . . . .	” XI § 51	104
— - pakkekarer, protokoller . . . . .	” VII § 31 <sup>2, 3</sup>	54
	jfr. ” XVIII § 33 <sup>9</sup>	153
karter, kartkopiprotokoller opbevares i 5 aar . . . . .	” XIX § 17	160
kontrol med udenr. postanv. . . . .	” VIII § 26	71
med hvilke lande brevpost udveksles i lukket transit . . . . .	” XIV § 48 <sup>1</sup>	126
norske, opregning af . . . . .	” — § 47 <sup>1</sup>	126
omsætning af postopkravsbeløb (Belgien, Tyskland) . . . . .	” X § 26	84
over hvilke lande brevpost sendes i enkelttransit. . . . .	” XIV § 48 <sup>2</sup>	126
— — norske kontorer værdibreve udveksles . . . . .	” — § 49	126
pakker til Storbritannien, Irland, standsning af . . . . .	” VII § 25 a <sup>1</sup>	52
pakning af postabonnerede aviser til Bulgarien, Italien, Rumænien	} ” XIV § 53 b	129
Ungarn, Østerrige		
postdaglige opgaver over pakkeporto m. v. . . . .	” VII § 31 <sup>1</sup>	54
rek. til udlandet i gule poser . . . . .	” XIV § 59 <sup>1</sup>	131
„Remboursement“ paaklæbes af . . . . .	” X § 24 <sup>7</sup>	83
sortering af post til . . . . .	” XIV § 8 <sup>6</sup>	115
tilbagekartering af returpostopkravsbeløb. . . . .	” X § 31	85
„Valeur déclarée“ paaklæbes af . . . . .	” XI § 48 <sup>4</sup>	104
<b>Uindløste</b> se Ubesørgede, uindløste forsendelser.		
<b>Undersøgelse</b> af postsagers indhold . . . . .	” III § 27 <sup>8</sup>	19
efter postforsendelse . . . . .	” — § 28	19
<b>Underveisfortegnelser</b> . . . . .	” XI § 32	98
<b>Undtagelsesbestemmelser</b> vedk. kap. III . . . . .	” III § 30	21
<b>Uniformsreglement</b> . . . . .	bilag Q	222
<b>Utilstrækkelig frankerede</b> se Ubetalte, utilstrækkelig frankerede forsendelser.		

## V.

<b>Vareprøver</b> , forklaring af . . . . .	kap. V § 17	28
fra udlandet med handelsværdi . . . . .	” — § 20	29
indpakning af almindelige . . . . .	” — § 16	28
— - glas, oljer m. v. . . . .	” — § 19	28
kan ikke fordres sendt med første post . . . . .	” — § 21	29



		Side
<b>Vareprøver</b> , mønstre kan sendes som, indenr. . . . .	kap. V § 22	29
takster, vegt-, maalgrænser . . . . .	— §§ 15–18	28
<b>Veksling</b> . . . . .	„ XVIII § 25 <sup>3</sup>	151
<b>Vidne ved aabning af frimerkeforsendelser</b> fra forvalteren . . . . .	„ XIX § 9	158
aabning af værdipost . . . . .	„ XI § 28 <sup>2</sup> jfr. 40	97. 102
indlevering under postsegl . . . . .	„ — § 15 <sup>5</sup>	94
konferrering af undervejsfortegnelse . . . . .	„ — § 32 <sup>8</sup>	99
kvittering med paaholden pen . . . . .	„ XVIII § 21 <sup>1</sup>	147
	jfr. „ XI § 34 <sup>11</sup>	101
lukning af værdipost . . . . .	„ — § 26 <sup>4</sup>	96
ompakning af beskadigede forsendelser . . . . .	„ III § 5	14
opgjør m. v. paa timesedler . . . . .	„ XI § 32 <sup>6 8</sup>	99
udlevering af værdiforsendelser . . . . .	„ — § 34 <sup>7</sup>	100
værdiforsendelser fra og til postmænd . . . . .	„ — § 38 <sup>7</sup>	102
<b>Vrængning af postposer</b> . . . . .	„ XIV § 30	120
<b>Værdibreve</b> , indenr., forklaring af . . . . .	„ XI § 1	89
lokalværdibreve, forklaring af, takster . . . . .	„ — § 3 <sup>1</sup>	90
— ikke portofrie	} „ — § 3 <sup>2</sup>	90
— kun under egen forsegling		
takster . . . . .	„ — § 2	89
vegtgrænser . . . . .	„ — § 4	90
<b>Værdiforsendelser indenrigske, fællesbestemmelser:</b>		
aabning af, kvittering, tilbagesendelse af, vidne . . . . .	„ XI §§ 28. 40	97. 102
adresse, omslag, fordringer til . . . . .	„ — §§ 8. 9	91
afsendes med første post . . . . .	„ — § 19	95
angivelse af værdi udenpaa . . . . .	„ — § 10 <sup>1</sup>	98
ansvar for ureglementsmaessige . . . . .	„ — § 14	94
bortkomne, postmænds ansvar for . . . . .	„ — § 35	101
eftertælling af, gebyrer for . . . . .	„ — § 15	94
eksekution i . . . . .	„ XIX § 2 <sup>1</sup>	155
emballering, fordringer til	} „ XI § 26	96
— kartets plads, ombinding, forsegling, vidne		
erstatning, bevismidler ved . . . . .	„ — § 40	102
— finder ikke sted ved . . . . .	„ — § 39	102
— for indenr. værdibreve . . . . .	„ — § 38	102
— — værdipakker . . . . .	„ — § 42	103
— ophører naar . . . . .	„ — § 41	103
forsegling i afsenderens paasyn . . . . .	„ — § 15 <sup>5</sup>	94
frimerker, anbringelse af . . . . .	„ — § 11	93
indførsel i kvitteringsprotokol, meldeseddel . . . . .	„ — §§ 33. 36	100. 101
indlevering ved landpostbud . . . . .	„ — § 21	95
	jfr. instruksens § 7	189
— - reisende postanstalter . . . . .	kap. XI § 18	94
i postkasse forefundne . . . . .	„ — § 20	95
kartering af . . . . .	„ — §§ 24. 25	95. 96
kontrolprotokol, daglig gennemgaaelse af . . . . .	„ — § 23	95
— for indleverede, transit . . . . .	„ — § 22	95
— kan benyttes som kartkopiprotokol . . . . .	„ — § 22 <sup>3</sup>	95
— - sløifes for lokalforsendelser . . . . .	„ — §§ 22 <sup>1</sup> . 33 <sup>1</sup>	95. 100
kvittering for værdipost, antallet med bogstaver . . . . .	„ XIX § 4 <sup>2</sup>	156
— ved indleveringen . . . . .	„ XI § 17	94
legitimation ved udlevering af . . . . .	„ — § 34 <sup>5 10</sup>	100
mangler ved ankomne . . . . .	„ — § 29	98

**Værdiforsendelser indenrigske, fællesbestemmelser:**

			Side
modtagelsesbevis . . . . .	kap. XI §§ 43. 44		103
modtagne karter underskrives, datostemples . . . . .	" — § 30		98
omekspedition til fremmed land . . . . .	" — § 46		103
omslag, indpakning, lak, segl m. v., fordringer til: . . . . .	" — § 9		91
opbevaring af karter, kuponer m. v. . . . .	" — § 37		101
retslig beslaglæggelse, forbud . . . . .	" — § 34 <sup>12</sup>		101
tilbagemeldelser . . . . .	" XI §§ 28 <sup>3</sup> . 29 <sup>3</sup> . 31		97. 98
timesedler, undervejsfortegnelser . . . . .	" XI §§ 27. 32		96. 98
udlevering af, kvittering for . . . . .	" — §§ 34. 36		100. 101
— til person, hvis bo skiftebehandles . . . . .	" — § 34 <sup>11</sup>		101
ureglementsmaessige, behandlingsmaade. . . . .	" — §§ 12. 13		93
værdipost, direkte overleverelse af i land- og baadpostruter kontrol med bemandningen kvittering ved aflevering uden postekspediter } . . . . .	" — § 27 jfr. 18 <sup>2</sup>		96. 95
<b>Værdiforsendelser, udenrigske</b>			
angivelse og omsætning af værdi udenpaa . . . . .	" — § 10 <sup>1</sup>		93
mangler ved ankomne . . . . .	" — § 29		98
modtagelsesbevis . . . . .	" — § 43		103
mynt forbudt i brev undtagen til Danmark, Sverige. . . . .	" — § 10 <sup>2</sup>		93
takster (portotaksten). . . . .	" — § 6		91
til Kra. omk., kartering af . . . . .	" — § 45		103
udveksling, forskrifter for . . . . .	" — § 47		103
vegtanførsel . . . . .	" — § 16		94
vædipakker til udlandet særbestemmelser. . . . .	" — § 48		104
<b>Værdipakker, indenr. breve over 500 (portofrie 1500) gr. takseres som. . . . .</b>	" — § 4		90
jfr. . . . .	" XIII § 8		109
takster . . . . .	" XI § 5		91
<b>Værdipapirer kan sendes uangivne. . . . .</b>	" III § 20		17









## Kap. I. Om poststyrelsen.

§ 1. Det norske postvæsens bestyrelse er henlagt under departementet for de offentlige arbejder, hvor postvæsenet sammen med enkelte andre administrationsgrene danner en egen afdeling, som kaldes poststyrelsen og forestaaes af en ekspeditionschef, for hvem der i henhold til kgl. resolution af 6 mars 1885 af departementet er udfærdiget særskilt instruks (bilag A).

§ 2. Under poststyrelsen hører følgende, postvæsenet vedkommende kontorer og funktionærer:

1ste postadministrationskontor;

2det postadministrationskontor;

3die postadministrationskontor;

Kontoret for postvæsenets udgiftsrevision og bogholderi;

Kontoret for postvæsenets indtægtsrevision;

Postvæsenets hovedkasserer;

Frimerkeforvalteren;

Postintendanten;

Postinspektøren;

Kommissionen for behandling af ubesørgede og uindløste postsager.

§ 3. Under 1ste postadministrationskontor henhører sager vedkommende

Postforbindelsen og postudvekslingen med udlandet samt de reglementariske bestemmelser vedkommende udenrigske postsager og kontrollen med deres overholdelse;

Erstatningsspørgsmaal i anledning af bortkomne og beskadigede udenrigske postforsendelser;

Afslutning af kontrakter med jernbaner og dampskibe om postbefordring samt anvisning af godtgjørelse til disse;

Ordningen af postgangen i jernbane- og dampskibsruter samt i ruterne for de kjørende hovedposter.

§ 4. Under 2det postadministrationskontor henhørende sager vedkommende

Postnettets udvidelse og postgangen i bi-  
postruterne;

Postloven og de reglementariske bestemmelser vedkommende indenrigske postsager samt kontrollen med deres overholdelse;

Erstatningsspørgsmaal i anledning af bort-



komne og beskadigede indenrigske postforsendelser;

Postanstaltnes lokaler og kontortider;

Poststatistiken.

§ 5. Under 3die postadministrationskontor henhører sager vedkommende

Ansættelse og afskedigelse af postvæsenets tjenestemænd og deres lønningsforhold;

Afsluttelse af postbefordringskontrakter (med undtagelse af befordringen med jernbaner og dampskibe) og kontrollen med postbefordrerne; Anskaffelse og vedligeholdelse af postvæsenets inventar og forbrugssager, derunder udfærdigelse af frimerker og brevkort.

§ 6. Under kontoret for postvæsenets udgiftsrevision og bogholderi henhører revisionen af udgiftsregnskaberne og førelsen af postvæsenets bogholderi.

§ 7. Under kontoret for indtægtsrevisionen henhører revisionen af samtlige indtægtsregnskaber, affattelsen og gennemgaaelsen af afregninger med udlandet samt kassekontrollen.

§ 8. Postvæsenets hovedkasserer har at modtage postanstaltnes kontante remisser samt andre postvæsenets indtægter, som indbetales til ham, samt at udbetale de beløb, som af poststyrelsen anvises paa hovedkassen. — alt efter poststyrelsens nærmere instruks.

§ 9. Frimerkeforvalteren bestyrer postvæsenets oplag af frimerker o. l. samt di-

stribuerer dem mellem postanstalterne efter rekvisition — alt efter poststyrelsens nærmere instruks.

§ 10. Postintendanten bestyrer postvæsenets lager af forbrugs- og inventariesager, besørger anskaffelse af nye og salg af kasserede sager samt sagernes fordeling mellem postanstalterne, — alt efter poststyrelsens nærmere instruks.

§ 11. Postinspektøren udfører inspektioner af postanstalter, postruter o. l. og bistaar poststyrelsen med granskning af de sager, som paalægges ham, ligesom han i det hele fører det indseende med postvæsenets virksomhed, hvortil han har anledning, — alt efter poststyrelsens nærmere instruks (bilag B).

§ 12. Kommissionen for behandling af ubesørgede og uindløste postsager fremgaar ved denne behandling efter den for kommissionen udfærdigede instruks (bilag C).

§ 13. Hvert af poststyrelsens kontorer m. v. har direkte at ekspedere de under det henhørende sager under deres forberedende behandling, forsaavidt angaar ekspeditioner til postvæsenets funktionærer eller private. De har endvidere i den udstrækning, som af ekspeditionschefen nærmere bestemmes, at bringe indholdet af poststyrelsens beslutninger m. v. til vedkommendes kundskab.



## Kap. II. Om postanstalterne og postpersonalet.

§ 1. Postanstalterne er dels faste, dels reisende (postekspeditioner).

De faste postanstalter er 3 slags:

Postkontorer,  
postaabnerier og  
brevhuse.

§ 2. Postkontorernes bestyrere kaldes postmestre og udnævnes, forsaavidt deres gage udgjør 3 500 kr. eller derover, af kongen; i modsat fald beskikkes de af departementet. Postaabnere antages at departementet, forsaavidt deres gage overstiger 500 kr., ellers af poststyrelsen. Brevhuse oprettes og brevhusebestyrere antages af vedkommende postmester, der herom afgiver indberetning til 3die postadministrationskontor; der tilstaaes ikke brevhusebestyrere nogen løn af postvæsenet.

§ 3. Postkontorerne deltager i udvekslingen af alle slags postforsendelser. Postaabnerierne deltager ikke i udvekslingen af postinkassationer samt kun i den udstrækning, som af poststyrelsen nærmere bestemmes, i udvekslingen af postanvisninger (jfr. kap. VIII) og postopkrævninger (jfr. kap. X). Brevhusene deltager, som i bilag D nærmere angivet, i udvekslingen af almindelige brevpostsager samt i distribution af meddelelser om andre postsager, ankomme til nærmeste fuldstændigere postanstalt.

Tjenestekorrespondance fra udlandet til postaabnerier og brevhuse bliver fra udvekslingskontorerne at tilstille vedkommende overordnede postkontor.

Angaaende feltpostanstalterne se bilag E.

§ 4. Postkontorerne sorterer umiddelbart under poststyrelsen; naar sagernes beskaffenhed gjør det hensigtsmæssigt, kan de henvende sig direkte til vedkommende kontor under poststyrelsen ogsaa i tilfælde, hvor dette ikke findes udtrykkelig bestemt i nærværende reglement.

§ 5. Postekspeditionerne, postaabnerierne og brevhusene sorterer under det postkontor, til hvis distrikt de er henlagt. Dog ligger bestyrelsen af de fra Kristiania udgaaende postekspeditioner for tiden under bestyreren af Kristiania omkarteringskontor. Hvad der i nærværende kapitel er fastsat om postmestres forhold til det dem underordnede personale eller til poststyrelsen, finder derfor tilsvarende anvendelse paa omkarteringskontorets bestyrer.

§ 6. Enhver henvendelse fra underordnede posttjenestemænd til poststyrelsen eller dens kontorer skal ske gennem vedkommende postmester. Dog kan henvendelsen, hvor tidens knaphed eller lignende omstændigheder gjør det nødvendigt, ske direkte; men isaafald maa postmesteren med første post underrettes om sagen.



§ 7. Postanstalterne har hver i sit distrikt at sørge for posttjenestens regelmæssige og ordentlige udførelse samt i det hele at varetage postvæsenets tarv og distriktets postinteresser.

Postmestrene har at ordne postgangen i bipostruterne og landpostbudruterne i distriktet. Berører ruteordningen ogsaa andre postkontorers distrikt, maa der konfereres med dettes postmester. Indberetning om ordningen med udkast til rutens redaktion i postgangsopgaven indsendes ved hver forandring til 2det postadministrationskontor.

Postmestrene har at føre indseende med de dem underliggende postanstalters og postruters virksomhed og har i denne anledning at foretage de fornødne inspektionsreiser i distriktet. De skal føre nøiagtigt tilsyn med det underordnede personales tjenesteforhold m. v. Om forsømmelser eller lignende bliver der straks at afgive indberetning til poststyrelsen med fornøden udtalelse, medmindre sagen er af rent forbigaaende natur og uden speciel interesse eller uden økonomisk betydning, idet isaafald den fornødne irettesættelse eller lignende kan meddeles af postmesteren selv.

Feilekspeditioner og forsømmelighed af jernbanens konduktører eller af dampskibsfunktionærer med behandlingen af den dem overleverede post bliver i tilfælde at indberette til driftsbestyreren, i vedkommende distrikt eller til vedkommende rederi.

§ 8. Naar omstændighederne gjør det hensigtsmæssigt, har vedkommende postanstalt paa egen haand at træffe de fornødne forføjninger, f. eks. til afsendelse af ekstraposter under forstyrrelser i postgangen (jfr. kap. XIV § 20). Indberetning skal dog snarest indsendes til poststyrelsen.

§ 9. Enhver postanstalts bestyrer bærer ansvaret for rigtig udførelse af postanstaltens forretninger, medmindre det godtgjøres, at feilen er at tilskrive en anden af det offentlige ansat postmand, uden at der fra bestyrerens side har været udvist mangel paa fornøden instruktion eller kontrol. Hvor der er flere samtidig tjenestegjørende, maa der specielt altid drages omsorg for, at det kan paavises, af hvem af dem mulige fejl er begaaet<sup>\*)</sup>).

\*) Til vejledning ved ordningen af dette forhold, som det forøvrigt maa overlades enhver overordnet at bestemme efter de særlige omstændigheder i hvert tilfælde, hidsættes følgende regler for forholdet mellem postekspeditører og postassistenter ved dampskibspostekspeditioner:

1. Postassistenten har, saalænge hans tjeneste varer, at udføre ethvert postvæsenet vedkommende arbejde, som postekspeditøren maatte paalægge ham, og i det hele at anse postekspeditøren som sin nærmeste foresatte. Alle henvendelser til skibets befal i anliggender vedrørende hans stilling som posttjenestemand skal saaledes, saavidt gjørligt, ske gennem postekspeditøren.

2. Tjenesten skal, naar arbejdsmængden tillader det, deles i vagter à 6 timer, med afløsning kl. 2 og 8. Naar skibet gaar tilankers for længere tid end 6 timer, ansees en halvgaaen vagt-tur som gjort vagt; under kortere stansninger i farten gjøres tjenesten vagt om vagt. Forandringer i denne vagtfordeling kan ske, naar postekspeditør og postassistent derom er enige.

3. Ansvaret for den med postekspeditionen forsendte værdipost o. l. paahviler postekspeditøren, saafremt denne ikke kan godtgjøre, at feilen er at tilskrive assistenten, uden at der fra postekspeditørens side har været udvist mangel paa fornøden instruktion eller kontrol. Postekspeditøren skal derfor, naar han afløses, overlevere i assistentens værgе alene den værdipost, som er bestemt til de postanstalter, der skal ekspederes paa assistentens vagt.

Naar assistentens vagt er udløben, skal postekspeditøren straks og i assistentens overvær forvisse sig om, at ekspeditionen er foregaaet i orden, ved at gennemgaa de under vagten for afleveret post givne kvitteringer og de modtagne karter m. v.

4. Den vagthavendes navn noteres for hver vagt.



Postmestre, som ønsker det, kan hos postintendanten erholde vagtjournal, hvori indføres det til enhver tid tjenestgjørende personale, tiden for posternes ankomst og afsendelse m. v. (bl. nr. 131).

§ 10. Postkontorernes kontortid bestemmes af Poststyrelsen og skal til enhver tid holdes bekjendtgjort udenfor postlokalet. Som almindelig regel begynder kontortiden om hverdagene kl. 8 morgen og slutter kl. 7 aften samt indskrænkes paa søn- og helligdage til en à to timer udenfor gudstjenestetiden (jfr. kap. XIV § 36 andet punktum).

§ 11. Postaapneriernes og brevhusenes kontortid bestemmes af vedkommende postmester. Hvor ikke andet er specielt bestemt, paahviler det dog ikke postaapnere og brevhusbestyrere at holde nogen bestemt kontortid; men disse postanstalter skal være tilgængelige for publikum saa længe som mulig i tiden mellem kl. 8 morgen og kl. 7 aften (søn- og helligdage dog kun en à to timer før eller efter gudstjenesten) og indenfor dette tidsrum navnlig i nogen tid, forinden indleveringen til de avgaaende poster slutter, og efter posternes ankomst.

Postaapnerierne skal dog holdes lukket for ind- og utlevering av post i den til avgaaende og ankommende posters ekspedition fornødne tid, i almindelighed 1 time før det for posternes avgang bestemte klokkeslet og efter deres ankomst. I nævnte tid tillates det ikke andre end dem, der er beskjæftiget med postens behandling, at opholde sig i det rum, hvor ekspeditionen foregaar.

§ 12. Paa de store høitidsdage, 1ste juledag, nytårsdag, langfredag, 1ste paaske- dag og 1ste pinsedag, skal de faste postanstalter, for postaapneriernes vedkommende efter bestemmelse av vedkommende postmester, helt holdes lukket, og al ombæring eller utlevering av post sløifes, hvor ikke vedkommende postmester finder paa grund av særlige omstændigheder at maatte gjøre undtagelse

fra regelen. Likeledes skal de faste postanstalter holdes lukket juleaften, nytårsaften, paaske- og pinseaften efter kl. 5 efterm. samt 17 mai under gudstjeneste og efter kl. 2 efterm., saafremt ikke særegne omstændigheder paa vedkommende sted bevirker, at saadan lukning vil medføre væsentlige ulemper for de korresponderende (f. eks. paa de steder, som kun har 3 eller færre gange ukentlig post, naar posten avgaaer eller ankommer til saadan tid, at lukningen væsentlig vil forkorte indleveringstiden eller forsinke utleveringen). Sidste udgang av brevbudene sættes paa nævnte helligaftener saa betimelig, at budene er færdige til kl. 6.

§ 13. Ved postkontorerne og Kristiania Omkarteringskontor skal der føres journal for mottagne og kopibok for afsendte skrivelser m. v. Dokumenter, som skal opbevares i postanstaltens arkiv, blir at indlægge kronologisk efter journalen i mapper eller omslag med tydelig utenpaaskrift.

§ 14 a. Ved postaapnerier og brevhus blir dokumenter, som tilhører arkivet, at opbevare ordnet efter tidsfølgen i særskilte pakker for hvert aar.

§ 14 b. Aapnede pakkonvolutter, merkelapper o. lign. affaldspapir maa ikke bringes ut av postanstalternes arbeidsrum, før den dags eller turs arbeide er tilendebragt, mulige uoverensstemmelser hævet og papiret underkastet særskilt gjennemsyn av en posttjenestemand.

Hvor dertil er anledning, bør affaldspapiret derhos paa betryggende maate opbevares nogen tid, før det tilintetgjøres.

§ 15. Ved henvendelse til Poststyrelsen eller dens kontorer bør der kun omhandles én sak i hver skrivelse. Saken skal altid før indsendelsen søkes bedst mulig oplyst og skrivelsen bilagt med alle fornødne dokumenter samt indeholde uttalelse i saken.

§ 16. De underordnede offentlige tjenestemænd ved de faste postanstalter er:



postfuldmægtige,  
postekspeditører,  
postassistenter,  
pakmestre,  
pengebrevbud.

Disse antages av departementet, og stedet for deres tjenestegjøring bestemmes av Poststyrelsen.

Ved postkontorer, hvis utgifter helt ut er direkte overtat av det offentlige, er der endvidere følgende offentlige tjenestemænd:

postbud,  
postledsagere,  
haandverkere,  
postkassetømmere,

— hvilke antages av postmesteren med Poststyrelsens approbation. Der maa hertil kun antages voksne personer, som ved lægeattest (bl. nr. 4) godtgjør at være i besiddelse av god helbred.

Budene ved de øvrige postkontorer antages av postmesteren, og deres løn utredes av den denne bevilgede kontorholdsgodtgjørelse.

§ 17. De reisende postanstalters offentlige tjenestemænd er:

1 bestyrer av Kristiania Omkarteringskontor,  
fuldmægtige ved samme,  
postekspeditører,  
postassistenter og  
pakmestre.

Samtlige disse tjenestemænd ansættes av departementet. Stedet for deres tjenestegjøring bestemmes av Poststyrelsen; dog kan de, hvor intet andet av Poststyrelsen bestemmes, av vedkommende postekspeditioners bestyrer beordres til midlertidig tjeneste ved hvilken som helst under ham sorterende postekspedition.

Foruten den faste løn oppebærer disse tjenestemænd erstatning for utgifter under sine almindelige tjenestereiser enten som maanedlig kostgodtgjørelse eller som reise-godtgjørelse beregnet efter den reiste vei-

længde. Denne erstatnings størrelse bestemmes ved den for hvert tilfælde givne bevilgning.

§ 18. Bestyrelsen av de reisende postekspeditioner er henlagt saaledes:

Under *bestyreren av Kristiania Omkarteringskontor*:

Kristiania Omkarteringskontor og Sydbanens postekspedition, Kongsvingerbanens, Solørbanens og Hølandsbanens postekspeditioner, Nordbanernes postekspedition I, Gjøvikbanens, Valdresbanens samt Vestbanernes og Randsfjordbanens (med Krøderenbanens) postekspeditioner, reservepostekspeditøren i det søndenfjeldske;

under postmesteren i *Bergen*:

Bergensbanens og Vossbanens postekspeditioner, postekspeditionerne Bergen—Newcastle og Bergen—Stavanger, Hardanger—Søndhordlands, Midthordlands, Masfjordens, Sogn og Fjordenes postekspeditioner og reservepostekspeditøren i det vestenfjeldske;

under postmesteren i *Trondhjem*:

Nordbanernes postekspedition II, Merakerbanens og Levangerbanens postekspeditioner, Nordlands postekspedition, postekspeditionerne Bergen—Trondhjem og Trondhjem—Namsos samt Indherreds postekspedition, Orkedalsfjordens postekspedition og de to reservepostekspeditører i det nordenfjeldske;

under postmesteren i *Kristiansand*:

Sæterdalsbanens postekspedition, postekspeditionerne Kristiansand—Frederikshavn, Kristiania—Bergen og Brevik—Kristiansand;

under postmesteren i *Stavanger*:

Jæderbanens og Ryfylke postekspeditioner;

under postmesteren i *Lærdal*:

Indre Sogns postekspedition;

under postmesteren i *Florø*:

Fjordenes postekspedition II;



under postmesteren i *Aalesund*:

Søndmørs postekspedition;

under postmesteren i *Kristiansund*:

Sjøpostkontoret nr. 3, Nordmørs postekspedition;

under postmesteren i *Namsos*:

Namdalens, Søndre Helgelands og Midtre Helgelands postekspeditioner;

under postmesteren i *Bodø*:

Nordre Helgelands og Saltens postekspeditioner;

under postmesteren i *Svolvær*:

Lofotens og Vesteraalens postekspedition;

under postmesteren i *Narvik*:

Ofofbanens postekspedition;

under postmesteren i *Tromsø*:

Postekspeditionen Senjen—Tromsø;

under postmesteren i *Hammerfest*:

Altenfjordens og Vestfinmarkens postekspeditioner;

under postmesteren i *Skien*:

Nordsjø og Bandaks postekspeditioner.

Skriftlige henvendelser til ovennævnte postekspeditioner skal stiles og konvolutteres til vedkommende postekspeditions bestyrer (jfr. kap. XIX § 3).

§ 19. Hvor flere reisende postmænd forretter samtidig, forestaaes ekspeditionen, forsaavidt intet andet for tilfældet er bestemt, av den efter tjenestetid ældste tilstedeværende postmand i høieste lønningsklasse.

§ 20. De paa dampskib forrettede postmænd skal i tjenesten altid bære den reglementerte uniform; se bilag Q.

De er underkastet de samme regler med hensyn til nydelse av spirituosaa ombord, som maatte være gjældende for vedkommende skibs officerer.

Spirituøse drikke maa i intet tilfælde nytes i postkupéerne eller postlugarerne.

De ved jernbanepostekspeditionerne forrettede postmænd maa ikke uten nødvendighet forlate postvognen under tjenesten.

§ 21. Uvedkommende tilstedes ikke

adgang til postanstaltnes ekspeditionslokaler.

Til jernbanernes postkupéer har saaledes alene de postmænd adgang, som for tilfældet har speciel befatning med postsakernes ekspedition, medmindre vedkommende foreviser uttrykkelig legitimation, utfærdiget av Poststyrelsen (eller vedkommende kontor under samme) eller av vedkommende jernbanepostekspeditions bestyrer paa dertil bestemt blanket. Sidstnævnte kan alene meddele saadan legitimation til norske postmænd, der reiser i postvæsenets anliggender, samt alene for det ham vedkommende distrikt. Dog kan bestyrerne for Nordbanernes postekspedition meddele saadanne legitimationer for hele Nordbanens vedkommende, og bestyreren av Kristiania Omkarteringskontor kan utfærdige legitimation for reiser med Bergensbanens postekspedition.

Ved transport i postkupé av postvæsenet tilhørende arkiv eller lign. skal der til stationsmesteren ved avgangsstationen avgives en skriftlig bevidnelse om, at sakerne er postvæsenet tilhørende, utfærdiget av postkontorets eller postekspeditionens bestyrer.

§ 22. De ved reisende postekspeditioner ansatte tjenestemænd erholder altid den for deres charge bestemte reisegodtgjørelse, uanset det arbeide, de utfører paa reisen.

§ 23. Postmænd, som beordres til at bytte tjenestested, eller som ikke erholder fast ansættelse det hele aar igjennem, kan vente paa andragende at erholde godtgjørelse for reiserne til det sted, hvor tjenesten tiltrædes, samt efter endt tjeneste tilbake til hjemstedet.

Godtgjørelsen beregnes i tilfælde efter den korteste tid, reisen ved benyttelse av de forhaandenværende befordringsmidler medtar. Andragendet maa derfor ved indsendelsen til styrelsen være ledsaget av nøiagtige opplysninger om, paa hvilken maate reisen er utført, om dag og klokkeslet, da reisen begyndte og sluttet, samt dag og klokkeslet, naar op-



hold i by eller dampskib begyndte og endte, jfr. lov av 10 juli 1894 om offentlige tjenestemænds skyss- og kostgodtgjørelse.

Endvidere maa det i tilfælde oplyses, til og med hvilken dag samt fra og med hvilken dag vedkommende tjenestemand erholder løn og almindelig reisegodtgjørelse efter kap. II § 17 henholdsvis paa avgangs- og ankomststedet.

Det er forutsætningen, at reisen saavidt mulig foretages med de postførende dampskibe og vedkommende jernbanepostekspeditioner, med hvilke der som regel vil erholdes fri befordring.

De postmænd, der erholder fast ansættelse det hele aar igjennem, faar ingen godtgjørelse for sine ved bestillingernes tiltrædelse foranledigede reiser, likesaalitt som fast ansatte tjenestemænd, der paa andragende overflyttes fra et sted til et andet.

§ 24. De ved de reisende postekspeditioner ansatte tjenestemænd kan i tilfælde av ekstraordinær tjenestegjøren, foranlediget ved forsinkelser, uheld eller lignende, vente paa andragende at erholde kostgodtgjørelse for den derved medgaaede tid, dog kun forsaavidt der ved ekstratjenesten er foranlediget et forøket fravær fra hjemstedet av 5 timer eller derover. Dette gjælder ikke postmænd, der oppebærer reisegodtgjørelse under sit fravær, hvilke dog ogsaa, hvor forholdene maatte medføre nødvendigheten av benyttelse av et andet skib end det, hvorpaa de ellers gjør tjeneste, eller ophold i land paa fremmed sted i mindst 5 timer, eller i andre tilfælder, hvor Poststyrelsen finder det paakrævet, kan vente at erholde et tillæg i reisegodtgjørelsen saaledes, at de oppebærer ialt almindelig kostgodtgjørelse.

§ 25. Naar postmestre med grundløn kr. 3000,00 og derunder, reisende postmænd og underordnede, offentlig ansatte tjenestemænd ved postkontorerne samt postførere ved sygdom (der ikke har sin grund i uordentlig

levnet) er forhindret fra at utføre sin tjeneste i postvæsenet, vil der kunne bli tilstaat dem bibehold av den faste løn (herunder altsaa ikke indbefattet reisegodtgjørelse o. l.), idet det offentlige i sygdomstilfælde, saalænge der er sandsynlighet for helbredelse, overtar utgifterne ved stedfortræder for et tidsrum av indtil et aar.

Det samme gjælder for landpostbud, som utgaar fra de postkontorer, hvis utgifter er helt overtat av det offentlige.

Andragende herom, ledsaget av behørig legitimation (i tilfælde lægeattest, bl. nr. 218, hvori angives sygdommens art og varighet), indsendes av det underordnede personale til postmesteren, der har bemyndigelse til at indvilge andragendet for et tidsrum av indtil 3 maaneder i løpet av et aar (o: 12 maaneder), og som har i fornødent fald at sørge for tjenestens utførelse paa den for det offentlige hensigtsmæssigste og billigste maate. Angaaende tjenestens ordning og hvad derunder bør iagttages for at begrænse ektrautgifterne, se nedenfor under § 29. Postmestre indsender for sit vedkommende andragende til Poststyrelsen.

Andragende fra *midlertidig ansatte* funktionærer om bibehold av løn under sygdomsforfald blir altid uten hensyn til forfaldets art eller varighet at indsende til Poststyrelsen.

I sygdomsforfald, der er foranlediget ved ulykkeshændelse under tjeneste paa jernbane eller dampskib, vil vedkommende tjenestemand kunne vente sig tilstaat, foruten fuld løn, tillike erstatning for utgifter til læge og medicin eller i tilfælde fri forpleining paa sykehus i tidsrum som ovenfor nævnt. I saadanne tilfælder forelægges saken straks for Poststyrelsen.

§ 26. Postmænd, som skal gjøre værnepligtstjeneste, har snarest mulig, efterat de derom har erholdt kundskap, at indberette til postmesteren, naar øvelserne for deres vedkommende begynder, og hvor længe de skal vare. Under fravær til utøvelse av almindelig værne-



pligtstjeneste kan der paa samme maate som under sygdomsforfald tilstaaes de i § 25 nævnte postmænd bibehold av den faste løn (altsaa ikke reisegodtgjørelse o. l.), idet det offentlige overtar utgifterne til stedfortræder for et tidsrum av indtil seks maaneder, forsaavidt vedkommende uten egen foranledning maatte bli utkommandert til militærtjeneste av saa lang varighet.

Andragende herom indsendes til postmesteren, der forholder som i § 25 for sygdomsforfald bestemt.

Ønsker en postmand at benytte sig av adgangen til at avtjene hele sin militærtjeneste underét i samme aar, kan tilladelse hertil erholdes paa følgende vilkaar:

- a. Samtykke maa indhentes fra den paa-gjældende postanstalts bestyrer.
- b. I de første 90 dager av den sammenhengende militærtjeneste faar tjenestemanden sin fulde løn med vikar, lønnet av det offentlige; vil han beholde sin løn ogsaa under den resterende del av fraværet, kan dette indrømmes, mot at han for dette tidsrum stiller godkjendt stedfortræder paa egen bekostning.
- c. Hans ferie bortfalder, som ellers, i det aar, hvori værneplikten avtjenes; senere erholder han sin vanlige aarsferie uavkortet.

Ved de postkontorer, hvor utgifterne ikke helt ut er overtat av det offentlige, blir utgifterne til stedfortræder at utrede av kontorholdsgodtgjørelsen i alle tilfælder, hvor værnepligtstjenesten ikke strækker sig utover et tidsrum av 3 uker (se § 28); i motsat fald forelægges saken for Poststyrelsen.

§ 27. De ved postvæsenet ansatte værnepligtige underofficerer, korporaler og menige, som nødvendig maa forbli til tjeneste ved postvæsenet, kan fritages for *øieblikkelig* fremmøte ved mobilisering for krig paa henvendelse fra de dertil berettigede overordnede myndigheter\*) til vedkommende regiment (bataljoner, korps, fæstninger). Dette gjælder dog ikke de funktionærer, der indkaldes til fæstningsartilleriets signalavdelinger, og heller ikke for et længere tidsrum end 10 dager. Dette tidsrum kan av generalstaben og — saasnart krigsskuepladsen er fastsat — av etappechefen\*\*) forlænges, hvor forlængelse av militære grunde ansees paakrævet. Ovennævnte henvendelser indsendes inden 31 januar hvert aar (og forøvrig, naar nyansættelser eller forandring i tjenestestilling i aarets løp maatte gjøre det paakrævet) ledsaget av opgave (blanket nr. 63) over det personel, som ønskes fritat.

Postmestrene og bestyreren av Kristiania Omkarteringskontor skal til Poststyrelsen avgi indberetning om enhver av dem utfærdiget fritagelsesbegjæring.

Militærpersoner, for hvem der ikke paa forhaand kan indsendes saadan opgave, vil i tilfælde av mobilisering ikke kunne paaregne fritagelse for *øieblikkelig* fremmøte.

Indkaldte, der saaledes tilbakeholdes, tillægges ordre til efter den omhandlede frists utløp snarest at melde sig ved vedkommende avdelings depot (fæstningsartilleriet ved sin avdeling), hvis ikke anderledes er befalt.

§ 28. Det fast ansatte kontorpersonele ved postkontorerne samt fast ansatte ekspedi-

\*) Poststyrelsens ekspeditionschef og byraachefer, postmestre eller bestyreren av Kristiania Omkarteringskontor.

\*\*) Adresserne er fra mobiliseringens begyndelse og indtil videre:

Etappechefen søndenfjelds: Generalstaben, Kristiania.

—, — i det Trondhjemske: Distriktskommandoen, Trondhjem.

—, — i Tromsø stift: —, — Harstad.



tører og assistenter ved postekspeditionerne kan, forsaavidt forholdene tillater det, hvert aar erholde indtil 3 ukers ferie til rekreation. Funktionærer av budklassen med fast offentlig ansættelse samt landpostbud, som utgaar fra de postkontorer, hvis utgifter er direkte overtat av det offentlige, kan under samme betingelse erholde indtil 14 dagers ferie hvert aar.

Ferierne anordnes av postanstaltnes bestyrere, der har at træffe forføining til tjenestens utførelse paa samme maate som for sygdomsforfald bestemt. Forsaavidt ferierne foranlediger krav paa reservemandskap, maa de fordeles nogenlunde jevnt paa alle aarets maaneder (bortseet fra jule- og nytaarstiden). Specielt maa det iagttages, at der kun undtagelsesvis gives ferier i den tid av aaret, da det faste personale deltager i vaabenøvelserne. Det forutsættes, at der aar om andet finder en saadan ombytning sted, at alle funktionærer efter tur faar sin permission paa den bedre del av sommeren.

Kræves reservemandskap, blir specificert forslag til feriernes anordning at indsende til Poststyrelsen, hvortil det maa være indkommet inden mars maanedes utgang, ledsaget av opgave over det antal stedfortrædere, som trænges, og den tid, hvori deres tjeneste paakræves. Det samme gjælder med hensyn til stedfortrædere under personalets fravær i militærtjeneste.

Ved de postkontorer, hvis utgifter ikke helt ut er overtat av det offentlige, blir utgifterne ved personalets ferier at utrede av kontorholdsgodtgjørelsen.

§ 29. Utgifterne ved ekstratjeneste i anledning av sygdom, ferie eller militærtjeneste o. l. maa stedse søkes begrænset til det mindst mulige (jfr. ovenfor under § 25).

Specielt vil det bli forlangt, at ved postanstalter, hvor funktionærer av forskjellige lønsklasser gjør tjeneste, de lavere lønnede tjenestemænd skal gjøre tjeneste for en fraværende funktionær paa høiere lønstrin uten derfor at erholde noget tillæg til sin løn, forsaavidt dette kan ske uten ulempe for tjenestens tarv, og ikke særlige omstændigheter gjør en avvikelse derfra paakrævet.

§ 30. Ønsker bestyrerne av de faste postanstalter (bortseet fra brevhusbestyrere) tjenestefrihet, har de i betimelig tid — i tilfælde ved betalt brev — at indhente øvrighetens (amtmandens) tilladelse dertil.

Bestyreren av Kristiania Omkarteringskontor har i lignende tilfælder at henvende sig til Poststyrelsen.

For postaapneres vedkommende indsendes andragendet — likeledes i betalt brev — gjennom det postkontor, hvorunder postaapneriet sorterer, og bør indeholde angivelse av fraværets varighet samt forslag til stedfortræder. Saafremt tvingende omstændigheter maatte gjøre en hurtig avgjørelse nødvendig, vil dog andragendet kunne indsendes direkte til øvrigheten uten at gaa gjennom vedkommende postmester, hvem postaapneren imidlertid i saadant tilfælde uden ophold har derom at meddele fornøden underretning.

For de postaapneres vedkommende, der tillike er stationsmestre ved jernbanestationer, og som av jernbanens vedkommende erholder tjenestefrihet som saadanne, er det, naar postaapner- og stationsmesterstillingen under fraværet overtages av en og samme person, tilstrækkelig, at de til den overordnede postanstalt indsender meddelelse om permissionens varighet samt om, hvem der forretter som stedfortræder.



Postmestre skal avgi til Poststyrelsen indberetning om enhver dem selv meddelt tjenestefrihet.

§ 31 a. Postmestrene kan utenom de i §§ 25 og 28 omhandlede tilfælde meddele det under dem sorterende personale tjenestefrihet for et tidsrum av indtil 6 uker i et og samme kalenderaar, forsaavidt tjenesten imidlertid uten yderlige utgift for det offentlige end dertil bevilget og paa den permitterte funktionærs ansvar utføres av andre av det offentlige ansatte postmænd.

Længere tjenestefrihet tilstaaes i tilfælde av Poststyrelsen og kan kun ventes indrømmet, naar den agtes benyttet i eget velfærdsanliggende eller til videre utdannelse til nytte i posttjenesten. For et tidsrum av indtil 1 aar kan det isaafald tillates vedkommende at beholde sin løn mot, at han selv betaler utgifterne til stedfortræder.

Tjenestefrihet av varighet utover 1 aar indrømmes i almindelighet kun paa betingelse av, at vedkommende tjenestemand fratræder sin stilling med ret til i permissionstiden eller ved dennes utløp efter ansøkning at indtræde i en ledig stilling med lignende avlønning, for hvilken han maatte findes skikket. Utover 2 aar kan permission i regelen ikke erholdes.

I alle tilfælde, hvor tjenestefrihet tilstaaes, er det forutsætningen, at pensionsindskuddene uforandret indbetales i pensionskassen under fraværet.

§ 31 b. De ved jernbanepostekspeditionerne ansatte postmænd maa ikke uten postmesterens tilladelse forlate det sted, hvor de er stationert.

De ved dampskibspostekspeditionerne ansatte postmænd maa ikke uten postmesterens samtykke forlate det sted, hvor vedkommende skib er henliggende.

§ 31 c. Kvindelige postfunktionærer kan

paa følgende nærmere betingelser bli staaende i tjenesten efter indtrædelse i ekteskap.

- a. Poststyrelsens tilladelse skal i ethvert tilfælde indhentes.
- b. Paa grund av barnefødsel eller abortering kan der gives gift kvindelig funktionær indtil ialt 8 maaneders tjenestefrihet (før og efter). Vikarutgifter under fraværet bestrides i tilfælde i sin helhet av vedkommende funktionær selv. Ønskes længere tjenestefrihet, kan saadan erholdes uten løn efter de sedvanlige regler.
- c. I andre tilfælde, hvor kvindelig funktionærs sygdomsforfald skyldes hendes stilling som hustru eller mor, utreder hun selv eventuelle vikarutgifter. Hvorvidt tilfælde av denne art foreligger, avgjøres av Poststyrelsen.
- d. Hvis gift kvindelig funktionær utenfor svangerskapstiden og den nærmeste tid derefter ikke maatte utføre sine tjenesteplichter paa tilfredsstillende maate, kan hun efter forutgaaende varsel fjernes fra tjenesten, selv om forholdet skyldes hendes familiestilling.

§ 31 d. Ved indtrædende ledighet i en postaapnerstilling har vedkommende overordnede postmester, forsaavidt stillingen er avlønnet med kr. 500.00 aarlig eller derunder og den ikke er kombinert med stillingen som jernbanestationsmester, straks at avfatte skriftlig bekjendtgjørelse om ledigheten og at ekspedere den til distriktets lensmand med anmodning til ham om, efter paa hensigtsmæssigste maate at ha bekjendtgjort ledigheten paa stedet, at fremkomme med uttalelse om ansættelse av ny postaapner. Naar saadan uttalelse er inkommet, blir det med postmesterens forslag om ansættelse at oversende til amtmanden.



Overstiger postaapnerstillingens aarlige avlønning kr. 500.00 og den ikke er kombinert med stillingen som jernbanestationsmester, blir ledigheten straks av vedkommende overordnede postmester at indberette til Poststyrelsen til videre forføining.

Er postaapnerstillingen kombinert med stillingen som jernbanestationsmester (eller stationsekspeditor) og der ikke, naar ledighet er indtraadt, er vakt motion om ophævelse av denne kombination, har postmesteren i sin tid at indhente erklæring fra den nyansatte stationsmester (eller stationsekspeditor), om han er villig til at overta postaapnerstillingen paa gjældende vilkaar, og derefter at indsende denne erklæring til Poststyrelsen til videre forføining.

§ 32. Postførere antages av Poststyrelsen mot en for hver rute bestemt godtgjørelse, der utbetales av den postanstalt, hvorunder de sorterer. Til postfører vil i almindelighet kun bli antat mænd i alderen mellem 25 og 35 aar, og de vil som regel erholde avsked ved det fyldte 60 aar.

Bestemmelsen av postførernes godtgjørelse vil som regel ske efter følgende beregning:

- a. Grundløn kr. 50.00 pr. maaned.
- b. Reisegodtgjørelse, kr. 1,00 pr. tilbakelagte 50 km., beregnet gjennemsnittlig efter det i vedkommende rute i aarets løp reiste kilometerantal.
- c. Godtgjørelse for nattetjeneste (fra kl. 9 aften til kl. 6 morgen) med kr. 1.00 pr. hel nat (4 timer eller derover) og kr. 0.50 pr. halv nat (under 4 timer), ogsaa beregnet efter den ordinære, gjennomsnittlige tjeneste.
- d. Alderstillæg av kr. 5 og kr. 10 pr. maaned efter henholdsvis 5 og 10 aars tjeneste. For postførere er utfærdiget instruks (Bilag G.).

§ 33. Landpostbud antages av vedkommende postmester, der om ansættelsen skal avgi indberetning til 3dje Postadministrationskontor. Indberetningen skal indeholde opgave over landpostbudets fulde navn og alder.

Til landpostbud maa som regel ikke antages personer under 18 aar. Deres løn utbetales dem av den overordnede postanstalt.

Ved indtrædende ledighet skal bestillingen bekjendtgjøres med den for ruten fastsatte løn. Kan den ikke erholdes tilfredsstillende besat for denne løn, avgives forslag til Poststyrelsen om lønnens forhøielse, ledsaget av oplysninger, der kan tjene til bedømmelse av berettigelsen av rutens fortsatte underhold, deriblandt omtrentlig opgave over brevmængden. Likeledes vedlægges der uttalelser fra lensmand og ordfører om, hvorvidt den foreslaaede løn kan ansees for passende betaling for ruten.

Ved landpostbuds andragender om lønsforhøielse vedlægges der oplysning om de hensyn, som bør komme i betragtning ved andragendets bedømmelse, samt oplysning om størrelsen av korrespondansen og intrader i ruten og lignende uttalelser som foran anført fra postmester, lensmand og ordfører.

For landpostbud er der utfærdiget instruks (Bilag H.).

§ 34. Postmestrene kan meddele de under dem sorterende postførere og landpostbud tjenestefrihet for et tidsrum av indtil 6 uker i et og samme kalenderaar, forsaavidt tjenesten imidlertid uten utgift for det offentlige og paa vedkommende postførers eller landpostbuds ansvar utføres av en av postmesteren godkjendt stedfortræder.

§ 35. Ansøknings om ledig bekjendtgjorte bestillinger inden postetaten maa, for at kunne komme i betragtning, indsendes



inden udløpet av den for tilfældet bestemte ansøknings tid.

Ansøkningsne skal altid indeholde nøiagtige og fuldstændige oplysninger om ansøkerens fødselsaar og datum, skolekundskaper m. v. samt tidligere tjeneste og skal være ledsaget av bekræftede attestkopier, selv om saadanne har været vedlagt tidligere ansøknings fra samme person. Forsaavidt der imidlertid maatte stille sig særlige vanskeligheter iveien for at la saadanne attestkopier medfølge hver ansøknings, maa der gives uttrykkelig oplysning om med hvilken ansøknings samme sidste gang indsendtes.

Der maa indgives særskilt ansøknings for hver enkelt stilling; indgives flere ansøknings samtidig, behøver dog blot den ene at opfylde de ovennævnte fordrings, naar fornøden henvisning finder sted.

Ansøknings kan som almindelig regel ikke ventes tat i betragtning, naar ansøkeren ikke ved ansøkningsfristens utløp har været ansat mindst 2 aar i den stilling, han søker sig ifra.

§ 36. Postmestre samt efter departementets bestemmelse postfuldmægtiger og postaapnere har at stille sikkerhet for de dem som saadanne anbetrodde oppebørsler.

Forsaavidt sikkerhet stilles ved personlig kaution, har vedkommende tjenestemand inden utgangen av hvert aars januar maaned at indsende attest fra vedkommende notarius publicus for, at kautionisten er i live og ansees vederheftig for kautionsbeløpet, der uttrykkelig maa angives i attesten. Vedkommende overordnede postanstalter har at paase, at attesterne indkommer i ret tid fra de kautionspligtige underordnede.

Hvis efter attesternes indsendelse en kautionist avgaar ved døden, eller hans bo tages under skifterettens behandling som konkursbo, eller der aapnes akkordforhandling i boet, maa underretning herom straks indsendes til Poststyrelsen, hvorhos der uopholdelig maa træffes forføining til stillelse av ny kaution.

Foruten ved personlig kaution kan sikkerhet stilles ved depositum av penger eller av departementet godkjendte værdipapirer

samt ved garantipolice, utfærdiget av Det Norske Garantiselskap.

§ 37. Kommer en postaapners eller anden underordnet postfunktionærs bo under skifterettens behandling, har vedkommende postmester, under hvem han sorterer, i betimelig tid at gjøre anmeldelse i boet med forbehold av postvæsenets eventuelle ret, hvor efter saken uopholdelig indmeldes til Poststyrelsen. Paa samme maate forholdes, naar der i vedkommendes bo er aapnet akkordforhandling.

§ 38. For postbestillingsmænds fratrædelse av tjeneste gjælder, forsaavidt ikke en kortere frist uttrykkelig er bestemt, en gjensidig opsigelsesfrist av 3 maaneder; dog kan departementet uten opsigelse avskedige den, der gjør sig skyldig i uregelmæssigheter unøiagtigheter, forsømmelser o. l. under tjenesten. For mindre forseelser kan vedkommende ilægges bøter fra 2 til 20 kroner, der avholdes i hans løn.

§ 39 a. Offentlig ansatte posttjenestemænd, der ikke er embedsmænd, og hvis løn utgjør mindst kr. 600,00 aarlig — postførere og kassetømmere undtagne — pligter efter de i bilag F I og II angivne nærmere regler at gjøre indskud i Pensionskassen for Statens Tjenestemænd samt i Postvæsenets Hjælpekasse.

Indskud i Pensionskassen opkræves, hvor intet andet er bestemt, av den postmester, gjennom hvem den indskudspligtige tjenestemand erholder utbetalt løn; de tages til indtægt i postkontorets kvartalsregnskaper. Indskuddene i denne kasse opkræves maanedsvi — dog ikke for brøkdele av en maaned og ikke av tjenestemænd, der har fyldt 70 aar.

Indskud i Hjælpekassen opkræves likeledes av vedkommende postmester og indsendes, naar det hele paagjældende beløp er betalt, direkte til 3dje Postadministrationskontor.

§ 39 b. Postembedsmænd samt postbestillingsmænd, hvis aarlige løn med aldersstillæg gaar op til mindst kr. 2000.00, pligter at sikre sine eventuelle enker pension ved indskud i Den Norske Enkekasse.

§ 39 c. Angaaende de for Postvæsenets Understøttelsesfond gjældende regler henvises til bilag F III.





### Kap. III. Om postforsendelser i almindelighet.

§ 1. Gjenstand for postbefordring er:

1. Brev.
2. Brevkort og kortbrev.
3. Tryksaker.
4. Forretningspapirer.
5. Vareprøver og mønstre.
6. Tidender og tidsskrifter i abonnement.
7. Pakker.
8. Post- og telegramanvisninger og postkreditiver.
9. Postinkassationer.

De under 3, 4 og 5 nævnte postforsendelser kaldes med en fælles betegnelse korsbaandsforsendelser.

§ 2. Enhver forsendelse, som overleveres postvæsenet til besørgelse, maa være forsynt med tydelig angivelse av den person, det firma eller lign., til hvem den er bestemt. Dog kan paa forsendelser, for hvis indlevering til og utlevering av postvæsenet der ikke gives kvittering, og som er bestemt til at avhentes av mottageren paa bestemmelsespostanstalten, adressen angives alene ved enkelte bokstaver eller paa anden lignende maate. Paa enhver forsendelse maa angives navnet paa den postanstalt, hvortil forsendelsen er bestemt.

Adressen bør være skrevet med blæk eller lign. saaledes, at den ikke er utsat for at utviskes underveis. Avsenderens navn og adresse bør være paatrykt eller paaskrevet

for- eller baksiden for at sikre forsendelsens tilbakelevering i tilfælde av, at den ikke kan besørges.

§ 3. Naar adressen — foruten mottagerens navn — inneholder angivelse av en anden person eller lign., kan forsendelsen eller i tilfælde meldesedlen om dens ankomst utleveres til denne anden person. Derimot inneholder en saadan adresse ingen bemyndigelse til at utlevere en forsendelse, hvorfor der kræves mottagerens erkjendelse, mot denne anden persons kvittering.

§ 4. Postforsendelsers forside (adresse-side) bør kun inneholde angivelse av adressatens (samt i tilfælde avsenderens) navn og adresse samt mulig angivelse av forsendelsesvei eller lignende bemerkninger vedkommende befordringen (som f. eks. privat, mottagelsesbevis o. s. v.). Derimot kan der paaføres postsakers bakside skrevne eller trykte bemerkninger, naar disse ikke gjør mulige avtryk av poststempler utydelige eller — for værdipostsakers vedkommende — kan tjene til at skjule beskadigelser av omslaget.

Paa baksiden maa der heller ikke i noget tilfælde anbringes saa mange frimerker, at der ikke blir plads til de fornødne stempelavtryk (jfr. § 6, næstsiste passus).

§ 5. Postforsendelsers indpakning maa



være saaledes, at forsendelsen ikke er utsat for at gaa istykker under befordringen. Findes en postforsendelse at være saaledes beskadiget, at dens indhold er utsat for at tapes eller beskadiges eller for at komme til uvedkommendes kundskap, blir den straks med de behørige forsigtighetsregler (tilkaldelse av vidne o. l.) at tillukke paany eller i tilfælde endog at forsyne med et nyt omslag; som gives paategning herom. Bevirkes herved omkostninger, blir indberetning derom for hver gang at avgi til Poststyrelsen.

§ 6. Portoen av alle slags postforsendelser (med undtagelse av tidender og tidsskrifter i abonnement) kan avgjøres ved frimerker. Hvor saadanne ikke er anvendt av avsenderen, skal de benyttes av avsendelsespostanstalten til utligning av den opkrævede betaling. Ved postkontorer skal, naar portoen for almindelige breypostforsendelser (brev, brevkort, kortbrev og korsbaand) forutbetales, avsenderen i almindelighet selv paaklæbe forsendelserne frimerker for portobeløpet.

Frimerker er for tiden utfærdiget til følgende værdier: 1, 2, 3, 5, 10, 15, 20, 25, 30, 35, 50 og 60 øre, kr. 1.00, kr. 1.50, kr. 2.00.

Frimerkerne paaklæbes, saalangt pladsen strækker til, forsendelsernes adresseside i øverste hjørne tilhøre.

Der bør altid benyttes frimerker av den største værdi, som i vedkommende tilfælde er anvendelig, og saavidt mulig maa kun adressesiden benyttes til merkernes paaklæbning, og saaledes, at der i tilfælde derhos er plads til anbringelse av de nødvendige stempler, som rekommandationsstempel o. lign. (jfr. § 4 slutn.).

Postforsendelser, postanvisninger, følgebrev o. lign. maa ikke, mens de er i postvæsenets værge, berøves de paa dem anbragte frimerker.

§ 7. Korresponderende kan til gjenkjendelse av de for deres forretning indkjøbte frimerker o. lign. paa disse anbringe sine firmamerker ved hjælp av perforeringsstempler; dog maa ikke frimerkerne derved utydeliggjøres.

§ 8. Brevkort er utfærdiget til følgende værdier: 3, 5 og 10 øre.

Til samme værdier er der utfærdiget brevkort med betalt svar (3 + 3 øre, 5 + 5 øre, og 10 + 10 øre).

Kortbrev (d. v. s. brevpapirer, som er indrettet til sammenfoldning og gjenklæbning samt med paatrykt frankeringsmerke) er utfærdiget til værdi 5 og 10 øre.

Utklip av de paa brevkort eller kortbrev trykte frimerker kan ikke benyttes til frankering av postforsendelser.

§ 9. Enhver avgaaende postforsendelse (med undtagelse av tidender og tidsskrifter i abonnement, jfr. kap VI § 24) stemples ved indleveringen paa adressesiden med postanstaltens datostempel.

Ved postsakernes stempling maa det iagttages, at frimerkerne eller frankeringsmerkene nøiagtig kasseres ved datostemplet eller andet lignende stempel, og at der, om flere merker er anbragt paa en forsendelse, paaføres hvert enkelt et særskilt avtryk av datostemplet eller kassationsmerket, forsaavidt pladsen tillater dette.

Om utilstrækkelig kassation og utydelig datostempling har den mottagende postanstalt



at utfærdige tilbakemeldelse til utgangsstedets postanstalt.

Omslaget bør forinden søkes tilbakelevert fra mottageren og vedheftes tilbakemeldelsen.

Gjentar ovennævnte forsømmelser sig fra en postanstalts side, skal der ske indberetning til Poststyrelsen (jfr. kap. XIX § 3).

§ 10. Frimerker, som av nogen postmand maatte være feilagtig paaklæbet en postforsendelse og avstemplet, maa ikke — efter at være avtat av denne — benyttes til frigjørelse av andre forsendelser. Angaaende deres ombytning se kap. XIX § 14.

§ 11. Ubetalte og utilstrækkelig betalte forsendelser til indlandet paaføres ved indleveringen med blaa farve i øverste hjørne tilvenstre tydelig angivelse av det beløp, som skal avkræves mottageren, for utilstrækkelig betalte forsendelser med tilføiende av ordene „*Utilstr. bet.*“ Forsendelserne fremsendes deretter sammen med de betalte forsendelser, men lagt samlet øverst i vedkommende brevbundt.

Ubetalte og utilstrækkelig betalte forsendelser til utlandet stemples ved de postanstalter, som er forsynt med det internationale T-stempel, med dette stempel og paategnes ved andre postanstalter et T.

§ 12. Findes der i postkasserne forsendelser, som er ubetalte eller utilstrækkelig betalte, paategnes de „*Kassebrev*“ og behandles som andre ubetalte eller utilstrækkelig betalte forsendelser.

Paa forsendelser, som forefindes i postkasserne med rekommandationspaategning uten at være helt betalt, overstrykes denne paategning med tilføiende av den ekspederendes navn, og forsendelsen behandles som almindelig kassebrev (jfr. kap. XII § 9).

Saafermt rekommandationspaategningen er utstrøket, naar forsendelsen indleveres paa eller indkommer til postanstalten, forsynes forsendelsen med paategning herom.

Ubetalte eller utilstrækkelig betalte værdibrev, der forefindes i postkasserne, tilbakeleveres avsenderen, hvis denne kjendes, og indsendes ellers til kommissionen for behandling av ubesørgede og uindløste postsaker.

§ 13. Av alle slags utilstrækkelig betalte forsendelser opkræves ved utleveringen til adressaterne det dobbelte av det manglende portobeløp, dog ikke utover, hvad der vilde ha været at erlægge i porto, om forsendelsen hadde været helt ufrankert (postlovens § 17).

Er et indenriksk brev betalt med 10 øre, mens portoen utgjør 20 øre, opkræves saaledes 20 øre; er det betalt med 3 øre, mens portoen utgjør 20 (for ubetalt brev 30), opkræves 30 øre o. s. v.

I forbindelse mellem Norge, Sverige og Danmark skal portobeløp av utvekslingskontorerne angives i kroner og øre.

For utenrikske forsendelsers vedkommende skal utvekslingskontorerne omsætte det av avsendelseslandets postvæsen angivne beløp efter forholdet 25 centimer = 20 øre. Skulde der vise sig at være en aapenbar feiltagelse i det fremmede lands anførsel, skal denne rettes av utvekslingskontoret overensstemmende med det universelle ekspeditionsreglements takstbestemmelser for de foreningsland, der ikke har frank til myntenhet.

§ 14. De faste postanstalter, som behandler enkeltvis brev, utgaat fra og bestemt til andre postanstalter, stempler ved mottagelsen med sit datostempel disse forsendelser paa baksiden; brevkort stemples dog ikke.



Reisende postanstalter stempler de av dem behandlede værdiforsendelser paa baksiden.

§ 15. Ved posternes ankomst undersøkes, hvorvidt de ankomne postsaker er tilstrækkelig betalt og frimerkerne eller frimerkestemplerne nøiagtig kassert. Ankommer der til en postanstalt fra en anden nogen forsendelse, som enten slet ikke eller kun delvis er betalt, uten at den er betegnet som ubetalt eller utilstrækkelig betalt, paaklæbes der forsendelsen de fornødne frimerker, og det manglende beløp opføres i et portokart (bl. nr. 203) til utgangsstedet: om grunden til karteringen paaføres der portokartet tilbakemeldelse. Herfra undtages dog forsendelser, som avsenderen efter bestemmelsen i § 6 selv skal paaklæbe frimerker, og som blir at behandle som kassebrev, jfr. § 12. Undlater avsendelsespostkontoret gjentagende at paaføre forsendelsen de efter §§ 11 og 12 paabudte bemerkninger, har den mottagende postanstalt at utfærdige tilbakemeldelse herom.

Angaaende behandlingen av korsbaandsforsendelser og avisforsendelser, der indeholder saker, som ikke kan forsendes som saadanne, se dog kap. V §§ 30—31 og kap. VI § 16.

Ved ankomsten til bestemmelsesstedet datostemples postsaker fra utlandet undtagen brevkort paa baksiden.

§ 16. Ubetalte eller utilstrækkelig betalte forsendelser, der er betegnet som saadanne, eller som avsenderen efter § 6 selv har at paaklæbe frimerker (herunder ogsaa indbefattet de som portofrie betegnede forsendelser, der ikke er behørig attestert), paaklæbes straks ved fremkomsten til bestemmelsesstedet portomerker, svarende til den paahvilende porto. Merkerne anbringes paa forsendelsens bakside og kasseres paa vanlig maate, hvorpaa beløpet ved utleveringen avkræves mottageren.

Kræver mottageren inden 14 dage den erlagte porto tilbake og tilbakeleverer omslaget forsynt med portofrihetsattest og med de paa-

klæbede portomerker, blir det samlede beløp av de portomerkers værdi, for hvilke postanstalten saaledes ikke har erholdt dækning, i frimerkeregnskapet at opføre til godtgjørelse under vedlæggelse av vedkommende omslag.

Portomerker er for tiden utfærdiget til værdi 1, 4, 10, 20 og 50 øre.

§ 17 a. Negter adressaten at indløse en ubetalt eller utilstrækkelig betalt forsendelse, eller maa forsendelsen returneres som ubesørget, opføres beløpet av de paasatte portomerker ved forsendelsens tilbakesendelse til utgangsstedet i et portokart som porto av ubetalte returforsendelser. Angaaende returnerte utenrikske forsendelser se kap. XV § 9.

Paa tilsvarende maate forholdes, naar en saadan forsendelse begjæres omekspedert efter ny adresse eller maa indsendes til kommissionen for behandling av ubesørgede og uindløste postforsendelser.

Saadanne returforsendelser eller omeksperterte forsendelser maa saaledes ikke ved fremkomsten henholdsvis til avgangsstedet eller til det nye bestemmelsessted paaklæbes nye portomerker.

§ 17 b. De i §§ 15 og 17 a omhandlede portokarter opføres forinden avsendelsen i en fortegnelse, blanket nr. 132, — se kap. XVIII § 16, 4de avsnit — og fremsendes derpaa til vedkommende postanstalt, hvortil kartet er utfærdiget, sammen med de almindelige brevpostsaker til dette sted, indlagt mellem første og andet brev i pakken. Haves der ikke samtidig almindelige brevpostsaker til stedet, sendes kartet i en sedvanlig konvolut som postsak.

Den postanstalt, som mottar kartet, avgjør den tilkarterte porto ved straks ved kartets ankomst at paaklæbe dets ubeskrevne del portomerker — reisende postanstalter dog kun for det i rubrik 4 anførte beløp —, avstempler derefter kartet med datostemplet og sender det



med første post tilbake til utkarteringspostanstalten. Datostemplet benyttes ogsaa til portomerkernes kassation.

Utkarteringspostanstalten har at paase at portokartene snarest mulig kommer tilbake, samt at portobeløpet er fuldstændig dekket med portomerker.

Er et portokart ikke kommet tilbake i rette tid, blir tilkarteringspostanstalten at erindre derom ved en tilbakemeldelse.

Er et portokart bortkommet under fremsendelsen eller ved tilkarteringspostanstalten, utfærdiger utkarteringspostanstalten en gjenspart av kartet.

Angaaende indsendelse av fortegnelse over portokarter se kap. XVIII § 16, § 17 b, 3, § 34, 1, og § 35.

§ 18. Ankommer der til en postanstalt, i postkasse eller lign., postsaker der er bestemt til stedet selv, men ikke behandlet av nogen anden postanstalt, blir de at behandle overensstemmende med de almindelige regler for indleverte og ankomne breve.

Paa samme maate ankomne postsaker som er bestemt til andre steder behandles som indlevert paa vedkommende postanstalt selv.

§ 19. Enhver forsendelse, der med hensyn til indhold og form ikke opfylder de for dens befordring mot moderert porto fastsatte betingelser, takseres som brev (Postlovens § 16). For korsbaandsforsendelser se kap. V § 29.

§ 20. Penger maa ikke indlægges i postforsendelser, medmindre deres værdi angives ved paategning paa forsendelsens utskriftside. Det samme gjælder om andre gjenstande til værdi av 2 kroner eller derover pr. 15 gr. Forser nogen sig herimot, er han skyldig til bøter. Værdipapirer kan sendes uten angivelse av deres værdi; likeledes kan postfrimerker indtil en værdi av 5 kroner sendes uten angivelse (Postlovens § 48).

Dog kan der i rekommanderte breve til fremmede lande som selv tillater saadan forsendelse indlægges værdigjenstande (guld og sølvsaker, ædelstener, juveler og andre kostbarheter, jfr. hovedpostkonventionens art. 16, § 3, 2, c); de lande hvormed saadanne forsendelser kan utveksles findes angit i brevposttaksten.

Til penger henregnes ogsaa svenske og danske paa kronemynt lydende pengesedler.

Benyttelse av tidligere brukt frankeringsmerke til frigjøring av postforsendelser straffes med bøter (Postlovens § 42).

§ 21 a. Postforsendelser som gir indtryk av enten at indeholde penger eller værdisaker uten værdiangivelse eller større værdi end angit, skal av indleveringsstedets postanstalt tilbakeleveres avsenderen, hvis denne kjendes. Er avsenderen ukjent eller opdages forholdet først under befordringen, blir indenrikske forsendelser at fremsende til adressestedets postanstalt i særskilt omslag med angivelse av grunden og under iagttagelse av de for værdiforsendelser foreskrevne regler. Forsendelser til utlandet indsendes til 1ste postadministrationskontor.

b. Søkes tidligere benyttet frimerke, brevkort, kortbrev eller frimerkestemplet konvolut paany benyttet, forholdes der med indenrikske forsendelser paa lignende maate, som under litr. a. bestemt, idet der dog i ethvert tilfælde avgives indberetning om saken til 2det postadministrationskontor. Angaaende behandlingen av saadanne forsendelser til eller fra utlandet henvises til ekspeditionsreglementet til hovedpostkonventionen, dets art. XXXII; i saadanne tilfælder anvendes blanketterne 187 og 188. For saadanne forsendelser til Brasilien, britisk Guyana, Caymanøene, Hong-Kong, Jamaica, Malta, Montserrat, Nederlandene, nederlandske Antiller, spanske postanstalter i utlandet og spanske besiddelser i Guineabugten utfær-



diges dog ikke blanket nr. 187; men forsendelsen indsendes til 1ste postadministrationskontor, ledsaget om mulig av oplysninger om avsenderens navn og adresse; lignende forsendelser til Rusland blir ikke at oversende bestemmelsesstedets postanstalt direkte, men tillikemed vedkommende bl. 187 at indsende til 1ste postadministrationskontor. Protokoller optat i anledning av forsendelser fra Frankrike oversendes (gjennem Poststyrelsen) til postdirektøren i vedkommende franske departement, ikke til den franske poststyrelse.

c. Ved utleveringen til adressaten av de i litr. a. og b. omhandlede indenrikske forsendelser skal adressestedets postanstalt forlange opgit avsenderens navn og adresse og, i tilfælde. de indlagte værdiers størrelse. Derhos kræves avgit brevets omslag eller adresseside, som med de erholdte oplysninger oversendes utgangsstedets postanstalt eller, hvis denne er et postaapneri, dettes overordnede postkontor, der skal indhente avsenderens erklæring. Denne erklæring tillikemed oplysning om avsenderens alder, stilling m. v. oversendes til vedkommende politimester eller foged under henvisning til postloven, efter tilfældet enten § 48 eller § 42.

§ 22. Forsendelser til hvis frankering der er benyttet tilsmudsede eller makulerte frimerker, om hvilke det ikke med bestemthet kan avgjøres, hvorvidt de tidligere har været avstemplet eller ikke, blir at behandle som postsaker der er forsøkt frankert med tidligere benyttede frimerker, dog saaledes at saken ikke sendes til politiet til behandling, men at kun avsenderen gjøres opmerksom paa forholdet.

§ 23. Indleverte forsendelser hvorpaa maatte findes anbragt fremmede lands frimerker blir at behandle som ubetalte, mens

de fremmede frimerker lates ukasserte. Herfra gjøres undtagelser:

a. for forsendelser, forefundet i postkasser paa strækningene mellem Kongsvinger og grænsen, Fredrikshald og grænsen og Hell og grænsen; disse forsendelser skal nemlig anses som frankert for befordring til Sverige ogsaa ved svenske frimerker (brevkort);

b. for forsendelser som med jernbane eller dampskib ankommer fra utlandet uten forut at ha været postbehandlet; disse skal anses som frigjort ved utgangslandets frimerker (brevkort) uanset bestemmelseslandet (jfr. kap. XIV § 61).

§ 24. Postvæsenet utreder ikke i noget tilfælde erstatning for almindelige breve, brevkort og korsbaandsforsendelser, likesaa litt som for tidender og tidsskrifter (Postlovens § 35).

§ 25. Fra utlandet ankomne brevpostforsendelser der formodes at indeholde toldbare varer blir — saafremt bestemmelserne om tilbakesendelse til utgangslandet ikke kommer til anvendelse (kap. V §§ 29—31 og hovedpostkonventionens artikkel 16 §§ 1 og 2) — at overlevere toldvæsenet, saaledes som bestemt for pakker fra utlandet (kap. VII § 33), for efter foretat toldbehandling at utleveres adressatene. Samtidig med forsendelsernes overleverelse til toldvæsenet blir der at tilstille adressatene meddelelse om forsendelsernes ankomst samt om at de beror til avhentning paa toldstationen.

§ 26. Det er under bod forbudt i brev at indlægge mere end 5 lukkede forsendelser (Postlovens § 49).

Brev som formodes at indeholde flere lukkede forsendelser end saaledes tillatt, skal forlanges aapnet paa utleveringspostanstalten,



hvorefter i tilfælde indberetning, ledsaget av oplysning om avsenderens navn og adresse og om de indlagte forsendelsers antal, indsendes til 2det postadministrationskontor, tillikemed hovedforsendelsens konvolut eller utskriftssiden.

I omslag, adressert til en postanstalt, kan der ikke indlægges til besørgelse flere forsendelser til forskjellige adressater. Saa fremt der maatte findes indlagt mere end én forsendelse, blir der at opkræve fuld porto av hver enkelt av dem. De indlagte forsendelser skal forsynes med paategning om det oprindelige utgangssted m. v.

§ 27. Med posterne befordres ikke:

a. saker, hvis befordring er forbundet med fare, eller hvis beskaffenhet kan utsætte andre postforsendelser for beskadigelse, saasom ildsfarlige, giftige, etsende og tærende stoffer f. eks. krudt, dynamit, fyrstikker, gift, svovlsyre, salpetersyre, kalcium-karbid, glimmerkort (som ikke ligger i lukket omslag) o. s. v.

b. saker, som efter sin form eller indpakning ikke er skikket til forsendelse i posten eller paa grund av stank ubehagelig at føre;

c. levende dyr. Angaaende bier se dog kap. V § 19,5 og kap. VII § 45 b;

d. forsendelser, paa hvis yderside eller omslag findes noget ulovlig, usømmelig eller fornærmelig;

e. forsendelser, hvis ydre bærer efterligninger av frimerker;

f. brevpostsaker, som indeholder gjenstande, der utsætter postsakerne for tilsmudsning eller lignende (jfr. dog for vareprøvers vedkommende kap. V § 19);

g. brevpostsaker til utlandet, som indeholder myntstykker (undtagen i værdibrev til Danmark og Sverige), guld eller sølvsaker el. lign. eller toldpligtige saker;

h. korsbaandsforsendelser, som er helt ufrankert, indeholder breve, lottericirkulærer, bekjendtgjørelser i strid med lov av 16 mai 1904 om indførsel av apotekervarer samt om handel med gifter og arkana (se kap. V § 30) eller forøvrig indgaar under forbudene i kap. V §§ 28—31.

Saa fremt der opstaar formodning om at

en postforsendelse indeholder saker av omhandlede art, skal dens avsendelse negtes, indtil det ved en under avsenderens nærvær foretat undersøkelse godtgjøres, at saa ikke er tilfælde.

Saa fremt forsendelsen ikke kan tilbakeleveres avsenderen, [indhentes] Poststyrelsens bestemmelse. Explosive, let antændelige og farlige stoffer, som urettelig er mottat til befordring, skal dog ikke tilbakesendes, men ødelægges paa det sted, hvor forholdet opdages.

Fortielse eller uriktig angivelse av indhold av ovenomhandlede art berettiger postvæsenet til erstatning for den derved foranledigede skade.

§ 28. Ønsker avsender eller adressat undersøkelser anstillet efter en postforsendelse, erlægges herfor et gebyr av størrelse som portoen for et enkelveggtig, almindelig brev mellem vedkommende steder. Dette gebyr beregnes for hver forsendelse, som efterspørres, og avgjøres ved frimerker, som paa klæbes forlangendet (eller i nedennævnte tilfælde løpesedlen) og kasseres paa vanlig maate. Hvis avsenderen allerede har betalt gebyr for mottagelsesbevis, erlægges dog intet gebyr for heromhandlede undersøkelse.

Viser det sig at forsendelsen er bortkommet eller at der er begaat feil ved dens behandling av postvæsenet, tilbakebetales det erlagte gebyr av vedkommende postkontor, som derpaa, for at faa beløpet refundert, indsender løpesedlen til Poststyrelsen, bilagt med et portokart paa beløpet.

Angaar efterspørslen:

a) indenrikske postforsendelser,  
b) pakker, rekommanderte brevpostforsendelser og værdiforsendelser til Danmark og Sverige,

c) sedvanlige pakker til Tyskland og lande derover,

d) pakker til De forenede stater i Nordamerika,

utfærdiger den postanstalt, hvor forlangendet fremsættes, en løpeseddel (for de under a—c nævnte efterspørsler blanket nr. 107, for de under d nævnte blanket nr. 48), som fremsendes ad den vei, ad hvilken den efterspurte forsendelse skulde være sendt (se



dog denne paragrafs sidste passus). Efterat alle erholdelige oplysninger er tilveiebragt, meddeles disse til avsenderen eller adressaten.

Angaar efterspørslen:

e) postanvisninger til utlandet, sendes den:

for anvisninger til Storbritannien og Irland og for anvisninger utvekslet gjennom det britiske postvæsen, til Bergens postkontor eller til Kristiania Omkarteringskontor til videre besørgelse ved korrespondance med utvekslingskontoret i London;

for anvisninger til De forenede stater i Nordamerika (inkl. Hawaii og Porto Rico), Canada, Kapkolonien, Natal og Transvaal gjennom Kristiania Omkarteringskontor til kontoret for postvæsenets indtægtsrevision;

for anvisninger til Russland til Kristiania Omkarteringskontor eller Vardø postkontor;

for anvisninger til andre fremmede lande end de forannævnte til kontoret for postvæsenets indtægtsrevision.

Angaar efterspørslen:

f) andre utenrikske forsendelser end ovennævnte,

fremgaaes efter bestemmelserne i de internasjonale postkonventioner og overenskomster og de med enkelte lande trufne særoverenskomster. Til efterspørsler benyttes blanketterne nr. 113 (for almindelige brevpostforsendelser), nr. 60 (for rekommanderte brevpostforsendelser og værdiforsendelser) og nr. 48 (for pakker). Saa-danne efterspørsler til utlandet sendes direkte til bestemmelsespostanstalten (i oversjøiske forbindelser eventuelt tilkarteringspostanstalten) undtagen for de landes vedkommende, som er anført paa bilag S. og T., hvor en anden adresse findes angit. Begjæringer om efterspørsler fremsat ved et postaapneri sendes med fornødne oplysninger av postaapneren til det overordnede postkontor, som behandler dem som postkontorets egne. — Fra utlandet til utvekslingskontorerne ankomne efterspørsler oversendes direkte til vedkommende norske postkontor.

Efterspørsler efter rekommanderte forsendelser, værdibreve, værdiæsker og pakker ekspederes i forbindelse med Danmark og Tyskland direkte mellem vedkommende indleverings- og bestemmelsespostanstalt (for postaapneriernes vedkommende gjennom det overordnede postkontor), uten først at gaa gjennom vedkommende utvekslingskontor i utganglandet. Saafermt bestemmelsespostanstalten ikke kan gi de nødvendige oplysninger, sendes efterspørslen tilbake til indleveringspostanstalten for at ekspederes paa vanlig maate.

§ 29. Almindelige brevpostsaker (almindelige breve, brevkort, kortbreve og korsbaandsforsendelser) kan forsendes som ilpostforsendelser indenriks til Kristiania, Stavanger, Bergen og Trondhjem, samt i lokalposterne i disse byer. Disse forsendelser utbringes til adressaterne ved særskilt bud straks efter ankomsten, dog saa, at forsendelser som ankommer om natten efter kl. 9 aften først utbringes næste morgen. Ilpostforsendelser kan sendes fra samtlige postanstalter. Av forsendelserne svares almindelig porto samt et særskilt ilpostgebyr av 20 øre pr. forsendelse. Saavel porto som gebyr maa forutbetales og avgjøres ved frimerker. Ilpostforsendelser som ikke helt er forutbetalt med det samlede beløp av porto og gebyr behandles som almindelige forsendelser. Forsendelserne skal av avsenderen ved indleveringen være forsynt øverst paa adressesiden med tydelig paa-tegning: „Ilpost“. Indleveringspostanstalten legger ilpostforsendelserne samlet for hvert bestemmelsessted i en særskilt konvolut, som paa-tegnes med store bokstaver „Ilpost til . . .“ og lægges øverst i brevpakken. De pakker eller poser som indeholder ilpost merkes saaledes, at postfunktionærernes opmerksomhet henledes paa tilstedeværelsen av disse forsendelser. Ilpostforsendelser skal mottages til forsendelse med første post lengst mulig inden vedkommende posts avgang; for indlevering efter den almindelige indleveringstids slutning kan opkræves sedvanlig gebyr (kap. XIV, § 5). Som ilpostforsendelser utbringes forsendelserne kun én gang. Kan de ikke besørges ved første gangs utbringelse, gaar



de over til behandling som almindelig forsendelser.

U t e n r i k s utveksles i l p o s t f o r s e n d e l s e r alene med Danmark, Sverige, Storbritannien og Irland samt Tyskland; fra norsk side deltar kun postanstalterne i Kristiania, Stavanger, Bergen og Trondhjem. Jfr. særoverenskomstene med Danmark og Sverige og vedkommende internationale postoverenskomster; efter avtale med den britiske poststyrelse kommer den internationale postpakkekonventions bestemmelser til anvendelse paa postpakker utvekslet mellem Norge og

Storbritannien med Irland. Angaaende porto m. v. henvises til portotakstene. De ved forsendelsernes utbringelse muligens forvoldte omkostninger føres til utgift i regnskapene. Ilpostforsendelser til utlandet maa være paaført ordet „Exprès“, understrøket med rød farveblyant.

§ 30. Bestemmelserne i dette kapitel gjælder kun forsaavidt der ikke i de følgende kapitler eller i de internationale overenskomster m. v. er git særlige regler for de specielle arter forsendelser m. m.

## Kap. IV. Særskilt om almindelige breve og brevkort.

§ 1. Indenrikske breve maa ikke veie over 500 gram ; dog kan breve som er betegnet som portofrie veie indtil 1 500 gram (Postlovens § 2. Jfr. kap. XIII § 8).

§ 2. Portoen for indenrikske almindelige breve og brevkort utgjør (Postlovens §§ 3—5)

for lokalbreve:	betalte	ubetalte
a) hvor ombæring finder sted:		
for vegt ikke over 125 gr. . . . .	5 øre	10 øre
for vegt over 125 til og med 500 gr. . . . .	10 „	20 „
b) hvor ombæring ikke finder sted (bygdebreve): . . . . .		
for vegt indtil 500 gr. (portoen maa stedse forutbetales) . . .	2 „	{ mottages ikke

for andre breve:	betalte	ubetalte
for vegt ikke over 20 gr. . . . .	10 øre	20 øre
for vegt over 20 til og med 125 gr. . . . .	20 „	30 „
for vegt over 125 til og med 500 gr. . . . .	30 „	40 „

for lokalbrevkort:

3 øre for enkelt brevkort, 6 øre for brevkort med betalt svar ;

hvor ombæring ikke finder sted er portoen den samme som for bygdebreve :

for andre brevkort:

5 øre for enkelt brevkort, 10 øre for brevkort med betalt svar.

Angaaende portoen for breve og brevkort til utlandet se portotaksten.

§ 3. Ved lokalbreve og brevkort forstaaes breve og brevkort, bestemt til personer som bor inden indleveringspostanstaltens ombærings- eller afhentningsdistrikt.

Den i § 2 litr. a omhandlede porto beregnes for :



1. lokalforsendelser, som indleveres paa postkontorer, hvor der er igangsat brevombæring;

2. lokalforsendelser, som uten at passere mere end ett postkontor eller postaapneri befordres ved landpostbud (og postbefordrer, som gjør landpostbudtjeneste) fra en postanstalt til steder i ruten eller omvendt — eller indbyrdes mellem steder i ruten — eller mellem steder i to forskjellige fra samme postanstalt utgaaende ruter;

3. forsendelser, som efter særskilt bestemmelse for enkelte distrikter skal henregnes til lokalforsendelser (jfr. postlovens § 58).

Den i § 2 litr. b omhandlede lokalporto (bygdebrevsporto) skal beregnes for forsendelser, som paa postkontorer, hvor der ikke er indrettet brevombæring, og paa postaapnerier (brevhus) indleveres til avhentning av adressaterne eller til besørgelse leilighetsvis, og som ikke kan besørges ved et fra postanstalten utgaaende landpostbud (eller en almindelig postbefordrer).

Ved de postkontorer, hvor der er indrettet brevombæring, skal der av lokalforsendelser altid beregnes den porto, som er bestemt for lokalforsendelser ved postanstalter, hvor ombæring foregaar, hvad enten forsendelserne er bestemt til personer indenfor ombæringsdistriktet eller indenfor avhentningsdistriktet, altsaa hvad enten de ombæres eller utleveres paa anden maate.

§ 4. Da portoen av bygdebrev stedse maa forutbetales, blir bygdebrev, der findes ubetalte i postkasserne, at tilbakelevere avsenderen, forsaavidt denne kjendes; er han

ukjendt, indsendes brevene til poststyrelsens kommission for ubesørgede og uindløste pengeforsendelser paa samme maate som andre ubesørgede forsendelser.

Portoen avgjøres paa sedvanlig maate ved frimerker, der maa kasseres straks ved indleveringen, eller ved portofrihetsattest.

§ 5 a. For telegrammer, som fra en telegrafstation leveres en postanstalt til besørgelse som bygdebrev, opkræves ingen porto. Heller ikke ved de postanstalter, hvor ombæring finder sted, opkræves der nogen porto for telegrammer, som leveres postanstalten til leilighetsvis besørgelse.

§ 5 b. I henhold til hovedpostkonventionens art. 11 § 2 og samme ekspeditionsreglement art. VII utveksles der svarbevis, der gir ihændehaveren ret til paa postanstalterne i vedkommende fremmede land at erholde frimerker til værdi tilsvarende 20 øre. De fremmede land, hvormed utveksling av svarbevis finder sted, er angitt i brevposttaksten.

Salgsprisen for svarbevis er 25 øre (jfr. kap. XIX § 7).

Et i utlandet utstedt svarbevis byttes paa norsk postanstalt mot et norsk 20-øres frimerke, jfr. kap. XVIII § 16 i. f. og § 34, 4.

Svarbevis, som sælges, skal ved utleveringen datostemples paa venstre side («Timbre du bureau d'origine») og svarbevis, som indløses, skal datostemples ved mottagelsen paa høire side («Timbre du bureau d'échange»).

§ 6. Saavel i den inden- som utenrikske korrespondance kan der anvendes brevkort (saavel enkelte som med forutbetalt svar), der er forfærdiget ved privat foranstaltning.



Saadanne private brevkort maa ikke være over 14 cm. lange og 9 cm. brede og ikke under 10 cm. lange og 7 cm. brede; de skal være tilvirket av karton eller av papir, der er sterkt nok til ikke at vanskeliggjøre behandlingen, hvorhos de øverst paa forsiden maa være paatrykt eller paaskrevet titelen »Brevkort« eller »Carte postale« eller et tilsvarende uttrykk i et andet sprog. Dog er denne betegnelse ikke nødvendig paa enkeltbrevkort.

For ubetalte brevkort opkræves det dobbelte av portoen for betalte.

§ 7. Frimerkerne skal, saavidt mulig, være anbragt i øverste hjørne til høire paa forsiden. Adressen samt tjenestebemerkninger (rekommandert, mottagelsesbevis etc.) skal likeledes anbringes paa forsiden, hvor i det mindste høire halvpart forbeholdes disse bemerkninger. Avsenderen disponerer over baksiden og den venstre del av forsiden, med de nedenfor nævnte forbehold.

Det er forbudt publikum at vedlægge eller vedhefte brevkort nogensomhelst gjenstand med undtagelse av frimerker. Dog kan adressatens navn og adresse samt avsenderens navn og adresse angives ved paaklistrede etiketter, der ikke er større end  $2 \times 5$  centimeter. Det er likeledes tillatt at anbringe paa baksiden og venstre del av forsiden vignetter eller fotografier paa meget tyndt papir, naar de slutter fuldstændig til kortet.

I forbindelse mellem Norge og Sverige og mellem Norge og Danmark er det tillatt at klæbe de saakaldte velgjørenhetsmerker paa brevkort.

Brevkort med betalt svar skal paa forsiden være forsynt med følgende betegnelse i det franske sprog, paa første del: »Carte postale avec réponse payée«, paa anden del: »Carte postale réponse«. Paa brevkort, der alene benyttes indenriks, kan dog henholdsvis anvendes betegnelserne: »Brevkort med betalt svar« og »Svarbrevkort«. De to dele skal forøvrig begge opfylde de betingelser, som gjælder for enkeltbrevkort; de foldes sammen og maa ikke paa nogensomhelst maatte tillukkes.

Det er tillatt avsenderen av et brevkort med betalt svar at anføre sit navn og sin adresse paa svarkortets forside, enten ved skrift eller ved en paaklæbet etikette.

Frankering av svarkortet med det lands frimerke, der har utstedt brevkortet, er kun gyldig, naar de to dele av brevkortet med betalt svar fremkommer sammenhengende fra utgangslandet, og swardelen sendes til utgangslandet fra det land, hvortil det er ankommet i posten. Hvis disse betingelser ikke opfyldes, behandles de som ubetalte brevkort.

Brevkort, der med hensyn til de foreskrevne betegnelser, dimensioner, ytre form etc. ikke opfylder de i nærværende paragraf for denne art forsendelser opstillede fordringer, behandles som brev.

§ 8. Et brevkort der oprindelig har utgjort en del av et brevkort med betalt svar, men hvis svarbrevkort er fraskilt samme, kan saavel i den indenrikske som i den internationale postforbindelse benyttes som enkeltbrevkort.



## Kap. V. Særskilt om korsbaandsforsendelser.

§ 1. Som korsbaandsforsendelser post-  
behandles:

1. Trykte saker,
2. Vareprøver og mønstre,
3. Forretningspapirer.

§ 2. For indenrikske *tryksaker* er por-  
toen, der altid maa forutbetales:

for vekt til og med 20 gram . . . . . 3 øre

» » over 20 til og med 125 gram 5 »

» » » 125 — 250 » 10 »

» » » 250 — 500 » 15 »

(Postlovens § 6 a).

Med hensyn til portoen for forsendelser til  
utlandet henvises til portotaksten.

§ 3. Som trykte saker betragtes og be-  
fordres tidender og tidsskrifter, der ikke sendes  
i abonnement, heftede eller indbundne bøker,  
brochyrer, musikaler, visitkort, adressekort,  
korrekturark, med eller uten tilhørende manu-  
skript, papirer med ophøiede punkter eller bok-  
staver til bruk for blinde, gravyrer, fotografier  
og album med fotografier, farvebilleder, teg-

ninger, planer, geografiske karter, kataloger,  
prospekter, annonser og forskjellige bekjendt-  
gjørelser, hvad enten de er trykt, gravert, lito-  
grafert eller autografert, og i almindelighet  
ethvert avtryk eller gjengivelse paa papir, per-  
gament eller pap (karton) ved hjelp av typo-  
grafi, graving, litografi og autografi eller en-  
hver anden let kjendelig mekanisk proces,  
undtagen décalque (kopiering fra papir til papir)  
og skrivemaskine.

Til tryksaker henregnes reproduktioner av  
et haandskrevet eller maskinskrevet original-  
dokument, naar de erholdes ved en mekanisk  
mangfoldiggjørelsesproces (kromografi etc.); men  
for at nyde moderation i porto maa gjengivel-  
ser ved hjelp av nævnte processer indleveres  
ved skranken paa postanstalterne og i et antal  
av mindst 20 indbyrdes fuldkommen like  
eksemplarer.

§ 4. Fra moderation i porto utelukkes  
frimerker, brevkort etc., hvad enten de er av-  
stemplet eller ikke, saavel som alle trykte saker,

der er repræsentativer for en værdi. Dog kan av poststyrelsen utfærdigede brevkort med paa-trykt adresse indlægges i korsbaandsforsendelser til indlandet.

§ 5. Tryksaker, som bærer et eller andet slags tegn, egnet til at istandbringe et omforenet sprog, kan ikke befordres mot moderert porto, ei heller tryksaker, hvis tekst er blit forandret efter trykningen, dog med de i efterfølgende § 6 uttrykkelig tillatte undtagelser.

§ 6. Det er som en undtagelse fra den i § 5 givne regel tillatt:

- a) at angi utenpaa forsendelsen avsenderens navn, firma, stilling og adresse;
- b) med skrift paa trykte visitkort samt paa jule- og nytaarskort at tilføie avsenderens adresse og stilling samt ønsker, lykønskninger, taksigelser, kondolancebevidnelser eller andre høflighetsformler, uttrykt i høist 5 ord eller ved hjælp av de konventionelle forkortelser (p. f. etc.);
- c) paa selve forsendelsen ved skrift eller ad mekanisk vei at angi eller rette avsendelsesdatum, avsenderens og adressatens underskrift eller firma og stilling samt adresse;
- d) at vedlægge rettede korrekturark det dertil hørende manuskript og i disse korrekturark at foreta de forandringer og tilføielser, der vedkommer korrekturen, formen og trykningen. I tilfælde av mangel paa plads kan disse tilføielser gjøres paa særskilte blade;
- e) at rette trykfeil ogsaa i andre tryksaker end korrekturark;
- f) at utstryke visse dele av en trykt tekst;
- g) ved hjælp av streker at fremhæve og understryke de ord eller steder i teksten,

hvorpaa man ønsker at henlede opmerk-somheten;

- h) paa priskuranter, offerter, børslister, forretningscirkulærer og prospekter ved skrift eller ad mekanisk vei at tilføie eller rette tal; likeledes kan den handelsreisendes navn samt tid for hans ankomst og navnet paa det sted, han vil besøke, paaføres cirkulærene om hans reise;
- i) i skibslister med skrift at angi datoen for skibenes avreise og ankomst samt skibenes navn;
- j) paa meddelelser om avsendelse av varer at angi med skrift den datum, da varerne sendes;
- k) paa indbydelseskort eller indkaldelser at angi den indbudtes navn, datoen, hensigten med og stedet for sammenkomsten;
- l) at tilføie en tilegnelse paa boker, musik- alier, aviser, fotografier og gravyrer samt at vedlægge en regning vedkom-mende selve forsendelsen;
- m) i rekvisitioner av eller subskriptioner paa bokhandlersaker som boker, aviser, gra- vyrer, musik alier med skrift at angi de forlangte eller tilbudte verker og at ut- stryke eller understryke helt eller delvis de trykte meddelelser;
- n) at farvelægge motejournaler, geografiske karter etc.;
- o) at tilføie med skrift eller ad mekanisk vei paa utklip av tidender og tidsskrifter titel, datum, nummer og adresse paa den tidende, hvorav artikelen er tat;
- p) paa indenrikske bokforsendelser at til- føie en fortegnelse over medlemmer av bokforeninger, angivende den orden, hvori bøgerne skal cirkulere, og tids-



rummet, hvori de kan beholdes af hvert medlem.

§ 7. Utgaat.

§ 8. Trykte saker skal enten anbringes under omslag, paa en rul, mellem papplater, i et etui, som er aapent paa begge sider eller i begge ender, eller i en ikke tillukket konvolut eller simpelthen sammenfoldes saaledes, at forsendelsens beskaffenhet ikke skjules, eller endelig ombindes med hyssing, som maa være let at knytte op.

§ 9. Adressekort og alle trykte saker af form og beskaffenhet som et ikke sammenfoldet kort kan forsendes uten omslag, konvolut, ombinding eller sammenfoldning.

§ 10. Kort, der bærer betegnelsen »Carte postale« (»brevkort«) eller tilsvarende betegnelse i et eller andet sprog, befordres mot den for tryksaker fastsatte porto, forsaavidt de opfylder de i nærværende artikel for denne art forsendelser foreskrevne almindelige betingelser. De, som ikke opfylder disse betingelser, betragtes som brevkort og behandles derefter, med forbehold af, i tilfælde, anvendelse af bestemmelserne i kap. IV § 6, sidste passus.

§ 11. Forsendelser af tryksaker maa ikke overskride en vekt av 500 gr. til indlandet og 2 kilogram til utlandet eller paa nogen kant ha en størrelse av over 45 centimeter. Man kan dog motta til postbefordring pakker i rulleform, hvis diameter ikke overskrider 10 centimeter, og hvis længde ikke er større end 75 centimeter.

§ 12. Flere trykte saker, der hver for sig bærer særskilt haandskrevet adresse, maa ikke sammenlægges og postsendes i en og samme pakke; hver enkelt forsendelse maa være særskilt ekspedert og frankert.

Septbr. 1907.

Derimot kan der i en og samme korsbaandsforsendelse indlægges flere trykte saker og paa det fælles omslag anføres flere forskjellige adressater, naar det blot tydelig fremgaar, til hvem forsendelsen skal avleveres.

§ 13. Tryksaker av enhver art, der sendes til De forenede stater i Nord-Amerika, er underkastet en toldavgift av 25 procent av værdien. De under korsbaand avsendte tryksaker med undtagelse av bøker blir derfor ved ankomsten til De forenede stater overlevert toldvæsenet til toldbehandling samtidig, som adressaterne gives underretning derom. Forsendelser, indeholdende bøker, blir utlevert adressaterne av bestemmelsesstedets postanstalt, som opkræver toldavgiften. Fritat for toldavgift er dog tryksaker, — med undtagelse av bøker —, naar der er grund til at anta, at de er bestemt til personligt bruk og ikke til salg, samt derhos aviser og periodiske tidsskrifter.

Da tryksaker i Ægypten er underkastet en toldavgift av 8 procent av værdien, kan der i brevposten til Ægypten med en og samme post til en og samme adressat toldfrit indføres kun et eneste eksemplar, i et eller flere bind, av et og samme verk. Er adressaten en bokhandel eller bokhandler, opkræves dog ogsaa told, selv om forsendelsen kun indeholder et enkelt eksemplar. Overskytende eksemplarer overleveres toldvæsenet til behandling og utleveres adressaterne mot erlæggelse av indførselstold.

§ 14. Tryksaker (bøker, brochyrer, reklamer, annonser, frembringelser ved hjælp av litografi, hektografi eller andre lignende fremgangsmaater, etc.), der i land utenfor Russland er avfattet i det russiske eller polske sprog, selv om kun delvis, er ved indførslen til dette land underkastet toldavgift og kan



derfor ikke sendes i brevposten, men alene i pakkeposten. Dette gjælder dog ikke tryksaker med delvis russisk tekst, naar de paa russisk gjorde tilfoielser kun bestaar av citater, ekstrakter eller forkortede sætninger, der ikke i og for sig har nogen egen betydning, og heller ikke tidender eller tidsskrifter paa det polske sprog, der utgives utenfor Rusland.

Det samme gjælder i Frankrige med hensyn til kobberstik, staaistik samt litografiske og kromografiske gjengivelser, saafremt forsendelsen indeholder saa mange eksemplarer av samme produkt, at den har karakteren av en vareforsendelse. Herunder er ikke indbefattet fotografier.

Det samme gjælder i Belgien med hensyn til alle andre trykte saker end bøker, aviser, tidsskrifter, land- og sjøkart, litograferte eller trykte noter, kobberstik, kunstneriske gravyrer og litografier. Andre trykte saker end de her nævnte, der maatte fremkomme i brevposten, vil enten bli tilbakesendt til utgangsstedet eller beslaglagt. Forbudet gjælder kun, naar vedkommende forsendelse indeholder saa mange eksemplarer av samme produkt, at den har karakteren av en vareforsendelse.

Det samme gjælder i Venezuela med hensyn til alle andre trykte saker end aviser, plakater og handelsannonser vedrørende fremmede foretagender, trykte bøker i materie eller uindbundne, behandlende emner av videnskabelig, kunstnerisk eller fagmæssig art, kataloger, forskriftsmodeller for elementærskoler, topografiske planer over miner og alleslags geografiske karter.

§ 15. For *vareprøver* er portoen til indlandet den samme som for tryksaker (jfr. § 2 og postlovens § 6).

Med hensyn til portoen for forsendelser til utlandet henvises til portotaksten.

§ 16. Vareprøver maa lægges i poser, æsker eller løse omslag, saa at man let kan undersøke dem.

§ 17. Vareprøver maa ikke ha nogen handelsværdi eller bære nogen anden haandskrevet paategning end avsenderens navn eller firma, mottagerens adresse, et fabrik- eller handelsmerke, løbenummere, priser og angivelser, der vedkommer vekt, maal, dimension og det disponible kvantum, eller som er nødvendige for nærmere at betegne varens oprindelse og beskaffenhet.

Mot porto som vareprøver befordres likeledes nøkler enkeltvis, friske avskaarne blomster, naturhistoriske gjenstande (torrede eller præparerte dyr og planter, geologiske prøver etc.), tuber med serum og patologiske præparater, der er gjort uskadelige ved den maate, hvorpaa de er præparert og indpakket. Disse gjenstande kan ikke forsendes i handelsoiemed, og indpakningen maa være overensstemmende med de almindelige forskrifter vedrørende vareprøver.

§ 18. Vareprøveforsendelser maa ikke overskride en vekt af 500 gr. til indlandet og 350 gr. til utlandet, ikke ha større dimensioner end 30 centimeter i længde, 20 centimeter i bredde og 10 centimeter i tykkelse, eller — hvis de har form av en rul — 30 centimeter i længde og 15 centimeter i diameter.

§ 19. Forsendelser indeholdende glasvarer, flytende saker, oljer, fete saker, farvestofholdige eller andre tørre pulvere samt forsendelser indeholdende levende bier kan sendes som vareprøver saavel inderiks som til utlandet, forutsat at de er indpakket paa følgende maate:

1. Glasvarer skal være forsvarlig indpakket (i æsker av metal eller træ), saaledes at



befordringen ikke er forbundet med fare for den øvrige post eller postfunktionærene.

2. Flytende saker, oljer og let smeltende saker skal sendes i hermetisk lukkede glasflasker. Hver flaske anbringes i en æske av træ, omgitt med sagflis, bomuld eller andet porøst stof i tilstrækkelig mængde til at opsuge væsken i tilfælde av, at flasken gaar istykker. Disse æsker skal igjen pakkes i hylstre av metal, av træ med tilskrudd laag eller av sterkt og tykt lær. Hvis der som emballage anvendes uthulte træblokker, som er mindst  $2\frac{1}{2}$  mm. tykke paa det svakeste punkt, og som er tilstrækkelig forsynt med absorberende stoffer samt tildækket med laag, er det ikke nødvendig at indpakke disse træblokker i nok et hylster.
3. Fete saker, der ikke let gaar over i flytende form, saasom salver, grønsæpe, harpiks etc., og hvis befordring ikke er forbundet med saa mange ulemper, skal først forsynes med én indpakning (æske, pose av lerret, pergament etc.) og derpaa nedlægges i en æske av træ, metal eller sterkt og tykt lær.
4. Tørre, farvestofholdige pulvere skal lægges i poser av lær, glanslerret eller meget sterkt oljepapir, og tørre, ikke farvestofholdige pulvere i æsker av metal, træ eller pap. Disse poser eller æsker skal atter pakkes i en pose av lerret eller pergament.
5. Levende bier skal sendes i saaledes forarbeidede æsker, at befordringen ikke er forbundet med fare, og at indholdet kan undersøkes.

§ 20. Fra utlandet ankomne forsendelser, der er ekspedert som vareprøver, uagtet de indeholder gjenstande, som har handelsværdi, skal tilbakesendes utgangsstedet med fornøden paategning.

§ 21. Urekommanderte vareprøver er postvæsenet ikke forpligtet til at avsende med første post, naar dette vil medføre ulempe,

hvorimot avsendelsen isaafald kan utsættes til de senere avgaaende poster, hvormed den uten væsentlig ulempe kan foregaa. (Postlovens § 47).

§ 22. *Mønstre* kan indenriks sendes paa samme maate som vareprøver. (Jfr. postlovens § 6).

§ 23. For indenrikske *forretningspapirer* er portoen, der altid maa forutbetales:

for vekt til og med 250 gram . .	10 øre
„ „ over 250 til og med	
500 gram . . . . .	15 øre

(Postlovens § 6).

Med hensyn til portoen for forsendelser til utlandet henvises til portotaksten.

§ 24. Som forretningspapirer ansees helt eller delvis haandskrevne eller haandtegnede aktstykker og dokumenter, som ikke har karakteren av en virkelig og personlig korrespondanse, saasom gamle aapne brev og brevkort, der allerede har tjent sin oprindelige hensigt, retsakter, alslags dokumenter, der utstedes av offentlige funktionærer som saadanne, pakgoodsfortegnelser eller konossementer, fakturaer, de forskjellige dokumenter vedrørende assuranceselskapers forretninger, ikke embedsmæssige kopier eller utdrag av akter, skrevet paa stemplet eller ustemplet papir, haandskrevne musikpartityrer eller noteark, manuskripter av verker eller av aviser, der forsendes isolert, elevers stiler og stilene i rettet stand, dog uten nogen bedømmelse av arbeidet, osv.

§ 25. Forretningspapirer er med hensyn til form, utstyr, vekt og dimensioner underkastet de for tryksaker gjældende bestemmelser.

§ 26. *Grupperte forsendelser*. Det er tillatt at sende i én forsendelse trykte saker, vareprøver og forretningspapirer under følgende betingelser:

1. Hver gjenstand tat særskilt maa ikke i vekt og omfang overskride de for den tillatte grænser.
2. Den samlede forsendelses vekt maa ikke



overstige for indenrikske forsendelser 500 gr., for utenrikske 2 kg.

3. Minimumsportoen er den for forretningspapirer fastsatte, saafremt der i forsendelsen findes saadanne saker, og den for vareprøver fastsatte, saafremt der i forsendelsen kun findes vareprøver og tryksaker.

§ 27. Som omslag om korsbaandsforsendelser skal der i tilfælde anvendes sterkt papir, hvorhos adressen paa forsendelser til fjernere steder bør skrives — foruten paa omslaget — ogsaa, om mulig, paa selve indholdet. Omslaget skal være saaledes indrettet, at andre postforsendelser ikke lettelig kan trænge sig ind i samme.

§ 28. For utilstrækkelig frankerte korsbaandsforsendelser opkræves der det dobbelte av det manglende portobeløb (postlovens § 17); forsaavidt angaar utilstrækkelig frankerte rekommanderte forsendelser fra utlandet, se dog kap. XII § 21.

Helt ufrankerte korsbaandsforsendelser mottages ikke til befordring, men tilbakeleveres avsenderen, hvis denne kjendes, ellers indsendes de til kommissionen for behandling av ubesørgede og uindløste postforsendelser. Opdages forholdet først ved adressepostanstalten eller ved en mellemliggende postanstalt, skal forsendelserne med fornøden forklaring tilbakesendes til postanstalten paa utgangsstedet til behandling som foran nævnt.

§ 29. Indenrikske korsbaandsforsendelser, der med hensyn til indpakning, vekt eller dimensioner ikke opfylder de for deres befordring mot moderert porto fastsatte betingelser, tilbakeleveres avsenderen, hvis denne kjendes; ellers takseres de som brev. (Postlovens § 16).

Korsbaandsforsendelser til eller fra utlandet, som i nævnte henseender ikke opfylder de fastsatte betingelser, behandles som helt ufrankerte korsbaandsforsendelser, se § 28, 2det led.

§ 30. Alle postforsendelser i korsbaand, der antages at indeholde cirkulærer eller meddelelser fra utenlandske lotterier eller deres agenter, skal undersøkes av postvæse-

net, og hvis mistanken viser sig grundet, tilbakesendes (lov av 27de juli 1895). Er forsendelserne indlevert ved en norsk postanstalt, oversendes de til politiet.

Paa samme maate behandles postforsendelser i korsbaand, der antages at indeholde bekjendtgjørelser om lægemidler, hvormed handel er forbudt i henhold til lov av 16 mai 1904 § 3, eller hvori der opfordres til indførsel av apotekervarer i strid med samme lovs § 1\*).

\*) Lov av 16 mai 1904 § 1 (de fire første passus) og § 3 er saalydende:

1. Varer, som er gjenstand for apotekernes enehandel i detalj, maa ikke indføres av andre end
  - a. bestyrere av apotek,
  - b. fabrikanter og haandverkere,
  - c. bestyrere av videnskabelige anstalter og laboratorier,
  - d. handelsberettigede,
  - e. personer, som dertil av kongen maatte erholde særskilt tilladelse.

For de under litr. b og c nævnte personers vedkommende kan indførsel kun finde sted, forsaavidt de indførte varer skal anvendes i deres bedrift eller til bruk i de av dem bestyrte anstalter. De av dem indførte varer maa ikke avhændes eller paa anden maate overlates andre til benyttelse.

Handelsberettigede kan kun indføre apotekervarer i den utstrækning, hvori de efter handelslovgivningen kan utselge saadanne varer.

Dog kan Kongen paa nærmere angivne betingelser indrømme handelsberettigede, der har de for meddelelser av apotekerbevilling fornødne egenskaper, og hvis forretning væsentlig er beregnet paa apotekeres forsyning med apotekervarer, en videregaaende ret til indførsel av og handel med saadanne varer end den, der er dem hjemlet efter nugjældende lovgivning, under forutsætning av, at varerne alene avhændes til de efter nærværende paragraf til indførsel berettigede paa de betingelser, som det er disse tillatt at indføre varerne.

- § 3. Kongen eller den, han dertil bemyndiger, kan forby handel med bestemt angivne lægemidler, hvis sammensætning blir hemmeligholdt (Arkana), eller hvis pris staar i sterkt misforhold til det opgivne indhold. Naar saadant forbud er utfærdiget, maa der ikke i aviser eller tidsskrifter indtages eller paa anden maate utbredes begjendtgjørelse om noget middel, som forbudet omfatter. Heller ikke maa indtages eller utbredes bekjendtgjørelser, hvori der opfordres til indførsel av apotekervarer, i strid med denne lovs § 1.



§ 31. Den, der under korsbaand sender andre saker end saadanne, der kan befordres mot korsbaandsporto, anses med bøter. (Postlovens § 54).

I n d e n r i k s k e korsbaandsforsendelser med saadant indhold skal av indleveringsstedets postanstalt tilbakeleveres avsenderen, hvis denne kjendes. Er avsenderen ukjent, eller opdages forholdet først under befordringen, skal forsendelserne fremsendes til adressestedet i særskilt omslag med angivelse av grunden og taksert som brev (postlovens § 16). Ved utleveringen til adressaten skal adressestedets postanstalt forlange opgit avsenderens navn og adresse. Derhos kræves avgit omslaget eller adressesiden, som med de erholdte oplysninger og angivelse av indholdet oversendes utgangsstedets postkontor, der indhenter avsenderens erklæring og oplysning om hans alder og stilling m. v. Sa-

ken oversendes derpaa til politiet under henvisning til postlovens § 54.

*Til utlandet* bestemte korsbaandsforsendelser, hvis avsendere kjendes eller kan sees av forsendelsen, tilbakeleveres avsenderen, hvis forholdet opdages paa indleveringsstedet; opdages forholdet først under befordringen, tilbakesendes de til utgangsstedets postkontor, der tilbakeleverer dem til avsenderen. Ved tilbakeleveringen til avsenderen kræves omslaget avgit, og indhentes avsenderens erklæring og oplysning om alder, stilling m. v., hvorefter saken oversendes til politiet som for de indenrikske forsendelser bestemt. Saa fremt avsenderen ikke kjendes eller kan sees av forsendelsen, indsendes forsendelsen til kommissionen for behandling av ubesørgede og uindløste postforsendelser.

Forsendelser *fra utlandet* tilbakesendes. Jfr. endvidere kap. III. § 25.

## Kap. VI. Særskilt om tidender og tidsskrifter i postabonnement.

### A. Indenrikske, ved forsendelse til indenrikske steder.

§ 1. Enhver, der vil utgi en tidende eller et tidsskrift, der ønskes postsendt som saadan, maa mindst 1 maaned i forveien gjennom nærmeste postkontor gi Poststyrelsen underretning derom, ledsaget — om mulig — av prøvenummer samt av de fornødne opplysninger om vedkommende blads navn, utgivelsessted, abonnementstermin, abonnementspris indbefattet porto, gjennomsnittlige vekt i gram av en aargang og om, fra hvilken tid og hvor ofte det utkommer, samt om, hvem der likeoverfor postvæsenet representerer bladet.

Der kan ikke likeoverfor postvæsenet fastsettes flere utgivelsessteder eller abonnementsterminer for samme avis eller en forskjellig abonnementspris til de forskjellige tider av aaret eller for de forskjellige abonnenter.

Intet blad, som ønskes postsendt, maa gives samme navn som noget tidligere anmeldt eller navn, som paa grund av likhet

med allerede eksisterende bladnavn kan lede til forveksling.

Abonnementsterminen maa slutte sig til kalenderaaret og kan saaledes ved kvartalsabonnement kun regnes fra 1ste januar, 1ste april, 1ste juli eller 1ste oktober, ved halv-aarsabonnement kun fra 1ste januar eller 1ste juli og ved helaarsabonnement kun fra 1ste januar.

Inden nævnte frist av 1 maaned har utgiveren gjennom nærmeste postkontor at underrette Poststyrelsen om enhver indtrædende forandring i abonnementsvilkaarene m. v.

Saadanne anmeldelser om utgivelsen av nye tidender og tidsskrifter eller om forandringer i tidligere anmeldelser kan ikke av anmelderne fremsendes portofrit.

§ 2. For at forsendes i postene som tidende eller tidsskrift maa bladet eller skriftet opfylde de i kap. V § 3, 1ste passus, for forsendelse av tryksaker bestemte betingelser, utgives her i landet, utkomme regelmæssig under samme titel, med fortløpende nummer og sideantal for aaret eller abonnementsster-



minen og mindst 4 ganger om aaret samt være gjenstand for almindelig abonnement.

Mot avisporto kan eksempelvis ikke forsendes skrifter, der alene indeholder en eller flere almindelige bøker; heller ikke fortegnelser eller kataloger over et enkelt eller flere firmaers fabrikata, varer eller forretninger.

Postanstalterne skal føre indseende med, at kun virkelige tidender og tidsskrifter forsendes mot avisporto og i tvilstilfælde indhente poststyrelsens avgjørelse.

§ 3. Poststyrelsen utgir hvert aar en fortegnelse over de tidender og tidsskrifter, der efter § 1 er anmeldt for styrelsen. Fortegnelsen rettes ved tillægsmeddelelser gjennom de almindelige cirkulærer til postanstalterne.

Postmestrene har hver for sit distrikts vedkommende at føre indseende med, at de i fortegnelsen indeholdte opgaver til enhver tid er rigtige, samt i tilfælde av uoverensstemmelser at paalægge vedkommende utgiver uforøvet at avgi manglende indberetning om de indtraadte forandringer.

§ 4. De i ovennævnte fortegnelse med tillæg opførte tidender og tidsskrifter kan mot forutbetaling av abonnementsprisen for det fjerdingaar, halvaar eller aar, for hvilket abonnementet er bindende, bestilles i den almindelige kontortid ved alle rikets faste postanstalter (undtagen brevhusene og utgivelsesstedets postanstalt) samt hos landpostbud. (Jfr. postlovens § 27).

Saafremt abonnementsprisen ikke forutbetales (o: betales samtidig med bestillingen) for det fjerdingaar, halvaar eller aar, for hvilket abonnement er bindende, eller naar et blad bestilles for moderert pris, maa abonnenten selv utføre bestillingen (jfr. § 10). Postanstalterne bor dog ikke negte at frem-

sende sedvanlig kontingent for allerede ankomne aviseksemplarer, naar det begjæres i begynnelsen av abonnementsterminen. Der er heller intet til hinder for, at der paa vedkommende postmands eget ansvar mottages avisbestillinger med lavere abonnementspriser end i avisopgaven anført, naar postanstalten er bekjendt med, at der i det foreliggende tilfælde kun fordres et saadant lavere abonnementsbeløp.

§ 5. Postanstalterne kan ikke motta abonnement paa noget blad, likesaalitt som de kan motta noget blad til postforsendelse som saadant, forinden meddelelse er mottat fra poststyrelsen om de nærmere abonnementsvilkaar for samme (jfr. § 3).

§ 6. Naar en tidende eller et tidsskrift bestilles paa et postkontor, indfores bestillingen i en protokol over avgaaende avisbestillinger (blanket nr. 136).

Ved postaapnerier indfores bestillingen, hvis den ekspederes straks, i kontrolprotokollen med angivelse av abonnenten som avsender; hvis ekspeditionen utsættes til et senere tidspunkt, noteres bestillingerne fortlopende bakerst i kontrolprotokollen.

Der skal meddeles abonnenten kvittering for det indbetalte beløp (blanket nr. 79 eller 83).

§ 7. Bestillinger, der er tegnet for abonnementsterminens begyndelse, skal for mest mulig at innskranke antallet av portofrie postanvisninger og værdibrev ekspederes samlet, dog saabetimelig, at vedkommende blad faar rum tid til at utføre bestillingene fra terminens begyndelse. Her benyttes i tilfælde bestillings-seddel (jfr. § 8).

Bestillinger, der tegnes efter abonnementsterminens begyndelse, blir at ekspedere fra postkontorer saavidt mulig daglig, fra postaapnerier mindst 1 gang ukentlig. Dog bor ved



postaapnerier abonnenten gjøres bekjendt med, at der er adgang til at faa bestillingen ekspedert med første post ved, at han selv fremsender abonnementsbeløpet i portofrit værdibrev (se § 10).

§ 8. Det tegnede abonnement ekspederes ved postanvisning (se nedenfor) eller ved utfærdigelse av en bestillingsseddel (blanket nr. 81) direkte til avisekspeditionen.

Postanstalterne kan dog ogsaa efter overenskomst med vedkommende avisekspedition kun bestille et bestemt antal eksemplarer av vedkommende avis uten at opgi abonnenternes navn og derefter uten fordelingsliste fra avisekspeditionen overta fordelingen av de bestilte aviseksemplarer (jfr. § 15).

Ved samme bestillingsseddel maa der ikke abonneres paa forskjellige aviser, og der maa ikke tilføies uvedkommende bemerkninger (jfr. kap. XIII § 9); kun kan der tilføies, hvorvidt vedkommende abonnent er gammel eller ny abonnent.

Saafernt der benyttes bestillingsseddel, fremsendes abonnementsbeløpet samtidig med bestillingen, medmindre bladet har nogen flere abonnenter paa stedet; forat antallet av avisværdiforsendelser kan indskrænkes, fremsendes nemlig i saa fald bestillingssedlerne blandt de almindelige brev, og opgjør for de indbetalte abonnementsbeløp foretages den 1ste i hver maaned samt den 10de i hvert kvartals første maaned. Til saadanne opgjør benyttes blanket nr. 196.

Hvis anmeldelse om manglende opgjør ikke er indsendt til poststyrelsen inden 1 maaned efter kvartalets utløp, er postvæsenet ikke ansvarlig for vedkommende kontingentbeløp.

Ialfald naar der baade paa bestillings- og utgivelsesstedet er postkontor, bør avisbestilling og opgjør for abonnementsbeløp ske ved

postanvisning (jfr. § 7, 1ste passus), hvis kupon maa indeholde nødvendige oplysninger vedrørende abonnementet og opgjøret. Paa den til frimerket bestemte plads blir der at paa-tegne ordet »portofri avissag«.

Datoen for bestillingens avsendelse anføres i tilfælde i protokollen over avgaaende avisbestillinger eller i kontrolprotokollen (jfr. § 6). Hvis opgjør for abonnementsbeløp finder sted samlet, noteres det i samme protokol.

§ 9. Naar tidender og tidsskrifter bestilles hos landpostbud, utfærdiger budet kvittering for bestillingens mottagelse paa blanket nr. 6. Budet besorger derefter bestillingen tegnet paa den postanstalt, hvorfra landpostbudruten utgaar, eller hvis ruten berører flere postanstalter, og vedkommende blad utkommer paa en av disse, paa utgivelsesstedets postanstalt.

Vedkommende postanstalt behandler det gjennom budet tegnede abonnement som sine øvrige bestillinger; utkommer bladet paa samme sted, indføres bestillingen i protokollen over avgaaende avisbestillinger og avleveres derefter tillikemed abonnementsbeløpet til avisekspeditionen mot kvittering.

§ 10. Saafernt vedkommende abonnent selv fremsender bestillingen og abonnementsbeløpet — hvilket betingelsesvis vil kunne ske som »portofri avissag«, se § 12 — kan han ikke forlange, at avsendelsespostanstalten, naar fremsendelsen sker i værdibrev, uten gebyr skal eftertælle pengeindholdet (jfr. kap. XI § 15). Kvittering for brevets mottagelse maa derimot meddeles.

§ 11. Saafernt en abonnent onsker sit abonnement paa en tidende eller et tidsskrift overflyttet til en anden postanstalt, maa han selv henvende sig herom til avisekspeditionen. Saadanne henvendelser kan ikke sendes som »portofri avissag«.



Saaframt vedkommende blads fordeling blandt abonnenterne besørgeres av postanstalterne (jfr. § 15). maa avisekspeditionen sende saavel fra- som tilflytningstedets postanstalt fornøden underretning om abonnements overførelse. Saadanne underretninger kan fremsendes som „portofri avissak“.

Paa tilsvarende maate forholdes naar en paa utgivelsesstedet boende abonnent ønsker sin avis ekspederet til et andet steds postanstalt (jfr. § 17).

§ 12. Breve og postanvisninger hvorved abonneres paa eller fremsendes abonnementsbeløp for tidender eller tidsskrifter kan forsendes portofrit med posterne som „portofri avissak“ under følgende betingelser :

- a. Brevet eller anvisningen maa være adressert til selve avisen.
- b. Bestillingen eller abonnementsbeløpet maa angaa en termin av mindst samme længde som den av vedkommende avis bestemte abonnementstermin. Herfra gjøres dog den undtagelse at der portofrit kan sendes bestillinger ogsaa for kortere tidsrum, naar det gjælder slutningen av en abonnementstermin. Men disse sidste bestillinger er postvæsenet ikke pliktig til at besørge; de maa fremsendes av abonnenterne selv.
- c. Abonnementsbeløpet maa angaa enten en kommende abonnementstermin eller en abonnementstermin i det løpende eller det sidst forløpne kalenderaar (postlovens § 37 d). Abonnementsbeløp vedkommende 1ste, 2det, 3die eller 4de kvartal 1909 kan altsaa fremsendes portofrit indtil utgangen av 1910, uanset enten abonnementsterminen er fastsat til  $\frac{1}{4}$ ,  $\frac{1}{2}$  eller 1 aar. Indbetales eller fremsendes abonnementsbeløpet først efter den ovennævnte termin, maa der er-  
Januar 1910.

lægges almindelig porto, og det ogsaa om der samtidig indbetales eller fremsendes abonnementsbeløp for en abonnementstermin i det sidst forløpne kalenderaar eller for en løpende eller følgende abonnementstermin.

Portofrie er endvidere breve hvorved kvittering for et portofrit abonnementsbeløp tilbakesendes. (Postlovens § 37 d).

Bestillinger paa og fremsendelse av abonnementsbeløp vedrørende aviseksemplarer der ikke postforsendes som avis kan ikke sendes portofrit. (Postlovens § 37 d).

Med hensyn til spørsmålet om hvorvidt abonnementsbeløp kan fremsendes portofrit eller ikke, er det uten indflydelse enten indsendelsen sker fra postanstalten eller direkte fra abonnenten. Breve indeholdende krav paa utestaaende abonnementsbeløp kan ikke sendes portofrit.

§ 13. Postfunktionærene kan ikke beregne gebyr for konvolut og lak ved fremsendelse av abonnementsbeløp vedkommende avisbestillinger som de i henhold til § 4 er pligtige til at ekspedere.

Naar der til indtægt for vedkommende postmand beregnes gebyr for konvolut (postlovens § 10), maa ikke de av postvæsenet leverte konvolutter benyttes til forsendelsen.

Forsendelser der indeholder abonnementsbeløp maa konvolutteres og forsegles paa samme betryggende maate som andre værdiforsendelser.

§ 14. Tidender og tidsskrifter maa for at kunne forsendes som saadanne indleveres paa utgivelsesstedets faste postanstalt. De kan ikke indleveres direkte til reisende postekspeditioner.

Ved indleveringen skal — med de i § 15 nævnte undtagelser — hvert enkelt eksemplar være ordentlig falset og sammenlagt samt forsynt med tydelig paaskrevet eller paatrykt



navn og adresse til vedkommende abonnent; særlig er det nødvendig at nøiagtig bopælangivelse findes tilføiet for de steds vedkommende hvor aviser ombæres.

Derhos skal samtlige til samme postanstalt adresserte eksemplarer være bundtet forsvarelig sammen i en, eller forsaavidt det paa grund av antallet er nødvendig flere pakker. Dog kan vedkommende postanstalt samtykke i at saadan bundtning undlates naar bladet indleveres længere tid før postens avgang.

Indleveringstiden for aviser fastsættes av vedkommende postanstalts bestyrer saa sent inden vedkommende posters avgang som efter omstændighetene gjørlig. Ved særskilt avtale mellem vedkommende avisekspedition og postanstalt kan der sættes en senere indleveringstid paa betingelse av at avisen — foruten til hver postanstalt — pakkes i særskilte bundter til bestemte postruter eller lign.

§ 15. Tidender og tidsskrifter der utkommer mindst 6 ganger ukentlig, kan undlate at paategne abonnenternes navn og adresser, idet bestemmelsesstedets postanstalt da fordeler eksemplarerne blandt abonnenterne efter fordelingslister som erholdes fra bladets ekspedition (postlovens § 28). Denne maa isaafald betimelig inden hver abonnementstermins begyndelse tilstille hver enkelt postanstalt hvor bladet har abonnenter en fortegnelse over abonnenternes navn og adresser, saavel deres som har tegnet sit abonnement gjennem postanstalten, som deres der har tegnet sit abonnement direkte, og som tillæg til hovedfortegnelsen maa der sendes lignende opgaver over senere tilkommende abonnenter.

Samme ret tilkommer der „Norsk Lovtidende“ og „Stortingstidende“.

Er bestemmelsesstedet et feltpostkontor, bør hvert enkelt aviseksemlar være forsynt med tydelig navn og adresse til abonnenten.

Aviseksemlarer som postanstalterne fremsender til adressaterne leilighetsvis, ved private bud eller lignende, bør altid forsynes med paategning av abonnenternes navn.

§ 16. Tidender og tidsskrifter kan ikke tilstilles abonnenterne i lukket omslag. Saa fremt det aapne omslag dækker bladets navn, skal navnet paatrykkes eller paategnes omslaget. Til omslag maa ikke benyttes papir der er paatrykt annonser eller lign.

Paa forsendelserne er ikke andre paategninger eller tilføielser tillatt end utgiverens navn og adresse, abonnentens navn og adresse, tiden for abonnementets ophør samt tidendens eller tidsskriftets navn og nummer. Indeholder pakken flere eksemplarer, kan antallet av disse tilføies.

Blade som ikke opfylder betingelserne for at kunne sendes som aviser behandles som tryksaker eller — hvis de heller ikke opfylder de for saadanne foreskrevne betingelser — som breve.

Den som i en avisforsendelse sender andre saker end saadanne som kan befordres mot avisporto ansees med bøter (postlovens § 54). Postanstalterne gaar frem i tilfælde analogt med hvad der er foreskrevet i kap V § 31 vedkommende korsbaandsforsendelser.

§ 17. Forat tidender og tidsskrifter skal kunne forsendes som saadanne (mot avisporto), maa de indleveres av vedkommende avisekspedition. De forsendte eksemplarer maa derhos være eksemplarer av den løpende abonnementstermin og tilstilles adressaten regelmæssig i et tidsrum av mindst 1 maaned.



Mot avisporto tillates saaledes ikke sendt enkelte prøvenummer eller eksemplarer av ældre aarganger. Paa utgivelsesstedet boende abonnenter som i almindelighet erholder sine aviser direkte tilbragt fra ekspeditionen kan under midlertidig fravær faa sine aviser sendt fra ekspeditionen mot almindelig avisporto (jfr. § 11).

Saafremt postanstalterne har føie til at anta at en tidende eller et tidsskrift frem-sender andre eksemplarer av bladet som avis end de som efter foranstaaende tillates sendt som avis, anstilles der undersøkelse herom, og resultatet indberettes til Poststyrelsen.

§ 18. Utgivelsesstedets postanstalt veier, hver gang en tidende eller et tidsskrift indleveres, alle de indleverte aviseksemplarer underet. Portoene utgjør  $12\frac{1}{2}$  øre pr. kilogram for tidender og tidsskrifter som utkommer mindst 3 ganger ukentlig, og 15 øre pr. kilogram for andre blade. (Postlovens § 11).

Saafremt et blad utkommer en del av aaret 3 eller flere ganger og en del av aaret sjeldnere, beregnes portoene efter  $12\frac{1}{2}$  øre pr. kilogram for den del av aaret hvori det utkommer mindst 3 ganger ukentlig, og efter 15 øre pr. kilogram for resten av aaret.

§ 19. Avisportoene kan efter utgiverens valg betales

enten hver gang indlevering finder sted, eller efterskudsvis for uken, maaneden eller fjerdingaaret, i hvilket tilfælde dog utgiveren ved terminens begyndelse enten maa stille saadan sikkerhet for portoens rigtige erlæggelse som indleveringspostanstalten forlanger, eller forskudsvis indbetale et for opgjørsterminen passende beløp efter postanstaltens bestemmelse.

Portoene beregnes i det førstnævnte

tilfælde efter de samtidig indleverte aviseksemplarers samlede vekt, saaledes at dele av kilogram regnes for helt kilogram.

I sidstnævnte tilfælde, altsaa naar utgiveren ønsker terminopgjør, avrundes aviseksemplarernes vekt ved hver enkelt veining til nærmeste høiere tiendedel av kilogram. Ved terminens utløp opsummeres resultaterne av de enkelte veininger, og portoene beregnes av den samlede vekt i terminen, saaledes at dele av kilogram regnes for helt kilogram. (Postlovens § 11).

Brøk av øre regnes ved portoberegningen lik 1 øre.

Utgivelsesstedets postanstalt er likeoverfor postvæsenet ansvarlig for at avisportoene rigtig erlægges.

§ 20. Paa utgivelsesstedets postanstalt føres der protokol (blanket nr. 197), hvori indføres resultatet av de ved hver avisindlevering foretagne veininger samt portoopgjør med avisutgiverne hver gang saadant finder sted. I denne protokol gives hver av de paa stedet utkommende aviser sin særskilte konto. Hver gang portoopgjør finder sted, undertegner den som paa avisens vegne har deltatt i opgjøret sit navn i protokollen til bevidnelse om opgjørets rigtighet. I protokollen noteres beløpet av mottagne forskud paa porto straks disse betales.

Denne protokol indrettes for budgetaaret og indsendes av postkontorerne med aarsregnskapet (jfr. kap. XVIII § 33). Post-aapnerierne indsender protokollen med 1ste kvartals regnskap til det overordnede postkontor (jfr. kap. XVIII § 34), og dette indsender dem til Poststyrelsen med kontorets egen protokol (jfr. samme kap. § 33).

Naar det forlanges, og der fra avisekspeditionen medbringes kvitteringsbok, gir



indleveringspostanstalten i denne kvittering for den indbetalte avisporto.

Avisutgivere som ikke betaler porto hver gang indlevering finder sted kan forlange at indleveringspostanstalten i en avisen tilhørende bok anfører vegten av de hver gang indleverte aviser; kvittering for erlagte portobeløp meddeles da ogsaa i denne bok.

§ 21. Det er tillatt at medsende som „bilag“ til tidender og tidsskrifter saadanne trykte saker, som ved en trykt bemerkning paa samme er betegnet som bilag til et bestemt nummer av paagjældende blad, og som tilstilles samtlige abonnenter uten forøkelse i den almindelige abonnementspris. Som bilag kan saaledes ikke medsendes hvad der kun tilstilles enkelte abonnenter, f. eks. nye abonnenter til erstatning for nummer hvorav oplag ikke længere haves, eller abonnenter der forskudsvis har betalt kontingent for et længere tidsrum. Et blad der selv er gjenstand for særskilt abonnement kan ikke medsendes et andet blad som et fast og regelmæssig bilag.

Bilagene kan være heftet og falset, men ikke indbundet.

Maksimumsvekten for bilag er 250 gram (postlovens § 12). Bilag maa indlægges i det avisnummer hvortil det hører og kan ikke sendes særskilt.

Forinden bilag tillates medsendt, maa avisutgiveren skriftlig underrette indleveringspostanstalten om medsendelsen og samtidig paa tro og love opgi vegten av hvert eksemplar av bilaget og antallet av de avsendte eksemplarer av dette. (Postloven § 29).

For bilag erlægges der — foruten den vegtporto der erlægges som følge av at de veies sammen med bladet — en tillægsporto av  $\frac{1}{2}$  øre for hvert postforsendt eksemplar,

naar vegten pr. eksemplar ikke overstiger 50 gram, og 1 øre pr. eksemplar av vekt over 50 gram (postlovens § 12). Til kontrol med portoberegningen skal postanstalten efterveie nogen eksemplarer av bilaget. Opgjør vedrørende den pligtige tillægsporto for medsendelse av bilag indføres paa vedkommende blads konto i den i § 20 nævnte protokol.

§ 22. Til bilag efter § 21 henregnes ikke saadanne „tillæg“ til tidender og tidsskrifter, som er en del eller fortsættelse av bladet eller tjener til at fuldstændiggjøre, forklare eller illustrere dettes indhold, f. eks. oplysende tegninger, karter eller illustrationer, og som utgives av bladets redaktion eller ekspedition.

Aapne regninger over abonnementskontingent kan indlægges i tidender og tidsskrifter og henregnes til tillæg (jfr. § 12 sidste passus).

Virkelige tillæg blir at betragte som dele av bladet.

Tillæg — med undtagelse av indlagte aapne regninger — skal være forsynt med paatryk om at være tillæg til et bestemt nummer av vedkommende blad, hvorhos de likesom bilag maa tilstilles samtlige abonnenter uten forøkelse i den almindelige abonnementspris.

Et blad der selv er gjenstand for særskilt abonnement kan ikke medsendes et andet blad som et fast og regelmæssig tillæg.

Tillæg maa indlægges i det avisnummer hvortil det hører og kan ikke forsendes særskilt.

§ 23. Saafremt der medsendes tidender og tidsskrifter bilag eller tillæg som ikke oppfyller de i henholdsvis §§ 21 og 22 fastsatte betingelser, maa vedkommende nummer av bladet negtes forsendelse, hvis forholdet opdages paa utgivelsesstedet. Opdages for-



holdet paa en underveispostanstalt eller paa bestemmelsespostanstalten, sendes underretning derom til utgivelsesstedets postanstalt, som indhenter vedkommende avisekspeditioners erklæring og i tilfælde indberetter saken til Poststyrelsen.

§ 24. Tidender og tidsskrifter blir ikke — som andre postsaker — under forsendelsen at avstemple med datostempel (jfr. kap. III § 9).

§ 25. Tidender eller tidsskrifter som utkommer sjeldnere end én gang ukentlig er postvæsenet ikke forpligtet til at avsende med første avgaaende post naar saadant vilde medføre ulempe, hvorimot avsendelsen isaafald kan utsættes til den eller de senere avgaaende poster hvormed den uten væsentlig ulempe kan foregaa. (Postlovens § 47).

§ 26. Med posten forsendte tidender og tidsskrifter ombæres til abonnenterne paa de steder hvor der finder brevombæring sted (altsaa ogsaa i landpostbudruter). Saafremt en enkelt avispakke er saa tung at den ikke uten ulempe kan utbæres, underrettes adressaten ved meldeseddel om pakkens ankomst (jfr. kap. XIV § 37). Avisombæringen foregaar, hvor ikke egne avisbud er ansat, sammen med den almindelige brevombæring. Der er dog intet til hinder for at de som ønsker regelmæssig selv at avhente sine aviser kan gjøre dette uten derfor at erlægge avsætningsgebyr efter postlovens § 19, jfr. kap. XIV § 36.

Undersøkelser angaaende aviseksemplarer som ikke er forsynt med nøiagtig adresse maa ikke forsinke ombæringen av andre postsaker; men eksemplarerne henligger til en senere ombæring.

§ 27. Paa steder hvor almindelig brevombæring finder sted kan i avisfortegnelsen

opførte indenbys tidender og tidsskrifter som ikke utkommer oftere end 5 ganger ukentlig forlanges ombaaret mot erlæggelse av almindelig avisporto (jfr. § 18); anmeldelse herom maa paa forhaand ske til vedkommende postanstalt og Poststyrelsen. Disse aviseksemplarer veies, takseres og behandles da likesom de til forsendelse i posterne bestemte eksemplarer. Hvor saadanne avisers ombæring ikke kan finde sted ved første brevombæring uten at medføre ulempe for de andetstedsfra ankommende postsakers ombæring, maa de alle eller en del av dem overlige til næste eller en senere ombæring.

Bestilling av indenbys aviser kan ikke ske paa postanstalten, men maa ske direkte paa avisekspeditionen. (Postloven § 28).

§ 28. Saafremt der ved posternes ankomst maatte mangle eksemplarer av tidender og tidsskrifter hvis fordeling skal besørges av bestemmelsesstedets postanstalt (se § 15), utfærdiger denne straks tilbakemeldelse derom (blanket no. 68).

Angaaende manglende eksemplarer av andre blade maa abonnenten selv henvende sig til bladets ekspedition; men dette kan ske som avissak i portofrit brev.

§ 29. Tidender og tidsskrifter, som negtes modtat eller hvis adressater ikke findes eller er flyttet til et andet postdistrikt uten at underrette om flytningen (jfr. § 11), tilbakesendes snarest mulig til utgangsstedet under fornøden forklaring ved paategning paa aviseksemplaret, som tydelig datostemples. De nummere av samme avis som senere mottages med samme adresse blir beroende paa postanstalten til disposition for bladet



i et tidsrum av samme længde som bestemt i kapitel XV § 2, hvorefter de tilintetgjøres.

§ 30. Da postvæsenet blot utfører bestilling av tidender og tidsskrifter paa abonnenternes vegne, er det, naar det indbetalte abonnementsbeløp er avlevert til bladet, ikke ansvarlig likeoverfor abonnenten for det motagne beløp om han ikke maatte erholde bladet.

Postvæsenet vil imidlertid ved henvendelse til bladet bistaa abonnenten med enten at erholde bladet eller faa det erlagte abonnementsbeløp tilbakebetalt.

Saaframt henvendelse fra vedkommende postfunktionær til tidenden eller tidsskriftet ikke maatte frugte, blir indberetning at indsende til Poststyrelsen.

§ 31. Enhver utgiver av tidender og tidsskrifter skal tilstille Universitetsbiblioteket og Justis- og Politi-departementet hver et gratiseksemplar av tidenden og tidsskriftet. (Postlovens § 30). Disse eksemplarer kan fremsendes portofrit.

§ 32. Utgiveren av tidender og tidsskrifter pligter iøvrig til enhver tid at etterkomme de reglementariske bestemmelser som Poststyrelsen utfærdiger med hensyn til tidender og tidsskrifters ekspedition, adressering og indpakning m. v. (Postlovens § 30).

§ 33. Forsaavidt de foreskrevne bestemmelser om forsendelser av tidender og tidsskrifter med posterne ikke overholdes, eller en utgiver undlater at fremsende gjennom postvæsenet rekvirert og betalt eksemplar av bladet og tilbakeholder det betalte abonnementsbeløp, eller skyldig porto ikke straks berigtiges, er Poststyrelsen berettiget til at

stanse saavel postforsendelsen av vedkommende tidende eller tidsskrift som abonnement paa samme gjennom postanstalterne. (Jfr. postlovens § 30).

§ 34. Angaaende fordelingen av postforsendte tidender og tidsskrifter kan der korresponderes som „portofri avissak“ mellem vedkommende postanstalter og bladet samt mellem bladet og dets kommissionærer eller abonnenter (Postlovens § 37 d).

§ 35. Postsaker som er betegnet som „portofri avissak“ behandles altid som betalte. De skal imidlertid, forsaavidt de ikke er avsendt av et postkontor eller er forsynt med attest av en portofrihetsattestberettiget, aapnes av postanstalten paa adressestedet og blir, saaframt de befindes at angaa noget hvorom der ikke kan korresponderes portofrit, at sette i porto og derefter at behandle aldeles paa samme maate som breve der ved avsendelsen er sat i porto (jfr. kap. III § 16).

§ 36. Til breve angaaende „portofri avissak“ maa ikke benyttes konvolutter med trykte anbefalinger, bekjendtgjørelser etc. (jfr. kap. XIII § 3).

§ 37. Postvæsenet har ingen forpligtelse til at besørge opsigelser av tidender eller tidsskrifter. Saadanne opsigelser kan ikke sendes portofrit.

§ 38. Det er postvæsenets funktionærer forbudt at meddele opplysninger til private om i hvilken utstrækning tidender eller tidsskrifter forsendes med posterne (jfr. kap. XIX § 1).

Postfunktionærene maa under avistjenesten forholde sig helt upartisk og maa ikke virke for en forøket eller forminsket utbredelse av enkelte tidender eller tidsskrifter.



## B. Indenrikske tidender og tidsskrifter til utlandet og utenrikske tidender og tidsskrifter til Norge.

§ 39. Posttjenesten med abonnement paa tidender og tidsskrifter i utvekslingen mellem Norge og utlandet foregaar i overensstemmelse med den internationale overenskomst med tilhørende ekspeditionsreglement samt de med Sverige, Danmark og Frankrike avsluttede særoverenskomster med tilhørende ekspeditionsreglementer.

Aviser til og fra Dansk Vestindien leveres gjennom det danske postvæsen for samme pris som til og fra Danmark med tillæg av forsendelsesomkostninger (5 centimer pr. del av 50 gram) i retning til Dansk Vestindien.

§ 40. Direkte utveksling efter den internationale overenskomst finder sted med Belgien, Nederlandene, Tyskland, Schweiz og Østerrike.

Direkte utveksling med Finland finder likeledes sted overensstemmende med bestemmelserne i den internationale overenskomst med tilhørende ekspeditionsreglement i henhold til en med Rusland i 1895 avsluttet konvention med tillægsreglement av 1897.

§ 41. I henhold til særlige avtaler (jfr. overenskomstens art. 12) beregnes abonnementsprisen for blad til og fra de i foregaaende paragraf nævnte land saaledes:

### a. til og fra Tyskland:

ved sammenlægning av:

1. tidendens eller tidsskriftets kostende i utgivelseslandet, deri indbefattet dettes indenrikske porto (*prix de revient*);
2. dansk og svensk transitporto, beregnet paa grundlag av abonnementsterminens længde med tilsammen 88 øre pr. aar, hvis tidenden eller tidsskriftet utkommer oftere end en gang om uken, men i motsat fald med tilsammen 44 øre pr. aar (altsaa f. eks. for et kvartal med tilsammen henholdsvis 22 og 11 øre);

3. den bestemmelseslandet tilkommende porto.

### b. til og fra Belgien, Nederlandene, Schweiz og Østerrike:

ved sammenlægning av:

1. tidenden eller tidsskriftets kostende i utgivelseslandet, deri indbefattet dettes indenrikske porto (*prix de revient*);
2. tysk, dansk og svensk transitporto, beregnet paa grundlag av abonnementsterminens længde med tilsammen kr. 1,42 pr. aar, hvis tidenden eller tidsskriftet utkommer oftere end en gang om uken, men i motsat fald med tilsammen 71 øre pr. aar (altsaa f. eks. for et kvartal med tilsammen henholdsvis 36 og 18 øre);
3. den bestemmelseslandet tilkommende porto.

### c. til og fra Finland:

ved sammenlægning av:

1. tidendens eller tidsskriftets kostende i utgivelseslandet, deri indbefattet dettes indenrikske porto (*prix de revient*);
2. svensk transitporto med 50 øre pr. eksemplar pr. aar, hvis tidenden eller tidsskriftet utkommer oftere end en gang om uken, og ellers 25 øre pr. eksemplar pr. aar (gjælder selvfølgelig ikke tidender og tidsskrifter, der sendes direkte over den norsk-finske grænse);
3. den bestemmelseslandet tilkommende porto.

For del av et kvartal regnes transitportoen som for helt kvartal.



Omsætningen av fremmed mynt til norsk mynt sker efter den for postanvisninger til vedkommende land bestemte kurs.

Den indenrikske norske porto for andre utenrikske tidender og tidsskrifter end svenske og danske beregnes efter den for tidenden eller tidsskriftet opgivne gjennemsnittsvægt med 12½ øre pr. kg. for tidender, der utkommer mindst 3 ganger ukentlig, og med 15 øre pr. kg. for andre tidender. Deler av et kilogram regnes i tiendedeler (hektogram), saaledes at deler av hektogram ophøies til et helt hektogram. Brøk av øre regnes lik 1 øre.

§ 42 a. Som utvekslingskontorer forretter paa norsk side Kristiania postkontor, Bergens postkontor (engelske aviser gjennom agent i London), Narviks postkontor (norske og svenske aviser over Ofotbanen) samt — i utvekslingen med Finland — tillike Vadsø postkontor.

Alle bestillinger fra utlandet paa norske tidender og tidsskrifter (med undtagelse av de nedenfor i § 47 omhandlede) sker gjennom disse kontorer, der, forsaavidt angaar de i Kristiania, eventuelt Narvik og Vadsø, eller ved derunder sorterende postaapnerier utkomende blad, utfører bestillingen hos utgiveren og betaler abonnementsbeløpet (deri indbefattet norsk indenriksk porto) til denne, og forsaavidt angaar blad, der utkommer andre steder, bestiller bladet paa utgivelsesstedets postanstalt — forsaavidt denne er et postaapneri hos dettes overordnede postkontor — og samtidig oversender abonnementsbeløpet. Utgivelsesstedets postanstalt har derefter at besørge bestillingen ekspedert og at føre nøyaktig kontrol med dens rigtige effektuering.

Tidender og tidsskrifter, der sendes i abonnement til utlandet, medtages i de i foranstaaende §§ 18 og 21 foreskrevne veininger og opgjør, saaledes at den indenrikske norske porto av utgiveren avgjøres underrett saavel for de til indlandet som de til utlandet bestemte eksemplarer av tidenden eller tidsskriftet.

Tidender og tidsskrifter, der sendes i abonnement til utlandet, skal av utgiveren legges i omslag alene med adresse til bestemmelsesstedets postanstalt. Forsendelsens omslag skal paategnes eller paatrykkes: „Abonnements-poste“.

§ 42 b. Fremsættes der ved en postanstalt *her i landet* anmodning om tegning av abonnement paa norsk avis til et av de land som deltar i den internationale utveksling av tidender og tidsskrifter i abonnement, ind-

sender postanstalten til Kristiania postkontor (avisavdelingen) en forespørsel om abonnementsprisen paa bladet i det fremmede land og opgir, for hvilken tid og under hvilken adresse avisen ønskes sendt. Efter foretat undersøkelse — i tilfælde ved henvendelse til det fremmede utvekslingskontor — sender avisavdelingen tilbake til vedkommende postanstalt en behørlig utfylt postanvisning, stilet til vedkommende postanstalt i utlandet, med bestilling paa avisen. Postanvisningen sendes derpaa av rekvirenten, som betaler sedvanlig porto av anvisningen. — For at paaskynde ekspeditionen av abonnementet kan rekvirenten samtidig med forespørslen portofrit tilstille avisavdelingen et omtrentlig beløp, hvorefter denne ekspederer anvisningen fra Kristiania. Kvittering for postanvisningen oversendes postanstalten under vedlæggelse av det formeget indsendte eller med eventuelt krav paa det forlitet betalte.

§ 43. Poststyrelsen utfærdiger og tilstiller samtlige postkontorer og de postaapnerier, som antages at ha bruk derfor, opgave over utenrikske (undtagen svenske) tidender og tidsskrifter, som kan bestilles gjennom postvæsenet, tillikemed opplysning om abonnementsvilkaar. Opgaven indeholder forøvrig forskjellige nærmere regler, som maa iagttages ved bestillingen. Rettelser i og tillæg til denne opgave utsendes saa ofte, som det findes nødvendig. Ønskes abonnement tegnet paa *andre* end de i opgaven nævte tidender og tidsskrifter, maa opplysning om abonnementsvilkaarene erhverves ved henvendelse til Kristiania postkontor eller eventuelt Bergens postkontor.

Ved abonnement paa *svenske* tidender og tidsskrifter benyttes den indenrikske svenske avisfortegnelse, som tilstilles postkontorerne og de postaapnerier, som antages at ha bruk for den. Denne fortegnelses første avdeling („Postabonnemang“) lægges umiddelbart til grund ved tegning av abonnement ogsaa i Norge. Tillæg til og ændringer i denne avisfortegnelse tilstilles postkontorerne saasnart de indløper fra Sverige.

Utenrikske tidender og tidsskrifter kan mot forutbetaling av kontingent og porto bestilles ved alle rikets faste postanstalter.

Postaapnere, som ikke erholder sig tilstillet den av Poststyrelsen utfærdigede opgave over utenrikske tidender, skal angaaende bestillinger av disse henvende sig til det postkontor, hvorunder de sorterer, samt tilstille dette kontingent og porto.



Postkontorer bestiller bladene hos Kristiania postkontor, Bergens postkontor (engelske aviser gennem agent i London), Narviks postkontor (svenske aviser over Ofotbanen) eller i tilfælde Vadsø postkontor (bl. no. 82), idet de optager postaabneriernes bestillinger i sin egen bestilling; de fører kontingent og porto til indtægt i sine regnskaber. For hvert kvartal indsendes til kontoret for postvæsenets indtægtsrevision en specificeret fortegnelse over kontingent og porto af udenrigske blade (bl. no. 119), medens en summarisk opgave vedlægges kvartalsregnskabet (jfr. kap. XIX § 17 b).

§ 44. Som udvekslingskontorer forretter i Belgien postkontoret i Liège (*centre*), i Finland poststyrelsens tidningsekspedition i Helsingfors og postkontoret i Torneå, i Nederlandene *le bureau ambulant no. 1 (d'Amsterdam à Emmerich)*, i Schweiz *le bureau des gazettes de Bâle* (Basel), i Tyskland Postamt I i Hamburg, forsaavidt angaar de i denne by udkommende tidender og tidsskrifter, og Postamt I i Kiel, forsaavidt angaar andre tidender, samt i Østerrige postkontoret i Wien.

§ 45. Afregningerne over leverede og bestilte tidender og tidsskrifter i forbindelsen med Belgien, Finland, Nederlandene, Schweiz, Tyskland og Østerrige opgjøres og salderes af udvekslingskontorerne saaledes som foreskrevet i den internationale overenskomsts art. 10 og dennes ekspeditionsreglements art. XII. Ogsaa for de gennem Vadsø postkontor bestilte tidender og tidsskrifter skal afregningerne opgjøres af Kristiania postkontor. Vadsø postkontor vil derfor — samtidig med, at kontoret udfører en bestilling paa norske eller finske tidender eller tidsskrifter — have at sende meddelelse derom til Kristiania post-

kontor. Kristiania postkontor refunderer Vadsø postkontor de af dette kontor udlagte abonnementsbeløb for norske tidender og tidsskrifter til Finland. I afregningerne med Belgien, Finland, Nederlandene, Schweiz og Østerrige skal Norge — foruden tidendens eller tidsskriftets kostende, indbefattet norsk indenrigsk porto (*prix de revient*) — tillige godskrives svensk, dansk og tysk transitporto for de til vedkommende land leverede norske tidender og tidsskrifter, medens Belgien, Finland, Nederlandene, Schweiz og Østerrige alene godskrives de af disse lande leverede tidenders eller tidsskrifters kostende, indbefattet vedkommende lands indenrigske porto (*prix de revient*). I afregningerne mellem Norge og Tyskland godskrives hvert land alene de leverede tidenders eller tidsskrifters kostende, indbefattet afsendelseslandets indenrigske porto (*prix de revient*).

Afregningerne over transitafgifterne til Sverige, Danmark og Tyskland for de her omhandlede tidender og tidsskrifter, hvilke afgifter i begge retninger betales af det norske postvæsen, saavel som afregningerne over den Norge tilkommende godtgørelse for transitafgifter af de til Tyskland leverede norske tidender og tidsskrifter opgjøres aarlig af poststyrelsen.

§ 46. Afregningerne over udvekslingen med udlandet indsendes efter afbenyttelsen af Kristiania postkontor til kontoret for postvæsenets indtægtsrevision.

§ 47. Postvæsenets direkte mellemkomst ved udvekslingen af abonnement paa tidender og tidsskrifter efter den mellem Norge og Frankrige afsluttede overenskomst af 29de oktober 1880 med tilhørende ekspeditionsreglement indskrænker sig til: i det ene land



abonnementets og kontingentens modtagelse samt abonnementsanvisningens udfærdigelse, i det andet land kontingentens udbetaling.

Udgiveren har selv at besørge bladet fremsendt til abonnenten efter opgiven adresse samt ekspederet og frankeret som korsbaandsforsendelse.

Saaframt en abonnementsanvisning fremkommer fra Frankrige til et norsk postaabneri til betaling af kontingent for et paa stedet udkommende blad, iagttages følgende fremgangsmaade: udgiveren indleverer, efter at have noteret sig abonnentens navn og adresse, anvisningen paa postaabneriet, hvorfra den fremsendes til vedkommende overordnede postanstalt. Denne tilbagesender abonnementsanvisningen tilligemed dens paa lydende beløb til postaabneren, paa adressestedet, som mod udgiverens kvittering paa anvisningen udbetaler dens beløb og derpaa tilbagesender anvisningen til den overordnede postanstalt; efter at have erholdt den tilbage fører denne anvisningen til udgift i sit regnskab blandt de øvrige ved postanstalten udbetalte abonnementsanvisninger.

Forsendelsen af abonnementsanvisningen og dens beløb mellem vedkommende postaabneri og postkontor foregaar portofrit. Jfr. derhos kap. VIII § 41.

Over tidender og tidsskrifter, der udkommer i Frankrige og Algier, og paa hvilke der kan abonneres i henhold til ovennævnte særoverenskomst, er der af poststyrelsen udfærdiget og tilstillet samtlige postanstalter særskilt opgave, hvori tillige er indtaget et uddrag af overenskomsten med tilhørende ekspeditionsreglement.

Saaframt der ved nogen postanstalt ønskes tegnet abonnement paa blade, som ikke

findes anførte i opgaven, vil de fornødne oplysninger kunne erholdes ved henvendelse til poststyrelsens 1ste administrationskontor.

Til abonnementsanvisninger benyttes bl. no. 140. Kommissionsgebyret angives i anvisningen i norsk mynt med det beløb, der findes anført for vedkommende franske blad i opgavens rubrik 6. Frimerker, svarende til kommissionsgebyrets beløb, paaklæbes anvisningen. Selve abonnementsbeløbet angives i fransk mynt med det beløb, der i opgaven findes anført for vedkommende blad i rubrik 4. Abonnementsbeløbet gjentages med bogstaver paa norsk. Da abonnementsanvisningen skal indeholde al fornøden oplysning for vedkommende franske bladudgiver med hensyn til bladets forsendelse, maa specielt anførselen af abonnentens navn og bopæl i anvisningens to sidste linjer være skreven saa tydelig som muligt.

Abonnementsanvisningerne sendes direkte til udgiveren portofrit og indlagte i aaben konvolut af den ekspeditionsreglementet som bilag b vedlagte sort (bl. no. 141).

Kvittering for de paa norske postanstalter indbetalte abonnementsbeløb leveres gratis.

Naar saadant abonnement fornyes, bør der med den anvisning, hvormed betaling for den nye termin fremsendes, følge et af de korsbaand, hvori tidenden eller tidsskriftet i den forløbne termin har været forsendt.

Naar der paa et postaabneri tegnes abonnement paa en fransk tidende eller tidsskrift, fremsender postaabneren med fornøden forklaring det af abonnenten indbetalte (i den franske avisfortegnelses rubrik 3 for vedkommende blad angivne) beløb som avissag til det postkontor, hvorunder postaabneriet sorterer, og som da vil have at udfærdige og til den



franske udgiver at fremsende postanvisningen ; denne bliver at betragte som trukket af den postanstalt, af hvilken den udfærdiges. Jfr. forøvrigt kap. VIII § 41.

§ 48. *Engelske* tidender og tidsskrifter kan bestilles :

1. gennem det tyske postvæsen, i hvilket fald de med hensyn til bestilling, portoberegning, afregning etc. behandles som tyske aviser, jfr. §§ 41—46. Aviserne sendes da altid over Tyskland.
2. gennem *agent i London*. I saa fald ekspederes aviserne udelukkende over sjøpostkontoret Bergen—Newcastle. Som

udvekslingskontor paa norsk side forretter Bergens postkontor, til hvilket bestillingerne derfor bliver at indsende. Portoen sammensættes af agentens pris paa tidenden, leveret i Newcastle, og indenrigsk norsk avisporto.

Agentens regninger over aviser leverede til Norge gennemgaaes og betales af Bergens postkontor, i hvis regnskab beløbet føres til udgift under post 44.

Ved bestillinger bliver publikums opmærksomhed at henlede paa de forskjellige dirigeringsveie og de deraf følgende fordele eller mangler med hensyn til befordrings t i d e n.



## Kap. VII. Særskilt om pakker.

### A. Indenrigske.

§ 1. For indenrigske pakker udgjør portoen:

for vegt til og med 1 kg. . . . .	30 øre
for vegt over 1 kg. til og med 3 kg. 50 —	
"      "      3      "      "      5      "      75 —	
for vegt over 5 kg. dertil 15 øre for	
hvert overskydende $\frac{1}{2}$ kg. eller del deraf.	

For sperregodspakker (se nedenfor § 4 b) opkræves et tillæg af 50 procent til de almindelige takster.

Portoen af pakker maa forudbetales. (Postlovens § 14).

§ 2. Pakker kan sendes saavel med angiven værdi (kap. XI) som med paaheftet postopkrævning (kap. X), ogsaa saaledes, at der paa en og samme indenrigske pakke kan være baade angivet værdi og heftet postopkrævning.

§ 3. Pakker, som afleveres til postbehandling, skal være ledsaget af et følgebrev (bl. no. 72). Følgebrevet maa ikke indeholde meddelelser, der har karakteren af personlig korrespondance. Saafremt pakkeforsendelsen er aflaaet, kan nøglen vedlægges følgebrevet.

De til pakkers frigjøring nødvendige frimerker skal paasættes følgebrevet.

§ 4 a. Den høieste tilladte vegt af pakker er:

- a. naar pakken alene skal befordres med jernbane eller dampskib, 50 kilogram;
- b. naar pakken skal befordres med gaaende post,  $1\frac{1}{2}$  kilogram (jfr. fortegnelsen over norske postanstalter);

c. i alle andre tilfælde 12 kilogram.

Pakkernes kubikindhold (d. e. produktet af deres længde, bredde og høide) maa i det under litr. a. nævnte tilfælde ikke overstige 120 kubikdecimeter, i de under litr. b og c nævnte tilfælde ikke 30 kubikdecimeter. Om udmaalingen af pakkers kubikindhold se nedenfor § 20.

§ 4 b. Pakker henregnes til sperregods, naar de

enten i længde, bredde eller høide overskrider  $1\frac{1}{2}$  meter,

eller overskrider i en udstrækning 1 meter og i en anden  $\frac{1}{2}$  meter og derhos veier under 10 kilogram,

eller efter sin beskaffenhed ikke bekvemt kan pakkes sammen med andre gjenstande, behøver uforholdsmæssig stor plads eller i det hele tiltrænger særlig omhyggelig behandling, f. eks. kurve med planter eller buskvekser, bure o. s. v.; jfr. § 21.

§ 5. Enhver pakke maa være indpakket paa en maade, der er afpasset efter transportens varighed, og hvorved indholdet er tilstrækkelig beskyttet. Emballagen maa være saadan, at det er umuligt at forgribe sig paa indholdet uden at efterlade tydeligt spor af forøvet vold.

Glasvarer, stentøi eller lignende maa til sikrelse mod, at de gaar istykker og beskadiger andre postsager, være særlig forsvarlig indpakket.

Flydende sager og sager, der let eller hurtig gjærer eller gaar i opløsning, maa



være indpakket i tette kar av glas, træ eller metal, hvilke atter skal være nedlagt i tilstrækkelig sterke trækasser, og mellemrummet maa være fyldt med sagmug, stry, torvstrø eller lignende. Tørre farvestoffe skal være indlagt i blikkasser, hvis laag er tilloddet, og disse blikkasser igjen nedlagt i trækasser som ovenfor nævnt.

Pakker uten angit værdi behøver ikke at være forseglet, naar kun indpakningen forøvrig er fuldkommen forsvarlig.

Den postanstalt, ved hvilken pakkerne indleveres, skal paase, at indpakningen er saadan som anført. Hvor ikke vedkommende postfunktionær har adgang til ved indleveringen at forvisse sig om indpakningens forsvarlighet efter det ovenanførte, er avsenderen forpligtet til efter forlangende desangaaende at avgi skriftlig erklæring.

Avsenderen indestaar for det tap eller den skade, som postvæsenet maatte lide ved, at pakker avsendes med utilstrækkelig emballage.

§ 6. Det er under straf av bøter forbudt i pakker at indlægge lukkede forsendelser, der indeholder:

- a. skrevne eller med skrift utfyldte trykte saker;
- b. ved kopiermaskine, gjennemtryk eller paa lignende maate gjengivne trykte saker. (Postlovens § 31).

Angaaende hvilke gjenstande forøvrig ikke kan sendes som pakkepost, se kap. III § 27.

Postanstalterne saavel paa avsendelsesstedet som paa adressestedet er berettiget til at forlange pakkerne aapnet til undersøkelse av, om de indeholder saadanne forsendelser eller gjenstande, hvis befordring med posterne er forbudt. (Postlovens § 31).

Blir forbudne saker modtat til postforsendelse paa grund av fortielse eller uriktig opgave fra avsenderens side, pligter han erstatning for det tap eller den skade, som sakerne maatte paaføre postvæsenet.

Januar 1908.

§ 7. Postanstalten paa indleveringsstedet skal paa forlangende og uten særskilt betaling levere avsenderne kvittering for indleverte pakker (bl. nr. 71) (Postlovens § 33); alle pakker skal straks ved indleveringen indføres i en kontrolprotokol (bl. nr. 91).

Paa pakkerne skal der av indleveringspostanstalten anbringes en etikette (bl. nr. 12) eller — hvis saadan ikke haves — et stempel med angivelse: »pakkepost«, hvorhos pakkerne og følgebrevene stemples med det almindelige datostempel. Transiterende pakker, der passerer et postkontor eller et større postaapneri uten tidligere at være forsynt med etiketter, paaklæbes saadanne for videreforsendelsen.

§ 8. Følgebrevene skal indlægges blandt den til vedkommende bestemmelsessted bestemt brevpost. Haves der til samme sted flere følgebrev, bør disse indlægges i en med »P. P.« merket konvolut, der lægges øverst i brevbundten.

Ved fremsendelse av pakker til postkontorer med særskilt avdeling for pakkepost skal pakkerne nedlægges i særskilte poser eller sækker, merket »pakkepost« eller »P. P.«. Paa lignende maate forholdes, naar der til andre postanstalter haves et større antal pakker. Forøvrig skal pakker uten angit værdi eller uten paaheftet postopkrævning fremsendes i posterne som almindelige brevpostsaker. Poser eller sækker, der indeholder pakkepostsaker, skal dog altid forsegles. Indpakningen i poser eller lignende maa ske saaledes, at pakkerne ikke utsættes for beskadigelse. Det er som regel bedre at sende en for beskadigelse let utsat pakke løs, naar dette i det hele kan ske, end at indlægge den i pose eller lignende.

§ 9. Postvæsenet er ikke forpligtet til at avsende almindelige pakker med første avgaaende post (Postlovens § 47). De blir at fremsende med posterne, efterhaanden som rummet i postvæskerne tillater det. Forsaavidt dertil er anledning, skal pakker fortrinsvis sendes med poster, der i det hele



eller tildels befordres med dampskib eller paa jernbane.

§ 10 a. Ved fremkomsten til bestemmelsesstedet skal alle pakker straks indføres i en kvitteringsprotokol (bl. nr. 100). Ingen pakke maa utleveres uten mot behørig kvittering (se kap. XI § 34). Kvitteringer paa følgebrev godkjendes, selv om adressaten har avtat de paasatte frimerker, naar følgebrevet kun ikke er makulert saaledes, at kvitteringen derved blir ufuldstændig.

§ 10 b. Pakker kan uten særskilt betaling forlanges eftersendt til et nyt adressested, men adressatens navn maa ikke forandres. Er adressaten tilstede paa adressestedet ved pakkens fremkomst, men av bekvemmelighets eller andre hensyn ønsker at motta pakken paa et andet sted og derfor begjærer den eftersendt, maa der erlægges ny porto for eftersendelsen.

Gratis eftersendelse finder under ingen omstændighet sted mere end én gang. Begjæres pakken efter én eftersendelse paanyt eftersendt, maa der ved begjæringen erlægges ny porto eller stilles sikkerhet for portoens erlæggelse ved fremkomsten.

For portobeløpet paaklæber den omeksperderende postanstalt følgebrevet frimerker, hvis værdi i tilfælde av, at portoen først skal erlægges ved fremkomsten, tilkarteres det nye adressested. Følgebrevet og portokartet fremsendes samlet og pakken paategnes med blaa blyant tydelig ordet »Porto« og dennes beløp.

Ubesørgede pakker tilbakesendes til utgangsstedet uten erlæggelse av ny porto.

§ 11. Saafremt en pakke ikke maatte være fremkommet til bestemmelsesstedet inden en rimelig tid efter følgebrevets ankomst, skal tilbakemeldelse utfærdiges til utgangsstedets postanstalt, der straks maa anstille undersøkelse efter pakken.

§ 12. Avsenderen av en indenrigsk pakke kan mot et gebyr av 10 øre forlange gjennom postvæsenet erhvervet og sig tilstillet adres-

satens erkjendelse for at ha mottat forsendelsen (Postlovens § 15). Pakken og følgebrevet paategnes isaafald »mottagelsesbevis«, og avsendelsespostanstalten vedlægger følgebrevet en med et 10 øres frimerke forsynet blanket til mottagelsesbevis (bl. nr. 93); frimerket kasseres paa utgangsstedet. Efter at ha erhvervet mottagerens underskrift paa blanketten sender bestemmelsesstedets postanstalt beviset tilbake til utgangsstedets postanstalt, der besørger det utlevert til pakkens avsender. Ved tilbakesendelsen behandles mottagelsesbeviset som en rekommandert forsendelse, karteres saaledes paa avsenderens navn med tilføyelse i anmerkningsrubrikken av ordene »Retur-mottagelsesbevis« og utleveres kun mot kvittering.

§ 13. Er en bortkommen eller beskadiget pakke ikke ved indleveringen angit til nogen bestemt værdi, erstattes tapet eller skaden med et beløp av 2 kroner pr. 500 gram eller del derav, ifald det ikke godtgjøres, at tapet eller skaden har været ringere, eller det oplyses, at pakken har indeholdt gjenstande av værdi 2 kroner eller derover pr. 15 gr. eller penge (jfr. postlovens § 48).

Bortkommer en pakke, der ved indleveringen er angit til en bestemt værdi, erstattes den angivne værdi. Fremkommer den i beskadiget eller mangelfuld tilstand, erstattes likeledes den angivne værdi, dog efter fradrag av, hvad den i sin beskadigede eller mangelfulde tilstand fremdeles er værd. Postvæsenet skal i dette tilfælde være berettiget til at beholde pakken mot at erstatte den angivne værdi.

Godtgjøres det, at værdien har været for høit angit, erstattes kun i forhold til den virkelige værdi.

Har indholdet av pakken været værdipapirer, der kan erholdes mortificert, betaler postvæsenet i tilfælde av bortkomst eller beskadigelse ikke anden erstatning end for de med mortifikationen forbundne omkostninger



indtil et beløb af 40 kroner for hver mortifikationssag, som fornødiges, dog ikke udover forsendelsens angivne værdi. (Postlovens § 32).

§ 14. For beskadigelse, der paa grund af indholdets, omslagets, eller emballagens beskaffenhed er postvæsenet utilregnelig, indestaaes ikke. Heller ikke indestaaes for rentetab eller andre middelbare følger af bortkomst, forsinkelse, beskadigelse eller feilekspedition. (Postlovens § 35).

Om ophøret af postvæsenets erstatningspligt se kap. XI § 41.

### B. Udenrigske.

§ 15. Pakker til og fra udlandet er enten postpakker eller sedvanlige pakker.

Med hensyn til postopkrævningspakker og værdipakker se kap. X og XI.

§ 16. Ved postpakker forstaaes de pakkeforsendelser, hvis behandling foregaar i overensstemmelse med den gjældende internationale konvention og de med Storbritannien og Irland og med De forenede stater i Nordamerika afsluttede konventioner om udveksling af postpakker med tilhørende ekspeditionsreglementer (kfr. § 45 og 45 b).

Enhver pakke til et land, hvortil der kan sendes postpakker af vedkommende pakkesvegt og i tilfælde med dens angivne værdi, behandles som postpakke.

Pakker som forøvrigt opfylder betingelserne for forsendelse som postpakker ad den vei, de begjæres sendt, kan ikke modtages til forsendelse som sedvanlige pakker, kun fordi de er ubetalte. Enhver pakke, som opfylder de andre betingelser for at sendes som post-

pakke, skal sendes som saadan og maa derfor forudbetales.

§ 17. Ved sedvanlige pakker forstaaes alle andre pakkeforsendelser end i foregaaende paragraf nævnt.

Udvekslingen af sedvanlige pakker foregaar efter de med Sverige, Danmark og Tyskland afsluttede særlige overenskomster med ekspeditionsreglementer samt den med agent G. Pedersen i New-York afsluttede kontrakt (se § 46).

§ 18. De fremmede lande og steder, hvormed pakkeudveksling finder sted, er angivet i portotaksten, til hvilken ogsaa henvises, forsaavidt angaar porto, frankotvang, vegt, omfang, antal af toldangivelser, benyttelsen af følgesedlens kupon o. s. v.

§ 19. Sedvanlige pakker uden paaheftet postopkrav kan sendes enten helt betalte eller helt ubetalte; delvis frigjørelse kan ikke finde sted. Postopkravspakker maa helt frigjøres.

Hvis portoen for en almindelig pakke ikke kan angives paa forhaand, men afsenderen alligevel ønsker at afholde den, skal postanstalten paa afsendelsesstedet vedlægge pakken en forespørgsel eller saakaldt frankoseddel (bl. no. 173) om portoens beløb, forat afsenderen kan betale denne, naar frankosedlen erholdes besvaret tilbage. Naar frankosedlen kommer tilbage til det norske udvekslingskontor, paafører dette paa det dertil afmerkede sted paa dens forside den postanstalts navn, hvorfra pakken er udgaaet, og tilkarakterer denne portoen. Afsenderen skal i frankosedlen forpligte sig til at betale det hele frankobeløb, hvorhos det i tilfælde kan forlanges, at han deponerer et passende beløb. For frankosedlen opkræves intet gebyr.



Ønskes portoens størrelse opgivet, forinden pakken afsendes, kan postanstalterne gennem henvendelse til vedkommende udvekslingskontor erholde oplysning derom.

Overfor Danmark og Tyskland kan afsenderen ved frankoseddel ogsaa paatage sig at afholde de med sedvanlige pakkers toldbehandling forbundne omkostninger, i hvilket tilfælde der bliver at give følgesedlen, pakken og frankosedlen følgende paategning: »Franco de frais et droits«. Naar toldfrankosedler tilbagesendes, skal vedkommende toldregning medsendes som bilag. I karterne til og fra udvekslingskontorerne bliver toldbeløbene at kartere som porto.

Modtages der feilagtig en utilstrækkelig betalt pakke som helt betalt, vil vedkommende udvekslingskontor have at oversende pakken

til det fremmede postvæsen i fuldt frigjort stand samt at tilkartere afsendelsesstedets postanstalt det manglende frankobeløb, hvorom tilbagemeldelse straks udfærdiges med angivelse — om muligt — af afsenderens navn og adresse.

I det modsatte tilfælde, naar der for en pakke er opkrævet for stor porto, bliver det overskydende at tilbagebetale mod kvittering paa den om takseringsfeilen modtagne tilbagemeldelse, der vedlægges regnskabet, idet beløbet fradrages i indtægterne for solgte frimerker.

§ 20. Vegten og kubikindholdet af sedvanlige pakker til udlandet kan ikke overstige den for indenrigske pakker bestemte grænse (§ 4).

Ved udmaalingen af pakkers kubikindhold kan nedenstaaende tabel benyttes:

Udstrækning i centimeter.	Mod- svarende siffertal.	Udstrækning i centimeter.	Mod- svarende siffertal.	Udstrækning i centimeter.	Mod- svarende siffertal.	Udstrækning i centimeter.	Mod- svarende siffertal.
1	000	16	280	31	347	46	387
2	070	17	286	32	350	47	389
3	111	18	292	33	353	48	391
4	140	19	297	34	356	49	393
5	163	20	302	35	359	50	395
6	181	21	307	36	362	51	397
7	196	22	312	37	365	52	399
8	210	23	317	38	367	53	401
9	222	24	321	39	370	54	403
10	233	25	325	40	372	55	405
11	242	26	329	41	375	56	406
12	251	27	333	42	377	57	408
13	259	28	336	43	380	58	410
14	266	29	340	44	382	59	412
15	273	30	343	45	384	60	413



Denne tabel benyttes saaledes: Først maales pakkens længde, bredde og høide, hvorefter de fundne maal, uttrykt i centimeter, nedskrives under hverandre. Dernæst nedskrives ved siden av disse maal de motsvarende siffertal, og de saaledes erholdte tre siffertal sammenlægges. Hvis summen blir mindre eller like stor med 1 000, saa overstiger pakkens kubikindhold ikke 20 kubikdecimeter; men blir summen større end 1 000, er kubikindholdet ogsaa over 20 kubikdecimeter.

## Eksempel:

Længde	35 cm.	359
Bredde	16 »	280
Høide	27 »	333
Tils.		972

§ 21. Sedvanlige pakker henregnes til sperregods, naar de

enten i længde, bredde eller høide overskrider 1½ meter,

eller overskrider i en utstrækning 1 meter og i en anden ½ meter og derhos veier under 10 kilogram,

eller efter sin beskaffenhet ikke bekvemt kan pakkes sammen med andre gjenstande, behøver uforholdsmæssig stor plass eller i det hele tiltrænger særlig omhyggelig behandling, f. eks. kurver med planter eller buskvekster, bur o. s. v. (se § 4 b og det internationale ekspeditionsreglements art. III).

Sperregodspakker, saavel postpakker som sedvanlige, skal alene mottages av de postanstalter, der staar i jernbane- eller dampskibsforbindelser med Kristiania, Kristiansand, Skien, Stavanger eller Bergen. Disse postsakers forsendelse foregaar alene over Kristiania omkarteringskontor, Kristiansands, Skiens, Stavangers og Bergens postkontorer og over sjøpostkontoret Kristiansand-Frederikshavn.

Fra utlandet ankommende sperregodspakker viderebefordres i tilfælde alene til den postanstalt, der er bestemmelsesstedet nærmest, og som staar i jernbane- eller postdampskibs-

forbindelse med vedkommende utvekslingskontor (kfr. § 33).

§ 22. Det er forbudt i pakker til utlandet at indlægge brev eller notiser, som har karakteren av korrespondance, eller saker, som det ifølge toldlove, toldreglementer eller andre bestemmelser er forbudt at indføre i vedkommende land. Det er dog tillatt at indlægge i forsendelsen en aapen faktura, naar denne ikke indeholder andre end de for en faktura almindelige anførsler, saavel som en blot og bar avskrift av pakkens adresse med angivelse av avsenderens. Forøvrig gjælder de samme forskrifter som for indenrikske pakker (kfr. § 6).

Det norske postvæsen deltar ikke i den i ekspeditionsreglementet til postpakkekonventionen art. IV. omhandlede utveksling av pakker, indeholdende tændhætter, ladede metalpatroner etc.

Det er avsenderens egen sak at forvisse sig om, hvorvidt de i pakker til utlandet indlagte gjenstande kan indføres i vedkommende fremmede land; jfr. dog § 45 b in fine. Postvæsenet overtar intet ansvar i saa henseende.

§ 23. Pakkerne skal være tydelig merkede med fuld adresse, hvilken saavidt mulig, maa paaføres selve emballagen (ikke sedler, der vedheftes emballagen), og som ikke maa være skrevet med blyant.

§ 24. Til følgeseddel for pakker benyttes bl. nr. 146. Følgesedler til sperregodspakker skal med blaåt merkes »Sp.«.

De til pakkens frigjørelse benyttede frimerker skal anbringes paa følgesedlen og ikke paa pakken.

Indtil 3 pakker kan som regel sendes med samme følgeseddel paa betingelse av, at ingen av disse pakker er værdipakker eller er paaheftet postopkrævning; der kan heller ikke paa en følgeseddel, der ledsager en postpakke, tillike opføres en sedvanlig pakke. For at undgaa vanskeligheter ved toldbehandlingen anbefales det, at enhver pakke til *Rusland* ledsages av en særskilt følgeseddel.



Følgesedlernes kupong kan i forbindelse med visse land (se portotaksten) benyttes til skriftlige meddelelser av enhver art.

Følgesedlerne skal utfærdiges av avsenderne, hvorimot i tilfælde angivelse av befordringsvei, frankering, vekt og sperregods paaføres av postanstalten.

Pakker, der omekspederes, skal saavidt mulig ledsages av sine originale følgesedler; hvor disse er gaat tapt, utfærdiges nødfølgesedler.

§ 25 a. Alle pakker til utlandet med undtagelse av Sverige og Danmark skal ledsages av toldangivelser. Til disse benyttes alene de av poststyrelsen utfærdigede blanketter (bl. nr. 147, 181 og 137, se §§ 45 b og 46). De skal indeholde en nøiagtig angivelse av pakkens indhold samt, ogsaa naar de ikke angaar værdipakker, saavidt mulig meddele opplysninger om indholdets værdi. De bør forat undgaa pakkens aapning og undersøkelse underveis være avfattet paa fransk. Pakker til Storbritannien og Irland, hvis toldangivelser ikke er avfattet paa fransk eller engelsk eller ikke indeholder angivelse av pakkens værdi, blir at stanse av utvekslingskontorerne og angivelserne at tilbakesende utgangsstedet til berigtigelse.

For pakker til *Frankrike* maa varens produktionsland anføres paa toldangivelsen. Det samme gjælder for pakker til *Tyskland*, naar der for vedkommende vare forlanges tilstaat traktatmæssige toldbegunstigelser; produktionsattest bør derhos medfølge, naar der oreligger større forskjelligheter i tolsatserne.

Toldangivelser vedrørende postpakker og sedvanlige pakker til *Rusland* skal indeholde opgave saavel over forsendelsens bruttovegt som over hver enkelt varearts nettovegt. Derhos skal anføres saavel i norsk som i russisk mynt baade indholdets samlede værdi og hver enkelt gjenstands værdi. Det russiske toldvæsen tilbakeviser enhver pakke, hvis toldangivelse ikke i ethvert punkt opfylder foranstaaende fordringer.

Toldangivelserne for pakker til *Rumænien*

maa indeholde en tydelig og nøiagtig angivelse av de i en pakke indeholdte varesorter efter den rumænske toldtarifs varebetegnelse samt av nettovegten og værdien av hver enkelt av disse varesorter. I toldangivelserne vedkommende pakker til *Nederlandsk Ostindien* maa indholdet opgives nøiagtig og mest mulig detaljert. Bestaar det av beklædningsgjenstande, bør det uttrykkelig anføres, om de er brukte eller ubrukte, da brukte klær passerer toldfrit. Toldangivelserne for pakker til *Venezuela* maa tydelig og nøiagtig angive hver pakkes vekt og indhold overensstemmende med Venezuelas toldtarifs varebetegnelser.

Med hensyn til blanketternes utfyllning bemerkes, at der i rubrikken »antal« angives det antal pakker, hvortil toldangivelsen slutter sig, i rubrikken »art« indpakningens art (kasse, kurv, pose o. s. v.) og i rubrikken »angivelse av indholdet« en nøiagtig angivelse av forsendelsens slags (betegnelsen »tøier«, »bøker«, eller lignende er saaledes ikke tilstrækkelig; men det maa ogsaa anføres, om tøiet er av silke, uld eller bomuld, om bøkerne er indbundne eller blot heftede o. s. v.).

Italien med San Marino og italienske postanstalter i utlandet, Rusland og Serbien fordrer særskilt toldangivelse for hver pakke. Forøvrig behøves kun én toldangivelse for indtil 3 pakker; der iagttages dog i dette tilfælde, at hver pakkes indhold særskilt angives.

Toldangivelserne utfylles av avsenderen. Hvis de ikke er i behørig orden, skal pakkerne ikke mottages av postanstalten.

Er toldangivelsen uriktig eller ufuldstændig, rammer ansvaret herfor avsenderen.

§ 25 b. Det norske postvæsen deltar i den internationale utveksling av toldfrankosedler (jfr. den internationale postpakkekonvention art. 11, § 2 og sammes ekspeditionsreglement art. VIII). Toldfrankosedler for postpakker kan sendes til Belgien, Bosnien-Herzegovina, Danmark, dansk Vestindien, Frankrike med Korsika og Algier og følgende franske kolonier: Senegal, Øvre Senegal-Niger,



Dahomey, fransk Guinea, Elfenbenkysten, Madagaskar og underliggende øer, franske Somalikyst, fransk Bakindien, Ny-Kaledonien, Guyana og Martinik, Italien, Luksemburg, Montenegro, Nederlandene, Salvador, Schweiz, Serbien, Siam, Sverige, Tyskland, Ungarn, Ægypten og Østerrike; i forbindelsen med Tyskland og Ungarn kan der utfærdiges toldfrankosedler ogsaa *efter* vedkommende pakkes avsendelse; toldfrankosedlen paaføres i dette tilfælde bemærkning om, at den er utfærdiget efter pakkens avsendelse. Naar toldfrankosedler tilbakesendes, skal vedkommende toldregning medsendes som bilag. (Jfr. ogsaa kap. XVIII § 33 under indtægts post 2 og udgifts post 45). I forbindelsen med Tyskland skal av utvekslingskontorerne de beløb, som skal opkræves hos avsenderne, ved omsætning til tysk mynt paa toldfrankosedlerne avrundes opad til de nærmeste med 5 delelige pfenning-beløb og tilkarteres det tyske postvæsen med denne sum.

For besørgelse av toldklarering beregnes et gebyr av 20 øre, der blir at utkartere sammen med det utlagte toldbeløb; dette gebyr beregnes, selv om fortoldningen sker ved adressaten, og tages til indtægt under post 6.

Mellem Norge og Storbritannien med Irland utveksles derhos toldfrankosedler i henhold til en særskilt avtale. De i den internationale postpakkekonvention og sammes ekspeditionsreglement givne regler kommer til anvendelse — dog saaledes, at det britiske postvæsen ikke benytter merkelappen «Franc de droit», men kun paategner pakken disse ord. Det britiske postvæsen anfører derhos nævnte bemærkning i pakkepostkarternes anmerkningsrubrik ut for de pakker, som ledsages av frankoseddel.

Til toldfrankoseddel for postpakker benyttes bl. nr. 37. Angaaende toldfrankosedler for sedvanlige pakker se § 19.

I karterne til og fra utvekslingskontorerne opføres toldbeløpene og gebyrerne som «norsk porto», og det maa derhos nøie iagttages, at

frankosedlernes bestemmelsessted og vedkommende pakkes registernumre angives i karterne. Ved karteringen gaar utvekslingskontorerne forøvrig frem som for sedvanlige pakker bestemt, se § 19, 2det led.

§ 25 c. Det russiske postvæsen opkræver i henhold til postpakkekonventionens art 11 § 1, 2 i enkelte byer en oplagsavgift av 5 kopek pr. dag for pakker fra utlandet, som ikke mottages ved presentation i bolig eller avhentes efter mottagelsen av første meldeseddel. Avgiften regnes fra den dag, da deretter ca. 8 dages forløb — leveres adressaten en ny meldeseddel. De byer, der for tiden kan opkræve saadan oplagsavgift, er: Astrakan, Kiev, Kovno, Moskva, Odessa, Riga, Rostov ved Don, St. Petersburg, Tachkent, Tiflis, Vilna og Warschau. I tilfælde av ubesørgelige pakkers tilbakesendelse til utlandet bortfalder den omhandlede oplagsavgift.

§ 26. Ved paaklæbning av løpenummere paases, at den største nummerseddel paaklæbes selve pakken, den mindste følgebrevet. Numrene benyttes i fortløpende orden, saaledes at en ny række først paabegyndes, naar samtlige nummere i den ældre er benyttet. Det en pakke givne nummer maa omhyggelig noteres i kontrolprotokollen.

Naar avsendelsesstedets postanstalt er et postaapneri, paaklæbes nummersedlerne av nærmeste postkontor.

§ 27. Ved forsendelsen indenriks mellem utvekslingskontorerne og postkontorerne blir alle pakkepostforsendelser med angitt værdi, alle pakker, hvorpaa der hviler porto, samt opkravspakker til eller fra Nordamerika gjennem G. Pedersen at opføre i pakkepostkart (bl. nr. 17 og 101), som gives fortløpende nummere pr. kvartal for hvert tilkarteringssted og indføres i kartkopiprotokollen. I hvert kart henvises til det sidst utfærdigede til samme sted. Værdipakker fremsendes og behandles som for værdibrev bestemt.

Andre pakkepostforsendelser mellem utvekslingskontorerne og postkontorerne blir ikke



at kartere, men skal (ogsaa ved avsendelsen fra utvekslingskontorerne) indføres i en kontrolprotokol, hvori anføres pakkernes register-nr., avgangs- og bestemmelsessted samt ekspeditionsdatum. Ved postopkrævningspakker tilføies P. O. og opkravsbeløpet (med tal). Følgedokumenterne til værdi- og postopkravspakker lægges i en særskilt banko-konvolut, merket NB. Denne lægges sammen med følgedokumenterne til de øvrige pakker og — i tilfælde — kartet i en konvolut, som sammen med de ikke karterte pakker fremsendes i forseglede poser, der bør være tydelig adressert og merket P. P. Konvolutten gives paa tegning om antallet av de medfølgende pakker med tilhørende følgebrev.

Naar en forsendelse paa grund av sin størrelse maa sendes løs, og den er adressert til en postanstalt, hvor der ikke er toldstation, paafører vedkommende utvekslingskontor forsendelsen angivelse av det sted, hvor den skal toldbehandles. Likesaa skal løse pakkepostfor-sendelser til utlandet paategnes angivelse av det utvekslingskontor, hvorover de skal sendes.

Fra postaapnerier sendes utenrikske pakker med følgepapirer til nærmeste postkontor, der forinden videreforsendelsen finder sted, nøiagtig skal undersøke, om pakkerne og følgepapirerne er i behørig orden, samt stemple og registrere saavel pakke som følgepapirer.

Utenrikske pakker fremsendes ellers mellem postkontorerne og postaapnerierne som for indenrikske pakker bestemt.

Ved pakkernes kartering, opførelse paa registre m. v. benyttes de av poststyrelsen utfærdigede blanketter; ved forsendelsen mellem utvekslingskontorerne og indenrikske steder: nr. 17 og 101; ved forsendelse mellem utvekslingskontorerne og utlandet: nr. 27, 29 og 31 for pakker til Sverige og Finland, — nr. 19, 23, 90 og 108 for pakker til Danmark, — nr. 32, 34, 88 og 108 for sædvanlige pakker til Tyskland og land derover, — nr. 24, 108, 143 og 144 for postpakker, — nr. 182 for postpakker til De forenede stater i Nordame-

rika, — nr. 153 og 154 for avgangs- og ankomstregistre i forbindelse med Rusland over Vardø.

§ 28. Ved kartering av sædvanlige pakker til Tyskland og land derover kommer følgende særskilte regler til anvendelse:

a. Ved uindløste pakkers tilbakesendelse skal den beregnede porto for forsendelsen til Norge i samme rubrik opføres som tæller og den norske porto for tilbakesendelse som nævner.

b. Ved eftersendelse til Tyskland av hertil andenstedsfra ankomne pakker skal den beregnede porto for forsendelsen til Norge i nævnte rubrik opføres som tæller og den norske porto for eftersendelsen som nævner.

§ 29. Postpakker med og uten angitt værdi blir at opføre underett paa kart. Værdipostpakker, der ikke egner sig til indpakning i sækker, blir som lignende pakker uten angitt værdi i tilfælde at overlevere det svenske postvæsen og paa sædvanlig maate at opføre paa kart til dette.

§ 30. Ankomstregistrene (bl. nr. 34) vedkommende sædvanlige pakker fra Tyskland samt oversigterne (bl. nr. 144) over postpakker fra Tyskland oversendes overpostdirektionerne i henholdsvis Hamburg (for pakker over Hamburg), Kiel (for pakker over Kiel) eller Stettin (for pakker over Sassnitz) saa betimelig, at de kan fremkomme inden den 10de i maaneden næst efter den, de angaar.

Til de i den norsk-tyske postoverenskomst art. 15 omhandlede opgaver benyttes bl. nr. 24 og 88.

§ 31. De fra postkontorerne og utvekslingskontorerne utstedte karter over pakkepost henholdsvis til og fra utlandet indsendes maanedlig til kontoret for postvæsenets indtægtsrevision, ordnet efter utgangsstederne og inden disse efter nummer.

Uttekslingskontorerne indsender til samme kontor for hvert kvartal kartkopiprotokollene over pakkepost til og fra utlandet.

§ 32. Følgedokumenter til pakker fra utlandet oversendes ikke straks ved ankomsten til adressaten; men der tilstilles denne meldeseddel (bl. nr. 125 a) om pakken, hvorpaa følgedokumenterne efter erholdt kvittering overleveres adressaten som hjemmel for pakkens utlevering av toldvæsenet.



Forsaavidt pakker fra utlandet maatte ankomme uten følgeseddel, men adressen paa pakken er tilstrækkelig angit, underrettes allikevel adressaterne, og pakkerne utleveres dem paa sedvanlig maate gjennom toldvæsenet. Kan portoen ikke erfares, blir pakken ikke desto mindre likeledes at utlevere, mot at adressaten deponerer et passende beløp, eller portoens erlæggelse sikres paa anden maate.

Overtallige (ukarterte) pakker, der maatte fremkomme til de norske utvekslingskontorer, blir straks med fornøden forklaring at fremsende til bestemmelsesstedet.

§ 33 a. Pakker, ankommet fra utlandet, opføres av postanstalten paa adressestedet paa pakkepostkart (bl. no. 17), hvorpaa forsendelserne, ledsaget av kartet, avgives til stedets toldstation. Karterne gives fortløpende numre for kalenderaaret og i hvert kart henvises til sidste karts datum. Fra toldstationen faar adressaterne pakkerne utlevert efter at ha forevist følgedokumenterne samt tilstaaelse fra postanstalten om, at portoen er berigtiget (bl. no. 103), og efter at ha toldklarert dem. Saadan tilstaaelse kan ogsaa paaføres følgebrevet.

Fra utlandet ankomne pakker, der utelukkende indeholder penge, kan af postanstalterne utleveres direkte til adressaterne uten toldvæsenets mellemkomst, paa betingelse av, at pakken aapnes i vedkommende postmands paasyn, saaledes at denne kan forvisse sig om, at den ikke indeholder andre gjenstande. For hvert enkelt saadant tilfælde skal postanstalten til vedkommende toldstation avgi opgave over, hvormange penge pakken indeholdt i sedler og hvormange i mynt, samt fra hvilket sted i utlandet den var avsendt.

§ 33 b. Pakker fra utlandet, som er

bestemt til steder, hvor der ikke findes toldstation, fremsendes fra vedkommende utvekslingskontor foreløbig kun til den bestemmelsesstedet nærmest liggende toldstations postkontor. Dette besørger saa snart som mulig pakkerne toldbehandlet, betaler forskudsvis tolden av de toldpligtige pakker og bringer indpakningen atter i forsvarlig stand; nødvendige utlæg ved ompakningen belastes adressaterne. Pakkerne indføres i en toldprotokol (bl. no. 151), paaklæbes en etikette (bl. no. 7), som utviser de paahvilende avgifter, og fremsendes derpaa paa samme maate som for indenrikske pakker bestemt til adressestedet tillikemed følgedokumenterne (undtagen mulig opkravsanvisning) og toldregningen, hvilke indlægges i et omslag (bl. no. 152). Vedkommende postfunktionær bør paase, at toldregningen indeholder opplysning om pakkens reg. nr. og avgangssted.

For toldklareringen opkræves et gebyr av 10 øre, som tilfalder den postmester, der foretar toldklareringen, undtagen ved de postkontorer, hvis kontorutgifter er overtat direkte av det offentlige; ved disse kontorer tilfalder gebyret postvæsenet.

Bestemmelsesstedets postanstalt utleverer paa vanlig maate pakkerne til adressaterne, saasnart de paahvilende avgifter er betalt, hvorpaa beløpet som postsak oversendes det postkontor, hvorover pakkerne er fremkommet.

Forespørsler om disposition af ubesørgede pakker m. v. skal fra bestemmelsesstedets postanstalt ske gjennom det fortoldende postkontor, som har at paase, at dispositionsforespørslerne i betimelig tid indkommer fra bestemmelsesstedets postanstalt.

Blir en pakke returnert eller omeks-pedert til utlandet, tilintetgjort eller abandonnert til toldvæsenet, erholdes den utlagte



told refundert av toldvæsenet mot kvittering paa toldregningen. Tilintetgjørelse av en pakke bør foregaa i toldvæsenets paasyn; i motsat fald maa der til toldvæsenet avgives skriftlig erklæring om, at varen er blit tilintetgjort. Mulige ompakningsutgifter og toldklareringsgebyret belastes pakken i tilfælde av dens omekspedition eller tilbakesendelse. I andre tilfælde kan ompakningsutgifterne føres til utgift for postvæsenet.

I forbindelsen med Storbritannien med Irland og britiske kolonier blir fortoldningsgebyret for abandonnerte pakker ikke at tilbakekartere utganglandet, men at føre til utgift for postvæsenet, forsaavidt det ikke kan erholdes dækket ved salg af pakken.

Den ovenfor foreskrevne behandling av udenrikske pakker, bestemt til steder, hvor der ikke er toldstation, kommer til anvendelse i alle tilfælde, medmindre adressaten i forveien har underrettet vedkommende postkontor om, at han selv vil besørge fortoldningen.

Forannævnte toldprotokol (bl. no. 151) føres for kalenderaaret og indsendes snarest efter aarets utgang til revisionsdepartementet til bruk ved toldregnskapernes revision. Forsaavidt der ved et postkontor i aarets løp ikke har været ekspedert toldpligtige pakker, der i tilfælde vilde ha været at indføre i nævnte protokol, sendes erklæring herom til revisionsdepartementet ved hvert aars utgang.

§ 33 c. Følgende regler gjælder for forsendelse med pakkeposten af varer, der agtes utført til utlandet, naar det er hensigten at erholde for samme erlagt told tilbakebetalt eller at fritages for erlæggelse af ikke opkrævet told.

Den vare, der skal gjenutføres, fremlægges først tillikemed utførselsangivelse for vedkommende toldsteds toldvæsen. Efter at ha underkastet varen den fornødne under-

søkelse angaaende beskaffenhed, vegt m. v. forsyner dette hvert kolli med toldplombe eller toldsegl og paaklæber det en vignet, hvorpaa staar et tydeligt «ufortoldet». Varen overbringes derefter under ledsagelse af en toldfunktionær til stedets postkontor, der paafører attest for mottagelsen paa den af toldfunktionæren medbragte utførselsangivelse, som derefter tilbakeleveres toldvæsenet; følgesedlen gives paategningen «ufortoldet». I tilfælde av forsendelse til Sverige skal desuten toldpas medfølge (et tydeligt toldpas medfølger paaføres følgebrevet).

Varer, der paa nævnte maate er modtat av postvæsenet, blir at behandle overensstemmende med de ved indførsel af utenrikske ufortoldede postpakker i almindelighet gjældende regler og kan saaledes ikke av postvæsenet utleveres uten gjennom toldvæsenet.

Paa toldsteder, hvor der er en betragtelig afstand mellem toldboden og posthuset, skal det være vedkommende toldkammer tilfaldt at henlægge de ovenfor omhandlede utførselsekspeditioner til en bestemt ukedag.

§ 34. Pakker fra utlandet, der indeholder gjenstande, hvis indførsel her til landet er forbudt, skal efter at være behandlet av toldvæsenet straks tilbakesendes til utgangstedet. Følgebrevene paategnes — efter avsendelseslandet — «Indførsel forbudt» eller «Importation interdite».

§ 35. Til mottagelsesbeviser for pakker benyttes bl. no. 93. Tilbakesendelse af mottagelsesbeviser for pakker skal ske direkte til utgangsstedets postanstalt. (Jfr. forøvrig postpakkekonventionens ekspeditionsreglement, art. XI).

§ 36. Utgaat.

§ 37 a. Utvekslingen av forespørsler



angaaende dispositionen av ubesørgelige postpakker (jfr. art. XV § 1 i ekspeditionsreglementet til postpakkekonventionen) foregaar for Norges vedkommende direkte fra og til postkontorerne. Til forespørsler benyttes blanket nr. 224.

Dispositionsforespørsler fra Norge adresseres til centraladministrationen for postvæsenet («La Direction Générale des Postes») i vedkommende fremmede land med undtagelse av forespørsler angaaende pakker fra følgende land, der adresseres som følger:

Argentina til utvekslingskontoret;  
 Belgien til avsendelsespostanstalten;  
 Britisk Indien til utvekslingskontoret;  
 Bosnien-Herzegovina til avsendelsespostanstalten;  
 Bulgarien til avsendelsespostanstalten;  
 Danmark med Færøerne og Island til avsendelsespostanstalten;  
 Dansk Vestindien til bureau de poste à St. Thomas;  
 Franske kolonier til vedkommende kolonis chef du service des postes;  
 Grønland til generaldirektoratet for postvæsenet i Kjobenhavn;  
 Italien til avsendelsespostanstalten;  
 Japan til utvekslingskontoret;  
 Luksemburg til avsendelsespostanstalten;  
 Montenegro til avsendelsespostanstalten;  
 Mozambik til bureau de poste à Lourenço Marques;  
 Nederlandene til avsendelsespostanstalten;  
 Nederlandske Antiller til L'administration centrale des finances à Willemstad, Curaçao;  
 Nederlandsk Guyana til bureau de poste à Paramaribo, Surinam;  
 Portugal til avsendelsespostanstalten;  
 Portugisiske kolonier til avsendelsespostanstalten;  
 Rumænien til avsendelsespostanstalten;  
 Schweiz til avsendelsespostanstalten;

September 1907.

Tyskland . . . . .	} til avsendelsespostanstalten;
Tyske protektorater .	
Tyske postanstalter i utlandet . . . . .	
Ungarn til avsendelsespostanstalten;	
Venezuela til avsendende utvekslingskontor;	
Østerrige . . . . .	} til avsendelsespostanstalten.
Østerrigske postanstalter i Tyrkiet .	

Dispositionsforespørsler angaaende pakker, der er blit ubesørgelige i Frankrige, franske postanstalter i andre land og franske kolonier samt i Italien, vil fremkomme direkte fra bestemmelsesstedet, hvortil svaret direkte tilbakesendes med paategning paa konvolutten: »*Service des colis postaux.*»

Naar der for en ubesørgelig pakke er utfærdiget dispositionsforespørsel, og pakken derefter utleveres adressaten eller disponeres paa anden maate, maa der straks sendes melding herom til det kontor eller den poststyrelse, hvem dispositionsforespørselen er tilstillet. Naar avsenderens forholdsordre er mottat, maa man kun rette sig efter og befølge denne.

Angaaende ubesørgelige norsk-amerikanske pakker se § 45 b.

§ 37 b. Pakker maa ikke tilbakesendes eller omekspederes alene paa adressatens begjæring uten indhentelse av avsenderens forholdsordre, medmindre adressaten samtidig betaler portoen for tilbakesendelsen eller omekspeditionen. Forlanges en pakke omekspedert eller eftersendt av andre end pakkens avsender eller adressat — som f. eks. av et hotel eller lignende —, bør der forlanges sikkerhet for, at fragten betales, saafremt pakken skulde negtes indlost.

§ 38. Vedkommende ubesørgelige sedvanlige pakker i utvekslingen med Tyskland eller



land derover gjælder samme regler som for postpakker; dispositionsforespørsler for sedvanlige pakker fra land hinsides Tyskland skal dog ske gjennom vedkommende norske og tyske utvekslingskontorer.

Den ungarske og østerrikske poststyrelse har tat uttrykkelig forbehold om, at i tilfælde, hvor avsenderens forlangende om tilbakesendelse er avfattet i et for vedkommende bestemmelsespostanstalt uforstaaelig sprog, skal denne ikke kunne gjøres ansvarlig for ikke-opfyldelsen av et saadant forlangende, likesaalitt som avsenderen av denne grund skal kunne gjøre fordring paa erstatning for utlagt porto.

§ 39. De i den internationale postpakkekonvention fastsatte tidsfrister vedkommende ubesorgede pakker blir for de forsendelsers vedkommende, som er bestemt til steder, hvor der ikke er toldstation, at regne fra den dag, da pakken ankommer til bestemmelsesstedets postanstalt.

§ 40. Naar pakker tilbakesendes eller eftersendes til et fremmed land, blir de paa pakken i tilfælde hvilende toldavgifter at tilkartere vedkommende utvekslingskontor under rubrikken »norsk porto«. Nærmere forklaring om belopene tilføies i kartets anmerkningsrubrik. I regnskaperne føres de under henvisning til vedkommende kart til utgift under post 45. Paa samme maate forholdes ogsaa, naar saadanne pakker ifølge avsenderens forlangende tilintetgjøres.

For pakker, der abandonneres, skal der ikke opkræves nogen toldoplagsavgift.

§ 41. Naar pakker fra utlandet tilbakesendes, skal samtlige følgespapirer sammenheftet medsendes.

Pakker, der som følge av uriktig adresseangivelse fra avsenderens side er ekspedert til et andet land end det, hvori bestemmelsesstedet ligger, blir ved fremsendelsen til det rigtige bestemmelsessted at behandle som omekspederte

pakker overensstemmende med artikkel XIV §§ 2 og 3 i ekspeditionsreglementet til den internationale postpakkekonvention.

§ 42. Erstatning for tapte eller beskadigede sedvanlige pakker, der utveksles med Tyskland eller land derover, utbetales, forsaavidt tapet eller beskadigelsen har fundet sted paa norsk postomraade, efter de for indenrikske pakker gjældende forskrifter (§§ 13 og 14).

Hvis derimod ansvaret falder paa det tyske postvæsen, erholder avsenderen en erstatning, svarende til den tapte eller beskadigede værdi, dog saaledes, at erstatningen ikke kan overstige kr. 2,67 pr.  $\frac{1}{2}$  kilogram eller del derav. Var værdi angit, lægges denne til grund for erstatningens bestemmelse, idet dog, forsaavidt den angivne værdi er høiere end den virkelige, denne sidste i saa fald lægges til grund. For tap eller skade, der er en følge av uavvendelige begivenheter eller indholdets beskaffenhet, eller som er at tilskrive avsenderen, utbetales ikke erstatning.

§ 43. Iøvrig gjælder med hensyn til utenrikske pakker de samme forskrifter som for indenrikske (§§ 5, 7, 9, 10 a og b og 11). Portoen for omekspedition indenriks av en pakke fra utlandet er den almindelige indenrikske pakkeporto (vegtporto).

§ 44. Angaaende tilbakefordring, omekspedition og omadressering av pakker, se kap. XVI.

§ 45 a. Postpakker kan utveksles med *Storbritannien og Irland* og forskjellige britiske kolonier og land gjennom det engelske postvæsen (se portotaksten) paa samme maate som med andre fremmede land. Dog bemerkes,

at portoen beregnes paa en anden maate end ellers sedvanlig,

at mottagelsesbevis kun utstedes i forbindelse mellom Norge og Storbritannien og Irland og kun for værdipakker,



at utvekslingen alene foregaar mellem Kristiania Omkarteringskontor eller sjøpostkontoret Bergen—Newcastle og postkontoret i Newcastle on Tyne, og

at portoen erstattes ikke alene, naar pakken er gaat tapt, men ogsaa naar dens indhold under postbefordringen er blit fuldstændig ødelagt.

§ 45 b. Pakker kan utveksles mellem Norge og *De forenede stater i Nordamerika* ved direkte mellem de to lande farende skibe i henhold til den mellem de to lande avsluttede konvention av 27 august/14 september 1904. Under henvisning forøvrig til denne bemerkes særlig,

at pakkerne ikke maa være forseglede med lak eller overhovedet bære segl av nogen art (men maa være pakket slik, at de let kan aapnes til toldundersøkelse),

at portoen beregnes paa en anden maate end ellers sedvanlig,

at pakkerne kan rekommanderes,

at mottagelsesbevis kan erholdes for rekommanderte pakker,

at det amerikanske postvæsen ingen erstatning utreder for tap eller beskadigelse av pakker, selv om disse er rekommanderte,

at der til toldangivelse og følgeseddel maa benyttes en egen blanket (bl. nr. 181),

at der i henhold til en efter konventionens avslutning truffet avtale skal utveksles dispositionsforespørsler vedkommende ubesørgelege pakker; disse forespørsler sendes Kristiania Omkarteringskontor, som videre-ekspederer dem til Division of Foreign Mails, Post Office Department, Washington. Pakkerne betragtes som abandonnerte, naar der ikke inden to maaneder efter dispositionsforespørlens avsendelse er indløbet nogen dispositionsordre, samt

at en pakke ikke kan ha høiere værdi end 80 dollars, ca. kr. 300,00. og ikke maa indeholde følgende saker: trykte saker, som krænker bestemmelselandets lover om den literære eiendomsret; gifter og eksplosive eller let antændelige stoffer; fettstoffer, flytende saker og saker, som let gaar over i flytende form; sukkertøi og konfityrer; levende eller døde dyr med undtagelse av døde insekter og krybdyr i fuldstændig tørret stand samt levende bier i dertil særskilt forarbeidede æsker (kfr. kap. V § 19,5): frugt og grøntsaker, som let gaar i forraadnelse, ildeluktende saker; lotterisedler, lotteriavertissementer eller lottericirkulærer; alle obscøne eller umoralske saker; gjenstande, som paa nogen maate kan beskadige eller ødelægge postforsendelserne eller skade de personer, som behandler dem.

Da pakker av høiere værdi end 80 dollars og indeholdende forbudte saker i visse tilfælder (se konventionen) kan bli konfiskert av toldvæsenet i Amerika, blir der av postanstalterne at føre indseende med, at de omhandlede bestemmelser ikke overtrædes. Der blir saaledes at gi publikum speciel vejledning med hensyn til, hvad der kan sendes i postpakker til *De forenede stater*.

§ 46. I henhold til en mellem departementet for det indre og agent G. Pedersen av New-York avsluttet kontrakt er der adgang til direkte forsendelse av pakkepost-saker mellem Norge og *Nordamerika*.

Befordringen foregaar udelukkende over Kristiania, og som utvekslingskontor fungerer Kristiania Omkarteringskontor.

Enhver pakkepostforsendelse fra Norge til *De forenede stater i Nordamerika* av over 5 kg.s vekt, pakker av indtil 5 kg.s vekt, paa hvilke den norsk-amerikanske pakke-



postkonvention ikke kommer till anvendelse, samt pakker, der uttrykkelig begjæres fremsendt gjennom G. Pedersen, blir at sende ad den heromhandlede vei, forsaavidt forsendelsens art tilsteder dens befordring overensstemmende med de for samme gjældende forsendelsesbetingelser.

Gjenstand for befordring er pakker uten angit værdi, pakker med værdiangivelse indtil kr. 1.000 samt pakker med paaheftet postopkrav til et beløb indtil kr. 360. Pakker med paaheftet postopkrav maa sendes under værdiangivelse.

Portoen sammensættes av:

- a. den norske indenrikske porto,
- b. en porto for befordringen mellem Kristiania og bestemmelses-, eventuelt avsendelsesstedet i Nordamerika.

Angaaende porto samt angaaende de stater, hvortil pakkerne kan sendes, henvises til portotaksten.

Til følgeseddel for pakker fra Norge benyttes de i den internationale postpakkekonvention foreskrevne følgesedler (bl. nr. 146). For værdiforsendelsers vedkommende skal der paa følgesedlen — foruten værdibeløpets angivelse i teksten — i øverste hjørne til venstre skrives ordet „Assurert“.

Toldangivelsen utfærdiges paa særegne blanketter (nr. 137) og avfattes i det norske sprog. Paa blankettens bakside findes endel anvisninger for sammes utfylldning m. v. Ved kartering av pakker fra Norge benytter Kristiania Omkarteringskontor bl. nr. 85, i hvis anmerkningsrubrik der for værdiforsendelsers vedkommende skal tilføies ordet „Assurert“.

For tilbakesendelse av ubesørgelige pakker beregnes ikke norsk indenriksk porto.

Med hensyn till pakkernes numerering, kartering, disses behandling o. s. v. forholdes som ovenfor for *sedvanlige* pakker til Tyskland og lande derover bestemt. Forespørsler angaaende ubesørgelige pakker utveksles gjennom Kristiania Omkarteringskontor. Ubesørgede pakker, hvorom avsenderens bestemmelse ikke erholdes, tilbakesendes dog til utgangsstedet først efter 90 dages forløb.

For tap eller beskadigelse, som maatte finde sted, medens forsendelsen er i det norske postvæsens værge, ydes erstatning overensstemmende med den norske postlovgivnings bestemmelser for indenrikske pakker.

For tap eller beskadigelse, som maatte indtræffe, medens forsendelsen er i befordringsagentens værge (d. v. s. mellem Kristiania og vedkommende avgangs- eller bestemmelsessted i Nordamerika), gives erstatning efter følgende regel:

- a. er værdi angit, erstattes i ethvert tilfælde skaden indtil beløpet av den angivne værdi;
- b. for pakker uten værdiangivelse ydes utenfor tilfælde av uavvendelig begivenhed (vis major), hvortil henregnes sjøskade, en erstatning, svarende til den tapte gjenstands værdi eller beskadigelsens størrelse; dog kan denne erstatning ikke overskride et beløp av 20 dollars (1 dollar = 3 kr. 73 øre).

Fordring paa erstatning eller anmeldelse om pakkens bortkomst eller beskadigelse maa av den erstatningsberettigede fremsættes inden 6 maaneder, efterat forsendelsen er indlevert til befordring.



## Kap. VIII. Særskilt om postanvisninger.

### A. Indenrikske.

§ 1. Ved postanvisning kan der indenriks udveksles pengebeløb mellem postkontorerne paa indtil 1 000 kroner og til og fra postaapnerier paa indtil 100 kroner. Postmestrene kan dog bemyndige underliggende postaapnerier til at utfærdige postanvisninger paa beløb over 100 kroner til 1 000 kroner, saafremt postaapneren stiller sikkerhet for et beløb av mindst 1 000 kroner for betrodde oppebørsler. I tilfælde avgir postmesteren indberetning derom til Poststyrelsen samtidig, som kautionsdokumentet eller sikkerhetsstillelsen indsendes.

Ved postkontorerne kan der derhos utfærdiges indenbys postanvisninger paa indtil 1 000 kroner.

Postanstalterne skal negte at utfærdige paa samme dag flere post- eller telegramanvisninger fra samme avsender til samme adressat, naar maksimumsbeløpet derved overskrides. Herfra gjøres der dog undtagelse for de tilfælde, at der paa avsendelses- eller adressestedet ikke findes banker, gjennom hvilke anvisningsbeløpet kan erholdes ekspedert; i saa tilfælde kan der nemlig samtidig ekspederes anvisninger fra samme avsender til samme adressat til et samlet beløb av det tredobbelte av maksimumsbeløpet for en enkelt anvisning; dog maa avsenderen i saadanne tilfælde gjøres uttrykkelig opmerksom paa, at alle anvisninger ikke kan ventes utbetalt straks (jfr. § 10 næstsidste passus). Denne undtagelse gjælder ikke mellem postkontorer, mellem hvilke mak-

simumsbeløpet ved særskilt tilladelse som nedenfor omhandlet er forhøiet.

Mellem postkontorer, hvor det blir særskilt tillatt, kan der utveksles anvisninger, portofrie undtat, til et beløb over kr. 1 000,00 indtil kr. 20 000,00 for hver anvisning. Portoen for disse anvisninger utgjør  $1\frac{1}{4}$  pro mille av det paalydende beløb, idet brøk av øre i tilfælde avrundes opad.

§ 2. Er en anvisning til høiere beløb end tillatt blit utfærdiget til eller av et postaapneri, skal vedkommende overordnede postkontor, om det ikke finder noget særskilt til hinder derfor, dog dra omsorg for anvisningens utbetaling, idet denne forøvrig behandles ganske, som om den var stilet til eller fra postkontoret selv.

§ 3. Til indenrikske postanvisninger benyttes de av Poststyrelsen utfærdigede blanketter (nr. 130) eller saadanne private blanketter, som med hensyn til formåt, papirets tykkelse, farve og typografisk udstyr i alt væsentlig svarer til de av Poststyrelsen utfærdigede. Paa privat trykte blanketter kan dog den til avklipping bestemte kupon, naar dens bakside er paaført trykte rekvisitioner eller lignende, gjøres bredere end paa de offentlige blanketter indtil det halve av selve anvisningens bredde (en trediedel av den samlede blankets bredde).

Blanketten utfylles av avsenderen selv med tryk eller med blæk (ikke blækblyant). Den maa indeholde nøiagtig og fuldstændig angivelse av mottagerens navn eller firma (for-



navn og efternavn) samt bolig (gate og husnummer, gaardsnavn); fremdeles i tal og med bokstaver den sum, der skal utbetales. En og samme anvisning kan ikke lyde paa en flerhet av personer, undtagen naar disse danner et firma eller utgjør en korporation. Raderinger, overstrykninger eller lignende tillates ikke i anvisninger; heller ikke andre bemerkninger end de, som blanketten anviser. Den til avklipping bestemte kupon kan derimot av avsenderen utfyldes saavel paa forsiden som paa baksiden med skriftlige meddelelser.

§ 4. Postanvisninger maa forutbetales, og frigjøringen ske ved frimerker (jfr. dog kap. XIII §§ 7 og 10).

For indenrikske anvisninger utgjør portoen:

for beløp til og med	5 kroner	10 øre
— » —	50	15 »
— » —	100	20 »
— » —	200	30 »
— » —	300	35 »
— » —	400	40 »
— » —	500	45 »
— » —	750	54 »
— » —	1 000	62 »

For anvisninger paa beløp over 1 000 kroner se § 1, slutningen.

§ 5. Kvittering for indbetaling av et postanvisningsbeløp blir altid og avgiftsfrit at utstede, hvad enten den uttrykkelig forlanges eller ikke.

Til utfærdigelsen benyttes blanketbøker med trykte nummere (bl. nr. 165), særskilt for indenbys og for andre indenrikske anvisninger. Kuponerne (kontramerkerne), der er paatrykt samme nummer som kvitteringen, skal utfyldes før dennes utrivelse. Blir en kvitteringsblanket makulert og dens løpe-

nummer saaledes ikke benyttet, maa den ikke tilintetgjøres; men den blir som bilag at vedlægge kvitteringsboken.

Naar der fra samme avsender samtidig indleveres 3 eller flere indenrikske anvisninger, kan det kræves, at han opfører anvisningerne paa en fortegnelse (blanket nr. 30) med angivelse av deres samlede beløp. Denne fortegnelse sammenholdes av postanstalten med anvisningerne, hvorefter der for samtlige anvisninger meddeles fælleskvittering paa én sedvanlig kvitteringsblanket (bl. nr. 165), hvis tekst da ændres overensstemmende hermed, saaledes, at deri anføres anvisningernes antal og samlede beløp (men ikke de enkelte adressater). Kvitteringskuponen utfyldes overensstemmende hermed. Samtlige anvisninger gives da det nummer, som kvitteringen angir; men ved siden av dette nummer angives ogsaa anvisningens nummer paa avsenderens fortegnelse, saaledes: 117<sup>3</sup>. Fortegnelsen opbevares paa betryggende maate som bilag til kvitteringskuponen. Paa fortegnelserne over ind- og utbetalte anvisninger opføres heromhandlede anvisninger enkeltvis med angivelse av dobbeltnummeret.

I kuponboken (eller paa fortegnelsen) noteres stedfundet tilbakebetaling, utstedelse av duplikat, adresseforandring og andre efter anvisningens utstedelse indtrufne omstændigheter, som det kan være av interesse at erholde oplyst eller bevisliggjort.

Utskrevne kvitteringsbøker opbevares ved postanstalten.

§ 6. Naar postanvisningen sees at være utfylt paa behørig maate, dens paalydende med porto indbetalt og kvittering utstedt, forsyner den tjenstgjørende postmand anvisningen med indbetalingsstedets dato-



stempel, med det til kvitteringens nummer svarende løpenummer og med øvrige tjenestangivelser.

Anvisningerne maa underskrives av vedkommende postanstalts bestyrer selv eller av en ved postkontoret offentlig ansat fuldmægtig, postekspeditor eller fast assistent. I særegne tilfælde kan postmesteren ogsaa meddele en midlertidig assistent bemyndigelse til i hans forfald at underskrive anvisninger; indberetning herom maa da avgives til stedets telegrafstation (jfr. § 16) og til Poststyrelsen for at meddeles de andre postkontorer.

#### a. N æ r m e r e r e g l e r o m a n v i s n i n g e r s u t v e k s l i n g m e l l e m p o s t - k o n t o r e r n e .

§ 7. Postanvisningerne indlægges samlede for hvert bestemmelsessted i en konvolut (bl. no. 170), der fremsendes som almindelig brev. Konvolutten forsynes med paategning om hvor mange anvisninger den indeholder, hvilken angivelse undertegnes av den tjenestgjørende. Konvolutten blir at tilklæbe og datostemple. Findes det paa bestemmelsesstedet, at de indlagte anvisningers antal ikke stemmer med angivelsen utenpaa konvolutten, maa der herom sendes tilbakemeldelse, bilagt med konvolutten.

§ 8. Ankomne anvisninger indføres straks i en protokol (bl. no. 169) under fortløpende nummer for hvermaaned (ankomstens), hvilket nummer paaføres anvisningen paa den dertil bestemte plass. Denne protokol opbevares ved vedkommende postanstalt. I protokollen er indrettet en rubrik med overskrift „Anmerkninger“, i hvilken blir at

anføre alt hvad der kan være av interesse at erholde oplyst eller bevisliggjort betræffende en postanvisning som ikke paa sedvanlig maate indfries. Saaledes bør til eksempel i anmerkingsrubrikken meddeles oplysning om aarsaken til at en postanvisning ikke er blit utbetalt. — om dette har vært en følge av for sildig forevisning eller fordi adressaten ikke har kunnet findes; like-saa bør i denne rubrik det fornødne anføres, naar postanvisningen har vært forevist, men ikke har kunnet indfries paa grund av at den dertil fornødne beholdning ikke havdes i kasse, — naar den er blit omekspedert o. s. v.

§ 9. I umiddelbar forbindelse med anvisningens indførelse i protokollen over ankomne postanvisninger (§ 8) har bestemmelsesstedets postanstalt nøie at undersøke hvorvidt anvisningen er fuldkommen i orden, t. eks. om det opkrævede gebyr er rigtig, om de anvendte frimerker er kassert o. s. v.

I tilfælde av:  
utilstrækkelig, unøiagtig eller tvilsom angivelse av adressatens navn (firma) eller bolig, uoverensstemmelse mellem det i tal og det med bokstaver anførte beløps størrelse, undlatelse av saadan dobbelt angivelse, rettelser eller tilføielser, utelatelse av stempel, underskrift eller tjenesteangivelse

eller lign., blir anvisningen ikke at utbetale og saaledes ikke at utlevere adressaten, men med første post som rekommandert tjenestesak med fornøden tilbakemeldelse at tilbakesende avgangsstedets postanstalt til berigtigelse ved ombytning med en ny anvisning,



der gives samme løpenummer som den oprindelige. Denne tilintetgjøres, og de paa samme klæbede frimerker kan erholdes ombyttet. (Kap. XIX § 14).

Adressaten underrettes — om han kjendes — om anvisningens tilbakesendelse og grunden dertil; kjendes adressaten ikke, bekjendtgjøres anvisningen samtidig med tilbakesendelsen som ubesørget (jfr. kap. XV § 1).

Manglende angivelse i kupongen av avsenderens navn og adresse eller uoverensstemmelse mellem beløpsangivelserne i kupongen og anvisningen medfører ikke tilbakesendelse.

For returnerte anvisninger som av avsenderen paany indleveres med ny adresse opkræves ny porto (jfr. kap. XV § 7).

§ 10. Efter paa baksiden at være stempet med mottagelsesstedets datostempel blir den i orden befundne postanvisning eller — hvor dette maatte findes hensigtsmæssig — meldesæddel om samme at tilstille adressaten.

Adressaten kvitterer paa det dertil avmerkede sted paa anvisningens bakside. Alene adressaten selv eller den som dertil av ham har faat fuldmagt kan gyldig kvittere for beløpet. Ifald der kvitteres i henhold til fuldmagt, blir denne at paaberaape i kvitteringen. Fuldmagter og andre legitimationspapirer vedrørende utbetalingen opbevares ved postkontoret i kronologisk orden i 5 aar, hvorefter de kan tilintetgjøres.

Ved anvisningens utbetaling iagttages de for utlevering av værdibreve foreskrevne regler (jfr. kap. XI § 34).

Kan den person der melder sig som adressat vel ikke fremskaffe fuld legitimation, men dog gjøre det sandsynlig at han er rette vedkommende, kan utbetaling finde sted, naar han tilveiebringer en kjendt, veder-

heftig persons garanti for at beløpet skal bli postvæsenet tilbakebetalt, om det senere skulde vise sig at ha vært bestemt til en anden. Saadan garantierklæring bør vedheftes den kvitterte anvisning.

Postanvisningens kupong kan av mottageren fraklippes og beholdes; dette er derimot ikke tillatt avsenderen, om postanvisningen tilbakesendes som ubesørgelig.

Postanvisninger hvis frimerker er avtat, utbetales ikke, medmindre frimerkerne atter skaffes tilveie, eller Poststyrelsens samtykke til utbetalingen indhentes.

Hvis bestemmelsesstedets postanstalt ikke har tilstrækkelig kassebeholdning til at utbetale anvisningen, kan utbetalingen først kræves naar tilskud er mottat eller fornødne indtægter paa anden maate er indkommet.

Ankommer der samtidig flere anvisninger fra en og samme avsender til samme adressat, blir kun den (eller efter omstændighetene) største av anvisningerne straks at utbetale, selv om kassebeholdningen er tilstrækkelig til de samlede beløps utbetaling, naar dog utbetalingen av alle anvisningerne vil formindske beholdningen saaledes at det kan forutsees at utbetalingen av senere ankommende enkelte anvisninger maa negtes indtil tilskud kan erholdes (jfr. § 1).

Ved utbetalingen maa der altid nøie konfereres med protokollen over ankommene anvisninger (se § 8), hvori skeet utbetaling ogsaa straks noteres.

Postanvisninger maa ikke utbetales ved andre postanstalter end adressestedets (eventuelt omadressestedets, jfr. § 15).

§ 11. Avsenderen kan forlange sig tilstillet mottagerens kvittering for anvisnings-



beløpet. Han har i saa fald at paategne anvisningen øverst ordet „Utbetalingsbevis“, hvorefter den tjenestgjørende postmand utfylder en til saadan erkjendelse bestemt blanket (nr. 166) og hefter den ved selve anvisningen. Bevisets kostende, 10 øre, maa paa forhaand avgjøres ved frimerker som paaklæbes beviset og kasseres av utgangsstedets postanstalt. Mottagerens kvittering blir i dette tilfælde at erhverve — foruten paa selve anvisningen — ogsaa paa utbetalingsbeviset. Dette sendes derpaa som rekommandert tjenestesak med første post tilbake til avsendelsesstedets postanstalt som utleverer det til avsenderen. Ved tilbakesendelsen forholdes som i kap. XI § 44 bestemt.

§ 12. Er en postanvisning ikke hævet inden en maaned efter dens ankomst til bestemmelsesstedet (ankomstdagen heri ikke beregnet) blir den ikke at utbetale. I saadant tilfælde avgir bestemmelsesstedets postanstalt straks melding til avsendelsesstedets postanstalt, idet postanvisningen, hvis den endnu ikke er utlevert, samtidig tilbakesendes. Avsendelsesstedets postanstalt tilbakebetaler da avsenderen dens paalydende beløb (ikke tillike den erlagte porto) og erhverver kvittering herfor paa selve anvisningen, eller hvis denne ikke haves, paa det tidligere utleverte indbetalingsbevis, i begge tilfælde under tilføielse av ordene: „Tilbakebetalt av senderen.“

Det utbetalte beløb blir under vedlæggelse av kvitteringen at føre til avgang paa første fortegnelse over indbetalte indenrikske postanvisningsbeløb (jfr. § 17).

Kjendes ikke avsenderen, blir anvisningen at bekjendtgjøre, idet den anføres paa fortegnelsen over breve hvis adressater ikke findes.

Kan hverken anvisningen eller indbetalingsbeviset skaffes tilveie, blir Poststyrelsens bestemmelse at indhente.

Har adressaten inden utløpet av ovennævnte maanedfrist paa bestemmelsesstedets postanstalt forevist anvisningen til utbetaling, men ikke erholdt den utbetalt paa grund av

manglende kassebeholdning, blir det tidsrum av en maaned efter hvis utløp anvisningen ikke blir at utbetale, at regne fra den dag anvisningen er forevist (forevisningsdagen selv dog ikke heri indbefattet). For i saadant tilfælde at godtgjøre anvisningens forevisning blir paa dens bakside av vedkommende postmand et antegne:

„Forevist til utbetaling d „/“ 19—“.  
(Underskrift).

§ 13. Saafremt en postanvisning maatte gaa tapt før utbetalingen, kan denne foregaa efter en duplikat-anvisning, som utfærdiges av utgangspostanstalten efterat denne har forvisset sig om at anvisningen ikke er utbetalt, og at der er truffet forføining til at hindre dobbelt utbetaling forsaavidt originalen senere skulde komme tilrette.

Duplikat-anvisningen paaføres tydelig ordet „duplikat“ med tilføiende av den oprindelige utstedelsesdatum og stemples med datostemplet for den løpende dag.

§ 14. (Utgaat).

§ 15. I tilfælde av en postanvisnings eftersendelse som følge av forandring i adressatens bopæl eller opholdssted, blir det oprindelige adressested at utslette og det nye at tilføie med angivelse av dagen for eftersendelsen. Eftersendelse til utenriksk sted er forbudt. Angaaende eftersendelse av telegramanvisninger se § 16 i slutn.

§ 16. Telegramanvisninger kan utveksles mellem postkontorerne til samme maksimumsbeløb og mot samme porto som for almindelige indenrikske postanvisninger bestemt.

Begjæringer til postkontorerne om utfærdigelse av telegramanvisninger bør ske skriftlig. Til benyttelse herved er der utfærdiget en blanket (bl. nr. 66), der utfyldes av rekvirenten, og som bør opbevares nogen tid ved postanstalten av hensyn til mulige forespørsler.

Telegramanvisningen utfærdiges av postanstalten paa en sedvanlig telegramblanket og i følgende form:



- „Anvisning (løpe nr.).  
 „Post (bestemmelsespostanstalten)  
 „N. N. (avsenderen)  
 „ (beløpet i kroner med tal og med bokstaver, i ører alene med tal).  
 „N. N. (adressatens navn og fuldstændige adresse)“.

Foranstaaende angivelser maa altid anføres i ovennævnte orden.

Naar telegramanvisninger utstedes av underpostkontorer uten særskilt telegrafstation, angives disse anvisningers utstedelseskontor i telegrammerne umiddelbart efter anvisningens løpenr. paa følgende maate:

Anvisning (løpenr.) fra  
 (underkontorets bokstav eller nummer).

Avsendelsespostanstalten har, saavidt mulig, at paase at adressen er nøiagtig og fuldstendig. Den til avtelegrafering bestemte tekst underskrives ikke. For at vedkommende telegrafstation kan føre kontrol med at anvisningen er utfærdiget av rette vedkommende, skal imidlertid telegramblanketten datostemples, underskrives og lægges i konvolut (bl. nr. 192) som klæbes godt igjen og forsegles forsvarlig med postanstaltens segl. Anvisningen overleveres derpaa avsenderen, som selv har at besørge den overbragt telegrafekspeditionen og mot erlæggelse av telegrammets kostende avsendt derfra. Saafremt avsenderen maatte ønske tilføiet en privat meddelelse til adressaten eller saadanne angivelser som „kollationering“, „mottagelsesbevis“ (for telegrammets fremkomst), „ekspresse betalt“, maa han derom fremsætte fornøden begjæring paa telegrafekspeditionen.

Forlanger anvisningens avsender *utbetalingsbevis*, anføres ordet „utbetalingsbevis“ i selve telegrammet efter bestemmelsespostanstaltens navn. Mottagelsespostanstalten utfyller beviset (jfr. § 11), erhverver kvittering og sender det derpaa til utgangspostanstalten, som avleverer det til anvisningens avsender.

¶ Saafremt nogen anden end vedkommende postanstalts bestyrer eller ved kontoret offent-

lig ansat funktionær har bemyndigelse til at underskrive anvisninger (jfr. § 6), maa vedkommende telegrafstation herom gives skriftlig underretning.

Efter saaledes at ha overlevert avsenderen telegramanvisningen, utfærdiger avsendelsesstedets postanstalt en gjenpart av denne; gjenparten utfærdiges paa bl. nr. 94 (ikke paa en almindelig anvisningsblanket, hvilket vil kunne foranledige dobbelt utbetaling). Gjenparten paaklæbes frimerker til dækkelse av det for telegramanvisningen erlagte postgebyr (og i tilfælde for utbetalingsgebyret) og sendes med første post til bestemmelsesstedets postanstalt paa samme maate som almindelige indenrikske postanvisninger.

Paa bestemmelsesstedets telegrafstation forsyner den forrettende vaktchef eller utskriftsbestyrer telegramanvisningen med sit navnetræk og et stempel. Postkontorerne faar av telegrafstationens bestyrer skriftlig meddelelse om hvem der paa telegrafstationen har bemyndigelse til at undertegne telegramanvisningerne. I tilfælde av at en anvisning er undertegnet av nogen anden maa postkontoret straks bringe forholdet paa det rene ved direkte henvendelse til telegrafstationen før anvisningen utsendes.

De ankomne telegramanvisninger tilstilles adressaterne i lukkede omslag (bl. nr. 13).

Med hensyn til indførsel i fortegnelser og utbetaling m. v. gjælder de sedvanlige forskrifter.

Er der ingen særlig omstændighet som taler mot telegramanvisningens utbetaling, finder denne sted straks, uten at ankomsten av den bekræftende gjenpart oppebies. Kvitteringen paaføres isaafald selve telegrammet under anførsel av utbetalingsdagen. Ved gjenpartens ankomst sammenholdes denne med telegramanvisningen. Findes ingen uoverensstemmelse, vedheftes gjenparten anvisningen; er der derimot uoverensstemmelser, søkes disse, hvis anvisningen ikke er utbetalt, berigtiget direkte mellem vedkommende postanstalter; i motsat fald indberettes saken til Poststy-



relsen under vedlæggelse av den kvitterte anvisning og av gjenparten.

Kan en telegramanvisning ikke utbetales efter den angivne adresse, skal postanstalten paa bestemmelsesstedet straks skriftlig underrette stedets telegrafstation, hvorefter denne vil sende avsendelsespostanstalten tjenestemeddelelse herom.

Avsenderen underrettes i saa tilfælde om at anvisningen ikke har kunnet besørges; men tilbakebetaling finder først sted naar telegramanvisningen med gjenpart foreligger, eller der forøvrig er gaat frem som foreskrevet i §§ 12 og 13.

Paa begjæring eftersendes telegramanvisninger til en anden norsk postanstalt pr. post som postsak idet der forholdes paa samme maate som bestemt i § 15.

Begjærer adressaten telegramanvisningen eftersendt pr. telegraf, maa han vedta at utrede telegramomkostningerne. Adressepostanstalten anfører straks den nye adresse i det oprindelige telegram og sætter paa foten av dette en anmodning til telegrafvæsenet om at eftertelegrafere telegrammet, hvorpaa dette ekspederes til telegrafstationen. Naar telegramanvisningens gjenpart indløper, forsynes denne med paategning om at anvisningen er blit eftertelegrafert og sendes pr. post til det nye adressesteds postanstalt.

Telegramporto for eftersendelsestelegrammet betales til telegrafvæsenet av det nye adressesteds postanstalt, som atter søker beløpet refundert hos adressaten.

Ønsker avsenderen av en telegramanvisning den eftersendt pr. telegraf, maa han fremsætte begjæring derom (med vedtagelse av at betale alle omkostninger) til avsendelsesstedets postanstalt, som paa hans bekostning telegraferer begjæringen til anvisningens adressepostanstalt; denne gaar derpaa frem som ovenfor foreskrevet for eftersendelser paa adressatens begjæring. Blir den eftersendte anvisning derefter av en eller anden grund ubesørget, saaat det nye adressepostkontor ikke faar sig sit utlagte telegramgebyr refundert, avkræves beløpet anvisningens avsender gjennom avsendelsesstedets postanstalt.

§ 17\*). Ved hver maanedes utgang indsendes til Poststyrelsens kontor for indtægtsrevisionen fortegnelse over de i maanedens løp ind- og utbetalte postanvisninger (bl. nr. 167 og 168).

Indbetalte postanvisninger opføres paa fortegnelsen fortløpende med de nummere som de har erholdt ved utstedelsen (jfr. § 5).

Utbetalte postanvisninger opføres paa fortegnelsen ordnet efter utstedelsesmaaneden saaledes at beløpene av anvisninger utstedte i den maaned for, tegnelsen gjælder opføres i 4de kolonne, og beløpene av anvisninger utstedte i den nærmeste og næstnærmeste av de forutgaaende maaneder i henholdsvis 5te og 6te kolonne, medens beløpene av tidligere utstedte anvisninger samtlige opføres i 7de kolonne hvorefter kolonnerne opsummeres, og deres summer igjen sammenlægges, idet summerne av kolonnerne 5, 6 og 7 opføres under summen av kolonnen 4. Over kolonnerne 4, 5 og 6 anføres vedkommende maanedes navn, og over kolonnen 7 skriver: „*Tidligere maaneder.*“

\*) Se anmerkning næste side.



Eksempel:  
Fortegnelse  
over de paa postkontoret i N. N. i januar maaned 1905  
utbetalte indenrikske postanvisninger.

Blanket nr. 167.

An- komst nr.	Avsendelsessted.	Indbe- talings- nr.	Udstedelsesmaaned (Postanvisninger, indbetalte i 3die maaned før utbetalingsmaaned eller tidligere, opføres i en og samme rubrik).							
			Januar.		December.		November.		Tidl. mdr.	
			4.		5.		6.		7.	
1.	2.	3.								
			Kroner	Øre	Kroner	Øre	Kroner	Øre	Kroner	Øre
125	Vardø	57					100	00		
21	Kristiania	2500			100	00				
14	—	3000	100	00						
126	Hammerfest	20					100	00		
20	Hamar	50			80	00				
11	Fredrikshald	25	25	00						
9	Fredrikstad	30	50	00						
50	Vadsø	27							10	00
			175	00	180	00	200	00	10	00
	December		180	00						
	November		200	00						
	Tidl. maaneder		10	00						
	tilsammen		565	00						

I tilfælde av tilbakebetaling av ubesørgede anvisninger skal utgangsstedets postanstalt føre anvisningsbeløpet til avdrag paa fortegnelsen over indbetalte postanvisninger og lægge anvisningen ved fortegnelsen.

Ved fortegnelsernes avslutning anføres foruten slutsummen ogsaa det samlede antal av de paa fortegnelsen optalte anvisninger.

Fortegnelsen over utbetalte anvisninger skal ved indsendelsen være ledsaget av anvisningerne, der lægges i den orden hvori de er opført paa fortegnelsen. Anvisningerne sammenbindes forsvarlig uten at overbrettes og indsendes i rekommandert brev.\*)

\*) De i § 17 omhandlede bestemmelser er indtil videre ophævet, jfr. cirk. 11/1908.

§ 18. Som bilag ved kvartalsregnskaperne skal der vedlægges en summarisk opgave over totalbeløpet av de for hver maaned i kvartalets løp ind- og utbetalte postanvisninger.

Med aarsregnskaperne indsendes en summarisk opgave over de i hvert kvartal ind- og utbetalte anvisninger.

b. Nærmere regler om anvisninger til og fra postaapnerierne.

§ 18 b. For de postaapneriers vedkommende for hvilke det uttrykkelig bestemmes av Poststyrelsen sker utvekslingen av postanvisninger paa samme maate som for postkontorerne bestemt. Kun blir regnskap



over ind- og utbetalte anvisninger ved disse postaapnerier ikke at indsende direkte til Poststyrelsen, men at avgi til det overordnede postkontor til tider, som nærmere bestemmes af dette, dog mindst én gang maanedlig. Til disse regnskaper benyttes blanket nr. 49. Postkontorerne opfører disse anvisninger paa sine maanedsfortegnelser til Poststyrelsen, særskilt for sig efter postkontorets egne, enten enkeltvis eller summarisk med vedlagt en eller flere særskilte fortegnelser over postaapneriernes anvisninger.

For alle andre postaapneriers vedkommende gjælder nedenstaaende regler:

#### Postanvisninger fra postaapnerier.

Naar en anvisning er utfærdiget ved et postaapneri, fremsendes den med første post til det postkontor, hvorunder postaapneriet sorterer.

Forsaavidt det overordnede postkontor ikke har git anden ordre, fremsendes anvisningsbeløpet sammen med anvisningen i værdibrev.

Naar det overordnede postkontor saa har bestemt, fremsender postaapneren anvisningen, sammen med andre siden sidste post indbetalte anvisninger, til det overordnede postkontor i konvolut (bl. nr. 170) overensstemmende med bestemmelserne i § 7. Beløpet optages da i et regnskap (bl. nr. 49), som avlægges til tider, der nærmere bestemmes af postkontoret, dog mindst én gang maanedlig.

Ved mottagelsen af postanvisningen paaser det overordnede postkontor, at anvisningen er utfærdiget paa behørig maate, stempler den paa forsiden med sit datostempel og ekspederer den iøvrig aldeles som en paa postkontoret direkte indbetalt anvisning. Paa maanedsfortegnelsen over indbetalte anvisninger opføres de fra postaapnerierne saaledes mottagne anvisninger særskilt for sig efter postkontorets egne, enten enkeltvis eller summarisk med vedlagt en eller flere særskilte fortegnelser over postaapneriernes anvisninger.

#### Postanvisninger til postaapnerier.

Postanvisninger til postaapnerier fremsendes fra postkontorerne til det postkontor, hvorunder  
Septbr. 1907.

postaapneriet sorterer, altsaa ikke direkte til postaapneriet. Det overordnede postkontor behandler anvisningen aldeles, som om den var bestemt til postkontoret. Naar den nødvendige gennemgaaelse af anvisningen, indførsel i ankomstprotokollen og notering er skeet, fremsender postkontoret anvisningen til bestemmelsespostaapneriet i portofrit brev (bl. nr. 9). Anvisningsbeløpet fremsendes samtidig; dog kan dette undlates, forsaavidt postaapneren sitter inde med tilstrækkelige midler til anvisningens utbetaling; opgjør (bl. nr. 49) for saadanne utbetalte beløb sker til nærmere af postkontoret bestemte tider, dog mindst én gang maanedlig. Ved anvisningens mottagelse besørger postaapneren beløpet utbetalt mot behørig kvittering (§ 10) samt tilbakesender den utbetalte anvisning til det overordnede postkontor i rekommandert portofrit brev.

Disse regler gjælder ogsaa, naar anvisningen er utfærdiget af det overordnede postkontor selv, hvor den saaledes kommer baade til indtægt og udgift.

§ 18 c. Personer, bosatte ved et postaapneri, kan indsende forlangende om utfærdigelse af indenrikske telegramanvisninger tillikemed de fornødne beløb til nærmeste postkontor som portofri postsak. Som saadan blir der ogsaa at tilstille avsenderen fornøden kvittering, ledsaget af det muligens formeget indsendte beløb.

#### c. Nærmere regler om indenbys anvisninger.

§ 18 d. For disse anvisningers utfærdigelse m. v. gjælder de foran i §§ 3, 4, 5 og 6 givne almindelige regler. Efter utfærdigelsen behandles anvisningerne som ankomne indenrikske anvisninger overensstemmende med reglerne i foranstaaende §§ 8, 10, 11, 12, 13, 15, 17 og 18 med nedenstaaende ændringer:

Indenbys anvisninger indføres i særskilt kupongbok (bl. nr. 165) og særskilt ankomstprotokol (bl. nr. 169) eller paa særskilt sted i den almindelige ankomstprotokol.

I maanedsfortegnelserne over indbetalte og utbetalte indenrikske postanvisninger opføres det samlede antal og beløb af de i maanedens



løp indbetalte og utbetalte indenbys anvisninger, — for byer med underpostkontorer i hovedkontorets fortegnelser underet for samtlige kontorer. Indenbys anvisninger opføres saaledes ikke enkeltvis paa fortegnelserne.

De utbetalte anvisninger indsendes samtidig med fortegnelsen, forsvarlig pakket og tydelig merket: » . . stykker indenbys anvisninger ved . . . postkontor for . . . maaned 19 . . paa beløb tilsammen kr. . . ».

Naar indenbys anvisning omekspederes til et utenbys postkontor blir anmerkning herom at gjøre i ankomstprotokollen. Ved utbetalingskontoret behandles anvisningen som en almindelig indenriksk anvisning.

§ 18 e. Forlangender om erstatning eller krav paa tilbakebetaling maa være fremsat for postvæsenet eller øvrigheten inden 6 maaneder fra postanvisningssummens indbetaling, medmindre beløpet endnu er i postvæsenets værge, i hvilket tilfælde fristen forlænges til 5 aar.

### B. Utenrikske.

§ 19. Utvekslingen av utenrikske postanvisninger med de i portotaksten nærmere angivne land foregaar i overensstemmelse med den gjældende internationale overenskomst med tilhørende ekspeditionsreglement undtagen med Canada, Kapkolonien, øvrige britiske besiddelser, de Forenede Stater i Nordamerika, Hawaii (Sandwichs-øerne), Rusland, Storbritannien og Irland samt de land og steder, for hvis vedkommende det i portotaksten er anført, at de samme bestemmelser gjælder som for postanvisninger til britiske besiddelser.

§ 20. Postanvisninger til utlandet kan alene utfærdiges af postkontorer, hvorimot postanvisninger fra utlandet kan utfærdiges saavel til postkontorer som til postaapnerier. I sidste tilfælde blir anvisningen fra utvekslingskontoret at sende til vedkommende overordnede postan-

stalt, der, om den ikke finder noget særskilt til hinder derfor, ved skrivelse (bl. nr. 9) tilstiller postaapneriet anvisningen samt dens paalydende beløb med ordre til at utbetale summen til adressaten og tilbakesende anvisningen i kvittert stand; postanvisningen behandles forøvrig ganske som om den var stilet til postkontoret selv.

Personer, bosatte ved et postaapneri, kan indsende forlangende om utfærdigelse af utenrikske postanvisninger tillikemed de fornødne beløb til nærmeste postkontor som portofri postsak. Som saadan blir der ogsaa at tilstille avsenderen fornøden kvittering, ledsaget av det muligens formeget indsendte beløb.

§ 21. Opgaver over, hvilke fremmede postanstalter deltar i utvekslingen, vil til enhver tid findes indtat i portotaksten.

§ 22. Til postanvisninger til utlandet benyttes bl. nr. 104, der maa utfyldes med tryk eller med blæk (ikke blækblyant).

Tjenesteanvisninger skal øverst forsynes med paaskriften »Officiel«, og i kupongen skal angives grunden til anvisningens avsendelse.

En og samme anvisning kan ikke lyde paa en flerhet av personer, undtagen naar disse danner et firma eller utgjør en korporation.

Beløpet anføres, forsaavidt angaar angivelsen med bokstaver, i de egentlige postanvisninger alene i det norske sprog, hvilken anførsel skal være overensstemmende med den som bilag til portotaksten trykte opgave over skrive-maaten av norske talord fra 1—1000; angaaende telegramanvisninger jfr. § 33, første passus. Alle avgaaende postanvisninger maa være frigjort med frimerker.

Angaaende den myntsort, hvori en postanvisning blir at utstede, angaaende maksimumsbeløb, omsætningsforhold samt porto og andre avgifter henvises til portotaksten.

§ 24. Kvittering for indbetalte postanvisningsbeløb blir at utstede, hvad enten den forlanges eller ikke.



Ved utfærdigelsen benyttes blanketbøger (bl. nr. 76), der blir at benytte paa samme maate som for den indenrikske tjeneste bestemt (§ 5).

§ 25. Er der begjært utbetalingsbevis for en postanvisning, bestemt til et postaapneri, har den overordnede postanstalt, hvortil anvisningen kommer, samtidig med dens oversendelse til postaapneriet at tilstille dette en blanket til saadant bevis i utfylt stand (bl. nr. 70); efter anvisningsbeløpets utbetaling tilbakesendes beviset efter at være underskrevet sammen med den kvitterte anvisning til den overordnede postanstalt.

Begjærer avsenderen senere end ved anvisningens utstedelse utbetalingsbevis, har han derfor at betale et gebyr av 20 øre (jfr. ekspeditionsreglementet til den internationale postanvisningsoverenskomst, art. XI § 4).

§ 26. Postanvisninger til og fra utlandet sendes til og fra samtlige utvekslingskontorer paa den for indenrikske postanvisninger foreskrevne maate (§ 7). I tilfælde av begaaede feil ved utstedelsen av en postanvisning tilbakesendes denne fra utvekslingskontoret direkte til den postanstalt, der har utstedt den.

Postanvisninger, hvis frimerker er avtat, utbetales ikke, medmindre frimerkerne atter skaffes tilveie, eller poststyrelsens samtykke til utbetalingen indhentes.

§ 27. Foruten de i det internationale ekspeditionsreglement nævnte tilfælde, hvori utenrikske postanvisninger skal tilbakesendes, gjælder derhos følgende særregler:

Postanvisninger fra *Frankrige* skal tilbakesendes, naar de mangler paatryk av et frimerke, uten angivelse av værdi.

Paa postanvisninger fra *Ægypten* vil der i øverste hjørne tilhøire bli anbragt et kon-

Oktbr. 1907.

trolstempel (*timbre du contrôle*) i ophøiede farveløse typer og med følgende inskription:

*Postes d' Égypte*  
*Contrôle des mandats*  
*Alexandrie*

— eller, hvis anvisningen er utfærdiget i Cairo, Ismailia, Mansoura, Port Said, Tanta, Suez eller Zagazig, med vedkommende bys navn istedenfor *Alexandrie*. Anvisninger, der ikke er forsynt med saadant stempel, utbetales ikke, men indsendes til poststyrelsen.

Berigtigelse av en tilbakesendt utenriksk anvisning skal ske paa samme maate som for indenrikske anvisninger bestemt (§ 9).

§ 28 a. Angaaende utenrikske postanvisningers utfærdigelse, deres utlevering til adressaterne, beløpenes utbetaling og kvitteringer herfor samt angaaende ankomne anvisningers indførelse i protokol for ankomne anvisninger forholdes som for indenrikske anvisninger bestemt (§§ 6, 8 og 10). En og samme protokol for ankomne anvisninger kan benyttes til saavel inden- som utenrikske anvisninger, hvilke imidlertid indføres paa særskilte pladse i protokollen.

§ 28 b. Mellem Norge og Tyskland, Danmark samt Sverige kan postanvisninger begjæres fremsendt som ilpost. Angaaende hvilke postanstalter, der paa hver side deltar i utvekslingen, se brevposttaksten. Gebyret for ilpostanvisninger utgjør 20 øre.

§ 29. Om tilbakefordring og omadressering av postanvisninger til og fra land, med hvilke Norge utveksler postanvisninger i henhold til den internationale overenskomst, gjælder de samme regler som for brevpostsaker (se kap. XVI), dog med de innskærnkninger, som følger av bestemmelse i § 30 om omekspedition til andre land end det oprindelige bestemmelsesland.



§ 30. Postanvisninger fra utlandet, som oprindelig har været bestemt til et land, med hvilket Norge utveksler postanvisninger i henhold til den internationale overenskomst, kan omekspederes her til landet og utbetales her. Angaaende til hvilke land omvendt postanvisninger, indgaat til Norge, kan omekspederes i henhold til den internationale overenskomst, henvises til de som bilag L og U indtagne fortegnelser. Iovrig kan postanvisninger, som maatte bli eftersendt til Norge, ikke utbetales her i landet. Derimot kan anvisninger, som oprindelig er bestemt til en norsk postanstalt, eftersendes til en anden norsk postanstalt og utbetales dersteds.

Angaaende eftersendelse av telegramanvisninger se § 33 i slutn.

§ 31. Postanvisninger, der utveksles i henhold til den internationale overenskomst, gjælder, forsaavidt angaar anvisninger fra og til europæiske land, til utløpet av den første maaned, som følger efter den maaned, i hvilken anvisningerne er utstedt, og forsaavidt angaar anvisninger til og fra land utenfor Europa, i 4 maaneder regnet paa samme maate (dog til og fra Tunis og Ægypten i 2 maaneder og til og fra Kongo i 5 maaneder).

Postanvisninger av heromhandlede art til Norge, der ikke er utbetalt inden præskriptionsfristens utløp, men som ønskes fornyet, blir at indsende til poststyrelsen under behørig forklaring; ønskes de ikke fornyet, tilbakesendes de til utgangsstedet med behørig paategning.

§ 32. Naar en postanvisning returneres til utgangsstedet som ubesørget, kan det indbetalte beløp — saafremt anvisningen ikke er en postinkassations- eller postopkrævningsanvisning (se kap. IX § 8 og kap. X § 33) — straks tilbakebetales avsenderen. I andre tilfælde maa tilbakebetaling alene finde sted efter poststyrelsens bemyndigelse. Porto tilbakebe-

tales ikke. Kvittering for et tilbakebetalt beløp paaføres selve anvisningen, eller, hvor denne ikke haves tilstede, en avskrift av den, hvorefter beløpet føres til avgang paa første fortegnelse over indbetalte postanvisningsbeløp, og anvisningen vedlægges fortegnelsen. Kan avsenderen ikke findes, blir anvisningen at bekjendtgjøre, idet den anføres paa fortegnelsen over brev, hvis adressater ikke findes. Kuponer paa tilbakesendte postanvisninger maa ikke fraklippes.

Fristen for tilbakefordring av penge, der ved norske postanstalter er indbetalt for avgivelse av postanvisninger, hvis beløp fremdeles er i postvæsenets værge, er 5 aar fra indbetalingssdagen at regne. Derimot maa reklamationer vedkommende utbetaling av en anvisning til en uberettiget person fremsættes inden et aar fra den dag, da anvisningens sedvanlige gyldighetsfrist utløper.

§ 33. Telegramanvisninger kan alene utveksles med de i portotaksten nærmere angivne land. De utfærdiges paa den i det internationale ekspeditionsreglements art. III foreskrevne maate, paa almindelige telegramblanketter og — ogsaa hvad beløpets angivelse angaar — i det franske sprog.

I utvekslingen mellem Norge, Sverige og Danmark med Færoerne utfærdiges dog telegramanvisninger i utstedelseslandets sprog, anvisninger fra Tyskland utfærdiges i det tyske sprog.

Angaaende begjæringer om utfærdigelse av telegramanvisninger gjælder de samme regler som for indenrikske telegramanvisninger; jfr. foran § 16.

Anvisninger fra Norge og Sverige utfærdiges i den i ekspeditionsreglementets art. III, 2 angivne form, medens postanvisninger fra Danmark utfærdiges i følgende form:



„Mulige angivelser (som i art. III, 2 anført).

Postkontor . . . . . (navnet paa bestemmelsespostanstalten).

Nr. . . . . (anvisningens løpe-nr.).

Udbetalt fra . . . . . (navnet paa avsenderen)

til . . . . . (nøiagtig angivelse av adressaten, dennes opholdssted og om mulig bopæl)

. . . . . kroner . . . . . øre

(angivelse av beløpet saavel med tal som med bokstaver).

(Private meddelelser til adressaten).“

Telegramanvisninger fra T y s k l a n d utfærdiges i følgende form:

„(Mulige angivelser).

Postanweisung . . . (anvisningens løpe-nr.).

Postanstalt . . . . . (navnet paa bestemmelsespostanstalten).

[Auszahlungsschein] (mottagelsesbevis, hvor saadant er forlangt av avsenderen).

. . . . . (avsenderens navn og beløpets størrelse).

. . . . . (nøiagtig betegnelse av adressaten, dennes opholdssted og om mulig bolig).

(Private meddelelser til adressaten).“

Angaaende fremgangsmaaten ved utfærdigelsen og avleveringen m. v. av utenrikske telegramanvisninger gjælder iøvrig de samme forskrifter som for indenrikske telegramanvisninger bestemt (§ 16). Telegramanvisninger fra utlandet til postaapnerier vil av telegrafvæsenet bli sendt til vedkommende overordnede postkontor, der har at besørge utbetalingen overensstemmende med, hvad der i § 20 er foreskrevet for almindelige postanvisninger.

Med hensyn til eftersendelse av telegramanvisninger fra utlandet til en anden norsk postanstalt (jfr. § 30) forholdes der paa samme maate som bestemt for indenrikske telegramanvisninger i § 16 i slutningen.

§ 34. Ved hver maanedes utgang indsendes til Poststyrelsens kontor for indtægtsrevisionen fortegnelse over de i maanedens løp ind- og utbetalte utenrikske postanvisnin-

ger. Indbetalte anvisninger opføres samtlige paa en og samme fortegnelse (bl. nr. 59). For de utbetaltes vedkommende avfattes derimot særskilt fortegnelse for hvert utgangsland (bl. nr. 58 a) samt for Frankrikes og Ægyptens vedkommende derhos særskilt fortegnelse for opkravsanvisninger vedkommende pakker, hvorefter samtlige disse særfortegnelser for hver maaned sammenfattes paa et sammendrag (bl. nr. 57), jfr. derhos kap. X § 37 a.

Ved fortegnelsernes avslutning anføres foruten slutsummen ogsaa det samlede antal av de paa fortegnelserne optagne anvisninger.

De i § 17, de to sidste passus, og § 18 givne regler vedkommende indenrikske postanvisninger gjælder ogsaa for utenrikske postanvisninger.

§ 35 a. Telegramanvisninger til *Ungarn* kan indeholde postanstaltens navn enten paa ungarsk eller tysk.

§ 35 b. Postanvisninger til *Portugal* utfærdiges i tysk mynt, men utbetales paa bestemmelsesstedet i portugisisk mynt efter middelkursen i Lissabon i uken forut for den, i hvilken anvisningen indløper. Postanvisninger fra Portugal til Norge utfærdiges likeledes i tysk mynt, som av bestemmelsespostanstalten omsættes til norsk mynt efter en kurs av 100 reichsmark = kr. 88,50. Denne kurs samt det ved omsætningen fremkomne beløp angives med rødt blæk paa den dertil bestemte plads i anvisningen.

§ 35 c. Postanvisninger til *Brasilien* utfærdiges i fransk mynt, men utbetales paa bestemmelsesstedet i brasiliansk mynt, omsat efter dagens kurs. Anvisninger fra Brasilien utstedes likeledes i fransk mynt, som av bestemmelsespostanstalten omsættes til norsk mynt efter en kurs av 72 øre = 1 franc. Denne kurs samt det fremkomne beløp angives med rødt blæk paa den dertil bestemte plads i anvisningen.

§ 35 d. Postanvisninger til *Argentina* og til *Uruguay* utfærdiges i fransk mynt, men utbetales paa bestemmelsesstedet i landets mynt, omsat efter pari kurs, som er hen-



holdsvis 20 centavos (argentinsk) og 18,65 centavos (i Uruguay) = 1 franc. — Anvisninger fra Argentina og fra Uruguay utstedes likeledes i fransk mynt, som av bestemmelsespostanstalten omsættes til norsk mynt efter en kurs av 72 øre = 1 franc. Denne kurs samt det fremkomne beløp angives med rødt blæk paa den dertil bestemte plads i anvisningen.

§ 35 e. Postanvisninger fra *Grækenland* utstedes i fransk mynt; beløpet omsættes av bestemmelsespostanstalten til norsk mynt efter kursen 72 øre = 1 franc. Denne kurs samt det fremkomne beløp angives med rødt blæk paa den dertil bestemte plads i anvisningen.

§ 36. Postanvisninger og telegramanvisninger utveksles med *Storbritannien* og *Irland* overensstemmende med den i oktober 1889 avsluttede overenskomst med tillægsartikler av januar 1900 og en i 1907 ved korrespondance truffet overenskomst angaaende utveksling av utbetalingsbevis (avis de payment).

Som utvekslingskontorer paa norsk side forretter Kristiania omkarteringskontor og Bergens postkontor.

Anvisningerne utfærdiges paa de almindelige internationale blanketter i britisk mynt.

Anvisningerne tilbakeholdes ved Kristiania omkarteringskontor og Bergens postkontor og indsendes til Poststyrelsen ved hver maanedes utgang sammen med de i overenskomstens art. XVII omhandlede specialopgaver.

I overensstemmelse med de fra London mottagne fortegnelser utfærdiger Kristiania omkarteringskontor og Bergens postkontor postanvisningerne til vedkommende indenrikske adressater paa sedvanlige internationale blanketter.

Anvisninger, som ikke kan besørges, opbevares ved adressestedets postanstalt og melding om grunden til ikke-besørgelsen avgives straks til Kristiania omkarteringskontor eller Bergens postkontor.

Anvisninger, som ikke er besørget ved prækriptionsfristens utløp (12 maaneder),

indsendes snarest under behørig forklaring til Kristiania omkarteringskontor eller Bergens postkontor.

*Telegramanvisningernes* form er den samme som for de internationale telegramanvisninger fastsat; dog er angivelserne: Iltelegram (D), Svar betalt (Rp.) o.s.v. ikke tillatt. Telegramanvisningerne skal avfattes paa fransk og stiles direkte til bestemmelsespostanstalten. Beløpet angives i bestemmelseslandets myntsort. Avsenderens eller avsendernes navn, likesom adressatens eller adressaternes navn og adresse angives overensstemmende med de regler, der gjælder for almindelige postanvisninger mellem Norge og Storbritannien og Irland. Det er tillatt at tilføie i telegrammet en kort meddelelse til adressaten.

I telegrammer fra Norge vil postkontorerne ha at tilføie ordene: „Via Londres“ paa den for tjenestebemerkninger bestemte plads. Disse ord gaar gebyrfrit.

Portoen er den sedvanlige: anvisningsgebyret med tillæg av telegrammets kostende.

Efter avsendelsen av en telegramanvisning har det avsendende postkontor at indsende med første post til nærmeste utvekslingskontor (Kristiania omkarteringskontor eller Bergens postkontor) gjenpart av telegramanvisningen (bl. nr. 94) med angivelse av beløpet baade i norsk og britisk mynt. Paa gjenparten klæbes frimerker til dækkelse av anvisningsgebyret. Efter disse gjenparter indfører utvekslingskontorerne telegramanvisningerne nederst paa den daglige fortegnelse til London med særskilt overskrift: „Telegramanvisninger“.

I henhold til de tilsvarende anførsler paa fortegnelserne fra London vil utvekslingskontorerne ha at utfærdige gjenparter (bl. nr. 94) til postkontorerne av de fra Storbritannien og Irland til Norge avsendte telegramanvisninger.

Naar der ved en norsk postanstalt *samtidig med utstedelsen av en postanvisning* begjæres utbetalingsbevis for samme, følger postanstalten samme fremgangsmaate som



oreskrevet for almindelige internationale postanvisninger. Ved saadanne anvisningers videre-ekspedition anfører utvekslingskontorerne i anmerkingsrubriken i postanvisningslisterne „A. P.“ utfor vedkommende anvisning. I omvendt retning har utvekslingskontorerne, naar der utfor anførslen av en anvisning i de mottagne lister er anmerket „A. P.“, tydelig at paategne den herfor utfærdigede postanvisning „Avis de payement“, hvorefter bestemmelsespostanstalten efter anvisningens utbetaling utfærdiger et utbetalingsbevis, der direkte tilstilles utgangspostanstalten.

Fremsættes forlangendet om utbetalingsbevis *efter utstedelsen av en postanvisning*, sendes en blanket til utbetalingsbevis, utfylt med nøiagtige oplysninger angaaende anvisningen, til vedkommende utvekslingskontor, der efter at ha paaført blanketten oplysninger om liste og numer, hvorunder anvisningen er opført fra kontoret, oversender den til det britiske utvekslingskontor til videre forføining. I omvendt retning vil de norske utvekslingskontorer faa sig tilstillet fra de britiske postanstalter lignende blanketter, der fremsendes med fornødne oplysninger til bestemmelsespostanstalten, som tilbakesender beviset i utfylt stand direkte til utgangspostanstalten.

Lignende fremgangsmaate befølges saavidt mulig for *telegramanvisningers* vedkommende. Ordene „Avis de payement“ kan, om ønskes, tilføies i den telegrafiske anvisning.

For begjæringer om utfærdigelse av utbetalingsbevis opkræves et *gebyr* av 20 øre, som avgjøres ved frimerker, der paaklæbes anvisningen eller i tilfælde blanketten til utbetalingsbevis.

Til utfærdigelse av det omhandlede utbetalingsbevis benyttes bl. 70.

Klager over angivelig ikke utbetalte eller feilagtig utbetalte postanvisninger maa for at komme i betragtning fremsættes inden et aar, at regne fra anvisningens utbetaling

eller — forsaavidt angaar ikke utbetalte postanvisninger — inden et aar at regne fra den dag, anvisningen præskriberes.

§ 37. Med de *britiske besiddelser, Kina, Marocco, Panama, Peru, Salvador m. fl.* (se portotaksten) kan der utveksles postanvisninger gjennom det britiske postvæsen.

Anvisningerne utfærdiges i britisk mynt og behandles paa samme maate som postanvisninger til og fra Storbritannien og Irland.

I forbindelse med *Bermudasøerne, britisk Nyasaland, britisk Nord-Borneo, Ceylon, Falklandsøerne, Gibraltar, Malta, Mauritius, Newfoundland, Nigeria* (Nord-og Syd-Nigeria). *Oranjestadkolonien, Panama, Rhodesia, Rodriguezøen, St. Helena, Sarawak, Senegambien, Sierra Leone, Somalilandprotektoratet, Straits Settlements, den britiske postanstalt i Tanger, Britisk Vestindien* (Antigua, Bahama, Barbados, Dominica, Jamaica, Jomfruøerne, Montserrat, Nevis, St. Kitts, St. Lucia, Tobago, Trinidad, Turksøerne), *Zanzibar* kan der utveksles utbetalingsbevis for postanvisninger. Fremgangsmaaten er den samme som beskrevet i § 36 for forbindelsen mellem Norge og Storbritannien med Irland — dog med den forskjell, at utbetalingsbevis for postanvisninger fra ovennævnte britiske kolonier og postanstalter av vedkommende norske utbetalingspostanstalt *ikke* blir at sende direkte til avsendelsespostanstalten, men til *Money Order Department, General Post Office, London*.

Det britiske postvæsen vil, ved anvisningernes videreforsendelse til deres bestemmelsessted, i den sum, hvorpaa de ved ankomsten til England lyder, som transitgodtgjørelse fradra:

for anvisninger lydende paa beløp:

indtil 5 £ sterling (kr. 91,00) 3 pence  
og for beløp over 5 £ sterling 3 pence for hver 5 £ eller del av 5 £.



§ 38. Postanvisninger utveksles med *De Forenede Stater i Nordamerika* inkl. *Hawaii* og *Porto-Rico* overensstemmende med den i 1886—1887 avsluttede overenskomst.

Anvisninger til andre amerikanske postanstalter end dem, som er bemyndiget til at delta i utvekslingen, vil bli gjort betalbare ved den nærmest liggende av de bemyndigede postanstalter og, naar adressaten indsender dem dertil i kvittert stand, ombyttet av denne postanstalt med indenrikske anvisninger med fradrag i beløpet av disses kostende. Underretning om, ved hvilken postanstalt saadanne anvisninger gjøres betalbare, vil bli adressaterne tilstillet fra New-Yorks postkontor.

Anvisningerne til Amerika utfærdiges paa de almindelige internationale blanketter i nordamerikansk mynt.

De postdaglige fortegnelser, som Kristiania Omkarteringskontor skal utfærdige efter de indløpne postanvisninger, skrives in duplo med kopiblæk og oversendes New York, likeledes in duplo. Selve anvisningerne tilbakeholdes og indsendes til Poststyrelsen ved hver maanedes utgang.

De av amerikanske postanstalter utfærdigede *advices*, som medfølger anvisningsfortegnelserne til Kristiania Omkarteringskontor, blir at behandle og anvende som almindelige postanvisninger. De forsynes paa forsiden med omkarteringskontorets datostempel og underskrives. Paa baksiden anbringes der av dette et stempelavtryk, der angir stedet for mottagerens kvittering. I den dertil bestemte rubrik paa baksiden anbringes utbetalingsstedets ankomststempel.

Til duplikat-anvisninger anvendes bl. nr. 104.

Anvisninger, som ikke kan besørges, opbevares ved adressestedets postanstalt, og melding om grunden til ikke-besørgelsen avgives straks til Kristiania Omkarteringskontor.

Anvisninger, som ikke er besørget ved præsriptionsfristens utløp (12 maaneder), indsendes snarest under behørig forklaring til Poststyrelsens kontor for indtægtsrevisionen.

Klager over angivelig ikke utbetalte eller feilagtig utbetalte postanvisninger maa for at komme i betragtning fremsættes inden et aar, at regne fra anvisningens utbetaling eller — forsaavidt angaar ikke utbetalte postanvisninger — inden et aar, at regne fra den dag, anvisningen præsriberes..

Findes der paa de fra New York mottagne fortegnelser opført anvisninger til andre land end Norge, utstrykes disse anvisninger av fortegnelserne, og bemerkning herom gjøres paa den dertil bestemte plads i den duplikatfortegnelse, som tilbakesendes til New York tillikemed vedkommende *advices*.

§ 39 a. Særskilte postanvisningsoverenskomster er endvidere avsluttet med: *Canada* i 1903 *Kapkolonien* i 1904, *Natal* i 1906, *Transvaal* i 1909, *Mexico*, *Det Australiske Forbund*, *Britisk Indien* og *New Zealand* i 1910. Anvisninger til og fra *Oranjerflodkolonien* gaar ind under bestemmelse for anvisninger til og fra *Kapkolonien*, *Natal* og *Transvaal*.

For forbindelsen med disse land gjælder følgende regler:

Anvisningerne utfærdiges paa de almindelige internationale blanketter i britisk mynt, for Canadas og Mexicos vedkommende dog i henholdsvis nordamerikansk og tysk mynt.

Uttekslingen foregaar gjennom Kristiania Omkarteringskontor.

Til indenrikske steder utfærdiger omkarteringskontoret anvisninger fra *Canada* paa bl. nr. 104 c, fra *Kapkolonien*, *Natal*, *Transvaal* og *Oranjerflodkolonien* paa bl. nr. 104 b, fra *Mexico* paa 104 g, fra *det Australiske Forbund* paa 104 h, fra *Britisk Indien* paa 104 i og fra *New Zealand* paa 104 k.



Ankomne anvisninger, som ikke kan bli utbetalt, opbevares ved adressestedets postanstalt, og melding om grunden avgives straks til Kristiania Omkarteringskontor. Ubesørlige anvisninger fra Australien skal dog straks indsendes til Poststyrelsens kontor for indtægtsrevisionen med behørig forklaring.

Anvisninger, som ikke er hævet af adressaten inden præskrptionsfristens utløp (12 maaneder), indsendes snarest under behørig forklaring til Poststyrelsens kontor for indtægtsrevisionen.

Postanvisninger kan undtagelsesvis fremkomme gjennom det tyske postvæsen. De blir i saa tilfælde at behandle som anvisninger, utgaat fra Tyskland.

Fremgangsmaaten ved utfærdigelse av utbetalingsbevis er den samme som i forbindelsen mellem Norge og Storbritannien med Irland, se foranstaaende § 36. Med Canada, Kapkolonien og Britisk Indien er ingen avtale truffet om utbetalingsbevis.

Med hensyn til fristen for klager angaaende utbetaling av en anvisning henvises til konventionerne. I forbindelsen med Britisk Indien er det avtalt, at klage maa fremsættes inden et aar efter gyldighetsfristens utløp, naar anvisningen menes ikke at være utbetalt, og inden et aar efter utbetalingen, naar klagen gjælder utbetaling til en uberettiget person.

§ 39 b Med *Rusland* utveksles postanvisninger i henhold til overenskomst av 1904. Anvisningerne utfærdiges herfra i russisk mynt. Norske utvekslingskontorer er Kristiania Omkarteringskontor og Vardø post-

kontor, russiske Warschau og Alexandrovsk. Til indenrikske steder utskrives anvisningerne paa bl. nr. 104 e. Præskrptionsfristen er 6 maaneder. Forældede eller av anden grund ubesørgelige anvisninger indsendes snarest med behørig forklaring til Poststyrelsens kontor for indtægtsrevisionen.

Om frist for klager se „Særskilt tillægsreglement“ av  $\frac{21-28}{11}$  1904.

Angaaende utbetalingsbevis se § 36.

Med *Finland* utveksles postanvisninger i det væsentlige overensstemmende med de almindelige internationale regler i henhold til en med Rusland i 1895 avsluttet konvention med tillægsreglement av 1897.

§ 40. De fra Kristiania Omkarteringskontor utgaaende postanvisninger og postanvisningslister skal underskrives av omkarteringskontorets bestyrer eller av en ved kontoret ansat fuldmægtig eller ekspeditør.

§ 41. Anvisninger med utydelig, tve-tydig eller øiensynlig utilstrækkelig adresse, bestemt til nogen av de i §§ 36—39 b omhandlede land, skal av utvekslingskontoret straks tilbakesendes til berigtigelse og først opføres i listen til vedkommende land, naar berigtigelsen indløper.

§ 42. Angaaende abonnements anvisninger mellem Norge og Frankrike se kap. VI, § 47.

Abonnements anvisninger indføres paa samme fortegnelse over ind- og utbetalte anvisninger m. m. som andre utenrikske anvisninger, med tilføjelse „abonnement“ i anmerkingsrubrikken.



Anvisninger som ikke kan besørges opbevares ved adressestedets postanstalt, og melding om grunden til ikke-besørgelsen avgives straks til Kristiania Omkarteringskontor.

Anvisninger som ikke er besørget ved prækriptionsfristens utløp (12 måneder) indsendes snarest under behørig forklaring til Poststyrelsens kontor for indtægtsrevisionen.

Fremgangsmaaten ved utfærdigelse av utbetalingsbevis i forbindelsen mellem Norge og Natal er den samme som i forbindelsen mellem Norge og Storbritannien med Irland, se foranstaaende § 36.

§ 39 e. Med *Transvaal* utveksles postanvisninger overensstemmende med den i 1909 avsluttede overenskomst.

Anvisningene til Transvaal utfærdiges paa de almindelige internationale blanketter i britisk mynt.

De fortegnelser som Kristiania Omkarteringskontor skal utfærdige efter de indløpne anvisninger kopieres forinden avsendelsen til Johannesburg. Selve anvisningene tilbakeholdes og indsendes til Poststyrelsen ved hver måneds utgang.

Kristiania Omkarteringskontor utfærdiger anvisningene til indenrikske steder paa bl. nr. 104 f.

Anvisninger som ikke kan besørges opbevares ved adressestedets postanstalt, og melding om grunden til ikke-besørgelsen avgives straks til Kristiania Omkarteringskontor.

Anvisninger som ikke er besørget ved prækriptionsfristens utløp (12 måneder) indsendes snarest under behørig forklaring til Poststyrelsens kontor for indtægtsrevisionen.

Fremgangsmaaten ved utfærdigelse av utbetalingsbevis i forbindelsen mellem Norge og Transvaal er den samme som i forbindelsen mellem Norge og Storbritannien med Irland, se foranstaaende § 36.

Postanvisninger fra Transvaal kan undtagelsesvis fremkomme gjennom det tyske post-

væsen. De blir i saa tilfælde at behandle som anvisninger utgaat fra Tyskland.

§ 39 f. Med *Mexico* utveksles postanvisninger overensstemmende med den i 1910 avsluttede overenskomst.

Postanvisninger til Mexico utfærdiges i tysk mynt, men utbetales paa bestemmelsesstedet i mexikansk mynt efter børskursen i byen Mexico den dag da oversendelseslisten fra Omkarteringskontoret indløper til det mexikanske utvekslingskontor. Postanvisninger fra Mexico til Norge utfærdiges likeledes i tysk mynt, som av Kristiania Omkarteringskontor omsættes til norsk mynt efter en kurs av 100 reichsmark = kr. 88,50.

Anvisningene til Mexico utfærdiges paa de almindelige internationale blanketter.

De fortegnelser som Kristiania Omkarteringskontor skal utfærdige efter de indløpne anvisninger kopieres forinden avsendelsen til Mexico D. F. Selve anvisningene tilbakeholdes og indsendes til Poststyrelsen ved hver måneds utgang.

Kristiania Omkarteringskontor utfærdiger anvisningene til indenrikske steder paa bl. nr. 104 g.

Anvisninger som ikke kan besørges opbevares ved adressestedets postanstalt, og melding om grunden til ikke-besørgelsen avgives straks til Kristiania Omkarteringskontor.

Anvisninger som ikke er besørget ved prækriptionsfristens utløp (12 måneder) indsendes snarest under behørig forklaring til Poststyrelsens kontor for indtægtsrevisionen.

Klager over angivelig feilagtig utbetalte postanvisninger maa for at komme i betragtning fremsættes inden et aar at regne fra anvisningens utstedelse.

Fremgangsmaaten ved utfærdigelse av utbetalingsbevis i forbindelsen mellem Norge og Mexico er i det store hele den samme som i forbindelsen mellem Norge og Storbritannien med Irland, se foranstaaende § 36.



§ 39 g. Med *Det australske Forbund* (Commonwealth of Australia) utveksles postanvisninger overensstemmende med den i 1910 avsluttede overenskomst.

Anvisninger til Australien utfærdiges paa de almindelige internationale blanketter i britisk mynt.

De fortegnelser som Kristiania Omkarteringskontor skal utfærdige efter de indløpne anvisninger kopieres forinden avsendelsen til de australske utvekslingskontorer Perth (for Vest-Australien) og Adelaide (for Syd-Australien, Ny Syd-Wales, Queensland og Tasmania). Selve anvisningene tilbageholdes og indsendes til Poststyrelsen ved hver månedens utgang.

Kristiania Omkarteringskontor utfærdiger anvisningene til indenrikske steder paa bl. nr. 104 h.

Anvisninger som ikke kan besørges opbevares ved adressestedets postanstalt, og melding om grunden til ikke-besørgelsen avgives straks til Kristiania Omkarteringskontor.

Anvisninger som ikke er besørget ved præsriptionsfristens utløp (12 måneder) indsendes snarest under behørig forklaring til Poststyrelsens kontor for indtægtsrevisionen.

Klager over angivelig feilagtig utbetalte postanvisninger maa for at komme i betragtning fremsættes inden et aar at regne efter utløpet av anvisningens gyldighetsfrist.

Fremgangsmaaten ved utfærdigelse av utbetalingsbevis i forbindelsen mellem Norge og Australien er i det store hele den samme som i forbindelsen mellem Norge og Storbritannien med Irland, se foranstaaende § 36:

Postanvisninger fra Australien kan undtagelsesvis fremkomme gjennom det tyske postvæsen. De blir i saa tilfælde at behandle som anvisninger utgaat fra Tyskland.

§ 39 h. Med *Britisk Indien* utveksles postanvisninger overensstemmende med den i 1910 avsluttede overenskomst.

Anvisninger til Britisk Indien utfærdiges

paa de almindelige internationale blanketter i britisk mynt.

De fortegnelser som Kristiania Omkarteringskontor skal utfærdige efter de indløpne anvisninger kopieres forinden avsendelsen til Bombay. Selve anvisningene tilbakeholdes og indsendes til Poststyrelsen ved hver månedens utgang.

Paa de fra Bombay utfærdigede lister vil anvisningsbeløpene kun være angitt i britisk mynt. Beløpene omsættes av Kristiania Omkarteringskontor efter kursen 1 £ = kr. 18,14 til norsk mynt, der anføres i listerne paa den dertil bestemte plads.

Kristiania Omkarteringskontor utfærdiger anvisningene til indenrikske steder paa bl. nr. 104 i.

Anvisninger som ikke kan besørges opbevares ved adressestedets postanstalt, og melding om grunden til ikke-besørgelsen avgives straks til Kristiania Omkarteringskontor.

Anvisninger som ikke er besørget ved præsriptionsfristens utløp (12 måneder) indsendes snarest under behørig forklaring til Poststyrelsens kontor for indtægtsrevisionen.

Klager over angivelig feilagtig utbetalte eller ikke utbetalte postanvisninger maa for at komme i betragtning fremsættes inden et aar et regne fra anvisningens utbetalingsdag eller fra utløpet av anvisningens gyldighetsfrist efter tilfældets art.

Postanvisninger fra Britisk Indien kan undtagelsesvis fremkomme gjennom det tyske postvæsen. De blir i saa tilfælde at behandle som anvisninger, utgaat fra Tyskland.

§ 40. De fra Kristiania Omkarteringskontor utgaaede postanvisninger og postanvisningslister skal underskrives av Omkarteringskontorets bestyrer eller av en ved kontoret ansat fuldmægtig eller ekspeditør.

§ 41. Anvisninger med utydelig, tve-tydig eller øiensynlig utilstrækkelig adresse, bestemt til nogen av de i §§ 36—39 h om-



handlede lande, skal av utvekslingskontoret straks tilbakesendes til berigtigelse og først opføres i listen til vedkommende land, naar berigtigelsen indløper.

§ 42. Angaaende abonnements-anvisninger mellem Norge og Frankrike, se kap. VI, § 47.

Abonnements-anvisninger indføres paa samme fortegnelse over ind- og utbetalte anvisninger m. m. som andre utenrikske anvisninger med tilføielse »abonnement« i anmerkingsrubrikken.



**C. Postkreditiver.**

§ 42. Ved køb af et postkreditiv erhverves ret til ved hvilket som helst af landets postkontorer og ved enkelte dermed sidestillede postaabnerier at hæve kreditivets paalydende beløb paa én gang eller efterhaanden i beløb paa 100 kroner hver gang.

Hvis den postanstalt, hvor udbetaling kræves, ikke har tilstrækkelig kassebeholdning til at udbetale det ønskede beløb, kan udbetaling først kræves, naar tilskud er modtaget eller fornødne indtægter paa anden maade indkommet.

§ 43. Postkreditiver holdes kun tilsalgs ved postkontorer og udstedes kun paa følgende beløb: 100, 200, 300, 400, 500, 600, 700, 800, 900 og 1 000 kroner.

§ 44. Kreditivet kan kun lyde paa en enkelt, bestemt person. Det kan saaledes ikke udstedes paa flere personer, et firma, en korporation eller lignende.

§ 45. Kreditivernes gyldighedsfrist er 3 maaneder fra udstedelsesdagen, regnet saaledes, at sidste dag, da udbetaling paa et kreditiv kan ske, er den til udstedelsesdagen svarende datum i den 3die maaned efter udstedelsen. Findes i denne maaned ingen til udstedelsesdagen svarende datum, udløber gyldighedsfristen paa den sidste dag i maaneden.

Et kreditiv, udstedt 30 november, gjælder saaledes til og med 28 februar næsteft.

Hvad der efter gyldighedsfristens udløb gjenstaar uhævet paa kreditivet, kan inden 6 maaneder fra kreditivets udfærdigelse kræves udbetalt ved det postkontor, hvor kreditivet er udfærdiget, mod tilbagelevering af kreditivet. Senere kan udbetaling kun finde sted med poststyrelsens samtykke for hvert tilfælde. Forøvrigt maa ethvert krav i anledning af et postkreditiv være fremsat for postvæsenet eller øvrigheden inden 6 maaneder fra udstedelsesdagen, medmindre beløbet endnu er i postvæsenets værg, i hvilket tilfælde fristen forlænges til 5 aar.

§ 46. Postkreditiver maa forudbetales. Gebyret afgjøres ved frimerker, der paaklæbes

den dertil bestemte plads (nederst paa første tekstsider) og afstemples af udstedelseskontoret.

Gebyret udgjør for et kreditiv paa indtil 500 kroner kr. 1,00 og for et kreditiv paa over 500 kroner indtil 1 000 kroner kr. 2,00.

For kreditiver gjælder ingen gebyrfrihed.

§ 47. Til postkreditiver benyttes kun de af poststyrelsen udfærdigede blanketter (no. 229).

Raderinger, overstrygninger eller lignende tillades ikke i kreditiver. Alle anførsler maa foretages med blæk.

Ved kreditivets udfærdigelse indføres dette først i protokollen over indbetalte postkreditiver (bl. no. 230). Derefter udfyldes blanketten.

I denne henseende bemærkes:

- a. Paa første tekstsider anføres kreditivets paalydende beløb med tal og bogstaver, køberens stilling, navn (fornavn og efternavn), hans adresse paa hjemstedet, det løbenummer, kreditivet har faaet ved indførselen i protokollen, udstedelsesdag, udstedelseskontor og gyldighedsfrist.
- b. Derefter anføres kreditivets nummer paa saa mange af kreditivets anvisninger i rækkefølge fra no. 1 af, at summen af disses beløb tilsvarende kreditivets paalydende. Da hver kreditivanvisning lyder paa 100 kroner, maa der altsaa udfyldes ligesaa mange kreditivanvisninger som det antal 100 kroner, som kreditivet lyder paa. Lyder saaledes f. eks. kreditivet paa 400 kroner, kommer anvisningernes l.-no. 1—4 til anvendelse; lyder kreditivet paa 700 kroner, kommer l.-no. 1—7 til anvendelse o. s. v. De overflodige anvisningsblanketter kasseres ved, at halvdelen af bladet afklippes og tilintetgøres.
- c. Paa den dertil bestemte plads paa kreditivets første tekstsider (ud for ordene »som tegner«) skriver derefter køberen sit navn med blæk. Han maa udtrykkelig gjøres opmærksom paa, at navnet maa tegnes saaledes, som han vil undertegne kvitteringerne.



d. Endelig undertegnes med postfunktionærens navn kreditivets første tekstsider, som derpaa tilligemed samtlige kreditivanvisninger, som kommer til anvendelse, omhyggelig dato-stemples.

Underskriften maa tegnes af vedkommende postanstalts bestyrer selv eller af en ved postkontoret offentlig ansat fuldmægtig eller betjent. I særegne tilfælde kan postmesteren ogsaa meddele en assistent bemyndigelse til i sygdomsforfald og lignende at underskrive kreditiver; indberetning herom maa da afgives til poststyrelsen for at meddeles de andre postkontorer.

§ 48. Postkreditiver maa under ingen omstændighed udleveres til kjøberen, før kreditivbeløbet med gebyr er indbetalt og de nævnte tjenesteangivelser anført. Overtrædelse af denne bestemmelse gjør postfunktionæren ansvarlig for det tab, som paa grund heraf maatte opstaa for postvæsenet.

§ 49. Naar et kreditiv presenteres til hel eller delvis udbetaling, indføres vedkommende kreditivanvisning, forinden udbetaling finder sted, i protokollen over udbetalte postkreditiver. Til denne protokol benyttes samme schema som til protokollen over ankomne postanvisninger (bl. no. 169).

Kreditivanvisningerne indføres under fortløbende nummer for hver maaned, hvilket nummer noteres paa den dertil bestemte plads i kreditivanvisningen.

I ankomstprotokollens rubrik 4 noteres kreditivets løbenummer samt den eller de enkelte udbetalte kreditivanvisningers løbenummer i kreditivet, i rubrik 6 kreditivkjøberens navn. I anmerkningsrubriken anføres alt, som kan være af interesse at erholde oplyst eller bevisliggjort vedrørende et kreditiv, som ikke paa sædvanlig maade honoreres. Forøvrigt udfyldes rubrikerne overensstemmende med deres angivelser.

§ 50. I umiddelbar forbindelse med kreditivanvisningens indførelse i forannævnte protokol har udbetalingskontoret nøie at undersøge,

hvorvidt kreditivet er i orden, f. eks. om det opkrævede gebyr er rigtigt, om de anvendte frimerker er kasserede, og om samtlige tjenesteangivelser har fundet sted.

I tilfælde af:

uoverensstemmelse mellem det i tal og bogstaver anførte beløbs størrelser,

undladelse af saadan dobbelt angivelse, rettelse eller tilføielse, utilstrækkelig, unøjagtig eller tvilsom angivelse af kjøberens navn, udeladelse af stempel, underskrift, tjenesteangivelse eller lignende,

maa udbetaling ikke ske, forinden vedkommende postkontors berigtigelse er indhentet (i fornødent fald telegrafisk).

Berigtigelsen bliver at vedhefte kreditivanvisningen og dens indhold at notere i kreditivet.

Indberetning om mangelen og berigtigelsen bliver at afgive til poststyrelsen.

§ 51. Modtageren kvitterer paa det dertil afmerkede sted paa kreditivanvisningen. Alene den, til hvem kreditivet er udstedt, kan gyldig kvittere for beløbet.

Det maa nøie paasees, at skriften i kvitteringen er identisk med det af kreditivets eier paa dets første tekstsider tegnede navn (jfr. § 47).

Kreditivanvisningerne udrives af vedkommende postfunktionær. Mod løsrevne anvisninger maa ingen udbetaling finde sted uden poststyrelsens samtykke.

Ved udbetaling af et kreditivs restpaalydende udrives ikke anvisningen, idet hele kreditivet i dette tilfælde maa indleveres til postanstalten.

Paa kreditiver, hvis frimerker er aftaget, udbetales intet beløb, medmindre frimerkerne atter skaffes tilveie, eller poststyrelsens samtykke til udbetalingen indhentes.

§ 52. Postvæsenet er uden ansvar for udbetaling af kreditivanvisninger, om saadan er skeet til urette person eller lignende.

§ 53. Er et postkreditiv gaaet tabt, forinden dets paalydende er helt udbetalt, eller er det blevet saaledes makuleret, at dets indhold ikke er tydeligt og utvetydigt, er der anledning



til ved henvendelse til kontoret for postvæsenets indtægtsrevision at erholde kreditivets endnu ikke udbetalte beløb erstattet efter gyldighedsfristens udløb.

§ 54. Ved hver maanedes udgang indsendes til poststyrelsens kontor for indtægtsrevisionen fortegnelse over de i maanedens løb ind- og udbetalte postkreditiver (bl. no. 231 og 232). Det er ikke nødvendigt at sende intet-fortegnelser.

Indbetalte postkreditiver opføres paa fortegnelsen med kreditivets totalbeløb og fortløbende med de nummere, som de har erholdt ved udstedelsen (jfr. § 47).

Udbetalte kreditivanvisninger opføres enkeltvis paa fortegnelsen paa tilsvarende maade, som foran i § 17 er bestemt for udfærdigelsen af fortegnelse over udbetalte indenrigske postanvisninger.

§ 55. Som bilag ved kvartalsregnskaberne skal der vedlægges en summarisk opgave over totalbeløbet af de for hver maaned i kvartalets løb ind- og udbetalte postkreditiver.

Med aarsregnskaberne indsendes en summarisk opgave over de i hvert kvartal ind- og udbetalte kreditiver.







## Kap. IX. Særskilt om postinkassation.

### A. Indenrikske.

§ 1. Ved postinkassation forståes den virksomhet fra postvæsenets side, at det efter bemyndigelse fra en fordringshaver foreviser hans fordring for vedkommende skyldner og i tilfælde mottar betalingen, som derpaa tilstilles fordringshaveren.

§ 2. Postinkassation besørges kun mellem postkontorer samt til og fra dertil av Poststyrelsen spesielt bemyndigede postaapnerier og kun indtil et beløp av 100 kroner. Gjenstand for inkassation er kvitteringer, regninger, anvisninger, veksler og i almindelighet alle handelskrav eller andre fordringer, som er betalbare uten omkostninger.

Utelukket fra postinkassation er rente- og dividendekupons og værdipapirer, som er uttrukket til indfrielse.

Postvæsenet overtar ikke at besørge protest av handelspapirer eller den i anledning av fordringer fornødne retsforfølgning.

§ 3. Den, som ønsker fordringer indkassert gjennom postvæsenet, har selv i rekommandert konvolut (bl. nr. 98) at fremsende fordringerne direkte til det postkontor, som skal indkassere pengene.

Konvoluten maa utfyldes efter blankettens anvisning.

Findes en saadan konvolut i brevkasse helt ubetalt eller utilstrækkelig betalt, befordres den ikke; i fornødent fald aapnes brevet for at tilbakeleveres avsenderen.

Enhver fordring, som sendes til inkassation, skal:

- a. indeholde angivelse med bokstaver av det beløp, som skal indkasseres, skyldnerens navn og adresse, samt avsenderens underskrift som kvittering,
  - b. være opført paa en fortegnelse (bl. nr. 13) hvis første del og delvis anden del utfylles av fordringshaveren efter blankettens anvisning og vedlægges fordringerne.
- Bilag til en fordring maa vedheftes denne.

§ 4. En og samme forsendelse kan indeholde flere fordringer til inkassation ved samme postanstalt hos samme eller høist 5 forskjellige skyldnere til fordel for en og samme fordringshaver: fordringerne maa dog ikke ha forskjellig forfaldsdag, og deres samlede beløp maa ikke overstige 100 kroner.

§ 5. Det er forbudt at paaføre inkassationsfortegnelsen andre bemerkninger end dem, som blankettens tekst medfører, og at vedlægge de til inkassation bestemte fordringer brev eller notiser, der kan tjene som korrespondanse mellem fordringshaveren og skyldneren. Der tages i tilfælde intet hensyn til ulovlige bemerkninger, som er paaført inkassationsfortegnelsen; særskilte brev eller notiser tilbakesendes portofrit med en seddel, hvorpaa angives grunden til tilbakesendelsen, f. eks. „Forsendelsen forbudt.“

Dette forbud rammer ikke bilag (konnosementer, rekambioveksler, protestdokumenter o. s. v.), der kun skal utleveres skyldneren, hvis den fordring, hvortil de hører, indfries.

§ 6. Avsenderen av en inkassationsforsendelse kan begjære hele forsendelsen eller en eller flere av de deri indlagte fordringer tilbakesendt eller i tilfælde av feil la berigtige de anførsler, der er paaført forsendelsens fortegnelse, saalænge som vedkommende fordring eller fordringer ikke er blit betalt av skyldneren eller er omekspedert av vedkommende postanstalt. Saadanne begjæringer skal ledsages av duplikat av fortegnelsen.

§ 7. Ved fremkomsten til bestemmelsespostanstalten aapner denne det rekommanderte omslag og kontrollerer antallet av de inkassationsfortegnelsen vedlagte dokumenter saavel som disses beløp. Resultatet av kontrollen paaføres fortegnelsen. Inkassationen indføres derefter straks i protokollen for ankomne inkassationer (bl. nr. 86). Dette gjælder ogsaa for inkassationer, der maa omekspederes eller



tilbakesendes utgangsstedet paa grund av mangelfuld adresse eller lignende.

Findes der mangler eller uoverensstemmelser, underrettes avsenderen straks; bestemmelsespostanstalten skrider dog til inkassation av de fordringer, som er i orden, efter at ha anmerket manglen paa vedkommende sted i fortegnelsen.

Fordringer, indlagt i en i postbrevkasse fundet konvolut, indkasseres, selv om avsenderens navn og adresse ikke maatte være angit hverken paa konvolutten eller paa inkassationsfortegnelsen eller paa fordringen selv. Hvis bestemmelsespostanstalten ikke hos skyldneren har kunnet faa de manglende oplysninger, anmodes utgangsstedets postanstalt om oplysning om avsenderens navn og adresse.

§ 8. Fordringerne forevises for skyldneren eller, naar denne ikke træffes, for den person av hans kontorpersonale eller husstand, som i hans fravær kan antages at repræsentere ham. Hvor en bestemt forfaldsdag er angit, sker forevisningen paa denne, ellers snarest mulig og senest inden 24 timer efter mottagelsen under fornødent hensyn til, hvad der er stedets forretningstid, og fraregnet søn- og helligdager. Falder den bestemte forfaldsdag paa en søn- eller helligdag, skal forevisningen ske paa foregaaende søgnedag. Er den angivne forfaldsdag ved ankomsten passert, finder forevisning sted snarest mulig.

§ 9. Træffes ikke skyldneren eller nogen repræsentant for ham i skyldnerens bopæl, tilstilles der ham med første brevombæring en skriftlig underretning om inkassationens ankomst (bl. nr. 233).

§ 10. Ved postkontorer, hvor der ikke er etablert brevombæring, og hvor forevisning saaledes ikke kan ske for skyldneren i hans bopæl, tilstilles der ham snarest mulig en varselsseddel (bl. nr. 234) med underretning om postinkassationens ankomst og med angivelse av den tid, hvori den vil bli henliggende paa postkontoret til indløsning. Indfinder skyld-

neren sig paa postkontoret, sker forevisningen for ham paa sedvanlig maate.

Paa lignende maate forholdes, hvis skyldneren bor utenfor postkontorets ombæringsdistrikt.

§ 11. Betalingen kan erlægges straks ved forevisningen til budet mot utlevering av fordringspapirerne.

De dokumenter, som ikke betales ved den første forevisning, bringes tilbake til postanstalten, hvor de forblir i 7 dager til disposition for skyldneren, som underrettes herom av budet eller postanstalten (bl. nr. 233): skyldneren kan i denne tid indfinde sig for at betale.

Hvis skyldneren ikke kjendes, blir fordringen likeledes beroende paa postanstalten i 7 dager. Fristen av 7 dager regnes fra dagen efter forevisningsdagen.

Naar avsenderen ved en anmerkning paa inkassationsfortegnelsen har anmodet om, at dokumenterne efter en frugtesløs forevisning straks skal tilbakesendes ham eller utleveres til bestemte, opgivne personer, efterkommes saadan anmodning. For overleverelse til den anden person tages kvittering, likesom indholdet av saadanne anmodninger anmerkes i ankomstprotokollen.

§ 12. Resultatet av forevisningen noteres i protokollen for ankomne postinkassationer.

§ 13. Dokumenterne maa i intet tilfælde utleveres uten mot samtidig og fuld betaling. Delvis betaling tillates ikke. Enhver fordring skal betales fuldt ut paa en gang, i motsat fald ansees den som avvist.

§ 14. Blir inkassationsbeløpet betalt, avholdes der av beløpet:

- a. et inkassationsgebyr av 20 øre for hver fordring.
- b. i tilfælde av, at det er en veksel, som er indkassert, en stempelavgift av 10 øre, hvis stempelavgiften ikke allerede er berigtiget ved paaklæbet stempelmerke. jfr. lov av 17 mars 1902 angaaende



stempelavgift av veksler samt kgl. kundgjørelse av 19 næstefter angaaende stempelavgiftens størrelse og senere skattebeslutninger.

- c. almindelig postanvisningsgebyr, der regnes efter det indkasserte totalbeløp med fradrag av de foran under litra a og b nævnte gebyrer.

For restbeløpet utfærdiges en inkassationspostanvisning, lydende paa fordringshaveren. Til anvisningen benyttes almindelig blanket, der øverst paa forsiden paategnes „Inkassation“.

Det opkrævede inkassations- og anvisningsgebyr paaklæbes anvisningen i frimerker, og stempelavgiften paaklæbes vekselen i stempelmerker; frimerkerne kasseres derefter. Postanvisningens indbetalingsdatum og nummer noteres i protokollen over ankomne postinkassationer.

§ 15. Fordringer, som skal indkasseres, eftersendes indenriks, naar adressaten har forandret bopæl.

Paa samme maate forholdes med fordringer, som en postanstalt mottar, men som er adressert til personer, som bor ved en anden postanstalt.

Naar eftersendelsen omfatter alle i en og samme forsendelse indeholdte fordringer, gaar den postanstalt, der besørger inkassasjonen, frem paa samme maate, som om fordringerne oprindelig hadde været adressert til den. Eftersendelsen anmerkes i det særskilte opgjør (jfr. § 17) saaledes: Eftersendt av . . . . . postkontor.

Hvis det derimot dreier sig om en forsendelse, der indeholder fordringer paa forskjellige skyldnere, og kun én eller flere av fordringerne eftersendes, skal omadresseringspostanstalten portofrit fremsende det av den indkasserte beløp eller i mangel herav de ikke indfridde fordringer til den postanstalt, hvortil inkassationsfortegnelsen er blit adressert, idet kun denne sørger for opgjøret med

avsenderen. Eftersendelser sker i rekommandert konvolut (bl. nr. 98) og anmerkes i ankomstprotokollen.

§ 16. Fordringer, der av en eller anden grund ikke har kunnet indkasseres, tilbakesendes avsenderen, ledsaget av 2den del av fortegnelsen (bl. nr. 13) i rekommandert konvolut (bl. nr. 96b).

Tilbakesendelsen anmerkes i ankomstprotokollen. Grunden til, at fordringerne ikke er indkassert, angives uten yderligere bemerkninger enten paa en dokumenterne vedheftet seddel eller i 2den del av fortegnelsen.

§ 17. De postanvisninger, som utfærdiges for indfridde fordringer, skal tilbakesendes indleveringspostanstalten, vedheftet 2den del av fortegnelsen (bl. nr. 13).

Saafernt ikke alle i en og samme fortegnelse opførte fordringer har kunnet indkasseres, tilbakesendes dog 2den del av fortegnelsen direkte til avsenderen sammen med de uindfridde fordringer paa den i § 16 foreskrevne maate.

Opgjøret opsættes paa 2den del av fortegnelsen efter blankettens anvisning. Summen av anvisningen og omkostningerne skal svare til de indkasserte fordringers beløp.

De indkasserte og de ikke indkasserte beløp skal tilsammen utgjøre de oprindelig avsendte fordringers beløp.

De overflødige angivelser paa fortegnelsen utstrykes.

§ 18. I tilfælde av, at opgjøret mangler eller ikke er i orden, skal adressepostanstalten paa fordringshaverens begjæring be sig det tilsendt eller tilbakesende det til utgangspostanstalten.

I tilfælde av efterspørsel efter postinkassationsfordringer skal avsenderen skaffe en gjenpart av den fortegnelse, som ledsaget fordringerne, hvilken gjenpart sammen med efterspørselen skal tilstilles bestemmelsespostanstalten som rekommandert tjenestesak.

§ 19. De anvisninger, som ikke har



kunnet utleveres fordringshaverne, skal ikke tilbakebetales, men blir ved gyldighetsfristens utløp at indsende til Poststyrelsen.

§ 20 a. Postvæsenet hefter for postinkassationsforsendelsen som for et rekommandert brev og for det indkasserte beløp som for et indbetalt postanvisningsbeløp. Videre erstatning ydes ikke, spesielt overtages intet ansvar for betimelig forevisning eller for forsinkelse under postinkassationens eller anvisningens frem- og tilbake- eller videreforsendelse. Heller ikke overtar postvæsenet nogen forpliktelse til at iagttå veksellovens forskrifter eller til at træffe nogen forføining til bevarelse av fordringens gyldighet eller til konstatering av manglende betaling.

§ 20 b. Første del av de mottagne fortegnelser kan tilintetgjøres efterhaanden, som de blir 1 aar gamle.

### B. Utenrikske.

§ 21. For inkassation av utenrikske fordringer gjælder foranstaaende bestemmelser med de ændringer, som følger av bestemmelse i den internationale overenskomst med dertil hørende ekspeditionsreglement og nedenstaaende nærmere bestemmelser. Dog deltar alene postkontorerne i utvekslingen paa norsk side.

§ 22. Angaaende de overfor de forskjellige land gjældende maksimumsbeløp, hvorpaa en og samme postinkassationsfortegnelse kan lyde, henvises til portotaksten.

§ 23. Fordringer, som ikke indfries, likesom de postanvisninger, som utfærdiges for indfridde fordringer, skal tilbakesendes *indleveringspostanstalten*, ledsaget av 2den del av fortegnelsen. Disse dokumenter indlægges i rekommandert konvolut (bl. nr. 96), idet de overflødige ord paa konvolutten utstrykes.

For de i en og samme forsendelse mottagne og derefter indkasserte fordringer blir der at utfærdige alene en postanvisning, uanset

om dennes beløp derved kommer til at overstige det ellers for postanvisninger bestemte maksimum.

§ 24. Postinkassationsanvisninger, der ikke kan besørges, tilbakesendes ikke til det avsendende lands postvæsen, men indsendes ved gyldighetsfristens utløp til Poststyrelsen.

§ 25. Den i overenskomsten omhandlede godtgjørelse av det for hver fordring indkasserte beløp, opkræves med 10 øre, der avgjøres med frimerker, som paaklæbes anvisningen.

Det franske postvæsen fradrar i hver indkassert fordrings beløp et gebyr av 10 centimer pr. 20 frank eller del derav, dog ikke over 50 centimer.

§ 26. Fordringer, der skal indkasseres i Ungarn elles Østerrike, er med hensyn til deres forevisning dersteds undergit følgende særskilte regler:

Forsaavidt der i en forsendelse maatte være indlagt flere fordringer, hvorav den ene er forfalden paa en bestemt dag, blir alle disse fordringer paa denne dag forevist skyldneren; hvis fordringerne er forfaldne paa forskjellige dager, blir samtlige forevist paa den nærmeste forfaldsdag; der tages ikke hensyn til en forfaldsdag, der falder senere end 7 dager efter forsendelsens ankomst til bestemmelsesstedet.

§ 27. Begjæringer om tilbakesendelse av inkassationsforsendelser samt om berigtigelse av inkassationsfortegnelsen sendes bestemmelsespostanstalten undtagen for Portugals og Sveriges vedkommende, hvor begjæringene adresseres henholdsvis til Direction Générale des Postes et des Télégraphes à Lisbonne og til den Kgl. Svenske Generalpoststyrelse, Stockholm.

§ 28. Inkassationsforsendelser, som maatte indløpe fra Belgien med opkravsbeløpet angitt i fransk mynt, tilbakesendes ikke til berigtigelse, men beløpet omsættes til norsk mynt efter den for postanvisninger til Belgien gjældende kurs.



## Kap. X. Særskilt om postopkrævning.

### A. Indenriks.

§ 1. Postopkrav kan paaheftes:

- a. rekommanderte forsendelser,
- b. værdibrev og
- c. pakker med og uten angit værdi.

Forsendelsen utleveres i saa fald ikke til adressaten, før postopkravet er indbetalt.

§ 2. Paa en og samme forsendelse kan der ikke heftes postopkrav til hoiere beløb end 1000 kroner mellem postkontorer og fra postkontorer *til* postaapnerier samt 100 kroner *fra* postaapnerier (jfr. § 3).

§ 3. Forsendelser, hvorpaa der er heftet postopkrav, kan alene indleveres paa postkontorer og paa de postaapnerier, hvor det overordnede postkontor med poststyrelsens approbation derom har truffet bestemmelse (jfr. fortegnelsen over norske postanstalter). Det overordnede postkontor kan dog uten approbation fatte bestemmelse om, at et postaapneri kan sende postopkrævningsforsendelser til postkontoret selv eller til andre postaapnerier i postdistriktet, og træffer isaafald de nærmere bestemmelser om ordningen.

September 1907.

Postopkrævningsforsendelser kan derimot adresseres saavel til postkontorer som til postaapnerier.

Angaaende postopkrævningsforsendelser adresserte til postaapnerier se § 18 b.

§ 4. For postopkrævningsforsendelser erlægges almindelig porto efter forsendelsens art. Portoen, der maa forutbetales, avgjøres ved frimerker. Postopkrævningsforsendelser kan ikke sendes som portofri sak, jfr. kap. XIII § 7.

Det opkrævede beløb tilstilles avsenderen ved postanvisning (se § 13) med fradrag av et inkassationsgebyr av 10 øre pr. forsendelse og almindelig postanvisningsgebyr beregnet efter det opkrævede beløb med fradrag av inkassationsgebyret. Det samlede postopkrævningsgebyr utgjør saaledes

for beløb til og med kr.	5,10	20 øre
—»—	» 50,10	25 »
—»—	» 100,10	30 »
—»—	» 200,10	40 »
—»—	» 300,10	45 »
—»—	» 400,10	50 »
—»—	» 500,10	55 »
—»—	» 750,10	64 »
—»—	» 1000,10	72 »



§ 5. Ved indleveringen maa postopkrævningsforsendelsen og for pakkers vedkommende derhos følgebrevet (bl. nr. 72) av avsenderen tydelig være paaført ordet »Postopkrav« samt det beløb, som skal opkræves.

Disse angivelser maa skrives med blæk eller lign. saaledes, at de ikke er utsat for at utviskes.

Saavel forsendelsen som, i tilfælde, følgebrevet maa derhos indeholde tilstrækkelig oplysning om avsenderens navn og adresse. Omslaget maa ha tilstrækkelig plads til anbringelse av merkeseddel og stempler.

§ 6. I kvitteringer for indleverte postopkrævningsforsendelser skal postopkravsbeløpet angives.

§ 7. Saavel paa postopkrævningsforsendelsen som, i tilfælde, paa følgebrevet angives paa adressesiden ved rødt stempel eller ved en rød merkeseddel (bl. nr. 207 a eller b) ordet: »Postopkrav«.

§ 8. Indleveringsstedets postanstalt behandler iøvrig postopkrævningsforsendelser paa samme maate som lignende forsendelser uten postopkrav; naar de er bestemt til post-aapnerier, behøver de dog ikke at indføres i kontrolprotokollen (se § 18 b). Indføres forsendelsen i kontrolprotokollen, tilføies i anmerkningsrubrikken ordet »Postopkrav« (eller »P. O.«). Pakkers følgebrev fremsendes samlet for hvert bestemmelsessted i en til dettes postanstalt stilet konvolut paatrykt i rødt: »Postopkrav« (bl. nr. 208); konvolutten lægges øverst i brevbundten.

Naar forsendelsen skal karteres, tilføies i kartet betegnelsen »Postopkrav« (eller »P. O.«).

§ 9. Ved forsendelsens fremkomst undersøger bestemmelsesstedets postanstalt, om avsenderens angivelse av postopkravsbeløpet er utvetydig. Er der tvil, søkes denne hævet ved henvendelse til indleveringsstedets postanstalt, idet avsenderens navn og adresse opgives; imidlertid kan adressaten mot foreløbig erlæggelse av det høiere beløb, hvorom der kan bli spørsmål, straks faa forsendelsen utlevert.

§ 10. Er bestemmelsesstedet et postkontor, indføres ved fremkomsten postopkrævningsforsendelsen i en protokol over ankomne postopkrævninger (bl. nr. 160) under løpende nummer for hver maaned. Avsenderens navn og bopæl anføres nøiagtig i overensstemmelse med vedkommende angivelse paa brevet, følgebrevet eller pakken; kan avsenderens navn og adresse ikke tydelig ses av forsendelsens ytre, maa postanstalten ved utleveringen tilveiebringe sikker opplysning derom hos adressaten.

§ 11. Postopkrævningsadressat underrettes ved meldeseddel (bl. nr. 209) om forsendelsens ankomst. Ved pakker kan følgebrevet utsendes istedenfor meldeseddel. Er der tvil om beløpets størrelse, gives der ham tillike underretning om, at avsenderens erklæring vil bli indhentet desangaaende, med tilføiende av den betingelse, under hvilken han straks vil kunne faa forsendelsen utlevert (se § 9)

§ 12. Postopkrævningsforsendelser maa under ingen omstændighet utleveres uten mot samtidig indbetaling av postopkravsbeløpet. Den postanstalt, som utleverer eller tillater



adressaten at aapne en postopkrævningsforsendelse uten samtidig at erholde det paa forsendelsen hvilende beløp, maa i tilfælde selv tilsvare beløpet. Paa avsenderens skriftlige begjæring kan imidlertid avsendelsespostanstalten annullere begjæringen om postopkrævning, hvilket maa ske i rekommandert, av avsenderen betalt brev til bestemmelsesstedets postanstalt; denne utleverer da forsendelsen uten at indkræve beløpet.

§ 13. Naar postopkravsbeløpet er indbetalt ved et postkontor, utfærdiger dette en postopkrævningsanvisning for beløpet med fradrag av postopkrævningsgebyr (se § 4). Gebyret avgjøres ved frimerker, der paaklæbes anvisningen. Anvisningen, hvortil benyttes bl. nr. 210, utfærdiges direkte til postopkrævningsforsendelsens avsender. Paa kuponens bakside anføres navn og adresse paa postopkrævningsforsendelsens adressat og indleveringsdatum (efter datostemplet).

I protokollen over ankomne postopkrævninger noteres derhos postanvisningens indbetalingsnummer eller indbetalingsdatum.

§ 14. Dersom adressaten negter at indløse postopkrævningsforsendelsen, eller denne ikke er indløst inden 14 dager efter ankomsten, tilbakesendes den tillikemed følgebrevet, det sidste indlagt i konvolut paatrykt „Postopkrav“ (bl. no. 208), med første post til utgangsstedet med fornøden bemerkning om, at indløsning er negtet eller ikke har fundet sted. For eftersendte postopkrævninger regnes fristen fra ankomsten til det nye bestemmelsessted.

Fornøden bemerkning om tilbakesendelsen gjøres derhos i protokollen over ankomne postopkrævninger. Paa lignende maate forholdes om postopkrævningen maa eftersendes.

August 1909.

§ 15. Ved postopkrævnings tilbakekomst underretter avsendelsesstedets postanstalt avsenderen om, at indløsning ikke har fundet sted, samt at forsendelsen henligger til hans raadighet.

Ved forsendelsens tilbakelevering tages kvittering.

§ 16. Ubesørgelige postopkrævningsanvisninger skal ikke tilbakebetales og blir derfor ved gyldighetsfristens utløp at indsende til Poststyrelsen.

§ 17. Bortkommer eller beskadiges en postopkrævningsforsendelse, medens den er i postvæsenets værge, tilkommer der avsenderen samme erstatning som for lignende forsendelser uten postopkrav. Postopkravsbeløpet erstattes ikke.

§ 18 a. Ønsker avsenderen undersøkelse anstillet efter en postopkrævningsforsendelse, utfærdiger avsendelsesstedets postanstalt en løpeseddel (bl. nr. 107) til bestemmelsesstedet eller, hvis dette er et postaapneri, til dets overordnede postkontor (jfr. kap. III § 28).

§ 18 b. Med postopkrævningsforsendelser fra postkontorerne til *postaapnerierne* forholdes saaledes:

Ved indleveringen indføres forsendelsen i en særskilt protokol over postopkrævningsforsendelser til postaapnerier (bl. nr. 211), og der utfærdiges et indløsningsbevis (bl. nr. 2), hvori blandt andet angives det nummer, som forsendelsen har faat i protokollen. Beviset vedheftes forsendelsen, hvor denne har brevform; for pakkers vedkommende vedheftes det følgebrevet (jfr. § 8 første led i f.); ellers indlægges det i en konvolut paatrykt i rødt „Postopkrav“ (bl. nr. 208) og fastgjøres forsvarlig til forsendelsen. Det hele fremsendes derefter direkte til postaapneriet.

Bestemmelsesstedets postaapner indfører straks ved fremkomsten postopkrævningsfor-



sendelsen i en protokol over ankomne postopkrævninger (bl. nr. 160 b) overensstemmende med reglerne i § 10 og underretter derefter straks ved meldeseddel (bl. no. 209) adressaten om forsendelsens ankomst og følger iøvrig reglerne i §§ 9 og 12.

Løser adressaten forsendelsen, utfyller postaapneren indløsningsbeviset og paaklæber dette frimerker svarende til postopkrævningsgebyrets beløp (se § 4). Beviset sendes derpaa med det resterende av opkrævningsbeløpet i portofrit værdibrev til indleveringsstedets postanstalt. Indbetalings- og avsendelsesdatoen noteres i protokollen over ankomne postopkrævninger. Efter beløpets mottagelse anmerker indleveringsstedets postanstalt i sin protokol beløpet som indbetalt og utbetaler det til forsendelsens avsender mot kvittering paa indløsningsbeviset.

Løses forsendelsen ikke inden den bestemte frist (§ 14), eller negtes den indløst, tilbakesender postaapneriet med første post forsendelsen med tilhørende dokumenter (indløsningsbevis samt følgebrev) til det postkontor, som har utstedt indløsningsbeviset, og noterer tilbakesendelsesdatoen i protokollen over ankomne postopkrævninger. Følgedokumenterne medsendes, enten vedheftet forsendelsen eller indlagt i konvolut saaledes som ovenfor ved forsendelsen til postaapneriet bestemt. Indleveringsstedets postkontor noterer tilbakesendelsen i sin protokol og fremgaar forøvrig som i §§ 14 og 15 foreskrevet.

Naar en til et postkontor adressert postopkrævning omadresseres til et postaapneri, utfærdiger postkontoret i avsendelsesstedets navn et indløsningsbevis samt sender avsendelsesstedet gjenpart av dette til indførsel i dets protokol.

## B. Utenrikske.

§ 19. I postforbindelsen mellem Norge og forskjellige fremmede lande kan der heftes postopkrav paa almindelige, rekommanderte og med værdi angivne brevpostforsendelser, postpakker og sedvanlige pakker.

§ 20. I utvekslingen deltar fra norsk side saavel postkontorer som postaapnerier, dog kan der ikke fra postaapnerier sendes p a k k e r med postopkrav til utlandet.

Brevpostforsendelser med postopkrav til postaapnerier fremsendes av utvekslingskontorerne til vedkommende overordnede postkontor, som bokfører forsendelsen som bestemt til stedet, men derpaa sender den til postaapneriet med et indløsningsbevis (bl. nr. 74).

Løses forsendelsen, sender postaapneriet beviset i utfylt stand med beløpet tilbake til postkontoret. Løses forsendelsen ikke inden den foreskrevne frist (§ 29), eller negtes den indløst, tilbakesender postaapneriet med første post forsendelsen med tilhørende bevis til postkontoret.

Postkontoret behandler forøvrig forsendelsen, som om den var adressert til dette (jfr. § 33).

Postopkrævningspakker til postaapnerier fremsendes av utvekslingskontorerne til den bestemmelsesstedet nærmestliggende toldstations p o s t k o n t o r, der med hensyn til pakkens videreekspedition fremgaar saaledes som foreskrevet i kap. VII § 33 b.

§ 21. Med hensyn til med hvilke fremmede lande der saaledes kan utveksles postopkrævninger, samt angaaende porto, gebyr og maksimumsbeløp henvises til portotaksten.



§ 22. Alle postopkrævningsforsendelser maa forutbetales.

§ 23. Behandlingen av postopkrævnninger til eller fra utlandet foregaar i overensstemmelse med:

a. den internationale hovedpostkonvention, værdibrevsoverenskomst og pakkepostkonvention med tilhørende ekspeditionsreglementer;

b. de med Danmark og Sverige avsluttede særlige overenskomster med ekspeditionsreglementer og senere avtaler om oppgjør av postopkrav paa pakker;

c. den med Rusland i 1895 avsluttede konvention med tillægsreglement av 1897 bl. a. angaaende postopkrav paa rekommanderte brevpostforsendelser og værdibrev;

d. avtaler med Belgien, Bulgarien, Luxemburg, Rumænien, Schweiz (tillike for pakker til Italien), Tyskland (tillike for pakker til og fra Frankrike, Nederlandene, Spanien, Storbritannien og oversjøiske land), Ungarn og Østerrike om anvendelse av de internasjonale regler paa opkrav paa sedvanlige pakker.

§ 24. Postopkravspakker og de dertil hørende følgesedler skal paa adressesiden paa en meget iøinefaldende maate være paaført ordet „*Remboursement*“ („postopkrav“) enten skrevet eller trykt, med angivelse av opkravsbeløpet i norsk mynt, skrevet med latinske bokstaver, uten utstrykninger eller overskrivninger, selv om saadanne maatte være attestert. For pakker til Portugal med Azorerne og Madeira samt til portugisiske kolonier angives postopkravsbeløpet i *tysk* mynt, omsat efter samme kurs som for postanvisninger til Portugal.

Hver pakke, der sendes under postopkrav (herfra dog undtat pakker til Nordamerika gjennom G. Pedersen) ledsages av en opkravsanvisning (bl. nr. 44). Denne opkravsanvisning, som fæstes til følgesedlen, skal være paaført angivelse av opkravsbeløpet i norsk mynt (undtagen for pakker til Portugal m. v., se ovenfor) og skal angi pakkens avsender som

anvisningens adressat. Opkravsanvisninger, der medfølger pakker til østerrikske postanstalter i Tyrkiet, paategnes „Østerrike“, de, der medfølger pakker til Finland, „Sverige“ og de, der medfølger sedvanlige pakker til Italien, „Schweiz“.

Postopkrævnings-brevpostforsendelser skal paa forsiden bære overskriften „*Remboursement*“ (postopkrav) skrevet eller trykt paa en iøinefaldende maate med angivelse av opkravsbeløpet i bestemmelseslandets mynt. Dette beløp angives med latinske skrifttegn, med bokstaver og tal, uten utstrykning eller overskrivning, selv om disse rettelser maatte være attestert. Avsenderen skal paa forsiden eller baksiden anføre sit navn og sin adresse, likeledes med latinske skrifttegn. Forsendelserne blir ved avsendelsen ikke at indføre i nogen særlig protokol, men behandles paa samme maate som bestemt om tilsvarende postforsendelser uten postopkrævning.

Det avsendende kontor skal forsyne enhver brevpostforsendelse med postopkrævning fra Norge med en etikette i orangegul farve (bl. nr. 45); postopkrævningspakker samt de dertil hørende følgesedler forsynes derimot med rød merkeseddel (bl. nr. 159) med paatryk „*Postopkrav*“, „*Remboursement*“.

§ 25. Postopkrævningspakker, ankomne fra eller avsendt til Nordamerika gjennom G. Pedersen, opføres ved forsendelsen mellem utvekslingskontorerne og indenrikske steder paa kartet; se kap. VII § 27.

Almindelige brevpostforsendelser med postopkrævning *til utlandet* karteres ikke enkeltvis, men blir under forsendelsen fra de indenrikske postanstalter *til* utvekslingskontorerne at opføre paa verdikart med deres samlede antal og beløp. Kfr. kap. XIX § 16 b. Av utvekslingskontorerne blir de ved videreforsendelsen til utlandet at sammenbundte og ved særskilt omslag at adskille fra den øvrige brevpost, hvorhos det samlede antal og beløp blir at anmerke paa brevpostkartet. Saadanne forsendelser *fra*



*utlandet* blir ved forsendelsen *fra* utvekslingskontorerne *til* postkontorerne alene at indlægge i bankopakke, der tydelig merkes „Postopkrævning“ og opføres paa værdikart.

Rekommanderte og med værdi angivne postopkrævningsbrev opføres — saavel ved forsendelsen indenriks som ved forsendelsen fra utvekslingskontorerne til utlandet — paa vedkommende karter med anmerkning „Remb“: samt angivelse med tal av opkravsbeløpet.

§ 26. De paa fremmed mynt lydende opkravsanvisninger, som medfølger postopkrævningspakker fra utlandet, omsættes til norsk mynt efter den for postanvisninger i vedkommende myntsort fastsatte indbetalingskurs.

Er opkravsanvisningen gaat tabt under befordringen forinden pakkens utlevering til adressaten, skal bestemmelsespostanstalten hos det kontor, hvortil anvisningen er bestemt, begjære sig tilstillet et dublikat av anvisningen. I forbindelse med Sverige sendes dog begjæring om dublikatanvisning til det svenske utvekslingskontor, hvorover pakken er indgaat til Norge. Pakken kan imidlertid utleveres efter adressen mot erlæggelse av opkravsbeløpet, forsaavidt der ikke hersker nogen tvil om dettes størrelse, eller mot, at der stilles betryggende sikkerhet for dets erlæggelse.

Opkravsanvisninger for pakker fra Finland vil lyde paa vedkommende svenske utvekslingskontor.

§ 27. Til indløsningsbevis (advissedler) for postopkrævningspakker til Nordamerika gjennem G. Pedersen blir der av postanstalterne at benytte bl. nr. 212.

De postopkrævningspakker til eller fra Nordamerika gjennem G. Pedersen vedrørende originale indløsningsbevis medfølger forsendel-

serne helt frem. Indløsningsbeviserne blir av utvekslingskontorerne at datostemple, forinden de videresendes til vedkommende kontor.

[§ 28 utgaat].

§ 29. Postopkrævningsforsendelser maa i forbindelsen mellem europæiske land indbyrdes indløses inden 7 dager efter ankomsten til bestemmelsesstedet og i forbindelsen mellem europæiske land og land utenfor Europa inden 14 dager. Ved beregningen av denne frist medtages ikke den dag, paa hvilken forsendelsen er indløpet til bestemmelsesstedet. Forsaavidt indløsning negtes eller ikke finder sted inden nævnte frist, blir postopkrævningsbrev straks at tilbakesende, hvorimot der for postopkrævnings-postpakkers og andre postopkrævningspakkers vedkommende blir at rette en forespørsel til avsenderen om forsendelsens disposition saaledes som for ubesørgerlige pakker bestemt (jfr. kap VII §§ 16, 17, 37 og 38).

§ 30. For postopkrævningspakker, der tilbakesendes eller eftersendes, beregnes ny porto, som om de paany var indlevert til postforsendelse paa det sted, hvorfra tilbakesendelsen eller eftersendelsen finder sted, dog saaledes at postopkrævningsgebyret ikke paany opkræves.

Der beregnes derimot ikke nogen ny porto for postopkrævningsbrev, der tilbakesendes eller eftersendes.

§ 31. Naar et indløsningsbevis til en gjennem G. Pedersen ankommet postopkrævningspakke tilbakesendes utvekslingskontoret med bemerkning om at være uindløst, skal opkravsbeløpet samtidig tilkarteres G. Pedersen i et pakkepostkart, hvorefter utvekslingskontoret tilgoderegner sig postopkrævningsbeløpet i et pakkepostkart under vedlæggelse av forsendelsens følgedokumenter samtidig med tilbakesendelsen



av selve forsendelsen, forsaavidt der ikke av avsenderen er blit disponert over den paa en anden maate.

§ 32. Angaaende indsendelse til kontoret for postvæsenets indtægtsrevision av karter og kartkopiprotokoller over postopkrævningspakker til og fra utlandet se kap. VII § 31.

§ 33. Ved ankomsten blir postopkrævnings-brevpostforsendelser straks at indføre i en protokol (bl. nr. 160). Der kan hertil benyttes samme protokol som for indenrikske postopkrævninger (§ 10). Forsendelser fra indlandet og forsendelser fra utlandet indføres dog hver for sig paa særskilte pladser i protokollen. Om forsendelsens ankomst blir der derefter at tilstille adressaten en meldeseddel. Saafremt avsenderens navn eller adresse ikke tydelig kan ses av forsendelsens ytre, maa postanstalten ved utleveringen tilveiebringe sikker opplysning derom hos adressaten. Det opkrævede beløp med fradrag av opkrævningsgebyr (10 øre) og sedvanlig postanvisningsgebyr, beregnet av det opkrævede beløp efter fradrag av inkassationsgebyret tilstilles avsenderen ved postanvisning, omsat efter den for postanvisninger til vedkommende land bestemte kurs. Paa postanvisningens kupon anføres den persons navn og bopæl, til hvem postopkrævningsforsendelsen har været adressert, samt sted og tid for sidstnævnte forsendelses indlevering.

Opkrævningsgebyret blir likesom anvisningsgebyret at avgjøre med frimerker, der paa klæbes anvisningen. Anvisningen paategnes øverst »*Remboursement*«, men behandles forøvrig som en almindelig postanvisning.

Erstatning i tilfælde av en postopkrævnings-brevpostforsendelses bortkomst eller beskadigelse fastsættes ikke efter postopkrævningsbeløpet,

men paa samme maate som bestemt for brevpostforsendelser, hvorpaa der ikke hefter postopkrævning. Der utredes saaledes ikke erstatning for almindelige brevpostforsendelser med paaheftet postopkrævning.

§ 34. Ved ankomsten indføres postopkrævningspakker fra Nordamerika gjennom G. Pedersen i en protokol (bl. nr. 213) under maanedlig begyndende nummerrække. Naar beløpet av adressaten er indbetalt, anmerkes dette i protokollen, hvorefter indløsningbeviset, forsynt med behørig paategning om indløsningen, tilbakesendes til det utvekslingskontor, hvorover det er fremkommet.

Andre postopkrævningspakker indføres i samme protokol som postopkrævnings-brevpostforsendelser (bl. nr. 160). Saasnart opkravsbeløpet er indbetalt, ekspederes den pakken ledsagende opkravsanvisning portofrit efter den paaførte adresse efter at være stemplet og forsynt med de almindelige tjenesteangivelser. Postanvisningen behandles forøvrig som en almindelig anvisning.

Tilbakesendes en saaden postopkravspakke som uindløst, skal opkravsanvisningen efter at være overstrøket medsendes, heftet til følgebrevet.

Med hensyn til kvitteringer for utenrikske postopkrævningspakker og disses indførelse i kontrolprotokol gjælder samme regler som foran for indenrikske postopkrævninger bestemt.

Ved hver maanedes utgang indsendes til poststyrelsens kontor for indtægtsrevisionen fortegnelse over de i maanedens løp fra eller til Nordamerika gjennom G. Pedersen ankomne og avsendte postopkrævningspakker (bl. nr. 121 og 122). Paa fortegnelserne tilføies for de uindløste pakkers vedkommende i anmerk-



ningsrubrikken oplysninger om tilbakesendelse, omekspedition o. lign. Fortegnelserne over avsendte pakker bilægges i tilfælde med vedkommende indløsningsbevis og fremsendes under rekommandation. Det er ikke nødvendig at indsende intet-fortegnelser.

§ 35. Avsenderen av forsendelser med postopkrav kan i de internationale forbindelser paa samme betingelser som fastsat for begjæringer om adresseændring forlange opkravsbeløpet strøket eller nedsat, jfr. kap. XVI § 10. Angaaende adresseringen av begjæringer herom se bilag R. Begjæringer om nedsættelse av opkravsbeløpet maa ledsages av en ny opkravsanvisning, lydende paa det nye beløp. For sedvanlige pakker til De forenede stater i Nordamerika (over Tyskland), Frankrige med Algier og Korsika, Nederlandene, Spanien, Storbritannien med Irland og tyske postanstalter i utlandet maa begjæringene sendes Hamburg 7.

Annulerte eller ombyttede opkravsanvisninger blir straks at tilintetgjøre.

§ 36. Brevpostforsendelser med postopkrævning kan omekspederes til de i utvekslingen deltagende land ogsaa, naar det nye bestemmelsesland har et andet myntsystem end det land, hvortil forsendelsen oprindelig var bestemt, i hvilket tilfælde der gaas frem paa følgende maate: Det omekspederende postvæsen lar avsenderens angivelse av postopkravsbeløpet forbli urørt og indskrænker sig saaledes til at

forandre adressen. Det postvæsen, der utleverer forsendelsen til adressaten, omsætter det paa forsendelsen angivne opkravsbeløp efter den for postanvisninger til det oprindelige bestemmelsesland fastsatte kurs og opkræver det herigjennem udkomne beløp, hvilket derefter fremsendes til avsenderen paa vanlig maate.

Postopkravspakker kan eftersendes, naar det nye bestemmelsesland underholder utveksling av opkravspakker med utgangslandet. Pakkerne ledsages i tilfælde av eftersendelse av de av det avsendende postvæsen utfærdigede opkravsanvisninger. Postvæsenet i det nye bestemmelsesland anvender med hensyn til opgjøret av opkravet samme fremgangsmaate, som om pakken var blit sendt direkte til dette.

§ 37 a. Det blir nøie at paase, at utbetalte opkravsanvisninger vedrørende pakker opføres under det land, hvorfra de er ekspedert, paa postkontorernes maanedsfortegnelse (jfr. kap. VIII § 34):

§ 37 b. Ubesørgelige postopkravsanvisninger skal ikke tilbakebetales og blir derfor ved gyldighetsfristens utløp at indsende til poststyrelsen.

§ 38. Forsaavidt iøvrig angaar behandlingen av postopkrævningsbrev og postopkrævningspakker, saavel inden- som utenrikske, hvorfor ingen regel er git i foranstaaende, gjelder de almindelige bestemmelser om brevpost- og pakkepostforsendelser.



## Kap. XI. Særskilt om værdiforsendelser.

§ 1. Ved værdibreve forståes breve, som ved paategning paa udskriftssiden er angivet at indeholde en bestemt værdi.

§ 2. For værdibreve — lokalværdibreve se dog § 3 — er portoen, der med nedenævnte undtagelse maa forudbetales (angaaende som portofrie betegnede breve se nedenfor):

a. Vegtporto, beregnet saaledes:

for vegt til og med 125 gram . 10 øre  
 - » over 125 til og med 500  
 gram . . . . . 30 -

b. rekommandations- og assurancegebyr, beregnet saaledes:

1. for værdi til og med 100 kroner 10 øre pr. forsendelse.
2. for værdi over 100 til og med 500 kroner 10 øre pr. forsendelse og 5 øre pr. 100 kroner eller del deraf.
3. for værdi over 500 kroner 20 øre pr. forsendelse og med tillæg af 8 øre pr. 250 kroner eller del deraf.

(Postlovens § 8).

Den samlede porto udgjør altsaa:

For forsendelser, som indeholder:		Naar forsendelsen veier:			
		til og med 125 gram.		over 125 til og med 500 gram.	
		Kr.	Øre.	Kr.	Øre.
til og med	100 kr.	»	20	»	40
—	200 —	»	30	»	50
—	300 —	»	35	»	55
—	400 —	»	40	»	60
—	500 —	»	45	»	65
—	750 —	»	54	»	74
—	1000 —	»	62	»	82
—	1250 —	»	70	»	90
—	1500 —	»	78	»	98
—	1750 —	»	86	1	06
—	2000 —	»	94	1	14
—	2250 —	1	02	1	22
—	2500 —	1	10	1	30

og saaledes videre 8 øre for hver overskydende 250 kr. eller del deraf.



Værdibreve, der uden at være forsynede med attest af en attestberettiget er betegnet som portofrie, kan sendes ubetalte. De bliver at sætte i porto som bestemt for betalte værdibreve med tillæg af 10 øre.

§ 3. For lokalværdibreve (d. e. værdibreve, bestemte til personer, som bor inden indleveringspostanstaltens ombærings- eller afhentningsdistrikt) er portoen, som maa forudbetales:

a. Vegtporto, beregnet saaledes:

Den samlede porto udgjør saaledes:				
Hvor ombæring finder sted:				
For forsendelser, som indeholder:	Naar forsendelsen veier:			
	til og med 125 gram.		over 125 til og med 500 gr.	
	Kr.	Øre.	Kr.	Øre.
til og med 100 kr.	0	15	0	20
— 200 »	0	25	0	30
— 300 »	0	30	0	35
— 400 »	0	35	0	40
— 500 »	0	40	0	45
— 750 »	0	49	0	54
— 1 000 »	0	57	0	62
— 1 250 »	0	65	0	70
— 1 500 »	0	73	0	78
— 1 750 »	0	81	0	86
— 2 000 »	0	89	0	94
— 2 250 »	0	97	1	02
— 2 500 »	1	05	1	10

og saaledes videre 8 øre for hver overskydende 250 kr. eller del deraf.

Lokalværdibreve kan alene indleveres under egen forsegling; indholdet kan saaledes ikke fordres eftertællt. Portofrie lokalforsendelser kan ikke indleveres ved postanstalter, hvor ombæring finder sted (jfr. kap. XIII § 7).

1. paa steder, hvor almindelig ombæring finder sted:  
for vegt til og med 125 gram 5 øre  
— over 125 til og med  
500 gram . . . . . 10 »
2. hvor saadan ombæring ikke finder sted (bygdebreve):  
2 øre pr. forsendelse.
- b. Sedvanligt rekommandations- og assurancegebyr, jfr. § 2 b.  
(Postlovens § 8).

Hvor ombæring ikke finder sted:				
For forsendelser, som indeholder:				
			Kr.	Øre.
til og med	100 kr.	. . . . .	0	12
—	200 »	. . . . .	0	22
—	300 »	. . . . .	0	27
—	400 »	. . . . .	0	32
—	500 »	. . . . .	0	37
—	750 »	. . . . .	0	46
—	1 000 »	. . . . .	0	54
—	1 250 »	. . . . .	0	62
—	1 500 »	. . . . .	0	70
—	1 750 »	. . . . .	0	78
—	2 000 »	. . . . .	0	86
—	2 250 »	. . . . .	0	94
—	2 500 »	. . . . .	1	02

og saaledes videre 8 øre for hver overskydende 250 kr. eller del deraf.

§ 4. Saafremt forsendelsen veier over 500 gram, bliver den at behandle og taksere som værdipakke. Portofrie værdibreve kan dog veie indtil 1½ kilogram (jfr. kap. XIII §§ 8 og 9).



§ 5. For indenrikske værdipakker utgjør portoen der maa forutbetales:

- a. Vegtporto: til og med 1 kg. 30 øre  
over 1 kg. til og  
med 3 kg. . . . . 50 »  
over 3 kg. til og  
med 5 kg. . . . . 75 »  
over 5 kg. et

tillæg af 15 »

for hvert overskytende  $\frac{1}{2}$  kg. eller del derav samt

- b. Rekommandations- og assurancegebyrer som foran under § 2 b for værdibrev angit. (Postlovens § 14).

§ 6. Angaaende portoen for værdiforsendelser til utlandet henvises til portotaksten.

§ 7. Angaaende behandlingen av forsendelser, der formodes at indeholde uangivne værdier, se kap. III § 21.

§ 8. Til værdiforsendelser maa der ikke benyttes konvolutter eller omslag, paa hvis yterside der er anbragt trykte eller tegnede linjer eller streker; det er likeledes forbudt at anvende konvolutter med farvede kanter. Heller ikke maa adressen eller beløpsangivelsen være skrevet med blyant eller adres-saten kun være betegnet ved initialer (jfr. kap. III § 2).

§ 9. Penger eller andre værdisaker skal være omgitt enten av følgeskrivelsen eller et særskilt papiromslag. Saaframt der er indlagt mynt, skal denne indpakkes i særskilt solid og saavidt mulig ikke efter de indlagte myntstykker avrundet papiromslag, saaledes at myntstykkerne ligger ved siden av (ikke ovenpaa) hverandre. Følgeskrivelsen eller papiromslaget, der skal omslutte hele ind-

holdet saa tæt, at dette ikke under postbesørgelsen væsentlig kan forskyte sig, og at navnlig de indlagte myntstykker ikke kommer til at ligge løse, skal derefter være indlagt i en sterk konvolut, som maa frembyde mindst samme betryggelse som det i nedenstaaende fig. 1 og 2 angivne mønster:

Fig. 1. Utbrettet.

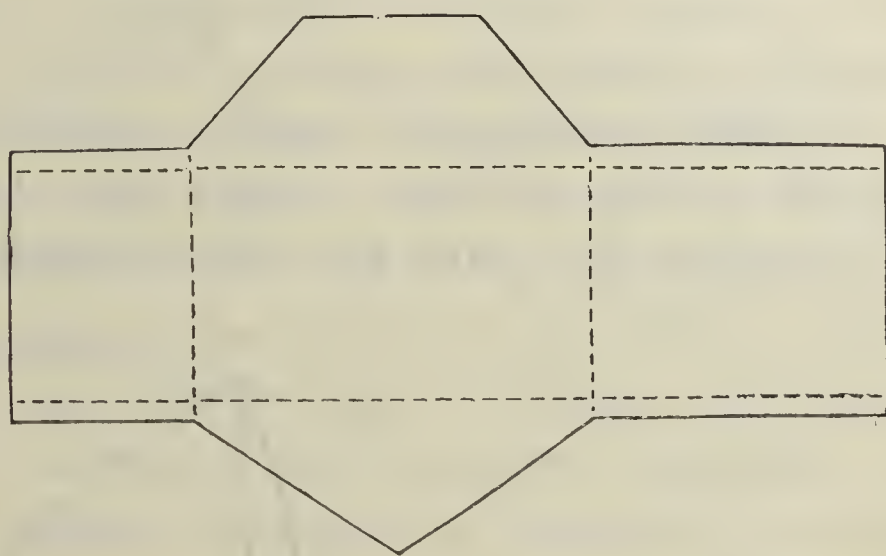
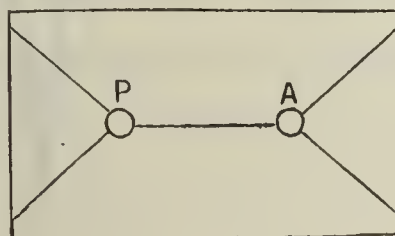


Fig. 2. Sammenlagt.



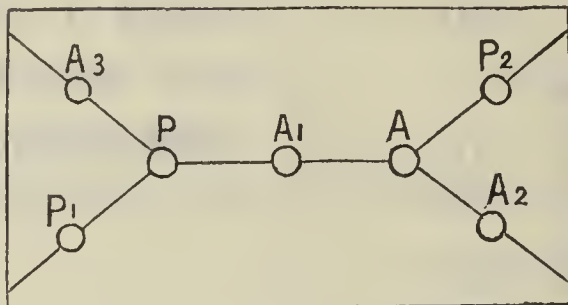
Til forsegling av en saadan konvolut utfordres der, naar dens længde er høist 18 cm. og bredden høist 12 cm., kun 2 segl, der blir at anbringe saaledes, at de ikke alene forbinder konvoluttens 2 overliggende klapper, men ogsaa befæster disse solid til dens underliggende klapper. Tegningen av den sammenlagte konvolut viser nærmere, hvorledes forseglingen skal utføres. I tilfælde av, at brevet indleveres aapent, blir til det ene segl at anvende avsenderens og til det andet postanstaltens signet; se tegningen, paa hvilken P betegner postanstaltens og A avsenderens segl.



Er konvolutten mere end 18 cm. lang, maa der derhos anbringes et tredje segl midt mellem P og A, ( $A_1$ , fig. 3); er den mere end

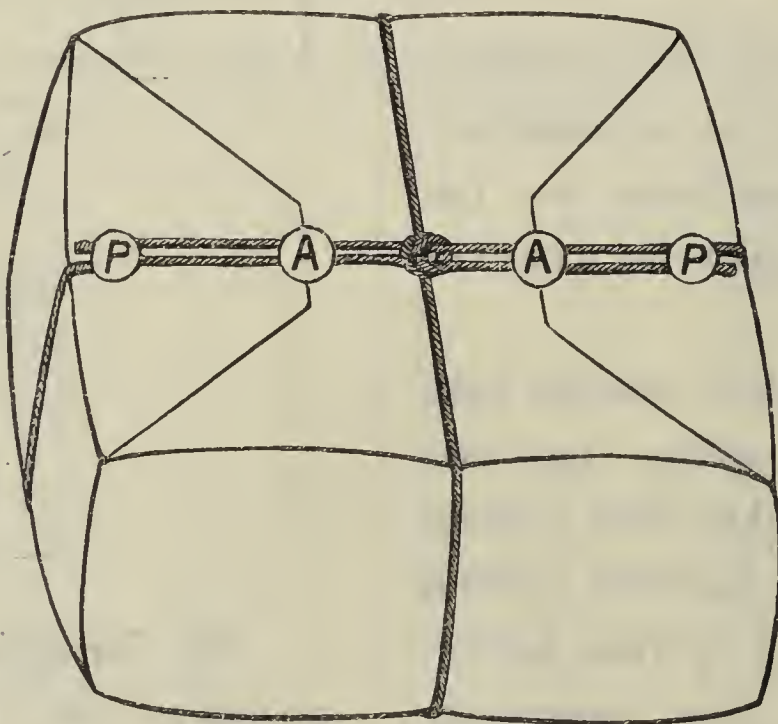
12 cm. bred, kræves der et segl paa midten av hver av skraalinerne fra P og A til konvoluttens hjørner ( $A_2$ ,  $A_3$ ,  $P_1$ ,  $P_2$ , fig. 3).

Fig. 3.



Værdiforsendelser av saadan størrelse, at det ovenfor beskrevne omslag ikke lar sig anvende eller ikke gir fuld betryggelse

skal indpakkes, omsnøres og forsegles saaledes, som nedenstaaende tegning utviser.



Det bemerkes specielt, at der til indpakningen maa anvendes sterkt karduspapir eller andet likesaa holdbart materiale, der maa slutte fast om indholdet, og at der til forseglingen skal anvendes mindst 4 segl, saaledes som tegningen utviser, samt at de med P betegnede segl skal anbringes saa nær pakkens rand som mulig. Foregaar forseglingen paa postanstalten, skal postanstaltens og avsenderens segl anbringes saaledes, som tegningen angir.

Omsnøringen skal ske med sterk hyssing eller baand, som maa være helt og uten

skjötning, og som paa midten av saavel adressesiden som seglsiden maa sammenholdes ved at slaas i knute. Enderne efter knuten paa seglsiden skal være saa lange, at de kan lægges under seglene saaledes som antydnet paa tegningen.

Mynt og guld- eller sølvbarrer til høiere vekt end 500 gram skal forsendes i kasser eller poser. Kasserne skal være omsnørt og forseglet saaledes, som foranstaaende tegning utviser. Poserne skal være av lær eller tyk seildug, og sømmene paa dem skal vende indad. Poserne skal være haardt sammen-



knyttet tæt over indholdet med sterk, uskjødet hyssing, over hvis ender afsenderens segl anbringes paa selve ombindingen og tæt ved knuden. Paa ombindingen paatrykkes tillige i tilfælde af eftertælling et postsegl.

Kan afsenderens segl ikke skaffes, paatrykkes postseglet ogsaa paa de steder, hvor afsenderens segl ellers skal anbringes.

De af afsenderen paa en værdiforsendelse anbragte segl maa alle vise aftryk af samme signet, og der maa til alle segl være benyttet et og samme slags lak.

Som segl ansees kun et signet eller stempel med speciel indskrift, navnetræk, merke eller vaaben og ikke f. eks. en almindelig oblattrykker, en mynt eller lignende.

§ 10. Værdiangivelsen paa forsendelsens adresseside maa skrives med blæk eller lign. saaledes, at den ikke er udsat for at udviskes, og med tydelige tal uden nogen radering, overstregning eller rettelse. Værdien maa ved indenrigske forsendelser angives med tal i norsk mynt; saafremt forsendelsen indeholder udenlandske penge, maa det derfor angives, hvor meget disse andrager til i norsk mynt. Ved forsendelser til fremmede lande skal værdiindholdet angives baade med tal og bogstaver i norsk mynt; men afsendespostanstalten skal paa forsendelser til andre lande end Sverige og Danmark omskrive de norske penge til francs og centimer efter en kurs af kr. 100,00 = frcs. 138,89 og tilføie dette beløb med tal ved siden af eller under den anden værdiangivelse.

Til andre fremmede lande end Sverige og Danmark kan der ikke i værdibreve indlægges mynt.

§ 11. Naar der paa værdiforsendelser klæbes flere frimerker eller portomerker, maa

disse anbringes med mellemrum af mindst  $\frac{1}{2}$  merkes bredde og ikke bøies eller brettes over omslagets kanter.

§ 12. Værdiforsendelser, der af afsenderen ikke er konvolutteret, forsegleet eller iøvrigt ekspederet paa den foran foreskrevne maade, maa ikke modtages til befordring.

§ 13. Skulde postanstalten paa indleveringsstedet gjøre sig skyldig i overtrædelse af bestemmelsen i forrige paragraf, skal manglerne, saavidt muligt, udbedres ved første postanstalt, som passeres, i postførerens, postbefordrerens, eller i mangel af disse, i tilkaldt vidnes overvær og anmerkning derom paaføres forsendelsen og underskrives af vedkommende postmand. Lignende bemærkning skal derhos i tilfælde paaføres timeseddelen og underskrives saavel af postmanden som af vidnet. Navnlig skal pengebreve og pengepakker, der enten ikke maatte være konvolutteret eller indpakket paa foreskrevne maade, eller som maatte være bleven beskadiget under befordringen, forsynes med nyt, reglementeret omslag, paa hvilket samtlige segl paatrykkes med vedkommende postanstalts signet, hvorved iagttages, at forsendelsernes oprindelige segl vendes mod det nye omslags adresseside. Det nye omslag forsynes derhos med en kort bemærkning om grunden til omkonvolutteringen.

Om saadanne berigtigelser udfærdiges der tilbagemeldelse til den postanstalt, hvorfra forsendelsen er modtagen, hvilken i tilfælde videresender tilbagemeldelsen til forsendelsens udgangssted.

Ved direkte overlevering af post fra en postanstalt til en anden skal der, naar værdiforsendelser ikke er konvolutteret, forsegleet eller iøvrigt ekspederet som foreskrevet, for-



holdes paa lignende maade med hensyn til udbedring af manglerne, hvorhos der ved udfærdigelsen af vedkommende kvittering skal gøres fornøden bemærkning derom.

§ 14. Saafremt værdiforsendelser, der ikke er behørig konvolutteret, forseglet eller ekspederet fra afsenderens side, modtages til befordring, vil dette kunne medføre ansvar for vedkommende postmand.

Indberetning skal afgives til poststyrelsen, naar overtrædelser i heromhandlede henseende sees gjentagende at finde sted ved samme postanstalt.

§ 15. Penge eller paa ihændeleveren lydende værdipapirer kan, hvor ikke andet er bestemt, indleveres i uforseglede omslag for at eftertælles ved den afsendende postanstalt. For saadan eftertælling erlægges 5 øre for beløb indtil 500 kroner og 2 øre for hver overskydende 500 kroner eller del deraf. Mynt under 10 kroner's værdi pr. stykke kan ikke fordres eftertællet. (Postlovens § 9).

Naar lak leveres til en værdiforsendelses forsegling, erlægges derfor et gebyr af 5 øre; for omslag af anordnet slags ligeledes 5 øre. (Postlovens § 10).

Disse gebyrer tilfalder ved de postanstalter, hvor kontorudgifterne ikke er direkte overtaget af det offentlige, vedkommende bestyrer. For eftertælling af portofrie forsendelsers værdiindhold skal der erlægges sedvanligt gebyr.

Andre værdisager end norske, svenske og danske penge eller paa ihændeleveren lydende norske værdipapirer kan ikke fordres eftertællet.

Indholdets eftertælling og forsendelsernes forsegling skal foregaa i den indleverendes

overvær og saaledes, at saavel postmanden som afsenderen kan bevidne, at de eftertællede værdier ligger i forsendelsen ved dens forsegling.

Værdiforsendelser, hvis indhold ikke er eftertællet paa postanstalten, maa ikke forsegles med dennes signet.

Angaaende afgivelse af konvolut og lak til værdibreve, indeholdende kontingent for tidender og tidsskrifter, se kap. VI § 13.

§ 16. Paa enhver værdiforsendelse til udlandet skal afsendelsespostanstalten anføre forsendelsens nøiagtige vegt i gram i øverste venstre hjørne.

§ 17. For enhver værdiforsendelse skal der — selv om det ikke forlanges — uden særskilt betaling gives kvittering til den, der indleverer den. (Postlovens § 26).

Kvitteringen skal indeholde oplysning om indleveringsnummer, værdiindholdet, adressatens navn, bestemmelsesstedet samt, i tilfælde, at eftertælling har fundet sted.

Saafremt afsenderen ikke medbringer kvittering færdig til underskrift, benyttes bl. no. 75. Ved indlevering af portofrie forsendelser skal der i almindelighed medbringes kvittering færdig til underskrift.

Ved postaabnerierne skal det ved opslag holdes bekjendtgjort, hvem der under postaabnerens fravær eller forfald er bemyndiget til at meddele kvittering for indleveret værdipost. Saadan bemyndigelse maa ikke uden tilladelse af vedkommende postmester meddeles personer under 18-aarsalderen.

§ 18. Værdiforsendelser kan ikke indleveres til de reisende postekspeditioner, undtagen under visse betingelser til dampskibs- postekspeditioner (se kap. XIV § 4).



Heller ikke kan de indleveres paa dampskibe, hvor alene en af skibets funktionærer forestaar behandlingen af posten.

§ 19. Værdiforsendelser, der forlanges indleveret inden indleveringstidens udløb, maa ekspederes med første post, selv om eftertælling, forsegling m. v. vil kræve længere tid end den tilbageværende del af indleveringstiden.

§ 20. I postkasserne nedlagte værdiforsendelser bliver — med undtagelse af ubetalte bygdebrev, hvorom se kap. IV § 4 — at behandle som saadanne og at fremsende efter adressen. Afsenderen bliver, saavidt muligt, at gjøre opmærksom paa, at saadanne forsendelser ikke maa nedlægges i postkasserne.

§ 21. Landpostbud er pligtige til paa forlangende at modtage underveis til aflevering paa de faste postanstalter rekommanderede og værdiforsendelser. Værdiforsendelserne maa altid være under afsenderens egen forsegling. Forsendelsen foregaar for afsenderens risiko, indtil afleveringen paa vedkommede postanstalt har fundet sted (instruks for landpostbud, bilag H).

§ 22. Forsendelser med angiven værdi skal ved indleveringen straks indføres i en kontrolprotokol (bl. nr. 91) med angivelse af indleveringsdatum, indleveringsnummer (registernummer), bestemmelsessted og værdiindhold; det er derhos ønskeligt, at afsenderens navn, saavidt muligt, tilføies. Forsendelserne gives ved postkontorer og postekspeditioner fortløbende nummere for hver uge, nummerække eller lign., ved postaabnerier for hver maaned. Indførelse i kontrolprotokollen kan undlades for lokalværdiforsendelsers vedkommende, naar de straks ved indleveringen indføres i kvitteringsprotokollen for ankommen værdipost (jfr. § 33). De til en fast post-

anstalt fra andre steder ankomne, til videreforsendelse bestemte (transiterende) værdiforsendelser indføres ligeledes i en kontrolprotokol straks ved ankomsten, med angivelse til lige af deres oprindelige udgangssted, men uden nummer. I vedkommende rubrik i kontrolprotokollen tilføies ved afsendelsen for hver forsendelse, under hvilken dato den er ekspederet til afsendelse.

Forsendelserne paaføres i øverste venstre hjørne det i kontrolprotokollen erholdte indleveringsnummer.

Paa de postkontorer, der er forsynet med numerator, og hvor kontrolnummeret paastemples forsendelserne ved denne straks ved indleveringen, indføres de i kontrolprotokollen snarest muligt efter indleveringen.

Ved de postaabnerier, hvor vedkommende overordnede postmester finder det hensigtsmæssigt og tilstrækkelig betryggende, kan der til kontrolprotokollen benyttes bl. nr. 91 b, i hvilket tilfælde førelse af kartkopiprotokol vil kunne bortfalde (jfr. § 25). Denne kontrolprotokol kan, om saa ønskes, føres i særskilte afdelinger for de forskjellige retninger, hvori post afsendes fra postaabneriet, saaat f. eks. nordgaaende forsendelser indføres paa et sted, sydgaaende paa et andet.

§ 23. Kontrolprotokollen bliver mindst en gang daglig at gennemgaa og sammenholde med de ved postanstalten beroende, til afsendelse bestemte forsendelser (jfr. § 33, næstsidste passus).

§ 24. Ved afsendelsen skal værdipost til andre steder karteres. Hvor posten afleveres umiddelbart fra kartets udgangspostanstalt til kartets bestemmelsessted, overleveres kartet løst sammen med de tilhørende værdiforsendelser; i andre tilfælde pakkes de til samme kart hørende forsendelser sammen



med dette i pakke eller pose til kartets bestemmelsessted.

Angaaende spørgsmaalet om, i hvilken udstrækning direkte kartering og pakning skal foregaa, se kap. XIV § 9.

§ 25. Karteringen sker paa værdikart (bl. nr. 1), hvor ikke i henhold til § 32 underveisfortegnelse benyttes. I kartet angives dettes afgangsted, bestemmelsessted og udfærdigelsesdatum.

Paa kartet opføres al til afsendelse foreliggende værdipost til vedkommende postanstalt, altsaa saavel de til postanstalten selv bestemte som de denne transiterende værdiforsendelser, (poser, pakker og enkelte forsendelser). (Jfr. § 27 a).

Postsagerne indføres i kartet med angivelse enten af adressatens navn og den angivne værdi (eller »rek.«) eller af forsendelsens art (værdipakke eller værdipose). Ved postopkrævningsforsendelser tilføies i anmerkingsrubrikken »P O«.

Udgaar forsendelsen fra eller er den bestemt til anden postanstalt end kartet, tilføies forsendelsens udgangs- henholdsvis bestemmelsessted.

Det paa kartets fod anbragte schema til kvittering udfyldes med blæk, (eller, hvor dette ikke lader sig gjøre, med kopiblyant) og forsynes med afsendelsespostanstaltens datostempel. Ved reisende postekspeditioner med flere postekspeditører maa hertil anvendes literastemplet.

Kartet underskrives af den ekspederende og, i tilfælde, af et vidne.

Karterne gives fortløbende nummere for hver maaned og skal, undtagen i de i § 22 sidste passus omhandlede tilfælde, kopieres fortløbende efter udstedelsestiden.

Til kopiering kan anvendes skrift, presse

eller gjennemskrift; hvor kopieringen sker med skrift, benyttes til kartkopiprotokol bl. nr. 55.

Naar kvittering for værdiforsendelserne tages i kartkopiprotokollen eller kontrolprotokollen (jfr. § 27 a), afrives og kasseres det paa vedkommende karts fod anbragte kvitteringsschema forinden overleverelsen.

§ 26. Naar posten skal afgaa i lukket pose eller pakke, indlægges kartet mellem 1ste og 2den forsendelse, og brevbundten omsnøres med hyssing.

Benyttes pose, ombindes denne haardt tæt over de i posen indlagte postsager, og ombindingens begge ender fæstes til merkelappen med forsvarlig knude før forseglingen og med et tydeligt seglaftryk.

Benyttes pakke, datostemples og forsegles denne som for værdiforsendelser bestemt.

Hvor der er anledning dertil, maa der tilkaldes et vidne ved indpakningen; efter endt indpakning maa der ikke være anledning til ubemærket at aabne eller ombytte pakkerne eller poserne.

Poser og pakker, indeholdende værdipost, skal tydelig merkes »Værdi« eller »Banko« og med bestemmelsesstedets navn.

§ 27. Naar de til forskellige fjernere steder bestemte værdiposer og værdipakker er færdige til afsendelse, opføres de alle tilligemed de tilbageværende enkelte breve etc. paa kartet (eller underveisfortegnelsen, jfr. § 32) til den postanstalt, hvortil posten først sendes.

a. Hvor posten overgives direkte til denne anden postanstalt, giver den efter nøiagtigst muligt eftersyn af, at forsegling, ombinding m. v. er i fuld orden, straks foreløbig kvittering i en særskilt kvitterings-



protokol (bl. no. 135) for antallet af de modtagne værdipostsager, forsaavidt der ikke er levnet tid til at give den nedenfor i § 28 omhandlede endelige kvittering; reisende postekspeditioner kan, hvor direkte overlevering fra eller til anden postanstalt finder sted, straks give og tage endelig kvittering i kartkopiprotokollen eller, i de i § 22 sidste passus omhandlede tilfælde, i kontrolprotokollen.

b. Hvor posten skal sendes med jernbane eller dampskib, hvorpaa der ikke er ansat postekspeditør, kan værdiposten, hvor postsagernes mængde er liden, nedlægges bundtet i de almindelige brevposer eller brevpakker, hvilke da forsegles og merkes »Værdi«.

Paa fortegnelsen over afleverede postsager (bl. no. 127, jfr. kap. XIV § 12) angives, hvilke og hvormange forsendelser er værdipost.

I den ombord i dampskibe førte protokol over modtagne postsager (bl. no. 172) noteres, hvilke og hvormange af forsendelserne er værdipost, og ved posternes aflevering fra dampskibet sker der lignende notering i den fortegnelse (bl. no. 127), som skal ledsage posten.

Kvittering for aflevering af posten tages ved aflevering fra postanstalter og jernbaner i kvitteringsprotokol (bl. no. 135) og ved aflevering fra dampskibe i protokollen over modtagne postsager (bl. no. 172). (Jfr. kap. XIV § 13).

c. Angaaende værdipostens ekspedition i de tilfælde, den skal afgaa i en af de almindelige landeveis- eller baadpostruter, se nedenfor § 32.

d. Naar der fra en reisende postanstalt samtidig til en og samme befordrer afgives direkte karterede poster til flere postanstalter, skal der paa kartet til den af disse, som befordrereren sorterer under, anmerkes, hvilke poster der saaledes er leveret til andre postanstalter. Det paahviler derefter den postanstalt, som befordrereren sorterer under, at kontrollere, at rigtig aflevering har fundet sted.

§ 28. De til en postanstalt bestemte pakker eller poser med værdipost aabnes snarest efter modtagelsen; dog maa det forinden undersøges, om deres segl er i orden, og i det hele, om der er noget mistænkeligt ved dem. Enhver bemærkning om beskadigelse eller mangelfuld forsegling af poser eller pakker maa være gjort vidnefast før posens eller pakkens aabning. Denne maa ske saaledes, at forseglingen bliver ubeskadiget, og at mulig beskadigelse eller mangel senere kan bedst muligt eftervises.

Aabningen foregaar derefter, om muligt, i overvær af postbefordrereren eller et andet vidne, hvorefter undersøges, om de opførte forsendelser medfølger, og om der forefindes nogen mangel ved dem med hensyn til konvoluttering, forsegling, frankering etc.

Findes der ved den modtagne værdipost mangler eller fejl, gjøres der bemærkning herom paa kartet. Forefundne mangler ved konvoluttering og forsegling skal i tilfælde udbedres, saavidt muligt, i vedkommende vidnes overvær. Enhver mangel bliver derhos med første post at tilbagemelde (bl. no. 80) til udkarteringspostanstalten. Paa tilbagemel-



delsen anføres, hvilket kart den angaar, og af hvem dette er ekspederet.

Naar værdiforsendelserne er konferreret med det medfølgende værdikart og befundet at være i orden, skal den kartet medfølgende, til afrivning bestemte kvitteringsblanket underskrives, datostemples og tilbagesendes med første post. Er kvitteringsblanketten ikke udfyldt med blæk paa afsendesstedet, skal dette gøres paa modtagelsesstedet. Kvitteringen indlægges, hvis der samtidig haves værdipost til vedkommende postanstalt, i det denne tilhørende kart; ellers fremsendes den blandt de almindelige breve; haves der ingen brevpakke direkte til vedkommende sted, indlægges kvitteringen i særskilt konvolut. Udkarteringspostanstalten har at paase, at saadan kvittering indløber i rette tid; i modsat fald udfærdiges tilbagemeldelse desangaaende.

§ 29. Opdages mangler eller feil ved den modtagne post eller ved en enkelt forsendelse, maa der straks gøres, hvad der er muligt, for nøie at bringe paa det rene, i hvilken tilstand vedkommende post eller forsendelse modtoges, samt alle de nærmere omstændigheder, som antages at kunne have nogen betydning for sagens oplysning, ligesom vedkommende pose eller indpakningsmateriale med forsegling i tilfælde maa omhyggelig opbevares.

Enhver grovere feil eller mangel skal straks — efter omstændighederne pr. telegraf eller telefon — meldes til udkarteringsstedet samt indberettes til nærmeste overordnede og til poststyrelsen, hvorhos der, hvis en forbrydelse kan antages at foreligge, uopholdelig maa gøres anmeldelse til politiet. Und-

ladelse heraf vil medføre ansvar for vedkommende postmand.

Mangler kartet, udfærdiges et midlertidigt saadant og underskrives af den eksperderende tilligemed et vidne. En gjenpart af kartet sendes med tilbagemeldelsen i rekommanderet brev udkarteringspostanstalten til anerkjendelse. Naar det anerkjendte kart kommer tilbage, ombyttes det midlertidig udfærdigede kart med gjenparten, og kvittering for modtagelsen af værdiforsendelserne sendes paa sedvanlig maade.

Tilbagemeldelser til reisende postekspeditioner stiles og konvolutteres i tilfælde til postekspeditionens bestyrer.

§ 30. Efter gennemgaaelsen af den modtagne værdipost underskrives kartet af den modtagende postmand og datostemples.

§ 31. Ved modtagelse af tilbagemeldelse foretager udkarteringspostanstalten enten straks fornøden rettelse i kartkopiprotokollen og anerkjender tilbagemeldelsen eller underretter tilkarteringsstedets postanstalt om de resultater, anstillet undersøgelse har givet.

§ 32. Naar værdiposten skal afgaa i en af de almindelige landeveis- og baadpoststruter, skal postanstalten paa rutens udgangspunkt udfærdige en underveisfortegnelse for ruten (bl. no. 62 og 63).

I underveisfortegnelsen indfører hver enkelt postanstalt de i posten indlagte værdiposer, værdipakker og løse værdiforsendelser.

De paa underveisfortegnelsen opførte forsendelser indføres, hvor de ikke er indført i den i § 22 sidste passus omhandlede



kontrolprotokol, i kartkopiprotokollen med angivelse av, med hvilken underveisfortegnelse de er avsendt. I kartkopiprotokollen, kontrolprotokollen (jfr. 22, sidste passus), eller en egen kvitteringsbok tages kvittering fra vedkommende postfører eller postbefordrer for de avsendte værdiforsendelser.

Naar der underveis utfærdiges tillægsfortegnelse, gjøres derom bemerkning paa hovedfortegnelsen.

Ved enhver postanstalt i ruten kvitteres der paa fortegnelsen for de uttagne værdiforsendelser. Hvor forsendelsernes antal ikke tillater, at de straks indføres i postanstaltens protokoller, maa ialfald antallet av de mottagne forskjellige slags værdiforsendelser straks noteres paa en fortegnelse (bl. nr. 204).

Hvor posten ledsages av postfører, overleveres fortegnelsen med tilhørende værdipost til denne. Postføreren besørger derefter fordelingen til postanstalterne i ruten overensstemmende med den for postførere utfærdigede instruks (bilag G). I ruter, hvor timeseddel føres, anmerker hver postanstalt paa timesedlen antallet av uttagne og indlagte værdiforsendelser. Hvor der skiftes postfører, skal der av vedkommende postanstalt paaføres timesedlen et opgjør, som utviser:

- a. antallet av samtlige værdiforsendelser, som avleveres av den fratrædende postfører;
- b. antallet av værdiforsendelser, som uttages av posten ved postanstalten;
- c. antallet av værdiforsendelser, som indlægges i posten av postanstalten;
- d. antallet av værdiforsendelser, som overgives til den nye postfører.

Dette opgjør undertegnes av begge postførere.

Den nye postfører har at sammenholde underveisfortegnelsen med den mottagne værdipost for at paase, at han virkelig mottar de

paa fortegnelsen opførte postsaker, som der ikke allerede er kvittert for.

Hvor postfører ikke medfølger, skal fortegnelsen konfereres med tilhørende værdipost i overvær av postbefordrerens og derefter nedlægges i en særskilt forsegleet værdipose. Denne skal i postbefordrerens overvær aapnes ved hver postanstalt underveis til undersøkelse av, om alle de værdiforsendelser, som er opført paa underveisfortegnelsen forefindes og er i uskadt stand, samt til uttagning og indlægning av værdipost til og fra postanstalten, hvorefter posen atter blir at forsegle. Hvor timeseddel medfølger, foretages paa denne et opgjør, utvisende antallet av ankomne, uttagne, indlagte og atter avgaaende værdiforsendelser. Opgjøret medunderskrives av postbefordrerens (jfr. kap. XIV § 21 b).

Om enhver uregelmæssighet, som forefindes, gjøres anmerkning paa fortegnelsen eller i tilfælde timesedlen, hvilken anmerkning underskrives av postføreren, postbefordrerens eller tilkaldt vidne.

Postanstalten paa rutens endepunkt har nøiagtig at gjennomgaa fortegnelserne og spesielt at paase, at der er paategnet kvittering for samtlige underveis uttagne værdiforsendelser. Naar rutens endepunkt er et postaapneri, oversendes fortegnelsen derefter til det postkontor, hvorunder postaapneriet sorterer.

Naar en landeveis- eller baatpostrute kun omfatter to postanstalter (utgangs- og endestedet), kan der benyttes sedvanligt værdikart istedenfor underveisfortegnelsen.

I de ruter, hvor der ikke føres timesedler, skal postanstalterne, naar ingen værdipost avgaar, medsende intetfortegnelse. Hertil benyttes de sedvanlige blanketter til underveisfortegnelser eller værdikarter, paaskre-



vet tydelig tversover hele blanketten ordet: Intet.

§ 33. Den til et sted bestemte værdipost skal straks ved posternes ankomst indføres i kvitteringsprotokollen for ankommen værdipost (bl. nr. 100 a og b efter protokollens størrelse). Lokalværdibrev indføres i denne protokol straks ved indleveringen (eller straks efter deres indførelse i kontrolprotokollen, jfr. § 22). Angaaende forsendelserne skal der utfærdiges meldeseddel (bl. nr. 106 for et enkelt brev og nr. 174 for flere brev til samme adressat); dette kan dog sløifes, naar adressaten regelmæssig lar sin post avhente.

Ved meldesedlernes utlevering maa der iagttages forsigtighet til sikrelse av, at meldesedlen kommer i rette hænder, idet uforsigtighet i saa henseende lettelig vil kunne lede til utlevering av værdiforsendelser mot falsk kvittering.

Naar henliggende værdiforsendelser ikke blir avhentet i byerne i løpet av 3 dager og paa landet i løpet av 7 dager efter ankomsten, blir der i tilfælde at utsende en gjenspart av meldesedlen.

Kvitteringsboken blir mindst én gang daglig at sammenholde med de ved postanstalten beroende, til utlevering bestemte forsendelser (jfr. § 23).

Den til stedet ankomne, til videreforsendelse bestemte værdipost indføres straks i kontrolprotokollen (jfr. § 22).

§ 34. Værdiforsendelser maa ikke utleveres uten mot kvittering fra adressaten selv eller fra en person, som bevislig er bemyndiget til at kvittere paa hans vegne.

Angaaende landpostbuds besørgelse av rekommanderte eller værdiforsendelser se bilag H, instruks for landpostbud §§ 4 og 7.

Saafernt kvittering for en værdiforsen-

delses utlevering ikke meddeles i postanstaltens kvitteringsprotokol, men paa løst papir — f. eks. paa den utfærdigede meldeseddel —, noteres det fornødne derom i kvitteringsprotokollen under anmerkingsrubrikken.

Angaaende utlevering av postforsendelser, i hvis adresse der — foruten mottageren selv — er angit en anden person eller lign., f. eks. N. N., adr. O. O., se kap. III § 3.

Til veiledning forøvrig hitsættes følgende almindelige bemerkninger:

Med hensyn til legitimation for identiteten av ukjendte personer, der fremstiller sig som adressater til mottagelse av værdiforsendelser, ansees det ikke i almindelighet fornødent, at postanstalterne fordrer fuldt juridisk bevis, idet det ansees tilstrækkelig, at de iagttar en efter tilfældets beskaffenhet avpasset forsigtighet, saaledes f. eks. erhverver en paa lidelig, kjendt mands bevidnelse om mottagerens identitet, eller forevises legitimerende skibspapirer eller lignende dokumenter, alt under forutsætning av, at der ikke i det specielle tilfælde er noget, som vækker mistanke og paakræver større forsigtighet.

Ved behandlingen av spørsmålet om postvæsenets ansvarspligt for værdiforsendelser, der er utlevert mot falsk kvittering, har retterne gjort en streng opfatning gjældende med hensyn til den omsorg, som postvæsenet skal utvise, for at postforsendelser kommer den rette adressat ihænde. Det har saaledes ikke været anset for nok til at befri postvæsenet for ansvar ved utleveringen av en værdiforsendelse til en ukjendt person, at denne til legitimation har forevist f. eks. telegrammer fra avsenderen om, at forsendelsen er avsendt under en opgit adresse: men vedkommende maa paa anden maate end blot ved dokumenter eller opplysninger, som alene gjælder selve værdiforsen-



delsen, legitimere, at han virkelig er den person, til hvem forsendelsen er bestemt, saasom ved en paalidelig og af postanstalten kjendt persons bevidnelse om, at vedkommende er adressaten; i dette tilfælde bør den kjendte person undertegne kvitteringen til vitterlighed. Det er heller ikke under saadanne omstændigheder nok, at der til legitimation alene forevises papirer eller lignende, som den afhentende har kunnet skaffe sig netop med det for øie at tilegne sig værdiforsendelsen; men der maa forlanges andre legitimationer, som f. eks. skibspapirer og lignende. I saadanne tilfælde bør det ved udleveringen noteres, hvilke legitimationer afhenteren har præsteret, ligesom udleveringen helst bør ske i overvær af et vidne.

Naar ukjendte personer begjærer værdiforsendelser udleveret i henhold til medbragt kvittering fra adressaten, og dennes underskrift ikke kjendes, eller kvitteringen frembyder noget mistænkeligt, maa der paa lignende maade iagttages en efter tilfældets beskaffenhed afpasset forsigtighed, ligesom det paa kvitteringen bør noteres, hvem der har afhentet forsendelsen, og hvilke legitimationer er præsteret.

I tvilstilfælde er det efter omstændighederne bedre, at postanstalterne viser forsigtighed og negter udleveringen, indtil tilstrækkelige legitimationer tilvejebringes, end at de udleverer forsendelsen uden at være sikre paa, at der ikke foreligger bedrageri.

Det er en selvfølge, at størrelsen af værdiforsendelsens indhold bliver at tage i betragtning ved afgjørelsen af, hvilke fordringer der i heromhandlede henseende for hvert enkelt tilfælde bør stilles.

Værdiforsendelser til personer, hvis bo er taget under skifterettens behandling, antages at burde udleveres til adressaten selv og ikke til skifteretten, medmindre adressaten deri samtykker, eller der gjøres lovligt beslag paa forsendelsen eller nedlægges lovligt forbud mod dens udlevering. Dog bør vedkommende postanstalt, naar værdiforsendelser ankommer kort efter, at adressaten har opgivet sit bo, eller der ellers maatte være nogen grund til at antage, at de vedkommer adressatens bo, før deres udlevering, saavidt muligt, underrette boets bestyrer.

Angaaende eksekution i eller retslig beslaglæggelse af værdiforsendelser eller retsligt forbud mod deres udlevering eller tilbageholdelse efter paalæg af paatalemyndigheden se kap. XIX § 2.

Saafermt der underet kvitteres for flere forsendelser, skal antallet af disse anføres i kvitteringen med bogstaver.

Hvis modtageren ikke kan skrive, maa der tilkaldes mindst ét vidne, som kan nedskrive kvitteringen med paaholden pen og tilføie sit navn til vitterlighed.

§ 35. For at undgaa ansvar i tilfælde af værdiforsendelsers bortkomst ved tyveri, ildsvaade eller lignende maa vedkommende postmand godtgjøre at have udvist samme omhyggelighed, som en forsigtig mand pleier at iagttage med hensyn til penge og vigtige værdipapirer, der er ham selv tilhørende.

§ 36. Til indførelse af forsendelser i bankokvitteringsprotokoller og til meddelelse af kvittering for værdipost maa der, naar det kan undgaaes, ikke anvendes blyant (kopiblyant), men blæk.

§ 37. Værdikarterne, de kvitterede kuponer, underveisfortegnelserne, kontrolproto-



kollerne, værdikvitteringsbøgerne og værdikartkopiprotokollerne opbevares ved postanstalterne i 5 aar, ordnede efter tidsfølgen.

§ 38. Bortkommer et indenrigsk værdibrev, medens det er i postvæsenets værgе, erstatter postvæsenet dets angivne værdi.

Fremkommer det med mindre værdiindhold end ved indleveringen angivet, erstatter postvæsenet det manglende, dog, dersom værdiindholdet ikke har været eftertællt ved postanstalten paa afgangsstedet, kun forsaavidt brevet fremkommer saaledes beskadiget paa omslag eller segl, at det manglende værdiindhold kan være kommet ud.

Fremkommer det med beskadiget indhold, erstattes den angivne værdi efter fradrag af, hvad det beskadigede indhold fremdeles er værd. I dette tilfælde kan dog postvæsenet beholde indholdet mod at erstatte den angivne værdi.

Godtgjøres det, at værdien ved indleveringen har været for høit angiven, erstattes kun i forhold til den værdi, som brevet virkelig har indeholdt.

Postvæsenet erstatter ikke bortkommet eller beskadiget indhold, forsaavidt det har bestaaet i værdipapirer, der kan erholdes mortificerede, i hvilket tilfælde postvæsenet dog udreder en passende erstatning for de med mortifikationen forbundne omkostninger indtil et beløb af 40 kroner for hver mortifikationssag, som fornødiges, dog ikke udover forsendelsens angivne værdi. (Postlovens § 25).

Da mynt under 10 kroner pr. stykke ikke kan fordres eftertællt (jfr. § 15), udreder postvæsenet ingen erstatning for saadan mynt, der maatte mangle ved brevets fremkomst, medmindre forsendelsen fremkommer saaledes beskadiget paa omslag eller segl,

at det manglende værdiindhold kan være kommet ud.

Værdibreve fra postmænd paa afsendespostanstalten betragtes som afsendt under egen forsegling, selv om de er forsynet med postvæsenets segl, medmindre vedkommende afsender sikrer sig fuldt bevis for, at det rette beløb har været indlagt i forsendelsen. Saaframt en værdiforsendelse er adresseret til en postmand paa bestemmelsespostanstalten, maa denne — for at kunne erholde erstatning for manglende indhold — sikre sig fuldt bevis ved forsendelsens aabning.

§ 39. For beskadigelser, der paa grund af indholdets, omslagets eller emballagens beskaffenhed er postvæsenet utilregnelige, indestaaes ikke. Heller ikke indestaaes for rentetab eller andre middelbare følger af bortkomst, forsinkelse, beskadigelse eller feilekspektion. (Postlovens § 35).

§ 40. Aabningen af konvolutter eller omslag til værdiforsendelser bør foretages paa en saadan maade, at konvolutten eller omslaget ikke derved sønderrives mere end nødvendigt, da derved postvæsenets undersøgelser vanskeliggjøres, saaframt der maatte forefindes nogen mangel ved indholdet. I dette tilfælde vil det derhos være af interesse, at det nøiagtig undersøges, hvorledes værdiindholdet findes indlagt i konvolutten, specielt hvorvidt det er omgivet af følgeskrivelsen, og hvorvidt indholdet eller konvolutten bærer noget spor efter begaaede misligheder. Forefindes der mangler, skal postanstalterne straks sørge for tilvejebringelsen af alle de oplysninger, som antages at være af interesse, og snarest muligt indberette sagen til poststyrelsen, idet vedkom-



mønde konvolut eller andet som kan være av interesse, indsendes.

§ 41. Postvæsenets erstatningspligt for værdiforsendelser ophører:

- a. naar adressaten har kvittert for mottagelsen;
- b. naar der er hengaat seks maaneder efter forsendelsens indlevering, uten at avsenderen, adressaten eller nogen anden paa deres vegne har avgit anmeldelse til postvæsenet eller øvrigheten om vedkommende forsendelses bortkomst eller beskadigelse. Like med anmeldelse regnes i saa henseende avsenderens eller adressatens forklaringer desangaaende under retslige undersøkelser. (Postlovens § 34).

§ 42. Angaaende postvæsenets erstatningspligt for indenrikske værdipakker se kap. VII § 13.

§ 43. Avsenderen av en værdiforsendelse til indlandet kan mot et gebyr av 10 øre forlange gjennom postvæsenet erhvervet og sig tilstillet adressatens erkjendelse for at ha mottat forsendelsen. (Postlovens § 15).

Med hensyn til størrelsen av gebyret for mottagelsesbevis vedkommende forsendelser til utlandet se portotaksten.

§ 44. Naar avsenderen forlanger saadant mottagelsesbevis fra adressaten for en indenriksk værdiforsendelse, paategnes denne ordet „Mottagelsesbevis“. Avsendelsespostanstalten vedlægger derhos forsendelsen en med et 10-øres frimerke forsynt blanket til mottagelsesbevis (bl. nr. 93), avstempler frimerket samt tilføier paa kartet ved forsendelsen ordet „Mottagelsesbevis“.

Efter at ha erhvervet mottagerens underskrift paa blanketten sender bestemmelsesstedets postanstalt beviset tilbake til utgangsstedets postanstalt, som besørger det utlevert til avsenderen. Ved tilbakesendelsen behandles mottagelsesbeviset som en rekommandert forsendelse, karteres saaledes paa avsenderens navn med tilføiende i anmerkningsrubrikken av ordene „Retur-mottagelsesbevis“ og utleveres kun mot kvittering.

Med hensyn til mottagelsesbevis for lokalforsendelser forholdes paa tilsvarende maate.

§ 45. For værdi- og rekommanderte forsendelser til Kristiania Omkarteringskontor utfærdiges særskilt kart for hver sort forsendelse (jfr. kap. XII § 19).

§ 46. Værdibreve utgaaede fra og bestemte til indenriksk sted kan omekspederes til et fremmed land overensstemmende med de for utenrikske værdibreve i saa henseende gjældende bestemmelser, naar de ellers opfylder de for forsendelse av værdibreve til vedkommende land gjældende regler. Ved værdibrevs omekspedition fra Norge til et andet land beregnes der ikke nyt assurancegebyr til indtægt for det norske postvæsen.

§ 47. Utvekslingen av utenrikske værdiforsendelser skal foregaa i overensstemmelse med forskrifterne i:

overenskomst angaaende utvekslingen av breve og æsker med angit værdi mellem forskjellige postforeningslande, med tilhørende ekspeditionsreglement;

konvention om utveksling av postpakker med tilhørende ekspeditionsreglement;

overenskomst av <sup>8</sup>/<sub>18</sub> september 1900 mellem den norske og den britiske poststyrelse angaaende utveksling av pakker ved pakkepost;

særlige bestemmelser angaaende postforholdene mellem Norge og Sverige, med tilhørende ekspeditionsreglement;

overenskomst om postforbindelsen mellem Norge og Danmark, med tilhørende ekspeditionsreglement;

reglementarisk overenskomst av <sup>20</sup>/<sub>24</sub> januar 1899 angaaende de særlige forbindelser mellem den norske og den tyske postforvaltning;

de for pakkepostutvekslingen med Nordamerika gjennom G. Pedersen, New-York, gjældende bestemmelser.

§ 47 b. Til toldangivelse for æsker med angit værdi benyttes bl. nr. 248. Toldangivelsen skal fastbindes til æsken. Med



hensyn til toldbehandlingen av ankomne værdiæsker følges de for postpakker foreskrevne regler.

Norge deltar i utvekslingen av toldfrankosedler for værdiæsker. Utvekslingen av toldfrankosedler foregaar paa samme maate som ved postpakker bestemt. Til toldfrankoseddel benyttes bl. nr. 37, hvori foretages de fornødne rettelser i teksten. Seddelen fastbindes til æsken.

Forøvrig kommer de for værdibreve gjældende forskrifter til anvendelse ogsaa paa værdiæsker.

Værdiæskerne befordres enten via Kristiansand—Frederikshavn eller i lukket transit gjennom Sverige.

§ 48. Ved værdipakker til utlandet skal værdien foruten paa pakken ogsaa angives paa følgesedlen og toldangivelsen.

Seglavtryk paa værdipakker maa ogsaa anbringes paa følgesedlen.

Omsætningen fra norsk til fransk mynt av postpakkers værdiangivelse, der foregaar efter samme tabel som ved værdibreve (se brevposttaksten), kontrolleres av vedkommende utvekslingskontor.

Den foreskrevne etikette (*valeur déclarée*) paaklæbes pakkerne og følgesedlerne av utvekslingskontorerne.

[§ 50. Utgaat].

§ 51. Over værdibrevskarter fra Sverige til *Kristiania Omkarteringskontor*, *Kongsvingerbanens*, *Merakerbanens* og *Ofofbanens postekspeditioner* samt over værdibrevskarter fra Danmark med Færøerne og Island, Finland [Utsjoki—Polmak], Rusland [Archangel—Murmansk—Vardø], Storbritannien og Irland [Newcastle—Bergen] utfærdiges der i den internationale statistikperiode oversigter av vedkommende tilkarteringskontor for hvert av de lande, hvorfra de mottar værdibreve, overensstemmende med art. XIV i ekspeditionsreglementet til den internationale værdibrevsoverenskomst. Oversigterne tillikemed vedkommende værdibrevskarter indsendes senest inden 10 dager

efter utløpet av vedkommende statistikperiode til kontoret for postvæsenets indtægtsrevision.

De i nævnte art. XIV § 4 omhandlede opgaver indsendes til samme kontor inden hvert aars 7 januar. De utfærdiges paa samme blanket (bl. nr. 115) som de foran omhandlede oversigter, idet „kolonne 7“ i avdeling II rettes til „kolonne 8“, og der i overskriften sættes „à titre de frais divers“ istedenfor „à titre de taxes de transport et de droits d'assurance“. For disse opgaver kommer selvfølgelig kun avdeling II til anvendelse.

Utenfor statistikperioden utfyldes ikke rubrikkerne 5, 6 og 7 i de internationale værdibrevskarter (bl. nr. 114). Ved kartering av værdibreve til utlandet vil utvekslingskontorerne ha at iagtta, at bestemmelseslandets navn tilføies i anmerkningsrubrikken for de forsendelsers vedkommende, som er bestemt til et andet land end det, hvori tilkarteringsstedet er beliggende.

Beregningen av den det svenske postvæsen tilkommende transitgodtgjørelse for værdibreve, som i lukket post sendes fra Norge til Danmark over *Kristiania Omkarteringskontor*, sker overensstemmende med § 8,2 i ekspeditionsreglementet til de i ovennævnte § 47 nævnte særlige bestemmelser om postforholdene mellem Norge og Sverige.

Over svenske værdibrevskarter til postkontorerne i *Kristiania*, *Røros* og *Mo* samt til postaapnerierne i *Skotterud*, *Vestmarken*, *Aasnes Finskog*, *Østby*, *Sørli*, *Nordli*, *Hatfjeldalen*, *Saltdalen* og *Lyngen* utfærdiges der for hver maaned ankomstregistre overensstemmende med § 12 i sidstnævnte ekspeditionsreglement. Disse ankomstregistre tillikemed de dertil hørende mottagne værdibrevskarter sendes av postanstalterne ved utgangen av hver maaned, senest inden den 10de i den paafølgende maaned, til den svenske generalpoststyrelses kameralbyrå. Karterne over værdibrevsforsendelser til Sverige blir derfor av ovennævnte postanstalter at utfylde som hittil efter de detaljer blanketten angir.



## Kap. XII. Særskilt om rekommanderte forsendelser.

§ 1. Brev, brevkort samt korsbaandsforsendelser kan sendes under rekommandation mot et særskilt gebyr av for indenrikske forsendelser 10 øre pr. forsendelse. Med hensyn til gebyret for utenrikske forsendelser se portotaksten. Svardelene av brevkort kan dog ikke rekommanderes av de oprindelige avsendere av disse forsendelser.

Den hele porto av rekommanderte forsendelser skal forutbetales; dog kan indenrikske rekommanderte forsendelser, der er betegnet som portofrie, avsendes ubetalte. (Postlovens § 7).

§ 2. Rekommanderte forsendelser kan ogsaa sendes i lokalposter.

§ 3. Rekommanderte forsendelser skal være paategnet: Rekommanderes, NB. eller lign. De skal derhos altid ved indleveringen stemples med det særskilte rekommandationsstempel, der anbringes i øverste hjørne tilvenstre paa adressesiden; avtrykket utfyldes med forsendelsens registernummer i utgangsstedets kontrolprotokol.

§ 4. Postsager, hvis adresse er skrevet med blyant, eller hvis adressater kun er betegnet med initialer, kan ikke sendes under rekommandation (jfr. kap. III § 2).

§ 5. Til rekommanderte forsendelser bør der i almindelighet ikke benyttes konvolutter eller omslag, paa hvis ytterside der er anbragt trykte eller tegnede linjer eller streker.

§ 6. Rekommanderte forsendelser, der fra avsenderens side er ekspedert paa anden maate end foreskrevet i foregaaende paragrafer, maa ikke mottages til postbefordring.

§ 7. Den, som indleverer en rekommandert forsendelse, kan for samme forlange sig ved indleveringen meddelt kvittering uten særskilt betaling. (Postlovens § 22).

Kvitteringen skal indeholde oplysning om adressatens navn og bestemmelsesstedet. Saaframt avsenderen ikke medbringer kvittering færdig til underskrift, benyttes bl. no. 77. Ved indlevering av portofrie rekommanderte forsendelser skal der i almindelighet medbringes blanket, færdig til underskrift.

§ 8. Rekommanderte forsendelser kan ikke indleveres til de reisende postekspeditioner, undtagen under visse betingelser til postekspeditioner paa dampskib (se kap. XIV § 4).

Heller ikke kan de indleveres paa dampskib, hvor alene en af skibets funktionærer forestaar behandlingen av posten.

§ 9. Angaaende behandlingen av forsendelser, som bærer rekommandationspaategning uten at være tilstrækkelig betalt, eller paa hvilke saadan paategning er overstrøket, se kap. III § 12.

Saaframt en i postkasse nedlagt rekommandert forsendelse er fuldt betalt som rekommandert, blir den ogsaa at behandle som saadan.

§ 10. Om indlevering av rekommanderte forsendelser paa postanstalterne ved hjelp av landpostbud se den for disse utfærdigede instruks, bilag H § 7.

§ 11. Rekommanderte forsendelser skal straks ved indleveringen indføres i en kontrolprotokol paa samme maate som for værdiforsendelser bestemt (jfr. kap. XI §§ 22 og 23).



§ 12. Rekommanderte forsendelser til andre steder skal karteres eller opføres paa underveisfortegnelse og forsendes som for værdiforsendelser bestemt (jfr. kap. XI §§ 24—32). Ved kartering av rekommandert post til Kristiania omkarteringskontor blir hver forsendelses indleveringsnummer at anføre paa kartet; i disse tilfælde kan angivelsen av adressatens navn bortfalde.

§ 13. Angaaende rekommanderte forsendelsers indførelse i kvitteringsprotokol og utleveringen til adressaterne iagttages de samme regler som ved utleveringen av værdiforsendelser, se kap. XI §§ 33 og 34.

§ 14. I erstatning for en bortkommet indenriksk rekommandert forsendelse betaler postvæsenet 20 kroner, medmindre det oplyses, at forsendelsen har indeholdt gjenstande av værdi 2 kroner eller derover pr. 15 gram eller penge. (Postlovens § 23).

§ 15. For beskadigelser, der paa grund av indholdets, omslagets eller emballagens beskaffenhet er postvæsenet utilregnelig, indestaas ikke. Heller ikke indestaas for rentetap eller andre middelbare følger av bortkomst, forsinkelse, beskadigelse eller feilekspedition. (Postlovens § 35).

§ 16. Angaaende ophøret av postvæsenets erstatningspligt for indenrikske forsendelser m. m., se kap. XI § 41.

§ 17. Indberetning bør avgives til poststyrelsen, saafremt en offentlig eller kommunal funktionær antages at sende sin portofrie korrespondance under rekommandation i større utstrækning end paakrævet (jfr. kap. XIII § 19).

§ 18. Avsenderen av en indenriksk rekommandert forsendelse kan mot et gebyr av 10 øre forlange gjennom postvæsenet erhvervet

og sig tilstillet adressatens erkjendelse for at ha mottat forsendelsen. (Postlovens § 15). For dette tilfælde forholdes som i kap. XI § 44 for værdiforsendelser bestemt.

Med hensyn til mottagelsesbevis vedkommende utenrikske forsendelser se ekspeditionsreglementet til hovedkonventionen, art. XIV. Mottagelsesbeviset utfærdiges av avsendelsesstedets postanstalt. Angaaende gebyret se portotaksten.

§ 19. For rekommanderte og værdiforsendelser til Kristiania omkarteringskontor utfærdiges der særskilt kart for hver sort (jfr. kap. XI § 45).

§ 20. Indenrikske rekommanderte forsendelser kan omekspederes til fremmed land, selv om ikke tillægstakst for viderebefordringen er betalt.

§ 21. Angaaende utenrikske rekommanderte forsendelser se forøvrig de internationale overenskomster med tilhørende ekspeditionsreglementer.

I forbindelsen mellem norske og tyske utvekslingskontorer karteres rekommanderte forsendelser ikke stykkevis, men summarisk efter antal. Opkravforsendelser opføres dog særskilt med sit samlede antal.

Ved videreekspeditionen fra utvekslingskontorerne blir forsendelserne paa karterne til postkontorerne at opføre kun med reg. nr. og utgangsland. Forsendelser, der ikke er forsynt med reg. nr., blir dog at kartere med navn.

Kristiania omkarteringskontor karterer den til Kristiania bestemte rekommanderte post summarisk.

Ved forsendelsernes indførsel i det motagende postkontors kvitteringsprotokol for ankommen værdipost eller kontrolprotokol blir registernumret at tilføie.



### Kap. XIII. Særskilt om portofrie forsendelser.

§ 1. Portofrie er:

- a. Postforsendelser fra Kongen og medlemmer av det kongelige hus.
- b. Postforsendelser, der alene angaar statens eller kommunernes tjeneste, offentlige indretninger og stiftelser.
- c. Postforsendelser fra regjeringens kontorer til offentlige og kommunale tjenestemænd eller private eller fra offentlige og kommunale tjenestemænd til regjeringens kontorer, andre offentlige og kommunale tjenestemænd eller private angaaende private anliggender, forsaavidt brevvekslingen foranlediges ved erklæringer, uttalelser, avgjørelser eller idet hele ekspeditioner, som efter sin beskaffenhet paaligger vedkommende regjeringskontor, offentlige eller kommunale tjenestemænd i medfør av det offentliges eller kommunens forhold til vedkommende sak.
- d. Brev, hvorved abonneres paa eller fremsendes kontingent eller porto av tidender eller tidsskrifter, dog saaledes, at kontingent eller porto for at kunne sendes

September 1909.

portofrit maa vedkomme eksemplarer, der forsendes med posten, og maa angaa enten en kommende abonnementstermin eller en abonnementstermin i det løpende eller sidstforløpne kalenderaar. Endvidere brev, hvorved kvittering for saadan kontingent eller porto tilbakesendes, eller som angaar tidender og tidsskrifters fordeling, det sidste med den nærmere begrænsning, som Poststyrelsen bestemmer.

Portofrihet for pakker gjælder dog blot, naar deres vekt ikke overstiger 3 kg., og de bare indeholder protokoller eller skrevne eller trykte saker.

(Postlovens § 37, jfr. lov om ulykkesforsikring for arbeidere i fabriker m. v. av 23 juli 1894 § 41 og lov om ulykkesforsikring for fiskere av 8 august 1908 nr. 7 § 14).

Nærmere angaaende de i litr. d. omhandlede brev se kap. VI §§ 11, 12, 28 og 34—37.

§ 2 A. Med hensyn til almanakkens portofrihet gjælder følgende regler:



- a. Samtlige de av Universitetet for tiden utgivne almanakker og kalendere — med undtagelse av indbundne eksemplarer av almanakken og paa pap opklæbede eksemplarer av kalendere — kan forsendes portofrit indenriks. saafremt forsendelsen ikke overskrider de almindelige vegtgrænser for portofrie forsendelser. jfr. § 8.
  - b. Al brevveksling mellem Universitetet eller den av samme antagne forlægger paa den ene side og utenbys kommissionærer inden riket paa den anden side angaaende de av universitetet utgivne almanakkers utgivelse og forhandling (altsaa ogsaa de. hvis forsendelse er portopligtig) saavel som pengeremisser i samme anledning kan sendes portofrit.
  - c. Saafremt der maatte bli indført nogen forandring i de nu utkommende almanak- og kalenderutgavers form. størrelse og utstyr. eller der maatte utkomme nogen ny utgave. bestemmer Departementet for de offentlige Arbeider, hvorvidt saadanne forandrede eller nye utgaver av hensyn til den med deres forsendelse forbundne særlige ulempe for postvæsenet skal være undtagne fra den almindelige regel om portofri forsendelse.
- § 2 B. Den portofrihet, der i henhold til lov om ulykkesforsikring for arbeidere i fabriker m. v. av 23 juli 1894 § 41 og lov om ulykkesforsikring for fiskere av 8 august 1908 nr. 7 § 14 gjelder for postforsendelser vedkommende forsikringen, omfatter postforsendelser fra det offentlige, saasom fra riksforsikringsanstalten og dens tilsynsmænd. Likeledes

omfatter den lægeberetninger og regninger fra læger, samt kvitteringer for mottagen skadebot, enkerente. invaliderente og erkjendelse for underretning fra riksforsikringsanstalten om avgjørelse i skadesaker. der sendes fra private til riksforsikringsanstalten og dens tilsynsmænd. Derimot omfatter portofriheten ikke andre forsendelser fra private som forsikringspræmier, opgaver, anmeldelser. andragender o. l.

§ 3. Forsendelser maa for at kunne sendes portofrit *alene* omhandle eller angaa anliggender. hvorom der kan korresponderes portofrit.

Der maa saaledes ikke til portofrie forsendelser benyttes omslag med trykte anbefalinger, bekjendtgjørelser eller lignende.

§ 4. Forat postforsendelser kan behandles som portofrie. maa de paa adresse-siden (jfr. dog § 10), være paategnet ordene „*Portofri sak*“ eller „*Portofrit*“ med haandskreven uunderskrift av en attestberettiget. Saafremt ikke forsendelsens forside ellers er paaført angivelse av den embedsautoritet eller lignende. hvorfra forsendelsen utgaar, maa derhos attestutstederens stilling anføres (jfr. postlovens § 38.) Forsendelser, paa hvilke attestutstederens navn er anbragt ved tryk eller ad anden mekanisk vei, eller hvor fornøden angivelse av hans stilling mangler, behandles som ikke attesterte forsendelser.

§ 5. Attestationsretten er meddelt i forskjellig utstrækning, enten saaledes, at vedkommende kan attestere portofriheten baade av egen og andres korrespondanse, eller saaledes at han alene kan attestere ankomne og avgaaende forsendelser, der vedkommer



den stilling, hvori han er attestberettiget (Postlovens § 38).

Den videstgaaende attestret er kun til-  
staat embedsmænd, lensmænd, av departe-  
mentet beskikkede postmestre, postfuldmæg-  
tiger og postekspeditører.

Fortegnelse over de personer, der efter  
postloven eller i henhold til resolution er  
attestberettiget, indeholdes i bilag M.

Avskedigede embedsmænd er ikke attest-  
berettiget

En embedsautoritet 3: et sammensat em-  
bedsverk, som f. eks. et departement eller  
en kollegial domstol, kan meddele sine funk-  
tionærer eller betjente bemyndigelse til at  
utfærdige portofrihetsattester for de fra paa-  
gjældende autoritet avgaaende postforsendel-  
ser, naar vedkommende postanstalt skriftlig  
underrettes derom, og bemyndigelsen i til-  
fælde fornyes ved hvert kalenderaars begyn-  
delse. Bemyndigelsen maa lyde paa bestemte  
personer.

Attestberettigede personer kan ikke ut-  
øve attestretten ved fuldmægtig eller paa  
egen haand bemyndige sine fuldmægtiger eller  
betjente til at utfærdige portofrihetsattester.

§ 6. Portofrihet gjælder i almindelighet  
kun for indenrikske postforsendelser. For  
offentlige postforsendelser til utlandet maa  
der saaledes erlægges porto enten av avsende-  
ren ved indleveringen eller av mottageren  
paa det fremmede adressested. og for ufran-  
kerte offentlige forsendelser fra utlandet  
opkræves der porto ved deres utlevering her  
i landet. Dog skal almindelige (ikke rekom-  
manderte), ufrankerte brev fra den norske  
legation i Paris eller fra norske konsuler i  
Frankrike til norske embedsmyndigheter

samt brev til telegrafdirektøren, der er be-  
tegnet som postsak, utleveres uten opkræv-  
ning av porto, naar de forsynes med behørig  
portofrihetsattest. Officiel korrespondanse  
mellem poststyrelserne, mellem disse og det  
internationale bureau i Bern samt mellem  
foreningslandenes postkontorer vedkommende  
posttjenesten er berettiget til portofrihet.

Med hensyn til offentlige forsendelser  
til og fra Sverige gjælder følgende særskilte  
regler:

- a. Almindelige og rekommanderte brev av  
indtil 250 grams vegt kan sendes porto-  
frit. Saadanne brev av over 250 grams  
vegt er underkastet samme porto som  
pakker og bør forutbetales.
- b. Værdibrev maa — undtagen mellem  
poststyrelserne — altid forutbetales.

§ 7. I almindelighet kan enhver postfor-  
sendelse — saaledes ogsaa postanvisninger —  
frigjøres ved portofrihetsattest. Om pakke-  
postsaker se dog de særlige regler i næste  
paragraf.

Ved de postkontorer, hvor ombæring fin-  
der sted, gjælder der dog ingen portofrihet  
for lokalforsendelser (postlovens § 5); men  
der er intet til hinder for, at behørig attesterte,  
almindelige brevpostforsendelser uten erlæg-  
gelse av gebyr kan indleveres paa saadanne  
postkontorer ved selve skranken (ikke ned-  
lægges i brevkasserne), naar det kan ske  
uten ulempe for kontoret, og vedkommende  
adressat lar posten avhente

Ved de postkontorer, hvor ombæring ikke  
finder sted, samt ved postaapnerier kan bygde-  
brev indleveres til avhentning av adressaten  
eller til leilighetsvis besørgelse, naar de er



forsynt med behørig attest av nogen dertil berettiget.

Med landpostbud befordres portofrie, almindelige brev indtil en vekt av 125 gr. Andre portofrie forsendelser medtages kun, naar de er ankommet fra andre steder til utdeling fra den postanstalt, hvorfra landpostbudet medtar dem, og det derhos kan ske uten fortrængsel for private postsakers utlevering; dog utbringes altid meldesedler om portofrie forsendelser (jfr. bilag H § 1).

Portofriheten gjælder ikke de særlige ydelser av postvæsenet, som postopkrævning, postinkassation, forsendelse som ilpost, erhvervelse av mottagelsesbeviser, eftertælling av værdiindhold og forsendelser av post- og telegramanvisninger til høiere beløp end det sedvanlige.

§ 8. Portofrie brev maa ikke veie over 1½ kilogram. (Jfr. postlovens § 2). Vegtigere forsendelser maa sendes med pakkepost.

Portofrihet for pakker gjælder dog blot, naar deres vekt ikke overstiger 3 kg., og de bare indeholder protokoller eller skrevne eller trykte saker (jfr. postlovens § 37 s. 1).

Det tillates ikke, at disse bestemmelser omgaaes paa den maate, at forsendelser, der i virkeligheten veier over henholdsvis 1½ eller 3 kg., opdeles i flere smaaforsendelser, der saa sendes portofrit som brev eller pakke.

Postvæsenet tilhørende eller vedkommende saker kan sendes portofrit med brevposterne uten hinder av den for portofrie brev i almindelighet bestemte vektgrænse; men det bør ved saadan forsendelse saavidt mulig undgaaes at benytte poster, der fremføres ved hesteskyss eller gaaende bud.

§ 9. Forsendelser, der er betegnet som

portofrie, men ikke forsynt med attest av en attestberettiget, skal behandles som private, ubetalte forsendelser (jfr. kap. III § 16). Saafernt de veier mellem 500 og 1 000 gram, blir de at sette i en porto av 55 øre, og saafernt de veier mellem 1 000 og 1 500 gram i en porto av 70 øre. Veier saadanne forsendelser over 1 500 gram, mottages de ikke til befordring som brev (jfr. § 8).

Dog skal brev, der er betegnet som „Portofri avissak“ eller som „Almanaksak“ (jfr. § 2), og forsendelser til universitetsbiblioteket, indeholdende tryksaker og betegnet som angaaende portofri sak, behandles som portofrie saker, selv om de ikke er forsynt med attest av en attestberettiget. De som „Portofri avissak“ betegnede brev, skal imidlertid aapnes av postanstalten paa adressestedet og blir at sette i porto, saafernt de befindes at angaa noget, hvorom der ikke kan korresponderes portofrit. De blir da at behandle aldeles paa samme maate som brev, der ved avsendelsen er sat i porto (jfr. kap. III § 16).

Ved armékommandoens forføining utfærdigede „militære tjenestebrevkort (mønstringskort“) kan postforsendes som portofri sak uten at være forsynt med portofrihetsattest, naar adressaten er en officer eller fastlønnnet underbefalingsmand, og hans navn og stilling er paaført av ham selv. De sættes hverken av avsendelses- eller bestemmelsesstedets postanstalt i porto, medmindre de maatte sees at angaa andet end militær tjenestesak. Naar vedkommende adressat efter et saadant brevkorts mottagelse finder, at det angaar andet end militær tjenestesak, er han forpligtet til at tilbakelevere det til



nærmeste postanstalt, som derpaa har at sætte det i 20 øres porto og at tilbakesende det til avsendelsesstedet, hvor nævnte beløb blir at opkræve hos avsenderen.

§ 10. Postanvisninger og pakker — der altid maa forutbetales — kan ikke sendes portofrit, medmindre de ved indleveringen er forsynt med attest av en attestberettiget. Derimot kan værdibrev og rekommanderte forsendelser, der er betegnet som portofrie, sendes ubetalt, selv om de ikke er forsynt med saadan attest. (Postlovens §§ 7 og 8).

Ved pakker anbringes portofrihetsattesten paa følgebrevet og ved postanvisninger paa blanketten i øverste hjørne tilhøire, hvor der findes anmerket plass til frimerker.

§ 11. Saafernt en forsendelse enten er attestert som portofri av en ikke-attestberettiget eller ikke har reglementsmaessig attest om portofrihet, maa adressaten for at erholde forsendelsen utlevert straks ved dens mottagelse erlægge den paaheftede porto. Saa-  
dan porto kan imidlertid erholdes tilbakebetalt, naar adressaten inden 14 dage efter forsendelsens utlevering skaffer attest for dens portofrihet (jfr. kap. III § 16). Disse attester maa meddeles paa forsendelsens konvolut eller paa den del av omslaget, hvorpaa de til portoens avgjørelse bestemte merker er anbragt. Attest, meddelt paa anden maate, kan ikke mottages.

§ 12. Den, der attesterer en postfor-  
sendelses portofrihet, maa ha fuld kundskap om, hvad der indlægges i det med hans attest forsynte omslag. En skreven attest, der tydelig kan skjønnes at være utfærdiget in blanko, skal derfor ikke tages for god,

men forsendelsen behandles, som om den ikke var attestert.

§ 13. Dersom nogen i svigagtig hensigt utfærdiger portofrihetsattest for en postfor-  
sendelse, der angaar andet, end hvad der efter lovgivningen tilkommer portofrihet, straffes han efter straffelovens bestemmelser. Har han ikke handlet i svigagtig hensigt, straffes han med bøter. (Jfr. postlovens § 39).

§ 14. For eftertælling av portofrie for-  
sendelsers værdiindhold skal der erlægges sedvanlig gebyr (jfr. kap. XI § 15).

Avsendere av portofrie forsendelser, for hvis mottagelse postanstalterne har at meddele kvittering, skal i almindelighet medbringe utkast til kvittering, saaledes at vedkommende postmand alene behøver at underskrive (jfr. kap. XI § 17 og XII § 7).

§ 15. Portofrie postsaker kan ikke forlanges indlevert efter den almindelige indleveringstids utløp uten efter skriftlig forlangende, der tillike indeholder bevidnelse om, at forsendelsernes befordring med første post er av vigtighet. Portofrie postfor-  
sendelser, der indleveres i omhandlede halve time efter den bestemte indleveringstid, uten at den nævnte attest præsteres, kan henligge til næste post (jfr. kap. XIV § 5).

Om indlevering av postfor-  
sendelser angaaende mobilisering se bilag K I a.

§ 16. Med hensyn til portofrie post-  
sakers indlevering til postekspeditioner ombord i dampskib gjælder følgende regler:

- a. Almindelige postsaker nedlægges i postkassen.
- b. Postsaker under rekommandation eller med værdiangivelse mottages av postekspeditionen ombord indtil  $\frac{1}{4}$  time før



avgangen, saafremt de ledsages av skriftlig bevidnelse fra vedkommende tjenestemand om, at deres befordring med første post er av vigtighet.

- c. Under samme betingelse mottages til indlevering i postlugaret ogsaa almindelige, portofrie postsaker, som paa grund av sin størrelse ikke kan nedlægges i postkassen (jfr. kap. XIV § 4).

§ 17. Portofrie forsendelser ombæres kun til adressater, der ikke fører stadig portofri brevveksling. Ankommer der til nogen der ikke fører stadig portofri brevveksling, en almindelig portofri forsendelse av saadan vegt eller omfang, at den ikke bekvemt kan bæres, blir der at sende meldesedel om den, hvorefter adressaten selv maa avhente den (jfr. kap. XIV § 37).

§ 18. Postfunktionærene bør føre indseende med, at portofriheten ikke misbrukes, og i tilfælde under behørig forklaring avgi fornøden indberetning til Poststyrelsen.

§ 19. Portofrie forsendelser bør som almindelig regel ekspederes fra vedkommende funktionærers side paa den for det offentlige mest økonomiske maate. Postanstaltene skal derfor avgi indberetning til Poststyrelsen, hvor misbruk av postvæsenets befordringsmidler i saa henseende finder sted, f. eks. ved, at en offentlig eller kommunal funktionær sender sin portofrie korrespondanse under rekommandation i større utstrækning end paakrævet (jfr. kap. XII § 17).

§ 20. Da portofrie forsendelser ofte er av større format eller tykkelse end brev i almindelighet (saasom en flerhet av dokumenter, retsakter og lignende), maa det spesielt iagttages, at saadanne forsendelser indpakkes særlig omhyggelig. Indholdet bør være omsnøret med hyssing, og omslaget bør slutte tætt omkring for ikke at utsættes for at gaa istykker under postbehandlingen.



## Kap. XIV. Om postsakers indlevering, befordring og utlevering.

§ 1. I den tid, postanstalterne skal være aapne (jfr. kap. II §§ 10 og 11), kan der indleveres postsaker av enhver sort, uten hensyn til stedet, hvortil de er bestemt, samt uten hensyn til, med hvilken post de skal avsendes.

Indleveringen av postsaker til forsendelse med bestemte poster bør ved de faste postanstalter ikke stanse tidligere end  $1\frac{1}{2}$  time før vedkommende posts avgang (jfr. kap. XI § 19). Avgaar posten tidligere end kl. 9 form., kan indleveringstiden slutte den foregaaende aften; avgaar posten først kl. 9 form. eller senere, blir der at gi de korresponderende adgang til indlevering av postsaker samme dags morgen. Søn- og helligdage indskrænkes indleveringen ved postkontorer til timen 8—9 form.; angaaende postaapnerier se kap. II § 11.

Telegrammer, som fra telegrafstationerne indleveres til viderebefordring med posterne, skal i kontortiden uten gebyr mottages længst mulig og ialfald indtil  $\frac{1}{4}$  (eller for rekommanderte telegrammer  $\frac{1}{2}$ ) time før postens avsendelse fra postanstalten.

Angaaende indlevering av postsaker vedkommende mobilisering se bilag K, I, litr. a.

§ 2. De ved postlokalerne anbragte postkasser tømmes ved hver indleveringstids slutning samt — hvor ombæring av postsaker finder sted — tillike  $\frac{1}{2}$  time før budenes utgang. Skal vedkommende post avgaa med jernbane eller dampskib, hvormed der er anledning til at sende løse brev, bør, saavidt mulig, kasserne derhos ved postkontorer tømmes umiddelbart forinden postens avgang fra kontoret og de til saadan avsendelse egnede brev medsendes løse. Andre postkasser tømmes til de for hvert enkelt sted bestemte tider.

§ 3. I jernbanepostekspeditionernes postkasser kan der nedlægges almindelige postsaker (undtagen blad i abonnement); postsaker, som indleveres betalt med penger, mottages kun, forsaavidt den reisende postfunktionær dertil har tilstrækkelig tid.

Værdi- eller rekommanderte forsendelser, pakker og lign., der av korresponderende søkes indleveret til vedkommende jernbanepostekspedition, maa ikke mottages.



§ 4. Med hensyn til indlevering av postsaker m. v. til postekspeditioner ombord i dampskibe gjælder følgende regler:

a. *Almindelige private postsaker* (undtagen blad i abonnement):

Disse nedlægges i dampskibets postkasse, der skal tømmes av postekspeditøren før ankomsten til hvert anløpssted, hvor der avleveres post. Postsaker, som paa grund av sin størrelse ikke kan nedlægges i postkassen, kan indleveres i postlugaret, naar dette kan ske uten ulempe for postforretningernes utførelse.

b. *Private rekommanderte forsendelser og værdibrev:*

Under farten mellem anløpsstederne kan dette slags postsaker indleveres av skibets passagerer og besætning. Derimot mottages saadanne postsaker ikke ved anløpsstederne undtagen i ruterne nordenfor Trondhjem, hvor det dog er forbudt at motta dem under postens mottagelse fra og avlevering til postanstalterne iland. For saadan indlevering nordenfor Trondhjem i den sidste time før skibets avgang er der fastsat et gebyr av 10 øre pr. forsendelse.

c. *Portofrie postforsendelser:*

Almindelige postsaker nedlægges i postkassen. Saafremt de paa grund av sin størrelse ikke kan nedlægges i postkassen, kan de indleveres i postlugaret.

Postsaker under rekommandation eller med værdiangivelse mottages av postekspeditionen ombord indtil  $\frac{1}{4}$  time før avgangen, saafremt de ledsages av skriftlig bevidnelse fra vedkommende tjenestemand om, at deres befordring med første post er av vigtighet.

d. *Pakkepostsaker:*

Pakkepostsaker mottages ikke ved anløpsstederne. Under farten kan skibets passagerer og besætning forlange pakkepostsaker saavel med som uten værdiangivelse indlevert, saafremt postekspeditøren er forsynt med de til vedkommende forsendelses taksering fornødne vegtredskaper.

e. Ved indleveringen av postsaker bør publikum ikke tilstedes adgang til ekspeditionsrummet.

f. *Frimerker, kortbrev og brevkort:*

Disse sælges under skibenes henliggen ved anløpsstederne kun indtil  $\frac{1}{4}$  time før avgangen.

g. De under b, c, d og f omhandlede forretninger kan ikke forlanges utført mellem kl. 9 aften og 7 morgen, likesom postfunktionæren i intet tilfælde er forpligtet til at være ombord til disse forretningers utførelse tidligere end 2 timer før den bestemte avgangstid.

§ 5. Ved postkontorer kan der i den første halve time efter utløpet av den for enhver post bestemte indleveringstid fordres indlevert private brevpostsaker til avsendelse med første post mot et tillægsgebyr av 10 øre pr. forsendelse. Det samme gjælder ved de post-aapnerier, hvor Poststyrelsen har truffet bestemmelse derom. (Postlovens § 18). Portofrie postsaker kan ikke forlanges indlevert efter den almindelige indleveringstids utløp uten efter skriftlig forlangende, der tillike indeholder bevidnelse om, at forsendelsernes befordring med første post er av vigtighet.

Postforsendelser, der indleveres i omhandlede halve time efter den bestemte indleveringstid, uten at gebyr erlægges, eller forsaavidt de er portofrie, uten at den



nævnte attest præsteres, skal ikke negtes modtagne, men kan henligge til næste post.

Ovennævnte tillægsgebyr tilfalder ved de postanstalter, hvor kontorudgifterne ikke er direkte overtaget af det offentlige, vedkommende bestyrer, ellers postvæsenet. (Postlovens § 20).

§ 6. Angaaende postsagernes stempling se kap. III § 9 og angaaende ubetalte forsendelsers behandling kap. III §§ 11 flg.

§ 7. Angaaende pakkers, værdiforsendelsers og rekommanderede forsendelsers protokollering etc. ved indleveringen se kap. VII, kap. XI og kap. XII.

§ 8. Naar der ved en postanstalt haves til afsendelse et større antal almindelige brevpostsager til en anden postanstalt, med hvilken den første ikke staar i direkte postudveksling, bør afsendelsespostanstalten desuagtet saa meget som efter omstændighederne muligt samle disse postsager i en bundt, der tydelig merkes med bestemmelsesstedets navn, saaledes at de mellemliggende postanstalter kan undgaa gennemgaaelse og speciel sortering af de indlagte breve. Bundten stemples med afsendelsesstedets datostempel og merkes derhos med den ekspederende postmands navn. Hvilket antal breve der udkræves, forat saadan bundtning skal foretages, retter sig efter omstændighederne i hvert tilfælde, specielt den tid, som er levnet den mellemliggende postanstalt til omekspeditionen; allerede 8 à 10 breve vil i mange tilfælde gjøre bundtning ønskelig.

Transitbreve skal lægges foran i brevbundterne.

Ved tilbagemeldelser angaaende feil ved saadan bundtning vedlægges bundtens omslag eller merkelap.

Omkarterende postanstalter, som ønsker saadan bundtning foretaget i tilfælde, hvor det ikke sker, har derom at henvende sig direkte til vedkommende postanstalt og kun i tilfælde af meningsforskjel med denne til poststyrelsen.

Naar bundter eller pakker, indeholdende postsager til forskjellige steder, sendes en mellemliggende postanstalt til omekspedition, maa ingen adresse vende ud.

Postsager til de med udlandet korresponderende udvekslingskontorer skal som regel sorteres særskilt for hvert land. Til dels vil det ogsaa være ønskeligt, at de til et og samme land bestemte postsager lægges i en bestemt orden, og vil bestyrerne af vedkommende udvekslingskontorer derom træffe aftale med bestyrerne af de postanstalter, hvor en saadan ordning maatte være ønskelig og gennemførbar.

§ 9. Som almindelig regel gjælder, at postsager og pakker pakkes direkte mellem samtlige postkontorer og postekspeditioner. Postsager til og fra postaabnerier pakkes i almindelighed, hvor ikke noget andet udtrykkelig er bestemt, til det postaabneriet (henholdsvis bestemmelses- eller afsendelsesstedet) i vedkommende rute nærmeste postkontor eller postekspedition, forsaavidt posten passerer gennem nogen saadan, — ellers direkte.

Det bliver forøvrigt at bestemme efter forholdene i hvert enkelt tilfælde, hvorvidt en postanstalt skal kartere og pakke direkte til en anden postanstalt, hvormed der ikke umiddelbart udveksles post, eller hvorvidt forsendelserne skal karteres paa en mellemliggende postanstalt til omekspedition dersteds. Ved afgjørelsen bliver der da at tage



hensyn til forsendelsernes antal, den tid, som levnes de mellemliggende postanstalter til omekspedition o. s. v. Ved ekspeditionen mellem postkontorerne og postekspeditionerne indbyrdes iagttages, at der karteres og pakkes saaledes, at der bliver det mindst mulige antal postkolli til hvert sted og mindst mulig omkartering og ompakning undervejs. Hvor det ikke er nødvendigt, bør der imidlertid ikke pakkes værdipost direkte til postekspeditioner, som kun betjenes af én mand.

For postaabneriernes vedkommende træffes nærmere bestemmelser i fornødent fald af det overordnede postkontor.

Angaaende kartering af værdipost se kap. XI §§ 24 flg.

§ 10. Ved pakningen sammenbindes postsagerne fast med hyssing, idet iagttages, at de mindst muligt krølles eller bøies; de nedlægges derpaa i poser, som med hyssing sammensnøres fast saa tæt over indholdet, som muligt, naar posens navn ikke skal skjules. Angaaende nærmere regler for pakning af værdipost se kap. XI § 26. Til postsagers indpakning maa ikke benyttes poser, der er istykker; heller ikke poser, paatrykt et andet navn end bestemmelsesstedets. Er bestemmelsesstedets navn ikke paatrykt poserne, vedheftes der dem en solid merkelap med tydelig paaskrift.

Hvor postsagernes antal og størrelse tillader det, bliver der istedetfor poser at anvende konvolutter, der erholdes hos postintendanten.

§ 11. Postsager, hvis størrelse eller beskaffenhed ellers gjør det uhensigtsmæssigt at sende dem indpakket i poser eller omslag,

sendes løse og betragtes da som særskilte postkollier.

§ 12. Skal vedkommende post afgaa med jernbane eller dampskib, medsendes der, naar der afgaar flere poser eller pakker, og udtrykkelig aftale om det modsatte ikke er truffen, en fortegnelse (bl. no. 127) over antallet af og bestemmelsesstedet for de afgaaende postposer o. lign., hvilken fortegnelse beholdes paa jernbanen eller ombord til benyttelse ved postsagernes aflevering.

Lignende fortegnelser afgives i samme tilfælde ved posternes aflevering fra jernbane, hvorpaa der er ansat postekspeditør, eller fra dampskib.

Dette bliver ligeledes at iagttage, naar afleveringen finder sted direkte fra et postførende dampskib til et andet.

§ 13. Paa jernbaner, hvor der medfølger postekspeditør, samt paa dampskibe skal der føres fortegnelse over modtagen post, indrettet saaledes, at det til enhver tid let kan sees, hvormange kollier der skal afleveres paa hvert sted. I fortegnelsen tages der ogsaa kvittering for antallet af de afleverede kollier.

Specielt til brug paa dampskibe, hvor der ikke er ansat postekspeditør, er der i ovenangivne øiemed indrettet en egen protokol (bl. no. 172).

De reisende postekspeditioner skal føre nøiagtig fortegnelse over den post, der beror i lasterum, paa dæk og i bagagevogn eller paa anden maade er stuvet udenfor postlugaret eller postkupéen.

§ 14. I de sedvanlige overlands- eller baadpostruter nedlægges postposerne eller postpakkerne omhyggelig i postvæsker, hvor-



til postanstalterne er forsynt med nøkler. Væskernes igjenlaasning og oplasning maa besørges af vedkommende ekspederende postmand selv, og nøklerne gjemmes saaledes, at ingen uvedkommende har adgang til dem.

Mangler ved postvæskene maa straks anmerkes paa timesedlerne.

§ 15. Ved behandlingen m. v. af postsaker, der sendes med jernbane eller dampskib, hvorpaa der ikke er ansat postekspediter, paases det, at postsakerne pakkes saavidt mulig saaledes, at der kun blir én pose eller pakke til hvert sted. (Jfr. bilag O og P).

Hvor postforsendelsen paa jernbanen foregaar ved saakaldt kassepost (uten banko), nedlægges postsakerne i den bestemmelsesstedet tilhørende kasse.

§ 16. For behandlingen af postsaker, nedlagte i postkasser ombord paa dampskib, hvormed der ikke følger postekspediter, gjælder følgende regler:

- a. Postsakernes behandling varetages af dampskibsføreren eller af den af skibets øvrige befal. som føreren i tilfælde dertil maatte bemyndige.
- b. Til befordring maa kun mottages almindelige brev, brevkort og korsbaandsforsendelser.
- c. Postkasserne tømmes umiddelbart før skibets ankomst til ethvert anløpssted, hvor der findes postanstalt. De til dette sted eller til befordring derover bestemte postsaker besørges derpaa af føreren avleveret til paagjældende postanstalt, indlagt i de hertil bestemte konvolutter (pakkonvolut nr. 6).
- d. Betalte brev til anløpssted, hvor der ikke findes postanstalt, kan ogsaa ut-

leveres direkte, efterat de paa postsakerne anbragte frimerker paa tydelig maate er kassert enten med dertil bestemte kassationsstempler eller — hvor saadanne ikke haves — med blækstreker, anbragt i kors over frimerkerne fra hjørne til hjørne. Ubetalte brev blir derimot altid at avlevere til nærmeste postanstalt.

- e. Postsakerne opbevares ombord paa et sikkert, for uvedkommende utilgjængelig sted.

§ 17. Ved avgivelse af kvitteringer maa antallet af de mottagne forsendelser, poser og pakker altid anføres med bokstav (jfr. kap. XIX § 4).

Det paahviler den avsendende postanstalt at paase, at al til avsendelse bestemt post ogsaa virkelig kommer avsted, og den mottagende postanstalt, at den faar al post, som er opført paa kart, fortegnelser m. v.

§ 18. De postmænd, der har at besørge avhentning af post fra jernbane eller dampskib, har stedse at la denne utføre ved paa-litelige personer samt at medgi den, der utfører avhentningen, en bemyndigelse dertil, som paa forlangende forevises for den, der skal avlevere posten.

Ifald der til avhentningen benyttes personer, hvem det anses uforsvarlig at betro posten, bør dennes avlevering til dem negtes, om de end har bemyndigelse, og posten søkes snarest mulig frembragt til vedkommende postanstalt paa anden betryggende maate.

§ 19. Postsakerne skal avsendes med første post, der avgaar efter den bestemte indleveringstids udløb, og hvormed de hurtigst kan naa sit bestemmelsessted.



Postfunktionærene maa saaledes til enhver tid ha nøiagtig kjendskap til postgangen.

Forsendelser, paa hvis forside avsenderen har begjært fremsendelse ad en speciel vei, blir at sende ad denne.

Specielt henledes opmerksomheten paa, at brev, som bærer paaskrift om at forsendes til utlandet med dampskib ad andre veier end de sedvanlige hovedpostruter (skibsbrev), ikke skal indlægges i brevpakkene til de ordinære utvekslingskontorer, men til de postanstalter, der forretter som utvekslingskontorer for de forskjellige ruter (jfr. § 61).

Tidender, der utkommer sjeldnere end én gang ukentlig, almindelige pakker samt urekommanderte vareprøver og mønstre kan dog ikke forlanges avsendt med første avgaaende post, naar dette vilde medføre ulempe, hvorimot avsendelsen i saa fald kan utsættes til den eller de senere avgaaende poster, hvormed den uten væsentlig ulempe kan foregaa. (Postlovens § 47).

Angaaende forsendelse av ekstraposter under mobilisering se bilag K, I b.

§ 20. Hvorvidt forsinkede eller feilsendte postsaker skal fremsendes til sit bestemmelsessted med ekstrabefordring, blir at avgjøre av vedkommende postanstalts bestyrer efter omstændighetene, hvorved maa komme i betragtning de feilsendte postsakers mængde og antagelige vigtighet, hvorvidt de ved at fremsendes med ekstrapost vil vinde nogen væsentlig tidligere fremkomst end ved at fremsendes med første almindelige post, den større eller mindre avstand til bestemmelsesstedet o. s. v.

Om ekstraposter gir det postkontor, fra hvis distrikt ekstraposten utgaar, indberet-

ning til poststyrelsen. Indberetningen skal ledsages av timeseddel, paategnet „Ekstrapost“, samt indeholde opplysning om grunden til ekstrapostens avsendelse og oppgave over den utbetalte godtgjørelse.

§ 21 a. Kontrakter angaaende kjørende og gaaende postbefordring samt baatpostbefordring avsluttes paa poststyrelsens vegne av den postmester, under hvem den paa-gjældende rute er henlagt, naar han, efter at ha indhentet anbud, finder at kunne anta billigste anbud. Finder postmesteren derimot, at befordringen av nogen grund ikke bør bortsættes til billigste anbyder, eller hvor særlige omstændigheter forøvrig vækker tvil om avgjørelsen, forelægges saken for poststyrelsen med fornøden forklaring og forslag.

Opfordring til indgivelse av anbud utfærdiges overensstemmende med bl. nr. 216, i hvilken ved utstrykning eller tilføielse foretages de forandringer, som i ethvert tilfælde er nødvendige. Fristen for anbudenenes indlevering sættes saa lang, som det efter omstændighetene i ethvert tilfælde findes passende. Den bør hellere være noget lang end for kort.

Opfordringen bekjendtgjøres i videst mulig utstrækning i det distrikt, hvorfra anbydere kan tænkes at ville melde sig; foruten ved opslag paa vedkommende postanstalter og paa de dertil i almindelig benyttede sted i byen eller bygden, bør den gjennom vedkommende lensmand bekjendtgjøres ved læsning fra kirkebakken. Hvor det findes ønskelig, kan der ogsaa kortelig averteres i en eller flere aviser, at anbud kan indleveres, og at de nærmere betingelser kan erfares av opslag paa postkontoret (eller postaapneriet).



Anbudene maa ikke aapnes, eller om de indkommer aapne, ikke meddeles nogen, forinden fristen er udløpet. Indsendes de til Poststyrelsen, skal de ledsages af en fortegnelse.

Hvor det lar sig gjøre, bør befordringsgodtgjørelsen fastsættes til et bestemt aarlig beløb fremfor godtgjørelse pr. tur eller lignende.

Skyssstationsholdere skal under ellers like vilkaar gives fortrinnet for andre anbydere.

Fremkomne underbud bør ikke gi anledning til opsigelse av bestaaende kontrakt og fornyet erhvervelse av anbud, medmindre der er hengaat en rimelig tid, siden befordringen sidste gang blev bortsat; herved kommer i speciel betragtning, hvorvidt den bestaaende kontrakt binder beforderen i længere tid.

Kontrakterne utfærdiges paa de dertil bestemte blanketter (nr. 214 eller 215) og i 3 eksemplarer, hvorav det ene overleveres postbeforderen, det andet opbevares ved postkontoret, og det tredje indsendes til Poststyrelsen med fornøden indberetning om saken. Indberetningen maa, naar en poststation flyttes, altid indeholde opgave over avstanden i kilometer fra den nye station til hver av nabostationerne; sorterer nogen av disse under et andet postkontor, sendes straks til dette melding om poststationens flytning med opgave over veilængden.

§ 21 b. Alle poster, som forbinder to eller flere postanstalter, skal ledsages av timesedler.

Herfra undtages dog poster, der befordres med jernbane eller med dampskib, hvor ikke anderledes er bestemt. Likesaa kan efter postmesterens bestemmelse timeseddel bortfalde for poster, som befordres med automobiler eller lignende i faste ruter.

Desuten undtages faste bipostruter, hvor beforderens godtgjørelse er fastsat pr. aar, hvor ruten ikke har nogen eller i høiden én

mellemstation, og hvor der er samme beforder i hele ruten. I disse ruter kan dog vedkommende postmester bestemme, at timesedler skal føres, saafremt han finder dette ønskelig.

Timeseddelblanketterne skal nøiagtig utfyldes efter den anvisning, de gir (jfr. kap. XI § 32). Postkontorerne har at føre indseende med, at timesedlerne føres nøiagtig av de dem underordnede postekspeditører og postaapnere.

Timesedler, der medfølger ekstraposter, skal stedse av den avsendende postanstalt forsynes med paategning om, at vedkommende post er en ekstrapost, samt om grunden til dens avsendelse.

Timesedlerne skal efter forutgaat revision indsendes til Poststyrelsen en gang 14 daglig.

§ 22. I de ruter, hvor posterne efter Poststyrelsens bestemmelse ledsages av postførere, har disse at paase posternes forsvarlige befordring m. v. i henhold til den for dem utfærdigede instruks (bilag G).

§ 23. Posternes befordring skal foregaa hurtigst mulig og uten ophold underveis. Postaapnere, postførere og postbefordrere har at bidra mest mulig hertil.

Uregelmæssigheter ved befordringen blir at anmerke paa timesedlen, eller hvor saadan ikke føres, at indberette ved en tjenestemelding.

§ 24. Postfunktionærene paa de langs jernbanelinjerne og i dampskibsruterne beliggende postanstalter samt ved de reisende postekspeditioner skal dra omsorg for, at postutvekslingen ved mellemstationer foregaar i den kortest mulige tid, der er forenelig med hensynet til en betryggende ekspedition.

Naar der ved jernbanestationerne alene



haves til avlevering almindelige brev eller aviser, bør disse avleveres ved postkupeens dør.

§ 25. Postføreren bestemmer i tilfælde den skyssstyrke, der blir at anvende til postens befordring. Har postbefordrerne noget at klage over i denne henseende, kan de æske vedkommende postmesters eller efter omstændighederne Poststyrelsens kjendelse.

§ 26. Ved de reisende postekspeditioner saavel paa jernbaner som paa dampskib føres der melding for hver utført tjenestetur. Blanketter hertil leveres efter rekvisition for hver enkelt rute fra postintendanten.

Meldingen indsendes efter hver tur til det overordnede postkontor, som har at gjen- nemgaa samme saa nøiagtigt, som omstændig- heterne gjør det muligt og ønskeligt. Hoved- summerne av mottat og avlevert værdipost blir altid at eftersummere; forøvrig bør der jevnlig ogsaa foretages mere speciel gjennemgaaelse ved at sammenholde angivelserne i meldin- gen med ind- og utgaate karter og lignende.

Findes der uoverensstemmelser eller andet at bemerke, maa postkontoret straks anstille nærmere undersøkelse og i tilfælde indberette saken til Poststyrelsen.

Angaaende indsendelse av indgaate kar- ter, gjenparter av utgaate karter, kvitte- ringskuponger og fortegnelser gir det over- ordnede postkontor postekspeditørerne nær- mere ordre.

Meldingerne opbevares ved postkontoret i 2 aar, hvorefter de kan tilintetgjøres.

§ 27. Enhver skal efter signal vike avveien for posten, likesom enhver skal være pliktig til, naar posten maatte tiltrænge hjelp til sin befordring, at avgi befordringsmidler, forsaavidt han maatte være i besiddelse av saadanne. Vægring herfor straffes med bøter. (Postlovens § 50).

Anmerkninger om saadanne tilfælde

paategnes timesedlen eller meddeles det overordnede postkontor ved en særskilt ind- beretning, saafremt timeseddel ikke føres.

§ 27 a. Norske skib er pliktig til paa Poststyrelsens forlangende at medta postsaker og besørge dem avleverte til postanstalterne paa anløpsstederne efter de nærmere regler, som fastsættes av Poststyrelsen. I tilfælde av vægring straffes reder eller skibsfører med bøter. I mangel av mindelig overenskomst om betalingens størrelse bestemmes denne ved skjøn, avsagt av tre mænd, valgt en av Post- styrelsen og en av vedkommende rederi med en av kongen valgt opmand. Skjønnen av- gjør ogsaa, hvem av parterne der skal betale omkostningerne ved samme. (Postlovens § 50).

§ 28. Postvæskerne skal under befor- dringen stedse være forsvarlig laast. De skal være tilstrækkelig beskyttet mot væte og under befordring i baatpostruter være fastsurret til baaten, selv om sjøbefordringen kun bestaar i ombord- og ilandbringelse til og fra dampskib.

Væskerne maa ikke benyttes til sæte for skydsgutterne.

§ 29. Postførere, landpostbud og post- befordrere maa ikke under befordringen medta postsaker utenfor posten og ikke uten speciel tilladelse under befordringen overta utførel- sen av private erender.

§ 30. Ved postens ankomst undersøker vedkommende postfunktionær postvæsken eller postposen med tilstrækkelig nøiagtighet ti at sikre sig, at alle de i samme nedlagt, til postanstalten bestemte postsaker blir uttat. Poser maa til dette øiemed vrænges.

§ 31. Ankomne postposer tilbakesendes med første post til utgangsstedet.

§ 32. Anmodninger om at erholde post- saker utlevert under befordringen efterkom- mes ikke av postanstalterne forsaavidt post-



sagerne er nedlagt i lukkede poser eller pakker, bestemte til andre postanstalter. Er vedkommende postsager derimod overleveret postanstalten til omekspedition, kan deslige anmodninger efterkommes, saafremt dette kan ske, uden at derved forvoldes forsinkelse for posten eller ulemper for dens nøiagtige ekspedition, — herved selvfølgelig forudsat, at der haves fuld sikkerhed for, at den, der under saadanne omstændigheder forlanger en forsendelse udleveret, er dens virkelige adressat eller dennes med fornøden bemyndigelse forsynede fuldmægtig, samt at der ikke ellers foreligger nogen omstændighed, som gjør det betænkeligt at udlevere forsendelsen.

§ 33. Postanstalterne skal gjøre sit bedste for snarest muligt at besørge ankomne postsager udleveret til adressaterne og maa derfor, naar adressaten er ukjendt, anstille undersøgelser efter ham i den udstrækning, hvortil der maatte være anledning. I landdistrikterne bør almindelige postsager og meldesedler om ankommen værdipost søges omsendt leilighedsvis med paalidelige bud.

Forsendelser, som er paategnet »*poste restante*« eller lignende, skal dog forblive beroende paa adressestedets postanstalt til afhentning af adressaten (se kap. XV § 3).

Der maa ikke gives publikum adgang til selv at udtage sine postsager af posten.

Postsager, hvis udlevering er bleven forsinket paa grund af utydelig, ufuldstændig eller urigtig adresse, forsynes med stempelaftryk herom paa de postanstalter, som er forsynet med saadanne stempler.

§ 34. Ombæring af postsager til adressaterne finder sted ved samtlige postkontorer, hvor andet ikke udtrykkelig er bestemt, samt i landpostbudruter.

Grænserne for ombæringsdistrikterne bestemmes for hvert sted af poststyrelsen.

Paa steder, hvor ombæring ellers ikke finder sted, skal dette dog ske med breve angaaende straffesager, naar begjæring derom fremkommer fra nogen offentlig myndighed (jfr. Lov om rettergangsmaaden i straffesager af 1 juli 1887 § 157). Brevene skal være lagt i omslag adresseret til vedkommende postanstalts bestyrer, samt ledsaget af følgeskrivelse, hvori ekspresforsendelse begjæres. Ved et saadant brevs ankomst maa der straks for billigste betaling leies et paalideligt bud til at befordre brevet til adressaten og levere ham det mod hans kvittering paa nævnte følgeskrivelse. Følgeskrivelsen bliver derpaa med paategning om, hvad ekspresforsendelsen har kostet, at tilbagesende vedkommende offentlige myndighed, af hvem det udlagte beløb vil erholdes refunderet.

Angaaende bestemmelser for mobiliserings-tilfælde se bilag K. I. c.

§ 35. Ombæringen omfatter paa de steder, hvor den foregaar, ikke alene postsager, bestemte til personer inden ombæringsdistriktet, men ogsaa postsager til udenfor distriktet boende, naar disse postsager enten er sendt under adresse til en inden distriktet boende person, eller adressaten har begjæret dem afleveret paa noget sted inden ombæringsdistriktet.

§ 36. Ombæring af postforsendelser skal foregaa snarest muligt efter ekspeditionen af den post, hvormed de er ankommet. Med hensyn til, hvor tidlig om morgenen og hvor



sent om aftenen ombæring skal finde sted, bliver indtil videre gjældende, hvad der hidtil for hvert enkelt sted har været bestemt eller sedvansmæssigt.

Ombæring af post bør, hvor det uden væsentlig ulempe kan ske, sløifes paa søn- og helligdage, idet kontoret istedet holdes aabent en kortere tid til udlevering af post til henvende; ombæringen maa paa disse dage ikke ske mere end én gang, og ikke under den offentlige gudstjeneste. Postanstalterne skal ikke lade ombære paa søn- og helligdage postforsendelser, der er forsynet med angivelse om, at ombæring paa saadanne dage ikke ønskes. Angaaende ombæring og afhentning paa de store helligaftener og høitidsdage se kap. II § 12.

Paa postanstalter, hvor almindelig ombæring af post finder sted, kan ikke adressater, der bør inden ombæringsdistriktet, forlange at afhente sin post, medmindre afsætningsgebyr eller postboksgebyr erlægges; jfr. dog kap. VI § 26.

Kan en ankommen post ikke straks behandles uden forsinkelse for en afgaaende, udsættes ekspeditionen af den ankomne.

§ 37. Gjenstand for ombæring til adressaterne er:

almindelige breve, kortbreve og brevkort (posterestante-forsendelser undtagne),

almindelige korsbaandsforsendelser (naar det ikke paa grund af deres tyngde vil medføre ulempe for de andre postsagers ombæring; i dette tilfælde sendes meldeseddel),

meldesedler vedkommende rekommanderede forsendelser og værdibreve,

meldesedler eller følgebrev vedkommende pakker og postopkrævninger (i Kristiania udbringes ogsaa indenrigske almindelige pakker og indenrigske værdipakker til og med 1 000 kroners værdi — med og uden postopkræv-

ning —. Herfor opkræves et ombringelsesgebyr af 10 øre pr. pakke. Gebyret kan for udbetales, i hvilket tilfælde der paa følgebrevet klæbes frimerker for beløbet, hvorhos dette og pakken øverst paa forsiden forsynes med *tydelig* og understreget paategning: *Ombringelse betalt*. Gebyr, som ikke er forudbetalt, vil blive opkrævet hos adressaten),

postanvisninger (eller — hvor dette maatte findes hensigtsmæssigt — meldesedler derom) og udenrigske postinkassationer,

tidender og tidsskrifter, jfr. kap. VI §§ 26 og 27.

Portofrie forsendelser udbæres kun til adressater, der ikke fører stadig portofri brevveksling. Ankommer der til nogen, der ikke fører stadig portofri brevveksling, en almindelig portofri forsendelse af saadan vegt eller omfang, at dens ombæring vil være til ulempe for andre postsagers ombæring, bliver der at sende meldeseddel om den, hvorefter adressaten har at afhente den.

Af landpostbud medtages portofrie almindelige breve indtil en vegt af 125 gr. Andre portofrie forsendelser medtages kun, naar de er ankommet fra andre steder til uddeling fra den postanstalt, hvorfra landpostbudet medtager dem, og det derhos kan ske uden fortrængsel for private postsagers udlevering; dog udbringes altid meldesedler om portofrie forsendelser (jfr. bilag H. § 1).

§ 38. I de byer, hvor ombæring finder sted, men hvor der ikke er etableret offentlig lokalpost, besørges desuagtet lokalforsendelser, som maatte blive indleveret, ombaarne samtidig med ombæringen af postsager fra andre steder (jfr. kap. IV § 3, næstsidste passus).

Angaaende bygdebrev henvises til kap. IV § 3.



§ 39. Postsagerne skal afleveres paa adressatens bopæl, medmindre andet udtrykkelig er forlangt.

§ 40. Postbud antages af vedkommende postmestre (jfr. ogsaa kap. II § 16).

Til postbud maa kun antages paalidelige personer over konfirmationsalderen; postanstaltens bestyrere skal til sikrelse af, at postsagerne kommer rette vedkommende ihænde, give sine postbud saadanne regler for forsendelsernes aflevering, som til øiemedets opnaaelse efter ethvert steds forhold ansees hensigtsmæssige. Til almindelig veiledning ved instruering af postbud henvises til bilag N.

§ 41. Ved postkontor, hvor almindelig brevombæring er indført, kan private forsendelser, bestemte til noget sted inden postanstaltens ombæringsdistrikt, forlanges særskilt afsat til afhentning, mod at derfor erlægges 4 kroner for kvartalet.

Ved postanstalt, hvor poststyrelsen finder, at dertil er anledning, kan paa forlangende, og mod at derfor erlægges 2 kroner for kvartalet, anbringes kasse, hvori postsager nedlægges til afhentning. Til dækkelse af udgifterne ved kassens anskaffelse erlægges derhos en afgift efter poststyrelsens nærmere bestemmelse.

(Postlovens § 19).

Ovennævnte gebyrer tilfalder ved de postanstalter, hvor kontorudgifterne ikke er direkte overtaget af det offentlige, postanstaltens bestyrer — ellers postvæsenet. (Postlovens § 20). Gebyret tilfalder dog i ethvert tilfælde postvæsenet, hvor dette har bekostet kassen.

§ 42. I de ruter, hvor landpostbud er  
Septbr. 1906.

ansat, besørger disse udvekslingen af postsager:

- a. mellem en fast postanstalt og steder, beliggende i budets rute;
- b. mellem steder i ruten indbyrdes;
- c. mellem steder i to forskjellige fra samme postanstalt udgaaende landpostbudruter.  
(Bilag H).

§ 43. Intet udleveret brev maa igjen tages tilbage som ubesørget eller uindløst, medmindre det straks tilbageleveres i uaabnet stand, eller det ved feiltagelse eller navneforveksling er udleveret til en urigtig adressat. Denne bør isaafald med navns underskrift paaføre forsendelsens bagside en forklaring om forholdet.

§ 44. (Udgaaet).

§ 45. Ekspeditionen af postsager mellem de norske udvekslingskontorer og udlandet skal foregaa overensstemmende med de gjældende konventioner og overenskomster med tilhørende ekspeditionsreglementer samt med iagttagelse af de i følgende paragrafer indeholdte specielle regler.

§ 46. Kartudveksling finder sted mellem nedenstaaende norske og svenske postanstalter:

*For brevpostforsendelser til og fra  
Sverige.*

1. ad jernbanelinjen Kristiania—Kornsjø: mellem Kristiania omkarteringskontor og postkupéekspeditionerne no. 67 og 44 (Göteborg—Kornsjø); mellem Kristiania omkarteringskontor og Göteborgs postkontor (kun i retning til Norge); mellem paa



- norsk side Kristiania postkontor og Stockholms og Gøteborgs postkontorer;
2. ad linjen Vestmarken—Skillingsmark: mellem paa norsk side Skotteruds og Vestmarkens postaabnerier og paa svensk side Charlottenbergs postkontor samt Skillingsmark poststation;
  3. ad jernbanelinjen Magnor—Charlottenberg: mellem paa norsk side Kongsvingerbanens postekspedition og paa svensk side postkupéekspeditionerne no. 7, 19 og 89 (Laxå—Charlottenberg) samt Charlottenbergs postkontor; mellem paa norsk side Kristiania postkontor og paa svensk side Stockholms postkontor;
  4. ad linjen Aasnes Finskog—Bograngen: mellem Aasnes Finskogs postaabneri og Bograngens poststation;
  5. ad linjen Østby—Grundforsen: mellem paa norsk side Østby postaabneri og paa svensk side Grundforsens poststation;
  6. ad linjen Røros—Funäsdalen: mellem Røros postkontor og Funäsdalens poststation;
  7. ad jernbanelinjen Meraker—Storlien: mellem paa norsk side Merakerbanens postekspedition og paa svensk side postkupéekspeditionen no. 53 (Östersund—Storlien) og Storliens poststation;
  8. ad linjen Sørli—Hotagen: mellem paa norsk side Sørli postaabneri og paa svensk side Hotagen poststation;
  9. ad linjen Nordli—Gäddede: mellem Nordli postaabneri og Gäddede poststation;
  10. ad linjen Hatfjelddalen—Tärnaby: mel-

lem paa norsk side Hatfjelddalens postaabneri og paa svensk side Tärnaby poststation:

11. ad linjen Mo—Lycksele: mellem paa norsk side Mo i Helgelands postaabneri og paa svensk side Lycksele postkontor samt Tärnaby og Stensele poststationer;
12. ad linjen Saltdalen—Junkersdalen—Merkenis—Arjepluog: mellem Saltdalens postaabneri og Arjepluogs poststation;
13. ad jernbanelinjen Narvik—Riksgränsen: mellem paa norsk side Ofotbanens postekspedition og Narviks postkontor og paa svensk side Riksgränsens poststation og postkupéekspeditionen no. 51;
14. ad linjen Skibotten—Karesuando: mellem paa norsk side Lyngens postaabneri og paa svensk side Karesuando poststation.

*For brevpostforsendelser i transit  
gjennem Sverige.*

Mellem paa norsk side Kristiania omkarteringskontor og paa svensk side postkupéekspeditionerne no. 64 og 81 (Helsingborg—Gøteborg (kun i retning fra Norge) og no. 67 og 44 (Gøteborg—Kornsjø);

mellem paa norsk side Kristiania postkontor og paa svensk side Stockholms postkontor;

mellem paa norsk side Merakerbanens postekspedition og paa svensk side postkupéekspeditionen no. 53;

mellem paa norsk side Ofotbanens postekspedition og Narviks postkontor og paa svensk side postkupéekspeditionen no. 51.



*For pakkepostforsendelser i almindelighed.*

Mellem paa norsk side Kristiania omkarteringskontor og paa svensk side postkupéekspeditionerne no. 67 og 44 (Göteborg—Kornsjö) og Mons poststation;

mellem paa norsk side Konsvingerbanens postekspedition og Charlottenbergs postkontor og postkupéekspeditionerne no. 7, 19 og 89;

mellem Røros postkontor og Funäsdalens poststation;

mellem Merakerbanens postekspedition og Storliens poststation;

mellem Narviks postkontor og Rigsgränsens poststation.

§ 46 b. Kartudveksling for mellemrigske postforsendelser finder sted mellem nedenstaaende norske og danske postanstalter:

*For brevpostforsendelser.*

*a. ved forsendelse gennem Sverige:*

Mellem Kjøbenhavns overpostmesterembede og sjællandske nordbane paa den ene side og Kristiania omkarteringskontor paa den anden side; mellem Kristiania og Kjøbenhavns postkontorer.

*b. ved forsendelse med dampskib mellem Kristiansand og Frederikshavn:*

mellem Kjøbenhavns og Frederikshavns

postkontorer og jydske jernbanepostkontor (Vendsysselbanen) paa den ene side og søpostkontoret Kristiansand—Frederikshavn paa den anden side.

*c. ved forsendelse med dampskib direkte mellem Norge og Færøerne:*

mellem Bergens og Stavangers postkontorer paa den ene side og Thorshavns postkontor paa den anden side.

*For pakkepostforsendelser.*

Mellem Kjøbenhavns overpostmesterembede og Helsingørs postkontor (sidstnævnte kun i retning til Norge) paa den ene side og Kristiania omkarteringskontor paa den anden side; mellem Kjøbenhavn K. og Kjøbenhavn V. (banegaardspostkontoret) (kun i retning til Norge) paa den ene side og søpostkontoret Kristiansand—Frederikshavn paa den anden side; mellem Bergens og Stavangers postkontorer paa den ene side og Thorshavns postkontor paa den anden side.

§ 46 c. Kartudveksling for norsk islandske postforsendelser til befordring med de direkte gaaende norske postskibe finder sted mellem Stavangers og Bergens postkontorer paa den ene side og postanstalterne i Berufjord, Eskefjord, Faskrudsfjord, Nordfjord, Seydisfjord, Vapnæfjord, Husavik og Øfjord paa den anden side.



§ 46 d. Kartudveksling for norsk—finske postforsendelser finder sted mellem Polmaks postaabneri og Utsjoki — ad postlinjen mellem disse steder.

§ 46 e. Kartudveksling for norsk—russiske postforsendelser finder sted mellem Vardø postkontor og den russiske postekspedition Archangel—Murmansk samt postanstalterne paa Murmannkysten og Archangel.

§ 47. Bortset fra den norsk-svenske, den norsk-danske, den norsk-islandske, den norskfinske (Polmak—Utsjoki) og den norsk-russiske postudveksling, omhandlet i §§ 46, 46 b, 46 c, 46 d, 46 e, samt fra de havnesteder, som deltager i udvekslingen af skibsbreve (jfr. § 61), besørger udvekslingen af udenrigske postsager af Kristiania omkarteringskontor (paa jernbanelinjen Kristiania—Fredrikshald—grænsen), Kristiansands, Stavangers, og Bergens postkontorer (for pakkepostudvekslingen med Hamburg), søpostkontoret Kristiansand—Frederikshavn, søpostkontoret Bergen—Newcastle og Kongsvingerbanens postekspedition.

Brevpostsager fra Danmark og Tyskland til Fredrikshald, Sarpsborg, Fredrikstad og Moss vil dog istedetfor til Kristiania omkarteringskontor blive ekspederet til Sydbanens postekspedition, saaledes at omkarteringskontoret har anledning til paa nordgaaende for-

trinvis at behandle den til disse steder bestemte danske og tyske post.

§ 48. Sedvanlig brevpost udveksles lukket med Sverige, Danmark, Rusland (over Vardø postkontor), Tyskland, Frankrige, Storbritannien med Irland, Natal, Kapkolonien og De forenede stater i Nordamerika; dog sender Kongsvingerbanens postekspedition alle postsager til andre lande end Sverige i enkelttransit gennem det svenske postvæsen.

Post til Finland og paa forlangende til Rusland sendes i enkelttransit gennem det svenske postvæsen\*), — til Island, Færøerne og Grønland i enkelttransit gennem det danske postvæsen, til Island og Færøerne derhos med de direkte gaaende norske postskibe, — iøvrigt til steder saavel indenfor som udenfor den universelle postforening i enkelttransit gennem det svenske, tyske eller britiske postvæsen.

§ 49. Værdibreve til andre lande end Sverige sendes — bortset fra den i §§ 46 b—46 d omhandlede direkte udveksling —

\*) Naar postsager til Finland eller Rusland sendes i transit over Stockholms postkontor, ekspederes de i særskilt pakke eller pose med paategning „Finland“.



over Kristiania omkarteringskontor og over sjøpostkontoret Kristiansand—Frederikshavn i enkelttransit gjennom det *danske* postvæsen,

over Ofotbanens postekspedition i enkelttransit gjennom det *svenske* postvæsen samt

for endel i brevposttaksten nærmere betegnede lande tillige over sjøpostkontoret Bergen—Newcastle i enkelttransit gjennom det *britiske* postvæsen.

Dog sendes værdibreve til Finland og — naar de er påtegnet »via Stockholm« — til Rusland i enkelttransit gjennom det *svenske* postvæsen over Kristiania omkarteringskontor. Kongsvingerbanens og Merakerbanens postekspeditioner.

Værdibreve til Rusland sendes ogsaa, men kun naar det forlanges, direkte over Vardø (jfr. § 46 e.)

§ 50. Postanvisninger til udlandet dirigeres og fremsendes som for almindelige brevpostforsendelser bestemt, dog med nedenstaaende undtagelser.

Anvisninger til *De forenede nordamerikanske stater* med *Porto-Rico* og *Hawaii* skal alene sendes over Kristiania omkarteringskontor og derfra opføres paa lister til postkontoret i New-York.

Anvisninger til *Storbritannien* og *Irland* samt *lande og kolonier* gjennom det *britiske postvæsen* sendes over Kristiania omkarteringskontor eller Bergens postkontor og opføres derfra paa lister til postkontoret i London.

Anvisninger til *Kanada*, *Kapkolonien* og *Natal* sendes alene over Kristiania omkarteringskontor og opføres derfra paa lister til postkontorerne henholdsvis i Montreal, Cape Town og Pietermaritzburg.

Anvisninger til *Murmankysten* samt, om sommeren, tillige til *guvernementet Arkhangel* sendes over Vardø postkontor og opføres derfra paa lister til det russiske postkontor i Alexan-

drovsk. Anvisninger til *Rusland forøvrigt* (herfra undtaget Finland) sendes over Kristiania omkarteringskontor og opføres derfra paa lister til postkontoret i Warschau.

Anvisninger til nedennævnte steder indlægges i særskilte konvolutter, nemlig anvisninger til:

Apia i konvolut til det tyske postkontor i Apia, franske kolonier til bureau de Paris-Caisse, Bengasi til bureau italien de Bengasi (Tripolitaine).

Brasilien til bestemmelsesstedets postkontor, Finland til bestemmelsesstedets postanstalt, postanstalterne i Karafuto [japansk Sakhalin] (se brevposttakstens side 55) til postanstalten i Yokohama.

japanske postanstalter i Kina: Changsa, Chefoo, Chinkiang, Hangchow, Hankow, Nanking, Shasi og Soochow til den japanske postanstalt i Shanghai; japanske postanstalter i Peking og Fooschow til de japanske postanstalter i henholdsvis Tientsin og Amoy.

japanske postanstalter i Korea til postanstalten i Nagasaki,

japanske postanstalter i Mandsjuriet (se brevposttakstens side 59 b) til postanstalten i Nagasaki,

det nordlige Portugal til bureau central de Porto og til det øvrige Portugal til bureau central de Lisbonne,

portugisiske kolonier til la Direction Générale des postes et des Télégraphes, 5e bureau à Lisbonne,

dansk-vestindiske øer til postkontoret i St. Thomas,

Siam, Meksiko (gjennem det tyske postvæsen) og Liberia til postkontoret i Cøln,

Hong-Kong (gjennem det tyske postvæsen) til postkontoret i München I,

Kongo til postkontoret i Bruxelles centre.



Anvisninger til andre japanske postanstalter end de i brevposttaksten under Japan anførte bliver af udvekslingskontorerne at forsyne med en angivelse med rødt blæk af det japanske udvekslingskontor, hvorover anvisninger skal dirigeres overensstemmende med de udvekslingskontorerne tilstillede tableauer. Jfr. kap. VIII §§ 35 o. flg.

Postinkassationsforsendelser til *Portugal* indlægges i konvolut til bureau central de Porto.

§ 51. Postpakker i almindelighed udveksles: naar porto er betalt for forsendelse over Sverige og Danmark, over Kristiania omkarteringskontor (viderebefordring i lukket transit gennem det svenske og det danske postvæsen samt, i tilfælde, i enkelttransit gennem det tyske postvæsen) eller Narviks postkontor (viderebefordring i enkelttransit gennem det svenske postvæsen); naar porto er betalt for forsendelse over Sverige og Tyskland over Kristiania omkarteringskontor (viderebefordring i lukket transit gennem det svenske postvæsen over Trelleborg—Sassnitz) eller Narviks postkontor (viderebefordring i enkelttransit gennem det svenske postvæsen); naar porto er betalt for forsendelse over Danmark, over Kristiansand—Frederikshavn (viderebefordring i lukket transit gennem det danske postvæsen); naar porto er betalt for forsendelse over Hamburg, over Kristiania omkarteringskontor eller Kristiansands postkontor (viderebefordring til Hamburg med Søndenfelds Norske Dampskibsselskabs eller Jelølinjens skibe og, i tilfælde, i enkelttransit gennem det tyske postvæsen), eller Kristiansands, Stavangers eller Bergens postkontor (viderebefordring til Hamburg med Bergenske og Nordenfeldske Dampskibsselskabs eller det Søndenfelds-Norske dampskibsselskabs skibe og, i tilfælde, i enkelttransit gennem det tyske postvæsen).

Postpakker til *Island* udveksles over Kristiania omkarteringskontor eller sjøpostkontoret Kristiansand—Frederikshavn i enkelttransit gennem det danske postvæsen og over Stavanger eller Bergen med de direkte mellem Norges vestkyst og Island farende norske postskibe.

Postpakker til *Finland* udveksles over

Kristiania omkarteringskontor, Kongsvingerbanens, Merakerbanens og Ofotbanens postekspeditioner i enkelttransit gennem det svenske postvæsen.

Postpakker til *Belgien*, der sendes direkte, udveksles over Kristiania omkarteringskontor.

Postpakker til *Storbritannien* med *Irland* samt lande og kolonier gennem det britiske postvæsen udveksles over Kristiania omkarteringskontor eller sjøpostkontoret Bergen—Newcastle i begge tilfælde til viderebefordring med direkte dampskib til Newcastle.

Postpakker til *De forenede stater i Nordamerika* udveksles over Kristiania omkarteringskontor til viderebefordring med det Forenede dampskibsselskabs passagerskibe i ruten Kjøbenhavn—Kristiania—Kristiansand—New York.

Postpakker til *Rusland* ved forsendelse med de russiske skibe mellem Vardø og Murmankysten og Arkangel udveksles over Vardø postkontor.

§ 52. Sedvanlige pakker til andre lande end Sverige, Danmark, Island og Nordamerika (i den direkte udveksling) sendes over Kristiania omkarteringskontor, Kristiansands eller Bergens postkontor eller sjøpostkontoret Kristiansand—Frederikshavn til Tyskland og eventuelt i enkelttransit gennem dette land. Pakker til *Finland* sendes i enkelttransit gennem det svenske postvæsen.

Pakker til Nordamerika, der skal befordres direkte, sendes over Kristiania omkarteringskontor.

§ 53. Postoprævningspakker følger samme regel som postpakker og sedvanlige pakker, og postoprævningsbreve samme regler som andre brevpostforsendelser.

§ 53 a. Postsager til *Rusland* (over Vardø) ekspederes fra Vardø postkontor saaledes, at post til steder paa Murmankysten og post til fjernereliggende steder pakkes i to forskellige poser.



§ 53 b. Postabonnerede tidender og tidsskrifter til Østerrige, Ungarn, Italien, Rumænien og Bulgarien skal fra udvekslingskontorerne ekspederes i særskilte pakker eller sække til *Bureau de gazette I à Vienne*.

§ 54. Postsagerne til Tyskland og lande derover skal ekspederes saaledes:

a. fra Kristiania omkarteringskontor

til Postamt 1 i Hamburg brevposten til Hamburg by med forstæder (Barmbeck, Eimsbüttel, Eppendorf, Hamm-Horn, Hohenfelde, Pöseldorf, Rothenburgsort, Steinwärder og Uhlenhorst);

til Postamt 7 i Hamburg al pakkepost;

til sjællandske nordbane (fra nattoget til sjællandske kystbane) brevposten til Slesvig og Holsten samt til andre tyske steder nordenfor jernbanelinjen Lübeck—Hamburg;

til Kjøbenhavn-Gedser bureau [fra nattoget] til de hollandske provinser: Overijssel (undtagen Almeloo, Enschede, Hengelo, Oldenzaal og Ostmarsum), Gelderland (undtagen Winterswijk), Utrecht, Nordholland og Sydholland (undtagen almindelige brevpостforsendelser til Amsterdam, Rotterdam og Haag);

til Bahnpost 17 Stettin—Hamburg, Warnemünde—Hamburg eller Wamdrup—Hamburg brevposten til Helgoland, Lübeck, Hannover, Bremen, Oldenburg, Westphalen, Rhinprovinsen, Holland (paa dagtoget samt, hvad der paa nattoget ikke ekspederes til Kjøbenhavn—Gedser bureau), Belgien, Luxemburg, Nord-Frankrige, Spanien, Portugal og Amerika;

til Bahnpost 3 Warnemünde—eller Stralsund—Berlin al øvrig brevpост, hvorved merkes at, postsagerne til de forskjellige lande over Tyskland skal pakkes i særskilte bundter for hvert

land og forsynes med angivelse af dettes navn;

b. fra Kristiansand—Frederikshavn til jydsk jernbanepostkontors afdeling paa Vendsysselbanen brevposten til Slesvig og Holsten; til Bahnpost 17 Wamdrup—Hamburg al anden brevpост; til Postamt 7 i Hamburg al pakkepost;

c. fra Kristiansands, Stavangers og Bergens postkontorer til Postamt 7 i Hamburg al pakkepost;

d. fra sjøpostkontoret Bergen—Newcastle til Newcastle postkontor i enkelttransit gennem det britiske postvæsen.

§ 55. Brevpostsagerne til Frankrige og lande derover skal

fra Kristiania omkarteringskontor og Kristiansand—Frederikshavn ekspederes til bureau ambulant de Mons à Paris og

fra sjøpostkontoret Bergen—Newcastle til bureau ambulant de Calais à Paris (til byen Paris i særskilte, tydelig merkede bundter),

undtagen post til Aire-sur-la-Lys, Ardres-en-Calais, Ascq, Andruicq, Bassé (la), Berck, Bergues, Béthune, Boulogne-sur-Mer, Bourbourg, Calais, Carvin, Cassel, Champagne-les-Hesdin, Colembert, Comines, Courrières, Cysoing, Desvres, Dunkerque, Esquelbecq, Estaires, Etaples, Faulquembergue, Fléchin, Fournes-en-Wepes, Fruges, Gravelines, Guines-en-Calais, Halluin, Hardighen, Haubourdin, Hasebrouck, Hénin-Liétard, Houdsshoote, Hucquiers, Lannoy du Nord, Laventie, Lens (Pas-de-Calais), Licques, Lille, Lillers, Loos, Lumbrès, Marc-en-Baroeul, Marquise, Merville, Montreuil-sur-Mer, Oye, Pont-à-Marcq, Quesnoy-sur-Deule, Recousse (la), Renescure, Roubaix, Samer, Saint Omer, Saint Pierre-les-Calais, Saint Venant, Seclin, Steenvoorde, Templeuve, Théroutanne, Tourcoing (Nord), Verton (Pas-de-Calais), Watten, Wormhoudt (Nord). Postsager til disse steder skal sendes i enkelttransit gennem det tyske eller det britiske postvæsen.



§ 56 a. Brevpostsagerne til Storbritannien med Irland og lande derover ekspederes:

fra sjøpostkontoret Bergen—Newcastle til Newcastle o. T.;

fra sjøpostkontoret Kristiansand—Frederikshavn til London (til byen London i særskilte bundter merkede »London local«);

fra Kristiania omkarteringskontor til London i to forskjellige poster, hver med eget kart og dertil hørende rekommanderede forsendelser. Den ene merkes »London« og skal indeholde brevposten til selve London og transitposten til steder udenfor Storbritannien og Irland. Den anden merkes »London Forward« og skal indeholde brevposten til alle andre steder i Storbritannien og Irland end London. Breve og korsbaandsforsendelser pakkes af Kristiania omkarteringskontor (nat-toget) i særskilte poser; i brevposen lægges, foruden de almindelige breve, de rekommanderede forsendelser og brevpostkarterne.

Fra Kristiania omkarteringskontor (nat-toget) bliver der istedetfor én post til »London Forward« saavidt muligt at ekspedere følgende 3 særskilte poster: en til »The London and North Western Travelling Post Office«, en til »London and Leeds Sorting Carriage« og en til »London Forward«. Til de to forannævnte postekspeditioner pakkes brevposten til forskjellige steder i Mellem-England, Nord-England og Skotland efter de omkarteringskontoret tilstillede sorteringslister.

§ 56 b. Brevpostsagerne til Kapkolonien med Bechuanaland-protektorat ekspederes fra Kristiania omkarteringskontor til Cape Town; fra øvrige norske udvekslingskontorer i enkelttransit gennem det svenske, tyske eller britiske postvæsen.

§ 56 c. Brevpostsager til Natal ekspederes fra Kristiania omkarteringskontor til The Natal Travelling Post Office, Durban; fra øvrige norske udvekslingskontorer i enkelttransit gennem det svenske, tyske eller britiske postvæsen.

§ 57 a. Brevpostsagerne til De forenede stater i Nordamerika og lande derover skal fra udvekslingskontorerne ekspederes til New-

York med undtagelse af almindelige (ikke rekommanderede) postsager til Chicago, hvilke ekspederes til denne bys postkontor. De til selve byen New-York bestemte forsendelser pakkes i særskilte, tydelig merkede bundter. De til Brooklyn bestemte almindelige og helt frankerede forsendelser pakkes i særskilte sække, merket »New-York-Brooklyn«, men fremsendes i posterne til New-York. Af den til New-York bestemte post pakkes breve, brevkort og rekommanderede forsendelser i poser, merket »Letters«, og andre brevpostforsendelser i poser, merket »Prints«. Rekommanderede forsendelser til City of New-York pakkes i særskilte pakker, merket »New-York City«, og rekommanderede forsendelser til andre steder i pakker, merket »New-York Dis.«

Kristiania omkarteringskontor skal derhos saavidt muligt udsortere og pakke i særskilte, tydelig merkede bundter almindelige, frankerede brevpostsager til staterne Michigan, Minnesota, Iowa, Montana, Wisconsin og Illinois samt til byen Minneapolis, Minn.; saafremt tiden ikke tillader en saadan fuldstændig udsortering, opgjøres fortrinsvis bundter for Minnesota og Minneapolis.

Sjøpostkontoret Bergen—Newcastle skal ligeledes — forsaavidt tiden tillader det — udsortere og pakke i særskilte, tydelig merkede bundter eller poser almindelige brevpostsager til staterne Colorado, Iowa, Minnesota, Missouri, Montana og Wisconsin, til byerne »Cincinnati«, Ohio, »Detroit«, Michigan, »Newark«, New-Jersey, »New-Orleans«, Louisiana og »Pittsburg«, Pennsylvania. Disse bundter eller poser nedlægges derpaa i pose til New-York, merket »Made up packages«.

De lukkede poster skal af sjøpostkontoret Bergen—Newcastle ekspederes over Queens-town eller Southampton og af de øvrige udvekslingskontorer ekspederes over Bremerhafen, Hamburg eller Southampton, (sml. »Post-Dampfschiffs-Verbindungen nach aussereuropäischen Ländern«) og skal ved paategning paa den ydre adresse forsynes med angivelse af forsendelsesveien og — ved befordring



over Southampton — tillige med angivelsen »Norddeutscher Lloyd«.

§ 57 b. I brevpостkarterne til De forenede stater i Nordamerika, Storbritannien med Irland, Kapkolonien og Natal skal under afdeling I (envois recommandés) alene anføres forsendelsernes samlede stykketal, idet de enkelte forsendelser bliver at specificere paa en særskilt fortegnelse (bl. no. 109 b). I denne fortegnelse udstryges ordene »fenille supplémentaire« og erstattes med »liste spéciale«. Brevpostkarterne indlægges i en med tydelig paaskrift om indholdet forsynet konvolut, og denne nedlægges blandt de *almindelige* postsager. Den særskilte fortegnelse (liste spéciale) indlægges derimod blandt de rekommanderede forsendelser.

§ 58. Til beregning af Danmarks bidrag til postdampskibsfarten mellem Kristiansand og Frederikshavn vil der fra vedkommende danske udvekslingskontor blive medsendt posterne fra Danmark opgaver over postsagernes vegt; disse skal — saavidt muligt i vidnes overvær — kontrolleres af sjøpostkontoret Kristiansand—Frederikshavn, hvorefter de forsynes med dettes godkjendelse eller bemærkninger og indsendes til poststyrelsens kontor for indtægtsrevisionen.

§ 59. Rekommanderede forsendelser til udlandet skal indpakkes i gule, med nationalfarvede striber forsynede lerredsposer.

Ved forsendelsen af pakker mellem Kristiania omkarteringskontor og Kjøbenhavn skal der, saavidt muligt, benyttes kurve.

§ 60. Angaaende udveksling af lukket post mellem postanstalter i et af unionens lande og dette lands flaadeafdelinger eller

krigsskibe i fremmede havne, se hovedpostkonventionens art. 15 og ekspeditionsreglementets kap. XXIV.

§ 61. Skibsbreve o: breve, der bærer paaskrift om at forsendes til udlandet med dampskib ad andre veie end de benyttede hovedpostruter, skal ikke indlægges i brevpakkerne til de sedvanlige udvekslingskontorer, men til de postanstalter, som i de forskellige ruter forretter som udvekslingskontorer. Hvilke disse ruter er, angives i postgangsopgaven.

Til lande indenfor postforeningen kan der sendes skibsbreve i enkelttransit gennem England og Nederlandene. Ellers kan der som skibsbreve alene sendes breve, bestemte til vedkommende land selv.

Pakker med skibsbreve til udlandet skal af vedkommende udvekslingskontorer merkes paa samme maade som for den internationale postudveksling forøvrigt bestemt. De skal, hvor dertil maatte være anledning, ledsages af følgebreve til underretning for bestemmelsesstedets postanstalt, hvilke sendes løse udenfor brevpakkerne.

Postsager, der paa aabent hav nedlægges i postkasse ombord paa et skib eller overgives dets officerer, kan frankeres med de frimerker og efter de takster, som gjælder i det land, i hvilket skibet er hjemme-hørende, eller til hvilket det staar i afhængighedsforhold. Finder indleveringen sted under skibets henliggen ved et af rutens endepunkter eller et af anløbsstederne underveis, er frankeringen kun gyldig, hvis den er skeet med de frimerker og efter de



takster, som gjælder for det land, i hvis farvand skibet befinder sig.

Forsaavidt dampskibenes godtgjørelse ikke ved særlig bestemmelse er fastsat paa anden maade, udbetales der for postsagernes befordring fra Norge for hver gang mod vedkommende dampskibsførers kvittering:

til Sverige og Danmark 14 øre, til Tyskland, Frankrige, Nederlandene, England samt Nordamerika 20 øre pr. 30 gr. nettovegt af afgaaende breve & brevkort og pr. 500 gr. nettovegt af afgaaende korsbaandsforsendelser.



## Kap. XV. Om ubesørgede og uindløste forsendelser.

§ 1 a. Postsaker som ikke kan besør-  
ges, fordi adressen passer paa flere og  
nærmere betegnelse mangler, blir med for-  
nøden forklaring straks at tilbakesende  
utgangsstedet.

§ 1 b. Over postsaker (med undtagelse  
av urekommanderte korsbaandsforsendelser  
samt tidender og tidsskrifter), hvis adressater  
ikke findes, opslaaes paa postanstaltene for  
hver uke en fortegnelse (bl. nr. 52 og 53).  
Fortegnelsen anbringes paa et for publikum  
tilgjengelig og iøinefaldende sted ved post-  
lokalet samt i tilfælde i de dertil bestemte  
opslagsskaper, og forsendelserne paategnes  
„Bekjendtgjort“.

Ved postanstaltene i fiskeridistriktene  
blir under fisketiden adressatenes navn paa  
alle de postsaker som ikke har henligget  
dersteds over 2 uker, at oplæse høit fra ut-  
leveringsstedet, saafremt derom blir frem-  
sat ønske, paa hverdager mellem kl. 8 og 9  
form., mellem kl. 12 middag og 1 efterm.  
samt mellem kl. 4 og 5 efterm. og paa søn-  
og helligdager mellem kl. 8 og 9 form. og  
mellem kl. 4 og 5 efterm. Utenfor de nævnte  
klokkeslet kan der ikke forlanges nogen saa-  
dan oplæsning. Fortegnelse over ubesørgede  
postsaker opslaaes paa disse postanstalter i  
fisketiden først, naar postsakene har henligget  
i over 2 uker.

§ 2. Postsaker hvis adressater ikke  
melder sig inden 1 uke i distrikter med by-  
mæssig bebyggelse og ellers inden 2 uker  
etter saadant opslag, tilbakesendes til utgangs-  
stedet efter at være datostemplet samt paa-  
tegnet paa forsiden „Retur“ og paa baksiden  
angivelse av grunden til tilbakesendelsen  
(f. eks. „avreist“, „ikke avhentet“ o. s. v.).  
Den her satte frist av 2 uker kan av ved-  
kommende postmester forlænges indtil 4 uker  
i de distrikter hvor der antages at være  
behov herfor.

Postsaker som bærer paategning om til-  
bakesendelse straks eller inden en bestemt  
tid tilbakesendes overensstemmende med  
anmodningen.

§ 3. Postforsendelser som har paateg-  
ning „poste restante“, „postlagernd“ eller  
lignende, bekjendtgjøres ikke ved opslag og  
tilbakesendes ikke forinden de har henligget  
i 2 maaneder.

§ 4. Postsaker (med undtagelse av  
tidender og tidsskrifter) som adressaten  
*negter at indløse eller motta*, tilbakesendes  
snarest mulig, uten opslag, med fornødne  
paategninger („negtet indløsning“, „negtet  
mottagelse“) til utgangsstedets postanstalt.  
Paa lignende maate forholdes med alminde-  
lige (ikke rekommanderte) korsbaandsforsen-  
delser hvis adressater ikke findes.



§ 5. Angaaende ubesørgede tidender og tidsskrifter se kap. VI § 29.

Angaaende postanvisninger se kap. VIII §§ 12, 31 og 36—39.

Angaaende forsendelser hvorpaa hviler postopkrav se kap. X §§ 14 og 29.

§ 6. Av utgangsstedets postanstalt utleveres returnerte postsaker — for de ubetaltes vedkommende efter erlæggelse av portoen — til avsenderne, ifald disse av forsendelsernes ydre med bestemthet kan kjendes. Avsenderne blir i tilfælde at gjøre opmerksom paa at de efter postlovens § 43 er pliktig til at betale portoen for uindløste postforsendelser, forsaavidt fordring derom av Poststyrelsen fremsættes, og dette sker inden 6 maaneder efter avsendelsen.

Forsaavidt avsenderne ikke med bestemthet kan kjendes, eller de vægrer sig for at motta eller indløse forsendelserne, gives disse paategning herom paa baksiden, datostemples og indsendes derefter — i tilfælde med kart — mindst 2 ganger maanedlig til Poststyrelsen, fra postaapneriene gjennom det overordnede postkontor, fra brevhusene gjennom nærmeste postanstalt.

§ 7. Postsaker av alle slags som paa grund av unøiagtig eller feilagtig adresse er tilbakelevert avsenderen betragtes, naar de atter indleveres med fuldstændiggjort eller rettet utenpaaskrift, ikke som omekspederte postsaker, men som nye forsendelser og er undergit ny porto. Det samme gjælder postsaker som er tilbakesendt paa grund av at de negtes mottagelse eller ikke avhentes, og som begjæres paany fremsendt efter samme adresse som før.

§ 8. Med hensyn til tilbakesendelse av postsaker, utgaat fra utlandet, forholdes over-

ensstemmende med de i vedkommende konventioner m. m. trufne bestemmelser. De i det universelle ekspeditionsreglement omhandlede paategninger om grunden til tilbakesendelsen paaføres forsendelserne av postkontorene. Følgende specielle bestemmelser kommer derhos til anvendelse:

I forbindelsen med følgende lande tilbakesendes gjensidig ikke ubesørgelige tryksaker, som er værdiløse: *Storbritannien og Irland* (undtagen naar forsendelsen er paategnet begjæring om tilbakesendelse eller er betalt med mere end 5 øre —  $\frac{1}{2}$  penny), *Italien, De forenede stater i Nordamerika* (til De forenede stater i Nordamerika tilbakesendes heller ikke ubetalte eller utilstrækkelig betalte saakaldte „sneballbreve“ („chain-letters“), som er negtet indløst av adressatene, fordi disse kjender indholdet) og *Kolumbia*.

Tryksaksforsendelser, som i henhold hertil ikke tilbakesendes, indsendes til Poststyrelsens kommission for ubesørgede og uindløste forsendelser.

Angaaende forespørsler om hvorledes ubesørgede postpakker ønskes disponert, se kap. VII §§ 37 og 38. Forespørsler angaaende pakker fra Sverige og Danmark sendes direkte til avgangspostanstalterne. Forespørsler angaaende andre sedvanlige pakker tilstilles derimot utvekslingskontorene.

§ 9. Postsaker, som fra utlandet returneres utgangsstederne, behandles av disse paa samme maate som returnerte indenlandske postsaker.

Fra Norge utgaaende og ved avsendelsen fuldt frankerte breve til lande utenfor den universelle postforening blir i tilfælde av deres tilbakesendelse hertil ikke at belaste med nogen porto uten-



for den fremmede porto, der maatte hvile paa dem.

Fra udlandet returnerede, ubetalte eller utilstrækkelig betalte forsendelser karteres ikke af udvekslingskontorerne, men behandles af det oprindelige udgangssted ved udleveringen til afsenderne som almindelige ubetalte eller utilstrækkelig betalte forsendelser til stedet; de bliver saaledes straks ved fremkomsten at paaklæbe portomerker for det paahvilende portobeløb (jfr. kap. III § 16).

§ 10. Postsager, der som ubesørgede eller uindløste indkommer til poststyrelsen,

behandles af dennes dertil beskikkede funktionærer overensstemmende med den derfor udfærdigede instruks (bilag C).

§ 11. Forsendelser, hvis afsendere eller adressater ikke kan findes, eller hvis modtagelse bliver negtet, eller om hvilke det efter forholdenes beskaffenhed er at antage, at det er af mindre interesse at skaffe vedkommende dem ihændebragt, bliver af poststyrelsen at tilintetgjøre. Indeholder de sager af værdi, tilfalder disse postvæsenet. (Postlovens § 45).



## Kap. XVI. Om postsagers tilbagesendelse og omadressering.

§ 1. Saalænge postforsendelser er i det norske postvæsens verge, ansees afsenderne som eiere af dem og kan forlange sig dem tilbageleveret eller forøvrigt forføie over dem, saavidt dertil er anledning. (Postlovens § 46).

§ 2. Naar indleverede postsager af afsenderen ønskes tilbageleveret eller omadresseret, skal dette inden norsk postomraade ske:

ved den postanstalt, hvor indleveringen har fundet sted, forsaavidt postsagerne ikke allerede er afsendt eller straks maa afsendes, ved enhver i ruten liggende postanstalt, hvor ompakning af vedkommende postsager finder sted,

ved postanstalten paa adressestedet, forsaavidt vedkommende postsager ikke allerede er udleveret.

§ 3. Den, der skal kunne fordre tilbagelevering, tilbagesendelse eller omadressering, maa legitimere sig som afsender; jfr. dog § 7. Som tilstrækkelig legitimation skal det i almindelighed ansees, at han, forsaavidt betræffer værdibreve, rekommanderede forsendelser og pakker, foreviser modtagelsesbevis

for indleveringen, og forsaavidt angaar postsager forøvrigt, at han foreviser det stempel, hvormed de er firma- eller navnestemplet, eller det signet, hvormed de er forseget.

Det er en betingelse for, at en forsendelse kan fordres tilbageleveret eller omadresseret, at den tydelig er betegnet ved ydre merker saaledes, at den med sikkerhed kan skjælnes fra andre forsendelser.

§ 4. Postanstalten paa afsendelsesstedet skal efter skeet undersøgelse meddele afsenderen bevidnelse om, at han har legitimeret sig som saadan.

Naar forlangendet om tilbagesendelse eller omadressering skal sendes pr. telegraf, meddeler den afsendende postanstalt bevidnelsen paa den maade, at den paategner telegrafskrivelsen ordene: »Legitimeret som afsender«. Denne paategning dateres og forsynes med vedkommende postmands underskrift og postanstaltens segl.

§ 5. Forsendelsens afsender vil selv have at besørge og bekoste begjæringen om tilbagesendelse eller forandring af adressatens navn



eller adresse fremsendt. Den maa altid være ledsaget av den i forrige paragraf nævnte bevidnelse. Saafremt begjæringen fremsendes pr post, maa den derhos være ledsaget av et fuldstændig faksimile av forsendelsens adresseside. Hvor der ved telegram begjæres forandring av adresse, skal saadant faksimile snarest eftersendes, hvorhos vedkommende postanstalt i *saadant* tilfælde avventer dettes ankomst, inden begjæringen efterkommes.

Kan begjæringen av en eller anden grund ikke befølges, skal postanstaltens bestyrer uopholdelig i portofrit brev meddele avsenderen dette.

Vedkommende avsender kan fordre ekstrapost avsendt med hans forlangende om en postforsendelses tilbakesendelse eller omadressering, naar saadant forlangende er bilagt med ovenomhandlede identitetslegitimation og ekstrapostens kostende er deponert.

§ 6. Naar en tilbakebefordret forsendelse utleveres til den angivelige avsender, kan postanstalten til sikrelse av, at han er rette vedkommende, forlange brevet aapnet og underskriften forevist.

§ 7. Begjæringer om postsakers eftersendelse fra det oprindelige til et nyt adressested, efterkommes uten legitimation. Som saadan begjæring anses det ogsaa, naar utleverte postsaker forefindes i postkasser med forandret adressested, uten at forsendelsen er git andre paategninger (f. eks. forandring av adressatens navn) eller har været aapnet.

Angaaende eftersendelse av pakker se kap. VII. §§ 10 b og 37 b og følg. og av postanvisninger se kap. VIII.

Alleslags eftersendte eller feilsendte post-

saker omekspederes uopholdelig ad den hurtigste vei til sit bestemmelsessted. Jfr. kap. XIV § 20.

Ved omekspeditionen maa de alle, ogsaa tidender og tidsskrifter, altid datostemples.

§ 8. For den omhandlede tilbakesendelse, eftersendelse eller fremsendelse til ny adressat skal der ikke erlægges noget tillæg til portoen.

Blir en forsendelse tilbakelevert paa indleveringsstedet, altsaa inden dens avsendelse, tilbakebetales kontant erlagt porto, forsaavidt der ikke allerede er anbragt frimerker paa forsendelsen; ubetalte eller utilstrækkelig betalte forsendelser leveres uten opkrævning av porto. Anvendte frimerker skal dog ikke kasseres, hvis dette ikke allerede er sked.

§ 9. Tilbakefordring, omekspedition og adresseforandring av postsaker til og fra *u t l a n d e t* foregaar i overensstemmelse med de i de internationale postkonventioner og overenskomster og de med enkelte land trufne særoverenskomster givne forskrifter.

De fremmede foreningsland, som ikke samtykker i saadan tilbakesendelse og omadressering er: Britisk Indien og andre britiske kolonier (undtagen Antigua, Bahamaøerne, Barbados, Bechuanalandkolonien, Britisk Guyana, Guldkysten, Hong-Kong med underliggende postanstalter i Kina, Jamaika [tillater dog ikke tilbakesendelse og omadressering av værdibrev], Kapkolonien, Oranjestadkolonien, Syd-Rhodesia, Zanzibar og de britiske kolonier i Australien), Kanada, Kolumbia, Haiti, Panama, Serbien (kun forsaavidt angaar omadressering av postanvisninger), Storbritannien med Irland, St. Domingo (samtykker dog i tilbakesendelse og omadressering av postpakker). De britiske kolonier i Au-



stralien (britisk Ny-Guinea, Queensland, Ny-Syd-Wales, Ny-Zealand, Syd-Australien, Tasmania, Vest-Australien og Viktoria) imøtekommer kun begjæringer om tilbakesendelse etc., naar avsenderen opgir de grunde, der foranlediger begjæringen, og disse grunde findes fyldestgjørende og ikke stridende med adressatens interesser.

Bosnien-Herzegovina, Montenegro og Ungarn indskrænker retten til adresseforandring av værdipakker til saadanne, hvis angivne værdi ikke overstiger henholdsvis 1000 frank (720 kr), 500 frank (360 kroner) og 400 ungarske kroner (288 kroner).

§ 10. For Norges vedkommende blir begjæringer om tilbakesendelse og omadressering fra postkontorer at ekspedere enten direkte til bestemmelsesstedets postanstalt eller — for de lands vedkommende, der har forlangt slike begjæringer sendt gjennom centraladministrationen eller et specielt opgit kontor (jfr. eksp. regl. til hovedpostkonventionen dets art. XXXI § 5), — efter den i postreglementets bilag R givne adresse. Til begjæringer, der skal fremsendes pr. post, benyttes blanket nr. 193. — Begjæringer, der forlanges sendt ad telegrafisk vei, redigeres overensstemmende med blanket I i den internationale hovedpostkonvention (side 83 og 84 i de postanstalterne tilstillede avtryk av »internationale konventioner og overenskomster, avsluttet i Rom 1906«). Fra postaapnerier sendes begjæringerne til det overordnede postkontor, der sender dem videre som ovenfor angit. Det blir

nøie at paase, at vedkommende begjæring indeholder de fornødne anførsler til identificering av vedkommende postforsendelser.

Lignende begjæringer angaaende forsendelser til Norge vil fra utlandet bli adressert direkte til bestemmelsespostanstalten. Telegrafiske begjæringer til postaapnerier vil av telegrafvæsenet bli sendt vedkommende overordnede postkontor, der har at træffe de videre forføininger; jfr. ogsaa kap. II § 3, andet passus. Postkontorets mulige utgifter til telefonering eller telegrafering i denne anledning blir at føre til utgift i regnskapet under telegrafering.

Begjæringer om tilbakesendelse o. s. v. av postsaker fra De forenede nordamerikanske stater imøtekommes kun, naar de fremkommer fra De forenede staters poststyrelse.

Det gebyr, der av en utenriksk forsendelses avsender skal erlægges for en saadan begjæring, avgjøres ved frimerker, som paaklæbes den skrivelse, hvori avsenderen fremsætter sit forlangende; ved begjæringer pr. telegraf har postanstalterne at kræve sikkerhet for, at avsenderen refunderer telegram- og telefongebyrer, naar disse ikke avgjøres straks.

Ønskes en sedvanlig pakke til land hinsides Tyskland tilbakesendt eller omadressert, blir begjæring herom at tilstille Kristiania omkarteringskontor, der træffer de videre forføininger i saken overensstemmende med den tyske pakkeposttaksts forskrifter.

Angaaende tilbakelevering av ubesørgede og uindløste forsendelser se kap. XV.



## Kap. XVII. Om inventar og forbrugsgjenstande.

§ 1. De til brug ved postanstalterne eller i postruterne fornødne inventarsager og forbrugsgjenstande (blanketter, protokoller etc.), der leveres fra poststyrelsen, rekvireres, hvor ikke anderledes er bestemt, af postkontorerne hos postintendanten, af de øvrige postanstalter og postfunktionærer hos det kontor, hvorunder de sorteres.

§ 2. Ved enhver postanstalt (undtagen brevhuse) skal der findes følgende inventarsager:

Datostempel,  
pakkepoststempel (undtagen ved indenrigske jernbanepostekspeditioner),  
rekommandationsstempel,  
stempelpude,  
signet,  
balancevegt med skaale, og lodkasse med lod eller bismervegt og  
postkasse —  
samt ved postaabnerierne derhos:  
Postskilt og blikskrin til frimerker  
o. lign.

Angaaende brevhusenes inventar se bilag D § 12.

§ 3. I den udstrækning, som forholdene kræver det, vil postanstalterne derhos efter andragende blive forsynet med andre inventargjenstande, saasom:

Arkivkasse (kun postekspeditionerne):

55 × 32 × 25 cm. og 43 × 30 × 28 cm.,  
jernpengeskab,  
kartkroge,  
pakkepostvegt,  
postposer,  
postsække,  
T-stempel og  
væsker (ransler, skuldervæsker).

§ 4. Angaaende postføreres og landpostbuds udrustning se instrukserne for postførere (bilag G § 1) og for landpostbud (bilag H § 14).

Postbefordrere kan vente efter omstændighederne paa andragende at blive forsynet med posthorn og vaaben.

Anskaffelse af patroner til revolvere samt fyrstikker sker, saavidt mulig, ved



vedkommende overordnede postanstalt. Omkostningerne herved føres til udgift i regnskaberne under »Inventar«.

§ 5. Postposer, postsække, ransler og skuldervæsker leveres i følgende størrelser:

- a. Postposer:  $35 \times 25$  cm.,  $50 \times 30$  cm.,  $80 \times 50$  cm. og  $100 \times 70$  cm.
- b. Postsække:  $120 \times 70$  cm.
- c. Ransler:  $45 \times 36 \times 15$  cm.,  $50 \times 42 \times 16$  cm. og  $55 \times 46 \times 17$  cm.
- d. Skuldervæsker:  $50 \times 42 \times 16$  cm. og  $40 \times 34 \times 14$  cm.

Ved rekvisition af postposer maa opgives, hvorvidt poserne skal benyttes til værdipost eller kun til almindelig post.

§ 6. De udleverede inventarsager maa behandles med omhu og forsigtighed. Naar de er utjenlige til videre brug, indsendes de, forsaavidt det skjønnes, at de har nogen værdi, til postintendanten.

Mindre reparationer skal, naar de kan udføres ligesaa godt og billigt paa stedet, besørges udført af vedkommende postkontor.

Postposer og postsække skal vaskes, saa ofte det tiltrænges, og tid dertil haves. Omkostningerne herved føres til udgift i regnskaberne under »Forskjellige udgifter«.

Forsaavidt sagerne ved skjødesløshed tabs, ødelægges eller beskadiges, vil der blive afkrævet vedkommende erstatning, der i tilfælde tilbageholdes i lønnen.

Postmestrene fører indseende med, paa hvilken maade de under dem sorterende postmænd og postbefordrere behandler de dem overleverede inventarsager.

Angaaende behandlingen af datostempler bemerkes:

Stemplet maa holdes frit for fugtighed.

*Stemplet maa absolut holdes rent.* Rensning sker bedst ved lidt terpentin og en stiv børste. Naar stilskruen tages ud og hjulsættet under børstningen lidt efter lidt flyttes rundt, kan stemplet renses noksaa godt *uden at tages fra hinanden*, især naar saadan børstning foretages med ikke for lange mellemrum. Er stemplet ikke rensat paa længere tid og saaledes blevet fuld af indtørret svarte og smuds, maa det helst tages fra hinanden, og baade hjul og stempel hver for sig lægges i en skaal med terpentin eller petroleum, indtil alt smudset er opløst; derpaa børstes det. Til vejledning ved sammensætningen er hjulene nummerede med romertal paa siderne fra I til V, saaledes, at I er det sidste siffer i aarstallet og V er første siffer i datoen. Stempler af den seneste konstruktion (uden fæsteskruer for laag og hovedakse) kan meget let tages fra hinanden, idet man blot behøver at afskrue skaftet, hvorefter laagene let kan trækkes ud; hovedaksen har et skruetrækkerspor i den ene ende. Skruer og laag, som i tidens løb har fæstet sig, løsner noget, naar maa indsmører dem med bomolie og derpaa varmer dem lidt op. Saavel sifferhjul som laag og skruer maa altid anbringes nøjagtigt paa sin oprindelige plads. Ved omdreining af taltyperne maa der alene bruges pinder af haardt træ, ikke gjenstande af metal.

Afstempling maa ske paa et passende blødt underlag. 4-dobbelt, tykt trækpapir eller et tilsvarende tykt lag af almindeligt papir kan benyttes.

Naar stemplet tiltrænger reparation, bliver det at indsende til postintendanten.

Regler for behandlingen af revolvere medfølger hver saadan.

De ved postanstalterne benyttede fjærvægte (pakkepostvægte) skal omjusteres 2 aar, efterat sidste justering fandt sted. Postanstalterne sørger for, at saa sker, ved i betimelig tid at indsende vægterne til nærmeste justerkammer eller justerer.

Postaabnerierne indsender sine vægte gennem det postkontor, hvorunder de sorterer.

Omjustering besørges af justerkamrene



i stiftsstederne samt av justererne i Aalesund, Kristiansund N. og Vadsø.

De med omjusteringen forbundne utgifter posteres i regnskaperne under utgiftspost 25 (inventar og forbrukssaker).

§ 7. Ved hvert aars utgang skal der til postintendanten avgives fortegnelse (bl. nr. 11) over postvæsenets ved postanstalterne beroende samt i postruterne benyttede inventarsaker. De underordnede postanstalters fortegnelser revideres av den overordnede postanstalt og indsendes i original eller avskrift sammen med postkontorets fortegnelse.

Indsendelsen sker senest inden utgangen av hvert aars januar maaned.

§ 8. De til bruk ved postanstalterne fornødne blanketter, skemaer og protokoller anskaffes for postvæsenets regning gjennom postintendanten.

Likeledes leveres der samtlige postanstalter pakkonvolutter til bruk ved indpakningen av almindelige brev eller værdibrev samt postaapnerierne derhos værdikonvolutter til bruk ved indsendelsen av bladkontingent, postopkravsbetrag og toldavgifter m. v.

Bortset fra de postanstalter, hvor kontorutgifterne er overtat direkte av det offentlige, leveres kontorrekvisiter forøvrig for postvæsenets regning alene til de reisende postekspeditioner.

§ 9. Ved rekvisition av de i forrige paragraf nævnte forbruksgjenstande, der anskaffes for postvæsenets regning, iagttages

- a. at vedkommende blanketter eller skemaer altid betegnes ved sit nummer, hvilket ogsaa maa iagttages ved rekvisition

av trykte protokoller, hvis skema er forsynt med nummer;

- b. at rekvisition indsendes samlet for de forskjellige blanketter m. v. en gang fjerdingaarlig, og at der da bestilles bestemte kvanta av blanketter m. v. tilstrækkelig for mindst 3 maaneder;
- c. at værdikonvolutter rekvireres under benævnelserne; store (25 × 18 cm.), midt (22 × 16 cm.), smaa (20 × 14 cm.) og konvolutter for bladkontingent m. v.;
- d. at der ved rekvisition av protokollene opgives det antal blad (ikke sider), de skal indeholde;
- e. at der ved rekvisition av timesedler og meldinger altid medsendes skema.

§ 10. Der maa vises al tilbørlig økonomi med de av postvæsenet utleverte forbrukssaker, i hvilken henseende spesielt bemerkes, at blanketter ikke maa benyttes utenfor sit oiemed, altsaa ikke til omslag o. lign.

§ 11. De til reisende postekspeditioner oversendte inventarsaker, forbrukssaker, sirkulærer o. lign. blir beroende ved postekspeditionen og medtages ikke av vedkommende postfunktionærer, om de overflyttes til en anden postekspedition.

§ 12. De postfunktionærer, som selv bestrider sine kontorutgifter, kan til bruk ved postforsendelsen hos postintendanten erholde tilkjøps:

Lak nr. 1 for kr. 1,38	} pr. 1/2 kg.
— - 2 - - 1,23	
— - 3 - - 1,08	

Hyssing for kr. 1,30 pr. kg.

Postpapir, ulinjert, 4to 29 × 43 cm.  
for kr. 2,00 pr. 1/2 ris



Postp���r, ulinjert, 8vo	21,5 × 29	cm	f��r kr. 0,75 pr. ��� ris	
V��rdikonvolutter	18 × 12	- - -	0,58	- 100 stkr.
	15,5 × 10,5	- - -	0,51	- —»—
Brevkonvolutter	19 × 12	- - -	0,18	- —»—
	15,5 × 9	- - -	0,14	- —»—

Betalingen maa indsendes i kontanter (ikke i frimerker) sammen med bestillingen, der blir at frankere, hvorefter søkerne fremsendes uten utgift for vedkommende.

   13. De fornødne blanketter, saasom til postanvisninger, postinkassationer, følgebrev o. s. v., utleveres av postanstalterne

gratis til de korresponderende. Herved er dog forutsat, at der ikke er nogen grund til at anta, at misbruk finder sted, og at det kvantum, som forlanges, ikke er større end rimelig kan være til vedkommende persons eget bruk.



i stiftsstederne samt af justererne i Aalesund, Kristiansund N. og Vadsø.

De med omjusteringen forbundne udgifter posteres i regnskaberne under udgiftspost 25 (inventar og forbrugssager).

§ 7. Ved hvert aars udgang skal der til postintendanten afgives fortegnelse (bl. no. 11) over postvæsenets ved postanstalterne beroende samt i postruterne benyttede inventarsager. De underordnede postanstalters fortegnelser revideres af den overordnede postanstalt og indsendes i original eller afskrift sammen med postkontorets fortegnelse.

Indsendelsen sker senest inden udgangen af hvert aars januar maaned.

§ 8. De til brug ved postanstalterne fornødne blanketter, schemaer og protokoller anskaffes for postvæsenets regning gennem postintendanten.

Ligeledes leveres der samtlige postanstalter pakkonvolutter til brug ved indpakningen af almindelige breve eller værdibreve samt postaabnerierne derhos værdikonvolutter til brug ved indsendelsen af bladkontingent, postopkravsbeløb og toldafgifter m. v.

Bortseet fra de postanstalter, hvor kontorudgifterne er overtaget direkte af det offentlige, leveres kontorrekvisiter forøvrigt for postvæsenets regning alene til de reisende postekspeditioner.

§ 9. Ved rekvisition af de i forrige paragraf nævnte forbrugsgjenstande, der anskaffes for postvæsenets regning, iagttages

- a. at vedkommende blanketter eller schemaer altid betegnes ved sit nummer, hvilket ogsaa maa iagttages ved rekvisition

af trykte protokoller, hvis schema er forsynet med nummer;

- b. at rekvisition indsendes samlet for de forskellige blanketter m. v. en gang fjerdingaarlig, og at der da bestilles bestemte kvanta af blanketter m. v., tilstrækkelige for mindst 3 maaneder;
- c. at værdikonvolutter rekvireres under benævnelserne: store ( $22 \times 16$  cm.), middels ( $21 \times 15$  cm.), smaa ( $20 \times 14$  cm.) og konvolutter for bladkontingent m. v.;
- d. at der ved rekvisition af protokollerne opgives det antal blade (ikke sider), de skal indeholde;
- e. at der ved rekvisition af timesedler og meldinger altid medsendes schema.

§ 10. Der maa vises al tilbørlig økonomi med de af postvæsenet udleverede forbrugssager, i hvilken henseende specielt bemerkes, at blanketter ikke maa benyttes udenfor sit øiemed, altsaa ikke til omslag o. lign.

§ 11. De til reisende postekspeditioner oversendte inventarsager, forbrugssager, circularer o. lign. bliver beroende ved postekspeditionen og medtages ikke af vedkommende postfunktionærer, om de overflyttes til en anden postekspedition.

§ 12. De postfunktionærer, som selv bestrider sine kontorudgifter, kan til brug ved postforsendelsen hos postintendanten erholde tilkjøbs:

Lak. no. 1 for kr. 1.50	} pr. $\frac{1}{2}$ kg.
— - 2 - - 1.35	
— - 3 - - 1.20	

Hyssing for kr. 1.03 pr. kg.

Postpapir, ulinieret 4to  $29 \times 43$  cm.  
for kr. 1.88 pr.  $\frac{1}{2}$  ris



Postpapir, ulinieret Svo	21.5 × 29	cm.	for	kr.	0.65	pr.	1/2	ris.	
Værdikonvolutter	18 × 12	-	-	-	0.53	-	100	stkr.	
—	15.5 × 10.5	-	-	-	0.44	-	—»—		
Brevkonvolutter	19 × 12	-	-	-	0.18	-	—»—		
—	15.5 × 9	-	-	-	0.14	-	—»—		

Betalingen maa indsendes i kontanter (ikke i frimerker) sammen med bestillingen, der bliver at frankere, hvorefter sagerne fremsendes uden udgift for vedkommende.

§ 13. De fornødne blanketter, saasom til postanvisninger, postinkassationer, følgebreve o. s. v., udleveres af postanstalterne

gratis til de korresponderende. Herved er dog forudsat, at der ikke er nogen grund til at antage, at misbrug finder sted, og at det kvantum, som forlanges, ikke er større end rimeligt kan være til vedkommende persons eget brug.



## Kap. XVIII. Om regnskabsaflæggelse.

§ 1. Ved ethvert postkontor skal der føres kassebog over indbetalinger og udbetalinger vedkommende postvæsenet.

I kassebogen indføres ethvert beløb, som indbetales i eller udbetales af kassen, snarest muligt, efterat indbetalingen eller udbetalingen har fundet sted. Dog er det for nedennævnte kasseposters vedkommende tilstrækkeligt, at de indføres i kassebogen én gang søgnedaglig med det samlede beløb af de siden sidste indførsel skeede ind- og udbetalinger paa hver konto, nemlig: indtægt ved salg af frimerker m. v., indbetalte og udbetalte postanvisninger og postopkrævninger, porto (og told) af pakker [samt porto og kontingent af inden- og udenrigske aviser (dette sidste, forsaavidt kontingenten [og portoen] ikke ekspederes til afsendelse ved indbetalingen).

Ved postkontorer, hvor kasseforretningerne er fordelt mellem flere afdelinger eller personer, kan vedkommende postmestre foretage de fornødne tillempninger i ovenstaaende bestemmelser, hvorved dog altid maa iagt-

tages, at de ved afdelingerne skeede ind- og udbetalinger paa hver konto anføres mindst én gang søgnedaglig i hver afdelings særskilte kassebog.

Postmestre, som ønsker det, kan hos postintendanten erholde kassebøger, indrettede enten alene efter almindeligt kassebogschema (med rubrikker kun for indtægts- og udgiftsbeløb) eller efter et kombineret kassebogs- og konteringschema (bl. no. 161).

§ 2. Postkontorerne aflægger følgende regnskaber, der indsendes til poststyrelsen inden saadan frist, som nedenfor i §§ 7 og 10 findes bestemt:

- a. kvartalsregnskaber (bl. no. 69), nemlig:
  - for 2det kvartal (april—juni),
  - for 3die kvartal (juli—september),
  - for 4de kvartal (oktober—december),
  - for 1ste kvartal (januar—mars);
- b. et regnskab for budgetaaret, aarsregnskabet (bl. no. 134), omfattende tidsrummet fra 1ste april det ene aar til 31te mars det næste aar.



Angaaende feltpostkontorernes regnskaber se bilag E § 18.

§ 3. Kvartalsregnskaberne, der indsendes til og revideres i kontoret for postvæsenets udgiftsrevision og bogholderi, er forsaavidt angaar »Egentlige [budgetterede] udgifter« samt kontierne »Indskud i pensionskassen«, »Tilskud« og »Remisser til hovedkassen«, fuldstændige, paa endelig revision beregnede hovedregnskaber —, derimod for de øvrige kontis vedkommende (nemlig »Egentlige [budgetterede] postindtægter« samt ind- og udbetalte inden- og udenrigske postanvisninger, udenrigske postopkrævninger, ind- og udbetalt norsk og udenrigsk bladkontingent, ind- og udbetalt told m. v. af pakker) uddrag af det senere aflæggendes aarsregnskab, idet saavel indtægter som udgifter under disse konti alene opføres summarisk.

§ 4. Aarsregnskabet, der indsendes til og revideres i kontoret for postvæsenets indtægtsrevision, er et fuldstændigt, paa endelig revision beregnet hovedregnskab, forsaavidt angaar »Egentlige [budgetterede] postindtægter« samt kontierne ind- og udbetalte inden- og udenrigske postanvisninger, udenrigske postopkrævninger, ind- og udbetalt bladkontingent, ind- og udbetalt told m. v. af pakker, medens der i samme under »Egentlige [budgetterede] postudgifter« samt kontierne »Indskud i pensionskassen«, »Tilskud«, og »Remisser til hovedkassen« alene bliver summarisk at opføre et hovedbeløb under henvisning til de tidligere til poststyrelsen indsendte kvartalsregnskaber, men uden at disse poster legitimeres af formelige bilag.

§ 5. Da postanstalternes indtægter og udgifter bogføres overensstemmende med kvartalsregnskabernes udvisende (se nedenfor un-

der § 15), har postvæsenets regnskabsførere ved aarsregnskabets aflæggelse som ufravigelig regel at iagttage, at hver enkelt konto i sidstnævnte regnskab — saavel indtægts- som udgiftskonto — kommer til at udvise nøiagtig summen af, hvad der under samme konto i de tidligere indsendte fire kvartalsregnskaber er posteret til indtægt eller udgift; jfr. § 31 sidste passus.

§ 6. Postaabnere samt — i tilfælde — reisende postekspeditører aflægges alene regnskab for kvartalet (eller for den del af kvartalet, i hvilken de tjenestgør), derimod ikke noget regnskab for budgetaaret.

Regnskabet indsendes inden saadan frist, som i §§ 8 og 9 findes bestemt, til det postkontor, vedkommende forsaavidt er underlagt.

§ 7. Postkontorernes kvartalsregnskaber skal i regelen være aflagt inden 20 dage efter hvert kvartals udløb.

Denne frist kan efter af poststyrelsen for hvert enkelt tilfælde afgiven nærmere bestemmelse indskrænkes til 10 dage eller udvides til 30 dage efter kvartalets udløb.

Feltpostkontorers regnskaber skal være aflagt senest inden 7 dage efter hvert kvartals udløb eller — i tilfælde — efter kontorets inddragning; se bilag E § 18.

Kvartalsregnskabernes indsendelse bliver ikke at opholde efter muligens manglende bilag, idet disse kan eftersendes. Heller ikke bør et manglende regnskab fra et underliggende postaabneri opholde indsendelsen, idet vedkommende postaabneris regnskab i saa fald medtages i næste kvartalsregnskab.

§ 8. Postaabneriernes kvartalsregnskaber skal aflægges og afsendes til vedkommende overordnede postanstalt inden 7 dage efter hvert kvartals udløb eller, hvor postgangen



er sjeldnere end 2 ganger ukentlig, med første post efter nævnte frists utløp.

§ 9. Naar nogen paa jernbane eller dampskib ansat postmand har at gjøre regnskap for av ham oppebaarne postintrader, skal han avlægge sit kvartalsregnskap inden 7 dage efter hvert kvartals utløp eller, forsaavidt angaar postmænd, hvis tjenestegjøring ophører i kvartalets løp, inden 7 dage efter tjenestens ophør.

§ 10. Postkontorenes regnskaper for budgetaaret skal være avlagt inden 30 dage efter aarets utgang, feltpostkontorenes generalregnskaper (se § 2) inden 7 dage efter vedkommende kontors inddragning.

§ 11. Besvarelse til regnskapsantegnelser skal avgives inden den for hvert enkelt tilfælde bestemte termin.

§ 12. Dersom nogen postmester, postekspeditør eller postaapner ikke avlægger sine regnskaper eller ekstrakter eller ikke avgir besvarelse til regnskapsantegnelser inden den frist, som poststyrelsen bestemmer, bøter han, hvis han er postmester eller postekspeditør, 20 kroner, hvis han er postaapner, 5 kroner for hver uke eller del derav, hvori fristen oversiddes. Istedenfor forelæggelse av 3dje ukes bod kan postmestre, der er embedsmænd, tiltales til embedsfortapelse. Postekspeditører og postaapnere kan avskediges istedenfor at forelægges bøter. (Postlovens § 53).

§ 13. Indkommer ikke regnskap fra post-aapnere og reisende postmænd inden den fastsatte frist, avgir den postanstalt, under hvilken de nævnte funktionærer forsaavidt hører, straks indberetning til vedkommende foged eller politimester.

Paa samme maate forholdes, om regnskap vistnok indkommer inden den fastsatte frist,

men uten at være ledsaget av saldoen i postvæsenets favør (overskud av indtægt) efter samme.

§ 14. Ethvert kvartalsregnskap er et selvstændig regnskap over indtægter og utgifter i vedkommende kvartal.

Fra det ene kvartalsregnskap til det andet blir derfor i regelen intet at overføre med undtagelse av mulige beholdninger av frimerker m. v.

Om kvartalsregnskapers saldering se nedenfor under § 31.

§ 15. Da indtægter og utgifter ved postanstalterne i postvæsenets bokholderi bokføres med de i kvartalsregnskaperne opførte belop, maa der ved disse regnskapers avfattelse anvendes den størst mulige omhyggelighet med hensyn til postering av indtægter og utgifter (jfr. § 5).

Der stilles i saa henseende den fordring til postvæsenets regnskapsførere, at ethvert beløp uten foregaaende revision skal kunne bokføres saaledes, som det i kvartalsregnskapet overensstemmende med vedkommende hovedbilag er postert.

§ 16. Frimerker, frimerkehefter, brevkort og kortbrev føres de postmænd, som har dem til utalg, i regning med fradrag av 4 pct. rabat av værdien, hvilken rabat ogsaa beregnes vedkommende postmænd, naar de betaler frimerkerne m. v. kontant ved bestillingen. Ved de postanstalter, hvor kontorutgifterne i sin helhet er direkte overtat av det offentlige, tilfalder rabatindtægten dette.

For portomerker og svarbevis beregnes ingen rabat.

Frimerker m. v. tages av postkontorerne til indtægt i det kvartal, hvori de er avsendt fra frimerkeforvalteren, medmindre det i rekvisitionen uttrykkelig er angit, at den vedkommer et følgende kvartal.



De i de avsendte portokarter opførte beløb indføres fortløbende for kvartalet i en fortegnelse (bl. nr. 132) med angivelse af portokartets datum og bestemmelsessted, og det samlede beløb af anvendte frimerker og portomerker, hvorfor der tilkommer postanstalten dækning, føres til fradrag i frimerkeregnskapet (kvartalsregnskapets og aarsregnskapets indtægtsbilag nr. 1). I de reisende omkarterende postanstalters ansvar for frimerker og portomerker fraaar alene beløpet af de avsendte portokarters rubrik 4.

Det samlede beløb af portomerker, anvendt til frigjørelse af ubetalte forsendelser, som av mottagerne er attestert portofri (kap. III § 16), føres likeledes til fradrag i frimerkeregnskapets (kvartalsregnskapets og aarsregnskapets indtægtsbilag nr. 1), jfr. § 33, 2 og § 34, 2.

De fra utlandet mottagne og med norske 20-øres frimerker indløste svarbevis føres til fradrag i frimerkeregnskapet. De indløste svarbevis indsendes som bilag til kvartalsregnskapet, ordnet efter utstedelseslandet.

§ 17. a. Som bilag ved kvartalregnskaperne vedlægges alene en summarisk opgave (fortegnelse) over totalbeløpet av de i hver av kvartalets maaneder ind- og utbetalte postanvisninger og postoprævnninger (indtægtspost 8 og 9, utgiftspost 41 og 42). De for hver maaned anførte beløb maa selvfølgelig stemme med de tilsvarende maanedsfortegnelser slutningssummer.

b. Derimot maa der til kontoret for postvæsenets indtægtsrevision indsendes specificert kvartalsfortegnelse:

1. over den av utgivere ved postkontoret indbetalte porto av norske tidender og tidsskrifter (indtægtspost 3 a), bl. nr. 134 d.

Er saadan porto oppebaaret ved postkontoret underliggende postaapnerier, optages summerne som tillæg i postkontorets kvartalsfortegnelse, og postaapneriernes fortegnelser vedlægges postkontorets som bilag (jfr. § 32);

2. over porto og kontingent for utenrikske tidender og tidsskrifter, indbetalt av abonnenter i Norge (indtægtspost 3 b og 11), bl. nr. 119;
3. over avsendte portokarter, bl. nr. 132, bilagt med de paa fortegnelsen opførte portokarter i den orden, hvori de er opført paa fortegnelsen. Postekspeditioner og postaapnerier indsender fortegnelsen med portokarter gjennom det postkontor, hvortil regnskap avlægges; jfr. § 16.

Regnskapernes avlæggelse maa dog ikke opholdes i paavente av manglende portokarter, idet fortegnelsen med karterne i saa tilfælde kan medtages i regnskapet for det efterfølgende kvartal.

Postkontorerne indsender en fortegnelse over de postaapnerier, der i kvartalsavregningen ikke har godskrevet sig noget beløb for avsendte portokarter.

- Postkontoret i Kristiania indsender derhos:
4. over abonnementsbeløb for norske tidender og tidsskrifter, indbetalt av abonnenter i utlandet (indtægtspost 10) og utbetalt utgiverne (utgiftspost 43) og
  5. over abonnementsbeløb for utenrikske tidender og tidsskrifter, sendt avisagenter i utlandet (utgiftspost 44), mens der som bilag ved kvartalsregnskaperne, under vedkommende indtægts- og utgiftsposter alene vedlægges en summarisk opgave over de i kvartalets løp indbetalte og utbetalte beløb.



§ 18. Foruden de i § 17 omhandlede summariske opgaver (fortegnelser), bliver der at indsende følgende indtægtsbilag ved postkontorernes kvartalsregnskaber:

- a. opgave over kontorets egen indtægt ved salg af frimerker m. v. (bl. no. 69 a) (indtægtspost 1 a);
- b. opgave over underliggende postaabneriers og postekspeditioners indtægt ved salg af frimerker m. v. i kvartalet (bl. no. 69 b og c) (indtægtspost 1 b og c);
- c. opgave over uvisse indtægter (vedkommer alene Kristiania, Drammens, Kristiansands, Stavangers, Bergens og Trondhjems postkontorer) (indtægtspost 4);
- d. opgave over andre ved postanstalterne oppebaarne indtægter (indtægtspost 6) samt
- e. opgave over indbetalte indskud i pensionskassen (indtægtspost 12). Denne opgave indsendes straks ved kvartalets udgang til kontoret for postvæsenets udgiftsrevision og bogholderi.

Alle øvrige indtægtsbilag (karter, opgaver og fortegnelser) indsendes til kontoret for postvæsenets indtægtsrevision enten sammen med aarsregnskabet eller til andre tider, forsaavidt dette maatte være foreskrevet.

§ 19. De budgetterede udgifter (d. e. de af stortinget under postvæsenets budget bevilgede udgifter), som i regnskabsblanketterne er anført under post 1—39, bliver i kvartalsregnskaberne at opføre postvis med et totalbeløb, idet der for hver post (konto) vedlægges en fortegnelse (udgiftsbilag), paa hvilken under fortløbende nummer anføres de enkelte til samme post (konto) hørende udgifter under henvisning til de udgifterne legitimerende dokumenter (§ 21), hvilke ved-

lægges som underbilag til vedkommende udgiftsbilag.

Til saadanne fortegnelser anvendes hele ark papir, hvori vedkommende underbilag indlægges, ordnede efter nummerfølgen.

§ 20. Enhver udbetaling bør føres til udgift i det kvartalsregnskab, udgiften rettelig vedkommer.

§ 21. Intet beløb kan føres til udgift uden at være legitimeret ved en af rette vedkommende i behørig form udstedt kvittering. Underskrives denne med paaholden pen, er det nødvendigt, at 2 vitterlighedsvidner medunderskriver.

Har den til betaling berettigede overdraget en anden at indkræve og kvittere for det ham tilkommende beløb, maa det paasees, at den befuldmægtigede er i besiddelse af gyldig fuldmagt. Saadan fuldmagt bliver at vedhefte den udstedte kvittering og at indsende med kvartalsregnskabet.

Er vedkommende af en eller anden grund ikke istand til at give gyldig kvittering (hans bo er f. eks. taget under konkursbehandling, han er erklæret umyndig eller lign.), maa kvittering erhverves fra den dertil paa vedkommendes vegne i hvert enkelt tilfælde berettigede.

Som almindelig regel for samtlige udgiftsposters vedkommende gjælder, at hvor der til afholdelsen af en udgift haves særlig bemyndigelse, bliver denne at paaberaabe paa vedkommende udgiftsbilag eller at vedlægge samme.

§ 22. De budgetterede udgifter, som udbetales af postanstalterne, udbetales enten efter særskilt anvisning eller bemyndigelse for hver gang eller efter en almindelig, indtil



videre gjældende bemyndigelse. Angaaende de enkelte poster bemærkes:

*Post 3.* Ved udbetaling af løn til funktionærer med tjenestegjøring det hele aar, maa det paasees, at hver funktionærs samlede aflønning for et kvartal netop udgjør fjerdeparten af den ham tilstaaede aarlige løn.

For tjenestegjøring i et kortere tidsrum end en maaned beregnes lønnen forholdsvis efter det virkelige dagantal i vedkommende maaned. Samme regel gjælder ogsaa for beregning af godtgjørelse for ekstratjeneste.

*Post 4.* Alderstillæg opføres paa hovedbilaget efter tillæggets størrelse (kr. 600,00, kr. 400,00, kr. 200,00) uden hensyn til vedkommende funktionærs stilling (fuldmægtig, betjent eller lign.).

*Post 5.* Angaaende posteringen af udgifter til ekstratjeneste under det faste kontorpersonales ferier, militærtjeneste og sygdom henvises til kap. II §§ 26 og 28. Som det der sees, skal disse udgifter — bortset fra de kontorer, hvor udgifterne helt er overtaget af det offentlige — posteres saaledes:

under sygdom og under militærtjeneste udover 3 uger paa post 5:

under ferier og under militærtjeneste indtil 3 uger paa kontorholdsgodtgjørelsen, post 24.

*Post 6.* Foruden lønninger til de hele aaret tjenestegjørende funktionærer (bestyrer og underbestyrer ved Kristiania omkarteringskontor, postekspeditører, postassistenter, pakmestere, reisende postledsagere) føres under post 6 til udgift budgetterede lønninger til funktionærer i stillinger, der ikke medfører tjeneste det hele aar.

*Post 7.* Alderstillæg opføres paa hovedbilaget efter tillæggets størrelse (jfr. post 4)

uden hensyn til vedkommende funktionærs stilling.

*Post 8.* Kostholds- og reisegodtgjørelse er budgetteret særskilt for hver postekspedition. Godtgjørelsen bliver følgelig paa hovedbilaget at opføre særskilt for hver postekspedition.

For jernbanepostekspeditioners vedkommende bliver ved hver maaned's udgang at affatte lister over den personalet ved hver enkelte jernbanepostekspedition for den forløbne maaned tilkommende reisegodtgjørelse.

*Post 10.* Som almindelig regel gjælder, at lønnen til en funktionær, som paa grund af ferie eller sygdom er fritaget for at gøre tjeneste, skal føres til udgift under post 6, medens stedfortræderens løn under nærmere forklaring opføres under post 10.

Da der ikke tilkommer en funktionær, som er fritaget for at gøre tjeneste, kostholds- eller reisegodtgjørelse, føres den hans stedfortræder udbetalte kostholds- eller reisegodtgjørelse til udgift under post 8.

*Post 12.* Paa hovedbilaget bliver postaabnerierne at opføre i alfabetisk orden.

*Post 14.* Det udgiftsbilag, der vedlægges post 14, affattes saaledes, at det tydeligt fremgaar, hvormeget der er udbetalt for hver rute. Har en og samme postfører i kvartalets løb tjenestegjort i to forskellige ruter, føres altsaa hans godtgjørelse til udgift med den paa hver enkelt rute faldende del af godtgjørelsen.

For tjenestegjøring i kortere tid end en maaned beregnes løn (og alderstillæg) efter det virkelige dagantal i vedkommende maaned. Samme regel gjælder ogsaa for beregning af godtgjørelse for ekstratjeneste. Postføreres



reiseudgifter føres — i tilfælde — til udgift under post 31 (reiser).

*Post 17.* Paa hovedbilaget bør budenes lønninger med angivelse af vedkommende rutes navn stedse opføres i den orden og under det nummer, som vedkommende rute har i opgaven over postgangen i landets post-ruter.

*Post 19.* Paa hovedbilaget bør de enkelte ruter stedse opføres i den orden og med angivelse af det nummer, som ruten har i opgaven over postgangen i landets post-ruter.

Ruter, i hvilke postbefordring kun finder sted i en del af aaret, bør under nummer opføres paa hovedbilaget ogsaa for det eller de kvartaler, hvor post ikke har været befordret.

Postskydsberegningerne (underbilagene) skal være saaledes affattet, at deraf straks kan sees:

1. rutens navn;
2. det i kvartalets løb udførte antal post-ture;
3. det benyttede antal heste;
4. veilængden til nærmeste station (stationer);
5. godtgjørelse pr. hest pr. km.

Til grund for beregningen lægges stedse afgangstiden fra rutens udgangspunkt, ikke den dag, da posten passerer vedkommende postanstalt (poststation). Som følge heraf medtages en i slutningen af et kvartal paabegyndt, men først i næste kvartal tilendebragt tur (med retur) stedse i beregningen for det kvartal, i hvilket den paabegyndtes.

Forsaavidt en og samme station befordrer post i 2. eller flere forskellige ruter,

udfærdiges særskilt beregning for hver enkelt rute.

Hvor godtgjørelsen for postbefordring er fastsat pr. tur eller pr. aar, kommer ovenstaaende regler selvfølgelig kun delvis til anvendelse.

*Post 22.* Hvor flere af de under et post-kontor hørende postaabnerier oppebærer godtgjørelse for befordring af post til og fra jernbane eller dampskibe, bør hovedbilaget affattes efter en bestemt regel, f. eks. saaledes, at postaabnerierne altid opføres i alfabetisk orden.

Hvor godtgjørelsen ikke er fastsat til et bestemt aarligt beløb, affattes særskilte beregninger (underbilag) over udgifter ved postbefordring til og fra jernbaner og til og fra dampskibe. Paa beregningen over udgifter ved postbefordring til og fra jernbaner anføres, hvormange gange daglig post er befordret, samt godtgjørelsen for hver tur og retur. Paa beregningen over udgifter ved postbefordring til og fra dampskibe anføres: 1) ruten, 2) skibets (skibenes) navn, 3) datoen, da anløb fandt sted, 4) godtgjørelsen for hver tur og retur.

*Post 25.* Paa udgiftsbilaget bliver særskilt at opføre: 1) udgifter ved anskaffelse af nyt inventar, 2) udgifter ved reparation af ældre inventar samt 3) udgifter ved anskaffelse af forbrugssager.

Bilaget bør endvidere være affattet saaledes, at der af samme straks kan sees, hvor meget der er medgaaet til anskaffelse eller reparation af inventarsager hørende til samme gruppe.

*Post 26.* Angaaende den udstrækning, i hvilken postanstalternes bekjendtgjørelser bør indrykkes i bladene, bemerkes:



Forandringer i postkontorernes faste kontortid bør altid bekjendtgjøres i samtlige de blade, der udkommer paa stedet, 1 à 2 gange i hvert blad, (selvfølgelig bortset fra illustrerede tidender og lign.).

Ved indtrædende forandringer i postgangen er det ikke nødvendigt at indrykke nogen specificeret bekjendtgjørelse om de nye indleveringstider. Forsaavidt avertering i det hele ansees ønskelig, er det tilstrækkeligt, at der summarisk averteres, i hvilke ruter ny postgangsordning vil indtræde (hvor det kortelig lader sig gjøre, med angivelse af hvori forandringen bestaar), og fra hvilken tid. Det er herved forudsat, at der fra postanstalterne ydes de blade, som maatte ønske det, hjælp ved udarbeidelsen af de deri i almindelighed indtagne erindringslister. Saa-danne avertissementer bliver, naar der paa stedet udkommer mere end ét blad, i regelen kun at indrykke i det paa stedet og i dets nærmeste omegn mest udbredte blad. Er der imidlertid blandt de andre blade af nogen betydning et eller flere, som har væsentlig andre læsekredse end det mest udbredte, og hvis læsekredse ogsaa indbyrdes er forskjellige, bør avertissementerne ogsaa indrykkes i disse blade.

Hvert avertissement bør indrykkes to gange i hvert blad, hvor ikke averteringsomkostningerne er større end sedvanligt, idet i saa fald én gangs indrykkelse er tilstrækkelig.

Ved kvartalsregnskabernes indsendelse bør der med kvitteringerne for avertissementsudgifter følge udklip af vedkommende avertissementer.

*Post 28.* Alle ved postanstalterne befalede protokoller skal rekvireres hos postinten-

danten. Omkostningerne ved anden anskaffelse af protokoller vil derfor ikke passere til udgift for postvæsenet.

Udgifter ved indbinding af cirkulærer afholdes ikke af postvæsenet, da der saavel til postkontorer som til reisende postekspeditioner hvert aar besørges oversendt indbundne eksemplarer.

Under *Post 29* føres blandt andet til udgift den af postkontorerne erlagte kontingent for bladet »Norges Communicationer samt Post- og Telegrafvæsen«.

*Post 30.* Udgifter til telegrafering føres til udgift, bilagt med en af den afsendende telegrafstation udstedt kvittering, paa hvilken af afsenderen paaføres afskrift af det afsendte telegram. Til telegrammerne bør benyttes de af poststyrelsen udfærdigede blanketter (no. 51). Paa hovedbilaget bliver særskilt at opføre telefonkontingent med angivelse af det tidsrum, for hvilket kontingenten er udbetalt.

*Post 31.* I regninger over skyds- og kostgodtgjørelse for reiser i postvæsenets anliggender maa angives:

1. klokkeslettet, da reisen begyndte og sluttede;
2. hvis reisen er foregaaet med dampskib, mellem hvilke klokkeslet man har opholdt sig ombord;
3. ved ophold i by ligesaa mellem hvilke klokkeslet.

(Jfr. lov af 10 juli 1894 §§ 18 og 22).

*Post 39.* Herunder bliver bl. a. at postere fragt- og transportudgifter samt arbejdspenge.

§ 23. Postmestrene har til regelmæssige tider (1 gang ugentlig, 1 gang maanedlig eller, hvor dette som følge af paaløbende ud-



gifter ikke bekvemt lader sig gjøre, saa ofte ske kan) til postvæsenets hovedkasserer at remittere overskud af intrader ved postkontoret. I følgeskrivelsen maa stedse angives, hvilket kvartal remissen vedkommer.

Overskud af intrader ved kvartalsregnskabet afslutning (saldoen) remitteres postvæsenets hovedkasserer samtidig med dette regnskabs indsendelse til kontoret for postvæsenets udgiftsrevision og bogholderi.

Om enhver remisse til hovedkassen bliver samtidig at sende indberetning (bl. no. 35) til 2det postadministrationskontor. Indberetninger vedkommende indbetalinger i samme regnskabsaar bliver at give fortløbende nummer, hvorhos altid maa opgives foregaaende indberetnings datum.

§ 24. Postmestrene har at paalægge de under dem sorterende postaabnere at remittere postintrader, efterhaanden som disse med fradrag af udgifter (postaabnernes løn, udgifter ved postbefordring m. v.) andrager til et nogenlunde betragteligt beløb, hvis størrelse postmestrene for hvert enkelt postaabneri har nærmere at bestemme.

§ 25. Mynt, der har lidt voldsom eller ulovlig beskadigelse, modtages ikke af hovedkassen. Af anden fremmed mynt end svensk og dansk modtages kun britisk, fransk, hollandsk, russisk, tysk og nordamerikansk guldmynt efter følgende kurser:

1 pund sterling	=	kr. 18.00
1 franc	=	- 0.71
1 florin	=	- 1.48
1 rubel	=	- 1.80
1 reichsmark	=	- 0.88
1 dollar	=	- 3.65

Af fremmede landes sedler modtages

kun den svenske Rigsbanks og den danske Nationalbanks.

Disse for indbetaling til hovedkassen gjældende bestemmelser kommer ogsaa til anvendelse ved indbetalinger fra publikum til postanstalterne. Nævnte fremmede sedler maa imidlertid kun modtages til afgjørelse af postvæsenets tilkommende for porto, for postanvisninger o.s.v. og kun, naar omstændighederne er saadanne, at der ikke fra publikums side foreligger noget forsøg paa hos postvæsenet at erholde en fordelagtigere veksling, end der ellers er anledning til.

Frimerker modtages ikke som betalingsmiddel ved hovedkassen og postanstalterne istedetfor penge ved indbetaling af intrader.

§ 26. Forsaavidt postintrader istedetfor at remitteres (jfr. § 23) indsættes i sparebank eller anden bankindretning, maa kontrabogen stedse gives paategning om, at de indestaaende midler tilhører postvæsenet, og den maa ikke tillige omfatte indskud, gjort for vedkommende regnskabsførers egen regning.

Renter af i bankindretning indsatte, postvæsenet tilhørende midler bliver at godskrive postvæsenet og i kvartalsregnskabet at tage til indtægt under indtægtspost 6.

Er poststyrelsens samtykke ved valget at bankindretning ikke indhentet, maa vedkommende bære det tab, der maatte resultere, om banken bliver insolvent.

§ 27. Remisser bliver at føre til udgift: i kvartalsregnskabet med et samlet beløb for kvartalet, idet der vedlægges udgiftspost 49 en fortegnelse, paa hvilken hver enkelt remisse er opført under den datum, da kvittering blev udstedt;

i aarsregnskabet summarisk med det samlede beløb for hvert af aarets fire kvartaler.



§ 28. Er den kontante beholdning ved et postkontor utilstrækkelig til at dække udgifter, som kan forudses at forestaa i den nærmeste fremtid, rekvireres *tilskud* enten hos postvæsenets hovedkasserer eller — af de postanstalter, for hvis vedkommende dette specielt er foreskrevet — hos en nærliggende bank eller et andet postkontor. Rekvisitionerne sendes pr. post eller, hvor fornødent, pr. telegraf.

Rekvireres tilskud pr. post fra hovedkassereren, maa det opgives, til hvilket kvartals udgifter tilskud trænges; ligeledes bør skrivelsen give oplysninger om den tilsigtede anvendelse af det rekvirerede beløb med angivelse af de regnskabskonti, som udgifterne vedkommer. Sendes rekvisitionen pr. telegraf til hovedkassereren, eller rekvireres tilskud hos et bankinstitut eller et andet postkontor, sendes saadanne oplysninger, som foran omhandlet, med første post til kontoret for postvæsenets udgiftsrevision og bogholderi.

§ 29. Tilskudsbeløb bliver at tage til indtægt:

i kvartalsregnskabet med et samlet beløb for kvartalet, idet der vedlægges indtægtspost 17 en fortegnelse, paa hvilken hvert enkelt tilskudsbeløb er opført under den datum, da samme afsendes fra hovedkassereren, vedkommende bank eller postkontor;

i aarsregnskabet summarisk med det samlede beløb for hvert af aarets fire kvartaler.

§ 30. Under kontierne *decisionsansvar* og *decisionsgodtgjørelse* bliver alene at postere beløb, der ved decision til postanstalternes kvartals- eller aarsregnskaber udtrykkelig er beordret opførte under disse poster.

§ 31. Som almindelig regel gjælder, at

kvartalsregnskaberne ikke salderes ved »Kontant beholdning«.

Naar de ved en postanstalt i kvartalets løb oppebaarne indtægter ved kvartalsregnskabet afslutning viser sig at overstige de i samme kvartal afholdte udgifter, bliver saldoen at remittere til postvæsenets hovedkasserer og at føre til udgift under kontoen remisser. Viser det sig omvendt, at udgifterne overstiger indtægterne, bliver saldoen gennem postvæsenets hovedkasserer at rekvirere som tilskud til bestridelse af udgifter og at tage til indtægt under kontoen tilskud.

Under den i kvartalsregnskaberne (og aarsregnskabet) aabnede konto for kontant beholdning — en konto, der efter det ovenfor anførte kun undtagelsesvis kommer til anvendelse — vil navnlig være at postere saldoer efter afregninger med postaabnere.

Er regnskabet for et kvartal salderet med kontant beholdning, maa i overensstemmelse med, hvad ovenfor er fremhævet, netop det samme beløb gjenfindes som kontant beholdning i næste kvartalsregnskab og i tilfælde i aarsregnskabet. Dette maa ufravigelig iagttages. Bliver vedkommende regnskabsfører efter indsendelsen af regnskabet for et kvartal opmærksom paa, at den i regnskabet opførte kontante beholdning er urigtig, maa han saaledes i næste kvartalsregnskab og i tilfælde i aarsregnskabet opføre det urigtige beløb, idet berigtigelse først senere vil kunne foretages, nemlig ved decision til antegnelser ved vedkommende regnskab.

§ 32. Postkontorernes generalbalance for regnskabsaaret (aarsregnskabet) bliver at udfærdige i 2 eksemplarer, hvoraf det ene (uden bilag) sendes kontoret for postvæsenets udgiftsrevision og bogholderi samtidig med



regnskapet for budgetaarets sidste kvartal, mens det andet med samtlige bilag sendes kontoret for postvæsenets indtægtsrevision.

§ 33. Generalbalancen avfattes efter den anvisning, bl. nr. 134 gir. Til dens forskjellige poster bemerkes:

Angaaende »Kontant beholdning« se ovenfor under § 31, 3dje passus.

Indtægtsbilag 1 til *indtægtspost 1* utfærdiges paa bl. nr. 134 a. Som underbilag til samme vedlægges:

1. Et sammendrag av de tidligere indsendte kvartalsfortegnelser over avsendte portokarter (se § 17 b 3), utvisende den samlede værdi av de paa omekspederte eller returnerte (ikke betalte) forsendelser heftede portomerker, samt av de paa feiltakserte forsendelser heftede frimerker.
2. En fortegnelse (bl. nr. 84) over portofrihetsattester, mottat for ubetalte forsendelser (jfr. § 16).

Attesterne vedlægges fortegnelsen, ordnet gruppevis efter den anvisning, blanketten gir.

Indtægtsbilag 2 til *indtægtspost 1* utfærdiges paa bl. nr. 134 b og underbilaget dertil paa bl. nr. 134 c. Med dette underbilag indsendes postaapneriernes kvartalsfortegnelse over portomerker, anvendt til forsendelser, som senere er attestert portofrie, med tilhørende portofrihetsattester.

Som bilag til *indtægtspost 2* vedlægges en beregning over portoen av de i aarets løp ankomne utenrikske pakker saavel til postkontoret som til postaapnerierne.

I beregningen opføres samtlige ankomne pakkepostkarter, med hvilke postkontoret er blit belastet med av utlandet utlagt told, porto, toldoplagsavgift, fortoldningsgebyr m. v. I beregningen anføres derhos utkarteringssted samt

hvert enkelt karts datum og beløp. Angaaende karternes indsendelse se kap. VII § 31.

Som bilag til *indtægtspost 3* og *11* indsendes sammendrag av de tidligere indsendte kvartalsfortegnelser (jfr. § 17 b).

Med sammendraget over indbetalt porto av norske aviser indsendes protokollen over portoopgjør med utgivere (kap. VI § 20), saavel kontorets egen som i tilfælde underliggende postaapneriers (jfr. § 34).

Vedkommende *indtægtspost 7* og *utgifts-post 40* se under § 30 ovenfor.

Som bilag til *utgiftspost 45* vedlægges en beregning over porto, utlagt told, toldoplagsavgift, fortoldningsgebyr m. v. opført paa de i aarets løp avsendte pakkepostkarter. I beregningen anføres derhos tilkarteringssted samt hvert enkelt karts datum og beløp.

Ved *indtægtspost 8* og *9* samt *utgiftspost 41* og *42* vedlægges sammendrag over de tidligere ifølge bestemmelserne i kap. VIII §§ 17 og 34 samt kap. X § 34 indsendte maanedseller kvartalsfortegnelser.

Om *indtægtspost 17* og *utgiftspost 49* se ovenfor under §§ 29 og 27.

*Indtægtspost 10* og *utgiftspost 43* vedkommer alene Kristiania postkontor, *utgiftspost 44* alene Kristiania og Bergens postkontorer.

§ 34. Postaapneriernes avregning med postkontorerne foregaar ved utgangen av hvert kvartal og avfattes efter den anvisning, som bl. nr. 133 gir.

Ved avregningens indsendelse bilægges den med:

1. Fortegnelse (bl. nr. 132) over avsendte portokarter, vedlagt selve portokarterne, som ved indsendelsen maa ligge i samme orden som den, hvori de er opført paa fortegnelsen. Regnskapernes avlæggelse



maa dog ikke opholdes ved paavente av manglende portokarter, idet fortegnelsen med portokarterne i saa tilfælde kan medtages i avregningen for det efterfølgende kvartal (se kap. III §§ 15, 17 a og 17 b samt kap. XVIII § 16 og § 17 b 3).

2. Fortegnelse (bl. nr. 84) over beløpet av de portomerker, som er paasat ubetalte forsendelser, der senere er attestert som portofrie (portofrihetsattester. Se kap. III § 16).

Portofrihetsattesterne, der vedlægges fortegnelsen, ordnes og opføres gruppevis efter beløpenes størrelse efter den anvisning, blanketten gir.

3. Fortegnelse over den av utgivere ved postaaapneriet i kvartalets løp indbetalte porto av norske tidender og tidsskrifter (bl. nr. 134 d), forsaavidt der paa stedet utkommer noget blad, som postbehandles efter reglerne for tidender og tidsskrifter (kap. VI § 20).
4. De ved postaaapneriet indløste svarbevis.
5. De utgiftssiden tilhørende utgiftsbilag.

Den i regnskapsaaret benyttede protokol over portoopgjør med avisutgivere (se kap. VI § 20) indsendes med avregningen for budgetaarets sidste kvartal.

§ 35. Reisende postekspeditioners avregning med vedkommende postkontor foregaar

ved utgangen av hvert kvartal (se § 9) og avfattes efter den anvisning, som bl. nr. 175 gir. Avregningen bilægges med en fortegnelse over avsendte portokarter (bl. nr. 132). I tilfælde blir intetfortegnelse at vedlægge. Sammen med fortegnelsen indsendes ogsaa de paa samme opførte karter, som maa ligge i den orden, hvori de er opført paa fortegnelsen. Regnskapernes avlæggelse maa dog ikke opholdes ved paavente av manglende portokarter, idet fortegnelsen med karterne i saa tilfælde kan medtages i avregningen for det efterfølgende kvartal.

§ 36. Angaaende fremgangsmaaten ved avgjørelsen av den postanstalterne paa brevpostkarter tilkarterte porto se kap. III § 15. .

§ 37. Det blir nøie at iagtta, at postvæsenets oppebørsler strengt holdes adskilt fra de midler, postvæsenets regnskapsførere (herunder ogsaa i tilfælde reisende postmænd) selv eier eller i anden funktion end som postvæsenets oppebørselsbetjente har under hænder.

§ 38. Angaaende den kaution, som av postfunktionærer stilles for oppebørslerne, se kap. II § 36.

§ 39. Postmestre, der har overtat anden offentlig eller privat bestilling, hvormed er forbundet oppebørsel av penge, har at meddele poststyrelsen underretning herom.



## Kap. XIX. Forskjellige bestemmelser.

§ 1. Ingen ved postvæsenet beskjæftiget maa give uvedkommende trediemand nogen-  
somhelst underretning om andres benyttelse  
af posten, ligesaa lidt som udenforstaaende  
maa tilstedes nogen befatning med, hvad der  
er overgivet postvæsenet til besørgelse (jfr.  
kap. VI § 38 og kap. XIV § 33, 3die  
passus).

De ved postanstalterne beroende offent-  
lige protokoller maa ikke udleveres private.  
Oplysninger om postforsendelser vil derimod  
i almindelighed være at afgive af postanstal-  
ternes bestyrere, naar den sag, hvorom under-  
retning ønskes, tydelig betegnes og vedkommer  
rekvirenten.

§ 2. Saafermt der ved eksekutionsfor-  
retning søges udlæg i værdiforsendelser, be-  
roende paa postanstalterne, til dækkelse af  
vedkommende adressaters gjæld, har post-  
anstalten, naar dertil er anledning, under  
eksekutionsforretningen at nedlægge paastand  
om, at udlægget negtes fremmet — i henhold  
til bestemmelsen i postlovens § 46 om, at det  
er afsenderen, som er forsendelsens eier, —

samt at fordre vedkommende rets udtrykke-  
lige kjendelse angaaende sagen. Udlevering  
af forsendelsen maa i saadanne tilfælde  
ikke finde sted uden udtrykkeligt paalæg af  
retten.

Bliver der i privat sag nedlagt forbud  
gjennem vedkommende øvrighed mod en for-  
sendelses udlevering, bliver den beroende paa  
postanstalten, indtil endelig dom er falden,  
idet dog afsenderen saavidt muligt underrettes  
om forholdet.

Til beslaglæggelse af postsager i straffe-  
sager udkræves en beslutning af retten, i  
hvilken beslutning skal angives beslaglæg-  
gelsens grund, øiemed og gjenstand. Post-  
anstalterne maa ved beslaglæggelsen nøie  
paase, at de postsager, som forlanges udleve-  
ret, er saa bestemt angivet, at der ikke kan  
opstaa tvil om, hvilke forsendelser beslaglæg-  
gelsen gjælder.

Postanstalterne er pligtige til efter paa-  
læg af paatalemyndigheden (rigsadvokaten,  
statsadvokaterne og politiets funktionærer) at  
tilbageholde postforsendelser, indtil saadan



beslutning af retten, som ovenfor nævnt, er erhvervet. Saadant paalæg gjælder dog kun i 7 dage, efter hvilken tids udlob vedkommende forsendelse maa videresendes eller udleveres paa sedvanlig maade, hvis beslag ikke bliver iverksat.

Postanstalterne maa drage omsorg for, at de i tilfælde af beslaglæggelse erholder en udskrift af vedkommende retsbeslutning. Paalæg om tilbageholdelse maa forlanges skriftlig.

Jfr. lov om rettergangsmaaden i straffesager af 1 juli 1887 §§ 215 og 217.

§ 3. Postanstalterne er pligtige til, naar det skjønnes, at der af nogen anden postanstalt er begaaet en fejl, da at udfærdige tilbagemeldelse derom (bl. no. 80) til den anden postanstalts bestyrer. Gjentager feilen sig, eller er den af den art, at den tyder paa særlig grad af uorden eller lignende, bliver indberetning at afgive til poststyrelsen.

Undladelser heraf vil kunne medføre ansvar for postfunktionærene.

§ 4. Med hensyn til opbevaringen af værdipost og lign. har postfunktionærer at iagttage den samme omhyggelighed, som en forsigtig mand pleier at udvise ligeoverfor ham selv tilhørende penge og vigtige værdipapirer (jfr. kap. XI § 35).

Naar der gives kvittering for værdipost eller lign., maa det altid iagttages, at der i kvitteringen ved bogstaver angives antallet af de modtagne forsendelser. Jfr. kap. XIV § 17.

§ 5. Ved indgangen til de faste postanstalters lokaler skal der altid være opslaaet bekjendtgjørelse om posternes afgangs- og ankomsttider fra og til stedet med angivelse af indleveringstidens slutning for postsager

til de forskjellige afgaaende poster og den omtrentlige udleveringstid for ankommende poster. Ved postanstalter med fast kontortid skal derhos opslaaes bekjendtgjørelse om kontortiden (jfr. kap. II § 10).

I postlokalet skal paa et for publikum iioinefaldende og let tilgængeligt sted holdes opslaaet de fra poststyrelsen i dette oiemed oversendte plakater, bekjendtgjørelser og lign.

De udenfor postanstalterne anbragte postkasser bør helst anbringes lige ved indgangen til postlokalet.

Det postaabnerierne oversendte skilt anbringes saaledes, at det letter adgangen til at finde frem til postaabneriet for personer, som ikke er kjendt i bygden.

§ 6. Postmænd har fra de steder, hvor der er telegrafstation, at telegrafere om enhver større uregelmæssighed i postgangen til de steder, hvor efterretningen er af interesse, samt til poststyrelsen. Forøvrigt telegraferes der i de af poststyrelsen paabudte specielle tilfælde, dog saaledes, at hvis dampskib eller poster passerer til saadan tid af døgnet, at de paabudte telegrafmeldinger ikke vil naa et eller flere af de angivne steder, inden dampskibet eller posterne vil ankomme dertil, afsendes til disse steder ingen telegrafmelding.

Telegrafmeddelelser skal, forsaavidt ikke udtrykkelig anderledes er bestemt, adresseres til postmestrene, postekspeditørene eller postaabnerne.

Til afbenyttelse for postanstalterne er telegramblanketter (bl. no. 51) at erholde hos postintendanten. Foruden til selve telegrammet indeholder blanketten ogsaa plads til kvittering for det udbetalte gebyr samt til den paabudte gjenpart af det afsendte



telegram. Gjenparten, der blir at paaføre blanketten av avsenderen, fraklippes tillikemed kvitteringen for at benyttes som regnskapsbilag.

Posttelegrammer fra postekspeditørene blir at avlevere til den postanstalt, hvorfra telegrammet skal avsendes, indlagt blandt den til vedkommende sted bestemte værdipost eller i mangel herav blandt den almindelige post.

Modtagne telegrafmeddelelser om postgangen og lign. skal bekjendtgjøres ved opslag utenfor postlokalet. Paa de anløpssteder i de bergenske og nordenfjeldske postdampskibes ruter, hvor postanstalten og dampskibsekspeditionen ikke er forenet, skal postanstalterne derhos snarest mulig meddele vedkommende dampskibsekspeditor indholdet av de om dampskibene mottagne telegrammer.

Enhver postanstalt nordenfor Trondhjem, der har mottat telegrafisk underretning om et postdampskibs avgangs- og ankomsttid, har at levere avskrift av det mottagne telegram til andre postdampskibe, der passerer stedet, saafremt disse i de næste 24 timer vil anløpe steder, der ikke er forsynt med telegrafstationer, og hvor vedkommende telegrafiske underretning kan være av interesse. De saaledes mottagne telegrammers indhold blir derefter i den antydede utstrækning at besørge meddelt vedkommende postanstalter.

De postfunktionærer, der fra postekspeditører paa dampskibe eller jernbaner mottar til besorgelse pr. telegraf meddelelser angaaende dampskibenes avgangs- eller ankomsttider, forsinkelser m. v., har uten ophold at avlevere disse til vedkommende telegrafstation. Avgangstiden tilføies, naar vedkommende postekspeditor ikke har kunnet angi denne korrekt.

Hvor der er anledning til telefonering, gjælder de samme regler som bestemt for telegrafering.

§ 7. Frimerker, frimerkehefter, brevkort, kortbrev og svarbevis skal have til utsalg ved ethvert postkontor. Ved ethvert postaapneri skal der altid have til utsalg frimerker indtil 50 øres og brevkort indtil 5 øres værdi, saavel enkelte som med betalt svar, samt for de i mere befærdede turistruter liggende postaapneriers vedkommende derhos i turistsæsonen brevkort av 10 øres værdi og svarbevis.

Hvorvidt postaapnere ogsaa ellers skal erholde i mellemregning svarbevis samt frimerker og brevkort av høiere værdi end nævnt og kortbrev, avgjøres for hvert tilfælde av vedkommende overordnede postanstalt.

Ved reisende postekspeditioner skal der have til utsalg frimerker indtil 20 øres og brevkort av 5 og 10 øres værdi.

Brevhus skal være saaledes forsynt med de almindeligste frimerker (à 1, 2, 3, 5 og 10 øre) og brevkort (à 5 øre), at publikum kan erholde disse kjøpt i smaat.

Efter den overordnede postanstalts bestemmelse kan de fores brevhusbestyrere i regning for et beløp av indtil 50 kr.

Landpostbud skal være forsynt med 5 og 10 øres frimerker samt 5 øres brevkort.

§ 8. Postkontorerne rekvirerer de fornødne frimerker m. v. direkte hos frimerkeforvalteren. De ved reisende postekspeditioner ansatte funktionærer rekvirerer de fornødne frimerker m. v. hos den faste postanstalt, ved hvilken de erholder sin løn utbetalt. Postaapnere rekvirerer de fornødne frimerker m. v. hos vedkommende overordnede postanstalt; til



frimerkenes oversendelse erholdes blanketter hos postintendanten (bl. nr. 118). For brevhusbestyreres vedkommende se bilag D § 10.

Rekvisitionerne maa kun omfatte hele hundreder, og der bør for hver gang rekvireres saa stort parti, som kan antages at ville medgaa for de faste postanstalter i nærmeste fjerdingaar, for de reisende postfunktionærer i nærmeste maaned. Dog bør rekvisitionerne ikke omfatte større partier, end der er adgang til paa betryggende maate at opbevare ved postantalterne.

Rekvisition av nyt parti maa ske saa betimelig, at det kan erholdes, inden nogen sort frimerker m. v. av det ældre parti er utsolgt.

§ 9. Forsendelser av frimerker m. v., der mottages fra frimerkeforvalteren eller den overordnede postanstalt, skal umiddelbart efter mottagelsen aapnes og eftertælles i vidnes overvær; ved de større postkontorer kan dog aapningen og eftertællingen foregaa efterhvert, naar det blot paases, at det sker inden utløbet av det kvartal, for hvilket forsendelserne er mottat fra frimerkeforvalteren. I motsat fald vil der ikke med nytte kunne fremsættes indsigelse mot en forsendelses rigtige indhold. Ved mulige reklamationer vil der med det paa forhaand tilkaldte vidnes underskrift specielt være at oplyse, hvorvidt forsendelsen ved aapningen var i hel og ubeskadiget stand, samt med hvilke segl vedkommende pakke var tillukket.

§ 10. Naar frimerker, brevkort eller kortbrev sælges i partier paa 100 stykker av samme værdi, tilstaas der kjøperen en rabat av 2 procent av frimerke- eller stempelværdien; ved salg i mindre partier betales de efter den fulde paalydende værdi. (Postlovens § 41).

Angaaende den rabat, hvormed de føres postmænd i regning, se kap. XVIII § 16.

§ 11. Private, som leverer fornødne konvolutter eller korsbaand, vil indtil videre kunne erholde frimerkestempler paatrykt disse mod erlæggelse — foruten av stemplenes paalydende værdi med fradrag av 2 procent — av trykningsomkostningerne, helt eller delvis, alt efter nærmere avtale med poststyrelsen.

§ 12. Engang solgte frimerker m. v. tilbagekjøpes ikke. Derimod er der for publikum adgang til ved postkontorerne at erholde tilsmudsede eller makulerte *frimerker* uten vederlag ombyttet med andre av samme værdier, naar det er utvilsomt, at de ikke tidligere er benyttet, og den samlede værdi ikke overstiger 5 kroner. Overstiger den samlede værdi dette belop, erlægges et indvekslingsgebyr av 1 øre pr. stykke (enkelt frimerke). Tilsmudsede, makulerte eller beskrevne *brevkort* og *kortbrev*, som utvilsomt ikke tidligere har været benyttet, kan likeledes ombyttes ved postkontorerne med andre av samme værdier eller med frimerker mot erlæggelse av et indvekslingsgebyr av 1 øre pr. stykke (enkelt brevkort eller kortbrev). Postkontorerne indsender, efterhaanden som det anses hensigtsmæssig, dog mindst en gang i kvartalet, de indvekslede frimerker, brevkort eller kortbrev til frimerkeforvalteren, der ombytter disse med andre av samme værdier med fradrag i tilfælde av ovennævnte indvekslingsgebyr.

Frimerker mottages saaledes ikke som betalingsmiddel ved postanstalterne istedetfor



penger ved indbetaling av aviskontingent og lignende. Jfr. kap. XVIII § 25.

§ 13. Frimerker m. v., som er blit tilsmudset eller iturevet paa postanstalterne, kan hos frimerkeforvalteren faaes ombyttet med lignende merker av samme værdi.

§ 14. Frimerker, som av en postmand feilagtig er paaklæbet en postforsendelse og avstemplet, maa ikke senere benyttes til frigjørelse av andre forsendelser (jfr. kap. III § 10), men maa med første post indsendes til frimerkeforvalteren med andragende om ombytning.

§ 15 a. Privates begjæringer om at faa avstemplet frimerker m. v. paa postanstalterne skal ikke imøtekommes.

§ 15 b. Frimerker m. v. av en viss sort kan efter bestemmelse av kongen og paa den maate, som nærmere bestemmes av kongen eller den, han bemyndiger dertil, ophøre at gjælde som frankeringsmiddel (postlovens § 40).

§ 16 a. Til tilveiebringelse av de aarlige statistiske opgaver blir optælling av postsaker at foreta ved postanstalterne i et visst tidsrum hvert aar. Optælling sker:

- a. for de posters vedkommende, som avgaar mindst 6 ganger om uken, i løpet av en uke regnet fra og med den anden torsdag i hvert aars oktober maaned,
- b. for de posters vedkommende, som avgaar færre end 6 ganger om uken, i løpet av 4 uker regnet fra og med hvert aars 1ste oktober.

Med poster forstaaes her poster i de enkelte ruter, saaledes at det f. eks. ikke gaar an at legge poster i forskjellige ikke daglige ruter sammen for derved at indskrænke optællingen til én uke. Ved samme postanstalt kan der selvfølgelig bli at foreta optælling saavel efter a som efter b.

Optællingen av brevpostsaker (almindeelige brev, brevkort, tryksaker, forretningspapirer og vareprøver) foregaar hvert 3die aar specificert efter de forskjellige slags, i de mellemliggende aar underét for alle brevpostsaker. Nærmere besked om, naar summarisk og naar specificert optælling skal finde sted, vil bli meddelt postanstalterne hvert aar gjennom cirkulære.

Opgaverne blir at levere ved utfylling av schemaer, nemlig:

schema A<sup>I</sup> (blanket nr. 102) for den 7-daglige statistik,

schema A<sup>II</sup> (blanket nr. 89) for den 28-daglige statistik,

schema B<sup>I</sup> og schema B<sup>II</sup> blanket nr. 78 og 21) til bruk ved utvekslingskontorerne.

Bortset fra utvekslingskontorerne foretages optælling kun for *avsendte*, ikke tillike for ankomne postsakers vedkommende, og under de avsendte medtages baade postforsendelser til indlandet og til utlandet, saaledes at begge slags opføres underét i schemaerne. Kun for tidenders og tidsskrifters vedkommende opføres alene de til indenrikske steder avsendte.

I opgaverne medtages kun de postsaker, som er indlevert paa selve postanstalten, alt-saa ikke postsaker, som fra andre steder er ekspedert til postanstalten for derfra at videresendes (transiterende forsendelser). Postsaker, som bringes fra postkasser direkte til jernbane- eller dampskibsekspeditioner, optælles ved disse. Postsaker, som nedlægges i postkasse paa dampskib eller jernbane uten postbetjening, optælles ved den postanstalt, hvor de avstemples.

Intet brev eller anden forsendelse maa opføres i schemaerne mere end én gang. Undtagelse sker for portofrie forsendelser, som først medtages under hver sin rubrik og dernæst opføres samlet under den særskilte rubrik for portofrie forsendelser. Kortbrev betragtes som brev. Brevkort med betalt svar regnes som én forsendelse. Ved antal pakker av abonnerte tidender og tidsskrifter forstaaes antal bundter, saaledes som de er sammenpakket ved avsendelsen. Aviser under korsbaand henhører selvfølgelig under tryksaker.

Forsendelser, som av korresponderende avleveres til landpostbud, som utgaar fra en postanstalt, medregnes blandt de ved postanstalter avsendte, hvad enten de av landpostbudet avleveres til postanstalten eller utleveres adressaterne under brevombæringen. Over disse sidste forsendelser bør det paalægges landpostbudene i statistikperioden at gjøre optegnelser og avlevere samme til postanstalten ved periodens slut.

Postanvisninger, postinkassationer og postopkrævningsforsendelser optælles ikke.

For de postaapneriers vedkommende, som kun er i virksomhet en del av aaret og



hvor av den grund statistik over brevmængden ikke kan optages i de forannævnte tidsrum i oktober maaned, blir optælling at foreta efter nærmere bestemmelser av postmesteren. Ved opgavernes indsendelse til Poststyrelsen har postmesteren at meddele oplysning om den tid, postaapneriet har været eller er i virksomhed. For feltpostanstalters vedkommende henvises til „Særlige bestemmelser for feltpostanstalter“, § 13.

Paa steder, hvor der andre tider av aaret end oktober maaned er en særlig større posttrafik, f. eks. hvor der foregaar betydelig fiske eller er særlig tilstrømning av turister, kan postmesteren la opta statistik en gang mere om aaret, dog saa, at der ogsaa da kun sker optælling i én eller fire uker. Disse særskilte opgaver indsendes snarest til Poststyrelsen med oplysning om grunden til optagelsen.

De postanstalter, som har utveksling med utlandet, leverer, foruten den sedvanlige opgave (schema A), desuten opgaver (schema B) saavel over de ved postanstalterne selv indleverte, til utlandet bestemte postsaker, som over de transiterende postsaker til og fra utlandet. Disse opgaver leveres særskilt for post til og for post fra utlandet, og postsakerne opgives særskilt for hvert fremmed land. Af de for hver postdag i statistikperioden saaledes utfylde schemaer blir et sammendrag for hele perioden — særskilt for hvert fremmed land — at vedlægge ved schemaernes indsendelse.

Schemaerne skal av vedkommende postanstalt opsummeres og multipliceres med det ved foten anbragte tal (13 eller 52).

De statistiske opgaver skal til kontrol sammenholdes med de tilsvarende opgaver for det foregaaende aar. Aarsaken til væsentligere avvigelser bør undersøkes og, om mulig, forklares.

Av hver opgave skal ved postanstalterne tages en avskrift til opbevarelse dersteds.

Postaapnerne indsender sine opgaver til det postkontor, hvorunder de sorterer, snarest mulig og senest inden 14 dage efter statistikens optagelse. Postkontorerne indsender snarest mulig, efterat samtlige underliggende postaapneriers opgaver er indkommet, disse og egne opgaver til Poststyrelsen i omslag merket „Statistik for aaret . . .“.

De overordnede postanstalter skal kritisk gjennomgaa og etterregne de fra postaapnerierne mottagne opgaver og søke mulige mangler avhjulpet, om fornødiges ved opgavernes tilbakesendelse til vedkommende postaapnere. Særlig maa paasees, at det rette schema er benyttet.

§ 16 b. Postkontorerne skal inden utløpet av hvert aars mars maaned indsende til kontoret for postvæsenets indtægtsrevision:

1. Opgave for det sidst forløpne aar over antal og beløp af inden- og utenrikske postopkrævningsforsendelser (jfr. kap. VII § 27 2det led, kap. X § 10, § 18 b 2det led, § 25 2det og 3die led, § 33 1ste led og § 34 1ste og 2det led. Opgave over postopkrævningsforsendelser til postaapnerier (ikke til postkontorer) fra de postaapnerier, der er bemyndiget til at avsende saadanne forsendelser, erhverves av vedkommende overordnede postkontor og medtages i dettes opgave. Til opgaverne benyttes blanket nr. 163.

2. Opgave over antal og beløp av mottagne postinkassationer, bl. nr. 185.

§ 17. Postanstalternes arkivsaker, med undtagelse av journaler og kopibøker samt indkomne skrivelser og lignende, kan tilintetgjøres efter 5 aars forløp (jfr. kap. X § 27 og XI § 37).

§ 18. Postmestre ved de postkontorer, hvis kontorutgifter ikke i sin helhet er overtat av det offentlige, skal snarest mulig efter hvert budgetaars utgang og senest inden utløpet av paafølgende august maaned indsende opgaver over indtægter og utgifter ved kontoret. Opgaverne skal være avfattet for budgetaaret 1 juli—30 juni paa bl. nr. 42 og for utgifternes vedkommende alene vedrøre de utgifter, som ikke er direkte overtat av det offentlige.

§ 19. Andragender om lønsforhøielse og i det hele andragender, som skal tages under behandling i forbindelse med postvæsenets budgetforslag for følgende termin, maa for at komme i betragtning være indkommet til Poststyrelsen senest inden utgangen av hvert aars august maaned.

Andragenderne maa være ledsaget av alle fornødne opplysninger.

Hvad spesielt postaapneres andragender om lønsforhøielse angaar, bemerkes, at de saavidt mulig bør indeholde nøiagtige op-



lysninger om postaabneriets intrader i de 3 sidstforløbne aar (indtægt ved salg af frimerker m. m.), antallet af de fra postaabneriet afgaaende og dertil ankommende poster samt de øvrige omstændigheder, som antages at burde komme i betragtning ved bedømmelsen af arbejdsbyrden ved bestillingen. Vedkommende overordnede postanstalt, gennem hvilken andragendet indsendes, vil have at ledsage det med udtalelse angaaende de deri meddelte oplysninger og om andragendets berettigelse.

§ 20. Det er forbudt at underholde nogen post eller ekspresse-indretning med det øiemed uden postvæsenets mellemkomst regelmæssig eller til bestemte tider at befordre lukkede forsendelser, indeholdende skrevne, med skrift udfyldte, trykte eller ved kopiermaskine, gennemtryk eller lignende gjengivne trykte sager, mellem steder, mellem hvilke der underholdes post for offentlig regning, eller paa steder, hvor lokalbreve besørges ombaarne ved postvæsenets foranstaltning, eller mellem Norge og udlandet. Uden poststyrelsens samtykke maa heller ikke paa steder, hvor postvæsenet ikke besørger ombæring af postsager, private lokalposter holdes i gang. Forser nogen sig mod disse bestemmelser, bøder han fra 40 til 400 kroner og derhos 2 kroner for hver saaledes ulovlig befordret forsendelse. Lignende bod pr. forsendelse ilægges den, der har afleveret samme til befordring paa heromhandlede forbudte maade. (Postlovens § 51).

§ 21. Endvidere er det forbudt uden postvæsenets mellemkomst at lade befordre de i foregaaende paragraf omhandlede forsendelser med dampskibe, jernbaner, diligencer eller andre befordringsmidler, der underholder regelmæssig fart mellem Norge og udlandet eller mellem steder her i riget, forsaavidt der mellem disse steder befordres offentlig post. Dog er det efter regler, som nærmere bestemmes af poststyrelsen, uforment med saadanne befordringsindretninger uden postvæsenets mellemkomst at afsende behørig frimerkebetalte forsendelser paa dage, da post ikke befordres. Overtrædelse straffes med bøder af 2 kr. for hver forsendelse, som paa nævnte maade ulovlig er søgt befordret. Lignende bod ilægges den, der har modtaget forsendelsen eller besørget dens befordring. Er forsendelsen bleven modtaget eller dens befordring besørget af nogen, der forestaar saadan indretning eller henhører til dens personale eller besætning, bliver han, forsaavidt hans forhold ikke er at henhøre under foregaaende paragraf, desuden at anse med særskilte bøder af 8 til 80 kroner.

Disse bestemmelser gjælder dog ikke forsendelser, der alene angaar befordringsindretningernes drift og sendes mellem vedkommende bestyrelse og dens underordnede funktionærer eller mellem disse indbyrdes. Saadanne forsendelser skal for at kunne befordres udenfor postvæsenet ved en angivelse paa konvolutten betegne sig som vedkommende befordringsindretningen. (Postlovens § 52).



## Bilag A.

### Instruks for ekspeditionschefen for poststyrelsen.

#### A. Vedkommende postvæsenet:

Postvæsenets fagmæssige bestyrelse udføres af ekspeditionschefen, som derved strengt har at rette sig efter gjældende love og bestemmelser.

#### § 1. *Antagelse og afskedigelse af postvæsenets funktionærer.*

Ekspeditionschefen antager og afskediger samtlige postvæsenets faste funktionærer, hvis årlige løn ikke overstiger 500 kr., samt de kun en del af året tjenestegjørende funktionærer, hvorhos han udfærdiger konstitutioner i midlertidig ledige bestillinger. Angaaende antagelsen og afskedigelsen af postvæsenets øvrige af det offentlige ansættendes funktionærer afgiver ekspeditionschefen indstilling til departementet. Han træffer bestemmelse med hensyn til stedet for det underordnede postpersonales tjenestegjoring.

#### § 2. *Postgang og befordring m. v.*

Ligesom ekspeditionschefen har at afgive enhver reglementarisk bestemmelse med hen-

syn til posttjenesten, har han navnlig at træffe enhver nødvendig foranstaltning med hensyn til landets postgang, saaledes at der ved dens ordning i betimelig tid tages ethvert fornødent hensyn til de skiftende årstider og nødvendige forbindelser mellem de forskellige hoved- og biposter, alt saaledes som hidtil har været forholdt, eller som herefter maatte blive bestemt eller forudsat i kongelige anordninger, stortingets bevilgninger eller departementets skrivelser.

Afsendelse af de ved indtræffende uregelmæssigheder fornødne ekstraposter foranstaltes af ekspeditionschefen, som herved har at vælge det for tilfældet tjenligste befordringsmiddel.

Kontrakter om al slags postbefordring afsluttes, forsaavidt dette ikke er overdraget postmestrene, af ekspeditionschefen, naar godtgjørelsen efter de forskellige tilfældes beskaffenhed enten ikke overstiger tidligere stipuleret betaling eller den ved godkjendt tilbud fastsatte sum eller det ved bevilgning forudsatte beløb.



### § 3. *Inventar og forbrugssager.*

Ekspeditionschefen har at drage omsorg for anskaffelse og vedligeholdelse af postvæsenets inventar efter det forhaandenværende behov og de dertil givne bevilgninger. Ligesaa har han at anskaffe frimerker og brevkort samt de for postvæsenet nødvendige blanketter, protokoller og andre tryksager, alt dog kun forsaavidt forføiningerne ikke maatte kræve ekstraordinære udgifter.

Ved anskaffelser anvendes anbud, med mindre gjenstandenes ringe mængde eller særegne art og bestemmelse maatte gjøre anvendelse af anbud mindre hensigtsmæssig, eller der for anskaffelsen har været forudsat benyttelse af en bestemt kilde.

### § 4. *Regnskabs- og kassevæsen.*

Ekspeditionschefen har at føre indseende med, at bestyrerne af landets postkontorer i betimelig tid remitterer overskud af postintrader til postvæsenets hovedkasserer, ligesom han i den udstrækning, det af omstændighederne maatte paa kræves, foranstalter kasseundersøgelser afholdt hos postvæsenets regnskabsførere.

Alle udgifter, der ikke efter den gjældende regnskabsorden udredes gennem postanstalterne, beordres af ekspeditionschefen udbetalt gennem postvæsenets hovedkasserer. Han paaser derhos, at hovedkassereren holder sig den for ham af departementet udfærdigede instruks efterrettelig.

Han affatter og vedtager afregningerne med de udenlandske poststyrelser.

### § 5. *Mulkt.*

Bestemmelse om diskretionære mulkt for postmænds overtrædelse af postlovgivningen med det dertil hørende reglement eller for uregelmæssigheder i tjenesten afgives af ekspeditionschefen efter derom for hvert enkelt tilfælde hos departementet indhentet bemyndigelse.

### § 6. *Sagernes ekspeditionsmaade.*

Til ovennævnte forretningers udførelse har ekspeditionschefen at sætte sig i forbindelse med de samme inden- og udenlandske embedsmyndigheder, korporationer eller private personer, med hvilke der hidtil af departementet har været korresponderet angaaende de samme anliggender.

Alle skrivelser eller cirkulærer angaaende anliggender, i hvilke ekspeditionschefen har afgjørende myndighed, kontraheres af en af departementets kontorchef.

I ekspeditionschefens fravær eller forfald undertegnes sagerne af vedkommende kontorchef og kontraheres af den i vedkommende kontor, som ekspeditionschefen maatte bestemme.

Alle andre slags sager end ovenstaaende har ekspeditionschefen at forberede til ekspedition af departementet, enten som foredrag, skrivelse eller cirkulære.

Departementets skrivelser og cirkulærer kontraheres af ekspeditionschefen eller i hans fravær og forfald af vedkommende kontorchef.

### B. *Vedkommende de øvrige forvaltningsgrene:*

Forsaavidt angaar de øvrige under de partementets poststyrelse henlagte forvalt-



ningsgrene, har ekspeditionschefen efter de ovenfor under § 6 givne regler at ekspedere enhver sag under dens forberedende behandling samt at bringe indholdet af resolutioner og departementsbestemmelser til vedkommendes kundskab, hvorhos han, forsaavidt betræffer de bevilgninger, for hvilke der er givet departementet særskilt kreditiv,

har at træffe forføining til vedkommende beløbs udbetaling ved anvisning af de midler, som efter nævnte departements foranstaltning i runde summer stilles til hans raadighed.

Ligeledes anviser han paa departementernes kontorkasse de til kontorudgifter fornødne beløb.



## Bilag B.

### Instruks for postinspektøren.

§ 1. Postinspektøren sorterer direkte under poststyrelsen.

§ 2. Postinspektørens virksomhed gaar i det væsentlige ud paa at føre indseende med den praktiske posttjeneste. Han har derhos i den udstrækning, som det maatte forlanges, at deltage i behandlingen af de under poststyrelsen sorterende anliggender.

§ 3. Med hensyn til hans førstnævnte virksomhed fremhæves, at han særlig skal gennem undersøgelse paa stedet kontrollere saavel de faste som de reisende postanstalters forretningsorden, foretage kasseopgjør, inspicere arkiv og inventar m. v.

Herunder har han bl. a. at paase, at der fra postanstalternes side er truffet hensigtsmæssige foranstaltninger til en betryggende behandlings- og opbevaringsmaade af værdi- og rekommanderede postsager, samt at postanstalternes protokoller føres med orden og nøiagtighed.

Hvor dertil maatte være opfordring, skal han undersøge, hvorvidt vedkommende tje-

nestemænd er tilstrækkelig hjemme i postlovgivningen, i de reglementariske forskrifter og i portotaksternes benyttelse, samt hvorvidt de har kjendskab til postgangen og forstaar at udnytte den ved postsagernes dirigerings m. v.

Han skal være opmærksom paa, hvorvidt det ved postanstalterne ansatte personale er tilstrækkeligt til forretningernes forsvarlige udførelse, hvorvidt der er noget at bemærke ved personalet eller dets forhold, hvorvidt de af postanstalterne benyttede lokaler er hensigtsmæssige og med hensyn til postsikkerheden betryggende indredet, hvorvidt de ligger bekvemt for det korresponderende publikum, hvorvidt kontortiden er passende efter forholdene, hvorvidt publikum ekspederes med raskhed og hensynsfuldhed, hvorvidt i tilfælde brevombæringen og kassetømningen foregaar med hurtighed, orden og nøiagtighed, hvorvidt brevkasser i passende antal er hensigtsmæssig fordelt, hvorvidt brevombæringsdistriktet svarer til bebyggelsen o. dsl.



Som andre spørgsmaal, der bør være gjenstand for hans undersøgelse, kan nævnes postgangens ordning, posternes afgangs- og ankomsttider, deres korrespondance, ruternes inddeling, postforbindelsens tilstrækkelighed, hensigtsmæssigheden af den benyttede befordringsmaade, mulig forøgelse af postvæsenets indtægter og reduktion af dets udgifter m. v.

Han skal kontrollere postførerernes og landpostbudenes udførelse af de dem paa-hvilende pligter og undersøge, hvorvidt de af poststyrelsen kontraktmæssig antagne postbefordrere overholder sine forpligtelser med hensyn til befordringens udførelse m. v.; ligesaa har han at paase, at der i tilfælde i saa henseende føres en effektiv kontrol fra paa-gjældende postanstalters side.

§ 4. Mindre reglementariske forsømmelser har postinspektøren paa egen haand at paatale og paase rettet. Tilfælde af grov forsømmelighed eller skjodesløshed bliver efter foretagen undersøgelse at undergive poststyrelsens afgjørelse. Misligheder af alvorligere natur bliver uopholdelig at indmelde til poststyrelsen, idet postinspektøren dog under saadanne omstændigheder er berettiget til, hvor styrelsens afgjørelse ikke uden risiko kan oppebies, paa dennes vegne at træffe de ekstraordinære forføininger, hvortil der maatte være opfordring.

§ 5. Postinspektøren har efter evne at udnytte de oplysninger med hensyn til posttjenesten, som han under sine reiser maatte komme i besiddelse af enten gennem postvæsenets tjenestemænd eller det korresponderende publikum, samt at tage tilbørligt hensyn til fremkommende anker.

§ 6. Mulige forslag til en forbedret

ordning af nogen del af posttjenesten eller postgangen bliver at ledsage af de til sagens belysning og dens videre behandling fornødne opgaver af enhver art.

§ 7. Postinspektøren er berettiget til paa sine tjenestereiser at forlange den bistand, der maatte paakræves, af de postfunktionærer, med hvem han i bestillings medfør kommer i berøring.

§ 8. Om resultatet af foretagne inspektioner og kasseundersøgelser bliver der at afgive indberetning, hvortil i tilfælde benyttes foreskrevne blanketter (for inspektion af postkontorer no. 69, af reisende postekspeditioner no. 129 og af postaabnerier no. 124).

Gjenpart af indberetninger om inspektion af postaabnerier og postekspeditioner tilstilles vedkommende postmester.

§ 9. Inden udgangen af hvert aars november maaned har postinspektøren at fremkomme med forslag til reiseplan for det kommende aar. Forslaget skal være udarbejdet med hensyn til jevn og ligelig inspektion af de forskjellige postanstalter og ruter.

Hvor han af tvingende grunde maatte bestemme sig til paa egen haand at fravige en oprindelig fastsat reiseplan, bliver fornøden underretning derom at afgive til poststyrelsen.

§ 10. Paa sine reiser har postinspektøren ogsaa forøvrigt til enhver tid at holde poststyrelsen saavidt muligt underrettet om opholdssted samt adresse.

§ 11. Ved hvert aars udgang afgiver postinspektøren en kortfattet oversigt over sin virksomhed i det forløbne aar, ledsaget af opgave for hvert af de tre sidste aar



over antallet af udførte inspektioner, tilbagelagte veilængder, antal reisedage, oppebaaren skyds- og kostgodtgjørelse samt havte udgifter.

§ 12. Over de til postinspektørens behandling indkomne sager føres journal og for

de udgaaede ekspeditioners vedkommende kopibog.

§ 13. Postinspektøren oppebærer paa reiser en kostgodtgjørelse af 8 kroner pr. døgn samt, forsaavidt der ikke haves fri befordring, lovlig skydsgodtgjørelse.



## Instruks

for kommissionen for behandling af ubesørgede og uindløste postsager.

§ 1. Gjenstand for kommissionens behandling er de fra norske postanstalter udgaaede, til ind- eller udlandet adresserede postsager, der indkommer til kommissionen som ubesørgede eller uindløste, idet vedkommende afsendere eller adressater enten ikke har været at finde eller har negtet at modtage forsendelserne.

§ 2. Ethvert medlem af kommissionen har ved sin tiltrædelse skriftlig at aflægge edeligt løfte om ligeoverfor uvedkommende at fortie saavel indholdet af de postsager, som han vil faa at behandle, som afsendernes og modtagernes navne.

Kommissionens formand fordeleger forretningerne mellem kommissionens medlemmer.

§ 3. Behandling af ubesørgede og uindløste postsager maa kun finde sted i kommissionens lokaler, udenfor hvilke ingen forsendelse — bortset fra det nedenfor i § 9 omhandlede tilfælde af konference med en sagkyndig person — maa bringes, med mindre poststyrelsen dertil giver samtykke.

De i kommissionens besiddelse værende forsendelser skal, naar kommissionens medlemmer ikke er beskjæftiget med deres behandling, holdes indlaaset i dertil bestemte skabe, kasser m. v. eller nedlægges i forseglede sække, der opbevares i aflaset gjemne, saaledes at der ikke er anledning for uvedkommende til at blive bekjendt med deres indhold.

§ 4. De modtagne forsendelser skal snarest muligt søges tilstillet vedkommende adressater eller afsendere, for ubetalte eller utilstrækkelig betalte postsagers vedkommende mod erlæggelse af porto (jfr. § 11).

For at komme til kundskab om, hvem afsenderne eller adressaterne er, eller hvor de er at finde, kan kommissionen, om fornødiges, aabne forsendelserne og gjøre sig bekjendt med deres indhold i saadan udstrækning, som nævnte øiemed kræver det. Aabning af postforsendelser maa saaledes ikke finde sted, naar afsenderens navn og adresse kan erfares af forsendelsens ydre.



Behandlingen af de i den ene uge til kommissionen ankomne postsager bør i almindelighed være tilendebragt ved udløbet af den næste uge.

§ 5. Forinden aabning af de til kommissionen indkomne forsendelser finder sted, maa det nøiagtig undersøges, hvorvidt forsendelserne ogsaa virkelig er at betragte som »ubesørgede« eller »uindløste«, eller om de muligens ved en fejl er indkomne til kommissionen uden at have været underkastet den reglementerede behandling. Specielt skal det undersøges, hvorvidt forsendelserne har været tilstillet udgangsstedet for at udleveres til afsenderen. Saafremt en forsendelse fejlagtig maatte være tilstillet kommissionen, bliver den derfra at oversende rette postanstalt til behandling, hvorhos tilbagemeldelse udfærdiges til den postanstalt, ved hvilken feilen er begaaet. Finder saadan fejlsendelse eller andre uregelmæssigheder gjentagende sted ved samme postanstalt, bliver indberetning derom at afgive til poststyrelsen.

§ 6. Fra udlandet tilbagesendte postsager, der maatte indkomme direkte til kommissionen, skal oversendes Kristiania omkarteringskontor — i tilfælde ledsaget af det modtagne kart og for værdi- og rekommanderede forsendelsers vedkommende efter at være indført i de nedenfor under § 15 litra c og d nævnte fortegnelse og kvitteringsbog — for derfra at tilstilles afsendelsesstedets postanstalt til behandling paa sedvanlig maade.

Indkommer der til kommissionen postsager, som er udgaaet fra udlandet, bliver disse ligeledes at oversende Kristiania om-

karteringskontor for at tilbagesendes udgangslandet.

§ 7. Ved postforsendelsernes aabning maa der anvendes forsigtighed, saaledes at indholdet ikke beskadiges. Aabningen skal ske ved hjælp af kniv eller saks, saaledes at konvolutten eller omslaget makuleres mindst muligt.

Forsendelserne maa ikke aabnes uden i et vidnes overvær, saaledes at indholdet kan konstateres. Saafremt indholdet af værdiforsendelser ikke maatte stemme med værdi-angivelsen, eller rekommanderede forsendelser maatte indeholde værdipapirer, maa konvolutten eller omslaget forsynes med bevidnelse derom.

§ 8. Til kommissionen indkomne forsendelser,

der maatte indeholde frimerker til en samlet høiere værdi end 5 kroner, gjenstande til værdi af 2 kroner eller derover pr. 15 gram eller penge, uden at forsendelsen bærer paategning derom paa udskriftsiden,

der maatte være ubetalte eller utilstrækkelig betalte uden at være forsynet med portomerker paa foreskreven maade,

til hvis frankering der maatte være anvendt tidligere benyttede frimerker,

hvis virkelige indhold ikke stemmer med angivelsen paa adressesiden,

eller som maatte være forsynet med portofrihedsattest, uagtet de ikke angaar portofri sag,

skal oversendes 2det postadministrationskontor til forføining.

§ 9. Naar aabningen af postforsendelser har fundet sted, skal nøiagtig undersøgelse



først anstilles angaaende afsenderens navn og adresse. Kan sikker oplysning herom ikke findes, undersøges, om forsendelsen indeholder nærmere oplysninger om adressaten end dem, som findes af forsendelsens yderside. Yderligere gennemlæsning af forsendelsens indhold end nødvendigt for at erholde nævnte oplysninger maa ikke finde sted.

Der maa af kommissionen fremgaaes med den største omhyggelighed og forsigtighed ved tilvejebringelsen af disse oplysninger om forsendelsernes afsendere eller adressater, saaledes at ingen forsendelse udekspederes til en feilagtig person.

Er en forsendelse skrevet i et sprog eller med en skrift, som ingen af kommissionens medlemmer forstaar, kan derom efter poststyrelsens nærmere anvisning konferreres med en sagkyndig person, der dog ikke maa gives anledning til at gjøre sig bekjendt med forsendelsens indhold i videre udstrækning end paakrævet.

§ 10. De forsendelser, der ekspederes fra kommissionen til vedkommende adressat eller afsender, skal indlægges i en ny konvolut, merket i øverste høire hjørne med kommissionens stempel, nemlig for forudbetalte forsendelser: »Som ubesørget aabnet af poststyrelsen« med rød farve samt for ubetalte og utilstrækkelig betalte forsendelser: »Som uindløst aabnet af poststyrelsen« med blaa farve. De sidstnævnte forsendelser paategnes derhos med blaa blyant i øverste venstre hjørne størrelsen af den paahvilende porto efter de forsendelserne af postanstalterne givne paategninger. Uindløste forsendelser, der udelukkende angaar portofri sag, men er sat i porto paa grund af manglende porto.

frihedsattest, bliver at behandle som ubesorgede forsendelser.

§ 11. Ubetalte og utilstrækkelig betalte forsendelser, som først efter 6 maaneder fra afsendelsen tilbagesendes afsenderne, sættes ikke i porto (jfr. § 4 og kap. XV § 6).

§ 12. Af kommissionen aabnede forsendelser, der ikke kan besørges adressat eller afsender ihænde, bliver, forsaavidt de indeholder gjenstande af værdi, at oversende 2det postadministrationskontor og i andet fald at opbevare, ordnede, saavidt muligt, efter afsendelsessted og nedlaasede eller under forsegling (jfr. § 3), indtil poststyrelsen træffer bestemmelse om deres behandling, i hvilken sidste henseende kommissionens formand har at fremkomme med behørigt forslag.

§ 13. Angaaende forsendelser, som fra kommissionen er oversendt afsenderne til indløsning, men negtes modtaget, bliver der ved tilbagekomsten at indhente poststyrelsens bestemmelse.

§ 14. Kommissionen har inden udgangen af mai maaned hvert aar at levere poststyrelsen en i overensstemmelse med det fra den universelle postforenings internationale bureau modtagne schema affattet statistisk opgave over de i det forløbne kalenderaar behandlede postforsendelser.

I dette øiemed foretages optælling af disse forsendelser i hvert kvartals anden maaned.

§ 15. Af kommissionen føres der følgende protokoller:

- a. Journal til indførelse af ankomne skrivelser;
- b. Kopibog til indførelse af udgaaede skrivelser;



c. Fortegnelse efter foreskrevet schema over samtlige ankomne værdi- og rekommanderede forsendelser samt almindelige forsendelser, indeholdende penge eller gjenstande af værdi, herfra dog undtaget forsendelser, der ekspederes til adressat eller afsender, og som ikke indeholder

værdi, der maa paategnes forsendelsens udskriftsside. For disse sidste forsendelsers vedkommende føres en særskilt fortegnelse;

d. Kvitteringsbog for de paa Kristiania postkontor indleverede værdi- og rekommanderede forsendelser.



## Instruks for brevhusebestyrere.

### § 1.

Brevhuse er faste postanstalter, bestemt for:

1. **Indlevering** af almindelige postforsendelser; derimod kan værdi- og rekommanderede forsendelser ikke indleveres ved brevhuse.
2. **Udlevering** af helt forudbetalte almindelige brevpostsager, tidender og tidskrifter samt meldesedler om andre, til nærmeste postanstalt ankomne postsager (jfr. § 6).

### § 2.

Brevhuse sorterer under det postkontor, til hvis distrikt de er henlagt, og brevhusebestyrere skal i enhver henseende rette sig efter de forskrifter, som meddeles dem af den overordnede postanstalt.

### § 3.

Hvor ikke andet specielt er bestemt, paa hviler det ikke brevhusebestyrere at holde nogen bestemt kontortid; men brevhusene skal være tilgængelige for publikum saa længe som muligt i tiden mellem kl. 8 mor-

gen og kl. 7 aften (søn- og helligdage dog kun et par timer enten før eller straks efter gudstjenesten) og indenfor dette tidsrum navnlig i nogen tid, forinden indleveringen til de afgaaende poster slutter, og efter posternes ankomst.

### § 4.

De paa brevhuse indleverede postsager, der af afsenderen er betalt med penge og altsaa ikke frigjort med frimerker, skal af brevhusebestyreren paaklæbes frimerker til udligning af den opkrævede porto. Frimerkerne skal anbringes paa forsendelsens adresseside i øverste hjørne tilhøire.

### § 5.

Ved postens ekspedition skal de paa postsagerne klæbede frimerker kasseres paa tydelig maade med brevhusets kassationsstempel. Postsagerne skal derefter indlægges i konvolut adresseret til nærmeste postanstalt, som vil behandle postsagerne paa samme maade, som om de var indleveret dersteds, og stemple dem med sit datostempel.



## § 6.

For værdi- og rekommanderede forsendelser, for pakker (saavel almindelige som med angiven værdi eller paaheftet postopkrævning), for postanvisninger samt for ubetalte eller utilstrækkelig betalte almindelige brevpostsager, der er bestemt til [brevhuse, vil der ved ankomsten til den brevhuset nærmest liggende postanstalt af denne blive udfærdiget meldesedler, som tilstilles adressaten gennem brevhuset. Saadanne postsager maa adressaten selv besørge afhentet paa nærmeste postanstalt.

## § 7.

Brevhusbestyrere skal anvende al mulig omhu for, at de paa brevhuset beroende postsager ikke beskadiges eller tilsmudses, samt for, at de rigtig og hurtigst muligt enten bliver afsendt til nærmeste postanstalt eller kommer adressaterne ihænde.

Postsager, hvis adressater ikke findes, bliver med fornøden forklaring 2 gange maa- nedlig at tilbagesende til nærmeste postanstalt til behandling som ubesørgede forsendelser.

Postsager, der bærer paategning om tilbagesendelse straks eller inden en bestemt tid, tilbagesendes overensstemmende med anmodningen.

Postsager, som adressaten negter at modtage, tilbagesendes snarest muligt med fornøden paategning (»negtet modtagelse») til nærmeste postanstalt.

## § 8.

Da portoen for bygdebrev (det er breve, bestemte til personer, som bor inden brevhusets afhentningsdistrikt,) og for korsbaands-

forsendelser maa forudbetales, skal saadanne postsager, naar de forefindes ubetalte i postkassen, tilbageleveres afsenderen eller, hvis denne ikke kjendes, oversendes til den nærmeste postanstalt med fornøden forklaring.

## § 9.

I postkassen fundne værdibreve, rekommanderede forsendelser eller breve, indeholdende uangivne penge eller værdisager, skal med fornøden forklaring tilstilles nærmeste postanstalt til behandling. Paa lignende maade forholdes med postsager, som er frankeret med tidligere benyttede frimerker, med fremmede landes frimerker eller med frimerker, der er saaledes tilsmudset eller beskadiget, at det ikke med bestemthed kan afgøres, hvorvidt de tidligere har været afstemplet eller ikke, samt idethele med postsager, som ikke opfylder de for deres befordring opstillede vilkaar.

## § 10.

Brevhusbestyrere kan fra nærmeste postanstalt erholde kjøbt frimerker og brevkort i hele hundreder med en rabat af 4 procent. De kan efter det overordnede postkontors bestemmelse ogsaa føres i regning for et beløb af indtil 50 kroner.

Saavel rekvisitionen som fremsendelsen af frimerker m. v. kan ske portofrit som postsag.

## § 11.

Brevhuse skal være saaledes forsynet med de almindeligste frimerker (à 1, 2, 3, 5 og 10 øre) og brevkort (à 5 øre), at publikum kan erholde disse kjøbt i smaat.



## § 12.

Paa brevhuse skal der findes følgende inventarsager:

Kassationsstempel,

Stempelpude,

Balancevegt med lodsæt (15, 30 og 125 gram),

Postkasse

samt endvidere indenrigsk portotakst.

Inventarsagerne skal behandles med omhyggelighed.

Rekvisitioner paa inventarsager samt stempelsværte m. v. sendes til den overordnede postanstalt, fra hvem der ogsaa kan erholdes konvolutter til indpakning ved afsendelse af den paa brevhuset indleverede brevpost (jfr. § 5).

## § 13.

Brevhusbestyrere maa ikke give uvekkommende trediemand nogensomhelst under-

retning om andres benyttelse af posten, ligesaa lidt som udenforstaaende maa tilstedes nogen befatning med, hvad der er overgivet postvæsenet til besørgelse.

## § 14.

Ved indgangen til brevhuse skal der være opslaaet bekjendtgjørelse om posternes afgangs- og ankomsttider til og fra stedet, med angivelse af indleveringstidens slutning for de forskjellige afgaaende poster og den omtrentlige udleveringstid for ankommende poster.

Brevhuses postkasser maa tømmes mindst 1 gang daglig samt derhos  $\frac{1}{2}$  time før vedkommende posters afgang.

## § 15.

Ved brevhuse bliver dokumenter, som tilhører arkivet, at opbevare ordnet efter tidsfølgen i særskilte pakker for hvert aar.



## Særlige bestemmelser for feltpostanstalter.

### § 1.

Ved feltpostanstalter forståes postanstalter, som for en begrænset tid oprettes paa steder, hvor ekstraordinære forhold, saasom større fiskerier, feltmanøvrer o. lign., nødvendiggjør tilstedeværelsen av en postanstalt eller — om der paa stedet allerede findes postaapneri — da av en fuldstændigere postanstalt.

### § 2.

Feltpostanstalter oprettes:

- a. enten som feltpostkontorer, hvis virksomhet omfatter samtlige de ved andre postkontorer forefaldende forretninger med undtagelse av utvekslingen af utenrikske postanvisninger, postinkassationer og postopkrævninger (se dog § 3);
- b. eller som feltpostaapnerier, hvis virksomhet omfatter samtlige de forretninger, som paahviler postaapnerierne. Regnskapsaflæggelse sker, forsaavidt ikke anderledes bestemmes (jfr. § 14 in fine), direkte til Poststyrelsen.

### § 3.

Feltpostanstalterne kan utbetale ogsaa

utenrikske postanvisnings- og postopkrævningsbeløb, som oversendes fra andre postkontorer, likesom feltpostkontorerne bør mottage og tilstille nærmeste almindelige postkontor beløb, som ønskes ekspedert gjennom udenriksk postanvisning.

### § 4.

Forsaavidt feltpostanstalt oprettes paa et sted, hvor der er postaapneri, bør dette som regel midlertidig nedlægges. Den postmester, til hvis distrikt postaapneriet hører, kan dog i særegne tilfælder bestemme, at det helt eller delvis skal forbli i virksomhet ved siden av feltpostanstalten.

### § 5.

Ved mottagelsen av feltpostanstaltens inventar m. v. maa bestyreren forvisse sig om, at samtlige de paa inventarfortegnelsen opførte gjenstande forefindes i brukbar stand (jfr. § 16).

### § 6.

Hvor der ikke paa forhaand er leiet eller paa anden maate anvist lokale for



feltpostanstalten, blir dette at besørge leiet av bestyreren.

Forsaavidt feltpostanstalt opprettes paa eksercerplads eller under militære øvelser, vil kontorlokale samt bolig for bestyreren med fornødent utstyr, hvoriblandt seng med sengklær etc, tilveiebringes av de militære autoriteter, der likeledes i tilfælde vil besørge kontorinventarets transport og flytning fra sted til andet.

#### § 7.

Feltpostanstaltens kontortid bestemmes av bestyreren.

For de feltpostanstalters vedkommende, der opprettes paa eksercerplads eller under militære øvelser, fastsettes kontortiden efter konferanse med pladskommandanten og under saa stor hensyntagen til militæravdelingernes tarv, som de postale hensyn tilsteder.

#### § 8.

Selv naar posternes avgang og ankomst ikke bestemt lader sig sige, skal der dog udenfor feltpostanstaltens lokale være opslaat bekjendtgjørelse om indleveringstidernes antagelige slutning for de avgaaende poster og den antagelige utleveringstid for ankommende poster.

#### § 9.

Feltpostanstaltens bestyrer har, hvor særskilt bestemmelse derom ikke er truffet av Poststyrelsen, at dra omsorg for rask og effektiv forbindelse mellem feltpostanstalten og nærmeste postanstalt i det ordinære postnet. Om han finder det nødvendig, kan han foranledige ekstraposter avsendt i de ordinære postruter.

Hvor feltpostanstalten er opprettet av hensyn til militære øvelser, blir som regel befordringen at besørge og bekoste av de militære autoriteter.

#### § 10.

Saasnart feltpostanstalten er traadt i virksomhed, har bestyreren at avgi indberetning til Poststyrelsen om det mottagne inventar, om det leiede lokale og, hvor dette er leiet av bestyreren, om leiens størrelse, om den fastsatte kontor- og indleveringstid, om den trutne ordning av forbindelsen med det faste postnet o. lign.

#### § 11.

Bestyreren har, hvor dertil maatte være anledning, at benytte telegraf og telefon i den utstrækning, hvori han finder det ønskelig, saaledes til at underrette andre postanstalter om avsendte ekstraposter, til selv at indhente kundskap om uregelmæssigheter i postgangen o. lign.

#### § 12.

Efter feltpostanstaltens inddragning blir postsaker til samme, naar intet andet er begjært, og de ikke med nytte kan eftersendes adressaterne, straks at tilbakesende til utgangsstedet.

#### § 13.

Bestyreren har mindst 2 ganger til forskjellige tider i et efter omstændighetene avpasset tidsrum at foreta optælling av de fra postanstalten avsendte postsaker og indsende til Poststyrelsen utregnet opgave for hele virksomhetstiden snarest efter dennes ophør. Kfr. postreglementet kap. XIX § 16 a.

For feltpostkontorer, som er i virksomhet hele aaret, befølges de for postanstalterne i sin almindelighet i postreglementet givne bestemmelser.

#### § 14.

Ved feltpostanstalterne skal der have til utsalg de almindeligste frimerker, brev-kort og kortbreve.



Frimerker m. v. samt kontante penge kan, naar tiden ikke tillader, at de rekvireres direkte hos henholdsvis frimerkeforvalteren eller hovedkassereren, rekvireres fra nærmeste faste postkontor, hvorom underretning straks tilstilles frimerkeforvalteren eller hovedkassereren, saa at disse kan foranledige den fornødne refusion.

Restbeholdningen af frimerker m. v. bliver efter feltpostanstaltens lukning at indsende til frimerkeforvalteren.

Til feltpostaabnerier, som ikke skal aflægge sine regnskaber direkte til poststyrelsen, rekvireres frimerker m. v. altid hos den postanstalt, hvortil regnskabet skal aflægges.

#### § 15.

Ved feltpostanstalten skal der føres journal for modtagne og kopibog for afsendte skrivelser m. v. Dokumenter, som skal opbevares i postanstaltens arkiv, bliver at indlægge kronologisk efter journalen i omslag med tydelig udenpaaskrift og at indsende særskilt til poststyrelsen efter feltpostanstaltens lukning.

#### § 16.

Det ved feltpostanstalten beroende inventar samt de gjenværende forbrugsgjenstande skal efter ophøret af postanstaltens virksomhed indsendes til postintendanten eller et af poststyrelsen bestemt postkontor. Over det afleverede inventar tages fortegnelse i to eksemplarer, hvoraf det ene nedlægges i inventarskuffen og det andet indsendes til postintendanten. Bestyreren og, i tilfælde, vedkommende postmester maa nøie paase, at de afleverede inventar- og forbrugsgjenstande er i fuldt komplet og

brugbar stand; i modsat fald har bestyreren at foranledige de manglende eller kassable gjenstande anskaffet hos postintendanten. Enhver feltpostanstalts sager skal ved afleveringen være i saadan stand, at feltpostanstalten naarsomhelst uden varsel igjen kan sættes i virksomhed. Der maa saaledes sørges for, at de nødvendige blanketter er tilstede i tilstrækkeligt antal, for ny, uaabnet sværtekrukke og blækkrukke, for at alle stempler er rensat o. s. v.

Kvittering for aflevering til postkontoret af arkiv, inventar m. v. i ordnet, komplet og brugbar stand indsendes af bestyreren til poststyrelsen.

#### § 17.

Bestyrere af feltpostanstalter skal i tjenesten altid bære den for deres charge reglementerede uniform.

#### § 18.

Bestyrere af feltpostanstalter har at aflægge regnskab for hvert kvartal eller for den del af samme, i hvilket feltpostanstalten har været i virksomhed. Altsaa for en feltpostanstalt, som har været i virksomhed fra 27 mai til 30 august: ét kvartalsregnskab for tiden 27 mai til 30 juni og ét for tiden 1 juli 30 august.

Bestyrere af feltpostkontorer aflægger derhos et fuldstændigt, aarsregnskaberne tilsvarende generalregnskab for hele det tidsrum, hvori kontoret i hvert tilfælde kontinuerlig har været i virksomhed. Altsaa i ovennævnte tilfælde ét generalregnskab for det hele tidsrum fra 27 mai til 30 august.

Kvartalsregnskabet aflægges inden 7 dage efter hvert kvartals udløb eller, i til-



fælde, efter postanstaltens inddragning, generalregnskabet inden 7 dage efter inddragningen. For den tid, som efter feltpostanstaltens inddragning attesteres med nødvendighed medgaaet til regnskabets aflæggelse og arkivets ordning, kan bestyreren beregne løn og kostgodtgjørelse, dog ikke for længere tid end 7 dage. Attest som anført meddeles paa vedkommende udgiftsbilag.

### § 19.

Efter feltpostanstaltens lukning har bestyreren at indsende indberetning til poststyrelsen om postanstaltens virksomhed, den antagelige brevmængde, den behandlede værdiposts størrelse, avishold o. lign. Feltpostkontorerne indsender derhos til kontoret for postvæsenets indtægtsrevision de i kap. XIX § 16 b omhandlede opgaver, omfattende det tidsrum, feltpostkontoret har været i virksom-

hed. For udenrigske postopkrævninger indsendes dog kun opgave, forsaavidt feltpostkontoret har været bemyndiget til direkte at deltage i udvekslingen af udenrigske postanvisninger og postopkrævninger.

### § 20.

Bestyrere af feltpostanstalter kan efter poststyrelsens bestemmelse for uregelmæssigheder, unøiagtigheder, forsømmelser o. lign. under tjenesten ilægges bøder fra 2 til 20 kroner, alt forsaavidt ikke poststyrelsen efter tilfældets art finder at burde foranledige vedkommende fjernet fra posttjenesten eller draget til ansvar paa anden maade.

### § 21.

Forøvrigt kommer det almindelige postreglement til anvendelse, forsaavidt det ikke staar i strid med bestemmelserne i nærværende instruks.



## Bilag F.

### I. Bestemmelser vedrørende posttjenestemænds indlemmelse i pensionskassen for statens tjenestemænd.

(Stortingsbeslutning af 25de juni 1896, tilføjetaget ved kgl. resol. af 22de juli s. a.).

A. Nedennævnte tjenestemænd skal, i tilfælde af fast ansættelse, fra 1ste juli 1896 at regne være forpligtede til at gjøre indskud i pensionskassen for statens tjenestemænd:

- a) postmestre, der er bestillingsmænd,
- b) bestyrer og underbestyrer ved Kristiania omkarteringskontor,
- c) reisende postekspeditører og postassistenter,
- d) postfuldmægtige, postbetjente og postassistenter ved de postkontorer, hvis udgifter er direkte overtaget af det offentlige (for tiden Kristiania, Drammen, Kristiansand, Stavanger, Bergen og Trondhjem),
- e) autoriserede postfuldmægtige,
- f) pakmestre, brevbud, postledsagere, pakkere og stemplere samt vagtmestre eller andre funktionærer af budklassen ved de reisende postekspeditioner og ved den under litr. d. ovenfor nævnte klasse kontorer,
- g) postaabnere med aarlig løn kr. 600,00 eller derover.

Indskuddene erlægges af de under litr. a, b, c, d og e nævnte tjenestemænd efter nedenstaaende 5 tariffer no. I—V, nemlig:

efter tarif I,

de, der har en aarlig begyndelsesløn af kr. 600,00 og derover, men under kr. 1 200,00,

efter tarif II,

de, der har en aarlig begyndelsesløn af kr. 1 200,00 og derover, men under kr. 1 500,00,

efter tarif III,

de, der har en aarlig begyndelsesløn af kr. 1 500,00 og derover, men under kr. 1 800,00,



efter tarif IV,

de, der har en aarlig begyndelsesløn af kr. 1 800,00 og derover, men under kr. 2 400,00,  
efter tarif V,

de, der har en aarlig begyndelsesløn af kr. 2 400,00 og derover.

De under litr. f og g nævnte tjenestemænd erlægger indskuddene efter neden-  
nævnte tabel VI.

- B. Den under litr. A paalagte indskudspligt gjælder ogsaa de før 1ste juli 1896 fast ansatte tjenestemænd, dog kun, forsaavidt de enten er under 45 aar eller efter 30te juni 1895 er rykket op i bedre lønning. For disse tjenestemænd beregnes indskuddets størrelse efter vedkommendes alder ved hans ansættelse i den stilling, han ved indskudspligtens indtræden indehar.
- C. Kongen eller den, han dertil bemyndiger, kan helt eller delvis fritage de af ovennævnte tjenestemænd, som paa grund af alder eller andre forhold dertil maatte ansees egnede, fra deres indskudsforpligtelse.
- D. Det tillades allerede ansatte tjenestemænd, hvem indskudspligt efter litr. B. ikke er paalagt, at gjøre indskud i pensionskassen efter de ved litr. A for vedkommende klasse fastsatte tarifer. Den alder, vedkommende tjenestemand har opnaaet ved sin indtræden i pensionskassen, betragtes i henseende til indskuddets størrelse som alder ved ansættelsen.
- E. De i postvæsenet før 1ste juli 1896 ansatte tjenestemænd, som fra nævnte tidspunkt indtræder i pensionskassen, skal, naar de erholder afsked fra postvæsenets tjeneste efter opnaaelse af 65 aars alder eller paa grund af sygdom eller lignende, være berettigede til en minimumspension, lig halvdelen af den faste lønning, de i sin stilling ved afskeden oppebærer.
- F. De i pensionskassen indtrædende posttjenestemænd tilpligtes at finde sig i mulige senere forandringer med hensyn til pensionskassens ordning, naar disse ikke for vedkommende medfører økonomisk skade.



## Indskudstarif I—VI.

Indskyderens fyldte antal aar ved ansættelsen eller ved indskuddenes begyndelse.	Indskuds- tarif I. Maanedligt indskud.	Indskuds- tarif II. Maanedligt indskud.	Indskuds- tarif III. Maanedligt indskud.	Indskuds- tarif IV. Maanedligt indskud.	Indskuds- tarif V. Maanedligt indskud.	Indskuds- tarif VI. Maanedligt indskud.
	Kr.	Kr.	Kr.	Kr.	Kr.	Kr.
Til og med 20 . . . . .	4,00	—	—	—	—	3,00
—»— 21 . . . . .	4,10	—	—	—	—	3,10
—»— 22 . . . . .	4,20	—	—	—	—	3,20
—»— 23 . . . . .	4,30	—	—	—	—	3,30
—»— 24 . . . . .	4,40	—	—	—	—	3,40
—»— 25 . . . . .	4,50	5,00	6,00	—	—	3,50
—»— 26 . . . . .	4,60	5,20	6,20	—	—	3,60
—»— 27 . . . . .	4,70	5,40	6,40	—	—	3,70
—»— 28 . . . . .	4,80	5,60	6,60	—	—	3,80
—»— 29 . . . . .	4,90	5,80	6,80	—	—	3,90
—»— 30 . . . . .	5,00	6,00	7,00	8,00	9,00	4,00
—»— 31 . . . . .	5,10	6,20	7,20	8,40	9,60	4,10
—»— 32 . . . . .	5,20	6,40	7,40	8,80	10,20	4,20
—»— 33 . . . . .	5,30	6,60	7,60	9,20	10,80	4,30
—»— 34 . . . . .	5,40	6,80	7,80	9,60	11,40	4,40
—»— 35 . . . . .	5,50	7,00	8,00	10,00	12,00	4,50
—»— 36 . . . . .	5,60	7,20	8,40	10,40	12,60	—
—»— 37 . . . . .	5,70	7,40	8,80	10,80	13,20	—
—»— 38 . . . . .	5,80	7,60	9,20	11,20	13,80	—
—»— 39 . . . . .	5,90	7,80	9,60	11,60	14,40	—
—»— 40 og derover	6,00	8,00	10,00	12,00	15,00	—



## II. Regler for postvæsenets hjælpekasse.

(Kgl. resol. af 29de juli 1890, høieste resol. af 18de august 1896 og kgl. resol. af 22de november 1902).

### § 1.

Hjælpekassens hensigt er at yde pengehjælp til trængende enker og børn efter afdøde postbestillingsmænd af de i § 2 nævnte klasser og til afgaaende postbestillingsmænd, som har beklædt nogen af disse stillinger, forsaavidt de paa grund af sygdom eller lignende har maattet tage afsked uden at have erhvervet tilstrækkelig pension, samt til uforsørgede børn efter postembedsmænd, der har tilhørt nogen af de samme bestillingsklasser.

### § 2.

Hjælpekassens midler dannes af gaver, diskretionære mulktter, ilagte postvæsenets tjenestemænd, og de i § 3 omhandlede tilskud.

Tilskudspligtige er:

- a. postmestre, der er bestillingsmænd,
- b. bestyrer og underbestyrer ved Kristiania omkarteringskontor,
- c. reisende postekspeditører og postassistenter,
- d. postfuldmægtige, postbetjente og postassistenter ved de postkontorer, hvis udgifter er direkte overtaget af det offentlige,
- e. autoriserede postfuldmægtige,
- f. pakmestre, brevbud, postledsagere, pakkere og stemplere samt vagtmestre eller andre funktionærer af budklassen ved de reisende postekspeditioner og ved den under litra d. ovenfor nævnte klasse kontorer,
- g. postaabnere med aarlig løn kr. 600,00 eller derover.



## § 3.

Som tilskud til hjælpekassen erlægges:

- a. ved første ansættelse i nogen af de nævnte stillinger første maanedes løn; dette bidrag kan dog erlægges med en sjettedel i hver af de seks første maaneder;
- b. ved enhver følgende lønsforbedring dennes beløb for en måned.

Til løn henregnes ikke reise- eller kostgodtgjørelse.

Fritaget for halvdelen af det under litra a. nævnte tilskud er de indskudspligtige, som i poststyrelsen deponerer indbetalt livspolice til værdi mindst kr. 1 000,00 eller vedtager i samme øiemed at finde sig i månedlige lønsafdrag til erhvervelse af saadan police gennem femaarig indbetaling ved poststyrelsens mellemkomst.

I begge tilfælde gives policen paategning om, at den ikke maa disponeres uden poststyrelsens samtykke, saalænge eieren staar i postvæsenets tjeneste.

## § 4.

Hjælpekassen begynder sin virksomhed, naar de indkomne beløb andrager til kr. 5 000,00. Dette beløb afsættes som grundfond.

Renterne af dette fond tilligemed de øvrige indtægter anvendes derefter i hjælpe-kassens øiemed. Hvad der ikke af indtægterne i et aar anvendes, henlægges med en trediedel til grundfondet, indtil dette har naaet et beløb af kr. 20 000,00.

Endvidere henlægges til grundfondet, hvad der tilflyder hjælpekassen af gaver, om hvis anvendelse giveren ingen anden bestemmelse har fattet.

Grundfondet maa ikke røres.

## § 5.

Hjælpekassens midler gjøres frugtbringende ved indkjøb af stats- eller hypotek-bankobligationer og midlertidig ved indsættelse i en sparebank.

Midlerne forvaltes af poststyrelsen uden udgift for hjælpekassen.

## § 6.

Understøttelse af hjælpekassen uddeles af vedkommende departement efter forslag af en komité, bestaaende af en af poststyrelsens bureauchefer, en af kontorbetjeningen ved Kristiania postkontor, en i Kristiania bosat postekspeditør, samt en i Kristiania bosat funktionær af budklassen.

De tre sidstnævnte vælges ved simpel stemmeflerhed af postfunktionærer, tilhørende de indskudspligtige klasser.

Den funktionær af hver klasse, som næst de valgte har faaet de fleste stemmer, bliver suppleant.



Valget gjælder for et tidsrum af 2 aar og foregaar efter nærmere bestemmelse af departementet.

### § 7.

Understøttelse af hjælpekassens midler tilstaaes kun for et aar ad gangen og udbetales kvartaliter.

Ved uddelingen tages særlig hensyn til ansøgerens trang.

I betragtning kan efter omstændighederne ogsaa komme vedkommende bestillingsmands tjenestetid samt størrelsen af de af ham til hjælpekassen gjorte tilskud.

Ansøgning om understøttelse indsendes til poststyrelsen gennem det postkontor, inden hvis distrikt ansøgeren er bosat, til saadan tid og ledsaget af saadanne legitimationer, som af poststyrelsen bestemmes.\*)

### § 8.

Forandringer i foranstaaende regler kan foretages ved kongelig resolution efter indhentet erklæring fra den i § 6 omhandlede komité.

---

\*) Ansøgningerne maa være bilagt med udfyldt blanket no. 112.



### III. Regler vedkommende Postvæsenets Understøttelsesfond.

§ 1. Understøttelse av postvæsenets midler tilstaaes som regel alene:

**Postførere**, der formedelst alderdom eller svagelighet har maattet fratræde sin tjeneste;

**Enker efter postførere eller postbefordrere**, der ved ulykkelig hændelse er omkommet under tjenstgjøring, eller som har paadraget sig sin dødelige sygdom under utførelsen av tjenestepligter og paa grund av en mere fremtrædende nidkjærhet i tjenesten.

Undtagelsesvis kan understøttelse ogsaa tilstaaes:

**Postaapnere, postbefordrere, landpostbud og privat ansatte funktionærer av budklassen**, naar disse paa grund av alderdom og efter mindst 20 aars tjeneste i postvæsenet er fraadt sin stilling.

§ 2. Ansøknings om understøttelse maa være indkommet til Departementet for de Offentlige Arbeider, Poststyrelsen, inden utgangen av hvert aars juni maaned. De skal indleveres til sognepresten i den menighet, hvor ansøkeren opholder sig, for av ham at forsynes med erklæring og derefter til stilles vedkommende postmester. Enker, der efter § 1 kan gjøre sig haab om understøttelse, maa saavidt mulig ved lægeattest skaffe bevidnelse for de omstændigheter, der har bevirket deres forsørgeres død. Ny ansøknings maa av samme ansøker indleveres hvert aar.

Tilstaat understøttelse utbetales ved hvert fjerdingaars utgang gjennom det postkontor, i hvis distrikt vedkommende bor.

§ 3. Ansøkningerne skal indeholde følgende opplysninger:

- a. Ansøkerens alder;
- b. om ansøkeren har formue av hvilkensomhelst størrelse, føderaad, pension eller anden lignende fast aarlig understøttelse, samt i bekræftende fald hvor stor formuen eller understøttelsen er;
- c. om ansøkeren har voksne barn eller slægtninger, der yder eller kan yde hjelp eller understøttelse;
- d. om ansøkeren har nogen med inntægt forbunden beskæftigelse, saasom gaardsbruk og dettes størrelse eller haandverk og dettes avkastning;
- e. for enkers vedkommende maa det opplyses, hvormange uforsørgede barn de har, disses alder, om de er hjemme hos moren og under hendes forsørgelse, eller om nogen av dem forsørges av andre.

De i denne § omhandlede opplysninger maa med samme utførlighet indeholdes i hver fornyet ansøknings.







## Bilag G.

### Instruks for postførere.

§ 1. Postføreren skal, saa ofte det bestemmes, ledsage posten i den ham tildelte rute samt, dersom omstændighederne maatte gjøre det fornødent, endnu videre. Han pligter i betimelig tid at være tilstede paa det sted, hvorfra posten skal ledsages.

Han skal under tjenesten være forsynet med postur, posthorn og revolver eller life-preserver.

§ 2. Han skal vise ædruelighed og agtpaagivenhed og omhyggelig sørge for postens sikre og, efter omstændighederne, hurtigst mulige frembringelse, i hvilken henseende han specielt har at paase:

- a) at omskiftningen af postheste sker i kortest mulige tid; til opnaaelse heraf skal han ved signal af posthornet betimelig tilkjendegive postens nærmelse til poststationen og strengt søge overholdt, at postbefordrerne opfylder sin forpligtelse til at holde de fornødne redskaber og heste eller folk færdige ved postens ankomst;
- b) at befordringen sker med forsvarlig hurtighed, hvortil regnes, at posten i regelen

fremføres tillands paa flad vei i 1 time og 10 minutter pr. 10 km. og tilvands i 2 timer pr. 10 km., den tid deri indbefattet, som udfordres til omskiftningen af skyds paa de stationer, hvor posten ikke aabnes; dog skal posten frembringes hurtigere, naar omstændighederne tillader det, uden at de skydsende har anledning til beføiet klage, og langsommere, naar veirets eller veiens beskaffenhed gjør det umuligt uden uforsvarlig anstrængelse af folk eller heste at fremføre den i ovennævnte tid.

§ 3. Han bestemmer, med hvilket antal heste posten skal befordres, og paaser, at antallet angives rigtig paa timeseddelen.

§ 4. Han har nøie at paase, at der under postens befordring ikke gives uvedkommende personer plads paa befodringsredskaberne, og at der heller ikke befordres breve, pakker, varer eller andet udenfor posten.

§ 5. Han skal paase, at tiden for postens ankomst til og afgang fra postkontorerne og postaabnerierne paaføres timesed-



delen overensstemmende med det ham overleverede ur.

§ 6. Han maa nøiagtigt paase, at postvæskerne ved modtagelsen er i behørig stand, og skal, da han bliver ansvarlig for, hvad der nedlægges deri, altid overvære og føre tilsyn med postens aabning og ekspedition underveis.

Han paaser, at væskerne ikke benyttes til sæde for skydsgutterne.

§ 7. Hvad særskilt værdiposten angaar, iagttages følgende:

- a) Han modtager ved rutens udgangspunkt samt ved postanstalterne underveis de til forsendelse bestemte værdi- og rekommanderede postsager og paaser, at de er eller bliver indført i underveisfortegnelse, samt at de er i fuld stand og anordningsmæssig forsegle.

Han meddeler den afsendende postanstalt særskilt kvittering for den modtagne værdipost enten i kartkopiprotokollen, kontrolprotokollen eller i en særskilt kvitteringsbog, hvori postsagerne paa forhaand af vedkommende postanstalt er indført. I kvitteringen maa de modtagne forsendelsers antal anføres med bogstaver.

- b) Han afleverer paa enhver postanstalt underveis mod kvittering paa vedkommende underveisfortegnelse den til postanstalten selv eller til særskilt videreforsendelse over samme bestemte værdipost. Afløses han af en anden postfører, afleveres den gjenværende værdipost til denne. Ved saadan overleverelse fra postfører til postfører skal der paa timeseddelen af stedets postanstalt foretages et opgjør, der udviser det samlede antal ankomne, udtagne, indlagte og afgaaende

værdiforsendelser, hvilket opgjør undertegnes af begge postførere.

Den nye postfører har at sammenholde underveisfortegnelsen med den modtagne værdipost for at paase, at han virkelig modtager de paa fortegnelsen opførte postsager, som der ikke allerede er kvitteret for.

- c) Han har ansvaret for den modtagne værdipost, indtil han har afleveret den til vedkommende postanstalter eller til næste postfører.
- d) Han paaser, at postanstalterne anmerker paa timeseddelen antallet af udtagne og indlagte værdiforsendelser.

§ 8. Hvor posten befordres med kjøredskab, der er forsynet med laasfærdigt rum, maa han ikke lade dette være aabent i længere tid, end der udkræves til underveisvæskens udtagelse og indlæggelse. Han maa ikke uden uundgaaelig nødvendighed fjerne sig fra posten og aldrig uden at have sørget for, at postbefordrerens bliver tilstede. Hvor posten befordres med baad, maa han fastbinde postvæskerne saaledes til baaden, at de hænger fast, selv om baaden kantrer.

§ 9. Han skal have tilbørlig omsorg for, at det, der er betroet ham, saasom postvæskerne, underveisfortegnelsen, timeseddelen, posturet, posthornet, vaabnene og i tilfælde løse pakker ikke paa nogen maade beskadiges. Han har ogsaa at føre indseende med, at saavel heste som kjøreredskaber, der leveres til postens befordring, er i fuldt brugbar og forsvarlig stand. Hvis han i saa henseende finder mangler, der ikke efter hans opfordring bliver rettet af vedkommende, skal han gjøre anmeldelse derom til vedkommende overordnede postanstalt.



§ 10. Posthornet skal benyttes:

- a) til at give underretning om postens ankomst, saasom, foruden i det under § 2 a omhandlede tilfælde, ved postanstalterne samt underveis, naar nogen møder posten, fornemmelig i mørke og paa saadanne steder, hvor dens fremkomst kunde blive sinket, hvis der ikke gaves de mødende anledning til i betimelig tid at vige til siden, og
- b) for, om posten underveis skulde komme i nogen fare, eller der under dens befordring skulde tilstøde noget andet uheld, at søge tilkaldt de i nærheden værende folk.

§ 11. Han maa bestandig holde de ham overleverede vaaben færdige til benyttelse i paakommende tilfælde; saaledes maa revolveren holdes ladet samt føres saaledes, at den straks kan gribes og benyttes.

§ 12. I tilfælde af overfald bør han af yderste kræfter værge for postens sikkerhed og, om fornødiges, benytte vaabenet saavel hertil som til forsvar for sit eget og postbeforderens liv.

§ 13. Naar noget uheld tilstøder, eller omskiftning af føre, oversvømmelse, isgang, overordentligt snefald, eller andre tilfældige omstændigheder lægger hindringer i veien for postens befordring, maa han sørge for, at den saa hurtig som mulig bliver frembragt; hvis dette ikke kan ske ved hans egne og postbefordrernes anstrengelser, maa han dertil leie hjælp. Over de i saadan anledning medgaaende omkostninger indleveres regning til det overordnede postkontor.

§ 14. Gjør en postaabner eller postbefordrer sig skyldig i forsømmelse eller uorden, eller foregaar der ellers nogen uregelmæssighed under postbehandlingen eller postbefordringen, anmeldes dette ved næste postanstalt i ruten, ligesom bemærkning herom paaføres timeseddelen.

§ 15. Han maa ikke under befordringen medtage postsager udenfor posten eller under befordringen overtage udførelsen af private erinder.

§ 16. Skulde sygdom eller andre omstændigheder gjøre det umuligt for postføreren at tiltræde reisen, maa han snarest mulig derom underrette vedkommende postmester eller postaabner. Skulde han underveis blive overfaldt af nogen pludselig svaghed, der gjør ham det umuligt at fortsætte reisen, og han ikke straks kan faa leiet nogen paalidelig mand i sit sted, skal han overlevere posturet, posthornet og vaabenet til postbeforderen med paalæg om at fortsætte turen og ved ombytning af heste overlevere dem til den næste postbefordrer, og saaledes fremdeles, indtil ruten er tilbagelagt. Postføreren sørger derhos for, at anmeldelse om hans forfald sker for næste postaabneri eller postkontor.

§ 17. Skulde postføreren gjøre sig skyldig i skjødesløshed, sendrægtighed, drukkenskab eller andet imod de i det foregaaende indeholdte bestemmelser stridende forhold, kan han, foruden at tilpligtes at udrede skadeserstatning, ilægges en mulkt fra 2 til 20 kroner til postføernes pensionsindretning eller ogsaa afskediges samt derhos efter omstændighederne tiltales efter loven.



Bilag H.

Instruks for landpostbud.

§ 1. Landpostbud besørger efter nedestaaende nærmere regler udvekslingen af postsager:

- a. mellem en fast postanstalt og steder, beliggende i budets rute;
- b. mellem steder i ruten indbyrdes;
- c. mellem steder i to forskellige fra samme postanstalt udgaaende landpostbudruter.

Portofrie almindelige breve medtages indtil en vegt af 125 gr. Andre portofrie forsendelser medtages kun, naar de er ankommet fra andre steder til uddeling fra den postanstalt, hvorfra landpostbudet medtager dem, og det derhos kan ske uden fortrængsel for private postsagers udlevering; dog udbringes altid meldesedler om portofrie forsendelser.

§ 2. For postsager af de i § 1 omhandlede slags, som indleveres til landpostbud, opkræves:

- a. naar budet mellem indleveringsstedet og adressestedet ikke passerer mere end ét postkontor eller postaabneri:

for breve:

	betalte	ubetalte
af vegt til og med		
125 gram . . .	5 øre	10 øre.

	betalte	ubetalte
af vegt over 125		
til og med 500		
gram . . . . .	10 øre	20 øre.

for brevkort 3 øre, med betalt svar 6 øre.

- b. naar budet passerer flere saadanne postanstalter:

sedvanlig indenrigsk porto.

Den i postlovens § 5 næstsidste punktum bestemte porto for lokalforsendelser, hvor ombæring ikke finder sted, (bygdebrevsporto), kommer ikke til anvendelse paa forsendelser, der skal befordres med landpostbud.

§ 3. Naar tidender og tidsskrifter bestilles hos landpostbud, udfærdiger budet kvittering for bestillingens modtagelse paa bl. nr. 6. Budet besørger derefter bestillingen tegnet paa den postanstalt, hvorfra landpostbudruten udgaar, eller hvis ruten berører flere postanstalter, og vedkommende blad udkommer paa en af disse, paa udgivelsesstedets postanstalt.

§ 4. Fra de faste postanstalter mod-



tager landpostbudene til fordeling blandt de i ruten beliggende steder de dertil bestemte almindelige og rekommanderede postsager, værdibreve indtil en værdi af 100 kroner samt meldesedler om ankomne værdiforsendelser til høiere værdi, pakker og lignende; disse meldesedler bør være indlagt i omslag til hver adressat.

Naar det forlanges af adressaterne, og disse meddeler budene fornøden fuldmagt til forsendelsernes afhentelse, er landpostbudene endvidere forpligtet til fra de faste postanstalter at medtage værdiforsendelser til høiere værdi end 100 kroner. Fuldmagterne kan enten være almindelige, gjældende én gang for alle, eller specielle, gjældende kun en bestemt enkelt forsendelse, og befordringen sker paa vedkommende adressaters eget ansvar.

Budene skal være forsynet med en bog, hvori alle rekommanderede og værdiforsendelser af den faste postanstalt indføres, og hvori adressaterne kvitterer for forsendelserne (bl. no. 100 b).

§ 5. De landpostbudene fra de faste postanstalter overleverede ubetalte forsendelser indføres i en kontrabog, hvorefter regnskab aflægges til postanstalten efter hver tilendebragt tur (bl. no. 117).

§ 6. Postsager, som paa grund af sin tyngde eller af andre grunde ikke kan medgives budene, bliver beroende ved postanstalterne, idet der dog medsendes budene meldesedler om disse postsager.

§ 7. Landpostbudene modtager undervejs til aflevering paa andre steder i ruten eller paa de faste postanstalter alle slags almindelige postsager, saavel betalte som ubetalte.

Endvidere er budene pligtige til paa forlangende at modtage undervejs til aflevering paa de faste postanstalter rekommanderede og værdiforsendelser. Værdiforsendelserne maa altid være under afsenderens egen forsegling. Forsendelsen foregaar altid for afsenderens risiko, indtil afleveringen paa vedkommende postanstalt har fundet sted.

Budene skal til afbenyttelse ved postsagernes modtagelse være forsynet med de fornødne portotakster samt med en blanketbog til brug ved meddelelsen af kvitteringer for værdi og rekommanderede forsendelser (bl. no. 6).

§ 8. Landpostbudene tømmer de i ruten anbragte postbrevkasser og afleverer de deri forefundne postsager til de faste postanstalter eller til de steder i ruten, hvortil de maatte være bestemt.

Ved afleveringen til de faste postanstalter iagttages, at de i postkasser forefundne postsager afleveres særskilt for sig uden at sammenblandes med de direkte til budene leverede postsager. De faste postanstalter behandler de til dem af landpostbudene afleverede postsager, som om de var indleveret ved postanstalterne selv.

§ 9. Budene maa nøie paase, at frimerker, der er anbragt paa postsager, som alene befordres fra et sted i ruten til et andet uden at passere nogen postanstalt, ordentlig kasseres; ligesaa; at der for saadanne forsendelser, naar de er ubetalte eller utilstrækkelig betalte, opkræves porto.

§ 10. Landpostbudene maa ikke fjerne sig længere fra sin rute end for hvert enkelt bud af det overordnede postkontor fastsat. Betalte postsager, som er bestemt til personer, der bor i længere afstand fra veien,



kan afleveres i dertil bestemte, ved veien anbragte private brevkasser eller paa forlangende afleveres til paalidelige, ved veien bosatte folk, som maatte være villige til at besørge postsagerne bragt adressaterne ihænde.

§ 11. Landpostbudene skal anvende størst mulig omhu for, at de dem betroede postsager ikke beskadiges eller tilsmudses, samt at de rigtig og hurtigst muligt afleveres henholdsvis til adressaterne eller til de faste postanstalter.

Landpostbudene maa ikke lade uvedkommende personer se adresserne paa de ham betroede postsager eller paa anden maade give dem nogensomhelst underretning om andres benyttelse af posten.

§ 12. Budene maa ikke underveis gjøre noget unødigt ophold.

§ 13. Det er landpostbud forbudt under tjenesten at overtage udførelsen af nogensomhelst privat kommission.

§ 14. Landpostbud skal under tjenesten bære de uniformsdistinktioner, som maatte blive reglementeret for dem. De skal derhos under tjenesten være forsynet med:

skuldervæske,

mappe til opbevaring af frimerker, værdibreve og lignende,

portobog (bl. no. 117),

kvitteringsbog for udleveret værdipost (bl. no. 100 b),<sup>3</sup>

kvitteringsbog for modtaget værdipost (bl. no. 6),

kassationsblyant,

portotakst,

avisfortegnelse,

blanketter til avisrekvisitioner (bl. no. 81),  
signalpibe med snor.

Derhos kan budene i ruter, hvor det findes ønskeligt, erholde udleveret vegtredskaber samt lifepreserver til forsvar i tilfælde af overfald.

§ 15. Landpostbudene har forøvrigt i enhver henseende at rette sig efter de forskrifter, som maatte blive givet af bestyreren af den faste postanstalt, hvorunder vedkommende rute sorterer.

§ 16. Landpostbudene maa personlig udføre tjenesten, naar de ikke er hindret ved sygdom eller lignende eller har speciel tilladelse fra vedkommende postmester til for kortere begrænset tid at anvende stedfortræder.

Skulde sygdom eller andre tvingende omstændigheder hindre landpostbudet i at udføre sin tjeneste, maa han snarest muligt derom underrette vedkommende postmester eller postaabner, forat denne kan sørge for en paalidelig stedfortræder, der i saa fald betales af den for landpostbudruten bestemte løn.

§ 17. For uorden, forsømmelse eller lignende i tjenesten kan landpostbud (forsaavidt tilfældet ikke undergives offentlig paatale til straf) af poststyrelsen ilægges en bød af fra 2 til 20 kroner eller — efter omstændighederne — afskediges uden varsel.

§ 18. Landpostbud antages med en gjensidig opsigelsesfrist af 3 — tre — maaneder.



## Bilag K.

### I.

#### Særlige bestemmelser for befordring af post ved mobilisering.

---

Naar armeen eller marinen helt eller delvis skal mobiliseres (sættes paa feltfod), bliver der ved behandlingen af de fra militære eller civile myndigheder til postforsendelse indleverede almindelige og rekommanderede breve, som er paategnede mobilisering, at iagttage følgende:

a. Saadanne breve bliver at modtage, naarsomhelst de indleveres til postanstalterne selv om dette sker udenfor disses almindelige kontortid eller indleveringstid. Naar vedkommende postanstalter paa forhaand er varslet om saadan indlevering udenfor den almindelige kontortid, maa postanstalterne sørge for, at der er funktionærer tilstede til postsagernes modtagelse.

b. Brevene bliver at afsende med første post efter indleveringen. Afgaar der ikke ordinær post i den nærmeste tid efter brevenes indlevering, saa at der vil være vundet tid ved at benytte ekstrapostbefordring, skal

postanstalterne sørge for, at der straks sendes ekstrapost.

Dette gjælder saavel afsendelsen fra selve udgangsstedet som viderebefordringen fra de postanstalter, som heromhandlede breve senere passerer.

c. Ved fremkomsten til bestemmelsesstedet maa brevene (saavel de rekommanderede som de almindelige) med størst mulig skyndsomhed og uden at afvente de øvrige postsagers ekspedition umiddelbart ved ekspresbud tilstilles adressaterne. Dette gjælder saavel de postanstalter, hvor ombæring i almindelighed finder sted, som andre, hvor ombæring ellers ikke sker.

d. Omkostninger ved ekstraposter og ekstrapresser i anledning af mobilisering bliver at føre til udgift i postkontorernes regnskaber under post 19. Opgave over de betalte beløb ved hver mobilisering indsendes til 2det postadministrationskontor.



## II.

### Uddrag af reglement for postvæsenets ordning i felt.

Approberet ved kgl. resolution af 31 august 1901.

#### I. Almindelige bestemmelser.

##### § 1.

##### *Postvæsenets opgave i krigstid.*

1. Det militære postvæsenets opgave i krigstid er:

at bidrage til en sikker og hurtig mobilisering af stridskræfterne, specielt ved at besørge den for mobiliseringen nødvendige befordring af postforsendelser; særskilte bestemmelser for modtagelse og afsendelse af post paategnet »mobilisering« er i dette øiemed gjældende for samtlige postanstalter;

at anordne og vedligeholde en hurtig og sikker postbefordring til og fra de mobiliserede stridskræfter samt mellem disse indbyrdes.

##### § 2.

##### *Armeens dispositionsret over landets postanstalter.*

2. Til opnaaelse heraf medvirker dels de allerede i fred bestaaende postanstal-

ter, dels nye, i fornøden udstrækning oprettede saadanne.

For dette øiemed kan fra det øieblik af, at krigsmagten eller nogen del af samme sættes paa feltfod, rekvisition paa dispositionsret over landets postanstalter med materiel og funktionærer udstedes af militær myndighed, hvem saadan rekvisitionsret tilkommer.

Postanstalterne udrustes og betjenes — eventuelt oprettes — af det civile postvæsen, men staar bortseet fra posttjenstlige spørgsmål under armeens kommando.

Samtlige landets postanstalter er i 3. krigstid pligtige til — selv om de ikke er stillede til krigsmagtens disposition — at rette sig efter de forskrifter, som vedkommende militære myndighed — inden det bag krigsskuepladsen hjemmenværende landomraade: etappeinspektøren



— maatte udstede vedrørende postbefordringen — med mulig indskrænkning eller udvidelse af samme saavel inden landet som med udlandet, ændringer i postruterne, sikkerhedsforanstaltninger, der maatte anses ønskelige, m. v.

### § 3.

#### *Postvæsenets inddeling for anvendelse i felt; myndigheder etc.*

4. Eftersom postvæsenets virksomhed falder indenfor krigsskuepladsen eller indenfor det bagenforværende landomraade, skjelnes mellem:

#### Krigspost og

Hjemmeværende postvæsen, idet udtrykket »hjemmeværende« i denne betydning angiver, hvad der falder bagenfor krigsskuepladsen, uanseet om landomraadet ligger indenfor eller udenfor eget lands grænser.

Krigsposten deles igjen i:

Etappepost, der besørger den militære posttjeneste inden feltetappeomraadet, og

Feltpost, hvis virksomhed hovedsagelig tilhører selve feltarmeen (foran etappehoved(ende)stationen).

Demarkationslinje mellem krigspostens og det hjemmeværende postvæsens omraader angives i forbindelse med fastsættelse af krigsskueplads. En eller flere bekvemt beliggende etappeovergangsstationer udsees derhos for etablering af et eller flere armepostkontorer til formidling af postfor-

bindelsen mellem krigsposten og det hjemmeværende postvæsen.

Forbindelsen mellem etappeposten og feltposten etableres gennem oprettelse af etappepost-endekontor(er).

Samtlige under krigsposten henhørende 5. postanstalter (saavel inden operations- som etappeomraadet) benævnes krigspostanstalter.

De nærmest krigsskuepladsen beliggende postanstalter kan efter nærmere bestemmelse inddrages herunder.

Krigspostvæsenet ved hovedarmeen 6. stilles under en krigspostdirektør.

For ledelsen af den del af krigspostvæsenet, som vedkommer feltetappeomraadet — etappeposten — har krigspostdirektøren til sin assistance en etappepostinspektør.

Krigspostvæsenet ved en paa særskilt krigsskueplads opererende hærafdeling stilles om fornødent under egen, hos vedkommende militære chef ansat, krigspostdirektør.

Det hjemmeværende postvæsen forbliver under sin oprindelige styrelse.

I den udstrækning, opfyldelsen af de 7. militære fordringer tillader, kan krigspostanstalterne efter krigspostdirektørens bestemmelse ogsaa besørge den almindelige (civile) postforbindelse mellem krigsskuepladsen og det hjemmeværende landomraade samt mellem dennes forskjellige dele; for de krigspostanstalters vedkommende, som er beliggende foran feltetappeomraadet (foran etappehoved(ende)station) dog kun med vedkommende militære chefs tilladelse.



## § 4.

*Reglementer og bestemmelser for postanstalter i armeens tjeneste.*

8. Hvor ikke anderledes bestemmes, bliver de for postvæsenet i fredstid gjældende reglementer og instrukser at befølge med nødvendige tillempninger ogsaa i krigstid.

De fornødne ændringer bør saavidt muligt være udarbejdet allerede i fredstid. Hvor forholdene kræver det, kan saadanne foretages af krigspostdirektøren eller for det hjemmenværende postvæsens vedkommende af poststyrelsen paa foranledning af etappepostinspektøren.

## § 5.

*Disciplinærforholde; beklædning og udrustning.*

Personellet ved samtlige krigspostanstalter er underkastet militær disciplin og jurisdiktion og kan i fornødent fald afskediges af krigspostdirektøren eller efter dennes bemyndigelse af etappepostinspektøren.

Det bærer den for dets tjeneste i fredstid bestemte uniform eller klædedragt samt lyseblaat armbind med et paasyet hvidt P. Bevæbnings- og udrustningsgjenstande fastsættes, i tilfælde, efter nærmere bestemmelse.

## II. Ledelsen af det militære postvæsen samt forberedende arbejder for krigspostens opsætning.

## § 7.

*Indledning.*

11. I anordningen af de fornødne forberedende arbejder for krigspostens oprettelse ved krigsudbrud samt i ledelsen af det militære postvæsen medvirker følgende myndigheder:

Chefen for armeens generalstab samt generalstabens kommunikationsafdeling;

Chefen for marinens generalstab;

Poststyrelsen;

Krigspostdirektøren;

Etappepostinspektøren;

Etappechef og hjemmenværende etappeinspektør.

## § 11.

*Krigspostdirektøren.*

Til at beklæde stillingen som krigspostdirektør udsees af poststyrelsen allerede i fred (for mobiliseringsterminen) en højere postfunktionær.

Krigspostdirektøren har at fremsætte forslag om, hvilke postanstalter inden krigsskuepladsen skal beslaglægges for



krigspostvæsenet og med generalstabschefens approbation at træffe bestemmelse om, hvilke postanstalter i tilfælde skal inddrages eller fortsætte i det civiles tjeneste.

Alle inden krigsskuepladsen virkende postanstalter henhører under krigspostdirektøren, der for deres virksomhed fastsætter fornødne forholdsregler til forebyggelse af al ubehørig brug af samme og bringer til deres kundskab, for feltetappeomraadets vedkommende gennem etappepostinspektøren, alle udfærdigede bestemmelser vedrørende korrespondancen, kontrol med samme, adressering af postforsendelser m. v.

## § 12.

*Etappepostinspektøren.*

Til at beklæde stillingen som etappepostinspektør udsees af poststyrelsen allerede i fred (for mobiliseringsterminen) en høiere postfunktionær. 29.

## § 14.

*Hjemmeværende etappeinspektør.*

Den hjemmeværende etappeinspektør varetager inden det bag krigsskuepladsen hjemmeværende landomraade de militære interesser postvæsenet vedrørende og danner i fornøden udstrækning mellemlid mellem krigspostdirektøren og poststyrelsen, hvor det gjælder det hjemmeværende postvæsens udnyttelse i militært øiemed. 35.

## III. Postvæsenet i armeens tjeneste.

*B. Etappeposten.*

## § 17.

*Opgave, virkesfære, organisation og administration.*

39. Etappeposten har til opgave, fornemmelig gennem benyttelse af det forefindendes postnet, at danne mellemlid mellem feltposten og det hjemmeværende postvæsen samt ved siden deraf at besørge posttjenesten inden feltetappeomraadet.

40. Etappepostens virksomhed har sit udgangspunkt i armepostkontoret

(-kontorerne) (se pkt. 4) og strækker sig som regel ikke længere end til etappepostkontorerne.

Foruden disse kontorer opsættes paa etappelinjerne eller øvrige postruter i fornøden udstrækning ogsaa andre etappepostkontorer, der dels kan være bevægelige jernbane- eller dampskibspostekspeditioner, dels faste almindelige etappepostanstalter.

Ved oprettelse af etappepostanstalter søges i størst mulig udstrækning udnyttet de forefindendes postanstalter.



42. Det samlede etappepostvæsen ledes og administreres af etappepostinspektøren (jfr. pkt. 29).

43. I spidsen for hvert etappepostkontor (armepostkontor, etappepost-endekontor m. fl.) staar en etappepostmester.

Han sorterer under etappepostinspektøren og er i alle sager, der ikke hører under selve posttjenesten og dennes udførelse, underlagt vedkommende etappe-(stations-) eller linjekommandant.

45. Ved hver etappepostanstalt føres, foruden de af poststyrelsen foreskrevne bøger, kopibog og journal samt dagbog.

46. Rekvisition af personel, heste og materiel for posttjenestens udførelse paa samtlige etappepostanstalter og ruter indsendes til etappepostinspektøren.

### § 18.

#### *Armepostkontor.*

48. Al fra det hjemmenværende postvæsen til armeen afsendt post samles i armepostkontoret (-kontorerne).

### § 19,

#### *Etappepost-endekontor.*

50. Al til de opererende afdelinger afsendt post samles i etappepost-endekontoret (-kontorerne).

### § 20.

#### *Almindeligt etappepostkontor.*

53. Almindeligt etappepostkontor udstyres med personel og materiel efter behovet. Det modtager og besørger udleveret eller videre forsendt al post, adres-

seret til vedkommende kontor eller med bestemmelsessted ved nærliggende sidepostrute, samt sørger for, at skydsombytte og videreforsendelse langs etappe-linjen foregaar uden tidsstab og med mindst mulig afbrydelse. Etappepostkontoret besørger forøvrigt efter modtagne instruktioner den paa stedet og i nærmest omliggende distrikter forefaldende posttjeneste og søger i det hele taget at bidrage til en hensigtsmæssig udøvelse af samme.

### C. *Feltposten.*

### § 23.

#### *Opgave, virkesfære, organisation og administration.*

Feltposten, der er krigspostdirektøren 57. direkte underlagt, har til opgave gennem sine feltpostkontorer paa hensigtsmæssigste maade at besørge den militære postforbindelse mellem etappeposten og feltarmeens troppeafdelinger, formationer og anstalter samt mellem disse indbyrdes.

Til opnaaelse heraf oprettes ved 58. hovedkvarteret samt ved de høiere troppeenheder (armefordelings- og brigadekvartererne) feltpostkontorer, der efter det stabskvarter eller den høiere troppeenhed, de tilhører, benævnes: feltpostkontor ved hovedkvarteret, ved n. n. armefordeling, ved n. n. brigade o. s. v.

Ved mindre troppeenheder (bataljon, korps) kan undtagelsesvis oprettes feltpoststationer.

I spidsen for hvert feltpostkontor 59. staar en feltpostmester.



Feltpostmestrene lyder direkte under stabsschefen ved den høiere troppeenhed, de er underlagte — ved mindre troppeenhed f. eks. en bataljon, under dennes chef; i alle sager vedrørende selve posttjenesten og dennes udførelse har de dog saavidt mulig at handle i overensstemmelse med krigspostdirektørens anvisninger.

Feltpostmestrene bliver ved krigspostdirektørens eller vedkommende stabsschefs forsorg at holde underrettede om det etappepost-endekontor, med hvilket deres feltpostkontor skal korrespondere, ligesom de bliver at tilstille fortegnelse over de afdelinger, hvis postforsendelse feltpostkontoret skal besørge.

Ved hvert feltpostkontor (-station) føres, foruden de af poststyrelsen foreskrevne bøger, *j o u r n a l*, *k o p i b o g* og *d a g b o g*.

60. Rekvisition af personel, heste og materiel for posttjenestens udførelse paa samtlige feltpostkontorer og tilhørende ruter indsendes til krigspostdirektøren.

#### § 24.

##### *Feltpostkontor.*

61. Chef for feltpostkontor (feltpoststation) har:
- at sortere den ankommende post
  - for infanteriet og artilleriet særskilt for hver bataljon;
  - for kavaleriet særskilt for hvert korps;

for ingeniøraftdelingerne særskilt for hvert kompagni eller hver afdeling;  
for sanitetet særskilt for hvert kompani;  
for trænaftdelingerne samlet, samt  
at besørge dens aflevering til posthenter fra troppeafdeling, formation eller anstalt, der er henvist til vedkommende kontor. Ved ankomst af vigtige postforsendelser, der kræver hurtig ekspedition, har feltpostkontoret selv at overtage deres frembringelse til vedkommende afdeling ved bereden ordonnants eller postvogn. Ved større pakketransporter pligter feltpostkontoret at være afdelingerne behjælpelig:

at ekspedere til vedkommende etappepost-endekontor den ved feltpostkontoret indleverede — til hjemmeværende landomraade, feltetappeomraadet eller til afdeling henhørende under et andet feltpostkontor adresserede post;

at besørge postens uddeling til adressaterne inden stabsskvarteret;

at udfærdige i overensstemmelse med de af feltpostkontorets nærmest militære foresatte og af krigspostdirektøren givne anvisninger de for postvæsenets ordning ved vedkommende troppeafdelinger (stabsskvarterer, formationer og anstalter) nødvendige forskrifter og sørge for disses overholdelse samt

at bidrage efter evne til opretholdelse af postforbindelsen mellem vedkommende feltpostkontor og etappepost-endekontor.



## IV. Forskjellige bestemmelser, specielle regler.

## § 26.

*Krigspostens adressering, frankering og portofrihed.*

65. Krigsposten besørger vanlige postforsendelser til og fra personel tilhørende armeen; (pakkeforsendelse maa dog ikke overskride 250 grams vegt); desuden til og fra militær eller civil myndighed alle breve og pakker krigsvæsenet vedrørende.

Efter derom for hver enkelt krigspostanstalt given bemyndigelse kan krigsposten derhos i den udstrækning, de militære fordringer tillader, besørge ogsaa den almindelige (civile) postforbindelse til, fra og inden krigsskuepladsen (jfr. pkt. 7).

66. Enhver postforsendelse til myndighed eller person ved feltarmeen eller feltetappevæsenet skal, saaledes som bilag 1 nærmere udviser, være forsynet med følgende paaskrifter:

myndighed samt, naar det gjælder enkelt person, tjenestetitel, — for menige mandskaber matrikelnummer;

fornavne (eller initialerne til samtlige saadanne) og familienavn;

istedetfor adressested navnet paa den troppeafdeling, formation eller anstalt af felthæren eller feltetappevæsenet, hvor adressaten er ansat, samt (paa omslagets bagside)

afsenderens navn og adresse.

Ved rekommanderede breve, postanvisninger samt breve og pakker med angiven værdi bliver forøvrigt, hvad paaskrift, forsegling etc. angaar, at forholde som i fred. 67.

For frankering af postforsendelser, der indleveres ved krigspostanstalt, er de almindelig brugelige frimerker gjældende samt, naar saadanne er udstedt, desuden særskilte krigspostmerker. 68.

Bataljons- (korps-) chefer (eller i klasse med dem staaende befalingsmænd) samt underafdelingschefer, der er direkte henvist til feltpostkontor, kan — efter bemyndigelse — i fornøden udstrækning rekvirere krigspostmerker ved de respektive feltpostkontorer. 69.

Med hensyn til portofrihed for postforsendelser, indleverede ved krigspostanstalt, gjælder de samme bestemmelser som i fred. 70.

## § 27.

*Postforsendelsers indlevering, ekspedition, udlevering, afhentning m. v.*

Ved krigspostanstalt indleveret post afsendes med først afgaaende posttransport. 73.

Undtagelsesvis kan for befordring af postforsendelser paaskrevet »Militær sag, haster« anvendes ekstrapostbefordring, nemlig naar forsendelsen indleveres fra militær eller civil myndighed,



paaført dennes segl eller stempel, og oplyses at være af større militær vigtighed.

Postforsendelser adresserede til fiendtligt land eller til af fienden besat omraade bliver, forinden deres afsendelse, at underkaste fornøden kontrol og at forsyne med kontrolmerke.

74. Postforsendelse, paaskrevet »Militær sag, haster« og indleveret af militær eller civil myndighed eller paaført saadan myndigheds stempel eller segl, bliver uopholdelig og med størst mulig hurtighed at befordre til adressaten, om nødvendigt med tilsidesættelse af andre postforsendelsers uddeling.

Alle til krigspostanstalt adresserede 75. og ankomne postforsendelser bliver — forsaavidt ikke særskilte bestemmelser derom maatte være fattede, og med undtagelse af det under pkt. 74 givne tilfælde — at afhente gennem vedkommende myndigheds egen forsorg.

Krigspostanstalt udleverer som regel ikke postforsendelser direkte til »enkeltmand«.

Vedkommende afdelings (myndigheds) posthenter erholder posten udleveret kun, naar han med sikkerhed kjendes af postmesteren eller behørig kan legitimere sig.



## Underbilag no. 1.

Foruden hvad der i punkt 66 er anført angaaende adressering og paaskrift m. v. af postforsendelser til militær person eller myndighed ved feltarmeen, bør følgende iagttages:

Ved postforsendelse til person af officers eller underofficers grad angives:

chefs-(stabs-)kvarter (hovedkvarter, armefordelingskvarter, kombineret brigadestab o. s. v.) eller bataljon (korps, ingeniørkompani, telegrafafdeling, sanitetskompani, trænafdeling (underafdeling ved

det store træ) eller etappeanstalt, ved hvilken adressaten er ansat, samt

den høiere troppeenhed (n. n. armefordeling, n. n. kombineret brigade, feltetappevæsenet o. s. v.), hvorunder vedkommende kvarter (stab) eller afdeling (formation. anstalt) sorterer.

For personel af mandskabsklassen angives desuden bataljonsstab (korpsstab) eller kompani-, batteri- og eskadrons-nummer eller navn, ved hvilken adressaten er ansat.

Afsender: kjøbmand Peter Larsen.  
Torggaden no.  
Kristiania.

Premier(Sek.)løjtn. Carl Johan (eller C. J.) Petersen.

Hovedkvarteret.

{	Armefordelingskvarteret.	}
{	N. N. armefordeling.	}
{	N. N. brigades stab.	}
{	N. N. armefordeling.	}
{	Brigadekvarteret.	}
{	N. N. kombineret linje- (landv.-) brigade.	}
{	N. N. linje-(landv.-)bataljon, n. n. kavalerikorps af linjen (landv.), no. artilleribataljon af linjen(landv.), no. sappørkompani, telegrafafdeling, no. proviantkolonne.	}
{	N. N. armefordeling (kombineret brigade.)	}
{	Etappechefskvarteret (søndenfelds, nordenfelds.)	}
{	no. etappekommandantur, n. n. etappesygehus.	}
{	Feltetappevæsenet (søndenfelds.)	}



### III.

#### Særlige bestemmelser vedkommende krigspostvæsenet.

---

##### 1. *Angaaende tjenestemeldinger.*

Alt ved navn beordred personel har straks ved mobilisering at melde sig for krigspostdirektøren — paa særskilt krigsskueplass for der forrettede krigspostdirektør — for mottagelse av ordrer og anvisninger; de hos etappepostinspektøren beordrede assistenter dog direkte hos denne.

Er vedkommende postfunktionær bosittende utenfor Kristiania — eller for postfunktionærer beordret til tjeneste paa særskilt krigsskueplass, forsaavidt han er bosittende utenfor denne — kan melding ogsaa ske pr. telegraf, og han vil isaafald telegrafisk bli underrettet om, hvorvidt han uopholdelig skal indfinde sig, eller han kan avvente nærmere ordre.

##### *Angaaende kontrol med korrespondance.*

Ved mobilisering avbrytes, hvis ikke anderledes bestemmes, al direkte postforbindelse med fiendtlig land.

Brev m. v. ankomne til eller indleverte ved postanstalt blir, naar der foreligger grund til mistanke, eller naar de er adresserte til fiendtlig land eller til av fienden besat landomraade, at indsende til nærmeste armépostkontor for ved dettes forsorg at forelægges vedkommende militære myndighet til kontrol.

Kun efter vedkommende avsenders eller adressats eget ønske kan postmester ved indleverings- (utleverings-) anstalten foreta aapning og kontrol.



Fortegnelse

over de land, til hvilke omekspedition av postanvisninger kan finde sted i henhold til den internationale postanvisningsoverenskomst av 26de mai 1906.

Postanvisninger indgaat til Norge fra:	kan omekspederes til følgende land:
Belgien:	Bosnien-Herzegovina; Brasilien; Bulgarien; Chili; Danmark med Island og Færøerne; dansk Vestindien; Frankrike med Algier og Monako; franske postanstalter i utlandet med undtagelse av Aleksandria og Port Said; Grækenland; Italien med San Marino; italienske postanstalter i utlandet; italienske koloni Erythrea; Japan med Formosa; Peskadorerne og Karafuto; japanske postanstalter i utlandet; Liberia; Luksemburg; Nederlandene; nederlandsk Ostindien; Portugal; Rumænien Schweiz; Serbien; Siam; Sverige; Tunis; Tyskland; tyske protektorater; tyske postanstalter i utlandet; Ungarn; Ægypten; Østerrike; østerrikske postanstalter i utlandet.
Bosnien — Herzegovina:	Belgien; Brasilien; Bulgarien; Danmark med Island og Færøerne; Frankrike med Algier og Monako; Grækenland; Italien; italienske koloni Erytrea; Japan med Formosa, Peskadorerne og Karafuto; Luksemburg; Nederlandene; nederlandsk Ostindien; Rumænien; Schweiz; Serbien; Sverige; Tunis; Tyskland; tyske protektorater; Ungarn; Ægypten; Østerrike; østerrikske postanstalter i utlandet.
Brasilien:	Belgien; Bosnien-Herzegovina; Bulgarien; Chili; Frankrike med Algier og Monako; franske postanstalter i utlandet; Grækenland; Japan med Formosa, Peskadorerne og Karafuto; japanske postanstalter i utlandet; Luksemburg; Nederlandene; Schweiz; Tunis; Tyskland; tyske protektorater; Ægypten; Østerrike.
Bulgarien:	Belgien; Bosnien-Herzegovina; Brasilien; Danmark med Island og Færøerne; Frankrike med Algier og Monako; Grækenland; Italien med San Marino; Japan med Formosa, Peskadorerne og Karafuto; Luksemburg; Nederlandene; Portugal; Rumænien; Schweiz; Serbien; Sverige; Tunis; Tyskland; tyske protektorater; Ungarn; Ægypten; Østerrike; østerrikske postanstalter i utlandet.
Chili:	Belgien; Brasilien; Frankrike med Algier og Monako; Italien med San Marino; Luksemburg; Nederlandene; Schweiz; Sverige; Tyskland; tyske protektorater; Ungarn; Østerrike.



### III.

#### Særlige bestemmelser vedkommende krigspostvæsenet.

##### 1. *Angaaende tjenestemeldinger.*

Alt ved navn beordret personel har straks ved mobilisering at melde sig for krigspostdirektøren — paa særskilt krigsskueplads for der forretende krigspostdirektør — for modtagelse af ordres og anvisninger; de hos etappepostinspektøren beordrede assistenter dog direkte hos denne.

Er vedkommende postfunktionær bosiddende udenfor Kristiania — eller for postfunktionær beordret til tjeneste paa særskilt krigsskueplads, forsaavidt han er bosiddende udenfor denne — kan melding ogsaa ske pr. telegraf, og vil han isaafald telegrafisk blive underrettet om, hvorvidt han uopholdelig skal indfinde sig, eller han kan afvente nærmere ordre.

##### *Angaaende kontrol med korrespondance.* 2.

Ved mobilisering afbrydes, hvis ikke anderledes bestemmes, al direkte postforbindelse med fiendtligt land.

Breve m. v. ankomne til eller indleverede ved postanstalt bliver, naar der foreligger grund til mistanke, eller naar de er adresserede til fiendtligt land eller til af fienden besat landomraade, at indsende til nærmeste armépostkontor for ved dettes forsorg at forelægges vedkommende militære myndighed til kontrol.

Kun efter vedkommende afsenders eller adressats eget ønske kan postmester ved indleverings-(udleverings-)anstalten foretage aabning og kontrol.



# Fortegnelse

over de lande, til hvilke omekspedition af postanvisninger kan finde sted i henhold til postanvisningsoverenskomsten af 15de juni 1897.

Postanvisninger,  
indgaaede til Norge  
fra:

kan omekspederes til følgende lande:

Belgien:

Brasilien, Bulgarien, Danmark med Island og Færøerne, Frankrige med Algier samt de franske postanstalter i udlandet med undtagelse af Alexandria og Port Said, Italien med San Marino, de italienske postanstalter i udlandet og italienske koloni Erythrea, Liberia, Luxemburg, Nederlandene, nederlandsk Ostindien, Portugal, Rumænien, Schweiz, Sverige, Tunis, Tyskland, tyske protektorater og tyske postanstalter i udlandet, Ungarn, Ægypten, Østerrige og østerrigske postanstalter i udlandet.

Brasilien:

Belgien, Bulgarien, Frankrige med Algier og Monaco, Luxemburg, Nederlandene, Schweiz, Tunis, Tyskland, tyske protektorater og Ægypten.

Bulgarien:

Belgien, Brasilien, Danmark med Island og Færøerne, Frankrige med Algier samt de franske postanstalter i Tyrkiet, Peking, Tripolis og Zanzibar, Italien med San Marino, Luxemburg, Nederlandene, Portugal, Rumænien, Schweiz, Sverige, Tunis, Tyskland, tyske protektorater og tyske postanstalter i Constantinopel, Ungarn, Ægypten, Østerrige og østerrigske postanstalter i udlandet.



Postanvisninger,  
indgaat til Norge  
fra:

kan omekspederes til følgende land:

Danmark med Is-  
land og Fær-  
øerne:

Belgien; Bosnien-Herzegovina; Bulgarien; dansk Vestindien; Frankrike med Algier og Monako; de franske postanstalter i Kina, Marokko, Tyrkiet og Tripolis; Grækenland; Italien med San Marino; Erythrea; italienske postanstalter i Benghazi og Tripolis; Japan med Formosa, Peskadorerne og Karafuto; japanske postanstalter i utlandet; Luksemburg; Nederlandene; Portugal; Rumænien; Schweiz; Serbien; Sverige; Tunis; Tyskland; tyske protektorater; tyske postanstalter i Kina, Marokko og Tyrkiet; Ungarn; Ægypten; Østerrike; østerrikske postanstalter i utlandet.

Dansk Vestindien:

Belgien; Danmark med Island og Færøerne; Frankrike med Algier og Monako; franske postanstalter i Casablanca, Mazagan, Mogador, Tanger, Beirut, Dardanellerne, Kandia, Kanea, Konstantinopel, Rethymo, Saloniki, Smyrna og Tripolis (Afrika); Italien med San Marino; Tyskland; tyske protektorater; tyske postanstalter i utlandet; Ægypten.

Frankrike med Al-  
gier og Monako:

Belgien; Bosnien-Herzegovina; Brasilien; Bulgarien; Chili; Danmark med Island og Færøerne; dansk Vestindien; franske kolonier; franske postanstalter i utlandet; Grækenland; Italien med San Marino; den italienske postanstalt i Bengasi; italienske koloni i Erythrea; Japan med Formosa, Peskadorerne og Karafuto; japanske postanstalter i utlandet med undtagelse av: Amoy, Chefou, Foutcheou, Hankow, Peking, Shanghai og Tientsin; Liberia; Luksemburg; Nederlandene; nederlandsk Ostindien; Portugal; Rumænien; Schweiz; Serbien; Siam; Sverige; Tunis; Tyskland; tyske postanstalter i: Itchang, Kanton, Nanking, Swatau, Tschinkiang, Tsinanfu og Weihsien; tyske protektorater med undtagelse av Karolinerne og Marianerne; Ungarn; Ægypten; Østerrike; østerrikske postanstalter i: Adrianopel, Caifa, Chio, Dedeagh, Durazzo, Gallipoli, Jaffa, Janina, Ineboli, Kavalla, Kerrassonde, Lagos, Metelin, Prevesa, Rodosto, Samsun, San Giovanni di Medua, Santi Quaranta, Scutari (Albanien), Trebizonde, Tschesme og Valona.

Grækenland:

Belgien; Bosnien-Herzegovina; Brasilien; Bulgarien; Danmark med Island og Færøerne; Frankrike med Algier og Monako; franske postanstalter i utlandet; Italien med San Marino; den italienske postanstalt i Bengasi; italienske koloni Erythrea; Japan med Formosa, Peskadorerne og Karafuto; japanske postanstalter i utlandet; Luksemburg; Nederlandene; Portugal; Rumænien; Schweiz; Serbien; Tunis; Tyskland; tyske protektorater; tyske postanstalter i utlandet; Ungarn; Ægypten; Østerrike; østerrikske postanstalter i utlandet.

Italien med San  
Marino.

Belgien; Bosnien-Herzegovina; Bulgarien; Chili; Danmark med Island og Færøerne; dansk Vestindien; Frankrike med Algier og Monako; franske kolonier; franske postanstalter i utlandet; Grækenland; italienske postanstalter i utlandet; italienske koloni Erythrea; Japan med Formosa, Peskadorerne og Karafuto; japanske postanstalter i utlandet; Liberia; Luksemburg; Nederlandene; nederlandsk Ostindien; Portugal; Rumænien; Serbien; Siam; Schweiz; Sverige; Tunis; Tyskland; tyske protektorater; tyske postanstalter i utlandet med undtagelse av Konstantinopel og Peking; Ungarn; Ægypten; Østerrike; østerrikske postanstalter i utlandet.



**Postanvisninger  
indgaat til Norge  
fra:**

**kan omekspederes til følgende land:**

Japan med Taiwan  
(Formosa), Kara-  
futo (japansk Sakha-  
lin) og Peskado-  
rerne:

Belgien; Bosnien-Herzegovina; Brasilien; Bulgarien; Chili; Danmark med Island og Færøerne; Frankrike med Algier og Monako; franske postanstalter i utlandet med undtagelse av de postanstalter i byer i Kina, hvor der findes japanske postanstalter; Grækenland; Italien med San Marino; italienske postanstalter i utlandet; den italienske koloni Erythrea; japanske postanstalter i utlandet; Liberia; Luksemburg; Nederlandene; nederlandsk Ostindien; Portugal; Rumænien; Schweiz; Serbien; Sverige; Tyskland; tyske protektorater; tyske postanstalter i utlandet med undtagelse av postanstalterne i de byer i Kina, hvor der er japanske postanstalter; Ungarn; Ægypten; Østerrike; østerrikske postanstalter i utlandet.

Liberia:

Belgien; Chili; Frankrike med Algier og Monako; franske postanstalter i utlandet; Japan med Formosa, Peskadorerne og Karafuto; japanske postanstalter i utlandet; Nederlandene; Rumænien; Schweiz; Sverige; Tyskland; tyske protektorater; tyske postanstalter i utlandet.

Luksemburg:

Belgien; Bosnien-Herzegovina; Brasilien; Bulgarien; Chili; Danmark med Island og Færøerne; Frankrike med Algier og Monako; de franske postanstalter i utlandet; Grækenland; Italien med San Marino; Erythrea og italienske postanstalter i utlandet; Japan med Formosa, Peskadorerne og Karafuto; japanske postanstalter i utlandet; Nederlandene; nederlandsk Ostindien; Portugal; Rumænien; Schweiz; Serbien; Sverige; Tunis; Tyskland; tyske protektorater; tyske postanstalter i utlandet; Ungarn; Ægypten; Østerrike; østerrikske postanstalter i utlandet.

Nederlandene:

Belgien; Bosnien-Herzegovina; Brasilien; Bulgarien; Chili; Danmark med Island og Færøerne; Frankrike med Algier og Monako; franske postanstalter i utlandet; Grækenland; Italien med San Marino; de italienske postanstalter i utlandet; italienske koloni Erythrea; Japan med Formosa, Peskadorerne og Karafuto; japanske postanstalter i utlandet; Liberia; Luksemburg; nederlandsk Ostindien; Portugal; Rumænien; Schweiz; Serbien; Siam; Sverige; Tunis; Tyskland; tyske protektorater; tyske postanstalter i utlandet; Ungarn; Ægypten; Østerrike; østerrikske postanstalter i utlandet.

Nederlandsk Ost-  
indien:

Belgien; Frankrike med Algier og Monako; franske postanstalter i utlandet; Italien med San Marino; italienske postanstalter i utlandet; den italienske koloni Erythrea; Japan med Formosa, Peskadorerne og Karafuto; japanske postanstalter i utlandet; Luksemburg; Nederlandene; Schweiz; Sverige; Tyskland; tyske protektorater; tyske postanstalter i utlandet; Ungarn; Ægypten; Østerrike.



**Postanvisninger  
indgaat til Norge  
fra:**

**kan omekspederes til følgende land:**

Portugal med Azor-  
erne og Ma-  
deira:

Belgien; Brasilien; Bulgarien; Danmark med Island og Færøerne; Frankrike med Algier og Monako; franske kolonier; Grækenland; Italien med San Marino; italienske koloni Erythrea; italienske postanstalter i utlandet; Japan; Luksemburg; Nederlandene; Rumænien; Schweiz; Sverige; Tunis; Tyskland; tyske protektorater; Ungarn; Ægypten; Østerrike.

Rumænien:

Belgien; Bosnien-Herzegovina; Bulgarien; Danmark med Island og Færøerne; Frankrike med Algier og Monako; franske kolonier; franske postanstalter i utlandet; Grækenland; Italien med San Marino; italienske postanstalter i utlandet; italienske koloni Erythrea; Japan med Formosa, Peskadorerne og Karafuto; japanske postanstalter i utlandet; Liberia; Luksemburg; Nederlandene; Portugal; Serbien; Siam; Schweiz; Sverige; Tunis; Tyskland; tyske protektorater; tyske postanstalter i utlandet; Ungarn; Ægypten; Østerrike; østerrikske postanstalter i utlandet.

Schweiz:

Belgien; Bosnien-Herzegovina; Brasilien; Bulgarien; Chili; Danmark med Island og Færøerne; dansk Vestindien; Frankrike med Algier og Monako; franske kolonier; franske postanstalter i utlandet; Grækenland; Italien med San Marino; italienske postanstalter i utlandet; italienske koloni Erythrea; Japan med Formosa, Peskadorerne og Karafuto; japanske postanstalter i utlandet; Liberia; Luksemburg; Nederlandene; nederlandsk Ostindien; Portugal; Rumænien; Serbien; Siam; Sverige; Tunis; Tyskland; tyske protektorater tyske postanstalter i utlandet; Ungarn; Ægypten; Østerrike; østerrikske postanstalter i utlandet.

Serbien:

Belgien; Bulgarien; Danmark med Island og Færøerne; Frankrike med Algier og Monako; Grækenland; Italien med San Marino; Japan med Formosa, Peskadorerne og Karafuto; japanske postanstalter i utlandet; Luksemburg; Nederlandene; Rumænien; Schweiz; Sverige; Tyskland, Ungarn; Ægypten; Østerrike; østerrikske postanstalter i utlandet.

Sverige:

Belgien, Bosnien-Herzegovina; Bulgarien; Chili; Danmark med Island og Færøerne; Frankrike med Algier og Monako; franske postanstalter i utlandet; Grækenland; Italien med San Marino; italienske postanstalter i utlandet; italienske koloni Erythrea; Japan med Formosa, Peskadorerne og Karafuto; Liberia; Luksemburg; Nederlandene; nederlandsk Ostindien; Portugal; Rumænien; Serbien; Siam; Schweiz; Tunis; Tyskland; tyske protektorater; tyske postanstalter i utlandet; Ungarn; Ægypten; Østerrike; østerrikske postanstalter i utlandet.

Tunis:

Belgien, Brasilien, Bulgarien, Danmark med Island og Færøerne; Frankrike med Algier og Monako; franske kolonier; franske postanstalter i utlandet; Grækenland; Italien med San Marino; italienske koloni Erythrea; italienske postanstalt i Bengasi; Luksemburg; Nederlandene; Portugal; Rumænien; Schweiz; Sverige; Tyskland; Ungarn; Ægypten; Østerrike; østerrikske postanstalter i utlandet.



**Postanvisninger**  
**indgaat til Norge**  
**fra:**

**kan omekspederes til følgende land:**

T y s k l a n d:

Belgien; Bosnien-Herzegovina; Brasilien; Bulgarien; Chili; Danmark med Island og Færøerne; dansk Vestindien; Frankrike med Algier og Monako; de franske postanstalter i Ningpo og Tripolis; Grækenland; Italien med San Marino; italienske postanstalter i Bengasi og Tripolis; italienske koloni Erythrea; Japan med Formosa, Peskadorerne og Karafuto; japanske postanstalter i Changsa, Hangshow, Newchwang, Shashi, Soochow, Tongku (Kina) og japanske postanstalter i Korea og Mandsjuriet; Liberia; Luksemburg; Nederlandene; nederlandsk Ostindien; Portugal; Rumænien; Schweiz; Serbien; Siam, Sverige; Tunis; tyske protektorater; tyske postanstalter i utlandet; Ungarn; Ægypten; Østerrike; østerrikske postanstalter i utlandet med undtagelse av Candia, Canéa, Beyrouth, Constantinopel, Jaffa, Jerusalem, Rettimo og Smyrna.

U n g a r n:

Belgien; Bosnien-Herzegovina; Bulgarien; Chili; Danmark med Island og Færøerne; Frankrike med Algier og Monako; franske kolonier; de franske postanstalter i Marokko og Tripolis; Grækenland; Italien med San Marino; de italienske postanstalter i Bengasi og Tripolis; italienske koloni Erythrea; Japan med Formosa, Peskadorerne og Karafuto; japanske postanstalter i utlandet; Luksemburg; Nederlandene; nederlandsk Ostindien; Portugal; Rumænien; Schweiz, Serbien; Siam; Sverige; Tunis; Tyskland; tyske protektorater; tyske postanstalter i Kina og Marokko; Ægypten; Østerrike; østerrikske postanstalter i utlandet.

Æ g y p t e n:

Belgien; Bosnien-Herzegovina; Brasilien; Bulgarien; Chili; Danmark med Island og Færøerne; dansk Vestindien; Frankrike med Algier og Monako; franske kolonier; franske postanstalter i Kina og Marokko; Grækenland; Italien med San Marino; italienske postanstalter i Bengasi; italienske koloni Erythrea; Japan med Formosa, Peskadorerne og Karafuto; japanske postanstalter i utlandet; Liberia; Luksemburg; Nederlandene; nederlandsk Ostindien; Portugal; Rumænien; Schweiz; Serbien; Siam; Sverige; Tunis; Tyskland; tyske protektorater med undtagelse av Kiautschou; tyske postanstalter i Kina; Ungarn; Østerrike.

Ø s t e r r i k e:

Belgien; Bosnien-Herzegovina; Brasilien; Bulgarien; Chili; Danmark med Island og Færøerne; Frankrike med Algier og Monako; franske kolonier i Vestafrika; franske postanstalter i Kina; Grækenland; Italien med San Marino; italienske postanstalter i Bengasi og Tripolis; italienske koloni Erythrea; Japan med Formosa, Peskadorerne og Karafuto; japanske postanstalter i utlandet; Luksemburg; Nederlandene; nederlandsk Ostindien; Portugal; Rumænien; Schweiz; Serbien; Siam; Sverige; Tunis; Tyskland; tyske protektorater; tyske postanstalter i Kina og Marokko; Ungarn; Ægypten; østerrikske postanstalter i utlandet.



## Fortegnelse

over de personer, som er berettiget til at udfærdige portofrihedsattester for offentlig eller kommunal korrespondance.

A. Funktionærer, som er berettiget til at udfærdige attester for al slags portofri korrespondance.

1. Embedsmænd.
2. Lensmænd.
3. Postmestre, beskikkede af departementet.
4. Postfuldmægtige.
5. Postbetjente af 1ste og 2den klasse.
6. Postekspeditører.

En embedsautoritet s: et sammensat embedsverk, som f. eks. et departement eller en kollegial domstol, kan meddele sine funktionærer eller betjente bemyndigelse til at udfærdige portofrihedsattester for de fra paa-gjældende autoritet afgaaende postforsendelser, naar vedkommende postanstalt skriftlig underrettes derom, og bemyndigelsen i tilfælde fornyes ved hvert kalenderaars begyndelse. Bemyndigelsen maa lyde paa bestemte personer.

B. Funktionærer, som er berettiget til at udfærdige attester for portofri korrespondance i den bestillings eller funktions medfør, til hvilken attestretten er knyttet.

Departementernes og statssekretariatets sekretærer og assistenter;

Norsk Lovtidendes redaktør;

Statsrevisionens sekretær;

Stortingets til enhver tid fungerende præsident og for tiden imellem stortingets sessioner den ved stortingets opløsning fungerende præsident; i præsidentens forfald har vicepræsidenten attestationsret;

kontorchefen, sekretærerne og assistenten ved stortingets kontor.

Funktionærer ved administrationsgrene, sorterende:

a. *Under kirke- og undervisningsdepartementet:*

Kirke og geistlighed:

Arkitekten ved Trondhjems domkirke;

Bestyrere af synsforretninger over geistlige embedsgaarde;



Biskoppers sekretærer, efter nærmere meddelelse fra biskoppen til vedkommende postanstalt;

Inspektørerne ved Trondhjems domkirke og Haakonshallen i Bergen;

Kassereren ved det nordlandske kirke- og skolefond.

Fattigvæsenet og offentlige stiftelser:

Fattigvæsenets formænd og kasserere samt fattigforstandere;

Kassereren ved Kristiania fattigvæsen;

Sekretærer i fattigstyrer.

Direktøren og kassereren ved St. Jorgens tuberkulosesanatorium i Lyster;

Forstandere, kasserere og regnskabsførere ved tvangsarbeidsanstalter;

Forstandere ved Oslo hospital og St. Jorgens hospital i Bergen.

Skolevæsenet:

Amtsinspektører, jfr. lov om folkeskolen paa landet af 26de juni 1889 § 70;

Bestyrere af amtsskoler;

Bestyrere af de i lov af 3de juni 1881 omhandlede abnormskoler, der har bidrag af det offentlige;

Bestyrere af kommunale høiere almenskoler;

Bestyrere af private folkehøiskoler med offentligt bidrag, der har vedtaget at underkaste sig samme kontrol som de egentlige amtsskoler;

Bestyrere af private høiere almenskoler med ret til at afholde eksamen artium eller middelskoleeksamen, forsaavidt angaar korrespondance betræffende nævnte eksaminer;

Bestyrerinden af Kristiania kvindelige industriskole;

Direktøren og regnskabsføreren ved Skiensfjordens mekaniske fagskole;

Direktøren og sekretæren for kunst- og haandverksskolen i Kristiania;

Direktørerne ved den tekniske læreanstalt i Trondhem og ved de tekniske skoler i Kristiania og Bergen;

Formanden i skolestyrer;

Inspektører og bestyrere ved folkeskolerne i byerne;

Kasserere ved de offentlige høiere almenskoler;

Medlemmer af amtsskolestyret, jfr. lov om folkeskolen paa landet af 26de juni 1889 §§ 69 og 70;

Medlemmer af og sekretæren i eksamenskommissionen for lærerskolerne;

Offentlig ansatte inspektører ved haandgjerningsundervisningen;

Sekretæren ved Kristiania tekniske skole;

Sekretærer ved offentlige skoler;

Skoledirektørens 1ste betjent efter skriftlig bemyndigelse til vedkommende postanstalt;

Undervisningsraadets sekretær efter nærmere meddelelse fra undervisningsraadet til Kristiania postkontor.

Skolehjem for forsømte:

Bestyrere og bestyrerinder af de i lov om forsømte børns behandling af 6te juni 1896 nævnte skolehjem og tvangsskoler;

Formanden i bestyrelsen for skolehjemmet »Toftes gave«;

Kasserere og regnskabsførere ved skolehjem for forsømte born.



## Universitetet:

Amanuensis ved det fysiologisk-kemiske laboratorium;

Amanuensis ved det mineralogiske institut;

Assistenten ved det hygieniske institut;

Bestyreren af den biologiske station i Drøbak;

Bestyreren af den meteorologiske station i Bergen;

Bestyreren af det etnografiske museum;

Bestyreren af myntkabinettet;

Bestyreren af Norges geologiske undersøgelse;

Bibliotekarerne ved universitetsbiblioteket og den af bibliotekets amanuenser, som nærmest har befatning med den litterære bytteforbindelse, samt den af bibliotekets funktionærer, som forestaar sekretærføretningerne ved bibliotekarens kontor, de to sidstnævnte efter nærmere meddelelse fra universitetsbibliotekaren til Kristiania postkontor;

Formanden og sekretæren i bureauet for istandbringelse af en international katalog over naturvidenskabelig og mathematisk litteratur;

Konservatoren ved det zoologiske museum;

Konservatoren ved det zootomiske museum;

Observatoren ved det astronomiske og magnetiske observatorium;

Prosektor og konservator ved det anatomiske institut;

Regnskabsføreren ved seminarii lapponici fond;

Sekretæren ved kommissionen til udgivelse af kildekrifter til Norges historie;

Underbestyrer ved det meteorologiske institut og 1ste og 2den meteorolog.

## Værgeraad:

Formændene i de i lov om forsømte børns behandling af 6te juni 1896. omhandlede værgeraad samt assistenterne hos formanden i Kristiania værgeraad.

*b. Under justits- og politidepartementet.*

Amtmænds og stiftamtmænds fuldmægtige;

Autoriserede fuldmægtige hos sorenskrivere, byfogder, kriminaldommere, byskrivere og skifteforvaltere; sorenskriveres, byfogders og politimestres 1ste betjent efter vedkommende postanstalt forevist skriftlig bemyndigelse, der maa fornyes ved hvert kalenderaars begyndelse;

Høiesteretsadvokater og sagførere;

Magistratssekretærerne i Bergen, Kristiania og Kristiansand S;

Offentlig ansatte politiassistenter;

Overformyndere og overformynder-revisorer;

Regjeringsadvokatens fuldmægtig;

Rigsadvokatens fuldmægtig;

Statsadvokaternes første fuldmægtig eller betjent efter bemyndigelse til vedkommende postanstalt;

Vaarsildafgiftsfondets kasserer og regnskabsfører.

## Fængselsvæsenet:

Bestyrerne af Fællesudsalget for landsfængslerne i Kristiania og af Trondhjems landsfængsels udsalg;

Bestyrere og vagtmestre ved distriktsfængsler;



Kasserere og forvaltere (regnskabsførere) ved landsfængslerne.

#### Medicinalvæsenet:

Amtslæger;

Apotekere og autoriserede apotekbestyrere;

Assistenten ved den dyriske vaccineanstalt;

Den tekniske assistent hos direktøren for det civile medicinalvæsen;

Direktøren for de kommunale sygehuse og fattigsygepleien i Kristiania;

Formanden i den formaceutiske medhjælper-eksamenskommission;

Forstandere, kasserere og regnskabsførere ved det civile medicinalvæsens indretninger (for tiden: Rigshospitalet i Kristiania, fødselsstiftelserne i Kristiania og Bergen, sindssygeasylerne Gaustad, Eg, Rotvold og Rønvik, pleiestiftelsen for spedalske no. 1 i Bergen, Reitgjærdets pleiestiftelse for spedalske og Reknes sanatorium for tuberkulose;

Kassereren og regnskabsføreren for det praktisk farmaceutiske institut i Kristiania;

Kassereren ved Bergens sygehus;

Kassererne ved de kommunale sindssygeasyler;

Kommunelæger;

Læger, fast beskikkede sagkyndige;

Læger — i tilfælde af, at der er ansat flere, da kun vedkommende overlæge — samt regnskabsførere ved kommunale sygehuse og forvalteren ved Ullevaals sygehus;

Ordførere i sundheds- og kwarantænekommissioner;

Overlægen ved sindssygeasylet i Kristiania;

Sekretæren hos rigshospitalets direktør;

Sekretæren ved den retsmedicinske kommission;

Vaccineopsamlere, offentlig ansatte.

#### c. Under departementet for udenrigske sager, handel, søfart og industri.

Bestyreren af forsøgsstationen for tilvirkning af fiskeriprodukter i Bergen;

Børskommissærer;

Direktøren, underdirektøren, sekretæren og en assistent (den sidste efter skriftlig bemyndigelse fra direktøren for hvert kalenderaar) ved Norges oplysningskontor for næringsveiene;

Fabrikinspektører og deres assistenter;

Fiskeristyrelsens medlemmer, sekretær og assistenter;

Formændene i de anordnede faste kommissioner for tilsyn med dampskibe;

Formænd i de stedlige fabriktilsyn;

Guardeinen;

Inspektørerne for saltvandsfiskerierne;

Justermesteren i Kristiania;

Justervæsenets kasserer og regnskabsfører;

Opsynschefer og betjente ved saltvandsfiskerierne;

Patentkommissionens sekretær;

Rigsforsikringsanstaltens sekretær og cheferne for skadeafdelingen og den forsikrings-tekniske afdeling, kassereren, bogholderen, kontorister af 1ste klasse samt den af anstaltens funktionærer, som til enhver tid besørger ekspeditionen af anstaltens post;

Rigsforsikringsanstaltens tilsynsmænd;



Rigsforsikringsappelkommissionens formand og kontorist;  
 Statistiske centralbureaus sekretærer og assistenter.

d. *Under landbrugsdepartementet.*

Landbrugsvæsenet:

Amtsagronomer;  
 Amtsgartnere;  
 Bestyrere af amtslandbrugsskoler;  
 Bestyrere af statens melkekontrolanstalter;  
 Bestyrere af statens stamschæferier;  
 Formænd i amtslandhusholdningsselskaber og disse selskabers kasserere;  
 Formænd i fiskeribestrelserne;  
 Inspektøren ved ferskvandsfiskerierne og de hos ham ansatte assistenter;  
 Landbrugsingeniører og landbrugsingeniør-assistenter;  
 Landbrugskemikere;  
 Meieriinspektøren;  
 Meierimestre, smørmestre og ysterimestre i statens tjeneste;  
 Norges landbrugshøiskoles direktør, sekretær og kasserer, lærer i kemi, bestyrer af havebrugsafdelingen og af det fysiske institut, af den mineralogisk-geologiske og zoologiske samling, laboratoriet for jordbrugsundersøgelser, forsøgslederen, overlæreren i meieribrug og bibliotekaren;  
 Statsentomologen;  
 Statsgartneren;  
 Statskonsulenter i husdyrbrug;  
 Udskiftningsformænd, fast ansatte og amtsbeskikkede.

Skogvæsenet:

Amtsskogmestre;  
 Bestyrere af statens salgsplanteskoler og klænganstalter;  
 Bestyrerne af skogskolerne i Kongsberg og Stenkjær;  
 Formanden i Finmarkens jordsalgskommission;  
 Skogassistenter;  
 Skogingeniørerne;  
 Skoginspektører og skogforvaltere i statens eller oplysningsvæsenets fonds tjeneste;  
 Torvmesteren i Finmarkens amt.

Veterinærvæsenet:

Amtsdyrlæger;  
 Assistenten ved det veterinær-patologiske laboratorium;  
 Statsdyrlæger.

e. *Under departementet for de offentlige arbejder.*

Den almindelige brandforsikringsindretning:

Den tekniske konsulent, kontorchefen og sekretæren samt departementets tekniske assistent ved indretningen;

Departementets tekniske revisions chef og afdelingsingeniører;

Elektricitetskommissionens sekretær;

Elektricitetsvæsenets tilsynsmænd samt kontoristen ved hver af de 5 tilsynskontorer (de sidste efter skriftlig bemyndigelse fra vedkommende tilsynsmænd for hvert kalenderaar).

Havnevæsenet:

Havnefogder;



Kassereren og bogholderen samt kontoristen ved havnedirektørens kontor, den sidste efter skriftlig bemyndigelse af havnedirektøren;

Materialforvaltere og distriktskasserere ansatte ved havnevæsenet;

Overingeniøren, afdelingsingeniører, ingeniørassistenter og fast ansatte ingeniøraspiranter ved havnevæsenet.

#### Kanalvæsenet:

Afdelingsingeniører, ingeniørassistenter og fast ansatte ingeniøraspiranter ved kanalvæsenet;

Den ved kanaldirektørens kontor ansatte kontortist efter skriftlig bemyndigelse fra kanaldirektøren;

Driftsbestyreren og regnskabsføreren ved Bandak-Nordsjøkanalen;

Kanalvæsenets faste og midlertidig antagne arbejdsbestyrere samt assistenter.

#### Postvæsenet:

Departementets konsulent i dampskibsanliggender;

Frimerkeforvalteren;

Hovedkassereren;

Postaavnere;

Postassistenter;

Postbetjente af 3die klasse;

Postinspektøren;

Postintendanten.

#### Statsbanerne:

Følgende funktionærer ved statsbanernes drift og anlæg:

Generaldirektøren, styrelsens medlemmer, chefen for bureauafdelingen, driftsbestyrere, distriktsingeniører, maskiningeniører

samt de i 1ste trafikdistrikt ansatte sektionssingeniører;

de ved anlæggene ansatte overingeniører, afdelingsingeniører, distriktskasserere, materialforvaltere, læger og prester, kartkonduktører og medlemmer af tilsynskommissioner;

de ved baner, hvoraf staten alene er eier:

ansatte kasserere og regnskabsførere samt ekspeditører ved afdelingschefernes kontorer, ekspeditørerne efter skriftlig bemyndigelse fra vedkommende afdelingschef;

Jernbaneundersøgelsesernes chef, afdelingsingeniører og assistenter;

Statsbanernes regnskabsrevisions chef og sekretær samt de i distrikterne ansatte revisorer.

#### Telegrafvæsenet:

Bestyrere og kasserere ved telegrafvæsenets stationer;

Direktøren, kontorchefen, bogholderen og kassereren ved Kristiania telefonanlæg;

Inspektører, ingeniører og 1ste kontorister ved kredsstyrelserne;

Kontorchefen ved telegrafvæsenets revisionskontor;

Telegrafstyrelsens afdelingschefer, assistenter samt materialforvalteren;

Telegrafvæsenets arbejdsbestyrere;

Telegrafvæsenets hovedkasserer og bogholder;

Telegrafvæsenets kabelmestre.

#### Veivæsenet:

Afdelingsingeniører, ingeniørassistenter og fast ansatte ingeniøraspiranter ved statens



veivæsen samt ved statens og amternes kombinerte veiadministration;

Amtsingeniører, veiinspektører, amtsveimestre samt 1ste kontorister ved amtsingeniørkontorerne i de amter, hvor statens og amternes veiadministration er kombinert; Kasserere ved statens samt ved statens og amternes kombinerte veiadministration; Overingeniøren, afdelingsingeniører samt ingeniørassistenter og fuldmægtige ved veidirektørens kontor, de sidste efter skriftlig bemyndigelse fra veidirektøren.

f. *Under finans- og tolddepartementet.*

*Finansvæsenet:*

Amtskasserere samt deres 1ste betjent efter vedkommende postanstalt forevist skriftlig bemyndigelse, der maa fornyes ved hvert kalenderaars begyndelse;  
 Amtsskattekommissioners formænd og rigsskattekommissionens formand;  
 Bygningsinspektøren for statens bygninger i og ved Kristiania;  
 Den norske arbeiderbrug og boligbanks kontorchef samt formændene i vedkommende kommunale arbeidskomiteer;  
 Fogders og skattefogders 1ste betjent efter vedkommende postanstalt forevist skriftlig bemyndigelse, der maa fornyes ved hvert kalenderaars begyndelse;  
 Inspektøren for sparebankerne;  
 Kongsbergs sølvværks direktør, sekretær og bergmester;  
 Lensmænds autoriserede betjente;  
 Regnskabsføreren for »Fondet for invalide- og alderdomsforsikring«;

Regnskabsføreren for Kongsbergs sølvværks driftsfond;

Sekretæren og vekslingskontorets kasserer samt fuldmægtigen i bogholderkontoret ved Norges banks hovedsæde i Kristiania, sekretæren, kassereren og bogholderen ved Norges banks afdeling i Trondhjem, fuldmægtigen ved Norges banks afdeling i Skien, kasserere og bogholdere ved Norges banks afdelinger udenfor Trondhjem og Kristiania;

Skatteopkrævere, offentlige beskikkede.

*Toldvæsenet:*

Bestyreren af jernbanens toldstation i Trondhjem;  
 Departementets tekniske assistent ved skibsmaalingen;  
 Over- og underkontrolløren ved brændevins- og malttilvirkningen;  
 Stempletpapirforvalterens fuldmægtig efter Kristiania postkontor forevist skriftlig bemyndigelse, der maa fornyes ved hvert kalenderaars begyndelse, samt forhandlere af stempletpapir og stempelmerker;  
 Toldkontrollører og de toldbetjente, der enten forretter som toldkasserere eller bestyrer opsynsforretningerne i en kjøbstad eller et ladested.

g. *Under forsvarsdepartementet.*

*Arméen:*

Alt værnepligtigt officersbefal;  
 Fastlønnede underofficerer;  
 Formænd i de kommunale udvalg for udskrivning af heste og kjøretøier til feltbrug;



Forvalteren ved arméens proviantmagasin i Kristiania;  
 Landsskytterstyrets medlemmer, kasserer og sekretær;  
 Landstormens lønnede oberstløjtnanter og kommandersergenter;  
 Norges geografiske opmaalingss hydrografer;  
 Opsynsmænd paa eksercerpladse;  
 Rustmester og materialforvalter ved Kongsbjergs vaabenfabrik.

#### F y r v æ s e n e t:

Den ved fyrdirektørens kontor ansatte sekretær, kasserer og regnskabsfører samt materialforvalter, derhos efter sedvanlig bemyndigelse 1ste kontorist;  
 Fyrdirektørens sjøkyndige assistenter og fyrringeniører.

#### L o d s v æ s e n e t:

Lodsoldermænd og lodsformænd;  
 Overlodsers 1ste kontorbetjent efter sedvanlig bemyndigelse.

#### M a r i n e n:

Alt værnepligtigt officersbefal;  
 Artilleriassistenten og bogholderen ved marinens artilleridirektørs kontor;  
 Bogholderen ved Karljohansværns verft;  
 En af de ved verftsdirektørens kontor ansatte funktionærer efter sedvanlig bemyndigelse;  
 Forvalteren ved Fredriksværns verft;  
 Førstelæreren ved den tekniske skole i Karljohansværn;  
 Indrulleringsbetjente;  
 Intendanturunderofficeren ved marinens 3 oplagshavne: Bergen, Husvik og Marviken;

Intendanturunderofficererne ved marinens overintendants kontor;  
 Korpssergenter;

K o m m u n a l e f u n k t i o n æ r e r, d e r i k k e f i n d e s a n f ø r t u n d e r n o g e t d e p a r t e m e n t:

Afdelingscheferne for havnearbejderne, belysningsvæsenet og opmaalingsvæsenet i Stavanger samt 1ste kontorist hos stadsingeniøren i Stavanger;

Direktøren for Kristiania handelsgymnasium;  
 Finmarkens amtsrevisorer;

Forstanderen og 1ste kontorist ved Kristiania renholdsverk;

Herredskasserere og sognekasserere;

Kassereren og fuldmægtigen hos kæmneren i Kristiania samt prokuristen hos kæmneren i Bergen;

Kontorchefen og fuldmægtigen ved Akers kommunale administration;

Kæmnere;

Ligningskommissioners formænd;

Nordre Bergenhus amts dampskibsselskabs administrerende direktør og kontorchef;

Ordførere i formandskaber;

Overingeniøren og bygningschefen i Aker;

Sekretærene ved Stavangers og Trondhjems formandskaber;

Stadsingeniører;

Underfogder samt fuldmægtigen hos underfogden i Kristiania.



Personlig og midlertidig attestationsberettigede:

Agronom O. Myklestad som leder af foranstaltningerne til udryddelse af skabsygdøms blandt faar og gjeder;

De i henhold til lov om geistlige embedsmænds og kirkesangeres lønning af 14de juli 1897 § 47 offentlig opnævnte kommissærer;

Formanden i komitéen for udarbejdelse af foreløbigt program for et institut for den formaceutiske undervisning;

Formanden og sekretæren i komitéen for revision af lovgivningen om fattigvæsenet ved bergverker og brug;

Formanden samt arkitekten ved byggearbeidet paa den tekniske høiskole i Trondhjem; Presten for de døve, pastor Conrad Svendsen; Sekretæren i den parlamentariske kommission angaaende invaliditets- og alderdomsforsikring;

Sjømandskomitéens sekretær;

St. Jørgens komitéens formand, sekretær og regnskabsfører.



## Bilag N.

### Instruks for postbud.

#### § 1.

Postbudene har til de tider samt i den udstrækning, som af postmesteren bestemmes, at ombære til adressaterne postsager og meldesedler om postsager.

Der kan ogsaa paalægges budene hvilket-somhelst andet budarbeide ved kontoret, ligesom de har efter sine foresattes nærmere ordre at bistaa ved andet kontorarbeide.

#### § 2.

Budet har at udvise raskhed, ædruelighed, troskab, samvittighedsfuldhed og høflighed i sin tjeneste.

#### § 3.

Budet maa indfinde sig paa postkontoret til tjeneste nøiagtig til de klokkeslet, hans foresatte bestemmer.

Sygdomsforfald maa anmeldes snarest muligt, og lægeattest maa isaafald tilveiebringes, naar det forlanges.

Budet skal til enhver tid holde kontoret underrettet om sin bolig.

Til tjeneste skal budet altid møde frem i uniform og iøvrigt renlig og ordentlig klædt.

#### § 4.

I postkontorets lokaler maa under tjeneestens udførelse høirøstet tale om uvedkommende sager ikke finde sted.

Det tillades ikke budet at røge tobak eller fortære spirituosa under tjenesten.

#### § 5.

Portobeløb, der hviler paa de budet til ombæring overleverede postsager, skal ved hver udgang enten betales af budet kontant eller føres ham i mellemregning. Portoer erlægges i sidste fald til de tider, postmesteren bestemmer.

#### § 6.

Budet skal inden udgangen af kontoret ordne postsagerne paa saadan maade, at ombæringen kan tilendebringes i kortest mulige tid.

Under ordningen skal han lægge nøie merke til adressen. Feilsorterede postsager skal



straks afleveres til den, der har tilsyn med sorteringen. Til ham skal han ogsaa henvende sig om nærmere oplysning, hvis adressen er utydelig eller tvilsom.

Findes et brev aabent eller beskadiget, skal det afleveres til behandling af budformanden eller nærmeste foresatte.

Tidender og tidsskrifter maa ordnes for sig og ikke sammen med brevene. De maa ikke sammenlægges mere end nødvendigt.

### § 7.

De postsagerne paaheftede frimerker maa under ingen omstændighed aftages.

Findes der blandt de til budet udsorterede postsager nogen forsendelse med afrevet frimerke, skal han straks gjøre budformanden eller anden nærmeste foresatte opmærksom derpaa, forat forsendelsen kan faa fornøden paategning til oplysning for adressaten.

### § 8.

Efter at være ordnet, sammenbindes postsagerne, om fornødent, i bundter (hvorved maa iagttages, at de ikke beskadiges) og nedlægges i budets væske, hvorefter budet uden ophold begiver sig til sit distrikt og begynder ombæringen, som han fortsætter uden afbrydelse, indtil den er fuldendt. Der maa ikke uden tilladelse gjøres nogen ændring i den foreskrevne rute.

Det er budet forbudt at bære postsagerne i haanden, før han naar sit distrikt. Heller ikke maa budet opbevare postsagerne i lommerne.

### § 9.

Portofrie forsendelser, som paa grund af manglende eller ufuldstændig attest er

sat i porto, maa ikke udleveres, medmindre adressaten straks ved modtagelsen betaler portoen eller attesterer portofriheder; saadan attest maa meddeles med blæk paa forsendelsens omslag.

### § 10.

Almindelige postsager bliver at aflevere efter adresse til adressaten selv eller til personer i hans bolig eller forretningslokale som staar i et nærmere personligt tillidsforhold til ham, saasom personer af hans husstand eller i hans forretning.

Hvis der til boligen eller forretningslokalet hører en brevkasse, kan almindelige postsager nedlægges i denne; men budet skal samtidig ringe paa dørklokken eller, om klokke ikke findes, banke paa døren.

Budet maa ikke lægge brevene under matter eller stikke dem ind i dørsprækker. Heller ikke maa budet, for at slippe at søge adressaten i hans bolig i de øvre etager af et hus, levere postsager i butikker eller til personer i husets nederste etage.

### § 11.

Meldesedler om værdiforsendelser, rekommanderede forsendelser og pakker samt postanvisninger og postopkrævningsbeviser maa kun afleveres til adressaten personlig eller til personer, som af ham er enten udtrykkelig bemyndiget, eller som paa grund af sit forhold til adressaten stiltiende maa ansees for at være bemyndiget til at modtage dem, saasom hustru, børn, tjenestetyende.

### § 12.

Lykkes det ikke budet trods al anvendt umage at finde den rette eier til de ham



overleverede postsager, skal han med navns underskrift paa forsendelsernes bagside anføre grunden til, at postsagerne ikke er besørget.

Negter en adressat at indløse til ham bestemte postsager, anmodes han om med navns underskrift at give disse paategning herom; negter han ogsaa dette, giver budet saadan paategning.

Er det sikkert, at nogen af de et bud til ombæring overgivne forsendelser af en eller anden grund ikke kan besørges af budet, bliver den straks at afgive til budformanden eller anden nærmeste foresatte, af hvem i tilfælde den forsendelserne paahvilende porto straks afskrives eller godtgøres budet kontant.

### § 13.

Naar en adressat i postbudets distrikt anmelder for budet, at han er flyttet eller bortreist, skal melding herom gøres til budformanden eller anden nærmeste foresatte.

### § 14.

Budet maa ikke lade uvedkommende personer se adresserne paa de ham betroede postsager eller paa anden maade give dem

nogensomhelst underretning om andres benyttelse af posten.

### § 15.

Det er forbudt budet under nogen form at andrage hos de korresponderende om honorar for de tjenester, det paaligger ham som bud at udføre.

Heller ikke er det ham tilladt for egen regning at ombære breve eller andre til forsendelse med byposten egnede sager.

Under sin tjeneste maa han ikke befatte sig med tjenesten uvedkommende gjøremaal.

### § 16.

Forøvrigt har budet at rette sig efter de forskrifter og befalinger, som af hans foresatte bliver givet.

### § 17.

For uorden, forsømmelse eller lign. i tjenesten kan budet af postmesteren ilægges en mulkt til postvæsenets hjælpekasse af indtil 2 kr.

For betydeligere eller gjentagne forseelser kan budet afskediges.

### § 18.

Nærværende instruks skal budet altid bære paa sig, naar han er i tjeneste.



## Bilag O.

### Regler for behandling af post paa dampskibe uden postekspediter.

§ 1. Postanstalterne iland skal pakke postsager, som skal sendes med dampskib, hvorpaa der ikke er ansat postekspediter, saavidt mulig saaledes, at der kun er én sæk, pose eller pakke til hvert sted.

Postsager, hvis størrelse eller beskaffenhed gjør det uhensigtsmæssigt at sende dem indpakkede i pose eller omslag, sendes løse og betragtes da som særskilte postkollier. Poser eller pakker, indeholdende værdipost, skal være forseglet samt tydelig merket »Værdi« eller »Banko«. Ved hvert enkelt postkolli skal der, hvis bestemmelsesstedets navn ikke findes paatrykt, være heftet en solid merkelap med tydelig paaskrift.

§ 2. Fra postanstalterne iland skal der, naar der afleveres ombord flere sække, poser, pakker eller lign., medsendes en fortegnelse (bl. no. 127), der viser antallet af og bestemmelsesstedet for den afleverede post, samt hvormange af postkollierne er værdipost og hvormange almindelig post.

Denne fortegnelse beholdes ombord og benyttes ved postsagernes indførelse i den nedenfor i § 3 omhandlede protokol.

Kvittering for den afleverede værdipost gives i postanstaltens kvitteringsbog for afsendt post (bl. no. 135).

§ 3. Ombord paa dampskibene skal der føres en protokol (bl. no. 172 a og b, hvoraf den første har plads til 16. og den anden til 12 anløbssteder paa siden), hvori antallet af modtagne sække, poser og pakker m. v. straks efter modtagelsen indføres paa saadan maade, at protokollen viser antallet af og bestemmelsesstedet for den fra hver enkelt postanstalt modtagne post, hvormange stykker der skal afleveres ved hvert sted, samt hvilke og hvormange af forsendelserne er værdipost.

Afleveres der ved et anløbssted bankoposer eller bankopakker, bestemte til et andet sted end selve anløbsstedet, bør adressestedet tilføies i protokollen.

§ 4. Ved posternes aflevering fra dampskib afgives der, naar der sendes flere sække, poser, pakker eller lign., en fortegnelse (bl. no. 127), der viser disses antal og bestemmelsessted, samt hvormange af postkollierne er værdipost og hvormange almindelig post; dette skal gjøres ogsaa, naar afleveringen



finder sted direkte fra et postførende skib til et andet. Kvittering for aflevering af posten tages i den foran under § 3 omhandlede protokol (bl. no. 172).

§ 5. Ved afgivelse af kvitteringer for modtagen post maa der benyttes pen og blæk og antallet af de modtagne forsendelser, poser og pakker altid anføres med bogstaver.

§ 6. For behandlingen af postsager, *nedlagte i postkasser* ombord, gjælder følgende regler:

a. Postkassen, hvori kun maa nedlægges almindelige breve, brevkort og korsbaandsforsendelser, tømmes umiddelbart før skibets ankomst til ethvert anløbssted, hvor der findes postanstalt. De til dette sted eller til befordring derover bestemte postsager besørges derpaa af føreren afleveret til paagjældende postanstalt, indlagt i de hertil bestemte konvolutter (pakkonvolut no. 6).

b. Betalte breve til anløbssteder, hvor der ikke findes postanstalt, kan ogsaa udleveres direkte, efterat de paa postsagerne anbragte frimerker paa tydelig maade er kasseret enten med dertil bestemte kassationsstempler eller — hvor saadanne ikke have — med blækstreger, anbragte i kors over frimerkerne fra hjørne til hjørne. Ubetalte breve bliver derimod altid at aflevere til nærmeste postanstalt.

§ 7. Posten maa ombord opbevares paa et sikkert, for uvedkommende utilgjængeligt sted. Navnlig maa værdiposten altid opbevares i *forsvarlig laaset aflukke*.

§ 8. Opdages der mangler eller fejl ved den modtagne post, maa den, som afleverer posten, straks gjøres opmærksom herpaa og bemærkning gjøres ved kvitteringen for modtagelsen.

Opdages manglen eller feilen først senere, maa der straks gjøres, hvad der er muligt, for nøie at bringe paa det rene, i hvilken tilstand vedkommende post eller forsendelse modtoges, samt alle de nærmere omstændigheder, som antages at kunne have nogen betydning for sagens oplysning.

Enhver grovere fejl eller mangel skal straks — efter omstændighederne pr. telegraf eller telefon — meldes til den postanstalt, hvorfra posten er modtaget, samt i tilfælde indberettes til nærmeste postkontor og til poststyrelsen, hvorhos der, hvis en forbrydelse kan antages at foreligge, uopholdelig maa gjøres anmeldelse til politiet.

§ 9. De postmænd, der har at besørge afhentning af post fra dampskib, skal stedse lade denne udføre ved paalidelige personer samt medgive den, der udfører afhentningen, en bemyndigelse dertil, som paa forlangende forevises for den, der skal aflevere posten. Ifald der til afhentningen benyttes personer, hvem det ansees uforsvarligt at betro posten, bør dennes aflevering til dem negtes, om de end har bemyndigelse, og posten søges snarest muligt frembragt til vedkommende postanstalt paa anden betryggende maade.

§ 10. Pakkonvolutter (jfr. § 6 a) samt de nødvendige blanketter og protokoller rekvideres gennem vedkommende postkontor.



### Særskilte regler for konduktørposter.

§ 1. Postanstalterne skal pakke postsager, som skal sendes med konduktørpost, saavidt muligt saaledes, at der kun er én pose eller pakke til hvert sted.

Postsager, hvis størrelse eller beskaffenhed gjør det uhensigtsmæssigt at pakke dem i pose eller omslag, sendes løse og betragtes da som særskilte postkollier. Hvor mængden af postsager til et sted er saa stor, at det medfører ulempe at opbevare det altsammen i aflaaet rum, skal ogsaa værdipostsager pakkes i en egen pakke.

Poser eller pakker, indeholdende værdipost, skal være forseglet samt tydelig merket »Værdi«.

Ved hvert enkelt postkolli skal der, hvis bestemmelsesstedets navn ikke findes paatrykt, være heftet en solid merkelap med tydelig paaskrift.

§ 2. For afsendte poser og pakker, som indeholder værdipost, tages kvittering i postanstaltens kvitteringsbog for afsendt post (bl. no. 135).

For værdiposer og værdipakker, som modtages fra konduktørerne, kvitteres i disses kvitteringsbog.

Ved afgivelsen af disse kvitteringer

maa der benyttes pen og blæk eller kopiblyant, og forsendelsernes antal altid anføres med bogstaver.

§ 3. Posten maa opbevares paa et sikkert, for uvedkommende utilgængeligt sted.

§ 4. Opdages der mangler eller fejl ved posten, maa den, som afleverer den, straks gjøres opmærksom herpaa, og bemærkning gjøres ved kvitteringen, naar det gjælder værdipost.

Opdages manglen eller feilen først senere, maa der straks gjøres, hvad der er muligt, for nøie at bringe paa det rene, i hvilken tilstand vedkommende post eller forsendelse modtoges, samt alle de nærmere omstændigheder, som antages at kunne have nogen betydning for sagens oplysning.

Enhver grovere fejl eller mangel skal meldes til første postanstalt, som passerer.

§ 5. De postmænd, der har at besørge afhentning af post fra jernbane, skal stedse lade denne udføre ved paalidelige personer samt medgive den, der udfører afhentningen, en bemyndigelse dertil, som paa forlangende forevises for den, der skal aflevere posten.



## Uniformsreglement for postvæsenets tjenestemænd,

approberet ved kgl. resolution af 8de juli 1899.

### § 1.

#### Tjenesteuniform.

A. *For postmestre med kgl. udnævnelse samt postinspektøren:*

- a. *Hue* af mørkeblaat klæde eller hvid piket med overtrukken kant af vatret silke (moirée) samt med halvt bøiet skygge af sort lakeret læder; nederst om hovedbaandet paa huens forside en guldtrasse, fæstet til huen med to smaa uniformsknapper med posthorn og krone i gult metal; over guldtrassen en sort, lakeret hagerem af læder. Foran paa huen krone, posthorn og egekrans, udført i forgyldt metal eller metaltraad; paa siderne og under samme tre stjerner i guld, over samme nationalkokarde, — alt efter model.
- b. *Surtout* eller dobbeltspændt *jakke* af mørkeblaat klæde med sort for; liggende krave; foran paa hver side af kraven emblem og stjerner som paa huen; dobbelt rad store uniformsknapper af ovennævnte slags; paa hvert af ærmerne to smaa uniformsknapper; paa surtout'en anbringes i livet bagtil to knapper.
- c. *Vest* af mørkeblaat klæde eller hvid piket; en eller to rader smaa uniformsknapper af ovennævnte slags.
- d. *Benklæder* af mørkeblaat klæde. Det tillades ogsaa at bære hvide benklæder.
- e. *Kappe af militært snit, yderfrakke eller pjækkert*, mørkeblaa, af klæde eller andet tykt tøj; dobbelt rad store uniformsknapper af ovennævnte slags.

B. *For postmestre uden kgl. udnævnelse, bestyreren af Kristiania omkarteringskontor samt postfuldmægtige:*

- a. *Hue* af mørkeblaat klæde eller hvid piket med overtrukken kant af sort ribset tøj; en stjerne i guld paa hver side af emblemet; forøvrigt som under A nævnt.



- b. *Surtout* eller dobbeltspændt *jakke* med emblem og stjerner som paa huen; forøvrigt som under A nævnt.
- c. *Vest* som under A nævnt.
- d. *Benklæder* som under A nævnt.
- e. *Kappe, yderfrakke eller pjækkert* som under A nævnt.

C. *For postekspeditører og postbetjente:*

- a. *Hue* som under B, a nævnt, dog kun én stjerne, anbragt under emblemet.
- b. *Surtout* eller dobbeltspændt *jakke* med samme emblem og stjerne som paa huen; forøvrigt som under A nævnt.
- c. *Vest* som under A nævnt.
- d. *Benklæder* som under A nævnt.
- e. *Kappe, yderfrakke eller pjækkert* som under A nævnt.

D. *For postassistenter:*

- a. *Hue* som under B, a nævnt, dog uden stjerner.
- b. *Surtout* eller dobbeltspændt *jakke* med samme emblem som paa huen — uden stjerne; forøvrigt som under A nævnt.
- c. *Vest* som under A nævnt.
- d. *Benklæder* som under A nævnt.
- e. *Kappe, yderfrakke eller pjækkert* som under A nævnt.

E. *For postfunktionærer af budklassen (herfra undtaget landpostbud):*

- a. *Hue* af mørkeblaat<sup>1)</sup> klæde med halvt bøiet skygge af sort lakeret læder; nederst om hovedbaandet paa huens forside en sølvtrasse, fæstet til huen med to smaa uniformsknapper med posthorn og krone i hvidt metal; over sølvtrassen en sort lakeret bagerem af læder; paa huens forside midt paa hovedbaandet et kronet posthorn i hvidt metal; over samme nationalkokarde — alt efter model. Til vinterbrug kan anvendes skindhue af sort kremmerskind med tjenestemærke og kokarde som ovenfor angivet — ligeledes efter model.
- b. *Dobbeltspændt jakke* af mørkeblaat klæde med sort for; foran paa kraven paa hver side et kronet posthorn i hvidt metal; dobbelt rad store uniformsknapper af ovennævnte slags.
- c. *Vest* af mørkeblaat klæde, en eller to rader smaa uniformsknapper i hvidt metal.
- d. *Benklæder* af mørkeblaat klæde.
- e. *Yderfrakke eller pjækkert*, mørkeblaa, af klæde eller andet tykt tøj med sort for; liggende krave af samme stof; dobbelt rad store uniformsknapper; foran paa kraven paa hver side et kronet posthorn i hvidt metal.

---

<sup>1)</sup> Departementet har samtykket i, at huens pul til sommerbrug kan forfærdiges af hvidt tøj (satin, piket).



Til tjenesteuniformen bæres af alle ovennævnte tjenestemænd *sort slips*.

Til indre tjeneste ved postkontorerne, i postkupéer og postlugarer kan anvendes en *arbeidsjakke* af samme snit som uniformsjakken, men uden distinktioner og af stof og farve efter bestemmelse af departementet for de offentlige arbeider<sup>1)</sup>.

Til *sommerantræk* kan anvendes klæde af lettere stof eller satin af samme farve, som ovenfor angivet.

## § 2.

### Paradeuniform

*for postmestre med kgl. udnævnelse samt postinspektøren:*

tosnudet hat med krampe, knap, nationalkokarde og guldbroderede snuder;  
livkjole af mørkeblaat klæde med opretstaaende krave og løveknapper i gult metal med guldbroderi paa kraven og ærmopslagene efter normal;  
hvid vest med smaa uniformsknapper og hvidt halstørklæde;  
benklæder med 50 mm. brede guldgalonier;  
kaarde.

## § 3.

Departementet for de offentlige arbeider bemyndiges til:

- a. at fatte bestemmelse angaaende uniformer for kvindelige postfunktionærer og for landpostbud;
- b. at bestemme, i hvilken udstrækning posttjenestemænd skal være pligtige til at bære uniformen.

\* \* \*

I henhold til den i ovenstaaende reglement givne bemyndigelse har departementet for de offentlige arbeider bestemt følgende

### Uniformsreglement for mandlige landpostbud.

- a. Hue af fjeldgraat klæde med halvt bøiet skygge af graat lakeret læder; nederst paa huens forside en graat lakeret hagerem af læder, fæstet til huen med to smaa uniformsknapper med posthorn og krone i hvidt metal; paa huens forside et kronet posthorn i hvidt metal; over samme nationalkokarde, — alt efter model. Paa huen kan i uveir benyttes betræk. Til vinterbrug kan anvendes hue af graat saueskind med tjenestemerke og kokarde som ovennævnt, — ligeledes efter model<sup>2)</sup>.
- b. Enkeltspændt jakke af fjeldgraat klæde; opretstaaende, ombrækket krave. Foran paa kraven paa hver side et kronet posthorn i hvidt metal, — alt efter model<sup>2)</sup>.
- c. Benklæder af fjeldgraat klæde.

<sup>1)</sup> Saadanne arbeidsjakker kan være af ensfarvet sort, mørkeblaat eller graat stof. De kan erholdes leveret fra de militære værksteder i Kristiania, af blaåt tøj i to af departementet approberede façoner: som almindelig jakke med nedbrættet krave, pris kr. 9,00, eller som den militære leirtrøje med opretstaaende krave, pris kr. 8,00. Jakken kan mod indsendelse af almindeligt skræddermaal, for jakke med opretstaaende krave tillige kravens længde, bestilles i frankeret brev hos postintendanten, der ogsaa meddeler yderligere oplysninger. Beløbet indsendes samtidig med bestillingen. For tilsendelse pr. pakkepost maa i tilfælde yderligere indsendes kr. 0,50.

<sup>2)</sup> Se anm. 1 side 225.



- d. Kappe, graa; dobbelt rad store uniformsknapper; foran paa kraven anbringes paa hver side et kronet posthorn i hvitt metal, — alt efter model<sup>1)</sup>.
- e. Postmestrene i de byer, hvor det offentlige selv besørger budenes uniformering, kan bestemme at de derfra utgaaende landpostbud skal benytte den for de indenbys postbud bestemte uniform istedenfor den ovenfor i litr. a—d bestemte.

Betræffende uniformenes anvendelse m. v. har departementet truffet følgende *nærmere bestemmelser*:

*Forpligtet* til under tjenesten at bære uniform er de paa dampskib tjenstgjørende funktionærer samt tjenestemænd av budklassen (heri ogsaa indbefattet de fra selve postkontoret utgaaende landpostbud) ved de postkontorer for hvilke budutgiftene er direkte overtat av det offentlige.

*Berettiget* til i som utenfor tjenesten at bære uniform er samtlige de i uniformsreglementet omhandlede funktionærer.

Naar undtages hue, maa ikke uniformsstykker bæres ved siden av civile klær.

I tilfælde av midlertidig tjenstgjøren i høiere stilling er vedkommende tjenestemand ikke berettiget til at bære den for denne stilling bestemte uniform.

Uniformen anskaffes av vedkommende funktionær paa egen bekostning, forsaavidt ikke andet maatte være bestemt. Metaldistinktioner og uniformsknapper leveres dog samtlige funktionærer gratis, en gang aarlig til hver funktionær. Naar det til et uniformsstykke fornødne antal distinktioner og knapper har været utlevert en og samme funktionær to ganger, vil han ved de derpaa følgende rekvisitioner ha at indsende et sæt av de tidligere benyttede distinktioner etc.

Uniformshue leveres de uniformspligtigefunktionærer gratis hvert aar eller, forsaavidt tjeneste ikke utføres hele aaret, efter omstændighetene hvert andet aar.

Ved uttrædelse av stilling i postvæsenet blir som regel de gratis utleverte distinktioner og knapper at tilbakelevere.

Huer, distinktioner og knapper utleveres fra postintendanten efter rekvisition paa sedvanlig maate.

Gjennem postintendanten kan enhver posttjenestemand erholde tilkjøps hue, metaldistinktioner og knapper for hvad de til enhver tid koster postvæsenet.

Bestemmelse angaaende *uniformen for kvindelige postfunktionærer* vil bli avgitt senere.

<sup>1)</sup> Huer og tøy til landpostbuduniform kan erholdes levert fra de militære verksteder i Kristiania til følgende priser (gjældende indtil videre): Sommerhue kr. 3,40, betræk til samme kr. 1,34. Vinterhue kr. 3,09. Tøy til jakke og benklær kr. 6,03 pr. mtr. (1,40 m. bredde). Tøy til kappe kr. 4,79 pr. mtr. (1,40 m. bredde). Hertil kommer fragt.

Huerne og tøyet kan mot indsendelse av betaling — og for huernes vedkommende disses indvendige maal — i frankert brev bestilles hos postintendanten, der ogsaa meddeleer nærmere oplysninger. Tøiprøver og modeltegninger faaes likeledes hos postintendanten.







Adressering av begjæringer om tilbakesendelse og adresseforandring av post-saker til lande, hvor begjæringene ikke skal sendes direkte til bestemmelsespostanstalten.

Land.	Begjæringene adresseres til	Land.	Begjæringene adresseres til
Antigua . . . .	General Post Office, Antigua, Leeward Islands.	Britisk Somaliland	The Superintendent Post Offices, Berbera.
Argentina . . . .	<div><div>Direction générale des postes, (Bureau du service international) Buenos Ayres.</div><div>For postanvisninger : Bureau central des postes, Buenos Ayres.</div></div>	Bulgarien . . . .	Direction générale des postes, Sofia. (Kun for postanvisninger).
Australien :		Ceylon . . . . .	General Post Office, Colombo, Ceylon.
Syd-Australien	Deputy Postmaster General, Adelaide.	Chili . . . . .	Direction générale des postes, Santiago.
Vest-Australien	Deputy Postmaster General, Perth.	Costa Rica . . . .	Direction générale des postes, San José.
Ny-Syd-Wales	Deputy Postmaster General, Sidney.	Dansk Vestindien	Bureau de poste, St. Thomas.
Queensland. .	Deputy Postmaster, General Post Office, Brisbane.	Equador . . . . .	Direction générale des postes, Quito.
Tasmanien . .	Deputy Postmaster General, Hobart	Finland. . . . .	Finska Poststyrelsen, Helsingfors. (Kun for pakker via Sverige.)
Viktoria . . .	Deputy Postmaster General, Melbourne.	Forenede stater i Nordamerika .	Post Office Departement, Washington D. C.
Bahamaøerne . .	General Post Office, Nassau, Bahama.	Øen Guam . . .	Post Office Departement, Washington D. C.
Barbados . . .	Postmaster General, Bridgetown, Barbados.	Philippinerne .	Directeur des postes, Manilla, P. S.
Belgien . . . .	Administration des chemins de fer de l'Etat belge, Bruxelles. (Kun for pakker.)	Porto-Rico . . .	Post Office Departement, Washington D. C.
Belgisk Congo .	Bureau d'change de Boma.	Fransk Guyana .	M. le Chef du service des postes, Cayenne.
Bolivia . . . .	Direction générale des postes, La Paz.	Grækenland . . .	Direction générale des postes, Athènes.
Brasilien . . .	Vedk. utvekslingskontor : Bureau d'échange de	Grønland . . . .	Generaldirektoratet for postvæsenet, København.
Britisk Guyana	Postmaster General, Georgetown Britisk Guyana.	Guadeloupe m. v.	M. le Receveur des Postes. à Basse-Terre.



Land.	Begjæringene adresseres til	Land.	Begjæringene adresseres til
Guatemala . . .	Bureau central de poste, Guatemala.	Nederlandsk Vest-Indien . . . . .	Administration des finances, Willemstad, Curaçao.
Guldkysten . . .	Postmaster General, Accra, Gold Coast.	Nederl. Guyana .	Bureau de poste, Paramaribo.
Honduras (republikken) . . .	Direction générale des postes, Tegucigalpa (office des réclamations).	Nevis . . . . .	The Postmaster, Nevis, British West Indies.
Italien med Erythrea og italienske postanstalter i utlandet.	Ministère des postes et des télégraphes, Rom. (Kun for postanvisninger).	New Foundland .	The Postmaster General, St. John's
Jamaika . . . . .	The Postmaster, Jamaica.	Nicaragua . . .	Direction générale des postes, Managua.
Japan med japaniske postanstalter i utlandet .	Bureau d'échange de Kobe, Nagasaki, Tokio eller Yokohama.	Ny Kaledonien .	Direction des postes et des télégraphes à Nouméa.
Jomfruøerne . .	The Postmaster, Tortola, British West Indies.	Ny-Zeeland med Cooksøene . . .	Secretary, General Post Office, Wellington.
Kapkolonien med Bechuanalandprotektoratet	General Post Office, Cape-Town.	Papua . . . . .	Postmaster, Port Moresby.
Kolumbia . . .	Direction générale des postes et des télégraphes, Bogata. (Kun for pakker)	Oranjestadkolonien	Postmaster General, Bloemfontein.
Korea . . . . .	Vedk. utvekslingskontor: Bureau d'échange de . . . . .	Paraguay . . . .	Direction générale des postes, Asuncion.
Kreta . . . . .	Direction générale des postes, La Canée.	Persien . . . . .	Direction générale des postes, Téhéran.
Kuba . . . . .	Direction générale des communications, Havana, Cuba.	Peru . . . . .	Direction générale des postes et des télégraphes, Lima (Bureau des réclamations).
Liberia . . . . .	General Post Office, Monrovia.	Portugal . . . .	Direction générale des postes, Lisbonne. (Kun for postanvisninger).
Mexico . . . . .	Direction générale des postes du Mexique, Mexico.	Rumænien . . .	Direction générale des postes, Bucarest. (For pakker, postanvisninger og værdiforsendelser.)
Montserrat . . .	The Postmaster, Montserrat, British West Indies.	Rusland og russiske postanstalter i utlandet .	Direction générale des postes et des télégraphes, St. Petersburg. (For anvisninger: det utvekslingskontor, hvorover anvisningerne er fremkommet.)
		Salvador . . . .	Direction générale des postes, San Salvador.



Land.	Begjæringene adresseres til	Land.	Begjæringene adresseres til
St. Christophe .	The Postmaster, St. Kitts, British West Indies.	Turksøerne . . .	Post Office, Turks Island.
San Domingo. .	Office central, St. Domingue. (Kun for postpakker.)	Tyrkiet . . . . .	Direction générale des postes, Constantinople.
St. Vincent . .	The Chief Office, Kingstown, British West Indies. (Kun adresseforandring tillatt).	Ungarn . . . . .	Bureau central des mandats, Budapest. (Kun for postanvisninger).
Serbien . . . . .	Direction générale des postes, Belgrade	Uruguay . . . . .	Direction générale des postes, Montevideo.
Siam . . . . .	Département des postes et des télégraphes, Bangkok	Venezuela . . . .	{ Direction général des postes Caracas. (for postpakker : vedk. utvekslingskontor : Bureau d'échange de).
Spanien med spanske postanstalter i utlandet og spanske besiddelser . . . . .	Direction générale des postes, Madrid.	Zanzibar . . . . .	Bureau de poste, Zanzibar.
Syd-Rhodesia . .	Postmaster General, Salisbury, Southern Rhodesia.	Ægypten . . . . .	Direction générale des postes, Alexandrie.







Bilag R <sup>2</sup>.

A dressering av begjæringer om nedsættelse eller strykning av postopkravsbeløp til lande, hvor begjæringene ikke skal sendes direkte til bestemmelsespostanstalten.

Land	Begjæringene adresseres til	Land	Begjæringene adresseres til
Belgien . . . . .	Administration des chemins de fer de l'Etat belge, Bruxelles. (Kun for pakker).	Rumænien . . . . .	Direction générale des postes, Bucarest.
Dansk Vestindien	Bureau de poste, St. Thomas.	Spanien . . . . .	Direction générale des postes, Madrid. (Kun for postpakker).
Finland . . . . .	Generalpoststyrelsen, Stockholm. (Kun for pakker over Sverige).	Sverige . . . . .	Generalpoststyrelsen, Stockholm.
Fransk Bakindien	Directeur général des postes et des télégraphes, Hanoï. (Kun for postpakker).	Tyskland og tyske kolonier og tyske postanstalter i utlandet . . . . .	Vedk. utvekslingskontor: Bureau d'échange de . . . (bare for delvis nedsættelse av kravsbeløp paa pakker).
Italien med Erythrea og italienske postanstalter i utlandet .	Direction générale des postes (1re Division, 2e Bureau) Rome.	Ægypten . . . . .	Direction générale des postes, Alexandrie. Kun for postpakker og værdiforsendelse.
Japan med japaniske postanstalter i utlandet . .	Bureau d'échange de Kobe, Nagasaki, Tokio eller Yokohama.		







# Bilag S.

Adresse for efterspørsler efter almindelige og rekommanderte forsendelser til lande, hvor efterspørslene i k k e skal sendes direkte til bestemmelsespostanstalten.

Land	Adresse	Land	Adresse
Abyssinien . . .	M. le Chef du service des postes éthiopiennes, Addis-Abbeba.	Bakindien . . .	M. le Chef du service des postes et des télégraphes: 1° de la Cochinchine, à Saigon. 2° du Tonkin, à Hanoi. 3° du Cambodge, i Pnompenh. 4° de l'Annam, à Tourave. 5° du Laos, à Vientiane.
Argentina . . .	Direction générale des postes, Buenos Ayres (Bureau du service international).	Bakindiske postanstalter i Kina	M. le Chef du service des postes et des télégraphes du Tonkin, à Hanoi.
Belgien . . . . .	Direction générale des postes, Bruxelles.	Dahomey . . . . .	M. le Chef du service des postes et des télégraphes i Porto-Novo.
Belgisk Congo	Bureau d'échange de Boma.	Elfenbenkysten	M. le Chef du service des postes et des télégraphes de la Côte d'Ivoire à Bingerville.
Bolivia . . . . .	Directeur général des postes, La Paz.	Fransk besiddelser i australske Arkipel . .	Bureau de poste, Papeete.
Brasilien . . . .	Bureau d'échange de	Guadelupe . . . .	M. le Receveur des postes, Basse-Terre.
Britisk Indien	{ Postmaster General, Calcutta (for alm. brevpst).	Gabon . . . . .	M. le Chef du service des postes et des télégraphes à Libreville.
	{ Bureau d'échange de (for rek. brevpst).	Guyana . . . . .	M. le Chef du service des postes à Cayenne.
Chili . . . . .	Direction générale des postes, Santiago.	Guinea . . . . .	M. le Chef du service des postes et des télégraphes de la Guinée à Conakry.
Costa Rica . . .	Direction générale des postes, San José.	Mauritanien . . .	M. le Chef du service des postes et télégraphes de la Mauritanie à St.-Louis (Sénégal).
Grønland . . . .	Generaldirektoratet for postvæsenet, Kjøbenhavn.	Madagascar m.v.	M. le Chef du service des postes à Tananarive.
Dansk Vestindien	Bureau de poste, St. Thomas.	Martinik . . . . .	M. le Chef du service des postes à Fort-de-France.
Equador . . . .	Direction générale des postes, Quito.	Mellem Congo . .	M. le Chef du service des postes et des télégraphes à Brazzaville.
Forenede stater i Nordamerika .	The Chief Post Office Inspector, Washington D. C.	Ny Kaledonien . .	Direction des postes et des télégraphes à Novméa.
Philippinerne . .	Directeur des postes, Manilla, P. I.	Reunion . . . . .	M. le Chef du service des postes à St-Denis, Réunion.
Porto-Rico . . .	The Chief Post Office Inspector, Washington, D. C.	Somalikysten . .	M. le Receveur des postes, Djibouti.
Øen Guam . . . .	The Chief Post Office Inspector, Washington, D. C.	St. Pierre et Miquelon . . . . .	Administration du service postal, St. Pierre et Miquelon.
Franske kolonier		Senegal . . . . .	M. le Chef du service des postes et télégraphes du Sénégal à St.-Louis.
Anjouan . . . .	M. le Receveur des postes, Mutsamudu, Anjouan.	Øvre Senegal-Niger . . . . .	M. le Chef du service des postes et des télégraphes à Kayes.



Land	Adresse	Land	Adresse
Grækenland . .	Direction générale des postes, Athènes.	Mexico . . . .	Direction générale des postes du Mexique, Mexico (Bureau du service international).
Guatemala . . .	Direction générale des postes, Guatemala.	Montenegro . .	Direction générale des postes, Cetinje.
Haïti . . . . .	Direction générale des postes, Port-au-Prince.		
Honduras (republikken) . . .	Direction générale des postes, Tegucigalpa (Offices des réclamations).	Nederlandene .	Vedk. utvekslingskontor: Bureau d'échange de (kun for rek. transitforsendelser).
Italien, italienske postanstalter i utlandet og italienske kolonier . . . . .	Direction générale des postes, Rom.	Nederlandsk Vestindien . .	Administration des finances, Willemstad.
Japan og japan-ske postanstalter i utlandet	Bureau d'échange de Tokio, Yokohama, Kobe, Nagasaki, Niigata, Hakodate, Moji, Otaru, Anping, Tokao, Kobe, Shanghai, Amoy eller Gensan.	Nederlandsk Guyana . . . . .	Bureau de poste Paramaribo.
Kanada . . . . .	Post Office Departement, Ottawa.	Nederlandsk Ostindien . . .	M. l'Inspecteur général des postes et des télégraphes, Batavia.
Kapkolonien . .	General Post Office, Capetown.	New Foundland	Postmaster General, St. John's.
Kolumbia . . . .	Direction générale des postes et des télégraphes, Bogota.	Nicaragua . . .	Direction générale des postes, Managua.
Korea . . . . .	Vedk. utvekslingskontor: Bureau d'échange de	Ny-Zealand . .	The Secretary, General Post Office, Wellington.
Kreta . . . . .	Direction générale des postes, La Canée.	Panama . . . . .	Administration centrale des postes et des télégraphes, Panama.
Kuba . . . . .	Direction générale des postes, La Havane.	Paraguay . . .	Direction générale des postes, Asuncion.
Liberia . . . .	General Post Office, Monrovia.	Persien . . . . .	Direction générale des postes, Téhéran.
Luxemburg . .	Direction des postes, Luxembourg (kun for rekommanderet brevpost).	Peru . . . . .	Direction générale des postes et des télégraphes, Lima (Bureau de réclamations).
		Portugisiske kolonier . . . . .	Vedk. utvekslingskontor: Bureau d'échange de (kun for transitforsendelse).
		Rumænien . . .	Vedk. utvekslingskontor: Bureau d'échange de (kun for transitforsendelser).



Land	Adresse	Land	Adresse
Salvador. . . .	Direction générale des postes, San Salvador.	Britisk Guyana	Postmaster General, Georgetown, British Guiana.
San Domingo. .	{ Direction générale des postes, St. Dominique (for alm. brev- post(. Bureau d'échange de (for rek. brevpost)	Britisk Honduras. .	The Postmaster, General Post Office, Belize.
Serbien . . . .		Britisk Nord Borneo . . .	Postmaster General, Jesselton.
Siam . . . . .	Direction générale des postes, Belgrade.	Britisk Østafrika med Uganda	Directeur général des postes et du télégraphes, Mombassa.
Spanien med span- ske postanstal- ter i utlandet og spanske be- siddelser . . .	Département des postes et des télégraphes à Bangkok.	Caymanøerne .	The Postmaster, Grand Cayman.
Spanien med span- ske postanstal- ter i utlandet og spanske be- siddelser . . .	Direction générale des postes, Madrid.	Ceylon . . . .	Postmaster General, General Post Office, Colombo, Ceylon.
Storbritannien og britiske post- anstalter i ut- landet . . . .	{ The Secretary, General Post Office London (kun for alm. brevpost). Vedk. utvekslingskontor: Bureau d'échange (kun for rek. brevpost).	Cypren . . . .	Direction générale des postes, Nicosia, Cyprus.
Britisk Indien .		Dominika . . .	Postmaster General, Roscau, Dominica, British West Indies.
Britiske ko- lonier: Antigua . . .	{ Direction générale des postes, Calcutta (kun for alm. brevpost). Vedk. utvekslingskontor: Bureau d'échange (kun for rek. brevpost).	Falklandsøerne	The Postmaster, Stanley.
Ascension. . .	General Post Office, Antigua, West Indies.	Fidjiøerne . .	Bureau de poste principal, Suva.
Australske Forbund . . .	Deputy Postmaster General, Adelaide (for Syd Australien), Perth (for Vest Australien), Sydney (for Ny Syd Wales), Brisbane (for Queensland), Hobart (for Tasmanien), Melbourne (for Victoria).	Gibraltar . . .	The Postmaster, Gibraltar.
Bahamaøerne .	General Post Office, Nassau, Bahama.	Grenada og Grenadinerne	Postmaster General, St. George, Grenada, British West Indies.
Barbados . . .	The Postmaster, Barbados.	Guldkysten . .	The Postmaster General, Accra, Gold Coast.
Bechuanaland (protektorat)	Postmaster General, Cape Town.	Hong-Kong . .	The Postmaster General, Hong Kong.
Bermudasøerne	The Colonial Postmaster, Ber- muda.	Jamaika. . . .	The Postmaster, Jamaica.
		Jomfruøerne .	The Postmaster, Tortola, British West Indies.
		Kapkolonien. .	Postmaster General, Cape Town.
		Malta. . . . .	Postmaster General, General Post Office, Malta.
		Mauritius . . .	The Postmaster, Mauritius.
		Montserrat . .	The Postmaster, Montserrat, Bri- tish West Indies.
		Natal med Zululand . .	Postmaster General, Pietermaritz- burg.
		Nevis. . . . .	The Postmaster, Nevis.



Land	Adresse	Land	Adresse
Oranje-flod-kolonien . . .	Postmaster General, Bloemfontein.	Tyrkiet . . . . .	Direction générale des postes, Constantinople.
Papua . . . . .	Postmaster, Port Moresby.	Tyskland, tyske postanstalter udenfor Tyskland . . .	Vedk. udvekslingskontor: Bureau d'échange à (kun for rek. transitforsendelser).
St. Christophe	The Postmaster, St. Kitts, British West Indies.		
St. Helena . . .	The Postmaster, St. Helena.		
St. Lucia . . . .	Postmaster General, Castries, St. Lucia, British West Indies.	Tyske protektorater:	
St. Vincent . . .	The Postmaster, St. Vincent, British West Indies.	Kamerun . . . .	
Sarawak . . . . .	Postmaster General, Sarawak.	Karolinerne og Palaosøerne	
Senegambien . . .	The Postmaster, Bathurst, Gambia.	Kiautchau . . .	
Seychellerne . . .	Central Post Office, Mahé, Seychelles.	Marianerne . . .	
Sierra Leone . . .	Postmaster General, General Post Office, Freetown, Sierra Leone.	Marshalløerne . .	Vedk. udvekslingskontor: Bureau d'échange à (kun for rek. transitforsendelser.)
Somaliland . . .	The Superintendent Post Office, Berbera.	Ny-Guinea . . . .	
Straits Settlements . . . . .	Postmaster General, Singapore, Straits Settlements.	Samoaøerne . . .	
Syd Nigeria . . . .	Postmaster General, General Post Office, Lagos, Southern Nigeria.	Syd-Vest Afrika	
Syd Rhodesia . . .	Postmaster General, Salisbury, Southern Rhodesia.	Togo . . . . .	
Tobago . . . . .	Postmaster General, Trinidad.	Øst-Afrika . . . .	
Transvaal . . . . .	General Post Office, Johannesburg	Ungarn . . . . .	Vedk. udvekslingskontor: Bureau d'échange (kun for rek. transitforsendelser).
Trinidad . . . . .	Postmaster General, Trinidad.	Uruguay . . . . .	Direction générale des postes, Montevideo.
Turksøerne . . . .	The Postmaster, Tortola, Turks-Island, British West Indies.	Venezuela . . . .	Direction générale des postes, Caracas.
Zanzibar . . . . .	Bureau de poste, Zanzibar.	Østerrike . . . . .	Vedk. udvekslingskontor: Bureau d'échange (kun for rek. transitforsendelser).
		Ægypten . . . . .	Direction générale des postes, Alexandrie.



Bilag T,<sup>1</sup>

Adresse for efterspørsler efter værdiforsendelser til lande, hvor efterspørslene ikke skal sendes direkte til bestemmelsespostanstalten.

Land	Adresse	Land	Adresse
Antigua . . . .	The Postmaster, Antigua, British West Indies.	Cypern . . . .	Postmaster General, Larnaca Cyprus.
Argentina . . .	Direction générale des postes et des télégraphes, Buenos Ayres (Bureau du service international).	Dahomey . . . .	M. le Chef du service des postes et des télégraphes à Porto Novo, Dahomey.
Barbados . . . .	Postmaster General, Bridgetown, Barbados.	Dansk Vestindien	Bureau de poste, St. Thomas.
Belgien . . . . .	Direction générale des postes, Bruxelles.	Elfenbenskysten	M. le Chef du service des postes et des télégraphes à Bingerville, Côte d'Ivoire.
Bermudasøerne .	Postmaster General, Hamilton, Bermuda.	Falklandsøerne	The Postmaster, Stanley, Falkland.
Brasilien . . . . .	Direction générale des postes, Rio de Janeiro.	Fransk Guinea .	M. le Chef du service des postes et des telegraphes à Conakry, Guinée française.
Britisk Guyana .	Postmaster General, Georgetown, British Guyana.	Grenada . . . . .	The Postmaster, Grenada, British West Indies.
Britisk Honduras	Postmaster General, Belize, Honduras.	Grønland . . . .	Generaldirektoratet for postvæsenet, Kjøbenhavn.
Britisk Indien . .	Vedk. utvekslingskontor: Bureau d'échange de. . .	Guldkysten . . .	Postmaster General, Accra, Gold Coast.
Caymanøene . . .	The Postmaster, Georgetown, Grand Cayman.	Hong Kong . . .	Postmaster General, Hong Kong.
Ceylon . . . . .	Postmaster General, Colombo, Ceylon.	Italien m. v. . . .	Direction générale des postes, Rome.
Chili . . . . .	Direction générale des postes, Santiago.	Jamaika . . . . .	The Postmaster, Kingstown, Jamaica.







Bilag T,².

Adresse for efterspørsler efter pakker til land, hvor efterspørslene i k k e skal sendes direkte til bestemmelsespostanstalten.

Land	Adresse	Land	Adresse
Argentina . . . .	Direction générale des postes, Buenos Ayres . . . . .	Nederlandsk Ost-indien . . . . .	Inspecteur général des postes et des télégraphes, Batavia.
Belgien . . . . .	Direction de l'Exploitation des chemins de fer de l'Etat belge, service commercial (division de réclamations), Bruxelles.	Ny Kaledonien . . . . .	Direction générale des postes à Nouméa, Nouvelle Calédonie.
Britisk Indien . . . . .	Vedk. utvekslingskontor: Bureau d'échange de.	Persien . . . . .	Direction générale des postes, Téhéran.
Chili . . . . .	Direction générale des postes. Santiago.	Peru . . . . .	Direction générale des postes et des télégraphes, (Section des réclamations) Lima.
Danmark . . . . .	Vedk. utvekslingskontor. (Kun for transitpakker.)	Salvador . . . . .	Direction générale des postes, San Salvador.
Dansk Vestindien	Bureau de poste, St. Thomas.	San Domingo . . . . .	Central Post Office, St. Domingue.
Forenede Stater i Nordamerika . . . . .	The Chief Post Office Inspector, Washington D. C.	Serbien . . . . .	Direction générale des postes, Belgrade.
Franske kolonier (undtagen Ny Kaledonien, og Martinik) . . . . .	M. le Chef du service des postes i vedk. koloni.	Siam . . . . .	Direction générale des postes, Bangkok.
Grækenland . . . . .	Direction générale des postes, Athènes.	Spanien . . . . .	Direction générale des postes, Madrid.
Grønland . . . . .	Generaldirektoratet for postvæsenet, Kjøbenhavn.	Storbritannien med Irland . . . . .	The Secretary, General Post Office, London. (for transitpakker: det britiske utvekslingsk.)
Japan . . . . .	Vedk. utvekslingskontor: Bureau d'échange à — —	Sverige . . . . .	Generalpoststyrelsens reklamationsskontor, Stockholm.
Kina . . . . . (kinesiske postanst.)	Direction de la poste impériale allemande à Shanghai.	Tunis . . . . .	Direction générale des postes, Tunis.
Luxemburg . . . . .	Direction des postes et des télégraphes, Luxembourg.	Tyrkiet . . . . . (Bare for tyrkiske postanst.)	Direction générale des postes, Constantinople.
Nederlandsk Vestindien (Curaçao) . . . . .	Administration centrale des finances, Willemstad, Curaçao.	Tyskland . . . . .	Vedk. utvekslingskontor: Bureau d'échange à — — (Kun for transitpakker).
Nederlandsk Guyana . . . . .	Bureau de poste, Paramaribo, Surinam.	Uruguay . . . . .	Direction générale des postes, Montevideo.
		Venezuela . . . . .	Direction générale des postes, Caracas.
		Ægypten . . . . .	Direction générale des postes, Alexandrie.



Land	Adresse	Land	Adresse
Japan m. v. . . .	Vedk. utvekslingskontor: Bureau d'échange à — —	Serbien . . . . .	Direction générale des postes, Belgrade.
Luxemburg . . .	Direction des postes et des télégraphes, Luxembourg.	Seychellerne . . .	Central Post Office, Mahé, Seychelles.
Malta . . . . .	Postmaster General, Malta.	Sierra Leone . . .	Postmaster General, Freetown, Sierra Leone.
Montserrat . . .	The Postmaster, Montserrat, British West Indies.	Spanien . . . . .	Direction générale des postes, Madrid.
Muretanien . . .	M. le Chef du service des postes et des télégraphes de la Maurétanie à St. Louis, Sénégal.	Storbritannien med Irland . . . . .	Vedk. utvekslingskontor: Bureau d'échange à — —
Mauritius . . . .	The Postmaster, Mauritius.	Straits Settlements	Postmaster General, Singapore, Straits Settlements.
Montenegro . . .	Direction générale des postes, Cetinje.	Sverige . . . . .	Generalpoststyrelsens reklamationsskontor, Stockholm.
Nederlandsk Guyana . . .	Administrateur des finances, Paramaribo, Surinam.	Syd Nigeria . . . .	Postmaster General, Lagos, Southern Nigeria.
Nederlandsk Östindien . . . . .	Inspecteur général des postes et des télégraphes, Batavia.	Tonkin . . . . .	Direction générale des postes et des télégraphes à Hanoi, Tonkin.
New Foundland	Postmaster General, St. John's, New Foundland.	Trinidad . . . . .	Postmaster General, Trinidad, British West Indies.
St. Helena . . . .	The Postmaster, St. Helena.	Tunis . . . . .	Direction de l'Office des postes, Tunis.
St. Lucia . . . . .	The Postmaster General, St. Lucia, British West Indies.	Tyrkiet . . . . .	Direction générale des postes, Constantinople. (bare for tyrkiske postanstalter).
St. Vincent . . . .	The Postmaster, St. Vincent, British West Indies.	Tyskland . . . . .	Vedk. utvekslingskontor: Bureau d'échange de — — (Kun for transitforsendelser).
Senegal . . . . .	M. le Chef du service des postes et des télégraphes à St. Louis, Sénégal.	Ægypten . . . . .	Direction générale des postes, Alexandrie.
Senegambien . . .	The Postmaster, Bathurst, Gambia.		



# Fortegnelse

over de land, til hvilke almindelige og telegrafiske postanvisninger kan eftersendes pr. telegraf i henhold til postanvisningsoverenskomsten av 26de mai 1907.

Postanvisninger, indgaat til Norge fra :	kan omekspederes pr. telegraf til følgende land:
Belgien :	Bulgarien, Danmark, Frankrige med Algier og Monako, Italien med San Marino, Luksemburg, Nederlandene, nederlandsk Ostindien, Portugal, Rumænien, Schweiz, Sverige, Tunis, Tyskland, Ungarn, Ægypten, Østerrige.
Bulgarien :	Belgien, Danmark, Frankrige med Algier og Monako, Italien med San Marino, Nederlandene, Portugal, Rumænien, Schweiz, Sverige, Tunis, Tyskland, Ungarn, Ægypten, Østerrige.
Danmark :	Belgien, Bulgarien, Frankrige med Algier og Monako, Italien med San Marino, Luksemburg, Nederlandene, Portugal, Rumænien, Schweiz, Sverige, Tunis, Tyskland, Ungarn, Ægypten, Østerrige.
Frankrige med Algier og Monako :	Belgien, Bulgarien, Danmark, Italien med San Marino, Luksemburg, Nederlandene, nederlandsk Ostindien, Portugal, Rumænien, Schweiz, Sverige, Tunis, Tyskland, Ungarn, Ægypten, Østerrige.
Italien med San Marino :	Belgien, Bulgarien, Danmark, Frankrige med Algier og Monako, Luksemburg, Nederlandene, nederlandsk Ostindien, Portugal, Rumænien, Schweiz, Sverige, Tunis, Tyskland, Ungarn, Ægypten, Østerrige.



Postanvisninger,  
indgaat til Norge  
fra:

kan omekspederes pr. telegraf til følgende land:

L u k s e m b u r g :	Belgien, Danmark, Frankrige med Algier og Monako, Italien med San Marino, Nederlandene, nederlandsk Ostindien, Portugal, Rumænien, Schweiz, Sverige, Tunis, Tyskland, Ungarn, Ægypten, Østerrige.
N e d e r l a n d e n e :	Belgien, Bulgarien, Danmark, Frankrige med Algier og Monako, Italien med San Marino, Luksemburg, nederlandsk Ostindien, Portugal, Rumænien, Schweiz, Sverige, Tunis, Tyskland, Ungarn, Østerrige.
N e d e r l a n d s k O s t i n d i e n :	Belgien, Frankrige med Algier og Monako, Italien med San Marino, Luksemburg, Nederlandene, Schweiz, Sverige, Tyskland, Ungarn, Ægypten, Østerrige.
P o r t u g a l m e d A z o r e r n e o g M a d e i r a :	Belgien, Danmark, Frankrige med Algier og Monako, Italien med San Marino, Luksemburg, Nederlandene, Rumænien, Schweiz, Sverige, Tunis, Tyskland, Ungarn, Ægypten, Østerrige.
R u m æ n i e n :	Belgien, Bulgarien, Danmark, Frankrige med Algier og Monako, Italien med San Marino, Luksemburg, Nederlandene, Portugal, Schweiz, Sverige, Tunis, Tyskland, Ungarn, Ægypten, Østerrige.
S c h w e i z :	Belgien, Bulgarien, Danmark, Frankrige med Algier og Monako, Italien med San Marino, Luksemburg, Nederlandene, nederlandsk Ostindien, Portugal, Rumænien, Sverige, Tunis, Tyskland, Ungarn, Ægypten, Østerrige.
S v e r i g e :	Belgien, Bulgarien, Danmark, Frankrige med Algier og Monako, Italien med San Marino, Luksemburg, Nederlandene, nederlandsk Ostindien, Portugal, Rumænien, Schweiz, Tunis, Tyskland, Ungarn, Ægypten, Østerrige.
T u n i s :	Belgien, Bulgarien, Danmark, Frankrige med Algier og Monako, Italien med San Marino, Luksemburg, Nederlandene, Portugal, Rumænien, Schweiz, Sverige, Tyskland, Ungarn, Ægypten, Østerrige.
T y s k l a n d :	Belgien, Bulgarien, Danmark, Frankrige med Algier og Monako, Italien med San Marino, Luksemburg, Nederlandene, nederlandsk Ostindien, Portugal, Rumænien, Schweiz, Sverige, Tunis, Ungarn, Ægypten, Østerrige.



Postanvisninger, indgaat til Norge fra :	kan omekspederes pr. telegraf til følgende land:
U n g a r n :	Belgien, Bulgarien, Danmark, Frankrige med Algier og Monako, Italien med San Marino, Luksemburg, Nederlandene, nederlandsk Ostindien, Portugal, Rumænien, Schweiz, Sverige, Tunis, Tyskland, Ægypten, Østerrige.
Æ g y p t e n :	Belgien, Bulgarien, Danmark, Frankrige med Algier og Monako, Italien med San Marino, Luksemburg, Nederlandene, nederlandsk Ostindien, Portugal, Rumænien, Schweiz, Sverige, Tunis, Tyskland, Ungarn, Østerrige.
Ø s t e r r i g e :	Belgien, Bulgarien, Danmark, Frankrige med Algier og Monako, Italien med San Marino, Luksemburg, Nederlandene, nederlandsk Ostindien, Portugal, Rumænien, Schweiz, Sverige, Tunis, Tyskland, Ungarn, Ægypten.



Lov om postvæsenet av 12te mai 1888

med tillægslove av 6te juli 1892, 9de juni 1903 og 11te juni 1906.

I. Om hvad der er gjenstand for forsendelse med posterne.

§ 1. Med de offentlige poster befordres i almindelighet:

- a. brev,
- b. brevkort,
- c. korsbaandsforsendelser, nemlig tryksaker, korrekturark med eller uten tilhørende manuskript, forretningspapirer samt vareprøver og mønstre,
- d. tidender og tidsskrifter,
- e. pakker.

§ 2. Brev, brevkort og korsbaandsforsendelser maa ikke veie over 500 gram stykket. Undtat fra denne innskraneking er brev, der er betegnet som portofrie, for hvis vedkommende vektgransen bestemmes av kongen.

Likeledes bestemmer kongen vektgransen for pakker.

II. Om porto og andre gebyrer.

§ 3. For almindelige brev utgjør portoen:

	betalte	ubetalte
for vekt til og med 20 gram . . . . .	10 ore	20 ore
for vekt over 20 til og med 125 gram . . .	20 »	30 »
for vekt over 125 til og med 500 gram . . .	30 »	40 »

September 1907.

§ 4. For brevkort er portoen 5 ore, med betalt svar 10 ore.

§ 5. For lokalbrev og lokalbrevkort utgjør portoen, hver ombæring finder sted:

	betalte	ubetalte
for brev:		
av vekt til og med 125 gram . . . . .	5 ore	10 ore
av vekt over 125 til og med 500 gram . . .	10 »	20 »
for brevkort 3 ore, med betalt svar 6 ore.		

For lokalbrev, hvor ombæring ikke finder sted, utgjør portoen, der stedse maa forutbetales 2 ore.

\*) For lokalpostforsendelser i by, hvor ombæring finder sted, gjælder ingen portofrihet.

\*) Med hvilke begrænsninger portofrihet skal kunne benyttes for lokalpostforsendelser i landdistrikter, hvor ombæring finder sted, bestemmes av kongen eller den, han dertil bemyndiger.

§ 6. For korsbaandsforsendelser, der maa forutbetales, er portoen:

\*) Lov av 11te juni 1906.



a. Af tryksager og korrekturark med eller uden manuskript samt vareprøver og mønstre:

for vegt til og med 15 gram . . 3 øre.

- — over 15 til og med 125  
gram . . . . . 5 »

- vegt over 125 til og med 250  
gram . . . . . 10 »

- vegt over 250 til og med 500  
gram . . . . . 15 »

b. af forretningspapirer:

for vegt til og med 250 gram 10 øre.

- — over 250 til og med 500  
gram . . . . . 15 »

§ 7. Breve, brevkort samt korsbaandsforsendelser kan sendes under rekommandation mod et særskilt gebyr af 10 øre pr. forsendelse. Portoen af rekommanderede forsendelser skal forudbetales; dog kan rekommanderede breve, der er betegnede som portofrie, afsendes ubetalte.

\*) § 8. For værdibreve, d: breve, som ved paategning paa udskriftssiden er angivne at indeholde en bestemt værdi, erlægges en porto bestaaende af:

a. En vegtporto beregnet saaledes:

	betalte	ubetalte
for vegt til og med		
125 gram . . . . .	10 øre.	20 øre.
- vegt over 125 til		
og med 500 gram	30 »	40 »

b. Et rekommandations- og assurancegebyr beregnet saaledes:

1. For værdi til og med 100 kr. 10 øre pr. forsendelse.

2. For værdi over 100 til og med 500 kr. 10 øre pr. forsendelse og 5 øre pr. 100 kr. eller del deraf.

\*) Lov af 6te juli 1892 og 9de juni 1903.

3. For værdi over 500 kr. 20 øre pr. forsendelse med tillæg af 8 øre pr. 250 kr. eller del deraf.

For lokal-værdibreve ved de postanstalter, hvor saadanne i henhold til § 56 kan indleveres, erlægges det i § 5 bestemte vegtgebyr samt sedvanligt rekommandations- og assurancegebyr.

\*) Portoen af værdibreve skal forudbetales; dog kan værdibreve, der er betegnede som portofrie, sendes ubetalte.

§ 9. Forsaavidt penge eller paa ihænderhaveren lydende værdipapirer indleveres i uforseglede omslag for at eftertælles ved den afsendende postanstalt, erlægges for saadan eftertælling 5 øre for beløb indtil 500 kr. og 2 øre for hver overskydende 500 kr. eller del deraf. Mynt under 10 kroners værdi pr. stykke kan ikke fordres eftertællet.

§ 10. Naar lak til et værdibrevs forsegling forlanges leveret, erlægges herfor et gebyr af 5 øre; for omslag af anordnet slags ligeledes 5 øre.

\*\*) § 11. For indenrigske tidender og tidsskrifter i abonnement er portoen 15 øre pr. kg.; for tidender, der udkommer mindst 3 gange ugentlig, dog kun 12½ øre pr. kg.

Portoen betales, hver gang indlevering finder sted, eller afgjøres for ugen, maaneden eller fjerdingaaret, naar der ved terminens begyndelse stilles saadan sikkerhed for dens rigtige erlæggelse, som af postvæsenet forlanges. Den beregnes efter den samlede vegt af de i opgjørsterminen indleverede eksemplarer af vedkommende tidende eller tidsskrift. Dele af et kg. regnes i tiendedele.

\*) Lov af 9de juni 1903.

\*\*) Lov af 6te juli 1892.



\*) § 12. For bilag til tidender og tidskrifter (jfr. § 29) erlægges der en tillægsporto af  $\frac{1}{2}$  øre for hvert postforsendt eksemplar, naar vekten ikke overstiger 50 gram, og 1 øre pr. eksemplar af vekt over 50 gram. Bilag maa ikke veie over 250 gram.

§ 13. (Udgaaet).

\*\*) § 14. For pakker udgjør portoen:  
for vekt til og med 1 kg. . . . . 30 øre.  
— over 1 kg. til og med 3 kg. 50 »  
— over 3 kg. til og med 5 kg. 75 »  
— over 5 kg. dertil 15 øre for hvert  
overskydende  $\frac{1}{2}$  kg. eller del deraf.

For sperregodspakker opkræves et tillæg af 50 pct. til de almindelige takster. Poststyrelsen træffer bestemmelse om, hvilke pakker indgaar under sperregods.

For pakker med a n g i v e n v æ r d i kommer hertil de ovenfor under § 8 for værdibreve bestemte rekommandations- og assurancegebyrer.

Portoen af pakkepostforsendelser skal forudbetales.

§ 15. Afsenderen af en rekommanderet forsendelse, en værdiforsendelse eller en pakke kan mod et gebyr af 10 øre forlange gennem postvæsenet erhvervet og sig tilstillet adressatens erkjendelse for at have modtaget forsendelsen.

§ 16. Enhver forsendelse, der med hensyn til indhold og form ikke opfylder de for dens befordring mod modereret porto fastsatte betingelser, takseres som brev.

\*) § 17. Af alle slags utilstrækkelig frankerede forsendelser opkræves ved udleveringen til adressaterne det dobbelte af det manglende portobeløb, dog ikke udover, hvad

der vilde have været at erlægge i porto, om forsendelsen havde været helt ufrankeret.

§ 18. For indlevering af private postsager efter den almindelige modtagelsestids udløb erlægges efter poststyrelsens nærmere bestemmelse 10 øre pr. forsendelse.

\*) § 19. Ved postanstalt, hvor almindelig brevombæring er indført, kan private forsendelser, bestemte til noget sted inden postanstaltens ombæringsdistrikt, forlanges særskilt afsatte til afhentning, mod at derfor erlægges 4 kroner for kvartalet.

Ved postanstalt, hvor poststyrelsen finder, at dertil er anledning, kan paa forlangende og mod, at derfor erlægges 2 kr. for kvartalet, anbringes kasse, hvori postsager nedlægges til afhentning. Til dækkelse af udgifterne ved kassens anskaffelse erlægges derhos en afgift efter poststyrelsens nærmere bestemmelse.

§ 20. De ovenfor nævnte gebyrer tilfalder statskassen; ved de postanstalter, hvor kontorudgifterne ikke er direkte overtagne af det offentlige, tilfalder dog de i §§ 9, 10, 18 og 19 bestemte gebyrer vedkommende postfunktionær.

### III. Særskilt om rekommanderede forsendelser.

§ 21. Forsendelser, som er paategnede »Rekommanderes« eller »NB.« (jfr. § 7), skal postbehandles paa saadan maade, at deres rigtige fremsendelse og aflevering til adressaten lader sig eftervise.

§ 22. Den, som indleverer en rekommanderet forsendelse, kan for samme forlange sig meddelt kvittering uden særskilt betaling.

§ 23. I erstatning for en bortkommen rekommanderet forsendelse betaler postvæsenet 20 kroner, medmindre forsendelsen

\*) Lov af 6te juli 1892.

\*\*) Lov af 11te juni 1906.

\*) Lov af 6te juli 1892.



oplyses at have indeholdt gjenstande af værdi 2 kroner eller derover pr. 15 gram eller penge (jfr. § 48).

#### IV. *Særskilt om værdibreve.*

§ 24. Værdibreve skal postbehandles paa saadan maade, at deres rigtige fremsendelse og aflevering til adressaten lader sig eftervise.

§ 25. Bortkommer et værdibrev, medens det er i postvæsenets værgе, erstatter postvæsenet dets angivne værdi.

Fremkommer det med mindre værdiindhold, end ved indleveringen angivet, erstatter postvæsenet det manglende, dog, dersom værdiindholdet ikke har været eftertællt ved postanstalten paa afgangsstedet, kun forsaavidt brevet fremkommer saaledes beskadiget paa omslag eller segl, at det manglende værdiindhold kan være kommet ud.

Fremkommer det med beskadiget indhold, erstattes den angivne værdi efter fradrag af, hvad det beskadigede indhold fremdeles er værd. I dette tilfælde kan dog postvæsenet beholde indholdet mod at erstatte den angivne værdi.

Godtgjøres det, at værdien ved indleveringen har været for høit angiven, erstattes kun i forhold til den værdi, som brevet virkelig har indeholdt.

Postvæsenet erstatter ikke bortkommet eller beskadiget indhold, forsaavidt det har bestaaet i værdipapirer, der kan erholdes mortificerede, i hvilket tilfælde postvæsenet dog udreder en passende erstatning for de med mortifikationen forbundne omkostninger indtil et beløb af 40 kroner for hver mortifikationssag, som fornødiges, dog ikke udover forsendelsens angivne værdi.

§ 26. For ethvert værdibrev skal der uden særlig betaling gives kvittering til den, der indleverer det.

#### V. *Særskilt om tidender og tidsskrifter.*

\*) § 27. Tidender og tidsskrifter, saavel indenrigske som udenrigske, kan mod forudbetaling af abonnementsprisen for det fjerdingaar, halvaar eller aar, for hvilket abonnementet er bindende, bestilles ved alle landets postanstalter.

\*) § 28. Tidender og tidsskrifter, der udkommer mindst 6 gange ugentlig, kan uden at være paategnede abonnenternes navne fremsendes samlede til hver enkelt postanstalt for af denne at fordeles blandt abonnenterne efter fra bladet modtagne fordelingslister.

Hvor almindelig brevombæring finder sted, kan indenbyes aviser, der ikke udkommer oftere end 5 gange ugentlig, forlanges ombaarne, naar almindelig avisporto betales. De nærmere bestemmelser herom afgives af poststyrelsen.

\*) § 29. Poststyrelsen afgiver bestemmelse om, hvad der skal tillades fremsendt som bilag til tidender og tidsskrifter.

\*) § 30. Vedkommende udgivere pligter at efterkomme de reglementariske bestemmelser, som poststyrelsen maatte udfærdige med hensyn til tidenders og tidsskrifters ekspedition, indpakning m. v. samt til kontrol med, hvilket antal eksemplarer der postforsendes, hvorhos de har at tilstille regjeringens justits- og politi-departement et gratis eksemplar af paagjældende tidende eller tidsskrift.

\*) Lov af 6te juli 1892.



# VI. *Særskilt om pakker.*

§ 31. Det skal under en bod fra 2 til 20 kroner være forbudt i pakker at indlægge lukkede forsendelser, der indeholder:

- a. skrevne eller med skrift udfyldte trykte sager;
- b. ved kopiermaskine, gennemtryk eller paa lignende maade gjengivne trykte sager.

Postanstalterne saavel paa afsendelsesstedet som paa adressestedet skal være berettigede til at forlange pakkerne aabnede til undersøgelse af, om de indeholder saadanne forsendelser eller gjenstande, hvis befordring med posterne maatte være forbudt (jfr. § 58).

§ 32. Bortkommer en pakke, der ved indleveringen er angiven til en bestemt værdi, erstattes den saaledes angivne værdi.

Fremkommer den i beskadiget eller mangelfuld tilstand, erstattes ligeledes dens angivne værdi, dog efter fradrag af, hvad den i sin beskadigede eller mangelfulde tilstand fremdeles er værd. Postvæsenet skal i dette tilfælde være berettiget til at beholde pakken mod at erstatte den angivne værdi.

Godtgjøres det, at værdien har været for høit angiven, erstattes kun i forhold til den virkelige værdi.

\*) Er en bortkommen eller beskadiget pakke ikke ved indleveringen angiven til nogen bestemt værdi, erstattes tabet eller skaden med et beløb af 2 kroner pr. 500 gram eller del deraf, ifald det ikke godtgjøres, at tabet eller skaden har været ringere, eller det oplyses, at pakken har indeholdt gjenstande af værdi kr. 2,00 eller derover pr. 15 gr. eller penge (jfr. § 48).

Har indholdet af pakken været værdipapirer, der kan erholdes mortificerede, betaler postvæsenet i tilfælde af bortkomst eller beskadigelse ikke anden erstatning end for de med mortifikation forbundne omkostninger indtil et beløb af 40 kroner for hver mortifikationssag, som fornødiges, dog ikke udover forsendelsens angivne værdi.

§ 33. Kvittering for indleverede pakker skal af postanstalten paa indleveringsstedet efter forlangende leveres afsenderen uden særskilt betaling.

# VII. *Særskilt om postvæsenets erstatningspligt.*

§ 34. Postvæsenets erstatningspligt for værdibreve, for rekommanderede forsendelser og for pakker ophører:

- a. naar adressaten har kvitteret for modtagelsen;
- b. naar der er hengaaet seks maaneder efter forsendelsens indlevering, uden at afsenderen, adressaten eller nogen anden paa deres vegne har afgivet anmeldelse til postvæsenet eller øvrigheden om vedkommende forsendelses bortkomst eller beskadigelse. Lige med anmeldelse regnes i saa henseende afsenderens eller adressatens forklaringer desangaaende under retslige undersøgelser.

§ 35. For beskadigelse, der paa grund af indholdets, omslagets eller emballagens beskaffenhed er postvæsenet utilregnelig, indestaaes ikke. Heller ikke indestaaes for rente tab eller andre middelbare følger af bortkomst, forsinkelse, beskadigelse eller feilekspedition. For andre af de ovenfor i denne lov omhandlede slags forsendelser end værdibreve, rekom-

\*) Lov af 9de juni 1903.



manderte forsendelser og pakker overtar postvæsenet ikke erstatningsansvar.

§ 36. Forsaavidt angaar forsendelser til og fra utlandet, der gaar tapt eller beskadiges paa norsk postomraade, avgjøres erstatningsspørsmålet efter de med vedkommende fremmede land avsluttede overenskomster.

### VIII. Om portofrihet og portofrie brev.

§ 37. Portofrie er:

- a. Postforsendelser fra Kongen og medlemmer av det kongelige hus.
  - b. Postforsendelser, der alene angaar statens eller kommunernes tjeneste, offentlige indretninger og stiftelser.
  - c. Postforsendelser fra regjeringens kontorer til offentlige og kommunale tjenestemænd eller private eller fra offentlige og kommunale tjenestemænd til regjeringens kontorer, andre offentlige og kommunale tjenestemænd eller private angaaende private anliggender, forsaavidt brevvekslingen foranlediges ved erklæringer, uttalelser, avgjørelser eller idethele ekspeditioner, som efter sin beskaffenhet paa-ligger vedkommende regjeringskontor, offentlige eller kommunale tjenestemænd i medfør av det offentliges eller kommunens forhold til vedkommende sak.
- \*) d. Brev, hvorved abonneres paa eller fremsendes kontingent eller porto av tidender eller tidsskrifter, dog saaledes, at kontingent eller porto for at kunne sendes portofrit maa vedkomme eksemplarer, der forsendes med posten, og maa angaa enten en kommende abonnementstermin eller en abonnementstermin i det løpende eller

det sidstforløpne kalenderaar. Endvidere brev, hvorved kvittering for saadan kontingent eller porto tilbakesendes, eller som angaar tidenders og tidsskrifters fordeling, det sidste med den nærmere begrænsning, som Poststyrelsen bestemmer.

\*) Portofrihet for pakker gjælder dog blot, naar deres vekt ikke overstiger 3 kg., og de bare indeholder protokoller eller skrevne eller trykte saker.

§ 38. Forat postforsendelser skal kunne befordres portofrit, maa de være paategnet bevidnelse om deres portofrihet av nogen til at avgi saadan bevidnelse berettiget (attestberettiget). Attestberettiget er embedsmænd og lensmænd, hvilke ogsaa kan frigjøre ankomne postsaker for den porto, hvori de maatte være sat, ved at meddele bevidnelse om, at de alene har angaaet anliggender, hvorom der kan korresponderes portofrit. Fremdeles skal ordførere i formandskaper, skolekommissioner og fattigkommissioner samt sakførere og veiinspektører kunne frigjøre dem vedkommende postsaker i anliggender, i hvilke der kan korresponderes portofrit. Forøvrig bestemmer Kongen, hvilke offentlige eller kommunale funktionærer der skal meddeles enten almindelig eller indskrænket attestret.

§ 39. Dersom nogen i svigagtig hensigt utfærdiger portofrihetsattest for postforsendelser, der angaar andet, end hvad der efter lovgivningen tilkommer portofrihet, straffes han, ifald han er embeds- eller bestillingsmand, efter kriminallovens kapitel 24 § 27, sammenholdt med § 32, men i andet fald efter kriminallovens kapitel 21 § 1. Har han ikke handlet i svigagtig hensigt, bøter han fra 2 til 20 kroner.

\*) Lov av 9de juni 1903.

\*) Lov av 23 juli 1909.



IX. *Om frimerker, brevkort m. v.*

§ 40. Til avgjørelse av portoen for postforsendelser anvendes i den utstrækning, som Kongen bestemmer, frimerker, hvilke utfærdiges av Poststyrelsen til saadanne værdier, der findes hensigtsmæssige, dog ikke over 5 kroner stykket. Poststyrelsen utfærdiger derhos brevkort og, om det ansees hensigtsmæssig, med frimerker stemplede konvolutter, korsbaand og lignende. De utfærdigede sorter frimerker m. v. skal have til utsalg ved alle postkontorer og faste postekspeditioner samt i den utstrækning, som Poststyrelsen bestemmer, ved ambulerende postekspeditioner og postaapnerier.

\*) Frimerker m. v. av en vis sort kan efter bestemmelse av Kongen og paa den maate, som nærmere bestemmes av ham eller den, han bemyndiger dertil, ophøre at gjælde som frankeringsmiddel.

§ 41. Naar frimerker, brevkort m. v. indkjøpes i partier paa 100 stykker av samme værdi, tilstaaes der kjøperen en rabat av 2 pct. av frimerke- eller stempelværdien. Med en rabat av 4 pct. føres de vedkommende postfunktionærer, som har dem til utsalg, i regning, herved bortset fra de postanstalter, hvor kontorutgifterne er direkte overtat av det offentlige, og hvor derfor ingen rabat-indtægt tilkommer postanstaltens bestyrer. Prisen for frimerkede konvolutter og korsbaand utover stempelværdien bemyndiges Kongen til at bestemme.

§ 42. Benyttelse av tidligere brukt frankeringsmerke til frigjøring av postforsendelser straffes med bøter fra 2 til 20 kroner.

X. *Om ubesørgede og uindløste postforsendelser.*

§ 43. Postforsendelser, hvis adressater ikke findes, eller som adressaterne negter at modta eller indløse, skal, forsaavidt de ikke

er fra utlandet og dertil skal tilbakesendes, efter iagttagelse av de nærmere regler med hensyn til bekjendtgjørelse og deslige, som Poststyrelsen fastsætter, tilbakesendes til avgangsstedet eller indsendes til Poststyrelsen for efter omstændighetene at søkes ihændebragt avsenderne eller adressaterne mot erlæggelse av porto for de ubetalte postsakers vedkommende. Portoen for uindløste postforsendelser er vedkommende avsender pliktig at betale, forsaavidt fordring derom av Poststyrelsen fremsættes, og dette sker inden 6 maaneder efter avsendelsen.

§ 44. Om fornødiges for at komme til kundskap om, hvem avsenderne eller adressaterne er, eller hvor de er at finde, skal det være Poststyrelsen tillatt at la aapne det i foregaaende paragraf omhandlede forsendelser og gjøre sig bekjendt med deres indhold i saadan utstrækning, som nævnte øiemed kræver det. Hvad der herved kommer til vedkommende funktionærers kundskap, er de pliktig at fortie.

§ 45. Forsendelser, hvis avsendere eller adressater, efterat foranførte er iagttat, desuagtet ikke kan findes, eller hvis mottagelse blir negtet, eller om hvilke det efter forholdenes beskaffenhet er at anta, at det er av mindre interesse at skaffe vedkommende dem ihændebragt, blir at tilintetgjøre. Indeholder de saker av værdi, tilfalder disse statskassen.

XI. *Forskjellige bestemmelser.*

§ 46. Saalænge postforsendelser er i postvæsenets værge, ansees avsenderne som eiere av dem og kan forlange sig dem tilbakelevert eller forøvrig forføie over dem, saavidt dertil er anledning.

\*) Lov av 11 juni 1906.



§ 47. Tidender, der udkommer sjeldnere end én gang ugentlig, almindelige pakker samt urekommanderede vareprøver og mønstre er postvæsenet ikke forpligtet til at afsende med første afgaaende post, naar saadant vilde medføre ulempe, hvorimod afsendelsen isaafald kan udsættes til den eller de senere afgaaende poster, hvormed den uden væsentlig ulempe kan foregaa.

§ 48. Penge maa ikke indlægges i postforsendelser, medmindre deres værdi angives ved paategning paa forsendelsens udskriftside. Det samme gjælder om andre gjenstande til værdi af 2 kroner eller derover pr. 15 gram. Forser nogen sig herimod, er han skyldig til bøder fra 2 til 20 kroner. Værdipapirer kan sendes uden angivelse af deres værdi; ligeledes kan postfrimerker indtil en værdi af 5 kroner sendes uden angivelse.

§ 49. Det skal under en bod fra 2 til 20 kroner være forbudt i brev at indlægge mere end 5 lukkede forsendelser.

\*)§ 50. Enhver skal efter signal vige af veien for posten, ligesom enhver skal være pligtig til, naar posten maatte tiltrænge hjælp til sin befordring, at afgive befordringsmidler, forsaavidt han maatte være i besiddelse af saadanne. Vægring herimod straffes med bøder fra 2 til 20 kroner.

Norske skibe er pligtige til paa poststyrelsens forlangende at medtage postsager og besørge dem afleverede til postanstalterne paa anløbsstederne efter de nærmere regler, som fastsættes af poststyrelsen. I tilfælde af vægring straffes reder eller skibsfører med bøder. I mangel af mindelig overenskomst

om betalingens størrelse bestemmes denne ved skøn, afsagt af tre mænd, valgte en af poststyrelsen og en af vedkommende rederi med en af kongen valgt opmand. Skjønnen afgjør ogsaa, hvem af parterne der skal betale omkostningerne ved samme.

§ 51. Det skal være forbudt at underholde nogen post eller ekspresse-indretning med det øiemed uden postvæsenets mellemkomst regelmæssig eller til bestemte tider at befordre lukkede forsendelser af de i § 31 litra a og b nævnte arter mellem steder, mellem hvilke der underholdes post for offentlig regning, eller paa steder, hvor lokalbreve besørges ombaarne ved postvæsenets foranstaltning, eller mellem Norge og udlandet. Uden poststyrelsens samtykke maa heller ikke paa steder, hvor postvæsenet ikke besørger ombæring af postsager, private lokalposter holdes i gang. Forser nogen sig mod disse bestemmelser, bøder han fra 40 til 400 kroner og derhos 2 kroner for hver saaledes ulovlig befordret forsendelse. Lignende bod pr. forsendelse ilægges den, der har afleveret samme til befordring paa heromhandlede forbudte maade.

§ 52. Endvidere skal det være forbudt uden postvæsenets mellemkomst at lade befordre de i foregaaende paragraf omhandlede forsendelser med dampskibe, jernbaner, diligencer eller andre befordringsmidler, der underholder regelmæssig fart mellem Norge og udlandet eller mellem steder her i riget, forsaavidt der mellem disse steder befordres offentlig post. Dog skal det efter regler, som nærmere bestemmes af poststyrelsen, være uformet med saadanne befordringsindretninger uden postvæsenets mellemkomst at afsende behørig frimerkestemplede forsendelser paa

\*) Lov af 9de juni 1903.



dage, da post ikke befordres. Overtrædelser straffes med bøder af 2 kroner for hver forsendelse, som paa nævnte maade ulovlig er søgt befordret. Lignende bod ilægges den, der har modtaget forsendelsen eller besørget dens befordring. Er forsendelsen bleven modtaget eller dens befordring besørget af nogen, der forestaar saadan indretning eller henhører til dens personale eller besætning, bliver han, forsaavidt hans forhold ikke er at henhøre under foregaaende paragraf, desuden at anse med særskilte bøder af 8 til 80 kroner.

Disse bestemmelser gjælder dog ikke forsendelser, der alene angaar befordringsindretningernes drift og sendes mellem vedkommende bestyrelse og dens underordnede funktionærer eller mellem disse indbyrdes. Saadanne forsendelser skal, for at kunne befordres udenfor postvæsenet, ved en angivelse paa konvolutten betegne sig som vedkommende befordringsindretningen.

\*)§ 53. Dersom nogen postmester, postekspeditør eller postaabner ikke aflægger sine regnskaber eller ekstrakter eller ikke afgiver besvarelser til regnskabsantegnelser inden den frist, som poststyrelsen bestemmer, bøder han, hvis han er postmester eller postekspeditør, 20 kroner, hvis han er postaabner, 5 kroner for hver uge eller del deraf, hvori fristen oversiddes. Istedetfor forelæggelse af tredie uges bod kan postmestre tiltales til embedsfortabelse. Postekspeditører og postaabnere kan afskediges istedetfor at forelægges bøder.

\*\*)§ 54. Den, der under korsbaand eller i en avisforsendelse sender andre sager end

saadanne, der kan befordres henholdsvis mod korsbaands- eller avisporto, ansees med en bod fra 2 til 20 kroner.

§ 55. Bøder tilfølgende denne lov indtales politiretsvis og tilfalder statskassen.

§ 56. Poststyrelsen bestemmer, ved hvilke postanstalter lokale værdibreve og rekommanderede postsager kan indleveres til afhentning, ligesaa hvorvidt saadanne postsager kan sendes med lokalposter, og i tilfælde med hvilke.

§ 57. Eftersom de før lov om postvæsenet af 3 mai 1871 ansatte postmestre og postekspeditører afgaar, bestemmer kongen midlertidig embedets eller bestillingens indtægter, som derefter forelægges næste storting til revision.

\*)§ 58. Kongen bemyndiges til:  
for saavidt angaar postforsendelser mellem Norge og udlandet, at foretage de modifikationer i foranstaaende bestemmelser, som ansees hensigtsmæssige for af fremmede stater at opnaa tjenlige vilkaar for gjensidig udveksling af postsager;  
at afgive bestemmelse vedrørende udvekslingen af postanvisninger, postopkrævning, postinkassationer, ilforsendelser og kreditiver mellem indenrigske postanstalter, vedrørende ombringelse af pakker og afhentning af postsager direkte paa jernbanestationer og dampskibe, vedrørende andre ligeartede forsendelser eller forretninger samt om størrelsen af gebyret derfor, hvilket skal tilfalde statskassen.  
Endvidere kan kongen eller den, han bemyndiger, give de til nærværende lovs fuldstændiggjørelse fornødne bestemmelser,

\*) Lov af 9de juni 1903.

\*\*) Lov af 6te juli 1892.

\*) Lov af 9de juni 1903.



saaledes f. eks. om, hvilke sager efter sin beskaffenhed skal være undtagne fra postforsendelse, om pengebreves og andre postsagers konvoluttering og indpakning m. v., om, hvad der skal henregnes til de forskellige arter af korsbaandsforsendelser, til lokalforsendelser samt til tidender og tidsskrifter og deslige.

§ 59. Denne lov træder i kraft fra 1 juli 1888\*).

Fra dette tidspunkt ophæves alle ældre lovbestemmelser vedrørende postvæsenet med undtagelse af dem, der indeholdes i straffeloven.

---

\*) Lov af 6te juli 1892.



















UNIVERSITY OF ILLINOIS-URBANA



3 0112 061615313